

Yhtymävaltuusto

Aika 11.06.2024 klo 16:05 - 18:17

Paikka Savon ammattiopisto, Savilahden kampus, Hehkukatu 1, Kuopio (B-osa, oppimistilat 7–9)

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Kokouksen avaus	4
§ 2	Edustajien toteaminen ja äänimäärät	5
§ 3	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	7
§ 4	Työjärjestyksen hyväksyminen	8
§ 5	Pöytäkirjantarkastajien valinta	9
§ 6	Ääntenlaskijoiden valitseminen	10
§ 7	Vuoden 2023 tilinpäätös ja toimintakertomus	11
§ 8	Tarkastuslautakunnan arviointikertomus vuodelle 2023	16
§ 9	Tilinpäätöksen hyväksyminen ja vastuuvapauden myöntäminen	18
§ 10	Vuoden 2023 henkilöstökertomus	20
§ 11	Vuoden 2023 ympäristöraportti ja -tilinpäätös	22
§ 12	Raportti Savon Koulutus Oy:n tavoitteiden toteutumisesta ja taloudellisen aseman kehittymisestä vuonna 2023 sekä arvio tulevasta kehityksestä ja riskeistä	24
§ 13	Sidonnaisuusrekisteri-ilmoitukset	27
§ 14	Kiireellisenä käsiteltävät asiat	29
§ 15	Pöytäkirjan nähtävänä pitäminen	30
§ 16	Kokouksen päättäminen	31

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Rönkkö Jani	yhtymävaltuuston puheenjohtaja	Iisalmi
	Tikkanen Ensio	yhtymävaltuuston jäsen	Iisalmi
	Kaunisaho Ari	yhtymävaltuuston 2. varapuheenjohtaja	Keitele
	Airaksinen Tanja	yhtymävaltuuston jäsen	Kuopio
	Keinänen Kalle	yhtymävaltuuston jäsen	Kuopio
	Sariola Matti	yhtymävaltuuston jäsen	Kuopio
	Wetzell Eero	yhtymävaltuuston varajäsen (Kaija Sääsä)	Kuopio
	Valta Antti	yhtymävaltuuston jäsen	Lapinlahti
	Ursin Veera	yhtymävaltuuston jäsen	Leppävirta
	Virolainen Pentti	yhtymävaltuuston jäsen	Pielavesi
	Lehikoinen Karita	yhtymävaltuuston jäsen	Siilinjärvi
	Partanen Aki	yhtymävaltuuston jäsen	Siilinjärvi
	Suihkonen Petri	yhtymävaltuuston jäsen	Suonenjoki
	Jäntti Eevariitta	yhtymävaltuuston jäsen	Tuusniemi
	Asikainen Minna	yhtymävaltuuston jäsen	Varkaus
	Grönlund Tiina	yhtymävaltuuston jäsen	Varkaus
	Koskinen Antti	yhtymävaltuuston jäsen	Varkaus
	Huuskonen Arto	yhtymävaltuuston jäsen	Vesanto
Poissa	Pitkänen Pasi		
	Tikkanen Emmi		
	Sääsä Kaija		
	Hintikka-Varis Sari		
	Roininen Riitta		
	Suhonen Katja		
Muu	Kauppinen Sanna	yhtymähallituksen puheenjohtaja	
	Perki-Latvaniemi Eeva-Liisa	yhtymähallituksen varapuheenjohtaja	
	Daavitsainen Risto	yhtymähallituksen jäsen	
	Hirvonen Pave	yhtymähallituksen jäsen	
	Pehkonen Pirjo	yhtymähallituksen jäsen	
	Rothström Markko	yhtymähallituksen jäsen	
	Sweeney Kati	tarkastuslautakunnan jäsen	
	Helve Heikki	kuntayhtymän johtaja	
	Roininen Tiina	hallintopalvelupäällikkö, pöytäkirjanpitäjä	

Pöytäkirja on allekirjoitettu ja tarkastettu sähköisesti.

Allekirjoitukset

Jani Rönkkö
puheenjohtaja

Tiina Roininen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

1 - 16

Pöytäkirjan tarkastus

Eevariitta Jäntti
pöytäkirjantarkastaja

Ari Kaunisaho
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tämän kokouksen pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Savon koulutuskuntayhtymän verkkosivuilla www.sakky.fi 12.6.2024 alkaen.

Tiina Roininen
hallintopalvelupäällikkö, pöytäkirjanpitäjä

Savon koulutuskuntayhtymä

Pöytäkirja

1/2024

4

Yhtymävaltuusto

§ 1

11.06.2024

Kokouksen avaus

Yhtymävaltuusto 11.06.2024 § 1

Yhtymävaltuuston puheenjohtaja Jani Rönkkö avaa kokouksen.

Päätös

Yhtymävaltuuston puheenjohtaja Jani Rönkkö avasi kokouksen klo 16.05.

Edustajien toteaminen ja äänimäärät

Yhtymävaltuusto 11.06.2024 § 2
244/00.02.00/2021

Valmistelija

Savon koulutuskuntayhtymän perussopimuksen 6 §:n mukaisesti jäsenkunnat valitsevat yhtymävaltuuston jäsenet ja kullekin henkilökohtaisen varajäsenen. Yhtymävaltuustossa on Kuopiosta neljä, Varkaudesta kolme, Iisalmesta ja Siilinjärveltä kaksi ja muista jäsenkunnista kustakin yksi jäsen.

Kuntayhtymän perussopimuksen 7 §:n mukaan yhtymävaltuustossa on jäsenkunnalla äänimäärä, joka vastaa 50 %:n osalta jäsenkunnasta kuntayhtymän yksiköissä opiskelleiden opiskelijoiden kolmen vuoden keskiarvoa ja 50 %:n osalta kuntayhtymän osuutta peruspääomasta äänimäärän ollessa kuitenkin enintään yhdellä kunnalla 49 %. Äänivalta tarkistetaan yhtymävaltuustossa kalenterivuosittain.

Jäsenkunnan valitsemien yhtymävaltuuston jäsenten yhteinen äänimäärä jakautuu tasan saapuvilla olevien kesken.

Yhtymävaltuuston jäsenet sekä perussopimuksen mukaisesti lasketut äänimäärät on merkitty liitteeseen (Liite 1).

Kuntayhtymän hallintosäännön ja yhtymävaltuuston työjärjestyksen 104 §:n mukaan läsnä olevat valtuutetut ja varavaltuutetut todetaan sähköisesti tai nimenhuudolla, joka toimitetaan jäsenkunnittain aakkosjärjestyksessä. Todettuaan läsnä olevat valtuutetut puheenjohtaja toteaa esteen ilmoittaneet valtuutetut ja läsnä olevat varavaltuutetut sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Päätösehdotus

Suoritetaan nimenhuuto jäsenkunnittain aakkosjärjestyksessä ja todetaan valtuutettujen yhteenlaskettu äänimäärä.

Päätös

Suoritetussa nimenhuudossa todettiin seuraavat läsnäolijat sekä kuntien äänimäärät:

Yhtymävaltuusto

§ 2

11.06.2024

Kunta	Kunnan äänimäärä	Valtuutettu
Iisalmi	6,36	Jani Rönkkö Ensio Tikkanen
Kaavi	-	-
Keitele	0,44	Ari Kaunisaho
Kiuruvesi	-	-
Kuopio	49,00	Tanja Airaksinen Kalle Keinänen Matti Sariola Eero Wetzell, varavaltuutettu
Lapinlahti	2,38	Antti Valta
Leppävirta	2,46	Veera Ursin
Pielavesi	0,70	Pentti Virolainen
Rautalampi	-	-
Rautavaara	-	-
Siilinjärvi	6,96	Karita Lehikoinen Aki Partanen
Suonenjoki	2,43	Petri Suihkonen
Tervo	-	-
Tuusniemi	0,85	Eevariitta Jännti
Varkaus	23,01	Minna Asikainen Tiina Grönlund Antti Koskinen
Vesanto	0,70	Arto Huuskonen

Yhtymävaltuuston puheenjohtaja totesi, että suoritetun nimenhuudon perusteella kokouksessa oli läsnä kuntayhtymän 16 jäsenkunnasta 17 valtuutettua ja 1 varavaltuutettu. Valtuutettujen yhteenlaskettu äänimäärä on 95,29.

Lisäksi kokouksessa olivat läsnä:

Sanna Kauppinen	yhtymähallituksen puheenjohtaja
Eeva-Liisa Perki-Latvaniemi	yhtymähallituksen varapj.
Risto Daavitsainen	yhtymähallituksen jäsen
Pave Hirvonen	yhtymähallituksen jäsen
Pirjo Pehkonen	yhtymähallituksen jäsen
Markko Rothström	yhtymähallituksen jäsen
Kati Sweeney	tarkastuslautakunnan jäsen
Heikki Helve	kuntayhtymän johtaja
Tiina Roininen	hallintopalvelup., pöytäkirjanpitäjä

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Yhtymävaltuusto 11.06.2024 § 3

Kuntayhtymän perussopimuksen 8 §:n mukaan yhtymävaltuusto on päätösvaltainen, kun kaksi kolmasosaa (2/3) valtuutetuista on läsnä ja he edustavat vähintään kaksi kolmasosaa (2/3) kaikkien jäsenten yhteen lasketusta äänimäärästä.

Yhtymävaltuuston kokouskutsun lähettämisestä päätetään kuntayhtymän hallintosäännössä.

Hallintosäännön 12 luku 97 §:n mukaan kutsu yhtymävaltuuston kokoukseen on lähetettävä vähintään 14 päivää ennen kokousta erikseen kullekin valtuutetulle ja niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus sekä jäsenkuntien kunnanhallituksille ja yhtymähallituksen jäsenille. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kuntayhtymän verkkosivuilla sekä kuntayhtymän ilmoituslehdissä.

Tämän kokouksen kokouskutsu ja esityslista on lähetetty sähköpostitse ja julkaistu sähköisessä kokouspalvelussa 28.5.2024.

Päätösehdotus

Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Yhtymävaltuuston puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Työjärjestyksen hyväksyminen

Yhtymävaltuusto 11.06.2024 § 4

Kuntayhtymän hallintosäännön ja yhtymävaltuuston työjärjestyksen 109 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei yhtymävaltuusto toisin päättä.

Päätösehdotus

Hyväksytään kokouksen työjärjestys.

Päätös

Yhtymävaltuusto päätti hyväksyä yksimielisesti työjärjestyksen esityslistan mukaisena.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Yhtymävaltuusto 11.06.2024 § 5

Kuntayhtymän hallintosäännön 15 luku 150 §:n mukaan pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti.

Kuntayhtymän hallintosäännön 12 luku 118 §:n mukaan yhtymävaltuusto valitsee jokaisessa kokouksessa kaksi valtuutettua tarkastamaan kokouksesta laaditun pöytäkirjan siltä osin kuin pöytäkirjaa ei tarkasteta kokouksessa.

Tämän kokouksen pöytäkirja allekirjoitetaan ja tarkastetaan sähköisesti. Pöytäkirja tulee allekirjoittaa ja tarkastaa pöytäkirjan nähtävillä olopäivään mennessä.

Päätösehdotus

Yhtymävaltuusto valitsee tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi Eevariitta Jäntin Tuusniemeltä ja Ari Kaunisahon Keiteleeltä.

Päätös

Yhtymävaltuusto päätti hyväksyä yksimielisesti päätösehdotuksen.

Ääntenlaskijoiden valitseminen

Yhtymävaltuusto 11.06.2024 § 6

Päätösehdotus

Yhtymävaltuusto valitsee tämän kokouksen ääntenlaskijoiksi Eevariitta Jäntin Tuusniemeltä ja Ari Kaunisahon Keiteleeltä.

Päätös

Yhtymävaltuusto päätti hyväksyä yksimielisesti päätösehdotuksen.

Yhtymähallitus	§ 24	22.03.2024
Yhtymähallitus	§ 38	26.04.2024
Yhtymävaltuusto	§ 7	11.06.2024

Vuoden 2023 tilinpäätös ja toimintakertomus

Yhtymähallitus 22.03.2024 § 24

Valmistelija

kuntayhtymän johtaja, hallintojohtaja, rehtori, talouspäällikkö, controller, hallintopalvelupäällikkö

Kuntalain 113 §:n mukaan kunnan tilikausi on kalenterivuosi. Kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Kunnanhallituksen on saatettava tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen valtuuston käsiteltäväksi. Valtuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Tilinpäätöksen tulee antaa oikea ja riittävä kuva kuntayhtymän tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta sekä toiminnasta olennaisuusperiaatteen mukaisesti. Tätä varten tarpeelliset seikat on ilmoitettava liitetiedoissa.

Kuntayhtymän tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2023 esitellään yhtymähallitukselle liitteen (Liite 2) mukaisena.

Vuoden 2023 aikana saavutimme hyvin toiminnalliset tavoitteemme. Opiskelijavuosien määrä jatkoi kasvuaan saavuttaen 6549 opiskelijavuotta. Tämä tulos on tärkeä tarkasteltaessa tulevien vuosien rahoitusta, jonka laskentaperusteisiin on tulossa muutoksia. Tuloksen kannalta tärkeää on myös työllistyminen, joka on pysynyt hyvällä, valtakunnallisesti korkealla tasolla.

Henkilöstön työtyytyväisyys saavutti asetetut tavoitteet. Työ hyvinvoivan ja osaavan henkilöstön säilyttämiseksi on jatkuvaa. Henkilökunta on kokonaisuudessaan tehnyt hyvää työtä kuntayhtymän tuloksen saavuttamiseksi.

Kuntayhtymän ulkoiset toimintatuotot vuoden 2023 tilinpäätöksen mukaan ovat 85,3 milj. euroa ja toimintakulut 70,7 milj. euroa. Toimintakate vuonna 2023 eli toimintatuottojen ja -kulujen erotus on 14,5 milj. euroa. Rahoituserien jälkeen muodostuva vuosikate on 13,7 milj. euroa.

Yhtymähallitus	§ 24	22.03.2024
Yhtymähallitus	§ 38	26.04.2024
Yhtymävaltuusto	§ 7	11.06.2024

Kuntayhtymän poistot ovat olleet 6,5 milj. euroa, lisäpoistoja tilinpäätöksessä on tehty 55 t euroa. Lisäpoistot on tarkemmin eritelty liitetiedossa 19.

Tilikauden 2023 tulos poistojen jälkeen on 7,2 milj. euroa ylijäämäinen. Perustoiminnon lisäksi vuoden 2023 tulokseen vaikuttavat:

- Maanvaihtosopimuksen kirjanpidollinen myyntivoitto 8,7 milj. euroa.
- Aiempien vuosien toteutuneisiin tonttikauppoihin liittyvät purkukustannukset 0,4 milj. euroa.
- Tonttikaupasta saatu myyntivoitto 2,4 milj. euroa.

Jo aikaisemmin tehtyjä varauksia tuloutetaan poistoerona 0,4 milj. euroa. Omaan pääomaan sisältyvää stipendirahastoa on käytetty 5,8 t euroa. Poistoeroon ja rahastoon kohdistuneiden muutokirjausten jälkeen Savon koulutuskuntayhtymän tilinpäätös 31.12.2023 osoittaa ylijäämää 7,6 milj. euroa.

Kuntayhtymän nettoinvestoinnit ovat olleet 8,1 milj. euroa, ja ne alittavat talousarvion 1,3 milj. eurolla. Poikkeama tulee tonttikauppojen siirtymisestä tulevaisuuteen.

Vuonna 2023 nostettiin uutta lainaa 8 milj. euroa. Vastaavasti lainoja on lyhennetty 1,9 milj. euroa ja Kuntarahoitukselta nostettu kuntatodistusta 3 milj. euroalla. Kuntayhtymän rahavarat olivat tilinpäätöshetkellä 4,6 milj. euroa.

Konsernin toimintatuotot ovat 86,1 milj. euroa ja toimintakulut 71,4 milj. euroa. Vuosikate on 13,5 milj. euroa, tilikauden tulos poistojen jälkeen on 6,9 milj. euroa ja tilikauden ylijäämä tilinpäätössiirtojen jälkeen on 6,9 milj. euroa.

Kuntayhtymän yhteistoimintaryhmä on käsitellyt tilinpäätös- ja toimintakertomusluonnosta kokouksessaan 1.3.2024.

Tilinpäätös- ja toimintakertomusluonnosta on käsitelty yhtymävaltuuston ja -hallituksen yhteisessä seminaarissa 12.3.2024.

Lisätietoja: kuntayhtymän johtaja Heikki Helve, puh. 044 785 3050, heikki.helve@sakky.fi tai talouspäällikkö Maigi Kuutsa, puh. 044 785 3010, maigi.kuutsa@sakky.fi

Yhtymähallitus	§ 24	22.03.2024
Yhtymähallitus	§ 38	26.04.2024
Yhtymävaltuusto	§ 7	11.06.2024

Kuntayhtymän johtajan
päätoehdotus

Yhtymähallitus päättää esittää yhtymävaltuustolle,

- 1) että poistoeroa tuloutetaan tilinpäätöksessä 439 690,31 euroa;
- 2) että omaan pääomaan sisältyvää stipendirahastoa puretaan 5 800 euroa; ja,
- 3) että tilikauden ylijäämä, 7 648 945,17 euroa, siirretään tilikauden ylijäämätilille lisäämään omaa pääomaa.

Lisäksi yhtymähallitus päättää

- 4) päivätä ja allekirjoittaa vuoden 2023 tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen; ja
- 5) jättää tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen tilintarkastajien tarkastettavaksi ja saattaa tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen yhtymävaltuuston käsiteltäväksi.

Lisäksi yhtymähallitus valtuuttaa kuntayhtymän johtajan tekemään tilinpäätökseen ja toimintakertomukseen tarvittaessa vähäisiä teknisluonteisia korjauksia ennen yhtymävaltuuston kokousta.

Päätös

Yhtymähallitus päätti hyväksyä yksimielisesti päätösehdotuksen.

Arvio päätöksen vaikuttavuudesta

Muutoksen kohde	On vaikutusta	Ei ole vaikutusta	Selvitettävä
Opiskelija	x		
Yhteiskunta	x		
Henkilöstö	x		
Talous	x		

Yhtymähallitus	§ 24	22.03.2024
Yhtymähallitus	§ 38	26.04.2024
Yhtymävaltuusto	§ 7	11.06.2024

Yhtymähallitus 26.04.2024 § 38

Valmistelija controller ja hallintopalvelupäällikkö

Kuntayhtymän hallitus päätti kokouksessaan 22.3.2024 § 24 päivätä ja allekirjoittaa vuoden 2023 tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen sekä jättää tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen tilintarkastajien tarkastettavaksi ja saattaa tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen yhtymävaltuuston käsiteltäväksi.

Lisäksi yhtymähallitus valtuutti kuntayhtymän johtajan tekemään tilinpäätökseen ja toimintakertomukseen tarvittaessa vähäisiä teknisluonteisia korjauksia ennen yhtymävaltuuston kokousta.

Yhtymähallitukselle saatetaan tiedoksi vuoden 2023 tilinpäätökseen ja toimintakertomukseen tehtävät korjaukset liitteen (Liite 5) mukaisena ennen yhtymävaltuuston kokouksen käsittelyä.

Lisätietoja: kuntayhtymän johtaja Heikki Helve, puh. 044 785 3050, heikki.helve@sakky.fi.

Kuntayhtymän johtajan päätösehdotus

Yhtymähallitus päättää merkitä vuoden 2023 tilinpäätökseen ja toimintakertomukseen tehtävät korjaukset liitteen mukaisina tietoon saaduksi ja, että ne huomioidaan yhtymävaltuuston käsiteltäväksi menevään asiakirjaversioon.

Päätös

Yhtymähallitus päätti hyväksyä yksimielisesti päätösehdotuksen.

Yhtymävaltuusto 11.06.2024 § 7
23/02.06.01.03/2024

Liite 2 / Vuoden 2023 tilinpäätös ja toimintakertomus

Liite 3 / Vuoden 2023 tilinpäätökseen ja toimintakertomukseen tulleet korjaukset

(Tilinpäätöstä ja toimintakertomusta koskeva hyväksymismenettely on esityslistan kohdassa 9).

Yhtymähallitus	§ 24	22.03.2024
Yhtymähallitus	§ 38	26.04.2024
Yhtymävaltuusto	§ 7	11.06.2024

Yhtymähallituksen
päättöehdotus

Yhtymähallitus päättää esittää yhtymävaltuustolle,

- 1) että poistoeroa tuloutetaan tilinpäätöksessä 439 690,31 euroa;
- 2) että omaan pääomaan sisältyvää stipendirahastoa puretaan 5 800 euroa; ja,
- 3) että tilikauden ylijäämä, 7 648 945,17 euroa, siirretään tilikauden ylijäämätilille lisäämään omaa pääomaa.

Päätös

Yhtymävaltuusto päätti hyväksyä yksimielisesti päätösehdotuksen.

Lisäksi yhtymävaltuusto merkitsi kuntayhtymän johtaja Heikki Helveen esittelemän kuntayhtymän ajankohtaiskatsauksen tietoon saaduksi.

Pöytäkirjamerkintä:
Risto Daavitsainen poistui kokouksesta tämän
asiakohdan käsittelyn aikana klo 17.02.

Tarkastuslautakunta	§ 74
Yhtymävaltuusto	§ 8

23.05.2024

11.06.2024

Tarkastuslautakunnan arviointikertomus vuodelle 2023

Tarkastuslautakunta 23.05.2024 § 74

Yhtymähallitus on 22.3.2024 § 24 hyväksynyt ja allekirjoittanut Savon koulutuskuntayhtymän tilinpäätöksen vuodelta 2023 ja jättänyt sen tilintarkastajan tarkastettavaksi ja tarkastuslautakunnan arvioitavaksi.

Kuntalain 115 §:n mukaan yhtymähallituksen on esitettävä toimintakertomuksessa selvitys valtuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta kuntayhtymässä ja konsernissa. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, jotka eivät käy ilmi kuntayhtymän tai kuntakonsernin taseesta, tuloslaskelmasta tai rahoituslaskelmasta. Tällaisia asioita ovat ainakin arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä sekä tiedot sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä. Jos taseessa on kattamatonta alijäämää, toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävydestä talouden tasapainottamiseksi. Yhtymähallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä.

Tarkastuslautakunnan tehtävä on kuntalain 121 §:n mukaan muun muassa arvioida, ovatko yhtymävaltuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kuntayhtymässä ja konsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla.

Tarkastuslautakunta arvioi kertomuksessaan yhtymävaltuuston vuoden 2023 talousarviossa asettamien keskeisten/sitovien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumista. Lisäksi tarkastuslautakunta arvioi toiminnan ja hallinnon tarkoituksenmukaisuutta. Arviointi perustuu tilinpäätöksessä ja siihen sisältyvässä toimintakertomuksessa, henkilöstökertomuksessa sekä ympäristöraportti ja -tilinpäätös 2023 esitettyihin tietoihin, tarkastuslautakunnan arviointikokouksiin, tilintarkastajan raportteihin ja toimielinten päätöspöytäkirjoihin. Arviointikertomusta laadittaessa otetaan lisäksi huomioon tilikauden aikana suoritetut lautakunnan arviointisuunnitelman mukaiset viranhaltijoiden kuulemiset ja näiden tilaisuuksien yhteydessä käydyt keskustelut ja heidän täyttämät esitietolomakkeet.

Savon koulutuskuntayhtymä		Pöytäkirja	1/2024	17
Tarkastuslautakunta	§ 74	23.05.2024		
Yhtymävaltuusto	§ 8	11.06.2024		

Tarkastuslautakunta on valmistellut aiemmissa kokouksissaan valtuustolle annettavaa vuoden 2023 arviointikertomusta. Valmistelun pohjalta on laadittu lopullinen allekirjoitettava vuoden 2023 arviointikertomus (Liite 2).

Puheenjohtajan päätösehdotus

Tarkastuslautakunta päättää

- 1) hyväksyä ja allekirjoittaa vuoden 2023 arviointikertomuksen,
- 2) lähettää arviointikertomuksen vuodelta 2023 yhtymävaltuustolle ja esittää, että yhtymävaltuusto merkitsee tiedoksi vuoden 2023 arviointikertomuksen ja lähettää sen edelleen yhtymähallitukselle tarvittavia toimenpiteitä varten.

Toimenpiteistä yhtymähallituksen tulee antaa selvitys 30.9.2024 mennessä tarkastuslautakunnalle ja edelleen yhtymävaltuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös

Tarkastuslautakunta päätti hyväksyä esityksen.

Yhtymävaltuusto 11.06.2024 § 8
14/00.03.00/2022

Liite 4 / Vuoden 2023 arviointikertomus

Tarkastuslautakunnan päätösehdotus

Tarkastuslautakunta lähettää arviointikertomuksen vuodelta 2023 yhtymävaltuustolle ja esittää, että yhtymävaltuusto merkitsee tiedoksi vuoden 2023 arviointikertomuksen ja lähettää sen edelleen yhtymähallitukselle tarvittavia toimenpiteitä varten.

Toimenpiteistä yhtymähallituksen tulee antaa selvitys 30.9.2024 mennessä tarkastuslautakunnalle ja edelleen yhtymävaltuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös

Yhtymävaltuusto päätti hyväksyä yksimielisesti päätösehdotuksen.

Lisäksi yhtymävaltuusto päätti, että arviointikertomuksen sivulla 39 oleva taulukko 11 korjataan teknisesti oikeaksi.

Pöytäkirjamerkintä:
Yhtymävaltuusto piti kokoustaun tämän asiakohdan päätöksenteon jälkeen klo 17.32–17.40.

Tarkastuslautakunta	§ 75
Yhtymävaltuusto	§ 9

23.05.2024

11.06.2024

Tilinpäätöksen hyväksyminen ja vastuuvapauden myöntäminen

Tarkastuslautakunta 23.05.2024 § 75

Kuntalain 121 § mukaan tarkastuslautakunnan on valmisteltava valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat. Tällaisia ovat tilintarkastuskertomukseen sisältyvät asiat, kuten vastuuvapauden myöntäminen. Tilintarkastajan on viimeistään toukokuun loppuun mennessä tarkastettava julkishallinnon hyvän tilintarkastustavan mukaisesti tilikauden hallinto, kirjanpito ja tilinpäätös.

Kuntalain 123 ja 125 §:n mukaan tilintarkastajan on annettava valtuustolle kultakin tilikaudelta tilintarkastuskertomus, jossa esitetään tarkastuksen tulokset. Kertomuksessa on myös esitettävä, onko tilinpäätös hyväksyttävä ja voidaanko toimielimen jäsenelle ja asianomaisen toimielimen tehtäväalueen johtavalle viranhaltijalle (tilivelvollinen) myöntää vastuuvapaus.

Jos tilintarkastaja havaitsee, että kuntayhtymän hallintoa ja taloutta olisi hoidettu vastoin lakia tai yhtymävaltuuston päätöksiä, eikä virhe tai aiheutunut vahinko ole vähäinen, tilintarkastuskertomuksessa on asiasta tehtävä tilivelvolliseen kohdistuva muistutus. Muistutusta ei voida kohdistaa valtuustoon.

Kuntalain 125 § 3 kohdan mukaan tarkastuslautakunnan on hankittava tilintarkastuskertomuksessa tehdystä muistutuksesta asianomaisen selitys sekä yhtymähallituksen lausunto. Valtuusto päättää toimenpiteistä, joihin tarkastuslautakunnan valmistelu, tilintarkastuskertomus ja siinä tehty muistutus antavat aihetta. Hyväksyessään tilinpäätöksen yhtymävaltuusto päättää vastuuvapaudesta tilivelvollisille.

Yhtymähallitus on käsitellyt Savon koulutuskuntayhtymän tilinpäätöksen 22.3.2024 § 24. Tilinpäätös osoittaa 7 648 945,17 euroa ylijäämää, mikä on 195 726 euroa alle talousarvion.

Vastuunalainen tilintarkastaja Esko Säilä, JHT, HT on luovuttanut 23.5.2024 § 72 tilintarkastuskertomuksen Savon koulutuskuntayhtymän tarkastuslautakunnalle tarkastamaltaan tilikaudelta (Liite 3).

Tilintarkastuskertomukseen ei sisälly kuntalain 125 §:ssä tarkoitettua tilivelvolliseen kohdistuvaa muistutusta.

Tarkastuslautakunta
Yhtymävaltuusto

§ 75
§ 9

23.05.2024
11.06.2024

Vastuunalainen tilintarkastaja Esko Säilä, JHT,HT on tilintarkastuskertomuksessaan 23.5.2024 esittänyt tilinpäätöksen hyväksymistä ja vastuuvapauden myöntämistä tilivelvollisille tarkastamaltaan tilikaudelta 1.1.–31.12.2023.

Puheenjohtajan
päätosehdotus
kokouksessa

Tarkastuslautakunta päättää

1) saattaa tilintarkastuskertomuksen vuodelta 2023 yhtymävaltuustolle tiedoksi,

2) esittää yhtymävaltuustolle, että vuoden 2023 tilinpäätös hyväksytään ja kuntayhtymän hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja tehtävälalueiden johtaville viranhaltijoille (tilivelvollisille) myönnetään vastuuvapaus tilikaudelta 1.1.–31.12.2023.

Päätös

Tarkastuslautakunta päätti hyväksyä esityksen.

Yhtymävaltuusto 11.06.2024 § 9
277/00.03.00/2021

Liite 5 / Vuoden 2023 tilintarkastuskertomus

Tarkastuslautakunnan
päätosehdotus

Tarkastuslautakunta päättää

1) saattaa tilintarkastuskertomuksen vuodelta 2023 yhtymävaltuustolle tiedoksi; ja

2) esittää yhtymävaltuustolle, että vuoden 2023 tilinpäätös hyväksytään ja kuntayhtymän hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja tehtävälalueiden johtaville viranhaltijoille (tilivelvollisille) myönnetään vastuuvapaus tilikaudelta 1.1.–31.12.2023.

Päätös

Yhtymävaltuusto päätti hyväksyä yksimielisesti päätösehdotuksen.

Arvio päätöksen vaikuttavuudesta

Muutoksen kohde	On vaikutusta	Ei ole vaikutusta	Selvitettävä
Opiskelija	x		
Yhteiskunta	x		
Henkilöstö	x		
Talous	x		

Yhtymähallitus § 25

22.03.2024

Yhtymävaltuusto § 10

11.06.2024

Vuoden 2023 henkilöstökertomus

Yhtymähallitus 22.03.2024 § 25

Valmistelija henkilöstöpäällikkö, työhyvinvointisuunnittelija

Henkilöstökertomus kertoo Savon koulutuskuntayhtymän henkilöstöön liittyviä tietoja vuodelta 2023 sekä näihin liittyviä vertailutietoja aiemmilta vuosilta. Henkilöstökertomuksessa kuvataan muun muassa erilaisten tunnuslukujen avulla henkilöstön tilaa, henkilöstöön kohdistuneita investointeja sekä yhteistoimintaa. Henkilöstökertomus tuottaa tietoa niin päättäjille kuin johdolle, esihenkilöille ja henkilöstölle erityisesti kehittämiskohteiden määrittelyn sekä tiedolla johtamisen tukemiseksi. Henkilöstökertomuksen sisältö mukailee Kuntatyönantajat KT:n suositusta henkilöstöraportoinnin kehittämisestä.

Henkilöstökertomus on osa tilinpäätöstä. Henkilöstö on tärkein panostuksemme ja voimavara, joten henkilöstöön liittyvien tietojen laajempi käsittely tapahtuu erillisen henkilöstökertomuksen kautta sen merkittävyyden vahvistamiseksi.

Kuntayhtymän yhteistoimintaryhmä on käsitellyt henkilöstökertomusluonnosta kokouksessaan 1.3.2024.

Henkilöstökertomusluonnosta on käsitelty yhtymävaltuuston ja -hallituksen yhteisseminaarissa 12.3.2024.

Vuoden 2023 henkilöstökertomus on liitteenä (Liite 3).

Lisätietoja: kuntayhtymän johtaja Heikki Helve, puh. 044 785 3050, heikki.helve@sakky.fi tai henkilöstöpäällikkö Pia Nissinen, puh. 044 785 3532 tai pia.nissinen@sakky.fi.

Kuntayhtymän johtajan päätösehdotus

Yhtymähallitus päättää

1) merkitä kuntayhtymän vuoden 2023 henkilöstökertomuksen tietoon saaduksi;

2) saattaa kuntayhtymän vuoden 2023 henkilöstökertomuksen tiedoksi tarkastuslautakunnalle arviointia varten; ja

Yhtymähallitus § 25
Yhtymävaltuusto § 10

22.03.2024
11.06.2024

3) esittää kuntayhtymän vuoden 2023 henkilöstökertomuksen yhtymävaltuuston hyväksyttäväksi liitteen mukaisena.

Lisäksi yhtymähallitus valtuuttaa kuntayhtymän johtajan tekemään henkilöstökertomukseen tarvittaessa vähäisiä tekniluonteisia korjauksia ennen yhtymävaltuuston kokousta.

Päätös Yhtymähallitus päätti hyväksyä yksimielisesti päätösehdotuksen.

Arvio päätöksen vaikuttavuudesta

Muutoksen kohde	On vaikutusta	Ei ole vaikutusta	Selvitettävä
Opiskelija	x		
Yhteiskunta	x		
Henkilöstö	x		
Talous	x		

Yhtymävaltuusto 11.06.2024 § 10
23/02.06.01.03/2024

Liite 6 / Vuoden 2023 henkilöstökertomus

Yhtymähallituksen
pätösehdotus

Yhtymähallitus päättää esittää kuntayhtymän vuoden 2023 henkilöstökertomuksen yhtymävaltuuston hyväksyttäväksi liitteen mukaisena.

Päätös Yhtymävaltuusto päätti hyväksyä yksimielisesti päätösehdotuksen.

Yhtymähallitus § 26

22.03.2024

Yhtymävaltuusto § 11

11.06.2024

Vuoden 2023 ympäristöraportti ja -tilinpäätös

Yhtymähallitus 22.03.2024 § 26

Valmistelija projektipäällikkö Anu Salo

Ympäristöraportissa kuvataan kestävän kehityksen ja ympäristövastuullisuuden keskeisiä toimenpiteitä ja tuloksia Savon koulutuskuntayhtymän kestävän tulevaisuuden tekijä -vision toteuttamiseksi. Ympäristötilinpäätöksessä kerrotaan rahankäytöstä niihin toimenpiteisiin, joiden tarkoituksena on tuottaa ympäristöhyötyjä, parantaa ympäristönsuojelua sekä ennaltaehkäistä ja vähentää ympäristöhaittoja. Ympäristötilinpäätös on laadittu Kuntaliiton ohjeistusta mukailleen.

Ympäristöraportti ja -tilinpäätös on tilinpäätökseen liittyvä erillinen asiakirja. Tällä menettelyllä halutaan nostaa esille aihekokonaisuuden merkitystä kuntayhtymän toiminnassa.

Kuntayhtymän yhteistoimintaryhmä on käsitellyt ympäristöraportti ja -tilinpäätösluonnosta kokouksessaan 1.3.2024.

Ympäristöraportti ja -tilinpäätösluonnosta on käsitelty yhtymävaltuuston ja -hallituksen yhteisseminaarissa 12.3.2024.

Vuoden 2023 ympäristöraportti ja -tilinpäätös on liitteenä (Liite 4).

Lisätietoja: kuntayhtymän johtaja Heikki Helve, puh. 044 785 3050, heikki.helve@sakky.fi tai projektipäällikkö Anu Salo, puh. 044 785 4019, anu.salo@sakky.fi.

Kuntayhtymän johtajan päätösehdotus

Yhtymähallitus päättää

1) merkitä kuntayhtymän vuoden 2023 ympäristöraportin ja -tilinpäätöksen tietoon saaduksi;

2) saattaa kuntayhtymän vuoden 2023 ympäristöraportin ja -tilinpäätöksen tiedoksi tarkastuslautakunnalle arviointia varten; ja

3) esittää kuntayhtymän vuoden 2023 ympäristöraportin ja -tilinpäätöksen yhtymävaltuuston hyväksyttäväksi liitteen mukaisena.

Yhtymähallitus	§ 26	22.03.2024
Yhtymävaltuusto	§ 11	11.06.2024

Lisäksi yhtymähallitus valtuuttaa kuntayhtymän johtajan tekemään ympäristöraporttiin ja -tilinpäätökseen tarvittaessa vähäisiä teknislouhteisia korjauksia ennen yhtymävaltuuston kokousta.

Päätös Yhtymähallitus päätti hyväksyä yksimielisesti päätösehdotuksen.

Arvio päätöksen vaikuttavuudesta

Muutoksen kohde	On vaikutusta	Ei ole vaikutusta	Selvitettävä
Opiskelija	x		
Yhteiskunta	x		
Henkilöstö	x		
Talous	x		

Yhtymävaltuusto 11.06.2024 § 11
23/02.06.01.03/2024

Liite 7 / Vuoden 2023 ympäristöraportti ja -tilinpäätös

Yhtymähallituksen
pätösehdotus

Yhtymähallitus päättää esittää kuntayhtymän vuoden 2023 ympäristöraportin ja -tilinpäätöksen yhtymävaltuuston hyväksyttäväksi liitteen mukaisena.

Päätös Yhtymävaltuusto päätti hyväksyä yksimielisesti päätösehdotuksen.

Yhtymähallitus	§ 34	26.04.2024
Yhtymävaltuusto	§ 12	11.06.2024

Raportti Savon Koulutus Oy:n tavoitteiden toteutumisesta ja taloudellisen aseman kehittymisestä vuonna 2023 sekä arvio tulevasta kehityksestä ja riskeistä

Yhtymähallitus 26.04.2024 § 34

Valmistelija toimitusjohtaja, Savon Koulutus Oy

Kuntayhtymän hallintosäännön 13 §:n mukaan yhtymähallitus antaa yhtymävaltuustolle vähintään kerran vuodessa raportin yhtiöiden tavoitteiden toteutumisesta ja taloudellisen aseman kehittymisestä sekä arvion tulevasta kehityksestä ja riskeistä.

Savon Koulutus Oy:n perustaminen on hyväksytty yhtymävaltuuston kokouksessa 14.6.2016 § 13. Yhtymähallitus on hyväksynyt 30.9.2016 § 96 Savon Koulutus Oy:n perustamissopimuksen ja yhtiöjärjestyksen. Yhtiö on rekisteröity kaupparekisteriin joulukuussa 2016 ja sen toiminta on käynnistynyt 1.1.2017. Em. päätösten perusteella Savon Koulutus Oy:lle on asetettu tavoitteeksi vastata niiden koulutusten myynnistä, joissa kuntayhtymä toimii kilpailutilanteessa markkinoilla (Kuntalaki 26 §). Yhtiölle ei sen perustamisen yhteydessä ole asetettu omistajan tai yhtiön hallituksen toimesta muita taloudellisia tavoitteita kuin osakeyhtiölain edellyttämä voiton tavoittelu.

Yhtiön hallitus oli hyväksynyt vuodelle 2023 talousarvion, jossa tilikauden haasteellisena tavoitteena oli 2 850 000 euron liikevaihto ja 300 000 euron voitto.

Yhtiön 2023 tilikauden keskeisimmät tunnusluvut:

- Liikevaihto 1,893 M€ (2 276 534 euroa 2022; 2 728 438 euroa 2021, 1 891 684 euroa 2020) voitto 116 248 euroa (273 165 € 2022; 633 589 euroa 2021, 31 509 euroa 2020).
- Yhtiön liikevaihto laski edellisestä vuodesta noin 383 000 euroa (17 %) ja jäi talousarviossa asetetusta tavoitteesta noin 957 000 euroa.

Pohjois-Savossa paheneva pula työvoimasta vaikuttaa myös opiskelijoiden saatavuuteen koulutuksiin, tämän vuoksi peruuntui muutamia sovittuja koulutuksia. Kesäkuussa Pohjois-Savon ELY-keskus ilmoitti työllisyydenhoidon määrärahojen merkittävästä supistumisesta, jolla oli selkeä vaikutus koulutusten hankintaan. Loppuvuonna käynnistyi vain muutama ELY-keskuksen hankkima koulutus, joten toiminnan volyyymi laski merkittävästi.

Yhtymähallitus	§ 34	26.04.2024
Yhtymävaltuusto	§ 12	11.06.2024

Yhtiön tase on vakaa ja maksuvalmius on erittäin hyvä. Tilikauden päättyessä vapaa oma pääoma on 614 333 euroa ja oma pääoma yhteensä 714 333 euroa. Yhtiön hallitus esittää yhtiökokoukselle, että jakokelpoisista voittovaroista jaetaan osinkoa a 2000 euroa osakkeelta eli yhteensä 200 000 euroa.

Yhtiö on työllistänyt vuoden 2023 aikana 11 henkilöä yhteensä noin 6,5 henkilötyövuoden verran. Muu toiminta on ostettu alihankintana pääasiassa Savon koulutuskuntayhtymältä.

Yhtiön hallituksessa hyväksyttiin vuodenvaihteessa TA2024 liikevaihtotavoitteeksi 1 500 000 euroa ja voitoksi 149 000 euroa. Tilikaudella 2024 on mahdollista päästä tavoitteen mukaiseen liikevaihtoon ja pyrkimyksenä on saavuttaa vuoden 2023 mukainen taso. ELY-keskuksen määrärahatilanne on niukka myös vuonna 2024 ja se heijastuu myös ostettavien koulutusten määrään. Myös TE2024 uudistus, jossa työvoimapalvelut siirtyvät Pohjois-Savossa kolmelle eri työllisyysalueelle aiheuttanee siirtymävaiheessa 2024/2025 toiminnallisen notkahduksen. Yhtiön kiinteitä kuluja on tarkasteltu ja muuttuvat kulut sopeutuvat tilanteeseen. Todennäköisesti palveluiden ostot Savon koulutuskuntayhtymältä eivät tule toteutumaan kuntayhtymän talousarviossa arvioidun suuruisena.

Hitsauksen pätevöintilaitoksella on ollut henkilöstövaihdoksia, mutta nyt tilanne on vakiintunut ja alkuvuodesta toimintavolyymi on ollut edellistä vuotta vilkkaampi. Toki hitsaavan teollisuuden tilauskanta ja suhdannevaihtelut vaikuttavat toimintavuoden pätevyyskokeiden määrään. Toiminta on hyväksytty vuosittaiselle luvan ulkopuolisen arvioijan akkreditoinnilla.

Savon koulutuskuntayhtymässä ja Savon Koulutus Oy:ssä tehtiin 2023 FCG:n Oy:n toteuttama arviointi omistajaohjauksen tuloksellisuudesta ja toimivuudesta. Tämän tuloksien pohjalta edelleen kehitetään Savon Koulutus Oy:n toimintaa. Avaintyöntajat AVAINTA ry:n toiminta lakkaa vuoden 2024 lopussa ja yhtiö siirtyy KT:n yritysjaoston jäseneksi. Myös yhtiön strategia päivitetään kevään 2024 aikana.

Savon Koulutus Oy:n tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2023 ovat liitteinä (Liitteet 1–2).

Asiaa yhtymähallituksen kokouksessa esittelee Savon Koulutus Oy:n toimitusjohtaja Jukka Kosunen.

Lisätietoja: kuntayhtymän johtaja Heikki Helve, puh. 044 785 3050,

Savon koulutuskuntayhtymä		Pöytäkirja	1/2024	26
Yhtymähallitus	§ 34	26.04.2024		
Yhtymävaltuusto	§ 12	11.06.2024		

heikki.helve@sakky.fi tai Savon Koulutus Oy:n toimitusjohtaja Jukka Kosunen, puh. 044 785 8200, jukka.kosunen@sakky.fi.

Kuntayhtymän johtajan päätösehdotus

Yhtymähallitus päättää

- 1) merkitä raportin Savon Koulutus Oy:n toiminnasta tietoon saaduksi; ja
- 2) antaa edelleen yhtymävaltuustolle tiedoksi edellä esitellyn raportin Savon Koulutus Oy:n toiminnasta.

Päätös

Yhtymähallitus päätti hyväksyä yksimielisesti päätösehdotuksen.

Pöytäkirjamerkintä:

Savon Koulutus Oy:n toimitusjohtaja Jukka Kosunen osallistui kokoukseen asiantuntijana tämän asiakohdan käsittelyn ajan.

Yhtymävaltuusto 11.06.2024 § 12
136/00.01.01.04/2022

Liite 8 / Vuoden 2023 tilinpäätös, Savon Koulutus Oy

Liite 9 / Vuoden 2023 toimintakertomus, Savon Koulutus Oy

Yhtymähallituksen päätösehdotus

Yhtymähallitus päättää antaa yhtymävaltuustolle tiedoksi edellä esitellyn raportin Savon Koulutus Oy:n toiminnasta.

Päätös

Yhtymävaltuusto päätti hyväksyä yksimielisesti päätösehdotuksen.

Pöytäkirjamerkintä:

Eero Wetzell poistui kokouksesta tämän asiakohdan käsittelyn aikana klo 17.47.

Eeva-Liisa Perki-Latvaniemi poistui kokouksesta tämän asiakohdan käsittelyn aikana klo 17.58.

Tarkastuslautakunta	§ 78
Yhtymävaltuusto	§ 13

23.05.2024

11.06.2024

Sidonnaisuusrekisteri-ilmoitukset

Tarkastuslautakunta 23.05.2024 § 78

Kuntalain (410/2015) 84 §:n mukaan tiettyjen kunnan luottamushenkilöiden ja viranhaltijoiden on ilmoitettava sidonnaisuuksistaan tarkastuslautakunnalle, joka valvoo ilmoittamisvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuuston tiedoksi. Ilmoitukset julkaistaan yleisessä tietoverkossa. Säännöstä sovelletaan 1.6.2017 alkaen. Ilmoitus on tehtävä kahden kuukauden kuluessa siitä, kun henkilö on tehtävänsä valittu.

Ilmoitus on tehtävä johtotehtävistä ja luottamustoimista elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudesta sekä muistakin sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa.

Ilmoitusvelvollisuus on rajattu koskemaan kuntayhtymän keskeisiä luottamushenkilöitä ja johtavia viranhaltijoita.

Luottamushenkilöistä ja viranhaltijoista ilmoitusvelvollisia ovat:

- valtuuston puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja
- yhtymähallituksen jäsenet, varajäsenet ja esittelijä
- tarkastuslautakunnan puheenjohtaja, varapuheenjohtajat ja esittelijä
- kuntayhtymän johtaja, hallintojohtaja ja rehtori

Sidonnaisuusilmoitus ei poista velvollisuutta ilmoittaa esteellisyydestään kunnallisessa päätöksenteossa. Esteellisyydet ratkaistaan tapauskohtaisesti kuntalain ja hallintolain säädösten mukaisesti.

Kuntalain (410/2015) 84 §:n mukaan ilmoitus on tehtävä myös siinä tapauksessa, ettei ilmoitettavia sidonnaisuuksia ole.

Tarkastuslautakunnan tehtävänä on kuntalain 121 §:n mukaan valvoa 84 §:ssä säädetyn ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuustolle tiedoksi. Savon koulutuskuntayhtymän hallintosäännön 83 §:n mukaan tarkastuslautakunnan on saatettava sidonnaisuusilmoitukset valtuustolle tiedoksi vuosittain.

Tarkastuslautakunta on käsitellyt viranhaltijoiden ja luottamushenkilöiden sidonnaisuusilmoituksia edellisen kerran 26.9.2023 kokouksessa.

Tarkastuslautakunta
Yhtymävaltuusto

§ 78
§ 13

23.05.2024
11.06.2024

Ilmoitusvelvollisille on lähetetty 4.4.2024 päivityspyyntö.

Yhteenveto ilmoituksista on liitteenä (Liite 4) ja se annetaan tiedoksi yhtymävaltuustolle. Lisäksi yhteenveto julkaistaan kuntayhtymän verkkosivuilla.

Puheenjohtajan
päättösehdotus

Tarkastuslautakunta

- merkitsee tiedoksi 26.9.2023 jälkeen vastaanotetut sidonnaisuusilmoitukset ja tehdyt muutokset,
- saattaa sidonnaisuusilmoitukset tiedoksi 11.6.2024 kokoontuvalle yhtymävaltuustolle

Päätös

Tarkastuslautakunta päätti hyväksyä esityksen.

Yhtymävaltuusto 11.06.2024 § 13
14/00.03.00/2022

Liite 10 / Sidonnaisuudet

Tarkastuslautakunnan
päättösehdotus

Tarkastuslautakunta saattaa sidonnaisuusilmoitukset tiedoksi 11.6.2024 kokoontuvalle yhtymävaltuustolle.

Päätös

Yhtymävaltuusto päätti hyväksyä yksimielisesti päätösehdotuksen.

Kiireellisenä käsiteltävät asiat

Yhtymävaltuusto 11.06.2024 § 14

Kuntalain 95 §:n mukaan, jos asia on kiireellinen, valtuusto voi päättää ottaa asian käsiteltäväkseen, vaikka sitä ei ole mainittu kokouskutsussa. Jos asiaa ei ole valmisteltu, päätös asian ottamisesta käsiteltäväksi on tehtävä yksimielisesti.

Päätös

Yhtymävaltuusto päätti todeta, ettei sille oltu esitetty kiireellisenä käsiteltäviä asioita.

Pöytäkirjan nähtävänä pitäminen

Yhtymävaltuusto 11.06.2024 § 15

Tämän kokouksen tarkastettu pöytäkirja on nähtävänä Savon koulutuskuntayhtymän verkkosivuilla www.sakky.fi 12.6.2024 alkaen.

Päätös

Tämän kokouksen tarkastettu pöytäkirja on nähtävänä Savon koulutuskuntayhtymän verkkosivuilla www.sakky.fi 12.6.2024 alkaen.

Savon koulutuskuntayhtymä

Pöytäkirja

1/2024

31

Yhtymävaltuusto

§ 16

11.06.2024

Kokouksen päättäminen

Yhtymävaltuusto 11.06.2024 § 16

Päätös

Yhtymävaltuuston puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.17.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 2, § 3, § 4, § 5, § 6, § 8, § 12, § 13, § 14, § 15, § 16

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Kuntalain 136 §:n mukaan kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksistä, jotka koskevat vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 7, § 9, § 10, § 11

VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kuntayhtymän jäsenkunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Jäsenkuntien ja niiden jäsenten katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomaisen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle. Hallinto-oikeuden asiointiosoitteet ovat:

Postiosoite: PL 1744, 70101 KUOPIO
Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, Kuopio
Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi
Faksi: 029 56 42501
Puhelin: 029 56 42500

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta,
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi,
- vaatimusten perustelut,
- mihin valitusoikeus perustuu, jos vaatimuksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan,
- valittajan nimi ja yhteystiedot,
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite).

Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava.

Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä

hallintotuomioistuimelle.

Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valituskirjelmään on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen,
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta,
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy Tuomioistuinlaitoksen sivustolta osoitteessa <https://oikeus.fi/tuomioistuimet/fi/index/asiointijulkisuus/maksut/oikeudenkayntimaksuthallinto-oikeudessa.html>.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Savon koulutuskuntayhtymän kirjaamosta.

Postiosoite: Savon koulutuskuntayhtymä, PL 87, 70211 Kuopio
Käyntiosoite: Savon koulutuskuntayhtymä, Hehkukatu 1, Kuopio
Sähköposti: kirjaamo@sakky.fi