

262/01.01.04.02/2024

Savon ammattiopisto  
Apulaisrehtori DHenkilöstöpäätös  
12.11.2024

§ 10/2024

|                              |  |
|------------------------------|--|
| <b>Asia</b>                  | <b>Irtisanominen koulutussihteerin työsuhteesta, Snäkin</b>  |
| <b>Asianosainen</b>          | Sirpa Snäkin   |
| <b>Toimivallan peruste</b>   | Kuntayhtymän hallintosäännön 6 luku § 60<br>Työsopimuslaki 6 luku § 3, 7 luku § 3<br>KVTES luku VIII   |
| <b>Päätös</b>                | Sirpa Snäkinin työsuhde irtisanotaan 1.12.2024 taloudellisista ja tuotannollisista syistä niin, että palvelussuhteen viimeinen päivä on 31.5.2025. Irtisanomisaika on 6 kuukautta.   |
| <b>Selostus ja perustelu</b> | <p>Savon koulutuskuntayhtymän hallitus päätti kokouksessaan 6.9.2024 § 81 käynnistää koko kuntayhtymää koskevat yhteistoimintaneuvottelut taloudellisista ja tuotannollisista syistä johtuen.</p> <p>Yhteistoimintaneuvotteluissa tavoitteena oli sopia 5,0 milj. euron menosäästöihin johtavista toimenpiteistä vuosille 2025–2026 (henkilöstökulujen osuus n. 3,6 milj. euroa). Henkilöstön vähennystarpeen arvioitiin olevan enintään 60 henkilötyövuotta.</p> <p>Yhteistoimintaneuvottelut käytiin ajalla 16.9.–31.10.2024. Kuntayhtymän johtaja on vahvistanut päätöksellään, yleinen päätös 6.11.2024 § 59, neuvottelutuloksen.</p> <p>Yhteistoimintaneuvotteluissa on päätetty, että Sirpa Snäkin irtisanotaan Savon koulutuskuntayhtymän palveluksesta ja koulutussihteerin tehtävästä. Tarjolla oleva työ on vähentynyt olennaisesti ja pysyvästi. Irtisanomisen taloudelliset ja tuotannolliset perusteet on käsitelty 31.10.2024 päättyneissä yhteistoimintaneuvotteluissa.</p> <p>Ennen työsuhteen irtisanomista työnantaja on selvittänyt uudelleensijoitus- ja koulutusmahdollisuuksia työsopimuslain 7 luvun 4 §:n edellyttämällä tavalla. Asianosaiselle ei ole voitu irtisanomisen vaihtoehtona tarjota muuta työtä tai kouluttaa häntä uusiin tehtäviin.</p> |
| <b>Lisätietoja</b>           | Päätöksestä lisätietoja antaa apulaisrehtori Esa Juvonen puh. 044 785 3035 tai esa.juvonen@sakky.fi.   |

Allekirjoitus

12.11.2024

Apulaisrehtori D

Juvonen Esa

*Tämä päätös on allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä.*

Jakelu

Asianosainen

Lähiesihenkilö

Henkilöstöpäällikkö

Henkilöstösuunnittelija (palvelussuhdeasiat)

Palkat

[ x ] Tähän päätökseen voidaan käyttää Kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta. Mahdollinen otto-oikeus tehdään viimeistään oikaisuvaatimusajan kuluessa.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, etuun tai velvollisuuteen päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kuntayhtymän jäsenkunta ja sen jäsen.

#### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Jäsenkuntien ja niiden jäsenten katsotaan saaneen päätöksen tiedoksi seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätös on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Mikäli henkilö on antanut suostumuksensa sähköiseen tiedoksiantoon, voidaan päätös lähettää hänelle sähköpostitse tavallisena sähköisenä tiedoksiantona. Tällöin asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Savon koulutuskuntayhtymän kirjaamoon määräajan viimeiseen päivään mennessä ennen kirjaamon aukiolon päättymistä klo 15:00.

#### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava päätös, johon haetaan oikaisua, sekä se, millaista oikaisua vaaditaan ja millä perusteilla oikaisua vaaditaan. Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava hakijan nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

#### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Oikaisuvaatimus tehdään Savon koulutuskuntayhtymän yhtymähallitukselle. Asiointiosoitteet ovat:

Postiosoite: Savon koulutuskuntayhtymä  
PL 87, 70211 Kuopio  
Käyntiosoite: Hehkukatu 1, Kuopio  
Sähköposti: kirjaamo@sakky.fi

#### **Päätöksen voimaantulo**

Kuntalain mukaan päätös on lainvoimainen, mikäli päätöksestä ei ole tehty oikaisuvaatimusta eikä otto-oikeutta ole käytetty oikaisuvaatimusajan kuluessa.