

Yhtymähallitus

---

**Aika** 31.01.2025 klo 09:13 - 10:50

**Paikka** Savon ammattiopisto, Kolmisopentie 7, Kuopio (rakennus 1, 2. krs., luokkatila 204)

**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Kokouksen avaus	4
§ 2	Läsnäolijoiden sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	5
§ 3	Pöytäkirjantarkastajien valinta	7
§ 4	Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen	8
§ 5	Tiedoksi OKM:n päätös: Tavoitteellisesta opiskelijavuosien määristä ja perusrahoituksen harkinnanvaraisesta korotuksesta päättäminen sekä perusrahoituksen painokertoimen, suoritus- ja vaikuttavuusrahoituksen perusteena käytettävien suoritteiden määrän ja arvonlisäverokorvausten euromäärän vahvistaminen vuodelle 2025 (vuoden 2025 varsinainen suoritepäätös) (18.12.2024, VN/29429/2024, VN/29429/2024-OKM-136)	9
§ 6	Kuntayhtymän laadunhallintajärjestelmän kuvauksen päivittäminen	11
§ 7	Päätoimisen tuntiopettajan irtisanomista koskeva oikaisuvaatimus	13
§ 8	Lehtorin virantoimitusvelvollisuuden muutosta koskeva oikaisuvaatimus	16
§ 9	Servica Oy:n yhtiöjärjestyksen ja osakassopimuksen päivittäminen	20
§ 10	Johtavien viranhaltijoiden päätökset	22
§ 11	Tiedoksi asiat	23
§ 12	Kokouksen päättäminen	24

**Osallistujat**

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Kauppinen Sanna	yhtymähallituksen puheenjohtaja	
	Perki-Latvaniemi Eeva-Liisa	yhtymähallituksen varapuheenjohtaja	
	Daavitsainen Risto	yhtymähallituksen jäsen	
	Hiekkala Panu	yhtymähallituksen jäsen	
	Hirvonen Pave	yhtymähallituksen jäsen	
	Huttunen Anna	yhtymähallituksen jäsen	
	Pehkonen Pirjo	yhtymähallituksen jäsen	
	Rissanen Tuomo	yhtymähallituksen jäsen	
	Rothström Markko	yhtymähallituksen jäsen	
Poissa	Hintikka-Varis Sari		
Muu	Rönkkö Jani	yhtymävaltuuston puheenjohtaja	
	Kaunisaho Ari	yhtymävaltuuston 2. varapuheenjohtaja	
	Helve Heikki	kuntayhtymän johtaja, esittelijä	
	Vienola Heikki	hallintojohtaja	
	Roininen Tiina	hallintopalvelupäällikkö, pöytäkirjanpitäjä	
	Kettunen Rauno	rehtori	Teams-yhteydellä, paikalla § 8, klo 10.04 - 10.35.

---

Pöytäkirja on allekirjoitettu ja tarkastettu sähköisesti.

**Allekirjoitukset**

Sanna Kauppinen  
puheenjohtaja

Tiina Roininen  
pöytäkirjanpitäjä

**Käsitellyt asiat**

1 - 12

**Pöytäkirjan tarkastus**

Markko Rothström  
pöytäkirjantarkastaja

Eeva-Liisa Perki-Latvaniemi  
pöytäkirjantarkastaja

---

**Pöytäkirjan nähtävilläpito**

Tämän kokouksen pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Savon koulutuskuntayhtymän verkkosivuilla [www.sakky.fi](http://www.sakky.fi) 3.2.2025 alkaen.

Tiina Roininen  
hallintopalvelupäällikkö, pöytäkirjanpitäjä

---

Savon koulutuskuntayhtymä

Pöytäkirja

1/2025

4

Yhtymähallitus

§ 1

31.01.2025

### **Kokouksen avaus**

Yhtymähallitus 31.01.2025 § 1

Yhtymähallituksen puheenjohtaja avasi kokouksen klo 9.13.

**Läsnäolijoiden sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen**

Yhtymähallitus 31.01.2025 § 2

Kuntayhtymän hallintosäännön 130 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsu/esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimitielimen päätöksiksi, lähetetään viimeistään viisi (5) päivää ennen kokousta, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Kokouskutsu/esityslista lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimitielimen päättämällä tavalla. Toimitielin voi päättää esityslistan muusta jakelusta.

Hallintosäännön 142 §:n mukaisesti yhtymähallituksen esittelijänä toimii kuntayhtymän johtaja. Esittelijän ollessa poissa tai esteellinen hänen sijaisekseen määrätty toimii esittelijänä.

Hallintosäännön 135 §:n mukaisesti yhtymähallituksen kokouksessa on jäsenten ja esittelijän lisäksi läsnäolo- ja puheoikeus yhtymävaltuuston puheenjohtajalla ja varapuheenjohtajilla.

Muiden henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeudesta päättää asianomainen toimitielin. Toimitielin voi päättää asiantuntijan kuulemisesta yksittäisessä asiassa. Asiantuntija voi olla läsnä kokouksessa asiasta käytävän keskustelun päättymiseen asti.

Hallintosäännön 127 §:n mukaan toimitielin voi pitää kokouksen sähköisesti. Suljettuun sähköiseen kokoukseen voi osallistua vain sellaisesta paikasta, jossa salassa pidettävät tiedot ja kokouksessa käydyt keskustelut eivät ole ulkopuolisen kuultavissa tai nähtävissä.

Kuntalain 103 §:n 2 momentin mukaan: "Muu toimitielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. Läsnä oleviksi katsotaan myös toimitielimen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti."

Tämän kokouksen kokouskutsu/esityslista on julkaistu sähköisessä kokouspalvelussa 24.1.2025.

Yhtymähallitus

§ 2

31.01.2025

Kuntayhtymän johtajan  
päätosehdotus

Yhtymähallitus päättää todeta läsnäolijat sekä päättää kokouksen laillisuudesta ja päätösvaltaisuudesta.

Päätös

Yhtymähallitus totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Pöytäkirjantarkastajien valinta**

Yhtymähallitus 31.01.2025 § 3

Kuntayhtymän hallintosäännön 150 §:n mukaan pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimitelimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan.

Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimitelimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta.

Yhtymähallitus päätti kokouksessaan 12.11.2021, että yhtymähallituksen pöytäkirjan tarkastaa kaksi (2) kullakin kerralla sitä varten valittua kokoukseen osallistuvaa yhtymähallituksen jäsentä tai varajäsentä aakkosjärjestyksessä

Tämän kokouksen pöytäkirja allekirjoitetaan ja tarkastetaan sähköisesti. Pöytäkirja tulee allekirjoittaa ja tarkastaa pöytäkirjan nähtävänä olopäivään mennessä.

Kuntayhtymän johtajan  
päätosehdotus

Yhtymähallitus päättää valita tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi Markko Rothströmin ja Eeva-Liisa Perki-Latvaniemen.

Päätös

Yhtymähallitus päätti hyväksyä yksimielisesti päätösehdotuksen.

### **Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen**

Yhtymähallitus 31.01.2025 § 4

Kuntayhtymän johtajan  
päättösehdotus

Yhtymähallitus hyväksyy työjärjestyksen esityslistan mukaisena.

Päätös

Yhtymähallitus päätti hyväksyä yksimielisesti päättösehdotuksen.



**Tiedoksi OKM:n päätös: Tavoitteellisesta opiskelijavuosien määrästä ja perusrahoituksen harkinnanvaraisesta korotuksesta päättäminen sekä perusrahoituksen painokertoimen, suoritus- ja vaikuttavuusrahoituksen perusteena käytettävien suoritteiden määrän ja arvonlisäverokorvausten euromäärän vahvistaminen vuodelle 2025 (vuoden 2025 varsinainen suoritepäätös) (18.12.2024, VN/29429/2024, VN/29429/2024-OKM-136)**

Yhtymähallitus 31.01.2025 § 5  
212/02.05.01.00/2024

Valmistelija talouspäällikkö

Yhtymähallitukselle saatetaan tiedoksi Savon koulutuskuntayhtymälle vuodeksi 2025 myönnetty valtionosuus / kokonaisrahoitus. Rahoituspäätös sisältää käyttökustannuksiin myönnetyn valtionosuuden eriteltynä perusrahoitukseen ja siihen sisältyvään harkinnanvaraiseen korotukseen, suoritusrahoitukseen ja vaikuttavuusrahoitukseen. Perusrahoituksen osuus on 70 %, suoritusrahoituksen osuus on 20 % ja vaikuttavuusrahoituksen osuus on 10 %. Rahoitus on laskennallista, eikä sitä tarkisteta jälkikäteen. Perusrahoitus perustuu tavoitteellisiin opiskelijavuosiin, suoritusrahoitus suoritettuihin tutkintoihin ja tutkintojen/tutkinnon osien osaamispisteisiin. Vaikuttavuusrahoitus muodostuu tutkinnon suorittaneiden työllistymisestä ja opiskelijapalautteesta.

Perusrahoituksen laskennassa on OKM:n suoritepäätöksessä huomioitu 5 618 tavoitteellista opiskelijavuotta, josta työvoimakoulutuksen osuus on 370. Savon koulutuskuntayhtymän järjestämisluvan mukaiset opiskelijavuodet ovat 5625. Tavoitteellinen opiskelijavuosimäärä kerrotaan profiilikertoimella 1,14340. Profiilikerroin on järjestäjäkohtainen, ja se on painotettujen opiskelijavuosien ja painottamattomien (tavoitteellisten) opiskelijavuosien välinen suhde. Painotettu tavoitteellinen opiskelijavuosimäärä vuoden 2025 rahoituksessa on 6 423,6 ja jonka perusteella Savon koulutuskuntayhtymä saa opiskelijavuosista perusrahoituksen. Perusrahoitus sisältää myös harkinnanvaraisen korotuksen, 147 000 euroa. Harkinnanvaraista korotusta on myönnetty kuntayhtymälle: työpaikkaohjaajien koulutuksen lisäämiseen ja kehittämiseen 91 000 euroa, urheilijoiden ammatillisen koulutuksen tukemiseen 41 000 euroa ja lentokoneasennuksen perustutkinnon järjestämisen turvaamiseksi 15 000 euroa. Yhteensä perusrahoituksen osuus on 44 495 032 euroa.

Suoritusrahoituksessa tutkintojen määrä on 2365. Tutkintojen painotetut pisteet ja tutkinnon osien painotetut osaamispisteet muodostavat suoritusrahoituksen rahoitusperusteen, jossa painotetut pisteet ovat

Yhtymähallitus

§ 5

31.01.2025

yhteensä 494 425. Suoritusrahoitusta kuntayhtymälle on myönnetty 12 957 388 euroa.

Vaikuttavuusrahoituksen työllistyneitä ja jatko-opintoihin siirtyneitä on 4028 ja lasketut rahoitusperusteena olevat painotetut pisteet ovat 10 872, saatu rahoitusosuus on 4 653 269 euroa. Opiskelunsa aloittaneiden palautteista laskettu painotettu pistemäärä on 67 898, saatu rahoitusosuus on 302 228 euroa ja opiskelunsa päättäneiden palautteiden painotettu pistemäärä on 387 769 ja rahoitusosuus on 811 322 euroa. Lisäksi työpaikkaohjaajan kyselyn painotetut pisteet 15 819 492, josta rahoitusosuus 1 070 289 euroa sekä työpaikkakyselyn pisteet 5 331 770, josta rahoitusta 201 630 euroa. Vaikuttavuusrahoituksen osuus yhteensä on 7 803 896 euroa.

Kokonaisrahoitusta ammatilliseen koulutukseen Savon koulutuskuntayhtymä on myönnetty vuodelle 2025 yhteensä 64 491 158 euroa. Saadusta valtionosuustulosta on suunniteltu varattavaksi 1 milj. euroa kuntayhtymän toiminnan kehittämiseen. Suoraan kohdennettavaa rahoitusta jää osaamispoolien käyttöön jää noin 63,5 milj. euroa.

Varkauden lukion valtionosuusrahoitus vuodelle 2025 on yhteensä 2 028 115 euroa. Lukiokoulutuksen yksikköhinta on 7 974,24 euroa. Rahoituspäätöksessä on huomioitu 254,3 nuorten oppimäärän mukaista opiskelijaa.

Yhtymähallitukselle saatetaan tiedoksi, että edellä mainittujen lisäksi kuntayhtymä on saanut vuodelle 2025 myös muita rahoituspäätöksiä opetus- ja kulttuuriministeriöltä sekä Opetushallitukselta liitteen 1 mukaisesti. Liitteessä olevat rahoitukset ovat käytössä useammalle vuodelle.

Lisätietoja: kuntayhtymän johtaja Heikki Helve, puh. 044 785 3050, heikki.helve@sakky.fi tai talouspäällikkö Maigi Kuutsa, puh. 044 785 3010, maigi.kuutsa@sakky.fi.

Kuntayhtymän johtajan päätösehdotus

Yhtymähallitus päättää merkitä tietoon saaduksi edellä esittelyssä mainitut rahoituspäätökset.

Päätös

Yhtymähallitus päätti hyväksyä yksimielisesti päätösehdotuksen.

**Kuntayhtymän laadunhallintajärjestelmän kuvauksen päivittäminen**

Yhtymähallitus 31.01.2025 § 6  
350/00.01.03.00/2023

Valmistelija

laatukoordinaattori, kehittämisasiantuntija

Koulutukselta odotetaan laadukkuutta ja vastaavuutta työelämän alati kasvaviin vaatimuksiin. Toimiaksemme yhdenmukaisesti ja kattavasti hyvällä tasolla tarvitsemme jatkuvaa arviointia toiminnastamme. Yhtenäisen laadukkaan toiminnan saavutamme yhteisesti määriteltyjen menettelytapojen avulla. Tueksemme tarvitsemme laadunhallintajärjestelmän, joka koskettaa meitä jokaista kaikissa tehtävissä.

Laadunhallintajärjestelmän kuvauksen avulla lisäämme jokaisen kuntayhtymässä toimivan ymmärrystä laadunhallintajärjestelmästä ja omasta roolista laadun parantamisessa. Lisäksi kuvauksen avulla voimme viestiä asiakkaillemme (mm. opiskelijat, työelämä) ja sidosryhmillemme kuntayhtymän laadunhallintajärjestelmästä.

Laadunhallintajärjestelmän päivityksen tarve nousi esille syksyllä 2023 Excellence Finlandin asiantuntijoiden toteuttamassa laadunhallintajärjestelmän ulkoisessa arvioinnissa. Keväällä 2024 sovimme Excellence Finlandin kanssa asiantuntijayhteistyöstä, ja syksyn 2024 aikana toteutimme järjestelmän päivityksen asiantuntijoiden ohjauksessa. Päivitystyöhön osallistuivat johtoryhmän ja laatutiimin lisäksi kuntayhtymän esihenkilöt ja laatuvaastavat. Tämä kuvaus korvaa vuonna 2023 hyväksytyt laadunhallintajärjestelmän.

Laadunhallintajärjestelmämme perustuu EFQM-malliin (Europan Foundation for Quality Management) ja jokaiseen EFQM-kriteeriin on kuvattu, miten kriteeri toteutuu Savon koulutuskuntayhtymässä. Järjestelmän mukaan toteutamme EFQM-mallin mukaisen itsearvioinnin tammikuussa 2025. Itsearvioinnin tulosten perusteella laaditaan kehittämissuunnitelma yhteistyössä esihenkilöiden ja henkilöstön edustajien kanssa. Järjestelmää arvioidaan vuosittain joko itsearvioinnilla tai ulkoisella arvioinnilla.

Kuntayhtymän laadunhallintajärjestelmän päivitetty kuvaus on liitteenä 2.

Lisätietoja: kuntayhtymän johtaja Heikki Helve, puh. 044 785 3050, heikki.helve@sakky.fi, hallintojohtaja Heikki Vienola, puh. 044 785 3053, heikki.vienola@sakky.fi tai laatukoordinaattori, kehittämisasiantuntija Arja Pihavaara, puh. 044 785 3012, arja.pihavaara@sakky.fi.

Yhtymähallitus

§ 6

31.01.2025

Kuntayhtymän johtajan  
päätosehdotus

Yhtymähallitus päättää

1) hyväksyä liitteenä olevan kuntayhtymän laadunhallintajärjestelmän päivitetyn kuvauksen; ja

2) valtuuttaa kuntayhtymän johtajan hyväksymään kuvaukseen tehtävät sellaiset vähäiset teknisluonteiset päivitykset, jotka ovat tarpeellisia sen ajan tasalla pitämiseksi.

Päätös

Yhtymähallitus päätti hyväksyä yksimielisesti päätösehdotuksen.

**Arvio päätöksen vaikuttavuudesta**

Muutoksen kohde	On vaikutusta	Ei ole vaikutusta	Selvitettävä
Opiskelija	x		
Yhteiskunta	x		
Henkilöstö	x		
Talous	x		

**Päätoimisen tuntiopettajan irtisanomista koskeva oikaisuvaatimus**

Yhtymähallitus 31.01.2025 § 7  
274/01.01.04.02/2024

Valmistelija rehtori

Rehtori on päättänyt 13.11.2024, henkilöstöpäätös § 134/2024, että päätoimisen tuntiopettajan virkasuhde irtisanoaan 1.12.2024 taloudellisista ja tuotannollisista syistä. Rehtorin päätös on liitteenä 3.

Päätoiminen tuntiopettaja on tehnyt 16.12.2024 rehtorin päätökseen kohdistuvan oikaisuvaatimuksen. Rehtorin viranhaltijapäätös on oikaisuvaatimuskelpoinen. Oikaisuvaatimus on tehty säädetyn oikaisuvaatimusajan kuluessa ja sen on tehnyt asianosainen, jolla on oikaisuvaatimusoikeus.

**Oikaisuvaatimus:**

Päätoiminen tuntiopettaja vaatii rehtorin tekemää viranhaltijapäätöstä kumottavaksi, koska hän pitää päätöstä lainvastaisena ja epätarkoituksenmukaisena. Perusteluinaan tuntiopettaja tuo esille, että Savon koulutuskuntayhtymä on ostanut syksyn 2024 aikana logistiikan opettajan tehtäviin kuuluvaa työtä ulkopuoliselta palveluntarjoajalta, koska logistiikkatiimin oma opettajamäärä ei ole riittänyt.

Tuntiopettaja tuo oikaisuvaatimuksessaan esille, että liikenneopetus on tutkinnon perusteissa olevaa opetusta, jolloin opetus voitaisiin toteuttaa ainoastaan päteviä opettajia käyttäen ja että ainoastaan virkasuhteisella opettajalla olisi oikeus opetuksen arviointiin. Lisäksi tuntiopettaja tuo perusteluissaan esille, että työnantaja on palkannut logistiikkainsinöörin 1.8.2024 alkaen päätoimisen tuntiopettajan tehtävään ja että tällä olisi samanlainen työnkuva verrattuna valittajan työnkuvaan. Oikaisuvaatimus on liitteenä 4.

**Vastine oikaisuvaatimukseen:**

Savon koulutuskuntayhtymässä käytiin yhteistoimintaneuvottelut ajalla 16.9.–31.10.2024. Kuntayhtymän johtaja on vahvistanut neuvottelutuloksen päätöksellään; yleinen päätös, 6.11.2024 § 59.

Yhteistoimintaneuvottelutuloksen kokonaistilanteena työnantaja arvioi, että oppimispalvelujen tulosalueelta irtisanoaan yhteensä 26 henkilöä; irtisanoituista viisi olivat liikennepoolin logistiikka-alan opettajia. Keskeisenä tuotannollistaloudellisena tekijänä oli vuoden 2025

talousarvion mukaisesti opiskelijavuosikertymän väheneminen valtion rahoitusleikkauksen takia noin 5650 opiskelijatyövuoteen, jossa on vähennystä vuoteen 2024 nähden noin 824 opiskelijavuotta. Liikennepoolissa opiskelijamäärien vähentymisen vaikutuksen arvioitiin olevan noin 76 opiskelijavuotta vuosien 2024 ja 2025 välillä.

Tuntiopettaja tuo oikaisuvaatimuksen perusteluissaan esille, että Savon koulutuskuntayhtymä on ostanut syksyn 2024 aikana logistiikan opettajan tehtäviin kuuluvaa työtä ulkopuoliselta palveluntarjoajalta. Savon koulutuskuntayhtymä on hankkinut ostopalveluna pienen osan ajokortteja logistiikan opiskelijoille, millä on tuolloin tasoitettu kuormitushuippuja opiskelijamäärien ollessa korkeita. Opiskelijamäärät vähentyvät merkittävästi tiedossa olevassa tulevaisuudessa kuten edellä todettu.

Oikaisuvaatimuksessaan tuntiopettaja tuo esille, että liikenneopetus on tutkinnon perusteissa olevaa opetusta, jolloin opetus voitaisiin toteuttaa ainoastaan päteviä opettajia käyttäen ja että ainoastaan virkasuhteisella opettajalla olisi oikeus opetuksen arviointiin. Ajokorttiopetus ei edellytä julkisen vallan käyttöä opettajalta, esim. opiskelijoiden arvioinnin tekee Traficomien valtuuttama toimija; tässä tapauksessa Ajovarman, joka arvioi opiskelijan ajotaidon teoriakokeessa ja käytännön osaamisen liikenteessä hyväksytty/hylätty periaatteella.

Lisäksi tuntiopettaja tuo perusteluissaan esille, että työnantaja olisi palkannut logistiikka-alalle 1.8.2024 alkaen päätoimisen tuntiopettajan, jolla olisi samanlainen työnkuva verrattuna valittajan työnkuvaan. Tämä ei kuitenkaan pidä paikkaansa. Savon koulutuskuntayhtymä haki 1.8.2024 alkaen logistiikan ja kuljetusalan päätoimista tuntiopettajaa, jolta edellytettiin soveltuvaa korkeakoulututkintoa. Tähän päätoimisen tuntiopettajan virkasuhteeseen valittiin logistiikkainsinööri (AMK), jonka tehtäviin ei kuulu liikenneopetusta eikä tältä siten edellytetty liikenneopettajan kelpoisuutta. Vastaavaan aikaan oikaisuvaatimuksen tekijä valittiin päätoimisen tuntiopettajan virkasuhteeseen, missä edellytettiin tutkintona liikenneopettajan erikoisammattitutkintoa ja tehtävään kuului myös liikenneopetus.

Päätoimisen tuntiopettajan tehtävät ovat olennaisesti ja pysyvästi vähentyneet. Irtisanomisen taloudelliset ja tuotannolliset perusteet on käsitelty 31.10.2024 päättyneissä yhteistoimintaneuvotteluissa. Ennen virkasuhteen irtisanomista työnantaja on selvittänyt uudelleensijoitus- ja koulutusmahdollisuuksia viranhaltijalain 37 §:n edellyttämällä tavalla. Asianosaiselle ei ole voitu irtisanomisen vaihtoehtona tarjota muuta työtä tai kouluttaa häntä uusiin tehtäviin.

Yhtymähallitus

§ 7

31.01.2025

Virkasuhteen irtisanomiselle on ollut viranhaltijalain mukainen syy, eikä oikaisuvaatimuksessa ole esitetty sellaista, jonka perusteella päätöksen muuttamista olisi pidettävä tarkoituksenmukaisena.

Edellä olevilla perusteilla todetaan, että päätoimisen tuntiopettajan oikaisuvaatimus on perusteeton ja esitetään sitä hylättäväksi.

Lisätietoja: kuntayhtymän johtaja Heikki Helve, puh. 044 785 3050, heikki.helve@sakky.fi tai rehtori Rauno Kettunen, puh. 044 785 3803, rauno.kettunen@sakky.fi.

Kuntayhtymän johtajan  
päättösehdotus

Yhtymähallitus päättää hylätä tehdyn oikaisuvaatimuksen kaikilta osin.

Päätös

Yhtymähallitus päätti hyväksyä yksimielisesti päättösehdotuksen.

**Lehtorin virantoimitusvelvollisuuden muutosta koskeva oikaisuvaatimus**

Yhtymähallitus 31.01.2025 § 8  
224/01.01.03.06/2024

Valmistelija rehtori

Rehtori on päättänyt 5.12.2024, henkilöstöpäätös § 162/2024, että lehtorin virantoimitusvelvollisuutta muutetaan siten, että 1.1.2025 alkaen hänen virantoimituspaikkansa on Varkaus. Rehtorin päätös on liitteenä 5.

Lehtori on tehnyt 18.12.2024 rehtorin päätökseen kohdistuvan oikaisuvaatimuksen. Rehtorin viranhaltijapäätös on oikaisuvaatimuskelpoinen. Oikaisuvaatimus on tehty säädetyn oikaisuvaatimusajan kuluessa ja sen on tehnyt asianosainen, jolla on oikaisuvaatimusoikeus.

**Oikaisuvaatimus:**

Lehtori vaatii oikaisua Savon koulutuskuntayhtymän 5.12.2024 tekemään päätökseen. Perusteluinaan lehtori esittää, että päätöksessä ei ole otettu huomioon kuulemistilaisuudessa esille tuotua 300 kilometrin päivittäistä työmatkaa tai [REDACTED] organisaation kanssa solmittua sopimusta työtehtävien sisällöstä.

Oikaisuvaatimuksessaan lehtori esittää myös, että kuulemistilaisuuden tai päätöksen yhteydessä ei ole esitetty selvitystä muista vaihtoehdoista tai tavoista työn uudelleen organisointiin, eikä selvitystä tai perustelua sille, miksi virantoimituspaikan muutos kohdistuu kauimpana Varkaudesta asuvaan opettajaan.

Lehtori pitää päätöstä kohtuuttomana ja Hallintolain 6.6.2003/434 6 § vastaisena. Lisäksi lehtorin mielestä perustelut ovat ylimalkaiset, eivätkä täytä Hallintolain 45 § vaatimuksia perusteluiden ja selvitysten osalta. Oikaisuvaatimus on liitteenä 6 (osittain salassa pidettävä, Julkl 24.1 § 25).

**Vastine oikaisuvaatimukseen:**

Kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta annetun lain (viranhaltijalaki) 304/2003 4 luvun 17 §:n mukaan viranhaltijan on mm. suoritettava virkasuhteeseen kuuluvat tehtävät asianmukaisesti ja viivytyksettä noudattaen asianomaisia säännöksiä ja määräyksiä sekä työnantajan työjohto- ja valvontamääräyksiä.



Viranhaltijalain 5 luvun 23 §:n mukaisesti toistaiseksi voimassa olevaan virkasuhteeseen ottamisesta päättävä kunnan viranomaisen voi varattuaan viranhaltijalle tilaisuuden tulla kuulluksi päättää, että viranhaltijan virantoimitusvelvollisuutta muutetaan, jos toiminnan uudelleen järjestely tai muu perusteltu syy sitä edellyttää.

Lehtorille lähetettiin 22.11.2024 kutsu tulla kuultavaksi koskien virantoimitusvelvollisuuden muuttamista (kuulemiskutsu on liitteenä 7). Kuulemiskutsussa todettiin Savon koulutuskuntayhtymän tilanteen sähkö- ja automaatiotekniikan opetuslalla muuttuneen siten, että Varkauden sähkö- ja automaatioalalla on vajetta opetus/henkilöstöresursseista ja tästä syystä on tarve siirtää yhden osa-aikaisen Kuopion yksikössä toimivan opettajan työpanos ja työn suorittamispaikka Varkauteen.

Varkauden toimipisteessä sähkö- ja automaatioalalla on noin 77 sähkö- ja automaatioalan opiskelijaa. Elokuusta 2024 alkaen Varkaudessa on ollut vain kaksi opettajaa, sillä yksi Varkauden kolmesta lehtorista irtisanoutui elokuun 2024 alussa. Syksyllä 2024 käytyjen yhteistoimintaneuvottelujen takia ao. lehtorin virkaa ei ole täytetty, joten Varkauden lisäopettajatarve on välttämätön.

Kuopion sähkö- ja automaatioalalla ei ole vastuualueen koulutuspäällikön mukaan opetustunteja eikä muita tehtäviä tarjolla oikaisuvaatimuksen tekijälle. Kuopion toimipisteessä on lisäksi jouduttu pienentämään yhden sähkö- ja automaatioalan päätoimisen tuntiopettajan työaika lukuvuodelle 2025 vain 800 tuntiin 1.1.2025 alkaen (vuonna 2024 em. opettajan työaika oli 1500 tuntia).

Lehtorin virantoimitusvelvollisuuden muuttamiselle (virantoimituspaikan muuttaminen Kuopiosta Varkauteen) on työnantajan näkemyksen mukaan ollut siten toiminnan uudelleen järjestelyistä johtuva perusteltu syy.

Perusteena lehtorin virantoimitusvelvollisuuden muutokselle on ollut todellinen työvoiman tarve. Lehtorin virkasuhde on osa-aikainen. Työnantaja on arvioinut, että tällä toiminnan uudelleen järjestelyllä Varkauden sähkö- ja automaatioalan akuutti resurssi-/opetustarve pystytään täyttämään.

Kuulemistilaisuudessa lehtori kertoi [REDACTED] ja pitkästä työmatkasta Varkauteen. Lehtori ei kuulemisessa ottanut kantaa kysymykseen, suostuuko hän virantoimitusvelvollisuuden muuttamiseen vai kieltäytyykö siitä. Rehtori pyysi kuulemisessa lehtoria vastaamaan kysymykseen maanantaihin 2.12.2024 klo 12.00 mennessä. Kuulemistilaisuuden pöytäkirja on liitteenä 8.

Yhtymähallitus

§ 8

31.01.2025

Lehtori ilmoitti puhelimitse 2.12.2024 rehtorille ja lisäksi kirjallisesti sähköpostilla (liite 9), että hän ei suostu siirtoon.

Oikaisuvaatimuksessa lehtori esittää perusteluinaan, että päätöksessä ei ole otettu huomioon kuulemistilaisuudessa esille tuotua 300 kilometrin päivittäistä työmatkaa tai [REDACTED] organisaation kanssa solmittua sopimusta työtehtävien sisällöstä.

Työnantaja toteaa, että Savon ammattiopiston Varkauden yksikkö on Savon koulutuskuntayhtymän varsinaisella toiminta-alueella eikä päivittäinen työmatka ole peruste virantoimitusvelvollisuuden päättämisessä. Savon ammattiopistolla on kampuksia useilla paikkakunnilla Pohjois-Savossa. Ammattiopiston kampukset sijaitsevat Iisalmissa, Kuopiossa (Savilahti ja Kolmisoppi), Siilinjärvellä (Toivala ja Rissala) sekä Varkaudessa. Tämän seurauksena työntekijöiden toimipaikka/työntekopaikka voi vaihtua toiminnan uudelleen järjestelyistä johtuvista perustelluista syistä.

Kuulemistilaisuudessa esille tuodusta [REDACTED] ja lehtorin oikaisuvaatimuksessa mainitsemasta sopimuksesta työtehtävien sisällöstä työnantaja toteaa Savon koulutuskuntayhtymän toimineen hyvän työnantajan periaatteiden mukaisesti ja aina ryhtyneen viipymättä käytettävissä olevin keinoin toimenpiteisiin selvittämään [REDACTED] ja hakenut niihin ratkaisuja erilaisin työaikajärjestelyin ja osa-aikaisella työllä.

Työnantaja ei ole tehnyt lehtorin kanssa tämän mainitsemää sopimusta työjärjestelyistä eikä työnantaja ole voinut, eikä voi jatkossakaan antaa lehtorille täyttä vapautta päättää omasta työstään. Käsiteltävänä oleva virantoimitusvelvollisuuden muutosasia työn sisältöineen ja työaikajärjestelyineen sopii työnantajan näkemyksen mukaan hyvin osa-aikaisen lehtorin tehtäviin, eikä järjestely ole ristiriidassa työnantajan yleisten velvollisuuksien kanssa.

Virantoimitusvelvollisuuden muutosta koskeva päätös on tehty hyvän hallintotavan ja lain mukaisesti. Lehtorin virantoimitusvelvollisuuden muuttamiselle on ollut viranhaltijalain mukainen perusteltu syy, eikä oikaisuvaatimuksessa ole esitetty sellaista, jonka perusteella päätöksen muuttamista olisi pidettävä tarkoituksenmukaisena.

Edellä olevilla perusteilla todetaan, että lehtorin oikaisuvaatimus on perusteeton ja esitetään sitä hylättäväksi.

Asiaa yhtymähallituksen kokouksessa (Teams-yhteydellä) esittelee rehtori Rauno Kettunen.

Yhtymähallitus

§ 8

31.01.2025

Lisätietoja: kuntayhtymän johtaja Heikki Helve, puh. 044 785 3050, heikki.helve@sakky.fi tai rehtori Rauno Kettunen, puh. 044 785 3803, rauno.kettunen@sakky.fi.

Kuntayhtymän johtajan  
päätosehdotus

Yhtymähallitus päättää hylätä tehdyn oikaisuvaatimuksen kaikilta osin.

Päätös

Yhtymähallitus päätti hyväksyä yksimielisesti päätösehdotuksen.

Pöytäkirjamerkintä:

Rehtori Rauno Kettunen osallistui (Teams-yhteydellä) kokoukseen asiantuntijana tämän asiakohdan käsittelyn ajan.

**Servica Oy:n yhtiöjärjestyksen ja osakassopimuksen päivittäminen**

Yhtymähallitus 31.01.2025 § 9  
38/02.07.01/2025

Valmistelija kuntayhtymän johtaja

Servica Oy on lähettänyt osakkailleen 11.12.2024 pyynnön koskien Servican yhtiöjärjestyksen ja osakassopimuksen päivittämistä.

Servican toiminta on yhtiöitetty vuoden 2019 alusta, jolloin sen toiminta osakeyhtiömuotoisena on alkanut. Toimintaa perustavasti ohjaavat dokumentit, yhtiöjärjestys ja osakassopimus ovat laadittu syksyllä 2018. Toimintaympäristön muuttuessa merkittävästi muutamassa vuodessa, on dokumenttien päivittäminen ajankohtaista.

Dokumentit ovat jo aiemmin (syksyllä 2023 ja 2024) toimitettu Servican osakkaille kommentointia varten. Dokumenttien päivittämistä ja niistä syntyneitä kommentteja on käsitelty Servican osakaskokouksissa 5.4.2023, 26.10.2023 ja 31.10.2024 sekä pienosakkaiden kesken pienosakkaiden edustajistossa 22.10.2024.

Servica on pyytänyt käsittelemään dokumentit osakkaittensa toimitelmissä helmikuun 2025 loppuun mennessä. Allekirjoitettavia dokumentteja ovat osakassopimus ja suostumus yhtiöjärjestyksen muuttamiseen. Yhtiöjärjestys hyväksytään Servican yhtiökokouksessa 10.4.2025. Yhtiökokouksessa päätetään yhtiöjärjestyksen muuttamisesta normaalin yhtiökokouskäytännön mukaisesti.

Oheisaineistoina ovat seuraavat asiakirjat:

- Servica Oy:n yhtiöjärjestys
- Suostumus yhtiöjärjestyksen muuttamiseen
- Servica Oy:n osakassopimus

Lisätietoja: kuntayhtymän johtaja Heikki Helve, puh. 044 785 3050, heikki.helve@sakky.fi.

Kuntayhtymän johtajan päätösehdotus

Yhtymähallitus päättää

1) hyväksyä Servica Oy:n yhtiöjärjestyksen ja osakassopimuksen muuttamisen;

2) valtuuttaa kuntayhtymän johtajan allekirjoittamaan osakassopimuksen ja suostumuksen yhtiöjärjestyksen muuttamiseen; ja

Yhtymähallitus

§ 9

31.01.2025

3) ohjeistaa yhtiökokousedustajaansa Servica Oy:n yhtiökokouksessa 10.4.2025 hyväksymään yhtiöjärjestyksen muutoksen.

Päätös

Yhtymähallitus päätti hyväksyä yksimielisesti päätösehdotuksen.

Yhtymähallitus

§ 10

31.01.2025

**Johtavien viranhaltijoiden päätökset**

Yhtymähallitus 31.01.2025 § 10

14/00.02.01/2025

Valmistelija

hallintopalvelupäällikkö

Kuntayhtymän hallintosäännön 38 §:n mukaisesti yhtymähallituksen alaisen viranomaisen on ilmoitettava yhtymähallitukselle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuunottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista yhtymähallitus on päättänyt, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Yhtymähallitus on antanut ohjeet kokouksessaan 16.12.2016 § 152 otto-oikeuden käyttämisestä.

Yhtymähallitukselle on toimitettu edellä mainitun mukaisesti johtavien viranhaltijoiden päätösluettelot ajalta 3.12.2024–20.1.2025 (liite 10). Päätöksiin liittyvät aineistot (liitteet yms.) ovat nähtävillä kokouksessa.

Lisätietoja: kuntayhtymän johtaja Heikki Helve, puh. 044 785 3050, heikki.helve@sakky.fi.

Kuntayhtymän johtajan  
päätoehdotus

Yhtymähallitus päättää

1) merkitä liitteenä olevat johtavien viranhaltijoiden päätösluettelot ajalta 3.12.2024–20.1.2025 tietoon saaduksi; ja

2) todeta, ettei se käytä päätöksiin kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta.

Päätös

Yhtymähallitus päätti hyväksyä yksimielisesti päätösehdotuksen.

Yhtymähallitus

§ 11

31.01.2025

**Tiedoksi asiat**

Yhtymähallitus 31.01.2025 § 11  
245/00.02.01/2021

Valmistelija

hallintopalvelupäällikkö

Yhtymähallitukselle esitellään oheiset tiedoksi asiat:

- Savon koulutuskuntayhtymän ja Ylä-Savon koulutuskuntayhtymän hallitusten yhteinen keskustelutilaisuus kevätkauden 2025 aikana.
- Kuntayhtymän vuoden 2024 tilinpäätösennuste.

Lisätietoja: kuntayhtymän johtaja Heikki Helve, puh. 044 785 3050,  
heikki.helve@sakky.fi.

Kuntayhtymän johtajan  
päättösehdotus

Yhtymähallitus päättää merkitä tietoon saaduksi edellä esittelyssä mainitut asiat.

Päätös

Yhtymähallitus päätti hyväksyä yksimielisesti päättösehdotuksen.

Savon koulutuskuntayhtymä

Pöytäkirja

1/2025

24

Yhtymähallitus

§ 12

31.01.2025

### **Kokouksen päättäminen**

Yhtymähallitus 31.01.2025 § 12

Yhtymähallituksen puheenjohtaja päätti kokouksen klo 10.50.



**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 2, § 3, § 4, § 5, § 10, § 11, § 12**

**MUUTOKSENHAKUKIELTO**

Kuntalain 136 §:n mukaan kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksistä, jotka koskevat vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 6, § 9****OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, etuun tai velvollisuuteen päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kuntayhtymän jäsenkunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Savon koulutuskuntayhtymän kirjaamoon määräajan viimeiseen päivään mennessä ennen kirjaamon aukiolon päättymistä klo 15:00.

Jäsenkuntien ja niiden jäsenten katsotaan saaneen päätöksen tiedoksi seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätös on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Mikäli henkilö on antanut suostumuksensa sähköiseen tiedoksiantoon, voidaan päätös lähettää hänelle sähköpostitse tavallisena sähköisenä tiedoksiantona. Tällöin asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava päätös, johon haetaan oikaisua, sekä se, miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja millä perusteilla oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Oikaisuvaatimus tehdään Savon koulutuskuntayhtymän yhtymähallitukselle. Asiointiosoitteet ovat:

Postiosoite: Savon koulutuskuntayhtymä  
PL 87, 70211 Kuopio  
Käyntiosoite: Hehkukatu 1, Kuopio  
Sähköposti: kirjaamo@sakky.fi

**Päätöksen voimaantulo**

Kuntalain mukaan päätös on lainvoimainen, mikäli päätöksestä ei ole tehty oikaisuvaatimusta eikä otto-oikeutta ole käytetty oikaisuvaatimusajan kuluessa.

**Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Savon koulutuskuntayhtymän kirjaamosta. Yhteystiedot yläpuolella.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 7, § 8****VALITUSOSOITUS**

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

**Valitusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.

Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), kuntayhtymän jäsenkunta tai sen jäsen.

Hallinto-oikeus ei ota tutkittavaksi valitusperustetta päätöksen työsopimuslain vastaisuudesta (esim. kun päätös koskee työsuhteeseen ottamista, työntekijäin lomauttamista, työsopimuksen irtisanomista tai purkamista).

**Valitusaika**

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Jäsenkuntien ja niiden jäsenten katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Valitusperusteet**

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

**Valitusviranomainen**

Valitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle. Hallinto-oikeuden asiointiosoitteet ovat:

Postiosoite: PL 1744, 70101 KUOPIO  
Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, Kuopio  
Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi  
Faksi: 029 56 42501  
Puhelin: 029 56 42500

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>.

**Valituksen muoto ja sisältö**

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta,
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi,
- vaatimusten perustelut,

- mihin valitusoikeus perustuu, jos vaatimuksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan,
- valittajan nimi ja yhteystiedot,
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite).

Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle. Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valituskirjelmään on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen,
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta,
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

#### Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy Tuomioistuinlaitoksen sivustolta osoitteessa <https://oikeus.fi/tuomioistuimet/fi/index/asiointijulkisuus/maksut/oikeudenkayntimaksuthallinto-oikeudessa.html>.

#### Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Savon koulutuskuntayhtymän kirjaamosta.

Postiosoite: Savon koulutuskuntayhtymä, PL 87, 70211 Kuopio  
Käyntiosoite: Savon koulutuskuntayhtymä, Hehkukatu 1, Kuopio  
Sähköposti: kirjaamo@sakky.fi