



SAVON

KOULUTUSKUNTAYHTYMÄ



SAVON KOULUTUSKUNTAYHTYMÄ

TILINPÄÄTÖS & TOIMINTAKERTOMUS

2024



KESTÄVÄN TULEVAISUUDEN TEKIJÄ

Sisällys

1 TOIMINTAKERTOMUS	3
1.1 Olennaiset tapahtumat kuntayhtymän toiminnassa	3
1.1.1 Sopeutuminen uudistusten jälkeiseen toimintaan	3
1.1.2 Kuntayhtymän organisaatio	5
1.1.3 Toimintaympäristön muutokset ja alueen taloudellinen kehitys	12
1.1.4 Olennaiset muutokset kuntayhtymän toiminnassa ja taloudessa	12
1.1.5 Henkilöstö	15
1.1.6 Opiskelijat	16
1.1.7 Vastuullisuus	18
1.1.8 Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä	23
1.1.9 Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä sekä muista toiminnan kehittymiseen vaikuttavista tekijöistä	24
1.2 Yhtymähallituksen selonteko kuntayhtymän sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä	31
1.3 Tilikauden tuloksen muodostuminen ja toiminnan rahoitus	36
1.3.1 Tilikauden tuloksen muodostuminen	39
1.3.2 Toiminnan rahoitus	41
1.3.3 Rahoitusasema ja sen muutokset	43
1.3.4 Kokonaistulot ja -menot	45
1.4 Kuntakonsernin toiminta ja talous	46
1.4.1 Yhdistelmä konsernitilinpäätökseen sisältyvistä yhteisöistä	46
1.4.2 Olennaiset konsernia koskevat tapahtumat	46
1.4.3 Arvio konsernin todennäköisestä tulevasta kehityksestä	46
1.4.4 Selonteko konsernivalvonnan järjestämisestä	46
1.4.5 Konsernitilinpäätös ja sen tunnusluvut	47
1.5 Hallituksen esitys tilikauden tuloksen käsittelystä	49
2 TALOUSARVION JA TOIMINTASUUNNITELMAN TOTEUTUMINEN	50
2.1 Kuntayhtymän strategia vuoteen 2027	50
2.2 Tavoitteiden toteutuminen	53
2.2.1 Kuntayhtymä	53
2.2.1.1 Kuntayhtymän hankekanta	55
2.2.2 Kuntayhtymän johto	58
2.2.3 Oppimispalvelut	62
2.2.4 Tukipalvelut	76

2.3 Määrärahojen ja tuloarvioiden toteutuminen.....	88
2.3.1 Käyttötalouden toteutuminen	89
2.3.2 Tuloslaskelmaosan toteutuminen.....	96
2.3.3 Investointien toteutuminen	97
2.3.4 Rahoituksen toteutuminen	99
3 TILINPÄÄTÖSLASKELMAT	102
3.1 Tuloslaskelma	102
3.2 Rahoituslaskelma	103
3.3 Tase	104
3.4 Konsernituloslaskelma	105
3.5 Konsernirahoituslaskelma.....	106
3.6 Konsernitase.....	107
4 TILINPÄÄTÖKSEN LIITETIEDOT	108
5 MUUT ERIYTETYT LASKELMAT	134
6 TILINPÄÄTÖKSEN JA TOIMINTAKERTOMUKSEN ALLEKIRJOITUS JA TILINPÄÄTÖSMERKINTÄ	135
7 LUETTELO KIRJANPITOKIRJOISTA JA TOSITELAJEISTA SEKÄ NIIDEN SÄILYTYSTAVAT	137
LIITTEET	141
Liite 1 Opiskelijakertomus 2024	
Liite 2 Kuntayhtymän ja tulosalueiden tulokorttien mittariseloste	
Liite 3 Kuntayhtymän tulokortin mittareiden trendit, toteuma vuosina 2020–2024	
Liite 4 Kuntayhtymän hankekanta 2024	

1 TOIMINTAKERTOMUS

1.1 Olennaiset tapahtumat kuntayhtymän toiminnassa

1.1.1 Sopeutuminen uudistusten jälkeiseen toimintaan

Vuosi 2024 muutti ammatillisen koulutuksen pitkää kehityssuuntaa. Suomessa vuosittain opiskelee ammatillisessa koulutuksessa noin 330 000 opiskelijaa. Heistä oppivelvollisia on noin yksi kolmannes ja loput aikuisopiskelijoita. Jatkuvan haun kautta ovat opiskelijavirtaumat olleet ympärivuorisia. Ammatillisen koulutuksen lakiuudistukset ja siihen välillisesti vaikuttavat muut lainsäädäntöjen muutokset tulevat muuttamaan tätä asetelmaa, johon oppilaitokset kautta Suomen ovat toimintaansa kehittäneet. Aikuisopiskelun muodot ja toteuttamisen laajuudet tulevat muuttumaan. Tämä muutos näkyy vuoden 2024 alkaneessa kehityksessä myös Savon koulutuskuntayhtymässä.

Savon koulutuskuntayhtymän strategia antaa mahdollisuudet vastata uudistustarpeisiin. Pidämme huolta opiskelijoista ja osaajistamme sekä olemme aktiivinen uudistaja yhteiskunnassa. Vuosi 2024 osoitti tämän. Panostamalla opetuksen ja ohjauksen laatuun sekä työllistymiseen luomme edellytykset hyvälle toiminnalle myös jatkossa.

Kustannusten nousuun, joka oli alkanut jo vuonna 2023 reagoitiin vahvasti vuoden 2024 aikana. Tiukalla talouskuurilla saavutettiin taloudellisesti hyvä tulos ja toiminnallinen alijäämä saatiin käännettyä ylijäämäiseksi. Talouden kiristyminen on haastanut koko henkilöstöämme. Siitä huolimatta saavutimme lähes kaikki asetetut tavoitteemme. Taloudellisesti vuosi 2024 auttaa meitä selviämään raskaista rahoitusleikkauksista vuodelle 2025 ja turvaamaan edellytykset seuraaville vuosille. Henkilöstömme teki hyvää työtä kovissa paineissa.

Syksyn aikana selvisi valtion 120 miljoonan euron rahoitusleikkauksen kohdistuminen ammatilliseen koulutukseen. Talouden tasapainottaminen nopeasti oli raskas, mutta oikea keino estää alijäämäkierteen syntyminen. Tavoite edellytti yhteistoimintaneuvottelujen käynnistämistä. Prosessi jättää aina jälkensä työyhteisöön, mutta uskon sen olevan ymmärretty oikein. Haastava tilanne vaatii päättäväisiä toimenpiteitä, vaikka ne eivät miellyttäviä olekaan. Savon koulutuskuntayhtymä tulee selviämään rahoituksen leikkauksesta ja sen mukaisesta opiskelijamäärien vähentymisestä. Keskitymme jatkossakin kouluttamaan osaa-vaa työvoimaa ensisijaisen toiminta-alueemme tarpeisiin.

Vuonna 2024 Kuopiossa toteutettiin menestyksekkäät ammattitaidon SM-finaalit - Taitaja2024-tapahtuma. Se oli menestys sekä kilpailullisesti ja taloudellisesti että julkisuuden kannalta. Ammatillinen koulutus sai sille kuuluvan arvostuksen ja näkyvyyden. Tahdon kiittää kaikkia sen toteutuksessa mukana olleita sakkylaisiä ja yhteistyökumppaneita.

Jatkossa, mikäli rahoituksen määrä ei lisäännä, ikäluokat alueellamme yhä pienenevät ja aikuiskoulutuksen toteuttamisedellytykset vähenevät, joudumme valintojen eteen nykyistä useammin. Mikä on oikea koulutusvolyyymi ja mitkä alat ovat ensisijaisen tärkeitä alueemme työelämälle? Kuinka mitoittaa henkilöstö käytettävissä olevaan rahoitukseen ja tehdä koulutuksen painopisteiden muutokset hallitusti? Miten hyödyntää uudet teknologiset mahdollisuudet ja haasteet kaikessa toiminnassamme? Kuinka synnyttää uusia vuorovaikutuksellisia tapoja koulutuksen toteuttamiseen ja tarjota tutkinnonosista rakentuvia osaamiskokonaisuuksia joustavasti ja kustannustehokkaasti? Miten toimimme kansainvälisessä osaajien yhteisössä ja hallitsemme monet riskit, joista emme tällä hetkellä edes tiedä? Yksittäistä keinoa ei ole, mutta valitsemalla oikein kykenemme muutokset tekemään. Eräs keskeinen tavoite on vuonna 2025 avautuva mahdollisuus hakeutua toiminnanohjauksen kokeiluun.

Muutos ympärillämme on niin moninainen ja voimakas, että me tarvitsemme kaiken sosiaalisen pääoman yhteiseen käyttöön, mitä olemme vuosien varrella keränneet. Me pärjäämme, mutta aika ei anna mahdollisuutta odottaa mitä seuraavaksi tapahtuu. Meidän on oltava itse aktiivinen tulevaisuuden tekijä.

Vuosi 2024 oli jälleen monin tavoin erikoinen vuosi. Sitä rauhallista, perustoimintaan keskittyvää muutoksetonta vuotta, ei vielä kukaan tullut. Teimme välttämättömät toimenpiteet määrätietoisesti ja reagoimme muutoksiin siinä laajuudessa kuin oli tarve. Saavutimme lähes kaikki tavoitteemme missään epäonnistumatta. Poliittinen päätöksenteko oli linjakasta ja kuntayhtymän tavoitteita edistävää. Siitä kiitokseni koko luottamushenkilöhallinnolle. Henkilöstö toimi sitoutuneesti. Jokainen tulosalue teki hyvää työtä. Koko henkilöstö ansaitsee vuodesta 2024 parhaimmat kiitokseni.



A handwritten signature in blue ink, which appears to read 'Heikki Helve'.

Heikki Helve
kuntayhtymän johtaja

1.1.2 Kuntayhtymän organisaatio

Savon koulutuskuntayhtymä on 16 jäsenkunnan omistama koulutusorganisaatio. Kuntayhtymän jäsenkuntia ovat Iisalmi, Kaavi, Keitele, Kiuruvesi, Kuopio, Lapinlahti, Leppävirta, Pielavesi, Rautalampi, Rautavaara, Siilinjärvi, Suonenjoki, Tervo, Tuusniemi, Varkaus ja Vesanto.



Kuva 1. Savon koulutuskuntayhtymän organisaatio.

Kuntayhtymän luottamustoimielimiä ovat yhtymävaltuusto, yhtymähallitus ja tarkastuslautakunta. Lisäksi kuntayhtymässä on opiskeluun soveltumattomuuteen ratkaisuja tekevä toimielin (SORA-toimielin).

Yhtymävaltuusto

Yhtymävaltuusto on kuntayhtymän ylin päättävä toimielin. Yhtymävaltuuston jäsenten valinnasta ja määrästä määrätään kuntayhtymän perussopimuksen 6 §:ssä. Jäsenkunnat valitsevat yhtymävaltuuston jäsenet ja kullekin henkilökohtaisen varajäsenen. Yhtymävaltuustossa on 23 jäsentä, joista Kuopiosta on neljä, Varkaudesta kolme, Iisalimesta ja Siilinjärveltä kaksi ja muista jäsenkunnista kustakin yksi jäsen. Yhtymävaltuuston tehtävistä säädetään kuntalaissa sekä mitä kuntayhtymän perussopimuksessa määrätään.

Valtuustokausi 2021–2025

Yhtymävaltuusto 2024

Jäsenkunta	Varsinainen jäsen		Henkilökohtainen varajäsen
IISALMI	Rönkkö Jani	puheenjohtaja	Rönkkö Kullervo
	Tikkanen Ensio		Toppinen Jouni
KAABI	Pitkänen Pasi		Jaronen Päivi, 11.11.2024 saakka Butilkin Tanja, 12.11.2024 alkaen
KEITELE	Kaunisaho Ari	2. varapuheenjohtaja	Vuorela Olli
KIURUVESI	Tikkanen Emmi		Grönfors Maritta
KUOPIO	Airaksinen Tanja		Sokka Irja
	Keinänen Kalle		Adam Al-Sawad
	Sariola Matti		Auvinen Harri
	Sääski Kaija		Wetzell Eero
LAPINLAHTI	Valta Antti		Kubin Aaron
LEPPÄVIRTA	Ursin Veera		Aholainen Anne
PIELAVESI	Virolainen Pentti		Raitanen Titta
RAUTALAMPI	Hintikka-Varis Sari	1. varapuheenjohtaja	Puranen Tiina
RAUTAVAARA	Roininen Riitta		Stenström Marja-Leena
SIILINJÄRVI	Lehikoinen Karita		Hiltunen Henna
	Partanen Aki		Kiiski Seppo
SUONENJOKI	Suihkonen Petri		Suihkonen Mikko
TERVO	Suhonen Katja		Raatikainen Tuoko
TUUSNIEMI	Jäntti Eevariitta		Hirvonen Auvo
VARKAUS	Asikainen Minna		Lehtonen Heidi
	Grönlund Tiina		Hartikainen Heidi
	Koskinen Antti		Wallius Timo
VESANTO	Huuskonen Arto		Huttunen Petri

Yhtymävaltuusto piti kokouksia 3 kertaa vuonna 2024.

Yhtymähallitus

Kuntayhtymällä on perussopimuksen 10 §:n mukaisesti yhtymähallitus, johon yhtymävaltuusto valitsee toimikaudekseen yhdeksän jäsentä. Kullekin jäsenelle valitaan henkilökohtainen varajäsen. Yhtymähallitus johtaa kuntayhtymää ja sen hallintoa siten kuin siitä on erikseen kuntalaissa ja erityislaissa säädetty sekä kuntayhtymän perussopimuksessa ja hallintosäännössä määrätty. Yhtymähallitus muun muassa vastaa kuntayhtymän hallinnosta ja taloudesta sekä yhtymävaltuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta. Yhtymähallitus valvoo kuntayhtymän etua ja jollei hallintosäännössä toisin määrätä, edustaa kuntayhtymää ja käyttää sen puhevaltaa.

Valtuustokausi 2021–2025

Yhtymähallitus 2024

Varsinainen jäsen		Henkilökohtainen varajäsen
Daavitsainen Risto		Hynninen Erkki
Hiekkala Panu		Kukkonen Eero
Hirvonen Pave		Pirinen Risto
Huttunen Anna		Suhonen Katja
Kauppinen Sanna	puheenjohtaja	Pulliainen Paula
Pehkonen Pirjo		Laatikainen Tarja
Perki-Latvaniemi Eeva-Liisa	varapuheenjohtaja	Latvaniemi Aku
Rissanen Tuomo		Rytkönen Aapeli
Rothström Markko		Kaulamo Minna
Helve Heikki, kuntayhtymän johtaja	esittelijä	
Vienola Heikki, hallintojohtaja	asiantuntija	
Roininen Tiina, hallintopalvelupäällikkö	pöytäkirjanpitäjä	

Yhtymähallitus piti kokouksia 11 kertaa vuonna 2024.

Tarkastuslautakunta

Kuntayhtymässä on perussopimuksen 31 §:n mukaisesti tarkastuslautakunta, jonka tehtävistä säädetään kuntalaissa. Yhtymävaltuusto valitsee tarkastuslautakuntaan toimikauttaan vastaavien vuosien hallinnon ja talouden tarkastamista sekä arvioinnin järjestämistä varten viisi jäsentä ja kullekin henkilökohtaisen varajäsenen.

Valtuustokausi 2021–2025

Tarkastuslautakunta 2024

Varsinainen jäsen		Henkilökohtainen varajäsen
Grönlund Tiina		Rothberg Pia
Koskinen Antti	varapuheenjohtaja	Tirkkonen Veijo
Sweeney Kati		Ruuskanen Hillevi
Ursin Veera		Juvonen-Nissinen Toini
Valta Antti	puheenjohtaja	Suihkonen Petri
Hyttinen Sirpa, sisäinen tarkastaja		
Keskimäinen Raija, hallintosihteeri	pöytäkirjanpitäjä	

Tarkastuslautakunta piti kokouksia 14 kertaa vuonna 2024.

Opiskeluun soveltumattomuuteen ratkaisuja tekevä toimielin (SORA-toimielin)

Kuntayhtymässä toimii lain ammatillisesta koulutuksesta ja lukiolain mukainen koulutuksen järjestäjän asettama monijäseninen toimielin. Toimielimessä tulee olla ainakin koulutuksen järjestäjän, opiskelija-huollon, opettajien, työelämän ja opiskelijoiden edustus. Toimielin päättää opiskeluoikeuden peruuttamisesta ja palauttamisesta, opiskelijan määräaikaisesta erottamisesta (siltä osin kuin se ei kuulu koulutus-päällikön tehtäviin ja toimivaltaan), opiskelijan asuntolasta erottamisesta (siltä osin kuin se ei kuulu kou-lutus-päällikön tehtäviin ja toimivaltaan) sekä opiskeluoikeuden pidättämisestä.

SORA-toimielin 1.9.2021–31.8.2024

1.1.2024–31.8.2024

Jäsen	
Ylisipola Sanna, varaedustaja Juvonen Esa	koulutuksen järjestäjän edustaja
Kärki Seija	koulutuksen järjestäjän edustaja
Kammonen Tiina	opettajien edustaja, puheenjohtaja
Hyvönen Sanni	opiskelijoiden edustaja
Salonen Kati	opiskelijahuollon edustaja
Räty Kaija	työelämän edustaja
Hiltunen Minna	pöytäkirjanpitäjä

SORA-toimielin 1.9.2024–31.8.2027

1.9.2024–31.12.2024

Jäsen	
Ylisipola Sanna, varaedustaja Juvonen Esa	koulutuksen järjestäjän edustaja
Kärki Seija	koulutuksen järjestäjän edustaja
Kilpeläinen Hanna	opettajien edustaja, puheenjohtaja
Hyvönen Sanni	opiskelijoiden edustaja
Lappalainen Margit	opiskelijahuollon edustaja
Räty Kaija	työelämän edustaja
Hiltunen Minna	pöytäkirjanpitäjä

SORA-toimielin piti kokouksia 5 kertaa vuonna 2024.

Johtoryhmä ja johtotiimit

Kuntayhtymässä toimii johtoryhmä, jonka jäsenet kuntayhtymän johtaja on päätöksellään nimennyt. Joh-toryhmä piti kokouksia 12 kertaa vuonna 2024.

Johtoryhmän jäsenet:

- kuntayhtymän johtaja Heikki Helve (puheenjohtaja)
- hallintojohtaja Heikki Vienola (varapuheenjohtaja)
- rehtori Rauno Kettunen
- apulaisrehtori Jukka Kosunen
- hallintopalvelupäällikkö Tiina Roininen (sihteeri)
- henkilöstöpäällikkö Pia Nissinen
- markkinointipäällikkö Eero Väätäinen
- talouspäällikkö Maigi Kuutsa
- henkilöstön edustaja Terhi Saarinen

Lisäksi oppimispalvelujen ja tukipalvelujen tulosalueilla toimivat johtotiimit, jotka kokoontuivat keskimäärin kerran kuukaudessa.

Kuntayhtymän tilivelvolliset vuonna 2024

Toimielinten jäsenet

- Yhtymähallitus
- Tarkastuslautakunta

Kuntayhtymän ylin johto

- Kuntayhtymän johtaja Heikki Helve ja sijaisena hallintojohtaja Heikki Vienola

Kuntayhtymän johdon tulosalue

- Kuntayhtymän johtaja Heikki Helve

Oppimispalvelujen tulosalue

- Rehtori Rauno Kettunen

Tukipalvelujen tulosalue

- Hallintojohtaja Heikki Vienola

Tulosalueet

Savon koulutuskuntayhtymä on jaettu seuraaviin tulosalueisiin:

- Kuntayhtymän johto, jota johtaa kuntayhtymän johtaja
- Oppimispalvelut, jota johtaa rehtori
- Tukipalvelut, jota johtaa hallintojohtaja

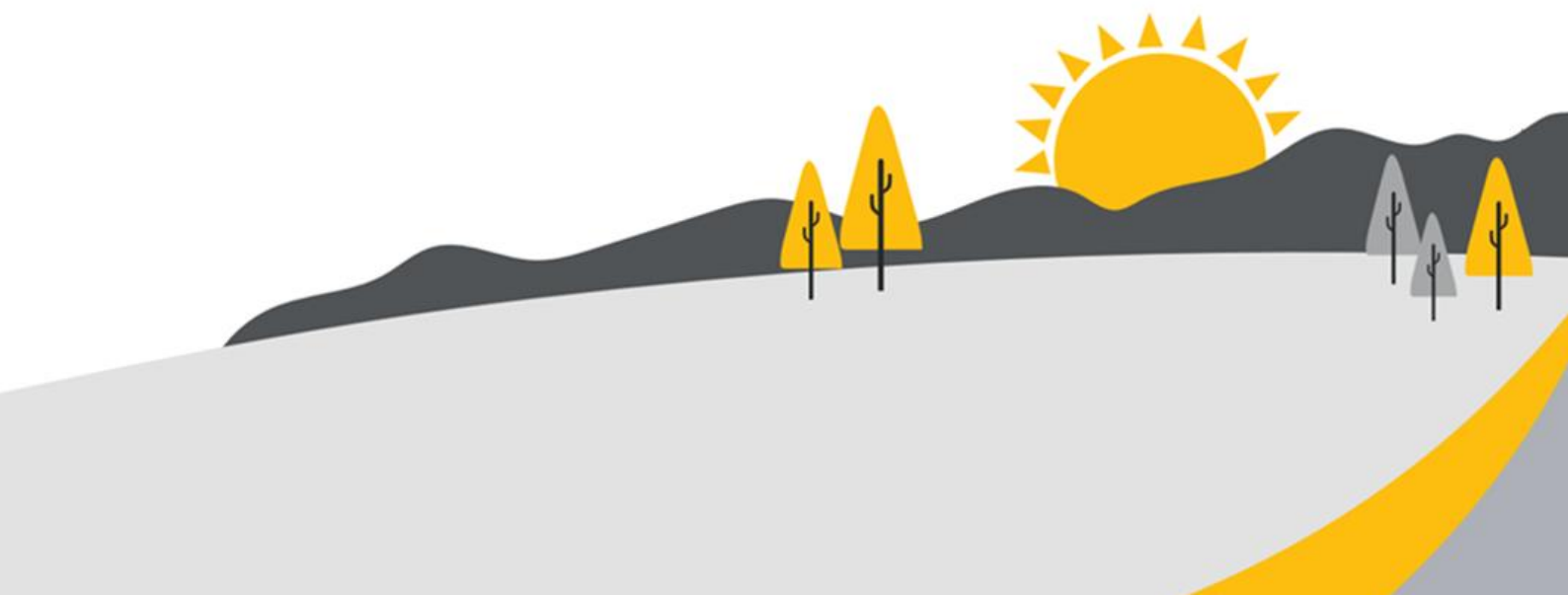
Kuntayhtymän johdon tulosalueella omia vastuualueitaan johtivat markkinointipäällikkö ja turvallisuus-päällikkö.

Oppimispalvelujen tulosalueella osaamispooleja johtivat koulutuspäälliköt ja lukion johtaja. Apulaisrehtorit johtivat oppimispalveluiden hallinnossa omia vastuualueitaan yhdessä alaistensa esihenkilöiden kanssa.

Tukipalvelujen tulosalueella osaamispooleja johtivat hallintopalvelupäällikkö, henkilöstöpäällikkö, ravintolapalvelupäällikkö, talouspäällikkö, tietohallintopäällikkö ja tilapalvelupäällikkö.

Savon Koulutus Oy

Kuntayhtymä on osakkaana perustamassaan ja omistamassaan Savon Koulutus Oy:ssä, mikä hoitaa kuntayhtymän koulutustehtävää kilpailuilla markkinoilla.



1.1.3 Toimintaympäristön muutokset ja alueen taloudellinen kehitys

Savon koulutuskuntayhtymän toimintaympäristö on kansallisesta taloudellisesta tilanteesta ja maailmanlaajuisista useista epävarmuustekijöistä johtuen jo pitkään ollut epävarma. Tilanteen voidaan toimintaympäristön epävarmuuden, talouden ja kokonaisturvallisuuden osalta jatkuvan myös tulevaisuudessa. Työvoimapula ei ole poistunut, vaikka monilla aloilla tällä hetkellä talouden osalta onkin huonot ajat. Kokonaisuutena ikäluokkien pieneneminen lisää tarvetta vastata monipuoliseen osaajapulaan, osaamisen vaatimustason kasvuun ja uudistumiseen tarjoamalla uudelleen kouluttautumiseen ja osaamisen täydentämiseen monipuoliset mahdollisuudet sekä tehostamalla työperäisen maahanmuuton ja jo maahan muuttaneiden kohdalla erilaisia toimenpiteitä.

Toimintaympäristöä muuttaa opiskelijoiden erilaistuminen. Ne ajat, jolloin opiskelijoista merkittävin osa tuli suoraan peruskoulun jälkeen ammatilliseen koulutukseen, ovat olleet ohi jo kauan sitten. Toimintaympäristö vaatii kaikkien ikäluokkien ja monipuolisten taustojen omaavien henkilöiden kouluttamista kunkin henkilökohtaisen osaamisen kehittämissuunnitelman (HOKS) mukaisesti. Ulkomaalaistaustaisten opiskelijoiden määrä on jatkuvasti kasvanut. Tutkinto-opiskelijoista heitä on jo yli 10 %, mikä on kuitenkin yhä alle kansallisen keskiarvon, joka on 19 %.

Tiivis tulevaisuuskeskustelu työelämän kanssa on välttämättömyys koulutuksen oikeille valinnoille, mutta sen lisäksi tarvitaan strategista ajattelua yhä vahvemmin. Mitkä ovat osaamisvaateet vuonna 2035 ja sen jälkeen? Mitkä ovat alueen kehittymisen ja talouden vahvistamisen kannalta oikeat valinnat? Taloudellisten toimintamahdollisuuksien kaventuminen edellyttää koulutuksen karsintoja, jotka tulee tehdä alueen kehittymismahdollisuuksia mahdollisimman vähän vaurioittaen. Tämä edellyttää laajaa verkostomaista yhteistyötä aluekehitykseen vaikuttavien tahojen ja arviointeja tekevien toimijoiden kanssa.

Teemoina kestävä kehitys, vastuullisuus ja vihreä siirtymä ovat edelleen meidän tulevaisuutemme strategisia valintoja. Työtä ja sen sisällyttämistä kaikkiin opintoihin tullaan jatkamaan ja vahvistamaan. Toiminnasta on luettavissa erillisestä kuntayhtymän vastuullisuusraportista ja ympäristötilinpäätöksestä 2024.

1.1.4 Olennaiset muutokset kuntayhtymän toiminnassa ja taloudessa

Vuosi 2024 jää historiaan hyvin kaksijakoisena toimintavuotena. Yleisesti voi todeta toiminnan ja talouden osalta vuoden 2024 muodostuneen kuntayhtymätasoisesti onnistuneeksi, mutta kokonaisuuden alle kätkeytyy hyvin paljon muutakin.

Kuntayhtymä sai valtakunnallista näkyvyyttä ja positiivista mainetta koko ammatillisen koulutuksen kentälle toteuttamalla toukokuussa erittäin onnistuneet ammattitaidon SM-finaalit Taitaja2024 Kuopiossa. Järjestelyt ja toteutus sekä menestyksemme ansaitsee parhaimmat kiitokset kaikilta osin. Taloudellisesti Taitajat olivat myös onnistuneet eli kasvanut kumppanuuksien määrä auttoi laajentuneen tapahtuman taloudellisesti lievästi positiiviseen lopputulokseen.

Syksyn aikana konkretisoitui valtion taloudellisesta tilasta johdettu valtakunnallinen ammatillisen koulutuksen rahoituksen leikkaus. Kokonaisuudessaan valtakunnallinen rahoitus väheni 150 miljoonalla eurolla ja johti toiminnan ja talouden voimakkaisiin sopeuttamistoimiin myös kuntayhtymässämme. Raskas prosessi vietiin läpi syksyn aikana. Taloudellisesti saavutettu lopputulos auttaa selviämään muutosvaatimuksesta, mutta toiminnallisesti sopeutuminen vie aikaa. Vaadittavat toimet on kuitenkin toteutettu ja ne viedään loppuun tehtyjen linjausten mukaisesti. Vuoden 2024 hyvä taloudellinen tulos auttaa sopeuttamisessa, mutta silti lähdemme vuoteen 2025 alijäämäisellä talousarviolla.

Toiminnallisesti opetuksen kehittämisessä olemme vieneet eteenpäin laadukkaan opetuksen ja ohjauksen mukaisia linjauksia sekä vähentäneet hallitusti opiskelijamääriä. Työ jatkuu vuodelle 2025.

Toiminnanohjauksen vahvistamiseksi vuoden 2024 lopulla aloitimme kokonaisvaltaisen laadunhallintajärjestelmän kehittämisen EFQM-mallin mukaisesti. Linjaukset on hyväksytty ja ensimmäisen itsearvioinnin toteutimme heti vuoden 2025 alussa.

Jatkuvat muutokset kuormittavat henkilöstöämme, mihin olemme pyrkineet vastaamaan käytettävissämme olevin toimin. Talouden tasapainottaminen on johtanut henkilöstön vähentymiseen. Toiminnassa onnistuminen edellyttää siten yhä parantuvaa toimintojen suunnittelua, henkilöstön yhteistoimintaa sekä keskittymistä tärkeimpien tehtävien hoitamiseen. Priorisointien ja joustavasti toimivan työotteen vahvistaminen korostuu.

Muutokset taloudessa

Savon koulutuskuntayhtymän vuoden 2024 tilikauden ylijäämä oli 2,4 milj. euroa. Toiminnallinen tulos vuodelta 2024 oli 2,5 milj. euroa ylijäämäinen. Vuonna 2023 toiminnallinen alijäämä oli - 3,2 milj. euroa. Toiminnallisen tuloksen paranemiseen vaikuttavat sopeuttamistoimet, joita aloitimme tekemään osana syksyllä aloitettuja yhteistoimintaneuvotteluja. Sopeuttamistoimista merkittävin talousarvioon verrattuna oli henkilöstökulujen toteutuma, jossa talousarvio alitettiin 1,9 milj. eurolla (mm. rekrytointikielto, määräaikaisten palvelussuhteiden jatkojen tarkastelu, eläköitymiset/muut poistumiset). Ammatillisen valtionosuudenrahoitusleikkaus vuodelle 2025 on noin 5 milj. euroa, joka on merkittävä. Tilikauden 2025 alijäämäksi on arvioitu -1,1 milj. euroa.

Tilinpäätöshetkellä koulutuskuntayhtymällä oli lainoja rahoituslaitoksilta yhteensä 54,89 milj. euroa (edellisvuonna 58,4 milj. euroa). Isoimmat investoinnit toteutimme edellisinä tilivuosina, jolloin Savilahden kampus valmistui vuosien 2020–2022 aikana pääosin lainarahoituksella. Nettoinvestoinnit olivat vuonna 2024 yhteensä 3,4 milj. euroa, jossa on merkittävää laskua aikaisempiin vuosiin verrattuna (tarkemmin 1.3, kaavio 2). Toivalan opiskelija-asuntolan rakentaminen oli merkittävin investointi vuonna 2024. Tämä rakennusprojekti ajoittuu vuosille 2024–2025. Investointisumma kahdelle vuodelle on 3,5 milj. euroa. Vuoden 2024 investointikustannusten toteutuma oli 1,8 milj. euroa. Kuntayhtymällä oli käytössä 20 milj. euron suuruinen kuntatodistusohjelma. Tilinpäätöshetkellä kuntayhtymällä ei ole liikkeelle laskettuja kuntatodistuksia. Kuntatodistuksia voidaan hyödyntää maksuvalmiudessa.

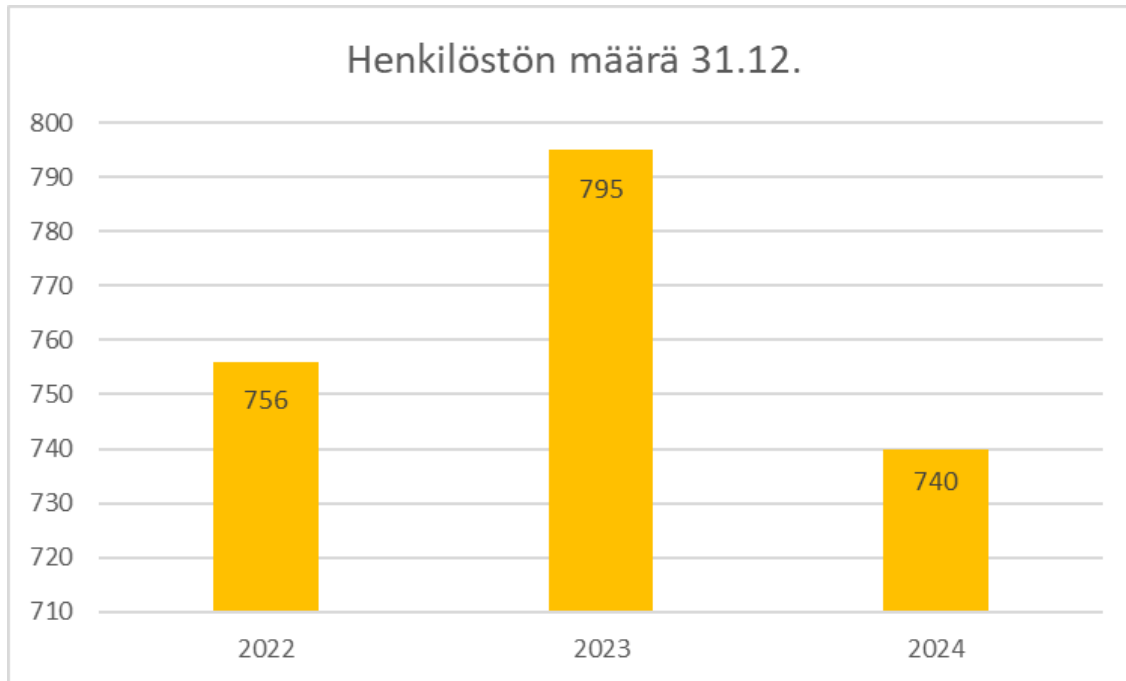
Savon koulutuskuntayhtymä sai vuonna 2024 rahoitusta 6077 painottomasta opiskelijavuodesta, kun toteutuneet opiskelijavuodet olivat 6281. Toteutuneet opiskelijavuodet ylittivät 204:lla saadun rahoitukseen nähden. Tältä osin rahoituksen vaje oli 2,2 milj. euroa.

Tilivuoden aikana teimme yhden muutoksen alkuperäiseen talousarvioon, jonka vaikutukset kohdistuivat investointiosaan ja rahoituslaskelmaan. Muutokset sisältyvät tilinpäätöslaskelmiin.

Sopimuksiin perustuvia vuokravastuita kuntayhtymällä vuoden 2024 lopussa oli 34,0 milj. euroa, josta toimitilojen osuus oli 25,0 milj. euroa ja maa-alueiden osuus 5,5 milj. euroa. Koneiden ja laitteiden vuokravastuut 3,3 milj. euroa ja muita vuokravastuita 0,2 milj. euroa.

1.1.5 Henkilöstö

Savon koulutuskuntayhtymässä oli 31.12.2024 päätoimisessa palvelussuhteessa 740 henkilöä. Vuonna 2024 päätoimisen henkilöstön määrä vähentyi 55 henkilöllä. Taloudellisista ja tuotannollisista syistä irtisanottuja palvelussuhteita päättyi kuusi. Oppimispalveluissa henkilöstöä oli 612, tukipalveluissa 119 ja kuntayhtymän johdossa 9 henkilöä.



Kaavio 1. Päätoimisen henkilöstön määrät vuosina 2022–2024.

Kunnalliset virka- ja työehtosopimukset ovat tulleet voimaan 1.5.2022 ollen voimassa 30.4.2025 saakka. Vuoden 2024 aikana virka- ja työehtosopimukseen 2022–2025 perustuva yleiskorotus oli 1.6.2024 ja OVTES:n sopimuksessa tehtiin myös korotus 1.5.2024. KVTES- ja TS-sopimuksissa olevien henkilöiden tehtäväkohtaisia palkkoja korotettiin 2,27 %. OVTES-sopimuksessa osio C:n ja lukion osio B:n palkkojen yleiskorotus oli 0,77 % 1.5.2024 ja 1,50 % 1.6.2024. OVTES:n paikalliset järjestelyerät 0,40 %, 0,33 % ja 0,60 % kohdennettiin tehtäväkohtaisten palkkojen korotuksiin ja henkilöstön saatavuuden turvaamiseen. KVTES:n paikalliset järjestelyerät 0,40 %, 0,33 % ja 1,00 % yhden kuukauden palkkasummasta kohdennettiin tehtäväkohtaisten palkkojen korotuksiin ja henkilöstön saatavuuden turvaamiseen. TS:n paikalliset järjestelyerät 0,40 %, 0,33 % ja 0,881 % yhden kuukauden palkkasummasta kohdennettiin tehtäväkohtaisten palkkojen korotuksiin ja henkilöstön saatavuuden turvaamiseen.

Työhyvinvoinnin haasteina olivat edelleen henkilöstön korkea keski-ikä ja erityisesti työkykyä uhkaavien mielenterveys- sekä tuki- ja liikuntaelinsairauksista johtuvat poissaolot. Mielenterveyden häiriöistä johtuvien sairauspoissaolojen lukumäärä on lisääntynyt edellisiin vuosiin verrattuna ollen suurin sairauspoissaolojen diagnosoisryhmä. Työterveyshuollon palvelujen kokonaiskustannukset nousivat vuoden 2024 aikana 15,9 %. Kokonaiskustannukset henkilöä kohden olivat 1 042 euroa. Yhteistyössä työterveyshuollon kanssa aloitimme Kelan tukeman Kiila-kuntoutuskurssin opetus- ja ohjaushenkilöstölle.

Henkilöstöön liittyviä asioita esitellään laajemmin kuntayhtymän vuoden 2024 henkilöstökertomuksessa.

1.1.6 Opiskelijat

Vuonna 2024 kuntayhtymän opiskelijamäärät toteutuivat hieman yli tavoitteiden. Opiskelijavuositoteuma oli 6281 kun tavoite oli 6270. Opiskelijamääriä ja -tilastoja on esitelty tarkemmin tilinpäätöksen liitteenä (Liite 1) olevassa opiskelijakertomuksessa. Tutkinto-opiskelijoista suurin osa suorittaa perustutkintoa ja noin neljäsosa ammatti- tai erikoisammattitutkintoa. Suurimpia koulutusaloja ovat hyvinvointi, rakentaminen, sähkö ja turvallisuus sekä liiketalous. Tasaisesti kasvaa myös tutkinnon osia eli pienempiä kokonaisuuksia suorittavien opiskelijoiden määrä koko tutkintoa suorittavien rinnalla.

Ammatillisten tutkinto-opiskelijoiden lisäksi merkittävästi kasvanut opiskelijamäärä oli tutkintoon valmistavassa TUVA-koulutuksessa, jossa opiskelijavirtauma vuonna 2024 oli noin kaksinkertainen verrattuna vuoteen 2022. Opiskelijamäärissä yleisesti kasvava ryhmä oli opiskelijat, joiden äidinkieli on muu kuin suomi. Yhteismäärä oli reilut 1000 tällaista opiskelijaa, joiden äidinkielenä oli yli 50 eri kieltä. Erityisen tuen päätösten määrässä tapahtui jonkin verran pudotusta syksyn 2024 luvuissa verrattuna vuoden 2023 määriin, mikä oli yllättävää tuntien yleisen tilanteen tuen tarpeissa.

Opiskelijapalautetta keräsimme valtakunnallisilla AMIS aloitus- ja päättökyselyillä. Vastausprosentteissa on edelleen toivomisen varaa, vaikka ne nousivat edelliseen vuoteen verrattuna päättökyselyyn vastanneiden määrän ollessa noin 63 % valmistuvista. Palautteet olivat kaikkiaan keskimäärin hyviä. Vuonna 2024 valtakunnallisten opiskelijakyselyiden lisäksi aloimme koota opiskelijoiden palautetta erinomaisen opetuksen ja ohjauksen palautekyselyllä neljä kertaa vuodessa. Palaute tieto on tarkasteltavissa RapSassa ja sanalliset palautteet ovat avoimia oppimispalvelujen esihenkilöille sekä laatuvaikuttajille. Esihenkilöt käyvät palautteet läpi oman vastualueensa kanssa. Vastauksia saimme hyvin ja palaute oli keskimäärin hyvää. Opiskelija-asiakkaan kokemuspalauteeseen on tarkoitus jatkossa liittää myös muuta palautetietoa.

Opiskelijoiden osallisuutta vahvistimme vuonna 2024 monin tavoin. Keskeisin väline opiskelijalle omien opintojensa omistamiseen ja suunnitteluun on HOKS eli henkilökohtainen osaamisen kehittämissuunnitelma. HOKS:in osalta siirryimme viime vuoden aikana 3-vaiheiseen toteutukseen sekä prosessina että lomakkeella. Se tukee entistä paremmin opiskelijan siirtymävaihetta ammatillisiin opintoihin ja alkuvaiheen opintojen suunnittelua, varmistaa päivittämisen tekemistä opintojen aikana ja hyvissä ajoin ohjaa päättövaiheessa työelämään siirtymisen tai jatko-opintoihin ohjaamisen tukemista.

Järjestimme tutor-opiskelijatoimintaan koulutusta ja perehdytystä sekä varmistimme muihin työryhmiin opiskelijoiden edustuksellisuutta osan opiskelijoista valmistuessa. Osallistimme opiskelijoita eri vaiheissa Savon ammattiopiston ja Varkauden lukion opiskelijoiden tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman päivittämiseen. Opiskelijoilla oli edustuksia keskeisissä työryhmissä, kuten yksikkökohtaisissa kestävä kehityksen työryhmissä, kehittämis- ja hyvinvointiryhmissä sekä SORA-toimielimessä ja lukion opettajainkokouksissa. Kampuskohtaisena ja alakohtaisena osallisuuden toteutusmuotona järjestimme koulutuspäälliköiden ja ryhmäedustajien sekä lukion johtajan ja luokkien puheenjohtajien tapaamisia säännöllisesti.

Opiskelijakuntatoimintaa uudistimme purkamalla Salkku ry rekisteröity yhdistys. Jatkossa Salkun toiminta tulee jatkumaan Savon koulutuskuntayhtymän alla ja toiminta on koulutuksen järjestäjän opiskelijakuntatoimintaa. Rekisteröidyn yhdistyksen purkamisen seurauksena syksyn 2024 aikana tarkastimme ja päivitimme niin opiskelijakunta Salkun säännöt kuin toimintatapoja. Salkun rakenne säilyi entisellään. Hallitus toimii äänitorvena ja vaikuttaa koko Savon ammattiopiston alueella. Kampustiimit keskittävät toimintansa omien kampusten arkeen, viihtyvyyteen ja hyvinvointiin. Salkku ry ja syksystä alkaen Salkku edisti koko toiminnallaan Savon koulutuskuntayhtymän opiskelijoiden yhteisöllisyyttä ja painotti turvallisen kouluyhteisön merkitystä.

Opiskelijoiden osallisuuden vahvistamiseksi kuntayhtymässä on käynnissä myös Opetushallituksen rahoittama HYMY-hanke (Hyvinvoiva yhteisöllinen merkityksellinen yhteinen amis). Hankkeessa testataan ja vakiinnutetaan pysyviksi käytännöiksi erilaisia menetelmiä opiskelijoiden osallistumiseen. Tavoitteena on vakiinnuttaa opiskelijoiden osallistumisen näkökulma osaksi oppilaitoksen toiminnan suunnittelua ja päätöksentekoa.



1.1.7 Vastuullisuus

Toteutimme Reilu SAKKY -vastuullisuusohjelmamme, joka on laadittu vuosille 2024–2027. Ohjelma koostuu päämääristä ja tavoitteista, joille asetimme vuodelle 2024 konkreettiset toimenpiteet ja mittarit talousarvioon. Alla olevissa taulukoissa on esitelty tehtyjä toimenpiteitä ja tuloksia.

1. Yhden planeetan rajoissa; vähennämme haitallisia ilmasto- ja luontovaikutuksia, luonnonvarojen kulumista sekä kemikalisoitumista.

Tavoitteet	Tehdyt toimenpiteet 2024	Tulos
Vähennämme oman toiminnan kasvihuonekaasupäästöjä 50 % vuoden 2019 tasosta vuoteen 2025 mennessä.	- Laskimme hiilijalanjälkemme vuosilta 2019 ja 2023 uudella valtakunnallisella ammatilliseen koulutukseen suunnitellulla laskurilla. Hiilijalanjälkilaskelmat esitellään kuntayhtymän vastuullisuusraportissa. - Toteutimme energiansäästöohjelmaa, josta kerrotaan tarkemmin kuntayhtymän vastuullisuusraportissa. - Perustimme energiatehokkuussivuston Intraan tilapalveluiden alle. Sen sisältöä kehitämme edelleen. - Tuotimme valtakunnallisella energiansäästöviikolla viestintämateriaalia kampusten infotelevisoihin sekä opetusmateriaalia Intraan. Lisäksi järjestimme Savilahdessa Itä-Suomen yliopiston kanssa yhteisen Roska liikkuu -tapahtuman sekä SWAP-vaatteet vaihtoon tapahtuman. - Selvitimme rakennusautomaatiotoimittajan kanssa tiedonsiirtoa energiankulutuksesta mitauspisteittäin tietojärjestelmien ja Rapsan välillä. Raportointi vaatii vielä kehittämistä.	Vuoden 2023 hiilijalanjälki oli 9 202 CO ₂ e. Vuoden 2019 hiilijalanjälki oli 12 807 CO ₂ e.
Vähennämme luontohaittoja arvioimalla ja kartoittamalla luontovaikutuksemme ja asettamalla tavoitteita haittojen vähentämiseksi.	- Kartoitimme luontohaittojen vähentämiseksi luontojalanjäljen laskennan työkaluja. - Selvitimme teemaan liittyviä yhteistyökumppaneita, joiden kanssa valmistelimme yhteishankkeen.	Hankehakemus tehty.
Edistämme työelämän vihreää siirtymää lisäämällä täydennyskoulutus- ja työelämäpalveluiden tarjontaa sekä edistämällä rohkeaa kokeilukulttuuria.	Valmistelimme suomalaisen koulutusjärjestelmän hiili- ja luontojalanjälki ja sen pienentämisen -hankkeen yhdessä Suomen ympäristöopisto Syklin, Jyväskylän yliopiston ja Green Carbonin kanssa.	Vihreän siirtymän kehittämishankkeet 14 kpl.

Tavoitteet	Tehdyt toimenpiteet 2024	Tulos
	Kehitimme erikoisammattitutkintojen yhteistä opintotarjontaa vastuullisuuden opinnoilla muun muassa Vastuullinen toiminta- sekä Planetaarinen hyvinvointi -opinnot.	

2. Merkityksellisiä tekoja; edistämme hyvinvointia, yhdenvertaisuutta, osallisuutta, demokratiaa, tasa-arvoa ja kulttuurien moninaisuutta.

- Sosiaalinen ja kulttuurinen kestävyysosaaminen painopisteenä.

Tavoitteet	Tehdyt toimenpiteet 2024	Tulos
Vahvistamme henkilöstön kestävyysosaamista: Pedagoginen kestävyysosaaminen, tasa-arvoinen kohtaaminen, yhteisöllinen ja välittävä toimintakulttuuri sekä yhtenäiset toimintatavat.	- Käsittelimme Reilu Sakky- vastuullisuusohjelman tavoitteita ja toimenpiteitä henkilöstön kanssa muun muassa tiimi- ja vastuualuekouksissa sekä Askelmerkeissä. - Valmistelimme yhdessä henkilöstön kanssa pedagogisen kehittämisohjelman vuosille 2024–2027. Järjestimme tulevaisuuden opintopolut -työpajoja. - Järjestimme opetus- ja tukipalveluhenkilöstölle tulevaisuustyöpajoja ja laadimme koulutusalojen kehittämissuunnitelmia. - Käsittelimme järjestyssäännöt henkilöstön kanssa mm. vastuualuekouksissa sekä tutoropettajien koulutussarjassa. - Henkilöstömme suoritti turvallisen työn perusteet -koulutuksia. - Henkilöstömme suoritti kestävän tulevaisuuden tekijät ja johdanto kestävään kehitykseen verkkokoulutuksia. - Järjestimme henkilöstölle opiskeluhoollon koulutuksia muun muassa päihdeohjelmaan perehdyttämistä. - Järjestimme henkilöstölle erityisopettaja tavattavissa teemainfoja eli tukityöpajatoimintaa. - Kokosimme valtakunnalliset maksuttomat vastuullisuuden koulutukset henkilöstön koulutuskalenteriin. - Laadimme vastuullisuuden vuosikellon, joka kattaa muun muassa yhteisölliset tapahtumat. - Opiskeluhoolltomme jalkautui kutsuttuna koulutusaloille.	Kestävän kehityksen kysely henkilöstölle: - Yhteisömme on suvaitsevainen, ka 4,0. - Yhteisömme on tasa-arvoinen, ka 3,7. Koulutussuoritukset: 525 henkilöstöstä suoritti Kestävän tulevaisuuden tekijät koulutuksen 84 % opetus- ja ohjaushenkilöstöstä suoritti johdanto kestävään kehitykseen verkkokoulutuksen. 457 henkilöstöstä suoritti turvallisen työn perusteet -koulutuksen.

Tavoitteet	Tehdyt toimenpiteet 2024	Tulos
Vahvistamme opiskelijoiden kestävyysosaamista: • Vuorovaikutustaidot ja kohtaaminen, selkeät pelisäännöt ja hyvä käytös.	• Päivitimme Startti opintoihin Savon ammatistopistossa opiskelijoiden perehdytysmateriaalin, joka sisältää muun muassa Reilu Sakky-vastuullisuusohjelman sekä uudet järjestys-säännöt. • Salkun hallitus käsitteli ja lausui uudet järjes-tyssäännöt. • Kehitimme ryhmäytymisen toimintamallia yhteistyössä kuntayhtymän hankkeiden ja opinto-ohjaajien, nuorisopalveluiden, ohjaa-mon, Step-koulutuksen ja muun verkoston kanssa. Toimintamallia tuoteistettiin, siitä viestitettiin ja perehdytettiin tutoropettajia. • Nimesimme hyvinvointiryhmien opiskelijajä-senet sekä laadimme toimintamallin opiskeli-joiden perehdytykseen. • Pilotoimme opiskelijaraatitoimintaa. • Vakiinnutimme vuosittaisen opiskelurauhan julistamisen toimintamallin. • Vakiinnutimme opiskelijoiden hyvinvointi- ja turvallisuuskyselyn. • Viestimme ammattiosaajan työkykypassista. Esittelimme sitä myös kaikilla kampuksilla Hy-vinvointivirtaa tapahtumassa. • Otimme Ammattilaisen kädenjälki-portaalista käyttöön Ilmastovastuullinen toiminta -tut-kinnonosan verkkokoulutuksen • Aktivoimme ammattilaisen kädenjälki- por-taalin alakohtaisista opinnoista tunnukset saaneita opettajia. Koulutussuorituksia por-taaliin tuli puhtaus-, matkailu- ja ruokapalve-lualoilta sekä ilmastovastuullinen toiminta -valinnaiselta kurssilta.	Perehdytysmateriaalit päivitetty. Amispalaute: • Opiskelijoita kohdeltiin yhdenvertaisesti ja tasa-arvoisesti, ka 4,4 Työkykypassin suoritti 35 opiskelijaa. Ilmastovastuullinen toi-minta tutkinnonosan suo-ritti 23 opiskelijaa. Ammattilaisen kädenjälki-portaali: Alakohtaisia vastuulli-suuskoulutuksia suoritti 93 opiskelijaa.
Vahvistamme työelämän kestävyysosaamista: • Erilaisuuden kohtaaminen työpaikoilla.	• Työpaikkaohjaajakoulutus sisälsi tiedon am-mattiosaajan työkykypassin suorittamisesta. Lisäsimme koulutuksen sisältöön kuntayhty-män vastuullisuustoimintojen esittelyä muun muassa Reilu Sakky -vastuullisuusohjelman. • Viestimme useissa tapahtumissa Itä-Suomen alueella kuntayhtymän kansainvälisestä toi-minnasta muun muassa hyvien väestösuhteiden edistämisen työpajoissa sekä maahan muuttaneille suunnattujen kehittämishank-keiden tilaisuuksissa.	Luottamus & maineana-lyysi, vastaajina kansalai-set: • Kuntayhtymä toimii vas-tuullisesti - Huomioi yh-teiskunnan ja ympäris-tön, ka 3,59.

Tavoitteet	Tehdyt toimenpiteet 2024	Tulos
	- Järjestimme ja tarjosimme yhteistyökumppaneiden järjestämiä kieli- ja kulttuuritietoisuuteen liittyviä koulutuksia työpaikoille. - Toteutimme RekryMiitin yhteistyössä yritysten kanssa maahan muuttaneiden opiskelijoiden työllistymiseksi. - Osallistimme alojen opettajia ja työpaikkoja puhtauspalvelu-, sosiaali- ja terveys- sekä ravintola- ja cateringalojen maahanmuuttajien osaamispassien kehittämiseen.	RekryMiittiin osallistui 5 yritystä. Osaamispassien kehittämiseen osallistui 12 organisaatiota.
Edistämme osallisuutta: - Lisätään osallistumis- ja vaikutusmahdollisuuksia. - Kehitetään ja vakiinnutetaan hyviä käytäntöjä. - Lisätään viestintää osallistumis- ja vaikutusmahdollisuuksista.	- Laadimme opiskelijoiden osallistumis- ja vaikutusmahdollisuuksista kokonaiskuvan sekä ohjeet opiskelijoiden osallistumiseen. Viesimme näistä opiskelijoille muu muassa toteuttamalla tietoisuuskampanjoita somessa sekä henkilöstölle Askelmerkeissä. - Keräsimme opiskelijoiden näkemyksiä vaikutusmahdollisuuksista tapahtumissa ja ryhmäkohtaisissa tapaamisissa (yhteisöllisen työn asiantuntijat). - Osallistimme opiskelijat tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman laatimiseen opiskelijajärjestöjen avulla. Kuvassimme opiskeluhuolto-suunnitelmaan opiskelijan osallisuuden oppilaitoksen toiminnassa. - Teimme Taitajiin YTO-opintojen opinnollistamisen ohjeen. - Toteutimme tapahtumia eri kampuksilla vastuullisuusvuosikellon mukaisesti esimerkiksi Kampuskarnevaalit, Ystävänäpäivän, Amisgaa-lan Hyvinvointivirtaa-viikon ja Kansainväliset pikkujoulut. - Järjestimme Hyvät väestösuhteet -hankkeen tasa-arvo- ja yhdenvertaisuustyöpajan Itä-Suomen yliopiston, ELY-keskuksen ja kuntayhtymän toimijoiden kanssa. Työpajassa ideoimme tulevaisuuden oppilaitosta yhdessä opiskelijoiden kanssa. - Kehitimme ja pilotoimme yhteisöohjaajamallia Savilahden ja Varkauden kampuksilla. - Rakensimme valtakunnallisen yhteisöohjaaja- ja valmentajaverkoston kuntayhtymän toimesta.	Kokonaiskuva tehty. Amispalaute: Minulla oli halutessani mahdollisuus osallistua oppilaitoksen toiminnan kehittämiseen, ka 3,7.

3. Kestävä kohtuutus; edistämme resurssitehokkuutta ja kiertotaloutta sekä tuemme alueemme taloutta ja kilpailukykyä.

- Kannattavuus ja kokonaistaloudellisuus huomioiden.

Tavoitteet	Tehdyt toimenpiteet 2024	Tulos
Edistämme vastuullisia hankintoja: • lisätään vastuullisuusvaatimuksia tuote- ja palveluryhmille. • kehitetään vastuullisten hankintojen seuranta. • edistetään alueellisia hankintoja.	• Päivitimme vastuullisuusvaatimukset hankintaohjeeseen sekä sen liitteisiin. • Käytimme tuote- ja palveluhankintojen yleisiä vastuullisuuden vaatimuksia esimerkiksi kone- ja laitehankinnoissa ja arkkitehti- ja rakennussuunnittelussa. • Keskustelimme markkinavuoropuheluissa toimittajien kanssa vastuullisuusvaatimuksetamme. • Selvitimme Rapsan mahdollisuuksia ympäristömerkittyjen hankintojen seurantaan. Seuranta vaatisi paljon manuaalista koontia ja erittelyä laskukohtaisesti, joten toistaiseksi Rapsaa ei käytetä ko. hankintojen seurantaan. • Viestimme sisäisesti vastuullisista hankinnoista valtakunnallisella energiansäästöviikolla.	Käytimme vastuullisuusvaatimuksia tarjouspyynnöissä: • Kalusteet • Henkilö- ja pakettisähköautojen vuokraus • Kolmisopen kiinteistöjen huolto- ja siivouspalvelut • Arkkitehti- ja rakennussuunnittelupalvelut • Metsäalan kaivinkone energiapuuhakkuuseen
Edistämme kiertotaloutta: • kartoitetaan ja hyödynnetään koulutusalojen sivuvirtoja. • tehostetaan resurssien käyttöä. • vähennetään jätteiden määrää.	• Selvitimme eri aloilta tulevia sivuvirtoja, niiden hyötykäyttömahdollisuuksia sekä koneiden ja laitteiden yhteiskäyttöä eri kampuksilla. Kehitimme sivuvirtojen hyödyntämistä selvityksen mukaisesti muutamalla koulutus-alalla ja kehittämistä jatketaan. • Teimme kampusten keke-tiimeissä toimenpiteitä jätteiden lajittelun tehostamiseksi ja laadimme yhtenäiset tarroitus- ja jätetietokortit jätetietoihin.	Sivuvirtaselvitys tehty. Jätelajit ja niiden kustannukset kuvasimme ympäristötilinpäätökseen.

Tuloksia esitellään laajemmin kuntayhtymän vuoden 2024 vastuullisuusraportissa.

1.1.8 Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä

Vuosi 2024 jatkoi useita vuosia jatkunutta poikkeuksellisten vuosien ketjua. Toive rauhallisesta vuodesta, jossa voisimme keskittyä vain omaan tekemiseemme, ei toteutunut. Millainen ennustettavuus tulevaisuuden toimintaympäristölle on mahdollista tehdä? Voimme arvioida sitä vain oman tekemistemme kautta, missä pyrimme tarjoamaan resurssejamme tehokkaasti hyödyntävää monialaista ammatillista sekä lukio-koulutusta. Muutoin kysymys todennäköisestä tulevaisuudesta on ehkä pikemminkin toive paremmasta tulevaisuudesta kuin ennustettavissa oleva arvio.

Tuleviin vuosiin lähdemme erilaisista lähtökohdista kuin aikaisemmin. Takana on yhteistoimintaneuvottelut ja talouden tasapainottamiset toimenpiteet vuosina 2025 ja 2026. Valtion toimenpiteistä rahoituksen osalta vuodelle 2026 ei ole tietoa. Samaan aikaan uudistuu rahoitusta ohjaava lainsäädäntö ja haku toiminnanohjauksen kokeiluun pääsemiseksi on avautunut. Aikuiskoulutuksen osalta vuonna 2024 tehdyt muutokset näkyvät toiminnassa, mutta luvatuista uusista toimintamalleista ei ole käytettävissä mitään tietoa. Esillä olleet muutokset opetuksen maksuttomuuteen ovat kuitenkin poistuneet.

Opiskelijavuosien määrä tullaan vähentämään tasolle 5 800 opiskelijavuotta. Se on suuri muutos opitusta tasostamme, jossa opiskelijavuosien kertymä oli noin 6 600. Talous ja henkilöstö suhteutetaan tähän tasoon.

Uudet työllisyysalueet aloittivat toimintansa 1.1.2025. Niiden hakiessa vielä rooliaan, on meillä epävarmuutta siitä, millaisilla volyyymeillä on mahdollista myydä koulutuksia ja millaisilla tutkintoja tai tutkinnon-osia pienemmillä kokonaisuuksilla se olisi järkevää tehdä. Samoin kotouttamiskoulutusten hankinnat ovat vielä epäselviä. Tarvetta niille kuitenkin on.

Opiskelijoiden haasteet ja erityisen tuen tarpeet eivät tule vähentymään, joten tuen saatavuudesta käytettävissä olevin resurssein tulee huolehtia jatkossakin. Lisäämismahdollisuudet kuntayhtymän toimesta ovat vähäiset. Siten yhteistyö muiden toimijoiden kanssa tulee korostumaan. Erityisesti hyvinvointialueiden tulee kiinnittää erityistä huomiota opiskelijoiden terveystalveluihin niitä vahvistaen, vaikka aihe ei suurta kokonaisuutta niiden toiminnassa muodostakaan.

Henkilöstön osaamisen tasosta on pidettävä kaikissa tilanteissa huolta, ja sitä kehittäen vastaamme tulevaisuudessakin toimialueemme koulutuksen osaamistarpeisiin käytettävissä olevien resurssien puitteissa. Takaamme terveellisen ja turvallisen opiskelu- ja työympäristön kaikille.

Avoimesti toimien ja jokaisen työpanosta arvostaen kykenemme vastaamaan tulevaisuuden haasteisiin, vaikka niiden ennakointi ei aina ole mitenkään mahdollista. Yhdessä kuitenkin selviämme.

1.1.9 Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä sekä muista toiminnan kehittämiseen vaikuttavista tekijöistä

Riskienhallintamenettelyt on kytketty osaksi Savon koulutuskuntayhtymän talous- ja toimintasuunnitelmaprosessia. Asetettujen tavoitteiden saavuttamiseen vaikuttavien riskien toteutumista arvioidaan käytösuunnitelmien tavoitteiden ja toimenpiteiden toteutumisen seurannan yhteydessä.

Tilinpäätöksen ja talousarvion laadinnan yhteydessä analysoidaan toimintaympäristön muutoksia, tunnistetaan Savon koulutuskuntayhtymän sen tytäryhtiön tavoitteita uhkaavia riskejä, arvioidaan niiden vaikutuksia ja toteutumisen todennäköisyyttä. Talous- ja toimintasuunnitelmaprosessissa laaditaan tarvittavat suunnitelmat ja toimenpiteet riskien hallitsemiseksi.

Kuntayhtymän toiminnan kehittämisen ja riskien arvioinnin (hallinnan) perustana on kuntayhtymän strategia vuoteen 2027. Kuntayhtymän toimintaan kohdistuvia merkittävimpiä riskejä ja niihin varautumista sekä riskienhallinnan toteutumista on kuvattu alla olevissa taulukoissa kuntayhtymän kolmen strategisen päätavoitteen näkökulmasta.

Strategiset päätavoitteet	Riskit	Riskienhallinta / Varautuminen
Innostamme opiskelijaa uralla ja elämässä eteenpäin	Turvallisuus ja väkivallan uhka Suhtaudumme vakavasti kaikkiin turvallisuusuuhkiin. Oli kyse • opiskelijoiden erilaisista elämätilanteista • henkilökunnan hyvinvoinnista • muista ulkoisista uhkatekijöistä.	Suhtaudumme vakavasti kaikkiin turvallisuusuuhkiin, oli kyseessä sitten opiskelijoiden erilaiset elämäntilanteet, henkilökunnan hyvinvointi tai muut ulkoiset uhkatekijät. Varaudumme jatkuvalla kokonaisvaltaisella turvallisuussuunnittelulla, koulutuksella ja nopealla puuttumisella havaittuihin poikkeamiin ja riskitekijöihin. Tunnistamme ja puutemme ongelmiin mahdollisimman varhaisessa vaiheessa. Vahvistamme yhteistyötä oppilaitosten, kotien ja viranomaisten välillä. Koulutamme henkilöstöä ja opiskelijoita turvallisuuskäytännöistä ja -toimenpiteistä. Toteutamme asianmukaisia turvallisuusjärjestelyjä, kuten lukituksia ja kulunvalvontaa. Riskienhallintaa toteutettiin suunnitellusti. Havaittiin joitakin poikkeamia, joihin puututtiin.

Strategiset tavoitteet	Riskit	Riskienhallinta / Varautuminen
Pelastamme yhteiskunnan	Kansanvälinen ja kansallinen talouskehitys ja suhdanteet voivat vaikuttaa valtion budjetin kautta rahoituksen kokonaismäärään ja sen kohdentumiseen eri koulutuksenjärjestäjille. Rahoitusmarkkinoiden muutos, korkoriski. Lukiokoulutuksen haasteena on pieni valtionosuusrahoitus, joka voi vaikuttaa kykyymme ylläpitää nykytasosta lukiokoulutusta. Ympäristöriskinä nähdään muun muassa, ettei asetetut ympäristötavoitteet ohjaa aidosti toimintaamme, mahdollisia poikkeamia ei asetetuista tavoitteista huomata ajoissa. Kehittämistoiminta; ulkoinen täydentävä rahoitus rakennerahastokauden käynnistyminen ja muiden ulkoisten rahoituslähteiden hakukriteerien ja aikataulujen ennakoitavuus ovat haastavia toiminnan suunnittelun kannalta. Rekrytointi ja pätevät hakijat koulutusaloille (päteviä hakijoita ei riittävästi).	Hallitsemme riskiä toiminnan ja tavoitteiden jatkuvalla seurannalla ja reagoimalla havaittuihin toimintaa vaarantaviin poikkeamiin. Riski toteutui valtionosuusleikkauksena vuodelle 2025. Kuntayhtymässä aloitettiin keväällä sopeutustoimet. Kuntayhtymän yhteistoimintamenettelyt käynnistyivät syyskuussa. Olemme varautuneet rahoitusmarkkinoiden muutoksiin sitomalla lainat pitkiin viitekorkoihin. Riski on hallinnassa. Hallitsemme ja pienennämme riskiä toiminnan seurannalla, kehittämistoimilla ja vuoropuhelulla kaupungin kanssa Riskinhallintaa toteutettiin suunnitellusti. Hallitsemme riskiä aktiivisella tiedottamisella, seurannalla ja poikkeamiin reagoimalla. Riskinhallintaa toteutettiin suunnitellusti. Hallitsemme riskiä hyvällä osaamisella hanketoiminnassa sekä merkittävien hankkeiden kestolla. Tuloksellisuuden kannalta tiivis yhteistyö perustoiminnan ja kehittämis-toiminnan välillä on tärkeää. Riskinhallintaa toteutettiin suunnitellusti. Hallitsemme riskiä tarpeiden mukaisilla rekrytointikampanjoilla yhteistyössä oppimispalvelujen vastuualueiden, henkilöstöpalvelujen sekä markkinointi- ja viestintäpalvelujen kanssa.

Strategiset päätavoitteet	Riskit	Riskienhallinta / Varautuminen
		Rekrytointi on haasteellista, kuitenkin pääsääntöisesti onnistunut, vaikka kaikkiin avoinna olleisiin paikkoihin ei saatu päteviä hakijoita. Riskinhallintaa toteutimme kuitenkin suunnitellusti.

Strategiset päätavoitteet	Riskit	Riskienhallinta / Varautuminen
Pidämme osaajistamme huolen	Henkilöstöön kohdistuvat riskit. Henkilöstön osaamisen ajantasaisuus ja sen ylläpitäminen (substantsi/pedagoginen). Avainhenkilöriski asiantuntija organisaatiossa (vastuukokonaisuuksien keskittyminen harvoille).	Henkilöstömme on tärkein voimavara ja avaintekijä menestymisessä. Vähennämme henkilöstöön kohdistuvia riskejä hyvällä henkilöstöpolitiikalla ja -suunnittelulla. Riski on edelleen olemassa, mutta riskinhallintaa toteutettiin suunnitellusti. Päivitämme vuosittain koulutussuunnitelman ja kehitämme jatkuvasti ammatillista ja erikoisosaamista. Varmistamme koko henkilöstön osaamisen ajantasaisuuden ja ylläpidon. Kehitämme muutoskyvykkyyttä tärkeänä osa-alueena. Riski on edelleen olemassa, mutta riskinhallintaa toteutettiin suunnitellusti. Vähennämme riskiä jakamalla vastuukokonaisuuksia useammille henkilöille. Tämä estää tietojen ja taitojen keskittymisen vain harvoille. Tarjoamme jatkuvaa koulutusta ja osaamisen kehittämistä kaikille työntekijöille, jotta he voivat ottaa vastuuta eri tehtävistä tarvittaessa.

Strategiset päätavoitteet	Riskit	Riskienhallinta / Varautuminen
	Epäonnistuminen rekrytoinnissa ja työhyvinvoinnissa	Luomme varahenkilöjärjestelyjä, joissa useampi henkilö on perehtynyt kriittisiin tehtäviin ja voi tarvittaessa ottaa vastuun. Dokumentoimme keskeiset tiedot ja prosessit, jotta ne ovat kaikkien saatavilla ja helposti siirrettävissä. Edistämme mentorointia ja perehdytystä, jotta uudet työntekijät voivat oppia kokeneemilta kollegoilta ja siirtymä avainhenkilöiden välillä sujuu joustavasti. Riski on edelleen olemassa, mutta riskinhallintaa toteutettiin suunnitellusti. Selkeät kriteerit ja vaatimukset avoimille tehtäville. Monivaiheinen valintaprosessi ja kattava perehdytys. Säännölliset työhyvinvointikyselyt, kattavat työterveyspalvelut ja mahdollisuus työnohjaukseen. Edistämme avointa ja kannustavaa työilmapiiriä. Tarjoamme jatkuvaa koulutusta ja mahdollisuuksia ammatilliseen kehittymiseen. Tarkkailemme oppimis- ja työympäristöä. Seuraamme työkuorman hallintaa, jotta kukaan ei kuormitu liikaa. Psykososiaalinen kuormitusta ja fyysistä kuormittumista koettiin toimintavuoden aikana eri vastuualueilla useita eikä nämä riskit olleet hallinnassa, vaan osittain hallittuna. Riski on edelleen olemassa, riskinhallintaa toteutettiin suunnitellusti ja poikkeamiin puututtiin.

Strategiset päätavoitteet	Riskit	Riskienhallinta / Varautuminen
	Työturvallisuusriskit ja vaaratekijät	Hallitsemme riskejä ja vaaratekijöitä aktiivisin työsuojelutoimin, kouluttamalla henkilöstöä ja seuraamalla turvallisuuspoikkeamien määriä, niiden käsittelyä ja toiminnan parantamisehdotusten käytäntöön viemistä. Näiden riskien hyvä hallinta on myös jatkuvaa toiminnan seuraamista ja kehittämistä.

Muut riskit	Riskienhallinta / Varautuminen
Turvallisuushka oppimis- ja työympäristössä	Huomioimme turvallisuuden tunnetta uhkaavien riskien hallinnassa varhaisen ongelmiin puuttumisen, oppilaitosten ja kotien yhteistyön vahvistamisen, monialaisen viranomaisyhteistyön, opiskelijoiden osallisuuden tukemisen sekä opiskeluhuolto- ja hyvinvointipalvelujen toiminnan vakiinnuttamisen. Kehitämme henkilöstön osaamista ja selkeät toimintamallit, joiden mukaan uhkaavissa tilanteissa tulee toimia ja ketkä vastaavat tilanteen hallinnasta, viestinnästä ja yhteistyöstä viranomaisten kanssa. Oppimis- ja työympäristöissä sattui yksi kuolemaan johtanut tapaturma. Lisäksi on ollut yksittäisiä uhka- ja vaaratilanteita.
Tietojärjestelmät ja tietosuojaja	Jatkuva varautuminen ja riskien arviointi ovat parasta varautumista tietojärjestelmien jatkuvuuteen, tietoturvaan ja tietosuojaan liittyviin riskeihin. Tietojärjestelmäriskit koostuvat muun muassa teknisten järjestelmien häiriöistä ja puutteellisuuksista, jotka kattavat esimerkiksi palvelutuottaja-, järjestelmä-, toimintatapa-, laitteisto-, ohjelmisto- ja tietoliikennetähtit. Huijausyritykset kohdistuvat pääsääntöisesti yksilöihin. Kuntayhtymässä on panostettu ja panostamme henkilöstön yleisen tietoturvaan liittyvän ymmärryksen ja tietosuojaosaamisen vahvistamiseen. Digipalveluiden toimintaan ja kehittämiseen liittyy aina myös toimintatapoihin liittyviä haasteita; yksikään tietotekninen ratkaisu tai ohjelmisto ei itsessään kevennä toimintaprosesseja, vaan digitalisaation täysimittainen hyödyntäminen edellyttää aina toimintatapojen kriittistä arviointia ja uudistamista. Testaamme henkilöstön tietoturva- ja tietosuojaosaamista vuosittain verkkokurssilla. Sen suoritti 418 henkilöä.

Muut riskit	Riskienhallinta / Varautuminen
	Vuoden 2024 aikana tehtiin 28 tietoturvapoikkeamaa. Yhteenvetona näistä voisi sanoa, ettemme joutuneet vakavien tietoturvaloukkauksien tai merkittävien häiriötilanteiden kohteeksi. Samoin kuin monet muut organisaatiot Suomessa, myös me jouduimme häirinnän kohteeksi, esimerkiksi tietojenkalasteluyritysten ja roskapostin muodossa. Vuosi kokonaisuudessaan oli hyvin tavanomainen. Tietojärjestelmiin on ollut palvelunesto- ym. hyökkäyksiä.
Toimitilat	Toimitilamme ovat modernit, terveelliset ja turvalliset. Rakennuksiin voi kuitenkin kohdistua vahinkoriskejä, kuten tulipalo, vesivahinko ja ilkivalta. Varaudumme näihin asianmukaisilla vakuutuksilla, lukituksilla, kamera- ja kulunvalvonnalla, paloilmoittimilla, pelastussuunnitelmilla ja säännöllisin väliajoin tehtävillä tarkastuksilla. Seuraamme tilojen toiminnallisuutta, energiatehokkuutta ja käyttäjätyytyväisyyttä.
Hankinnat	Hankintoihin liittyy sekä ulkoisia että sisäisiä riskitekijöitä. Lisääntynyt sääntely ja lainsäädännön tavoitteet julkisten hankintojen kilpailutuksiin osallistuvien tarjoajien oikeusturvan parantamiseen ovat johtaneet siihen, että julkisiin hankintoihin liittyy nykyisin entistä suurempi riski valituksista, mikä voi viivästyttää tai keskeyttää hankinnan. Viivästynyt hankinta on myös taloudellinen riski. Varaudumme riskeihin jo hankinnan valmisteluvaiheessa ja huomioimme mahdolliset riskit myös aikatauluja laadittaessa. Hyödynnämme asiantuntijapalveluja Sansia Oy:n, Hansel Oy:tä ja julkisia kilpailutuksia.
Työn riskien ja vaarojen arviointi sekä kemikaaliriskit	Hallitsemme riskejä ja vaaratekijöitä aktiivisin työsuojelutoimin, kouluttamalla henkilöstöä ja seuraamalla turvallisuuspoikkeamien määriä, niiden käsittelyä ja toiminnan parantamishdotusten käytäntöön viemistä. Toteutamme työturvallisuuslainsäädännön edellyttämää työympäristöstä ja työolosuhteista aiheutuvien vaara-, haitta- ja kuormitustekijöiden arviointia sekä kemikaaliriskien arviointia kyselyin ja tallentamalla tulokset ja riskienhallinnan IMS- riskienhallintajärjestelmään. Tarvitsemme erityisriskien, kuten kemiallisten ja koneturvallisuuteen liittyvien riskien hallintaan yksityiskohtaisempaa arviointia. Hankkimme kemikaalirekisterin ylläpitämiseen järjestelmän, johon tallennamme kaikki kemikaalit. Kemikaaliturvallisuuden kehittämistyössä tavoitteena on varmistaa turvallinen työ- ja opiskelu ympäristö.



Muut riskit	Riskienhallinta / Varautuminen
	Henkilöstön tulee tunnistaa omassa työssään ja työpisteessään esiintyviä vaara-, haitta- ja kuormitustekijöitä. Kiinnitämme erityistä huomiota henkilöstön osallistamiseen, motivoimiseen ja tiedottamiseen. Hyödynnämme myös työterveyshuollon asiantuntemusta erityisesti työhygieniaan ja kuormittumiseen liittyvien terveysriskien merkittävyyden arvioinnissa ja toimenpiteiden käsittelyssä. Näiden riskien hyvä hallinta on myös jatkuvaa toiminnan seuraamista ja kehittämistä.

1.2 Yhtymähallituksen selonteko kuntayhtymän sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä

Selonteossa esitetään, miten sisäinen valvonta ja siihen sisältyvä riskienhallinta on kuntayhtymässä järjestetty ja kerrotaan valvonnassa havaituista puutteista kuluneella tilikaudella. Lisäksi esitetään, miten sisäistä valvontaa on tarkoitus kehittää voimassa olevalla taloussuunnittelukaudella.

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestäminen

Sisäinen valvonta ja riskienhallinta ovat osa johtamista ja hyvää hallintotapaa. Arvot, strategia, johtamisjärjestelmä ja tulokortti luovat perustan johtamiselle sekä sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämiselle. Yhtymävaltuuston hyväksymien sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteiden mukaan sisäinen valvonta on osa johtamisjärjestelmää sekä johdon ja hallinnon työväline, jonka avulla arvioidaan toimintaprosesseja, asetettujen tavoitteiden toteutumista ja niihin kohdistuvia riskejä.

Konsernijohto vastaa kuntalain mukaan konsernivalvonnan järjestämisestä. Kuntayhtymän tytäryhteisössä hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat yhtiön sisäisestä valvonnasta.

Kuntayhtymän hallintosäännössä määritellään sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toimivalta, vastuut ja tehtävien jako. Yhtymähallitus kokonaisvaltaisen sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeistamisesta, järjestämisestä, toimeenpanon valvonnasta ja tuloksellisuudesta. Yhtymähallitus luo puitteet ja varmistaa, että valvonta ja riskienhallinta toimivat tehokkaasti koko organisaatiossa Kuntayhtymän johtaja vastaa sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toteuttamisesta operatiivisella tasolla. Johtajan tehtävänä on varmistaa, että kaikilla organisaation tasoilla ja toiminnoissa on riittävä sisäinen valvonta ja riskienhallinta. Tilivelvollisilla on vastuu johtamansa toiminnan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä, toteuttamisesta sekä raportoinnista. Sisäisen tarkastus tukee yhtymähallitusta ja kuntayhtymän johtajaa heidän valvontavelvollisuutensa arvioinnissa, toteuttamisessa ja kehittämisessä.

Kuntayhtymän johto tekee strategiatyön ja johtamistyöskentelyn yhteydessä päätöksiä siitä, miten eri riskejä hallitaan ja miten toimintaympäristön muutoksiin reagoidaan ja niitä ennakoidaan. Erityistä huomiota kiinnitetään strategian onnistumiseen liittyviin riskeihin sekä taloudellisiin riskeihin.

Luottamushenkilöt seuraavat kuntayhtymän toimintaa ja varmistavat, että toiminta noudattaa asetettuja tavoitteita ja sääntöjä. Esihenkilöt tarkkailevat toimivaltaansa kuuluvia toimintoja ja toteuttavat tarvittaessa korjaavia toimenpiteitä. Sisäinen tarkastus tarjoaa riippumatonta arviointia ja varmistaa valvontaprosessien toimivuuden. Selonteko perustuu vuoden 2024 tulosalueiden sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan selontekoihin ja raportteihin.

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toimivuuden arviointi

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toimivuuden arviointi on olennainen osa kuntayhtymän hallintoa. Tilivelvolliset viranhaltijat ovat arvioineet tulosalueidensa sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan asianmukaisuutta, kehittymistä ja riittävyyttä. He ovat antaneet arvionsa sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toimivuudesta ja onnistumisesta. Tulosalueilla on valvottu toiminnan lainmukaisuutta, tavoitteiden toteutumista, ohjeiden noudattamista, omaisuuden ja sopimusten valvontaa, henkilöstön työhyvinvointia ja jaksamista sekä opetuksen toteuttamista opetussuunnitelman mukaisesti.

Tilivelvolliset ja esihenkilöt ovat sisäistäneet sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan periaatteet osaksi päivittäistä johtamista. Tämä tarkoittaa, että poikkeamiin puututaan systemaattisesti ja rohkeasti. Toimintatavat ovat yhtenäistyneet valvonnan eri osa-alueilla. Yhtenäistäminen vaatii kuitenkin jatkuvaa seuranta- ja kehittämistä. Raporttien ja havaintojen perusteella voidaan todeta, että sisäinen valvonta ja riskienhallinta kuntayhtymässä on pääsääntöisesti toimivaa.

1. Säännösten, määräysten, päätösten ja ohjeiden noudattaminen

Sääntöjen päivittäminen ja ajan tasalla pitäminen varmistaa ja kehittää valmisteluprosesseja sekä toimintamme laatu- ja hallintoprosessien sujuvuutta. Tulos- ja vastuualueilla seurataan ja vahvistetaan henkilöstön sitoutumista sääntöjen ja ohjeiden noudattamiseen. Uudet työntekijät perehdytetään palvelussuhteen alussa ja muille työntekijöille tarjotaan jatkuvaa perehdytystä ja kertauksia keskeisistä asioista.

Sääntöjen, määräysten ja ohjeiden noudattamista on valvottu pistokokein, poikkeamiin on puututtu ja ne on pääsääntöisesti dokumentoitu. Sääntöjä ja ohjeita noudatetaan pääsääntöisesti hyvin. Havaittuihin laiminlyönteihin on puututtu aina, kun niitä on tullut ilmi. Laiminlyönneistä, sääntöjen vastaisesta toiminnasta on annettu huomautuksia sekä kaksi kirjallista varoitusta.

Kuntayhtymän hallituksen tietoon ei ole tullut oikaisuvaatimuksia tai valituksia, jotka johtuisivat sisäisen valvonnan puutteellisuudesta.

Kuntayhtymän hallitukselle tuli seitsemän työ- tai virkasuhteen irtisanomista koskevaa oikaisuvaatimusta, jotka yhtymähallitus päätti hylätä.

Itä-Suomen aluehallintovirasto (ISAVI) teki kaksi työsuojelun viranomaistarkastusta. Kertomuksissa annettiin toimintaohjeita työnantajalle asioiden kuntoon saattamiseksi. Lisäksi tuli yksi valvontapyyntö epäasiallisesta kohtelusta.

Aluehallintovirastoon tehtiin viisi oikaisuvaatimusta ja kolme kantelua vuoden 2024 aikana viranhaltijoiden tekemistä opiskelijapäätöksistä.

Kuntayhtymän sisäiseen Whistleblower-ilmoituskanavaan tuli tammikuun 2025 loppuun mennessä yhdeksän ilmoitusta, joista yksi ei kuulunut ilmoituskanavalle.

2. Tavoitteiden toteutuminen, varojen käytön valvonta sekä tuloksellisuuden arvioinnin pätevyys ja luotettavuus

Toimintakertomus ja talousarvion sekä toimintasuunnitelman toteutumisvertailujen arviointi esitetään näissä asiakirjoissa. Keskeiset poikkeamat ja niihin liittyvät toimenpiteet on esitetty kunkin tulosalueen kohdalla.

Toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden mittareita seurataan kuukausittain kuntayhtymän johtoryhmässä ja yhtymähallituksessa. Talouden raportit ovat kaikkien budjettivastuullisten käytettävissä ja ne päivittyvät kuukausittain. Raportointia tukevat erilaiset palaverit sekä tietovaraston ja PowerBi-raportit RapSa-raportointipalvelusta.

Talouden hallinnan riskienhallinta on osa toiminnan ja talouden suunnittelua. Käteisvarojen valvontaa on suoritettu kassantarkastuksesta annettujen ohjeiden mukaisesti ja ne raportoidaan.

3. Omaisuuden hankinnan, luovutuksen ja hoidon valvonta

Hankintaprosessi on mallinnettu ja hankintaohje päivitetty. Yhtymähallitus päättää kiinteän omaisuuden hankinnasta, osakkeiden ostamisesta ja myymisestä sekä luovutuksista, lukuun ottamatta peruspääomaan vaikuttavia.

Kiinteästä ja irtaimesta omaisuudesta, arvopapereista, saamisista, talousarviolainoista, sopimuksista, sitoumuksista, vakuutuksista ja vakuutusasiakirjoista pidetään luetteloa. Kiinteistöjen tasearvot määritellään käyttöomaisuuskirjanpidon avulla ja kiinteistöjen arvojen alaskirjauksia on tehty. Kiinteistöt on vakuutettu täysarvovakuutuksella.

Omaisuuden hankintaan, luovutuksiin ja hoitoon liittyvä seuranta on haasteellista vastuualueilla ja tehdyissä valvontatoimenpiteissä on havaittu yksittäisiä poikkeamia ja niitä on selvitelty. Merkittäviä omaisuusvahinkoja ei ole raportoitu yhtymähallitukselle.

Kuntayhtymä on mukana yhteishankintayksiköiden Sansia Oy:n ja Hansel Oy:n puitesopimuskilpailutuksissa. Hyödynnämme yhteishankintoja laajasti. Hankinnoissa huomioimme kestävä kehityksen ja ympäristövastuun. Kuntayhtymässä hankinta ilman kilpailuttamista (suora hankinta) on mahdollista alle 10 000 euron tavara- ja palveluhankinnoissa. Viranhaltijapäätös tehdään 10 000 euron tai sen ylittävistä hankinnoista Dynasty-asianhallintajärjestelmässä. Kuntayhtymän kaikista kansallisen kynnysarvon 60 000 euroa ylittävistä ja EU-kynnysarvon ylittävistä hankinnoista tulee ilmoittaa julkisten hankintojen sähköisessä ilmoituskanava HILMA:ssa. Hankintasopimukset tallennetaan Dynastyn sopimushallintaosioon. Sopimusten allekirjoittamiseksi käytössä on vahvaan tunnistautumiseen pohjautuva Dynastyn sähköinen allekirjoituspalvelu. Hankintasopimukset tehdään pääsääntöisesti ennen tilausta ja niihin liittyvät riskit tunnistetaan ja arvioidaan ennen ja jälkeen tilauksen.

Vuonna 2024 julkaisimme kansallisen kynnysarvon ylittäviä kilpailutuksia kymmenen, EU-kynnysarvon ylittäviä kilpailutuksia oli kaksi sekä kansallisen hankintarajan alittavia hankintoja kahdeksan. Pienhankintarajan ylittävät hankinnat kilpailutetaan HankintaSampo-palvelua ja sähköpostia käyttäen. Hankintoihin liittyen markkinaoikeuteen ei hankintapäätöksistä tehty oikaisuvaatimuksia tai valituksia.

4. Sopimustoiminta

Sopimushallintaa toteutamme pääsääntöisesti Dynasty-asianhallintajärjestelmässä. Se on monipuolinen työkalu, joka kattaa toiminnot kokous-, asian-, viranhaltijapäätösten, sopimusten ja dokumenttien hallintaan. Lisäksi koulutuksen myyntisopimukset tallennetaan kuntayhtymän omalla palvelimella oleviin tiedostokansioihin. Näin pyrimme varmistamaan, että kaikki sopimukset on tallennettu ja helposti löydettävissä. Dynasty-järjestelmä mahdollistaa sopimusten määrän seuraamisen sopimustyypeittäin, joka puolestaan mahdollistaa tiedon siitä, kuinka monta sopimusta on voimassa ja minkä tyyppisiä ne ovat. Hälytystoiminto on hyödyllinen sopimusten voimassaolo- ja päättymisaikojen seuraamisessa. Hälytykset ohjautuvat sopimuksessa nimetylle vastuuhenkilölle. Mikäli vastuuhenkilöä ei ole nimetty, hälytys menee sopimuksen allekirjoittajalle. Tämä varmistaa, että sopimusten tärkeät päivämäärät eivät jää huomiotta. Järjestelmässä voidaan nimetä vastuuhenkilöitä eri sopimuksille, mikä selkeyttää vastuualueita ja parantaa sopimusten hallintaa. Lisäksi järjestelmään voi kirjata sopimukseen liittyvän kaiken dokumentoinnin, mikä helpottaa sopimusten löytymistä ja niiden hallintaa.

Syksyllä 2023 aloitettiin ajantasaisen sopimushallinnan ohjeen valmistelu, yhtymähallitus hyväksyi ohjeen 23.2.2024 ja ohje otettiin käyttöön 1.3.2024 alkaen. Ohjeen toimeenpano on vielä kesken.

Sopimusten hallinta ja valvonta ovat pääsääntöisesti ajantasaista ja sopimuksiin liittyviä riskejä on tunnistettu ja niiden vaikuttavuutta on arvioitu. Sopimusten allekirjoitusvaltuuksien noudattamiseen liittyviä poikkeamia ei ole raportoitu. Kalenterivuoden aikana irtisanottiin kaksi sopimusta liittyen tietojärjestelmiin niiden toimimattomuuden takia.

5. Vuoden 2023 selonteossa esitettyjen kehittämiskohteiden toteutuminen

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toteutumista seurataan puolivuosittain. Riskienhallinta ja sisäinen valvonta on tunnistettu tärkeäksi osaksi erilaisia muutostilanteita, kuten organisaatiomuutokset, uusien järjestelmien käyttöönotot tai toimintaprosessien muutokset. Tämä auttaa varmistamaan, että muutokset toteutetaan hallitusti ja mahdolliset riskit minimoidaan. Muutostilanteissa riskienhallintaa arvioidaan jatkuvasti, jotta voidaan reagoida nopeasti mahdollisiin ongelmiin.

Sisäinen tarkastuksen järjestäminen

Sisäinen tarkastuksen järjestäminen kuntayhtymässä on tärkeä osa kuntayhtymän hallintoa ja valvontaa. Sisäisen tarkastuksen järjestämistä ohjaa kuntayhtymän perussopimus, hallintosääntö sekä yhtymähallituksen hyväksymä johtamisen, sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan yleisohje. Sisäinen tarkastus suoritetaan kuntayhtymän omana työnä, mikä tarkoittaa, että tarkastukset tehdään oman henkilöstön toimesta, mikä mahdollistaa paremman ymmärryksen organisaation sisäisistä prosesseista ja käytännöistä.

Kuluneen tilikauden aikana ei ole hankittu ulkopuolisia palveluja sisäisen tarkastuksen toteuttamiseksi. Sisäinen tarkastus edistää sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toteutumista. Tarkastuksen aikana arvioidaan, miten hyvin organisaation valvontatoimenpiteet ja riskienhallintakäytännöt toimivat. Sisäinen tarkastus edistää sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toteutumista arvioimalla ja tarvittaessa konsultoimalla.

Sisäisen tarkastajan tehtäviin kuuluu avustaa yhtymähallitusta ja kuntayhtymän johtajaa tarkastamalla ja arvioimalla kuntayhtymän tulosalueiden sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toimivuutta ja toteutumista. Lisäksi tehtäviin kuuluu tarkastuslautakunnan ja ulkoisen tarkastuksen avustaminen. Sisäistä tarkastuksen toteuttaminen tapahtui yhteistyössä tarkastuslautakunnan ja tilintarkastajien kanssa. Sisäisellä tarkastuksella on keskitytty vuoden 2024 aikana seuraaviin kokonaisuuksiin: käyttöoikeudet, luottokorttien käyttö, yksikkökohtaiset tarkastelut, päätöksenteko, osto- ja matkalaskut.

Sisäisen valvonnan kehittäminen voimassa olevalla taloussuunnittelukaudella

- Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan kehittämistä jatketaan säännöllisellä perehdytyksellä sekä järjestämällä ulkoista koulutusta tilivelvolliselle johdolle ja esihenkilöille.
- Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteet viedään valtuustoon hyväksyttäväksi ja sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan yleisohjeet päivitetään ja viedään yhtymähallitukselle hyväksyttäväksi.
- Etätöön lisääntyminen luo uusia haasteita sisäiselle valvonnalle ja sen kehittämiselle.

Yhtymähallituksen arvion mukaan kuntayhtymän hallintoa on hoidettu toimintaa velvoittavien ja ohjaavien lakien ja säännösten, ohjeiden sekä hyvän hallinto- ja johtamistavan mukaisesti. Sisäinen valvonta ja riskienhallinta ovat olennaisilta osiltaan toimivaa ja asianmukaisesti järjestettyjä ja ne tuottavat kohtuullisen varmuuden toiminnan lainmukaisuudesta ja tuloksellisuudesta. Riskirekisterin ylläpito IMS-järjestelmässä selkeyttää riskienhallintaa.

1.3 Tilikauden tuloksen muodostuminen ja toiminnan rahoitus

Ammatillisen koulutuksen järjestämiseen myönnetään rahoitusta opetus- ja kulttuuritoimen rahoituksesta annetun lain (957/2017) ja ammatillisen koulutuksen rahoituksen laskentaperusteista annetun opetus- ja kulttuuriministeriön asetuksen (682/2017) mukaan.

Opetus- ja kulttuuriministeriö myöntää ammatillisen koulutuksen järjestämiseen rahoitusta valtion talousarvion määrärahan ja kuntien rahoitusosuuden rajoissa. Rahoitus jaetaan pääosin laskennallisin perustein. Rahoitus myönnetään suoraan koulutuksen järjestäjille, jotka päättävät sen kohdentamisesta koulutuksen järjestämiseen.

Ammatillisen koulutuksen järjestäjälle myönnetään laskennallisesti perusrahoitusta, suoritusrahoitusta ja vaikuttavuusrahoitusta kunkin rahoitusosuuden euromäärästä se osuus, joka vastaa koulutuksen järjestäjän suoritteiden suhteellista osuutta kyseisen rahoitusosuuden kaikkien koulutuksen järjestäjien suoritteista. Laskennallisen rahoituksen lisäksi koulutuksen järjestäjät voivat hakemuksesta saada strategiarahoitusta, jota ministeriö myöntää harkintaan perustuen.

Savon koulutuskuntayhtymä vuoden 2024 varsinainen suoritepäätöksessä painottomat opiskelijavuodet olivat 6060. Profiilikerroin oli 1.12190 ja painotetut opiskelijavuodet 6798,7. Suoriterahoitukseen perusteena oli 484116,6 suorituspistettä (painotetut).

Vuoden 2024 valtionosuusrahoituksen toteutuma löytyy alhaalla olevasta taulukosta:

Rahoituksen toteutuminen		2024
Varsinainen rahoituspäätös		68 192 956
Ammatillinen koulutus		67 845 563
Työpaikkaohjaajat		80 000
Urheilijoiden ammatillisen koulutuksen tukeminen		46 000
Oppisopimuskoulutuksen koulutuskorvauksen uudistamisen kokeiluun		221 393
Ensimmäinen lisäsuoritepäätös		140 345
Perusrahoitus tavoitteellisten opiskelijavuosien perusteella		130 345
Lentokoneasentajakoulutus		10 000
Ammatillisen koulutuksen rahoitus yhteensä		68 333 301
Lukiokoulutuksen rahoitus		1 907 637
Rahoitus yhteensä		70 240 938

Vuoden 2024 suoritepäätöksellä saatiin varsinaista rahoitusta 68,2 milj. euroa. Ensimmäisellä lisäsuoritepäätöksellä rahoitusta saatiin 0,1 milj. euroa. Kokonaisuudessa valtion talousarviosta myönnetty ammatillisen koulutuksen rahoitus vuodelle 2024 oli 68,3 milj. euroa ja lukiokoulutuksen rahoitus 1,9 milj. euroa, yhteensä 70,2 milj. euroa.

Taitaja2024-ammattitaitokilpailujen vaikutus tilikauden 2024 tulokseen on kuvattu alla olevassa taulukossa. Tällä tapahtumalla on merkitystä, kun tilikauden 2024 taloudellista tulosta vertaillaan talousarvion 2024 toteutumiseen ja edelliseen vuoteen.

Savon koulutuskuntayhtymän ulkoiset myyntituotot muodostuvat ammatillisen koulutuksen valtion-osuusrahoituksesta 68,3 milj. euroa, lukiokoulutuksen rahoituksesta 1,9 milj. euroa sekä muista myyntituotoista 7,2 milj. euroa. Muissa myyntituotoissa myynti Savon Koulutus Oy:lle oli vuonna 2024 yhteensä 1,0 milj. euroa. Vuonna 2024 myyntituotot olivat yhteensä 4,0 milj. euroa isommat verrattuna edellisen vuoteen.

Toiminnan kehittämiseen käytettiin hankerahoitusta. Tukia ja avustuksia saatiin yhteensä 4,8 milj. euroa (2 milj. euroa edellistä vuotta enemmän).

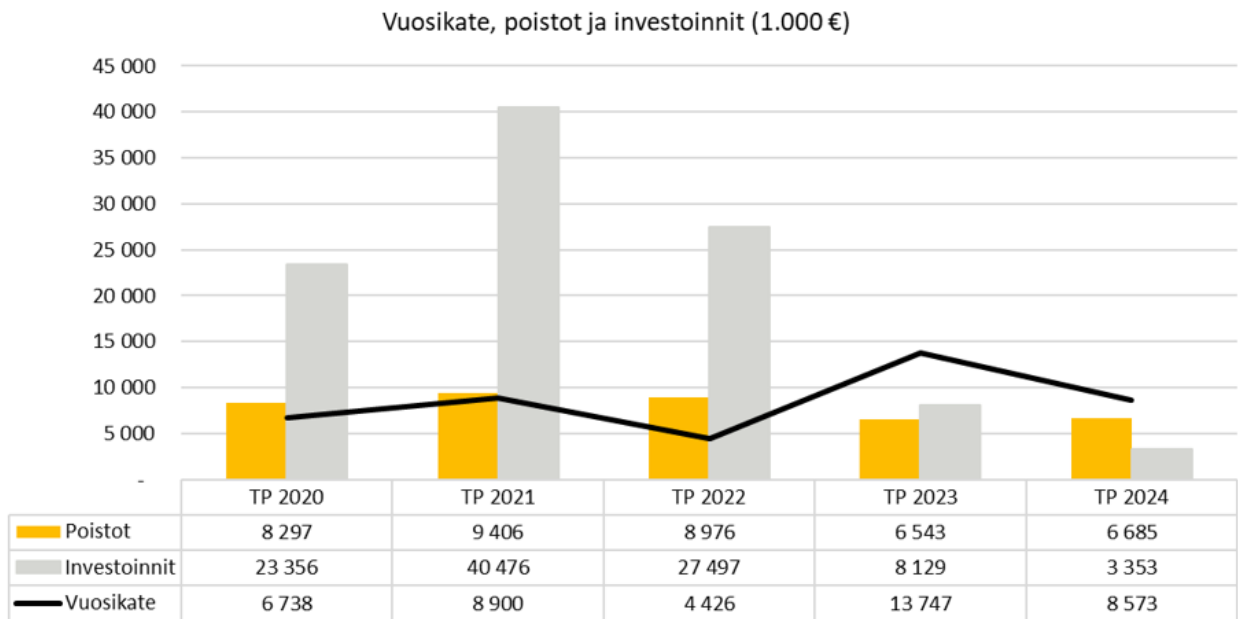
Muut ulkoiset toimintatuotot olivat 0,5 milj. euroa, jotka olivat 11,3 milj. euroa edellisvuotta pienemmät. Vuonna 2023 muihin toimintatuottoihin kuuluvien pysyvien vastaavien luovutusvoittoja syntyi yhdestä maanvaihtosopimuksesta ja tontinmyynnistä. Yhteensä ulkoiset toimintatuotot olivat 82,8 milj. euroa.

Ulkoiset toimintakulut olivat 73,3 milj. euroa (vuonna 2023 70,7 milj. euroa), joista henkilöstökulut olivat 47,5 milj. euroa (vuonna 2023 48,1 milj. euroa). Palvelujen ostot ja kulut aineista, tarvikkeista ja tavaroista olivat yhteensä 19,0 milj. euroa (vuonna 2023 15,9 milj. euroa). Tilikauden toimintakate oli 9,6 milj. euroa ja vuosikate rahoitustuottojen ja -kulujen jälkeen 8,6 milj. euroa.

Vuoden 2024 poistot olivat yhteensä 6,7 milj. euroa (vuonna 2023 6,5 milj. euroa). Toimintavuodelle kohdistui lisäpoistoja yhteensä 0,2 milj. euron verran (vuonna 2023 55 t euroa).

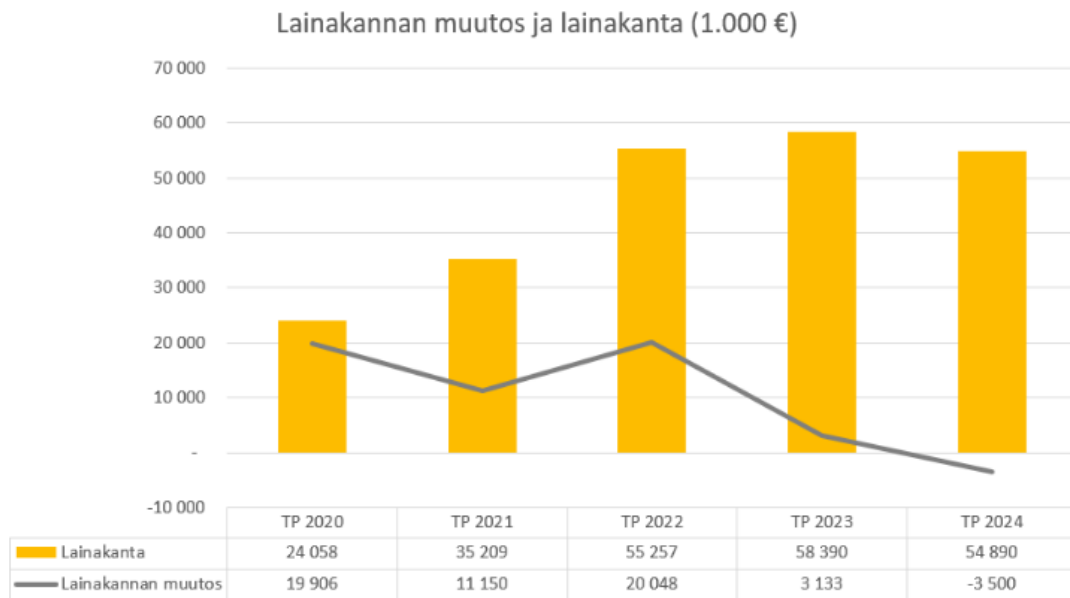
Tilikauden tulokseksi muodostui 2,0 milj. euroa. Poistoeron ja rahastojen muutoskirjausten jälkeen tilikauden ylijäämä oli 2,4 milj. euroa.

Alla olevassa kaaviossa näkyy vuosikatteen, poistojen ja investointien kehitys 2020–2024.



Kaavio 2. Vuosikate, poistot ja investoinnit (1.000 €)

Alla olevassa kaaviossa näkyy kuntayhtymän lainakannan kehittyminen 2020–2024.



Kaavio 3. Lainakannan muutos ja lainakanta (1.000 €).

1.3.1 Tilikauden tuloksen muodostuminen

Tilikaudelle jaksetettujen tulojen riittävyys jaksetettuihin menoihin osoitetaan tuloslaskelman välitulosten eli toimintakatteen, vuosikatteen ja tilikauden tuloksen avulla.

TULOSLASKELMA JA SEN TUNNUSLUVUT

(ulkoinen)

	2024	2023
	1 000 euroa	1 000 euroa
Toimintatuotot	82 822	85 264
Valmisteveraston muutos		
Toimintakulut	-73 265	-70 732
Toimintakate	9 557	14 532
Rahoitustuotot ja -kulut	-985	-785
Korkotuotot	127	41
Muut rahoitustuotot	205	401
Korkokulut	-1 174	-1 066
Muut rahoituskulut	-143	-162
Vuosikate	8 573	13 747
Poistot ja arvonalentumiset	-6 685	-6 543
Satunnaiset tuotot	93	0
Tilikauden tulos	1 980	7 203
Poistoeron vähennys (+)	440	440
Rahastojen vähennys (+)	5	6
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	2 425	7 649

TULOSLASKELMAN TUNNUSLUVUT

Toimintatuotot/toimintakulut %	113,0 %	120,5 %
Vuosikate/Poistot %	128,2 %	210,1 %

Toimintatuotot prosenttia toimintakuluista (113,0 %)

=100*Toimintatuotot / (Toimintakulut - Valmistus omaan käyttöön)

Toimintakate eli toimintatuottojen ja -kulujen erotus osoittaa varsinaisen toiminnan taloudellisen tuloksen ennen rahoituseriä ja poistoja. Kun toimintakatteesta vähennetään rahoitustuottojen ja -kulujen erotus, saadaan vuosikate.

Vuosikate osoittaa tulorahoituksen, joka jää käytettäväksi investointeihin, sijoituksiin ja lainan lyhennyksiin. Vuosikate on keskeinen kateluku arvioitaessa tulorahoituksen riittävyyttä. Perusoletus on, että mikäli vuosikate on siitä vähennettävien poistojen suuruinen, tulorahoitus on riittävä. Savon koulutuskuntayhtymän tulorahoitus riittää tunnusluvun mukaisesti kattamaan poistot.

Vuosikatteen ja poistojen vertailussa käytetään seuraavaa tunnuslukua:

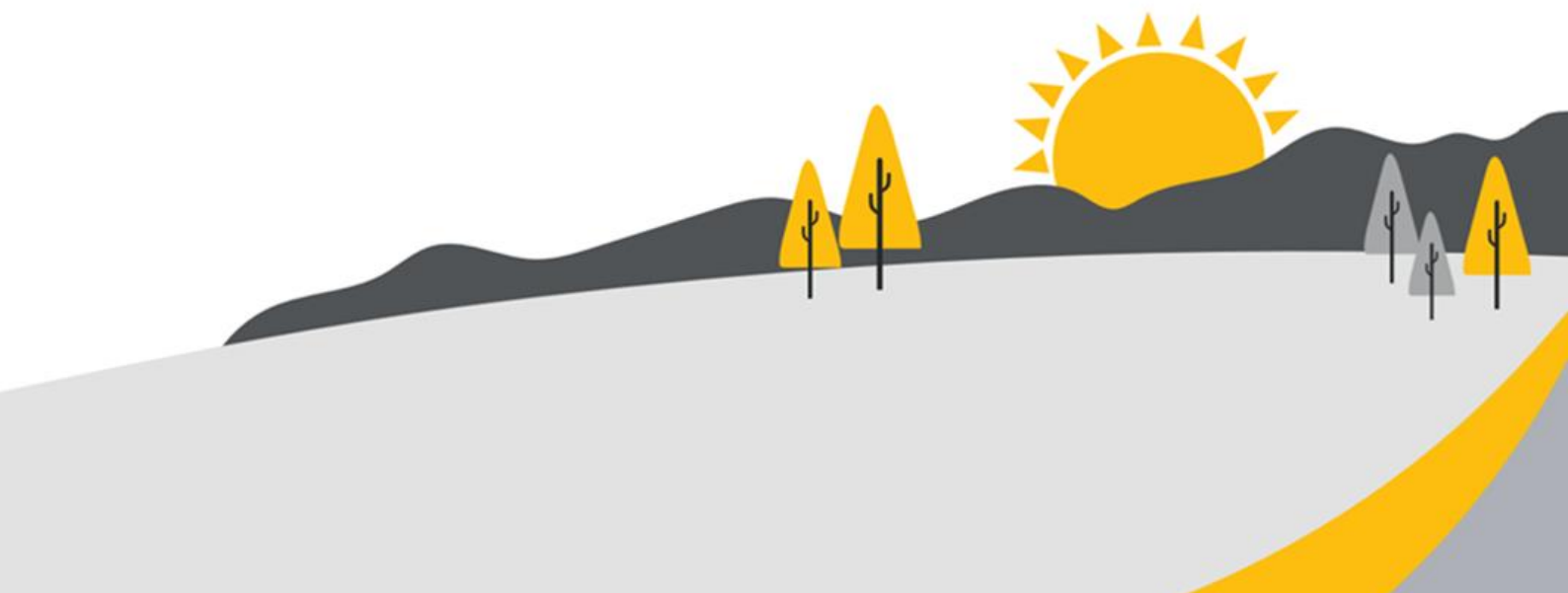
Vuosikate prosenttia poistoista (128,2 %)

$=100 \cdot \text{Vuosikate} / \text{Poistot ja arvonalentumiset}$

Kun tunnusluvun arvo on vähintään 100 %, oletetaan kuntayhtymän tulorahoituksen olevan riittävä. Oletusta voidaan kuitenkin pitää pätevänä vain, jos poistot ja arvonalentumiset vastaavat keskimääräistä vuotuista investointitasoa pitkällä aikavälillä. Investoinneilla tarkoitetaan poistonalaisten investointien omahankintamenoa, joka saadaan vähentämällä hankintamenosta valtionosuudet ja muut rahoitusosuudet. Investointitaso määritellään voimassa olevasta investointisuunnitelmasta, jonka aikajänne on riittävä keskimäärän osoittamiseksi.

Tulorahoitus on ylijäämäinen, kun vuosikate ylittää poistot ja alijäämäinen, kun vuosikate alittaa poistot. Nämä pätevät vain, jos poistot vastaavat keskimääräistä vuotuista investointitasoa. Jos vuosikate on negatiivinen, tulorahoitus on heikko. Savon koulutuskuntayhtymän tulorahoitus riittää tunnusluvun mukaisesti kattamaan poistokulut. Poistojen keskimääräinen taso on lähellä edellisvuotta ja pitkällä aikavälillä samaa suuruusluokkaa. Isoimmat investoinnit on rahoitettu pääosin lainarahoituksella.

Kuntayhtymän vuosikate oli 8,6 milj. euroa vuonna 2024. Tilikauden tulos oli 2,0 milj. euroa ja poistojen suuruus 6,6 milj. euroa. Tilikauden ylijäämä osoittaa 2,4 milj. euron ylijäämä.



1.3.2 Toiminnan rahoitus

Toiminnan rahoitusta tilikauden aikana tarkastellaan rahoituslaskelman ja siitä laskettavien tunnuslukujen avulla. Rahoituslaskelma on rahoitussuunnittelun väline ja siis keskeinen osa talousarviota ja tilinpäätöstä. Rahoituslaskelmassa esitetään erikseen tulorahoituksen ja investointien nettomäärä ja rahoitustoiminnan, oman pääoman ja maksuvalmiuden muutosten nettomäärä. Näiden kahden nettomäärän erotus tai summa osoittaa kuntayhtymän rahavarojen muutoksen tilikaudella.

RAHOITUSLASKELMA JA SEN TUNNUSLUVUT

	2024	2023
Toiminnan rahavirta	8 630	2 799
Vuosikate	8 573	13 747
Satunnaiset tuotot	93	0
Tulorahoituksen korjauserät	-36	-10 948
Investointien rahavirta	-3 312	4 240
Investointimenot	-4 126	-9 001
Rahoitusosuudet investointimenoihin	770	0
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	44	13 241
Toiminnan ja investointien rahavirta	5 318	7 039
Rahoituksen rahavirta		
Antolainauksen muutokset	0	16
Lainakannan muutokset	-3 500	3 133
Oman pääoman muutokset	-5	-6
Muut maksuvalmiuden muutokset	-4 297	-6 767
Rahoituksen rahavirta	-7 803	-3 606
Rahavarojen muutos	-2 485	3 433
Rahavarojen muutos		
Rahavarat 31.12	2 152	4 637
Rahavarat 01.01.	4 637	1 204
Rahavarojen muutos	-2 485	3 433
RAHOITUSLASKELMAN TUNNUSLUVUT		
Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä 5 vuodelta, milj. euroa	-56 919	-66 894
Investointien tulorahoitus, %	255,5	152,7
Laskennallinen lainanhoitokate	1,2	1,8
Kassan riittävyys, pv	10	20

INVESTOINNIT

Toiminnan ja investointien rahavirta ja sen kertymä

Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä oli - 57 milj. euroa vuosilta 2020–2024.

Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä oli - 67 milj. euroa vuosilta 2019–2023.

Toiminnan ja investointien rahavirta on tunnusluku, jonka positiivinen (yliäämäinen) määrä ilmaisee sen, kuinka paljon rahavirrasta jää lainojen lyhennyksiin ja kassan vahvistamiseen ja negatiivinen (alijäämäinen) määrä ilmaisee sen, että menoja joudutaan kattamaan joko olemassa olevia kassavaroja vähentämällä taikka ottamalla lisää lainaa.

Toiminnan ja investointien rahavirta -välituloksen tilinpäätösvouden ja neljän edellisen vuoden kertymän avulla voidaan seurata investointien omarahoituksen toteutumista pitemmällä aikavälillä. Omarahoitusvaatimus täyttyy, jos kertymä viimeksi päättyneenä tilinpäätösvuonna on positiivinen. Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä ei saisi muodostua pysyvästi negatiiviseksi. Kuntayhtymässä toiminnan ja investointien rahavirran kertymä tilinpäätösvouden ja neljän edellisen vuoden ajalta oli -57 milj. euroa, muutos positiivinen edellisvuoteen verrattuna. Kuntayhtymä on kattanut aiempien vuosien suuria investointimenoja lainarahoituksella, jonka takia tunnusluku on negatiivinen.

Investointien tulorahoitus, % (255,5 %)

=100*Vuosikate / Investointien omahankintameno

Investointien tulorahoitus -tunnusluku kertoo, kuinka paljon investointien omahankintamenosta (=rahoituslaskelman investointimenot, joista on vähennetty rahoituslaskelmaan merkityt rahoitusosuudet) on rahoitettu tulorahoituksella. Tunnusluku vähennettynä sadasta osoittaa prosenttiosuuden, mikä on jäänyt rahoitettavaksi pääomarahoituksella eli pysyvien vastaavien hyödykkeiden (käyttöomaisuuden) myynnillä, lainalla tai rahavarojen määrää vähentämällä.

LAINANHOITO

Laskennallinen lainanhoitokate

= (Vuosikate + Korkokulut) / (Korkokulut + Laskennalliset lainanlyhennykset)

Laskennallinen lainanhoitokate (1,2)

Lainanhoitokate kuvaa lainanhoitoon käytettävissä olevan tulorahoituksen ja laskennallisten lainanlyhennysten sekä korkojen suhdetta eli kykyä hoitaa lainoista aiheutuvia velvoitteita.

Tulorahoitus riittää lainojen hoitoon, jos tunnusluvun arvo on 1 tai suurempi. Kun tunnusluvun arvo on alle 1, joudutaan vieraan pääoman hoitoon ottamaan lisälainaa, realisoimaan omaisuutta tai vähentämään rahavaroja.

Kuntayhtymän lainanhoitokyky on hyvä, kun tunnusluvun arvo on yli 2, tyydyttävä kun tunnusluku on 1–2 ja heikko, kun tunnusluvun arvo jää alle yhden. Kuntayhtymässä tunnusluku vuoden 2023 tilinpäätöksen mukaan on 1,2 ja täten tyydyttävä (edellisenä vuonna tunnusluvun arvo oli 1,8).

MAKSUVALMIUS

Kassan riittävyys, pv (10)

=365 pv x Rahavarat 31.12. / Kassasta maksut tilikaudella.

Rahavarat 31.12.

Kuntayhtymän rahavarat olivat tilinpäätöksessä 2,2 milj. euroa (edellisvuonna 4,6 milj. euroa.)

Kuntayhtymän maksuvalmiutta kuvataan kassan riittävyytenä päivissä. Tunnusluku ilmaisee, monenko päivän kassasta maksut voidaan kattaa rahavaroilla. Rahavaroihin lasketaan rahoitusarvopaperit sekä rahat ja pankkisaamiset. Tunnusluku saadaan, kun rahavarat kerrotaan vuoden päivillä (365) ja saatu tulo jaetaan menneen vuoden kassasta maksuilla. Kuntayhtymän kassan riittävyys vuonna 2024 oli heikko (10 päivää), edellisenä vuonna 20 päivää. Maksuvalmiudessa hyödynnetään tarvittaessa kuntatodistuksia ja lainarahoitusta.

1.3.3 Rahoitusasema ja sen muutokset

Kuntayhtymän rahoituksen rakennetta kuvataan taseen ja siitä laskettavien tunnuslukujen avulla. Rahoitusasemassa tilikaudella tapahtuneet muutokset kuten sijoitukset, pääoman lisäykset ja palautukset käyvät ilmi rahoituslaskelmasta.

TASE JA SEN TUNNUSLUVUT

VASTAAVAA	2024	2023	VASTATTAVAA	2024	2023
PYSYVÄT VASTAAVAT	127 622 707,13	130 955 334,05	OMA PÄÄOMA	59 927 389,24	57 507 787,00
Aineettomat hyödykkeet	1 710 344,72	1 927 680,32	Peruspääoma	11 006 445,26	11 006 445,26
Aineettomat oikeudet	1 431 940,26	1 629 290,92	Muut omat rahastot	11 544 027,28	11 549 277,28
Muut pitkävaik menot	223 115,95	298 389,40	Ed.tilikausien ylijäämä	34 952 064,46	27 303 119,29
			Tilikauden yli-/alijäämä	2 424 852,24	7 648 945,17
Aineelliset hyödykkeet	121 382 628,59	124 497 919,91			
Maa- ja vesialueet	10 426 132,23	10 419 713,08	POISTOERO JA VAPAAEHTOISET		
Rakennukset	83 281 699,83	86 570 388,82	VARAUKSET	7 888 357,57	8 328 047,57
Kiinteät rakenteet ja laitteet	19 330 746,34	19 928 694,72	Poistoero	7 888 357,57	8 328 047,57
Koneet ja kalusto	5 718 451,96	7 043 448,74	Vapaaehtoiset varaukset		
Muut aineelliset hyödykkeet	51 480,82	63 724,90			
Ennakkomaksut ja kesken-	2 574 117,41	471 949,65	PAKOLLISET VARAUKSET	0,00	0,00
eräiset hankinnat			Muut pakolliset varaukset	0,00	0,00
Sijoitukset	4 529 733,82	4 529 733,82	TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	192 348,37	213 934,92
Osakkeet ja osuudet	2 575 765,29	2 575 765,29	Lahjoitusrahastojen pääomat	14 352,06	14 802,06
Joukkovelkakirjalainasaamiset	85 112,41	85 112,41	Muut toimeksiantojen pääomat	177 996,31	199 132,86
Muut saamiset	1 868 856,12	1 868 856,12			
TOIMEKSIANTOJEN VARAT	162 867,55	180 904,10	VIERAS PÄÄOMA	64 879 344,20	72 115 243,64
Lahjoitusrahastojen varat	14 352,06	14 802,06	Pitkäaikainen	50 401 327,00	54 950 112,88
Muut toimeksiantojen varat	148 515,49	166 102,04	Lainat rahoit.- ja vak.laitoksilta	50 401 327,00	54 889 629,00
			Saadut ennakot	0,00	60 483,88
VAIHTUVAT VASTAAVAT	5 101 864,70	7 028 774,98	Lyhytaikainen	14 478 017,20	17 165 130,76
Vaihto-omaisuus	150 535,42	205 985,19	Joukkovelkakirjalainat	0,00	0,00
Aineet ja tarvikkeet	150 535,42	205 985,19	Lainat rahoit.- ja vak.laitoksilta	4 488 302,00	3 500 315,00
Keskeneräiset tuotteet			Saadut ennakot	1 700 977,86	3 810 560,29
Saamiset	2 798 902,12	2 185 447,89	Ostovelat	1 860 638,61	2 074 796,00
Lyhytaikaiset saamiset	2 798 902,12	2 185 447,89	Muut velat	1 108 196,24	1 188 290,80
Lainasaamiset	0,00	0,00	Siirtovelat	5 319 902,49	6 591 168,67
Myyntisaamiset	523 727,40	407 282,10			
Muut saamiset	810 262,70	721 457,41	VASTATTAVAA YHTEENSÄ	132 887 439,38	138 165 013,13
Siirtosaamiset	1 464 912,02	1 056 708,38	TASEEN TUNNUSLUVUT	2024	2023
Rahat ja pankkisaamiset	2 152 427,16	4 637 341,90	Omavaraisuusaste %	51,7 %	49,0 %
			Suhteell.velkaantuneisuus %	76,3 %	80,0 %
			Kertynyt ylijäämä, milj. euroa	37,38	34,95
			Lainakanta 31.12. M€	54,89	58,39
			Lainat ja vuokravastuut 31.12 M€	88,88	73,02
			Lainasaamiset 31.12, 1 000 euroa	85	85
VASTAAVAA YHTEENSÄ	132 887 439,38	138 165 013,13			

TASEEN TUNNUSLUVUT

Taseesta laskettavat tunnusluvut kuvaavat kuntayhtymän omavaraisuutta, rahoitusvarallisuutta ja velkaisuutta.

Omavaraisuusaste, % (vuonna 2024 51,7 %, ed. vuonna 49,0 %)

$=100 \cdot (\text{Oma pääoma} + \text{Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset}) / (\text{Koko pääoma} - \text{Saadut ennakot})$

Kaavassa koko pääoma tarkoittaa taseen vastattavien loppusummaa. Omavaraisuusaste mittaa kuntayhtymän vakavaraisuutta, alijäämän sietokykyä ja sen kykyä selviytyä sitoumuksista pitkällä tähtäyksellä. Omavaraisuuden hyvänä tavoitetasona voidaan pitää 70 %:n omavaraisuutta. 50 %:n tai sitä alempi omavaraisuusaste merkitsee kuntataloudessa merkittävän suurta velkarasitetta. Kuntayhtymän vakavaraisuus on parantunut vuoden 2024 aikana. Kuntayhtymän velkarasite on vielä suuri, kun lainat rahoituslaitoksille vuonna 2024 olivat 54,9 milj. euroa (ed. vuonna 58,4 milj. euroa). Lainoja lyhennetty suunnitelman mukaisesti 3,5 milj. euroa vuoden 2024 aikana.

Suhteellinen velkaantuneisuus, % (vuonna 2024 76,3 %, ed. vuonna 80,0 %)

$=100 \cdot (\text{Vieras pääoma} - \text{Saadut ennakot}) / \text{Käyttötulot}$

Tunnusluku kertoo, kuinka paljon kuntayhtymän käyttötuloista tarvittaisiin vieraan pääoman takaisinmaksuun. Suhteellinen velkaantuneisuus on omavaraisuusastetta käyttökelpoisempi tunnusluku kuntien/kuntayhtymien välisessä vertailussa, koska pysyvien vastaavien hyödykkeiden ikä, niiden arvostus tai poistomenetelmä ei vaikuta tunnusluvun arvoon. Mitä pienempi velkaantuneisuuden tunnusluvun arvo on, sitä paremmat mahdollisuudet ovat selviytyä velan takaisinmaksusta tulorahoituksella. Kuntayhtymän suhteellisen velkaantuneisuuden tunnusluku on parantunut edellisvuoteen verrattuna (tunnusluku pienentynyt - 3,7 %). Yli 100 prosentin suhteellinen velkaantuneisuusprosentti kertoo sen, että kuntayhtymällä on enemmän velkaa kuin käyttötuloja.

Kertynyt ylijäämä (vuonna 2024 37,38 milj. euroa, ed. vuonna 34,95 milj. euroa)

$= \text{Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä)} + \text{Tilikauden ylijäämä (alijäämä)}$

Kertynyt ylijäämä muodostuu edellisten tilikausien ylijäämästä ja tilikauden ylijäämästä. Kuntayhtymässä kertynyttä ylijäämää oli vuonna 2024 yhteensä n. 37,4 milj. euroa. Kuntayhtymän ylijäämä oli ed. vuotta 2,4 milj. euroa parempi, muutos on tilikauden 2024 ylijäämän suuruinen. Luku osoittaa, paljonko kuntayhtymällä on kertynyttä ylijäämää tulevien vuosien liikkumavarana.

Lainakanta 31.12. (vuonna 2024 54,89 milj. euroa, ed. vuonna 58,39 milj. euroa)

$= \text{Vieras pääoma} - (\text{Saadut ennakot} + \text{Ostovelat} + \text{Siirtovelat} + \text{Muut velat})$

Lainakannalla tarkoitetaan korollista vierasta pääomaa. Lainakantaan lasketaan tällöin koko vieraspääoma vähennettynä saaduilla ennakoilla sekä osto-, siirto- ja muilla veloilla. Kuntayhtymän lainakanta pieneni edellisvuodesta 3,5 milj. eurolla.

Lainat ja vuokravastuut 31.12. (vuonna 2024 88,88 milj. euroa, ed. vuonna 73,02 milj. euroa)

$= \text{Vieras pääoma} - (\text{Saadut ennakot} + \text{Ostovelat} + \text{Siirtovelat} + \text{Muut velat}) + \text{Vuokravastuut}$

Lainat ja vuokravastuut saadaan lisäämällä lainakantaan vuokravastuiden määrä.

Suurimmat vuokravastuut muodostuvat Savilahdessa Mikrokatu 1:n ja Iisalmessa Asevelikatu 4:n tilavuokrista sekä Savilahdessa Hehkukadun 1 maanvuokrasta.

1.3.4 Kokonaistulot ja -menot

Kokonaistulojen ja -menojen laskelma on laadittu tuloslaskelmasta ja rahoituslaskelmasta, jotka sisältävät vain ulkoiset tulot, menot ja rahoitustapahtumat. Kokonaistulo ja -meno -käsitteet kattavat laskelmassa varsinaisen toiminnan ja investointien tulot ja menot sekä rahoitustoiminnan rahan lähteet ja käytön.

KOKONAISTULOT JA -MENOT 31.12.2024, SAVON KOULUTUSKUNTAYHTYMÄ

TULOT	1 000 €	MENOT	1 000 €
Toiminta		Toiminta	
Toimintatuotot	82 822	Toimintakulut	73 265
Satunnaiset tuotot	93	Korkokulut	1 174
Korkotuotot	127		
Muut rahoitustuotot	205	Muut rahoituskulut	143
Tulorahoituksen korjauserät		Tulorahoituksen korjauserät	
-Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutusvoitot	-44	-Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustappiot	-8
Investoinnit		Investoinnit	
Rahoitusosuudet investointimenoihin	770	Investointimenot	4 126
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	44		
Rahoitustoiminta		Rahoitustoiminta	
Antolainasaamisten vähennys		Antolainasaamisten lisäykset	
Pitkäaikaisten lainojen lisäys		Pitkäaikaisten lainojen vähennys	3 500
Lyhytaikaisten lainojen lisäys		Lyhytaikaisten lainojen vähennys	
Oman pääoman lisäys		Oman pääoman vähennys	5
Kokonaistulot yhteensä	84 018	Kokonaismenot yhteensä	82 206
Kokonaistulot	84 018		
Kokonaismenot	82 206		
	1 812		
Rahavarojen muutos	-2 485		
Muut maksuvalmiuden muutokset	-4 297		
	1 812		

1.4 Kuntakonsernin toiminta ja talous

1.4.1 Yhdistelmä konsernitilinpäätökseen sisältyvistä yhteisöistä

	Yhdistelty konserniti- lipäätökseen	
	<i>Yhdistelty (kpl)</i>	<i>Ei yhdistelty (kpl)</i>
Tytäryhteisöt		
Yhtiöt		
Savon Koulutus Oy	1	
Osakkuusyhteisöt		
Omnia Education		
Partnerships Oy		1
Yhteensä	1	1

1.4.2 Olennaiset konsernia koskevat tapahtumat

Konsernin osalta vuoden 2024 liikevaihto oli muuttuneet tilanteet huomioiden positiivinen. Savon Koulutus Oy:n taloudellinen tulos oli voitollinen ja yhtiön rahoitusasema säilyi hyvänä koko tilikauden ajan. Savon Koulutus Oy:n kautta omistettava osuus OEP Oy:stä koulutuksen viennin osalta vastasi strategiassa asetettuja tavoitteita. Toiminnassa on tärkeä huomioida toiminnan pitkäjänteisyys ja omistajien yhteistyön merkitys tuloksen saavuttamiseksi.

1.4.3 Arvio konsernin todennäköisestä tulevasta kehityksestä

Arvio konsernin tulevasta kehityksestä vastaa suurelta osin kohdassa 1.1.8 kerrottua arviota kuntayhtymän tulevasta kehityksestä. Konsernin myynnin arvioidaan Savon Koulutus Oy:n osalta olevan vuoden 2024 tasoa alhaisempi. Toimintaympäristön muutoksiin on varauduttu tarkastelemalla työllisyysalueiden uutta tilannetta, kuntayhtymän omaa sidosyksikköasemaa suhteessa omistajiin ja yhtiön toimintakuluja. Myynnin saavuttaminen edellyttää kuntayhtymän osaamispoolien ja Sakky Yrityspalveluiden toimijoiden jatkuvaa aktiivisuutta, yhteistyötä ja vuorovaikutusta alueen työelämän kanssa. Konsernin tuloksen arvioidaan kehittyvän asetettujen tavoitteiden mukaisesti. Konsernin kokonaisuuteen nähden kyse on suoria taloudellisia vaikutuksia merkittävämmästä toiminnasta alueen työelämän palvelemisen osana.

1.4.4 Selonteko konsernivalvonnan järjestämisestä

Kuntalain (410/2015) 48 §:n mukaan konsernijohto (kuntayhtymässä hallitus ja kuntayhtymän johtaja) vastaa kuntakonsernissa omistajaohjauksen toteuttamisesta sekä konsernivalvonnan järjestämisestä, jollei hallintosäännössä toisin määrätä. Kuntalain (410/2015) 123 §:n mukaan tilintarkastajien on tarkastettava, onko kunnan ja kuntakonsernin sisäinen valvontaa riskienhallinta sekä konsernivalvonta järjestetty asianmukaisesti.

Konserniohjaus ja -valvonta on perustunut konsernivalvonnasta annettuun konserniohjeeseen sekä läheiseen yhteistyöhön ja vuorovaikutukseen tytäryhtiön toimitusjohtajan ja hallituksen sekä kuntayhtymän johtajan ja hallituksen välillä. Toimivallan ja -vastuunjako konserniohjauksessa, ohjeiden anto kuntayhtymän edustajille tytäryhtiössä, konsernitavoitteiden asettamista ja toteutumista koskeva arviointi sekä tytäryhtiön toiminnan tuloksellisuuden ja taloudellisen aseman seuranta, analysointi ja raportointi konsernijohtolle on ollut riittävää.

Tytäryhtiö on käyttänyt kuntayhtymän keskitettyjä konsernipalveluita ja -toimintoja, paitsi että yhtiön talous- ja palkkahallinto on ulkoistettu yksityiselle tilitoimistolle. Yhtiön toimitusjohtaja on antanut sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan raportin konsernijohtolle. Valvonnassa ei ole havaittu puutteita.

1.4.5 Konsernitilinpäätös ja sen tunnusluvut

Kuntayhtymän tulos, rahoitus sekä rahoitusasema ja sen muutokset on esitelty aiemmin (1.3.1–1.3.3). konserniin kuuluvan Savon Koulutus Oy:n toiminta ei ole oleellisesti vaikuttanut Savon koulutuskuntayhtymän toiminnan kokonaisuuteen.

KONSERNITULOSLASKELMA	2024	2023
Toimintatuotot	83 998 867,52	86 075 901,08
Toimintakulut	-73 940 912,98	-71 399 045,36
Toimintakate	10 057 954,54	14 676 855,72
Rahoitustuotot ja -kulut		
Korkotuotot	127 088,45	41 120,76
Muut rahoitustuotot	5 972,36	1 903,66
Korkokulut	-1 174 084,59	-1 065 646,03
Muut rahoituskulut	-142 970,80	-161 958,55
Vuosikate	8 873 959,96	13 492 275,56
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	-6 685 323,87	-6 543 058,90
Satunnaiset erät	92 667,49	0,00
Tilikauden tulos	2 281 303,58	6 949 216,66
Tilinpäätössiirrot	5 250,00	5 800,00
Tilikauden verot	-102 452,17	-29 513,17
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	2 184 101,41	6 925 503,49
Toimintatuotot/Toimintakulut, %	113,6 %	121,0 %
Vuosikate/Poistot, %	132,7 %	206,0 %

KONSERNIN RAHOITUSLASKELMA

	2024	2023
Toiminnan rahavirta	8 828 550	2 515 090
Vuosikate	8 873 960	13 492 276
Satunnaiset erät	92 667	0
Tilikauden verot	-102 452	-29 513
Tulorahoituksen korjauserät	-35 626	-10 947 672
Investointien rahavirta	-3 311 821	4 240 356
Investointimenot	-4 125 751	-9 000 762
Rahoitusosuudet investointimenoihin	770 000	0
Pysyvien vastaavien hyödykk.luovutustulot	43 930	13 241 118
Toiminnan ja investointien rahavirta	5 516 728	6 755 446
Rahoituksen rahavirta		
Antolainauksen muutokset	0	33 641
Antolainasaamisten lisäys	0	0
Antolainasaamisten vähennys	0	33 641
Lainakannan muutokset	-3 500 315	3 133 270
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	0	8 000 000
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-3 500 315	-1 866 730
Lyhytaikaisten lainojen muutos	0	-3 000 000
Oman pääoman muutokset	-5 250	-5 800
Muut maksuvalmiuden muutokset	-4 312 178	-6 737 805
Toim.antojen varojen ja pääomien muutokset	-3 550	1 612
Vaihto-omaisuuden muutos	55 450	-10 379
Saamisten muutos	-639 878	5 249 562
Korottomien velkojen muutos	-3 724 199	-11 978 600
Rahoituksen rahavirta	-7 817 743	-3 576 694
Rahavarojen muutos	-2 301 014	3 178 752
Rahavarojen muutos		
Rahavarat 31.12	3 029 545	5 330 560
Rahavarat 1.1.	5 330 560	2 151 807
Rahavarojen muutos	-2 301 014	3 178 752
Investointien tulorahoitus, %	264,4 %	149,9 %
Laskennallinen lainanhoitokate	1,3	1,7
Kassan riittävyys	13	23

KONSERNITASE

VASTAAVAA	2024	2023	VASTATTAVAA	2024	2023
PYSYVÄT VASTAAVAT	127 598 207,13	130 930 834,05	OMA PÄÄOMA	68 629 019,81	66 450 168,40
Aineettomat hyödykkeet	1 710 344,72	1 927 680,32	Peruspääoma	11 006 445,26	11 006 445,26
Aineettomat oikeudet	1 487 228,77	1 629 290,92	Muut omat rahastot	11 544 027,28	11 549 277,28
Muut pitkävaik menot	223 115,95	298 389,40	Ed.tilikausien ylijäämä	43 894 445,86	36 968 942,37
			Tilikauden yli-/alijäämä	2 184 101,41	6 925 503,49
Aineelliset hyödykkeet	121 382 628,59	124 497 919,91			
Maa- ja vesialueet	10 426 132,23	10 419 713,08	PAKOLLISET VARAUKSET	0,00	0,00
Rakennukset	83 281 699,83	86 570 388,82	Muut pakolliset varaukset	0,00	0,00
Kiinteät rakenteet ja laitteet	19 330 746,34	19 928 694,72			
Koneet ja kalusto	5 718 451,96	7 043 448,74	TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	192 348,37	213 934,92
Muut aineelliset hyödykkeet	51 480,82	63 724,90	Lahjoitusrahastojen pääomat	14 352,06	14 802,06
Ennakkomaksut ja kesken- eräiset hankinnat	2 574 117,41	471 949,65	Muut toimeksiantojen pääomat	177 996,31	199 132,86
Sijoitukset	4 505 233,82	4 505 233,82	VIERAS PÄÄOMA	65 030 328,67	72 254 842,94
Osakkeet ja osuudet	2 551 265,29	2 551 265,29	Pitkäaikainen	50 401 327,00	54 950 112,88
Joukkovelkakirjalainasaamiset	85 112,41	85 112,41	Lainat rahoit.- ja vak.laitoksilta	50 401 327,00	54 889 629,00
Muut saamiset	1 868 856,12	1 868 856,12	Saadut ennakot	0,00	60 483,88
TOIMEKSIANTOJEN VARAT	162 867,55	180 904,10	Lyhytaikainen	14 629 001,67	17 304 730,06
Lahjoitusrahastojen varat	14 352,06	14 802,06	Lainat rahoit.- ja vak.laitoksilta	4 488 302,00	3 500 315,00
Muut toimeksiantojen varat	148 515,49	166 102,04	Saadut ennakot	1 700 977,86	3 810 560,29
			Ostovelat	1 885 039,55	2 102 892,25
			Muut velat	1 161 164,66	1 241 835,25
VAIHTUVAT VASTAAVAT	6 090 622,17	7 807 208,11	Siirtovelat	5 393 517,60	6 649 127,27
Vaihto-omaisuus	150 535,42	205 985,19			
Aineet ja tarvikkeet	150 535,42	205 985,19	VASTATTAVAA YHTEENSÄ	133 851 696,85	138 918 946,26
			TASEEN TUNNUSLUVUT	2024	2023
Saamiset	2 910 541,47	2 270 663,38	Omavaraisuusaste %	51,9 %	49,2 %
Lyhytaikaiset saamiset	2 910 541,47	2 270 663,38	Suhteell.velkaantuneisuus %	75,4 %	79,4 %
Myyntisaamiset	635 366,75	450 875,19	Kertynyt ylijäämä, (t €)	46 079	43 894
Muut saamiset	810 262,70	763 079,81	Lainakanta 31.12. (t €)	54 890	58 390
Siirtosaamiset	1 464 912,02	1 056 708,38	Lainat ja vuokravastuut 31.12 (t €)	88 877	73 023
			Lainasaamiset 31.12, (t €)	85	85
Rahat ja pankkisaamiset	3 029 545,28	5 330 559,54			
VASTAAVAA YHTEENSÄ	133 851 696,85	138 918 946,26			

1.5 Hallituksen esitys tilikauden tuloksen käsittelystä

Vuoden 2024 tilinpäätöksen mukaan kuntayhtymän ulkoiset toimintatuotot olivat 82 822 446,28 euroa ja toimintakulut 73 265 285,35 euroa. Vuosikate oli 8 572 568,62 euroa. Tilikauden tulos poistojen jälkeen oli 1 979 912,24 euroa.

Poistoeroa tuloutettiin yhteensä 439 690 euroa. Poistoeron tuloutukset kohdistuvat poistojen määrän suhteessa tehtyihin kone- ja laiteinvestointeihin, rakennusten peruskorjauksiin sekä laajennusinvestointeihin. Näistä investoinneista on aikoinaan tehty investointivaraukset. Vuonna 2024 ei ole tehty investointivarauksia. Omaan pääomaan sisältyvää stipendirahastoa käytettiin 5 250 euroa.

Poistoeroon ja rahastoon kohdistuneiden muutuskirjausten jälkeen Savon koulutuskuntayhtymän tilinpäätös 31.12.2024 osoittaa ylijäämää 2 424 852,24 euroa.

Tilikauden ylijäämä 2 424 852,24 euroa siirretään edellisten tilikausien ylijäämätillille kasvattamaan omaa pääomaa.

2 TALOUSARVION JA TOIMINTASUUNNITELMAN TOTEUTUMINEN

2.1 Kuntayhtymän strategia vuoteen 2027



Kuntayhtymän valtuusto hyväksyi kesäkuussa 2023 kuntayhtymän strategian vuoteen 2027, joka muodostaa keskeisen rakenteen kuntayhtymän tuleville talousarviovuosille ja tavoiteasetannalle.

Kuntayhtymän ja tulosalueiden tulokorteissa on määritelty toiminnan kannalta keskeiset toiminnalliset, taloudelliset ja laadulliset tavoitteet ja niiden toteumat vuonna 2024 sekä kuntayhtymän strategian pää-tavoitteiden ja niiden osatavoitteiden toteutumista kuntayhtymässä ja tulosalueilla on kuvattu luvuissa 2.2.1–2.2.4.

Kuntayhtymän strategiset tiimit

Kuntayhtymässä toimivat kuntayhtymän johtajan päätöksellä nimetyt kuntayhtymätasoiset strategiset kehittämistiimit/työryhmät.

- **Ennakointitiimi**

Ennakointitiimi kokoontui vuoden 2024 aikana kaksi kertaa, kokoukset pidettiin sovitun mukaisesti maaliskuussa ja syyskuussa.

Ensimmäisessä kokouksessa kävimme läpi tärkeimmät nostot toimintaympäristöanalyysistä 2024 sekä koulutusalojen ennakointiryhmän ja jo alkuvuonna toteutettujen tulevaisuustyöpajojen antia. Laadimme näiden pohjalta ennakointitiimin näkemystä tulevaan; näkemyksiä esiteltiin yhtymähallituksen seminaarissa maaliskuussa 2024.

Kävimme läpi myös EIPS (Ennakointitiedon integraatio Pohjois-Savossa) -hankkeessa tuotettuja tilastotietoja liittyen Pohjois-Savon ennakoituun työikäisen väestön (15–64-vuotiaat) kehitykseen vuoteen 2040.

Toisessa kokouksessa Pohjois-Savon Liitosta, EIPS-hankkeen projektipäällikkö esitteli tiimin jäsenille hankkeen uusimmat tulokset: Pohjois-Savon työvoimatarpeen määrällinen ennakointi. Kokouksessa kävimme läpi myös toteutettujen tulevaisuustyöpajojen koonnin eli antia tulevaan. Kävimme yhteistä keskustelua myös tulevista ammatilliseen koulutukseen kohdentuvista muutoksista (muun muassa rahoitusleikkaukset ja uusi rahoitusmalli).

- **Laatutiimi**

Laatutiimi kokoontui kolme kertaa vuoden 2024 aikana. Laatutiimin tehtävänä on määritellä laatutyön isot linjat sekä ohjata toimintaa laatutavoitteiden suuntaan. Vuonna 2024 otimme kuntayhtymässä käyttöön EFQM-malliin pohjautuvan laadunhallintajärjestelmän. Tärkeimpänä tehtävänä laatutiimillä oli koordinoida laadunhallintajärjestelmän päivitystä. Laatutiimi osallistui myös työpajoihin, joissa laadunhallintajärjestelmää rakennettiin. Tässä työssä laatutiimi toimii käytännön toiminnan suunnittelussa yhteistyössä kuntayhtymän johtoryhmän kanssa. Laatutiimi määritteli myös johdon katselmusten ja sisäisten auditointien teemat ja kohteet.

Laatutyön tavoitteet:

- Asiakkaamme saa tasalaatuista palvelua tutkinnon suorittamisessa tarpeidensa mukaan.
- Asiakas tulee kuulluksi ja ymmärretyksi.
- Toimimme jatkuvan kehittämisen periaatteen mukaan kaikessa toiminnassamme.
- Meillä on selkeät vastuut ja työnjako laatutyössä.
- Meillä on laatuosaamista kaikilla tasoilla.
- Meillä on toimiva laadunhallintajärjestelmä, selkeät prosessit, prosessimittarit ja ohjeet.
- Seuraamme ja kehitämme toimintaamme systemaattisesti.

• Osaamisen kehittämisen työryhmä

Osaamisen kehittämisen työryhmä kokoontui vuoden 2024 aikana kahdeksan kertaa. Vuoden 2024 alussa toimintansa aloittanut osaamisen kehittämisen työryhmä koordinoi osaamisen johtamista ja kehittämistä. Kuntayhtymässä osaamisen johtamisen tavoitteena on yhdistää työntekijöiden osaaminen sekä organisaation osaaminen ja tavoitteet. Työryhmän tavoitteena on tunnistaa strategiasta nousevat henkilöstön osaamisen kehittämisen tarpeet ja hyödyntää tästä saatavaa ennakkointitietoa. Työryhmä kokoaa henkilöstön osaamisen kehittämistarpeet ja toimenpiteet kehittämissuunnitelmaan. Työryhmässä uudistimme vahvuus- ja tavoitekeskustelua sekä laadimme osaamisen arviointi -osion HR-ohjelmaan.



2.2 Tavoitteiden toteutuminen

Sitovat toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet on esitetty kuntayhtymän ja tulosalueiden tulokorttien yhteydessä. Tilikauden ylijäämä/alijäämä ja nettoinvestoinnit ovat sitovia yhtymävaltuustoon nähden kuntayhtymätasolla ja yhtymähallitukseen nähden tulosaluetasolla.

Vuoden 2024 aikana kuntayhtymän valtuusto hyväksyi talousarviomuutoksen joulukuun kokouksessa.

Vuonna 2024 ei nostettu uutta pankkilainaa. Kuntayhtymällä oli käytössä 20 milj. euron suuruinen kuntatodistusohjelma. Tilinpäätöshetkellä kuntayhtymällä ei ole liikkeelle laskettuja kuntatodistuksia.

2.2.1 Kuntayhtymä

Kuntayhtymän toiminnan kehittämisen painopistealueiden perustana on kuntayhtymän strategia vuoteen 2027. Painopistealueet vuonna 2024 muodostuivat jäljempänä kuvattujen tulosalueiden (kuntayhtymän johto, oppimispalvelut ja tukipalvelut) strategisten toimenpiteiden pohjalta.

Alla olevassa taulukossa on kuvattu kuntayhtymän ja tulosalueiden toiminnan kehittämisen keskeiset yhteiset painopistealueet vuonna 2024. Näiden toteutuminen vuonna 2024 kuvattu tulosalueiden vastavissa taulukoissa, sivut 58–87.

Vuosi 2024	Toiminnan kehittämisen keskeiset yhteiset painopistealueet
	Osallistumme koko henkilöstönä strategiamme toimeenpanoon ja varmistamme arvojemme mukaisen toiminnan toimintakulttuuriamme kehittämällä.
	Osallistumme koko henkilöstönä Reilu SAKKY -vastuullisuusohjelmamme toimeenpanoon.
	Aloitamme osana henkilöstön osaamisen kehittämistä uudelleen määriteltävät työelämäjaksot.
	Vahvistamme esihenkilötyötä ja johtamisen tasalaatuisuutta.
	Laadimme kuntayhtymän digistrategian.
	Toteutamme Taitaja2024-tapahtuman.

Kuntayhtymän toiminnan onnistumista mitataan tulokortilla. Kuntayhtymän toiminnalliset, taloudelliset ja laadulliset tavoitteet ja niiden toteumat vuonna 2024 on esitetty alla olevassa kuntayhtymän tulokortissa (Taulukko 1).

Kuntayhtymän tulokortti			
Näkökulmat	Mittarit	2024	
		Tavoite	Toteuma
Opiskelija Innostamme opiskelijaa uralla ja elämässä eteenpäin	Keskeyttäminen (%)	6,5	7,2
	Opiskelijapalaute	4,1	4,1
	Työllistyminen valmistumisen jälkeen (%)	76	82,4
	Jatko-opintoihin siirtyminen (%)	4,5	6,7
Yhteiskunta Pelastamme yhteiskunnan	Tutkintojen määrä	2250	2560
	Tutkinnon osien määrä	18 000	19 424
	Opiskelijan valmiudet toimia kestävän kehityksen mukaisesti	4,1	4,2
	Työelämäpalaute	4,1	3,9
Henkilöstö Pidämme osaajistamme huolen	Työolobarometri	3,8	3,9
	Terveysprosentti	82	86,9
	Sairauspoissaolopäivät/Henkilö kalenteripäivinä	12,5	10,9
	Koulutuspäivät/Henkilö	2,2	1,8
Talous	Toimintatuotot (M€, ulk.)	80,9	82,8
	Tulos (M€)	-0,9	2,0
	Opiskelijavuodet	6270	6281

Taulukko 1. Kuntayhtymän tulokortti.

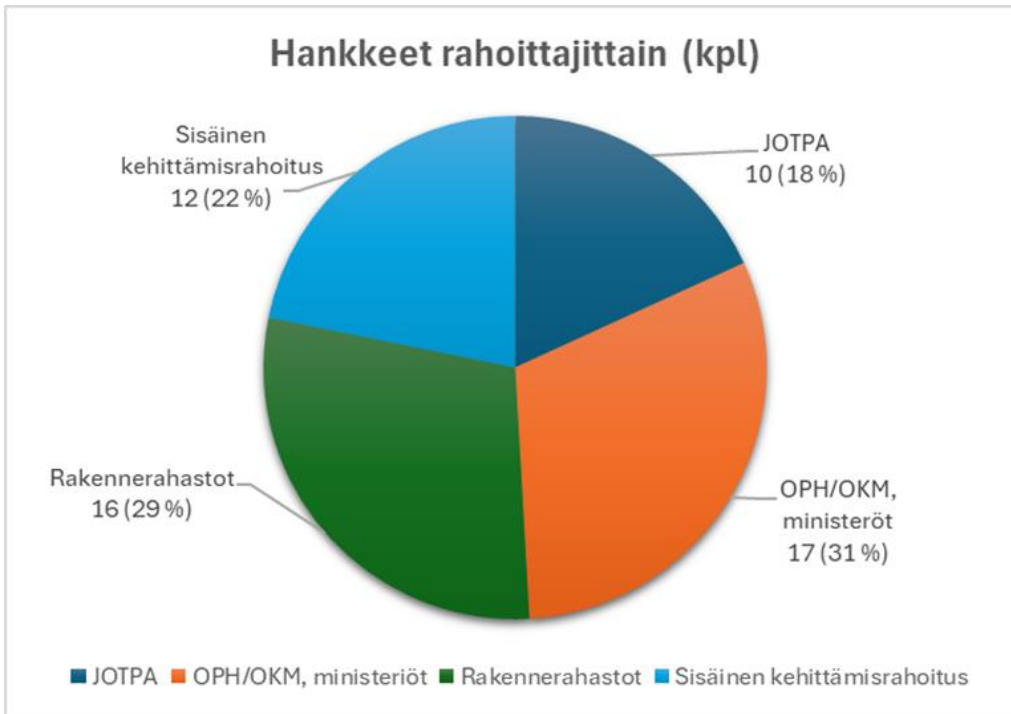
Kuntayhtymän tulokortin mittareiden toteumat muodostuvat tulosalueiden (oppimispalvelut ja tukipalvelut) mittareiden toteumista. Sekä talousarvion kuntayhtymän sitovuustasot, että tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen kuntayhtymän toteumat muodostuvat myös tulosalueiden vastaavista.

Kuvaus mittareista ja mittareiden arvojen laskentaperusteista löytyvät tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen liitteistä kuntayhtymän ja tulosalueiden tulokorttien mittariselosteesta (Liite 2).

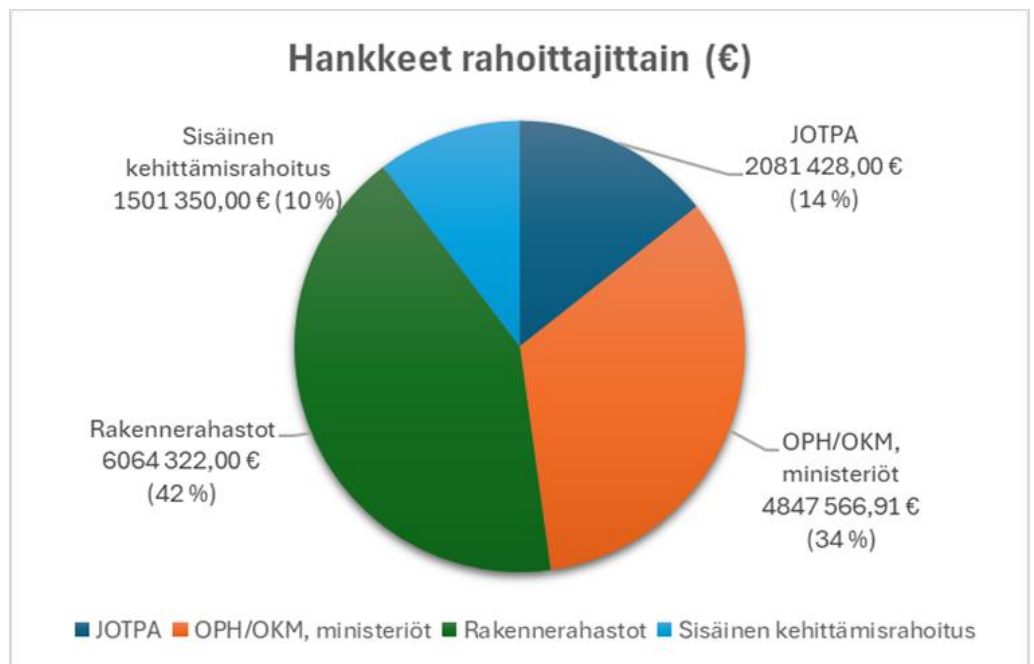
Kuntayhtymän tulokortin mittareiden vuosittainen kehitys 2020–2024 on kuvattu tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen liitteessä (Liite 3).

2.2.1.1 Kuntayhtymän hankekanta

Savon koulutuskuntayhtymällä oli vuonna 2024 käynnissä 55 hanketta, joissa kuntayhtymän budjetti yhteensä noin 14,5 milj. euroa. Käynnissä olevien ulkopuolisella rahoituksella rahoitettavien hankkeiden määrä oli 43 ja niiden kokonaisbudjetti, kuntayhtymän osuus, oli noin 13,0 milj. euroa.



Kaavio 4. Kuntayhtymän hankkeet (kpl) rahoittajittain.



Kaavio 5. Kuntayhtymän hankebudjetit (€) rahoittajittain.

Hanketoiminta rahoittajittain

- Jatkuvan oppimisen ja työllisyyden palvelukeskuksen (JOTPA) rahoittamia hankkeita oli 10 ja niiden osuus hankkeiden kokonaisbudjetista oli 14,3 % eli 2,1 milj. euroa. Näillä hankkeilla kehitettiin ja toteutettiin uudenlaisia koulutuksia ja koulutuksen toteuttamisen tapoja. JOTPA-hankkeiden koulutuksilla vastataan joustavasti työelämän osaamistarpeisiin ja niihin voidaan pääsääntöisesti osallistua työn ohessa. JOTPA-hankkeilla kehitettiin koulutusta muun muassa sosiaali- ja terveysalalla, matkailu- ja ravitsemisalalla, puhtausalalla, logistiikka-alalla ja kone- ja tuotantotekniikassa.
- Opetushallituksen, OKM:n ja muiden ministeriöiden rahoittamia hankkeita oli käynnissä 17 ja niiden osuus hankkeiden kokonaisbudjetista oli 33,4 % eli 4,8 milj. euroa. Tästä Taitaja2024-ammattitaitokilpailuiden osuus oli noin 3,3 milj. euroa. Muilla OPH:n tai OKM:n rahoittamilla hankkeilla kehitettiin muun muassa yhteisöllistä opiskeluhuoltoa, opiskelijoiden osallisuutta, turvallisuutta ja hyvinvointia, vieraskielisten opetusta sekä oppilaitoksen digikyvykkyyttä. Maa- ja metsätalousministeriön rahoittamilla hankkeilla kehitettiin muun muassa ilmastoviisaita viljelykäytäntöjä ja niiden opetusta, luonnontuotealan osaamista sekä edistettiin luomuelintarvikkeiden ja kasvisruoan käyttöä ammattikeittiöissä.
- Rakennerahastojen rahoittamia hankkeita oli käynnissä 16 ja osuus hankkeiden kokonaisbudjetista oli 41,8 % eli 6,1 milj. euroa. Hankkeilla kehitettiin muun muassa toimintamalleja, joilla kehitetään maahan muuttaneiden koulutusta ja edistetään kotoutumista sekä työllistymistä. Monilla rakennerahastohankkeilla kehitetään myös alueen työelämää lisäämällä osaamista ja toimijoiden yhteistyötä sekä uudistamalla toimintatapoja. Kahden JTF-hankkeen avulla kuntayhtymässä myös kehitettiin oppimisympäristöjä sekä opetusta energiapuun korjuuseen. Erasmus+ rahoituksella toteutettiin opiskelijoiden liikkuvuuksia sekä kehitettiin kansainvälisessä yhteistyössä koulutusmoduuleja opiskelijoiden liikkuvuusjaksoille.
- Kuntayhtymän sisäisellä kehittämisrahalla toteutettiin 12 hanketta ja niiden osuus hankkeiden kokonaisbudjetista oli 10,4 % eli 1,5 milj. euroa. Useilla sisäisillä kehittämissankkeilla kehitettiin verkko-oppimisympäristöjä. Lisäksi kehitettiin muun muassa lukuvuosisuunnittelua ja työhyvinvointia sekä toimeenpantiin kuntayhtymän vastuullisuusohjelmaa.

Hankkeissa kehitimme seuraavia teemoja:

- Oman toiminnan kehittäminen (33 hanketta)
- Alueen työelämän kehittäminen (26)
- Vihreä siirtymä (14)
- Digitalisaatio ja uudet teknologiat (13)
- Maahanmuuttajille suunnatut palvelut (7)
- Kansainvälisyys (7)
- Pedagoginen kehittäminen (6)
- Hyvinvointi, osallisuus ja yhteisöllisyys (6)
- Työllistyminen ja yrittäjyys (2)



Kuntayhtymän koko hankekanta; hankkeet, jotka ovat olleet käynnissä vuonna 2024 on esitetty tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen liitteessä (Liite 4).

2.2.2 Kuntayhtymän johto

Tulosalueen yleiskuvaus

Kuntayhtymän johtaja johtaa kuntayhtymän johdon tulosaluetta. Tulosalueen tehtävänä on ollut kuntayhtymän kokonaisvaltainen johtaminen kuntayhtymän valtuuston asettamien tavoitteiden mukaisesti.

Kuntayhtymän johdon tulosalueella toiminta muodostui seuraavista toiminnallisista kokonaisuuksista:



Kuva 2. Kuntayhtymän johdon tulosalueen toiminnot.

Luottamushenkilötoiminta: käsittää kuntayhtymän valtuuston (23 jäsentä), hallituksen (9 jäsentä) ja tarkastuslautakunnan (5 jäsentä). Luottamushenkilötoiminta muodostaa oleellisen osan kuntayhtymän kokonaisjohtamista ja toimii kiinteänä yhteytenä omistajakuntien suhteen. Luottamushenkilötoiminnassa painotutaan avoimeen, ennakoivaan ja vuoropuhelemaan päätöksentekoon, seurantaan ja toiminnan arviointiin käsittäen myös oman toiminnan arvioinnin.

Markkinointi ja viestintä: kuntayhtymän markkinointistrategian laatiminen ja toteutus, asiakastiedon analysointi, markkinointiviestintä ja tiedotus- ja markkinointi-sihteeripalvelut. Koulutuksen ja työelämäpalvelujen myynnin tukeminen. Markkinointi ja viestintä tukee Savon koulutuskuntayhtymän johtoa, henkilöstöä, kuntayhtymän sidosryhmiä sekä opiskelijoita tarjoten sopivimmat markkinointiratkaisut eri tilanteisiin. Toimintoa johtaa markkinointipäällikkö.

Sisäinen tarkastus: organisaation johtamisen tukitoiminto, jonka perustehtäviin kuuluu arvioida sisäistä valvontaa, riskienhallintaa ja hyvän hallintotavan noudattamista. Sisäinen tarkastus tukee organisaatiota sen tavoitteiden saavuttamisessa tarjoamalla järjestelmällisen organisaation riskienhallinta-, valvonta-, johtamis- ja hallintoprosessien tuloksellisuuden.

Turvallisuus: käsittää kuntayhtymän turvallisuuden kokonaisvaltaisen hallinnan, jolla pyritään takaamaan opiskelijoille ja henkilöstölle turvallinen ympäristö opiskella ja tehdä työtä, sekä rakentaa turvallinen opimis- ja työympäristö, ja ennaltaehkäistä tapaturmien, onnettomuuksien ja väkivaltatilanteiden syntymistä.

Tulosalueen toiminnan kehittämisen painopistealueet ja niiden toteutuminen vuonna 2024

Kuntayhtymän johdon toiminnan kehittämisen painopistealueiden perustana on kuntayhtymän strategia vuoteen 2027. Alla olevissa taulukoissa on esitetty strategiset päätavoitteet sekä niiden jakautuminen yhteentoista osatavoitteeseen. Taulukoissa on esitetty osatavoitteittain, mihin kuntayhtymä johto onnistuakseen keskittyy vuonna 2024. Oikeanpuoleisissa sarakkeissa on kuvattu näiden toteutuminen vuonna 2024.

Strateginen päätavoite: Innostamme opiskelijaa uralla ja elämässä eteenpäin

Osatavoitteet	Onnistuaksemme keskitymme näihin vuonna 2024	Toteutuminen vuonna 2024
Takaamme opiskelijalle yksilöllisen ja laadukkaan opetuksen ja ohjauksen sekä tulevaisuuden osaamisen – meiltä valmistuu ylpeästi ammattilaisia!	Toteutamme opetuksessa ja ohjauksessa tarvittavat markkinointi- ja viestintätoimenpiteet. Uudistamme verkkopalvelut (mm. www-sivut). Arvioimme HOKS-prosessin yhdessä oppimispalvelujen kanssa ja hyödynnämme tulokset kuntayhtymätasoisissa toimenpiteissä.	Tuotimme monipuolisesti muun muassa video- ja tekstimateriaalia oppimisen ja ohjauksen tueksi kuten ohjeita uudelle opiskelijalle, järjestyssääntöjen koordinoiti ja muotoilu oppimistiloihin sekä viestintä arjen asioista opiskelijoille. Kehitimme työyhteisöviestintää ja tuimme oppimis- ja ohjauspalveluja heidän työssään. Keväällä 2024 Sansia kilpailutti verkkopalvelu-uudistuksen, ja toimittajaksi valittiin Virnex Oy. Kehitystyö alkoi elokuussa 2024 ja jatkuu vielä alkuvuoden 2025 aikana. On toimittu yhdessä oppimispalveluiden kanssa strategisen tavoitteen toteutukseksi.
Huomioimme opiskelijan elämän kokonaistilanteen – ”Emme hukkaa ketään”.	Varmistamme ”Emme hukkaa ketään” -kulttuurin mukaisen toiminnan kaikessa toiminnassa. Tuemme opiskelijaa moniammatillisesti vaikeissa tilanteissa (järjestyssäännön velvoitteiden kautta ja viranomaisen tukemana).	Olemme osaltamme seuranneet, että strategiset toimenpiteet ovat käynnistyneet sovitun mukaisesti.
Tuemme opiskelijaa siirtymisessä työelämään ja jatko-opintoihin. Kannustamme jatkuvaan oppimiseen.	Huolehdimme toimivista yhteistyösuhteista jatko-opintomahdollisuuksia tarjoaviin oppilaitoksiin.	Olemme tukeneet tarvittavien tietojärjestelmien kehittämistä osana toimintamallien uudistamista.

Strateginen päätavoite: Pelastamme yhteiskunnan

Osatavoitteet	Onnistuaksemme keskitymme näihin vuonna 2024	Toteutuminen vuonna 2024
Olemme Itä-Suomen aktiivisin ammatillisen koulutuksen avausten tekijä: - Aktiivinen verkosto-toimija ja niiden luoja. Tiivistämme yhteistyötä Itä-Suomen ammatillisen koulutuksen järjestäjien kanssa. - Luomme toiminnallamme vahvoja ja vetovoimaisia oppimisympäristöjä yhteistyössä perusasteen, lukion, ammattikorkeakoulun ja yliopiston kanssa.	Hyödynnämme moderneja oppimisympäristöjä selvittäessämme uusien teknologioiden mahdollisuuksia työelämälähtöisessä koulutuksessa. Toimimme aktiivisesti kampuksiemme yhteistyön kehittämisessä eri koulutusasteiden ja toimijoiden kanssa. Olemme aktiivinen puheenjohtaja ISAKO-toiminnassa vuonna 2024. Kehitämme TURVIS-verkoston (tähää turvallisen, terveellisen ja hyvinvoivan oppimisympäristön aikaansaamiseen ja parantamiseen) kautta saatuja hyötyjä osaksi alueellista turvallisuutta sekä monialaista turvallisuustyötä esimerkiksi Pohjois-Savon turvallisuusklusterin kautta.	Aloitimme kumppanuussopimusten päivittämisen kuntayhtymän omistajakuntien kanssa. Savilahden kampuksella olemme käyneet aktiivista keskustelua Kuopion kaupungin kanssa yhteistyön tiivistämiseksi. Keskusteluja on käyty myös Savonia-ammattikorkeakoulun ja Itä-Suomen yliopiston sekä Luovin kanssa. ISAKO-verkostossa laadittiin tavoitteellinen työohjelma koskien myös tulevia vuosia. Jaoimme yhteistä turvallisuuden tilanekuvaa/toimintamalleja sekä olimme vaikuttamassa valtakunnallisessa TURVIS-verkostossa aktiivisesti. Lisäksi osallistuimme turvallisuusklusterin sekä Varkauden kaupungin turvallisuussuunnitelman työstämiseen. Lisäksi olimme alueellisesti yhteistyössä lähialueiden oppilaitostoimijoiden kanssa ja olimme Taitajat2024 -kilpailujen järjestäjänä mallina muille tuleville tapahtuman järjestäjille.
Kytkeydymme yritysten elämään uusilla tavoilla ja innoilla.	Aloitamme koko henkilöstöä koskevat työelämäjaksot. Teemme entistä suunnitelmallisempaa asiakkuustyötä, panostamme asiakaskohtaamisten laatuun ja kehitämme palveluprosessien sujuvuutta.	Keskeytimme henkilöstön työelämäjaksojen käyttöönoton toistaiseksi taloustilanteen ja syksyllä käytyjen yhteistointaneuvottelujen takia.

Osatavoitteet	Onnistuaksemme keskityimme näihin vuonna 2024	Toteutuminen vuonna 2024
Olemme aktiivisesti ratkaisse- massa työvoimapulaa esimer- kiksi työperäisen maahan- muuton avulla.	Huolehdimme kuntayhtymässä tarvittavista linjauksista ja päätök- sistä työvoimapulan ratkaise- miseksi.	Olimme aktiivinen toimija toimialueel- lamme.
Teemme koulutustarjontaan rakenteellisia valintoja jous- tavasti ja työelämän tarpei- den mukaan.	Lisäämme tutkinnon osien markki- nointia ja huolehdimme englannin- kielisen koulutustarjonnan käyn- nistämisestä.	Teimme tutkinnon osille niin maksettua kuin orgaanista markkinointia. Olimme aktiivisesti mukana englanninkielisen kone- ja tuotantotekniikan peruskurssin markkinoinnissa ja viestinnässä mm. suunnittelemalla ja toteuttamalla eng- lanninkielisen sivun.
Hyödynnämme Savon Koulus- tus Oy:tä tavoitteiden toteut- tamisessa.	Toteutamme aktiivisesti omistaja- ohjausta.	Olemme olleet mukana Savon Koulutus Oy:n strategiatyössä ja antaneet omista- jan näkemykset keskeisiin toimintaa kos- keviin kysymyksiin.

Strateginen päätavoite: Pidämme osaajistamme huolen

Osatavoitteet	Onnistuaksemme keskityimme näihin vuonna 2024	Toteutuminen vuonna 2024
Henkilöstömme on ylipäästi ammattilaisia! Luomme puitteet kannustavalle or- ganisaatiokulttuurille ja mahdollisuuden itsensä to- teuttamiselle sekä rohkeu- delle toimia. Edistämme joustavia toimintamalleja ja -prosesseja.	Osallistumme koko henkilöstönä stra- tegiamme toimeenpanoon ja varmis- tamme arvojemme mukaisen toimin- nan. Luomme toimintakulttuuriin yhteisen ”sääntökirjan” ja edistämme yhden- mukaisia toimintatapoja.	Kävimme kampuksittain avoimia kes- kustelutilaisuuksia henkilöstön kanssa kuntayhtymän strategiasta ja sen toi- meenpanosta sekä arvoista. Verkko- on avasimme keskusteluiden jälkeen alus- tan keskustelun jatkamiseksi. Aihetta käsittelimme myös esihenkilöpäivässä kesäkuussa.
Varmistamme tulevaisuu- den tarpeisiin vastaavan osaamisen – tuemme ja kannustamme henkilöstön ammatillisia kehitymis- mahdollisuuksia – edis- tämme kokeilukulttuuria työtavoissa ja teknologi- assa.	Laadimme osaamisen kehittämiselle tavoitteelliset suuntalinjat ja aloi- tamme niiden mukaiset henkilöstön koulutukset.	Työ on edennyt suunnitellun mukai- sesti.
Arvostamme työtämme ja kannustamme toisiamme yhteistyötä tehden.	Jatkamme positiivisen organisaa- tiokulttuurin kehittämistä.	Kuntayhtymän yhteisöllisyyttä ylläpi- dimme yhteisin tilaisuuksin ja keskuste- luin sekä henkilökohtaisesti että erilai- silla sähköisillä alustoilla.

2.2.3 Oppimispalvelut

Tulosalueen yleiskuvaus

Rehtori johtaa oppimispalvelujen tulosaluetta ja toimii apulaisrehtorien (2), koulutuspäälliköiden (18) sekä lukion johtajan esihenkilönä. Oppimispalvelujen tulosalue koostuu kuvan 3 mukaisista yhdeksästä osaamispoolista. Oppimispalvelujen osaamispoolit muodostuvat yhdestä tai useammasta vastuualueesta, joiden toiminnasta vastaavat 18 koulutuspäällikköä ja lukion johtaja.



Kuva 3. Oppimispalvelujen tulosalueen osaamispoolit.

Apulaisrehtorit vastaavat osaltaan opetuksen ja ohjauksen, Sakky Yrityspalvelujen, kansainvälisyystoiminnan ja monien muiden toimintojen kehittämisestä yhteistyössä koulutuspäälliköiden, lukion johtajan, opiskelijapalvelu-, yrityspalvelu-, suunnittelupalvelu- ja pedagogisen päällikön sekä oman henkilöstönsä kanssa hallintosäännössä määrättyjen tehtävien ja vastuiden mukaisesti.

Yrityspalvelupäällikkö toimii työelämäkoordinaattoreiden esihenkilönä ja vastaa osaltaan apulaisrehtorin alaisuudessa Sakky Yrityspalvelujen toiminnasta ja kehittämisestä. Opiskelijapalvelupäällikkö toimii opiskelijahallintopalvelujen henkilöstön esihenkilönä. Opiskelijahallintopalvelut sisältävät koulutussihteeripalvelut, hakutoimiston toiminnan, opiskelijahallintojärjestelmän kehittämisen sekä opiskelijarekisteriin liittyvät tiedonkeruut ja tilastot. Suunnittelupalvelupäällikkö toimii suunnittelusihteerien esihenkilönä, joiden keskeinen tehtävä on osallistua opetuksen toteutuksen suunnitteluun ja opettajien työsuunnitelmien tekemiseen sekä tuottaa opiskelijoille ja opettajille työjärjestykset. Suunnittelupalvelupäällikön keskeinen tehtävä on kehittää yhteisiä toimintatapoja lukuvuosisuunnittelun, opettajan vuosityöajan suunnittelun sekä oppimispalvelujen laatutyön tueksi. Pedagogisen päällikön tehtävänä on uudistaa, kehittää ja samalla varmistaa tutkintokoulutuksen ja tutkintojen toimeenpanoa yhteistyössä pedagogisen tiimin ja koko henkilöstön kanssa.

Savon ammattiopisto

Savon ammattiopistolla on toimipisteet seuraavilla paikkakunnilla:

- Iisalmi
- Kuopio
- Siilinjärvi (Toivala ja Rissala)
- Varkaus



Kuva 4. Toimipisteet Pohjois-Savon alueella.

Koulutuksen järjestäminen perustuu opetus- ja kulttuuriministeriön myöntämään ammatillisten tutkintojen ja koulutuksen sekä lukiokoulutuksen järjestämislupaan. Oppimispalvelujen tulosalue toteutti järjestämisluvan mukaisesti ammatillista perus- ja lisäkoulutusta (perus, ammatti- ja erikoisammattitutkintoja), työvoimakoulutusta, henkilöstökoulutusta ja seuraavia valmentavia koulutuksia: tutkintokoulutukseen valmentava koulutus TUV ja työhön ja itsenäiseen elämään valmentava koulutus TELMA.

Oppimispalvelujen tulosalue järjesti lukiokoulutusta Varkauden lukiossa. Lisäksi toteutimme maksullista palvelutoimintaa yhteistyössä muiden koulutuksen järjestäjien kanssa sekä tuotimme alihankkijana koulutuspalveluita Savon Koulutus Oy:lle. Sakky Yrityspalvelut toimi palvelukanavana koulutustemme myynnin koordinoimiseksi. Tällä lisäsimme ammatillisen koulutuksen yhteistyötä alueemme työ- ja elinkeinoelämän kanssa ja vastasimme työvoiman saatavuuteen.

Tulosalueen toiminnan kehittämisen painopistealueet ja niiden toteutuminen vuonna 2024

Oppimispalvelujen tulosalueen toiminnan kehittämisen painopistealueiden perustana on kuntayhtymän strategia vuoteen 2027. Alla olevissa taulukoissa on esitetty strategiset päätavoitteet sekä niiden jakautuminen yhteentoista osatavoitteeseen. Taulukoissa on esitetty osatavoitteittain, mihin oppimispalvelut onnistuakseen keskittyi vuonna 2024. Sarakkeessa ensimmäisenä on ammatillisen koulutuksen kehittämisen painopisteet ja tämän jälkeen Varkauden lukiokoulutuksen kehittämisen painopisteet. Oikeanpuoleisissa sarakkeissa on kuvattu näiden toteutuminen vuonna 2024.

Strateginen päätavoite: Innostamme opiskelijaa uralla ja elämässä eteenpäin

Osatavoitteet	Onnistuaksemme keskitymme näihin vuonna 2024	Toteutuminen vuonna 2024
Takaamme opiskelijalle yksilöllisen ja laadukkaan opetuksen ja ohjauksen sekä tulevaisuuden osaamisen – meiltä valmistuu ylipäästi ammattilaisia!	Otamme käyttöön laadukkaan opetuksen ja ohjauksen toimintamallin: kriteerit, mittarit ja palautejärjestelmä. Hyödynnämme oleellista asiakastietoa opetuksen, ohjauksen ja koulutustarjonnan suunnittelussa, kehittämisessä ja toteutuksessa. • Määrittelemme, mitä asiakas ja ennakointitietoa tarvitsemme ja miten käytämme sitä onnistumisen varmistamiseksi. • Selkiytämme ohjauksen vastuut ja työnjaon. • Laadimme pedagogisen suunnitelman tukemaan strategian toimeenpanoa.	Otimme käyttöön erinomaisen opetuksen ja ohjauksen toimintatavat ja näitä arvioivan neljännesvuosittain tehtävän palautekyselyn. Julkaisemme kyselyn tulokset intran RapSa-raportointipalvelussa ja vastualueet käsittelevät palautteen neljännesvuosittain. Julkaisimme kuntayhtymän pedagogisen kehittämisohjelman 2024–2027 tukemaan strategiaa ja erinomaisen opetuksen ja ohjauksen toteutusta. Kehittämisohjelma pohjautuu asiakasryhmien tunnistamiseen ja määrittelyyn, miltä pohjalta suunnittelemme ja rakennamme eri asiakasryhmille soveltuvaa palvelutarjontaa.

Osatavoitteet	Onnistuaksemme keskityimme näihin vuonna 2024	Toteutuminen vuonna 2024
	Varkauden lukio Valmennamme yksilöllisesti ja laadukkaasti opiskelijat ylioppilaskokeisiin ja jatko-opintoihin. Hyödynnämme digitaalisia oppimisympäristöjä opetuksessa, opetamme opiskelijat työskentelemään digitaalisessa ympäristössä ja hyödyntämään tekoälyä. Kehitämme yhteistyötä yliopistojen ja Savonia AMK:n kanssa, niin että opiskelijoilla on mahdollisuus opiskella kursseja siellä. Kehitämme ryhmänohjaustyön laatua. Edistämme erinomaista lukion opiskelijakunnan toimintaa.	Kehitimme verkko-oppimisympäristön pedagogiikkaa ja sisältöjä. Toteutimme ylioppilaskirjoituksiin valmentavia moduuleita kaikissa yo-kirjoituksiin sisältyvissä oppiaineissa. Turvasimme suullisen tai kirjallisen tenttimahdollisuuden kaikille ylioppilaskirjoituksiin osallistuville kokeilaille. Otimme digitaaliset oppimisympäristöt käyttöön kaikissa oppiaineissa lukuun ottamatta taito- ja taideaineita. Varkauden lukion opiskelijat suorittivat yliopisto-opintoja eri yliopistoissa (LUT, Itä-Suomen yliopisto ja Helsingin yliopisto) Laadimme ryhmänohjaustoiminnalle vuosikellon, minkä mukaisesti ryhmänohjaajat toimivat. Opiskelijakunta toimi aktiivisesti ja kehitti sekä lukion että koko kampuksen yhteisöllisyyttä.
Huomioimme opiskelijan elämän kokonaistilanteen – ”Emme hukkaa ketään”.	Hyödynnämme kaikilla opintoaloilla opiskelijan tukemiseksi tarkoitettuja toimintamalleja ja järjestämme niistä tarjontaa: • erityinen tuki, • maahanmuuttaneiden / vieraskielisten tuki, • treeniopinnot, • TUVa-koulutus, • opiskeluhuolto ja muut sidosryhmät.	Järjestimme henkilöstölle koulutuksia, joiden avulla kehitimme erityisen tuen suunnitelmallisuutta ja toimintamalleja. Kehitimme opiskelijoiden yhdenvertaista tukea osaamisen hankkimiseksi, tutkinnon suorittamiseksi ja työllistymisen edistämiseksi hyödyntäen valtakunnallista INKLU Kohti inklusiivista ammatillista koulutusta -hanketta.

Osatavoitteet	Onnistuaksemme keskityimme näihin vuonna 2024	Toteutuminen vuonna 2024
	Mahdollistamme kaikilla opintoaloilla opiskelijan omatahtisen etenemisen opinnoissa. Varkauden lukio Tuemme opiskelijoiden opinnoissa pärjäämistä kokonaisvaltaisesti (Huom! Kouluterveyskysely) kehittämällä opinto-ohjaajien, ryhmänohjien, aineenopettajien, erityisopettajien, opiskeluhoollon sekä moniammatillisen ryhmän yhteistyötä.	Järjestimme alakohtaisia ja ylläisiä treniopintoja. Kehitimme kaksoistutkinnon toteutusta. Valmistelimme opiskeluhoollon yhteistyösopimuksen Pohjois-Savon hyvinvointialueen kanssa ja Kehitimme menetelmiä yhteisöllisen opiskeluhoollon varmistamiseksi. Mahdollistimme eri aloilla omatahtista etenemistä opinnoissa. Autoimme ja tuimme noin tuhannen maahanmuuttajataustaisen opiskelijan opintojen järjestämistä (maahanmuuttaja-koulutustiimi/maahanmuuttajamentorit). TUVA-koulutuksessa kehitimme opiskelijoiden sitoutumista opintoihin mm. miniitimitoiminnalla. TELMA-koulutuksessa lisäsimme yhteistyötä huoltajien ja monialaisen verkoston kanssa opiskelijoiden yksilöllisten oppimistavoitteiden saavuttamiseksi. Oppivelvollisten yhteiset tutkinnon osat (YTO) linjasimme toteutettavaksi lähitoteutuksena eikä vaihtoehtona ollut verkkokurssit. Ryhmänohjaajat haastattelivat kaikki lukion opiskelijat kaksi kertaa lukuvuoden aikana ja kokoontuivat asiantuntijoiden kanssa vuosikellon mukaisesti, minkä pohjalta järjestimme opiskelijoille tarvittavia tukitoimia; haasteita aiheuttivat hyvinvointialueiden vajavaiset tukitoimet. Suomi toisena kielenä (S2)-opetusta järjestimme niukkojen resurssien puitteissa.

Osatavoitteet	Onnistuaksemme keskityimme näihin vuonna 2024	Toteutuminen vuonna 2024
Tuemme opiskelijaa siirtymisessä työelämään ja jatko-opintoihin. Kannustamme jatkuvaan oppimiseen.	Vahvistamme opetus- ja ohjaushenkilöstön osaamista opiskelijoiden työelämään ja jatko-opintoihin siirtymiseen tukemisessa sekä yrittäjyystaitojen edistämisessä. Käynnistämme koordinoitusti väyläopintojen kehittämisen. Varkauden lukio Luomme koulutuksella hyvät valmiudet korkea-asteen jatko-opintoihin (tämä on mitattavissa oleva vertailukelpoinen määre). Takaamme opiskelijoille erinomaiset verkko-opiskeluvalmiudet, joita he tarvitsevat yliopisto- ja ammattikorkeakouluopiskelussa.	Järjestimme Suomen parhaan Taitaja2024-tapahtuman (ammattitaidon SM-kilpailut). Kehitimme yhteistyötä Kuopion työelämäpalvelujen kanssa ja toteutimme yhdessä koulutusta ammatillisille opettajille (Teema: Miten ohjaan opiskelijaa työnhakuun?). Kehitimme väyläopintoja Itä-Suomen yliopiston kanssa päivittämällä yhteistyösopimuksen maksuttomista avoimen yliopiston opinnoista ja laajentamalla ko. opinnot kaikille toisen asteen opiskelijoille. Käynnistimme väyläopintojen suunnittelua Savonia-ammattikorkeakoulun kanssa. Suunnittelimme uusia tapoja yrittäjyystaitojen opetustoteutuksiin. Opiskelijat osallistuivat yliopistojen/ammattikorkeakoulujen järjestämille ”Hakijan päville” Jyväskylässä, Kuopiossa ja Joensuussa. Opiskelijat suorittivat verkko- ja itsenäisiä opintoja omien opintosuunnitelmiansa puitteissa. Laadimme ohjeistuksen tekoälyn vastuullisesta käytämisestä opiskelussa.

Strateginen päätavoite: Pelastamme yhteiskunnan

Osatavoitteet	Onnistuaksemme keskitymme näihin vuonna 2024	Toteutuminen vuonna 2024
Olemme Itä-Suomen aktiivisin ammatillisen koulutuksen avausten tekijä: - Aktiivinen verkostotoimija ja niiden luoja. Tiivistämme yhteistyötä Itä-Suomen ammatillisen koulutuksen järjestäjien kanssa. - Luomme toiminnallamme vahvoja ja vetovoimaisia oppimisympäristöjä yhteistyössä perusasteen, lukion, ammattikorkeakoulun ja yliopiston kanssa.	Lisäämme oppilaitosten kahdenvälisiä verkostoja toimintamme kehittämiseksi ja uusien avauksien luomiseksi sekä toimimme aktiivisesti ISAKO-verkostossa. Lisäämme yhteistyötä TE2024-uudistuksen toimijoiden kanssa tavoitteena kehittää työelämän osaamista ja työllistymistä. Päivitämme Sakkyn kansainvälisyysstrategian yhteistyössä johdon ja tukipalvelujen tulosalueiden kanssa.	Verkostoiduimme laajasti työllisyysalueiden kanssa ja tarjosimme kuntayhtymän osaamisen alueen käyttöön. Kehitimme työllisyyspalvelujen kanssa ratkaisuja yksilöiden osaamispoluiksi. Päivitimme kansainvälisyysstrategian ja laadimme kansainvälisyysuunnitelman yhteistyössä tukipalvelujen kanssa. Esimerkkejä yhteistyöstä Olimme aloitteellisia Itä-Suomen ammatillisten oppilaitosten sote-koulutusten yhteistyön tiivistämisessä liittyen asiantuntijaopettajavaihtoon etenkin erikoisammattitutkinnoissa. Olimme luomassa Itä-Suomen ammatillisen koulutuksen järjestäjien yhteisten tutkinnon osien YTO-esihenkilöverkosta ja mukana myös valtakunnallisessa YTO-esihenkilöverkostossa. Toimimme aktiivisesti Itä-Suomen rakennusalan koulutuksen ja yhteistyön kehittämisessä. Metsä- ja logistiikka-aloilla kehitimme oppimisympäristöjä ja vastasimme alojen osaamishaasteisiin yhdessä keskeisten kehittäjien ja työelämän toimijoiden kanssa.

Osatavoitteet	Onnistuaksemme keskityimme näihin vuonna 2024	Toteutuminen vuonna 2024
Kytkeydymme yritysten elämään uusilla tavoilla ja innolla.	Käynnistämme työelämän verkko-oppimisympäristön rakentamisen yhteistyössä työelämän sekä johdon ja tukipalvelujen tulosalueiden kanssa. Kehitämme yrityksille suunnattujen palvelujen tunnettuutta ja tuotamme aktiivisesti ratkaisuja elinkeinoelämälle. Tunnistamme osaamisen trendejä ja tuomme markkinoille yrityscenttää laajasti hyödyttäviä uusia koulutus tuotteita osaamistamme yllälaaisesti hyödyntäen. Teemme entistä suunnitelmallisempaa asiakkuustyötä, panostamme asiakaskohtaamisen laatuun ja kehitämme palveluprosessien sujuvuutta.	Kehitimme työelämäasiakkaiden ja yritysten tarpeisiin uusia koulutustuotteita. Kehitimme asiakkuuksien hoidon kannalta tärkeää sisäistä yhteistyötä yllälaaisessa yrityspalvelujen myynnissä. Lisäsimme yritykselle suunnattujen palveluiden monipuolista tunnettuutta yrityspalveluiden, markkinoinnin ja koulutusalojen yhteistyönä. Työelämäfoorumit toimivat yritys yhteistyön kehittämisen välineenä.
Olemme aktiivisesti ratkaisemassa työvoimapulaa esimerkiksi työperäisen maahanmuuton avulla.	Ideoimme, suunnittelemme ja toteutamme työelämän tarpeita vastaavia koulutuksia maahanmuuttaneille.	Sosiaali- ja terveysala kehitti kansainvälisen rekrytoinnin koulutusmalleja yhteistyössä työnantajien kanssa. Olemme olleet aktiivisia jatkuvan oppimisen ja työllisyyden palvelukeskuksen (JOTPA) rahoituksen käyttäjinä edistämässä elinikäistä oppimista ja työmarkkinoiden kehitystä. Olemme kouluttaneet merkittävän määrän ukrainalaisia hoiva-alalle työelämämme tarpeisiin. Toteutimme Suomi toisena kielenä (S2) -koulutusta maahanmuuttaneiden kielitaidon kehittämiseksi, niin että he voivat hakeutua opiskelemaan eri koulutusaloille. Kehitimme ja kasvatimme kotoutumiskoulutusta yhteistyössä Savon Koulutus Oy:n kanssa. Kehitimme maahan muuttaneille Moodle-verkkokursseja; muun muassa ”Selkeää suomea työpaikoilla ja työkalverina maahan muuttanut”.

Osatavoitteet	Onnistuaksemme keskityimme näihin vuonna 2024	Toteutuminen vuonna 2024
		Aloitimme englanninkielisen kone- ja tuotantotekniikan koulutuksen Varkaudessa ja Kuopiossa. Koulutimme Tahko-kampuksella ja Kuopiossa maahan muuttaneita puhtaus- ja kiinteistöpalvelualoilla alueen yritysten tarpeisiin.
Teemme koulutustarjontaan rakenteellisia valintoja joustavasti ja työelämän tarpeiden mukaan.	Rakennamme joustavaa, työelämän tarpeita vastaavaa tarjontaa osamisaaloista, tutkinnon osista ja niiden yhdistelmästä myös yllälaisesti. Mahdollistamme joustavan opintojen aloittamisen kaikilla opintoaloilla. Varkauden lukio Tarjoamme lukiossa mahdollisuuksia yksittäisten kurssien opiskeluun ja teemme aiempaa enemmän yhteistyötä ammatillisen koulutuksen kanssa.	Kehitimme avointa yllälaista erikoisammattitutkintojen tarjontaa useille aloille soveltuvaksi opintotarjonnaksi, mikä mahdollistaa yksittäisten erikoisammattitutkinto-opiskelijoiden joustavan aloituksen. Käynnistimme yhteisen aihekohtaisen tarjonnan suunnittelun ammattitutkinnoissa. Sosiaali- ja terveysala tuotteisti erikoisammattitutkinnon osia lisä- ja täydennyskoulutuksiksi työelämän tarpeisiin. Kehitimme koulutusten joustavat aloitukset pitkin lukuvuotta. Mahdollistimme yksittäisten lukion kurssien opiskelun ammattiopiston opiskelijoille; opiskelijat suorittivat moduuleita esimerkiksi terveystiedosta, matematiikasta sekä psykologiasta.
Hyödynnämme Savon Koulutus Oy:tä tavoitteiden toteuttamisessa.	Kehitämme osaamistamme osakeyhtiön palvelumallien hyödyntämisessä ja etsimme aktiivisesti uusia tapoja vastata asiakkaiden tarpeisiin.	Toteutimme rekry- ja täsmäkoulutuksia alihankintana Savon Koulutus Oy:lle. Lisäksi kehitimme myyntiin uusia lyhytkoulutuksia ja tarjosimme yritysasiakkaille aktiivisesti erilaisia palveluratkaisuja muun muassa henkilöstöpäivien toteuttamiseen.

Osatavoitteet	Onnistuaksemme keskitymme näihin vuonna 2024	Toteutuminen vuonna 2024
		Kartoitimme yritysten henkilökunnan osaamistarpeita ja reagoimme nopeasti yhteisesti sovitulla käytännöllä tarjouspyyntöihin. Opimme aiempaa laajemmin tunnistamaan työnantajien tarpeita ja mahdollisuuksia, miltä pohjalta kehitimme koulutuksiamme.

Strateginen päätavoite: Pidämme osaajistamme huolen

Osatavoitteet	Onnistuaksemme keskitymme näihin vuonna 2024	Toteutuminen vuonna 2024
Henkilöstömme on ylpeästi ammattilaisia! Luomme puitteet kannustavalle organisaatiokulttuurille ja mahdollisuuden itsensä toteuttamiselle sekä rohkeudelle toimia. Edistämme joustavia toimintamalleja ja -prosesseja.	Osallistumme koko henkilöstönä strategiaamme toimeenpanoon ja varmistamme arvojemme mukaisen toiminnan.	Kannustimme palautteen antamiseen, kehittämiseen, vahvuuksien hyödyntämiseen ja toistemme tukemiseen. Tiedotimme säännöllisesti kuukausittain tehdyistä linjauksista ja ajankohtaisista asioista. Sitouduimme sovittuihin strategiaan linjauksiin.
Varmistamme tulevaisuuden tarpeisiin vastaavan osaamisen – tuemme ja kannustamme henkilöstön ammatillisia kehitysmahdollisuuksia – edistämme kokeilukulttuuria työtavoissa ja teknologiassa.	Suunnittelemme ja toteutamme henkilöstölle koulutuksia organisaatiomme kyvykkyyden vahvistamiseksi osaamisen kehittämisen työryhmän koordinoimana. Otamme käyttöön systemaattisesti osana henkilöstön osaamisen kehittämistä koskevat työelämäjaksot.	Järjestimme pedagogisia ja digikoulutuksia koko henkilöstölle. Toteutimme Askelmerkit-koulutuksia säännöllisesti eri koulutusteemoin. Kehittämishankkeet olivat tärkeä väline osaamisen ja toiminnan kehittämisessä. Aloitimme sähköisten opiskelutodistusten käyttöönottoprojektin, niin että sähköiset todistukset ovat käytössämme vuonna 2025. Keskeytimme henkilöstön työelämäjaksoiden käyttöönoton toistaiseksi taloustilanteen ja syksyllä käytyjen yhteistoimintaneuvottelujen takia.

Osatavoitteet	Onnistuaksemme keskityimme näihin vuonna 2024	Toteutuminen vuonna 2024
	Varkauden lukio Kannustamme henkilöstöä itsensä kehittämiseen ja kouluttautumiseen.	Tarjosimme lukion opettajille mahdollisuuksia osallistua koulutuksiin. Toteutimme kaksi lukion opettajien viiden päivän työelämäjaksoa.
Arvostamme työtämme ja kannustamme toisiamme yhteistyötä tehden.	Luomme kannustavia ja yhteistyötä edistäviä malleja ja toimintatapoja.	Kannustimme toisiamme kokeilemaan uusia opetuksen toteutusmalleja ja kehitimme aktiivisesti verkkoalustaa. Arvostimme omaa ja toisten työpanosta opiskelijoidemme, työelämän ja työyhteisömme hyväksi. Kehitimme asiakaslähtöistä toimintakulttuuria. Kirkastimme toimintatapoja ja pelisääntöjä sekä jaoimme hyviä käytänteitä. Teimme arvokasta ja merkityksellistä työtä!



Oppimispalvelujen tulosalueen tulokortti

Oppimispalvelujen toiminnan onnistumista mitataan tulokortilla. Oppimispalvelujen tulosalueen toiminnalliset, taloudelliset ja laadulliset tavoitteet ja niiden toteumat vuonna 2024 on esitetty alla olevassa oppimispalvelujen tulokortissa (Taulukko 2).

Oppimispalvelujen tulokortti			
Näkökulmat	Mittarit	2024	
		Tavoite	Toteuma
Opiskelija Innostamme opiskelijaa uralla ja elämässä eteenpäin	Keskeyttäminen (%)	6,5	7,2
	Opiskelijapalaute	4,1	4,1
	Opiskelijapalautteen vastausaktiivisuus (%)	77	63,3
	Työllistyminen valmistumisen jälkeen (%)	76	82,4
	Jatko-opintoihin siirtyminen (%)	4,5	6,7
Yhteiskunta Pelastamme yhteiskunnan	Tutkintojen määrä	2250	2560
	Tutkinnon osien määrä	18 000	19 424
	Opiskelijan valmiudet toimia kestävän kehityksen mukaisesti	4,1	4,2
	Työelämäpalaute	4,1	3,9
Henkilöstö Pidämme osaajistamme huolen	Työolobarometri	3,8	3,8
	Terveysprosentti	82	87,2
	Sairauspoissaolopäivät/Henkilö kalenteripäivinä	12,5	10,5
	Koulutuspäivät/Henkilö	2,2	1,8
Talous	Toimintatuotot (M€, ulk. ja sis.)	81,6	82,7
	Tulos (M€ ulk. ja sis.)	-0,24	1,9
	Opiskelijavuodet	6270	6281

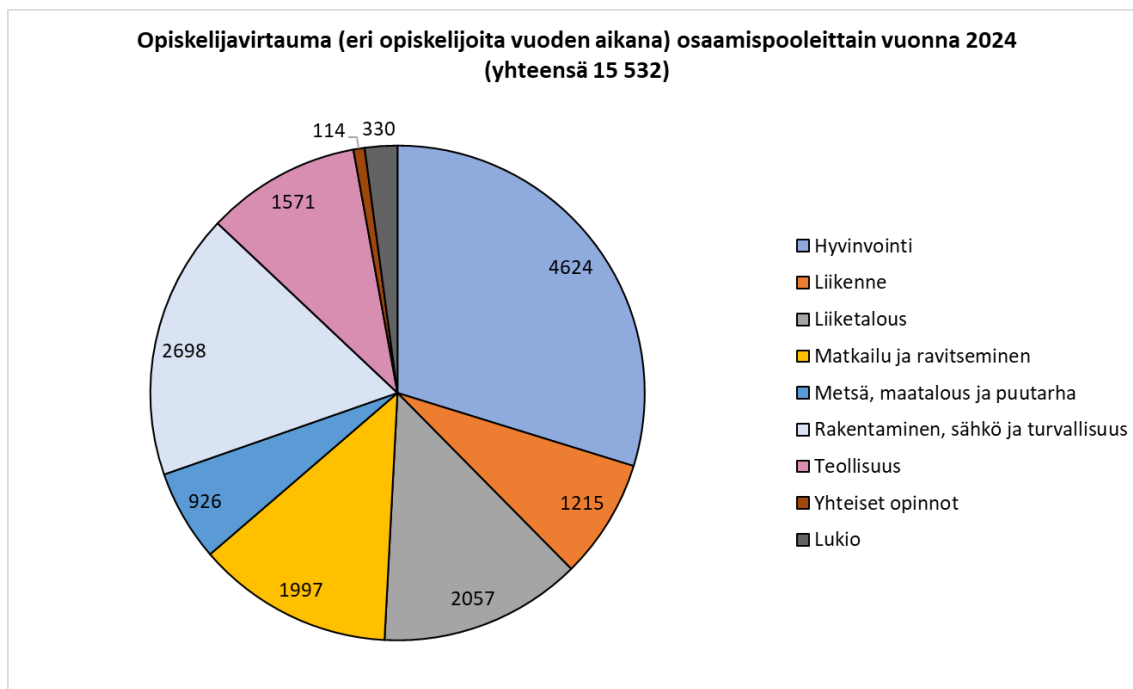
Taulukko 2. Oppimispalvelujen tulosalueen tulokortti.

Alla olevassa taulukossa on kuvattu ammatillisen koulutuksen painottamattomat opiskelijavuodet osaamispooleittain vuonna 2024.

Ammatillisen koulutuksen painottamattomat opiskelijavuodet osaamispooleittain 2024		
	Toteuma	Tavoite
Hyvinvointi (sis. Tuva ja Telma)	1727	1654
Liikenne	586	580
Liiketalous	1155	1191
Matkailu ja ravitseminen	537	487
Metsä, maatalous ja puutarha (sis. ympäristö)	490	421
Rakentaminen, sähkö ja turvallisuus	1282	1406
Teollisuus	504	531
Yhteensä	6281	6270

Taulukko 3. Ammatillisen koulutuksen tavoitteet ja toteutuminen painottamattomina opiskelijavuosina osaamispooleittain vuonna 2024.

Alla olevassa kaaviossa on kuvattu Savon koulutuskuntayhtymän opiskelijavirtauma (eri opiskelijoita vuoden aikana) osaamispooleittain vuonna 2024.



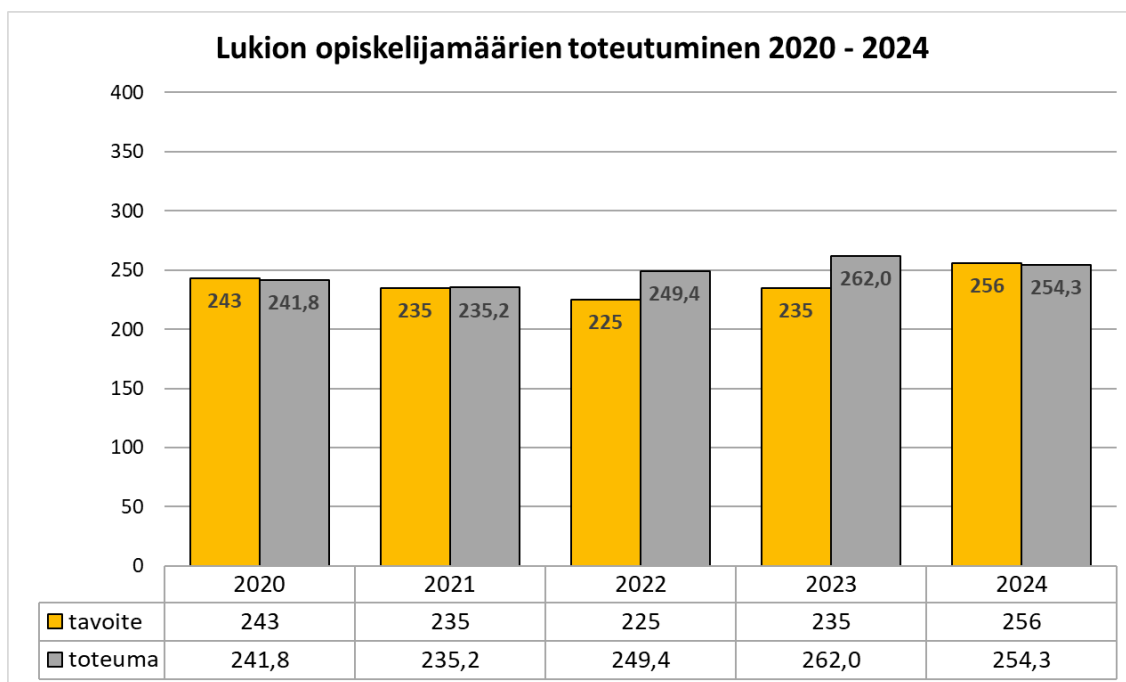
Kaavio 6. Savon ammattiopiston opiskelijavirtauma 2024.



Varkauden lukio

Varkauden lukion toiminta perustuu opetus- ja kulttuuriministeriön Savon koulutuskuntayhtymälle myöntämään lukiokoulutuksen järjestämislupaun. Kuntayhtymän strategia ohjaa lukion toimintaa ja toiminnan kehittämistä. Varkauden lukiossa oli nuorille tarjottavia aloituspaikkoja 96. Lukio-opinnot aloitti elokuussa 79 opiskelijaa.

Varkauden lukion opiskelijamäärien tavoite ja toteuma vuonna 2024 on esitetty alla olevassa kaaviossa.



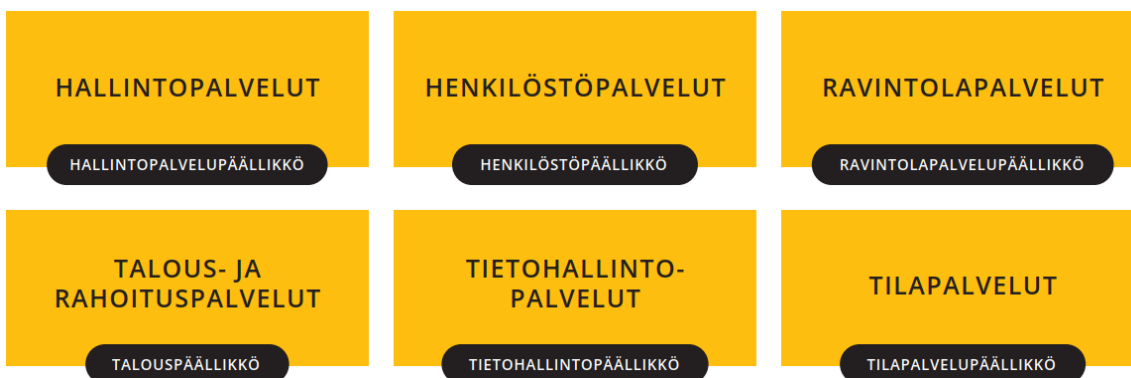
Kaavio 7. Lukiokoulutuksen opiskelijamäärien toteutuminen vuosina 2020–2024.

2.2.4 Tukipalvelut

Tulosalueen yleiskuvaus

Tukipalvelujen tulosalueen tehtävänä on tuottaa kuntayhtymälle kaikki ne tukipalvelut, joiden avulla voidaan varmistaa kuntayhtymän ylläpitämien oppilaitosten tuloksellinen ja häiriötön toiminta. Toiminnan lähtökohtana on kuntayhtymän perustehtävän ja strategian toteutumisen tukeminen. Tulosalueen vastuulla on myös tiedolla johtamisen jatkuva kehittäminen. Tulosalueen toimintaa ohjaavat sovellettava lainsäädäntö, viranomaismääräykset sekä kuntayhtymän säännöt ja ohjeet.

Hallintojohtaja johtaa tukipalvelujen tulosaluetta. Tukipalvelujen tulosalueella palvelut tuotettiin kuvan 5 mukaisissa osaamispoolleissa sekä tulosalueen hallinnossa ja strategian tuessa.



Kuva 5. Tukipalvelujen tulosalueen osaamispoolit.

Hallintopalvelut: hallintosihteeripalvelut, luottamustoimielinten sihteeripalvelut, opiskelijapalvelut (asiakaspalvelusihteerit) sekä asiakirjahallinto-, kirjaamo- ja arkistopalvelut. Osaamispoolia johtaa hallintopalvelupäällikkö.

Henkilöstöpalvelut: palvelussuhdeasiat, työhyvinvointi, osaamisen kehittäminen, rekrytointi ja henkilöstön yhteistoiminta. Osaamispoolia johtaa henkilöstöpäällikkö.

Ravintolapalvelut: opiskelija- ja henkilöstöravintolat, kahvilapalvelut, kokous- ja edustuspalvelut sekä ruokapalvelujen sopimushallinta. Osaamispoolia johtaa ravintolapalvelupäällikkö.

Talous- ja rahoituspalvelut: taloussuunnittelu, talousarvio ja tilinpäätös, konsernitilinpäätös, kirjanpito- ja laskentapalvelut sekä talousraportointi, maksuliikennepalvelut, hankintapalvelut, vakuutuspalvelut ja ulkoiset rahoitushakemukset. Osaamispoolia johtaa talouspäällikkö.

Tietohallintopalvelut: tietojärjestelmien ja tietovaraston rakentaminen, ohjelmistojen hallinta, palvelinympäristöjen hallinta, tietoliikenneympäristöjen hallinta, käyttäjätuki, tulostuspalvelut, sähköisten työvälineiden käyttöönotto sekä sähköiset julkaisualustat. Osaamispoolia johtaa tietohallintopäällikkö.

Tilapalvelut: isännöinti, rakennuttamispalvelut, energiapalvelut, jätehuolto, siivouspalvelut, kiinteistöjen ylläpito- ja huoltopalvelut, ulkoaluepalvelut, kunnossapito- ja peruskorjauspalvelut, vahtimestari-, turvallisuus- ja vartiointipalvelut sekä käyttöpalvelut. Osaamispoolia johtaa tilapalvelupäällikkö.

Tulosalueella toimiva **tukipalveluiden hallinto ja strategian tuki** toimii strategiatyön, päätöksenteon ja johtamisen tukena sekä vastaa laadunhallintajärjestelmän, ennakointitoiminnan sekä kestävän kehityksen ja ympäristövastuun koordinoinnista ja kehittämisestä. Lisäksi tukipalveluiden hallinto ja strategian tuki koordinoi valtionosuus- ja strategiarahoituksen sekä valtionavustusten hakemista.

Tulosalueen toiminnan kehittämisen painopistealueet ja niiden toteutuminen vuonna 2024

Tukipalvelujen toiminnan kehittämisen painopistealueiden perustana on kuntayhtymän strategia vuoteen 2027. Alla olevissa taulukoissa on esitetty strategiset päätavoitteet sekä niiden jakautuminen yhteentoista osatavoitteeseen. Taulukoissa on esitetty osatavoitteittain, mihin tukipalvelut onnistuakseen keskittyy vuonna 2024. Oikeanpuoleisissa sarakkeissa on kuvattu näiden toteutuminen vuonna 2024.

Strateginen päätavoite: Innostamme opiskelijaa uralla ja elämässä eteenpäin

Osatavoitteet	Onnistuaksemme keskitymme näihin vuonna 2024	Toteutuminen vuonna 2024
Takaamme opiskelijalle yksilöllisen ja laadukkaan opetuksen ja ohjauksen sekä tulevaisuuden osaamisen – meiltä valmistuu ylipäästi ammattilaisia!	Hyödynnämme ennakointitietoa systemaattisesti osaamisen johtamisessa ja kehittämisessä yhteistyössä oppimispalvelujen kanssa. Otamme käyttöön henkilöstön osaamisen kehittämistä koskevat työelämäjaksot.	Laadimme toimintaympäristöanalyysin. Toteutimme tulevaisuustyöpajoja, joissa tunnistimme toimintaympäristön muutoksia ja työelämän muuttuvia osaamistarpeita, samoin oman osaamisen kehittämistarpeita. Näitä kerättyjä tietoja ja tuloksia on hyödynnetty niin alojen omassa kehittämistoiminnassa kuin koko henkilöstön osaamisen kehittämisessä. Keskeytimme henkilöstön työelämäjaksojen käyttöönoton toistaiseksi taloustilanteen ja syksyllä käytyjen yhteistointaneuvottelujen takia.

Osatavoitteet	Onnistuaksemme keskityimme näihin vuonna 2024	Toteutuminen vuonna 2024
	Hyödynnämme tietojärjestelmien avulla tehtävää ennakointia (oppimis-analytiikka), jonka alkutietoina ovat aiemmat opinnot ja niissä menestyminen ja tukitoimet. Kehitämme laadunhallintaa taataksemme opiskelijoillemme laadukkaan opetuksen ja ohjauksen sekä tulevaisuuden osaamisen. Edistämme strategisen ohjauksen ja seurannan merkitystä kuntayhtymän hanke- ja kehittämistoiminnassa. Vahvistamme henkilöstön hanke- ja kehittämisosaamista esim. hankepäällikkövalmennuksen avulla. Edistämme Reilu SAKKY -vastuullisuusohjelman toimeenpanoa. Otamme huomioon kouluruokailun ja aamulla tarjottavan luomupuuron järjestämisessä terveys- ja ravitsemuskasvatuksen sekä tapakasvatuksen tavoitteet.	Hyväksyimme tietojohtamisen ohjausryhmässä oleellisen asiakastiedon määrittelymallin Peda-tiimin valmistelun pohjalta jatkoetenemisen pohjaksi. Erillinen työryhmä aloitti muokkaamaan käytettävissä olevia lomakepohjia vastaamaan esitetyn mallin mukaisia tarvittavia asiakastietoja. Määrittelimme ennakoinnin syötteet. Otimme käyttöön HOKS-herätteen, mikä ilmaisee opiskelijan mahdollisia tuen tarpeita jatkossa. Päivitimme kuntayhtymän laadunhallintajärjestelmän vuoden 2024 aikana. Järjestelmä pohjautuu EFQM-malliin. Otimme vuoden aikana käyttöön yhteäisen menettelytavan hankeideoiden arviointiin ja valmistelulupien käsitteilyyn. Tällä vahvistamme hankkeiden strategista ohjausta ja koordinoitua jo suunnitteluvaiheessa. Otimme käyttöön myös hankkeiden väliarvioinnin, jolla vahvistamme hankkeiden ohjausta ja vaikuttavuutta. Käynnistimme kuntayhtymän sisäisen hankevalmennuksen. Editimme vastuullisuusohjelman toimeenpanoa erilaisin toimenpitein. Toimenpiteet on kuvattu tarkemmin erillisessä vastuullisuusraportissa. Strategian tuki on koordinoanut kuntayhtymätasolla Reilu SAKKY -vastuullisuusohjelman toimeenpanoa. Huomioimme ravintolapalveluiden toiminnassa terveys- ja ravitsemuskasvatuksen sekä tapakasvatuksen tavoitteet kouluruokailun järjestämisessä.

Osatavoitteet	Onnistuaksemme keskityimme näihin vuonna 2024	Toteutuminen vuonna 2024
Huomioimme opiskelijan elämän kokonaistilanteen – ”Emme hukkaa ketään”.	Edistämme Reilu SAKKY -vastuullisuusohjelman toimeenpanoa. Hyödynnämme asiakastietoa muun muassa tutoropettajan ja opettajan digitaalisen työpöydän kehittämisessä. Edistämme tietojärjestelmien avulla tehtävää ennakointia (oppimisanalytiikka), jonka alkutietoina ovat aiemmat opinnot ja niissä menestyminen ja tukitoimet.	Edistimme vastuullisuusohjelman toimeenpanoa erilaisin toimenpitein. Toimenpiteet on kuvattu tarkemmin erillisessä vastuullisuusraportissa. Strategian tuki on koordinoanut kuntayhtymätasolla Reilu SAKKY -vastuullisuusohjelman toimeenpanoa. Hyödynsimme digitaalisten työpöytien kehittämisessä käytettävissä olevaa asiakastietoa. Työpöydät valmistuivat ja niitä on tarkoitus edelleen kehittää. Tietojohtamisen ohjausryhmässä hyväksyttiin oleellisen asiakastiedon määrittelymalli Peda-tiimin valmistelun pohjalta jatkoetenemisen pohjaksi. Erillinen työryhmä muokkasi käytettävissä olevat lomakepohjat vastaamaan esitetyn mallin mukaisia tarvittavia asiakastietoja. Määrittelimme ennakkoinnin syötteet. Teimme keskeisten kuntien kanssa tiedonsiirtosopimukset valituista, oppimisen edistymistä ennakoivista tiedoista.
Tuemme opiskelijaa siirtymisessä työelämään ja jatko-opintoihin. Kannustamme jatkuvaan oppimiseen.	Tuemme hanke- ja kehittämistoiminnalla väyläopintojen rakentamista ja jatko-opintoihin ohjaamista yhteistyössä oppimispalvelujen kanssa. Tarjoamme työssäoppimispaikkoja muun muassa ammattiopistosta valmistuville ja valmistuneille.	Järjestimme onnistuneesti Taitaja2024-tapahtuman. Väyläopintojen kehittäminen oli yhtenä kehittämisteemana vuoden aikana käynnistyneessä Oppimisen tuki sujuvaksi (OTSO) -hankkeessa. Tarjosimme vuoden aikana henkilöstöpalveluissa, talous- ja rahoituspalveluissa, ravintolapalveluissa, tietohallintopalveluissa ja tilapalveluissa työssäoppimispaikkoja useille opiskelijoille. Jatkamme yhteistyötä koulutusalojen kanssa edelleen.

Strateginen päätavoite: Pelastamme yhteiskunnan

Osatavoitteet	Onnistuaksemme keskitymme näihin vuonna 2024	Toteutuminen vuonna 2024
Olemme Itä-Suomen aktiivisin ammatillisen koulutuksen avausten tekijä: • Aktiivinen verkosto-toimija ja niiden luoja. Tiivistämme yhteistyötä Itä-Suomen ammatillisen koulutuksen järjestäjien kanssa. • Luomme toiminnallamme vahvoja ja vetovoimaisia oppimisympäristöjä yhteistyössä perusasteen, lukion, ammattikorkeakoulun ja yliopiston kanssa.	Otamme huomioon uusien teknologioiden tarjoamat mahdollisuudet toiminnan kehittämisessä. Laadimme kuntayhtymän digistrategian (DigiSakky 2027). Mahdollistamme tarvittavan tekniikan vahvojen ja vetovoimaisten oppimisympäristöjen luomiseksi. Lisäämme oppilaitosten ja muiden organisaatioiden välistä yhteistyötä toimintamme kehittämiseksi. Toimimme aktiivisesti valtakunnallisissa, alueellisissa ja paikallisissa (mm. Savilahden alueella) verkostoissa.	Laadimme DigiSakky 2027 -ohjelman vuoden 2024 aikana. Yhtymähallitus hyväksyi ohjelman helmikuussa 2025. Seurasimme aktiivisesti tekniikan kehittymistä oppimisympäristöjen parantamiseksi. Olemme käyneet vuoropuhelua markkinatoimijoiden kanssa muun muassa tekoälyn käyttömahdollisuuksista oppimisympäristöjen kehittämisessä. Valmistelimme yhteistyössä Savonia-amk:n kanssa työterveyshuollon kilpailutusta. KT:n ammatillisen koulutuksen työnantajatyöryhmän kokoukset ovat olleet noin kerran kuukaudessa. Osallistuimme kestävän kehityksen ja vastuullisuuden yhteistyöfoorumin toimintaan, johon kuuluvat kuntayhtymän lisäksi edustajat Itä-Suomen yliopistosta, Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymästä ja Savonia-ammattikorkeakoulusta. Toteutimme Vastuullisuuspolun ja Ammatillinen koulutus vihreän siirtymän vauhdittajana -seminaarin osana Taitaja-tapahtumaa. Kävimme tietohallintopalveluiden osalta vuoropuhelua muun muassa Savonia-ammattikorkeakoulun ja Itä-Suomen yliopiston kanssa yhteistyömahdollisuuksien lisäämiseksi. Tiivistimme tilojen yhteiskäytön osalta vuoropuhelua eri oppilaitosten kanssa. Savonia-amk hyödyntää opetuksessa joiltain osin kuntayhtymän tiloja. Savilahteen on sijoittumassa uusia oppilaitoksia lähitulevaisuudessa.

Osatavoitteet	Onnistuaksemme keskityimme näihin vuonna 2024	Toteutuminen vuonna 2024
		Kehitimme hanke- ja kehittämissyhteistyötä Savonia-ammattikorkeakoulun kanssa pyrkimyksenä lisätä hankevalmistelun ennakointia ja alueellista vaikuttavuutta. Olimme käynnistämässä valtakunnallista ammatillisten oppilaitosten TKI-toimijoiden verkostoitumista ja yhteistyötä. Verkoston ensimmäinen tapaaminen oli Kuopiossa Taitaja2024-tapahtuman yhteydessä. Tukipalvelujen henkilöstöä osallistui ISAKO-verkoston toimintaan.
Kytkeydymme yritysten elämään uusilla tavoilla ja innolla.	Edistämme muun muassa tietojärjestelmien avulla tehtävää ennakointia (yritysanalytiikka) nykyisen asiakkuusstrategian toimivuuden analysoinnissa ja luomme sen pohjalta uuden mallin yhteistyössä oppimispalvelujen kanssa. Käynnistämme työelämän verkko-oppimisympäristön rakentamisen yhteistyössä työelämän sekä johdon ja oppimispalvelujen tulosalueiden kanssa. Teemme tiiviistä yhteistyötä yhteistyökumppaneiden ja palvelun tarjoajien kanssa kiinteistöjen energiatehokkuuden parantamiseksi. Kehitämme raportointityökaluja ja -menetelmiä muun muassa energiankulutuksen seurantaan ja kestäväin kehityksen raportointiin (hiilijalanjälki, kadenjälki yms.).	Tämä työ ei vielä käynnistynyt yhdessä oppimispalvelujen kanssa. Käynnistimme mahdollisten pilottisisältöjen ja teknisen toteutustavan kartoituksen. Verkko-oppimisympäristö on suunniteltu niin, että käytettävyys ei riipu toimijasta. Sisältö voidaan tehdä aina oppijalle sopivaksi. Kiinteistöjen energiankulutusta seurataan aktiivisesti rakennusautomaatiojärjestelmän avulla. Tietojen siirto RapSa-raportointipalveluun odottaa yhteisen tiedonsiirtokanavan toteutusta. Rakennusautomaatiojärjestelmään on tilattu Building Advisor -analytiikkajärjestelmä, jossa tekoälyn avulla optimoidaan kiinteistön huolto ja hallinta. Vastuullisuusraportointi on tulossa jatkossa osaksi RapSa-raportointipalvelua.

Osatavoitteet	Onnistuaksemme keskityimme näihin vuonna 2024	Toteutuminen vuonna 2024
Olemme aktiivisesti ratkaisemassa työvoimapulaa esimerkiksi työperäisen maahanmuuton avulla.	Hyödynnämme toimintojen suunnittelussa systemaattisesti ennakointitietoa (osaamis- ja työvoimatarpeet) yhdessä oppimispalvelujen kanssa. Tuemme englanninkielisen opiskelumateriaalin tuottamista tekoälyn avulla (H5P:n sisältämän AI-ominaisuuden avulla).	Laadimme toimintaympäristöanalyysin. Toteutimme tulevaisuustyöpajoja, joissa tunnistimme toimintaympäristön muutoksia ja työelämän muuttuvia osaamistarpeita, samoin oman osaamisen kehittämistarpeita. Näitä kerättyjä tietoja ja tuloksia hyödynsimme niin alojen omassa kehittämistoiminnassa kuin koko henkilöstön osaamisen kehittämisessä. Howspace-ohjelma on koko organisaation saatavilla ja siinä on hyvä AI-perusteinen käännöstyökalu. Otimme Microsoftin AI-työkalun käyttöön englanninkielisen materiaalin tuottamiseksi H5P-ympäristöön.
Teemme koulutustarjontaan rakenteellisia valintoja joustavasti ja työelämän tarpeiden mukaan.	Hyödynnämme toimintojen suunnittelussa systemaattisesti ennakointitietoa (osaamis- ja työvoimatarpeet) yhdessä oppimispalvelujen kanssa. Analysoimme tietovarastoon kerättyjä tietoja ja hyödynnämme niitä muun muassa koulutustarjonnan suuntaamisessa.	Laadimme toimintaympäristöanalyysin. Toteutimme tulevaisuustyöpajoja, joissa tunnistimme toimintaympäristön muutoksia ja työelämän muuttuvia osaamistarpeita, samoin oman osaamisen kehittämistarpeita. Näitä kerättyjä tietoja ja tuloksia hyödynsimme niin alojen omassa kehittämistoiminnassa kuin koko henkilöstön osaamisen kehittämisessä. Tiedotimme koulutusaloja ja hyödynsimme EIPS (Ennakointitiedon integraatio Pohjois-Savossa) -hankkeen tuotoksia: Pohjois-Savon ennakoitu työikäisen väestön (15–64-vuotiaat) kehitys vuoteen 2040. Käytimme tietovarastosta saatavaa tietoa suunnittelun apuna. Tietovaraston ja lähdejärjestelmien välistä toimintaa kehitämme edelleen tietojen saatavuuden varmistamiseksi.
Hyödynnämme Savon Koulutus Oy:tä tavoitteiden toteuttamisessa.	Tuemme Savon Koulutus Oy:n toimintaedellytyksiä tuottamalla yhtiölle toimivia ja laadukkaita tukipalveluita.	Tuotimme Savon Koulutus Oy:n tarvitsemia tukipalveluita.

Strateginen päätavoite: Pidämme osaajistamme huolen

Osatavoitteet	Onnistuaksemme keskitymme näihin vuonna 2024	Toteutuminen vuonna 2024
Henkilöstömme on yleästi ammattilaisia! Luomme puitteet kannustavalle organisaatiokulttuurille ja mahdollisuuden itsensä toteuttamiselle sekä rohkeudelle toimia. Edistämme joustavia toimintamalleja ja -prosesseja.	Osallistumme koko henkilöstönä strategiaamme toimeenpanoon ja varmistamme arvojemme mukaisen toiminnan. Vahvistamme esihenkilötyötä ja johtamisen tasalaatuisuutta. Käynnistämme osaamisen kehittämisen työryhmän tulevaisuuden osaamistarpeisiin vastaamiseksi ja määrittelemme sen toiminnalle tavoitteet. Jatkamme sopimushallinnan kehittämistä. Suunnittelemme henkilöstön kehittämis- ja projektiosaamisen valmennuksen mallin.	Järjestimme yhdessä kuntayhtymän johdon ja oppimispalvelujen kanssa ”strategiaporinat” koko henkilökunnalle kaikilla kampuksillamme. Tilaisuuksissa keskusteltiin henkilöstön kanssa muun muassa siitä, miten ja millä keinoin Kestävän tulevaisuuden tekijä -visio toteutuu nyt ja tulevaisuudessa sekä miten uudistettu strategia näkyy arjessa. Käynnistimme vuoden aikana henkilöstöpalveluiden HEPA-hetket esihenkilöille ja henkilöstölle. Osaamisen kehittämisen työryhmä aloitti toimintansa vuoden 2024 alussa. Työryhmä on toiminut sille asetettujen tavoitteiden mukaisesti. Työryhmässä laadittiin osaamisen johtamisen ja kehittämisen prosessit sekä henkilöstön osaamisen kehittämisen suunnitelma, jota esitellään kuntayhtymän johtoryhmälle helmikuussa 2025. Vahvuus- ja tavoitekeskustelujen osaamiset -osio uudistettiin ja otettiin käyttöön osaamisen arviointi -osio (Populus-järjestelmä). Yhtymähallitus hyväksyi kuntayhtymän sopimushallinnan ohjeen kokouksessaan 23.2.2024. Pääosa kuntayhtymän sopimuksista kirjataan asianhallintajärjestelmään ja sopimushallinnan ohjeen hyväksymisen jälkeen laadimme ohjeen sopimusten yhteyshenkilön tehtävistä järjestelmässä. Jatkamme sopimushallinnan kehittämistä ohjeen jalkauttamisella. Käynnistimme hanketoimijoiden valmennuksen vuoden aikana.

Osatavoitteet	Onnistuaksemme keskityimme näihin vuonna 2024	Toteutuminen vuonna 2024
	Edistämme tietojohtamisen käyttöön-ottoa toiminnassamme, selvitämme mm. tekoälyn integroimista tietojohtamisen tarpeisiin. Edistämme Reilu SAKKY -vastuullisuusohjelman toimeenpanoa. Lisäämme henkilöstön talousosaamista ja kustannustietoisuutta mm. koulutuksen avulla.	Päätimme ARC-ohjelmiston (kokonaisarkkitehtuurin visualisointityökalu) hankinnasta organisaation kokonaisarkkitehtuurikuvauksen laatimiseksi. Käytönotto käynnistyi syksyllä ja jatkuu keväällä 2025. Kokeilimme järjestelmiin integroitua tekoälyä intranetin ja internet-sivujen tiedon haussa. Edistimme vastuullisuusohjelman toimeenpanoa erilaisin toimenpitein. Toimenpiteet on kuvattu tarkemmin erillisessä vastuullisuusraportissa. Strategian tuki on koordinoanut kuntayhtymätasolla REILU SAKKY-vastuullisuusohjelman toimeenpanoa. Kerroimme taloushallinnon ajankohtaisissa katsauksissa henkilöstölle säännöllisesti kuntayhtymän käytäntöjä ja taloushallinnon linjauksia.
Varmistamme tulevaisuuden tarpeisiin vastaavan osaamisen – tuemme ja kannustamme henkilöstön ammatillisia kehittymismahdollisuuksia – edistämme kokeilukulttuuria työtavoissa ja teknologiaassa.	Käynnistämme osaamisen kehittämisen työryhmän tulevaisuuden osaamistarpeisiin vastaamiseksi ja määrittelemme sen toiminnalle tavoitteet. Otamme henkilöstön työelämäjakso systemaattisesti käyttöön ammattitaidon lisäämiseksi.	Osaamisen kehittämisen työryhmä aloitti toimintansa vuoden 2024 alussa. Työryhmä on toiminut sille asetettujen tavoitteiden mukaisesti. Työryhmässä laadittiin osaamisen johtamisen ja kehittämisen prosessit sekä henkilöstön osaamisen kehittämisen suunnitelma, jota esitellään kuntayhtymän johtoryhmälle helmikuussa 2025. Vahvuus- ja tavoitekeskustelujen osaamiset -osio uudistettiin ja otettiin käyttöön osaamisen arviointi -osio (Populus-järjestelmä). Päivitimme työryhmässä myös osaamisen kehittämisen / johtamisen prosesseja (IMS) ja määritimme mittareita seurantaan. Keskeytimme henkilöstön työelämäjaksojen käyttöönoton toistaiseksi taloustilanteen ja syksyllä käytyjen yhteistointaneuvottelujen takia.

Osatavoitteet	Onnistuaksemme keskityimme näihin vuonna 2024	Toteutuminen vuonna 2024
	Edistämme strategisen ohjauksen ja seurannan merkitystä kuntayhtymän hanke- ja kehittämistoiminnassa. Vahvistamme henkilöstön hanke- ja kehittämisosaamista esimerkiksi hankepäällikkövalmennuksen avulla. Hyödynnämme toiminnassa kokonaisvaltaisesti tietojärjestelmiä, tekoälyä ja tietovarastoja. Jatkamme sähköisen arkiston käyttöönottoa.	Otimme vuoden aikana käyttöön yhteisen menettelytavan hankeideoiden arviointiin ja valmistelulupien käsitteilyyn. Tällä vahvistamme hankkeiden strategista ohjausta ja koordinointia jo suunnitteluvaiheessa. Otimme käyttöön myös hankkeiden väliarvioinnin, jolla vahvistamme hankkeiden ohjausta ja vaikuttavuutta. Käynnistimme kuntayhtymän sisäisen hankevalmennuksen. Edistimme toiminnassamme tietojärjestelmiä, tekoälyä ja tietovarastoja. Tekoäly otettiin laajasti käyttöön henkilökunnan keskuudessa. Kartoitimme markkinoilla tarjolla olevia mahdollisuuksia toiminnan kehittämiseksi. Keräämme tietovarastoon kaiken toiminnan kannalta oleellisen tiedon. Integroitua tekoälyä hyödynsimme tiedonhaussa. Teimme vuoden aikana sähköiseen arkistoon yksittäisiä, asianhallintajärjestelmän ulkopuolelta tulevia aineistosiirtoja. Aloitimme yhteistyössä oppimispalvelujen kanssa sähköisten opiskelutodistusten käyttöönottoprojektin, johon sisältyy myös sähköisesti allekirjoitettujen todistusten sähköinen arkistointi. Käyttöönotto on suunniteltu vuodelle 2025. Jatkamme sähköisen arkistoinnin kehittämistä eri tietojärjestelmissä käsiteltävien tietoaineistojen osalta myös tulevaisuudessa.

Osatavoitteet	Onnistuaksemme keskityimme näihin vuonna 2024	Toteutuminen vuonna 2024
	Kehitämme ja sähköistämme henkilöstön perehdyttämis- ja rekrytointiprosesseja sekä muita hr-prosesseja. Laajennamme digimentoritoiminnan koskemaan myös tukipalveluita.	Siirsimme henkilöstön perehdytysohjelman kuntayhtymän intraan. Uudistimme rekrytointiprosessin ja toteutimme sen Kuntarekryssä. Otimme keväällä käyttöön sisäisen hankerekrytoinnin, jonka avulla lisäämme avoimuutta ja henkilöstön mahdollisuuksia osaamisen kehittämiseen hanketyön avulla. Digimentorit olivat myös tukipalvelujen henkilöstön käytettävissä. Toteutimme Digiosaamiskartoituksen tukipalveluissa vuoden aikana ja sen tuloksia hyödynnetään muun muassa osaamisen kehittämisessä.
Arvostamme työtämme ja kannustamme toisiamme yhteistyötä tehden.	Seuraamme ja kehitämme aktiivisesti henkilöstömme työhyvinvointia. Laadimme toimenpiteitä työhyvinvoinnin lisäämiseksi.	Laadimme työhyvinvointiohjelman esihenkilöille ja henkilöstölle. Otimme käyttöön välittämisen vastuukortit, joilla pyritään osaltaan vahvistamaan työpaikan ilmapiiriä, helpottamaan puheeksi ottoa, asettumista dialogiin ja puuttumaan haasteellisiin tilanteisiin. Seurasimme aktiivisesti muun muassa henkilöstön poissalotilastoja ja kävimme säännöllisesti keskustelua työterveyshuollon asiantuntijoiden kanssa henkilöstön työhyvinvoinnin tilasta.

Tukipalvelujen tulosalueen tulokortti

Tukipalvelujen toiminnan onnistumista mitataan tulokortilla. Tukipalvelujen tulosalueen toiminnalliset, taloudelliset ja laadulliset tavoitteet ja niiden toteumat vuonna 2024 on esitetty alla olevassa tukipalvelujen tulokortissa (Taulukko 4).

Tukipalvelujen tulokortti			
Näkökulmat	Mittarit	2024	
		Tavoite	Toteuma
Henkilöstö Pidämme osaajistamme huolen	Työolobarometri	3,8	3,9
	Asiakastyytyväisyys (sisäinen)	3,8	4,0
	Terveysprosentti	82	84,3
	Sairauspoissaolopäivät/Henkilö kalenteripäivinä	10,5	13,1
	Koulutuspäivät/Henkilö	2,0	1,5
Talous	Toimintatuotot (M€, ulk. ja sis.)	28,5	30,6
	Tulos (M€, ulk. ja sis.)	-0,6	0,0
	Tilakustannukset toimintatuotoista (ulk. %)	10,4	10,6

Taulukko 4. Tukipalvelujen tulosalueen tulokortti.



2.3 Määrärahojen ja tuloarvioiden toteutuminen

Kuntayhtymän käyttötalousosa perustuu tuloslaskelmakaavaan. Tilinpäätöksessä kuntayhtymän käyttötalousosa muodostuu kolmen eri tulosalueen käyttötalousosasta, jotka noudattavat talousarviota ja taloussuunnitelmaa. Seuraavassa tarkastellaan sekä kuntayhtymän että tulosalueiden käyttötalousosia. Tulosalueet ovat Kuntayhtymän johto, Oppimispalvelut ja Tukipalvelut.

YHTEENVETO VUODEN 2024 MÄÄRÄRAHOJEN JA TULOARVIOIDEN TOTEUTUMISESTA

	Sitovuus Brutto/Netto	MÄÄRÄRAHAT					TULOARVIOT				
		TA 2024	TA24	TA24	TP 24	POIKKEAMA	TA 2024	TA24	TA24	TP 24	POIKKEAMA
		muutos		muut. jälk.			muutos		muut. jälk.		
KÄYTTÖTALOUSOSA (VUOSIKATE)											
Nettoyksiköt											
Kuntayhtymän johto	N						-7	0	-7	70	77
Oppimispalvelut	N						1 387	0	1 387	3 441	2 054
Tukipalvelut	N						4 366	0	4 366	5 061	695
Tulorahoituksen korjauserät							7	0	7	-36	43
INVESTOINTIOSA											
Nettoyksiköt											
Maa-alueet	N	35	0	35	30	-5					
Kiinteät rakenteet ja laitteet	N	110	0	110	103	-7					
Koneet ja kalusto	N	2 003	-20	1 983	822	-1 161					
Rakentamishankkeet	N	1 540	833	2 373	2 269	-104					
Aineettomat oikeudet	N	165	0	165	132	-33					
Pysyvien vastaavien myyntitulot							0	0	0	3	3
RAHOITUSOSA											
Tulorahoituksen korjauserät							-7	0	-7	36	43
Muut maksuvalmiuden muutokset							0	0	0	-4 297	-4 297
Antolainauksen muutokset											
Antolainasaamisten lisäys	B										
Antolainasaamisten vähennys	B						0	0	0	0	0
Lainakannan muutokset											
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	B						4 000	0	4 000	0	-4 000
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	B	3 500	0	3 500	3 500	0					
Lyhytaikaisten lainojen muutos	N						0	0	0	0	0
Pitkäaikaisten lainojen muutokset	B										
Oman pääoman muutokset	B	-7	0	-7	-5	2					
Vaikutus maksuvalmiuteen		2 400	-813	1 587	-2 573						
LASKELMAN LOPPUSUMMA		9 746	0	9 746	4 278	-5 468	9 746	0	9 746	4 278	-5 468

2.3.1 Käyttötalouden toteutuminen

Savon koulutuskuntayhtymä

Kuntayhtymän käyttötalousosa on esitetty alla olevassa taulukossa.

KÄYTTÖTALOUSOSAN TOTEUTUMINEN 31.12.2024, SAVON KOULUTUSKUNTAYHTYMÄ

	Tilinpäätös 2023	Talousarvio 2 024	Toteutuma 2024	Poikkeama
Toimintatuotot	116 614 784	112 665 008	114 887 539	2 222 531
Myyntituotot	70 520 371	76 714 685	77 639 226	924 541
Maksutuotot	318 131	35 000	87 276	52 276
Tuet ja avustukset	2 835 221	4 003 799	4 766 828	763 029
Vuokratuotot	13 218 524	13 456 642	13 522 312	65 670
Muut toimintatuotot	11 635 022	114 000	503 315	389 315
Sisäiset palvelutuotot	18 087 516	18 340 882	18 368 582	27 700
Toimintakulut	-102 083 125	-105 635 745	-105 330 378	305 367
Henkilöstökulut	-48 084 231	-49 449 239	-47 541 853	1 907 386
Palvelujen ostot	-9 906 457	-11 483 788	-13 822 910	-2 339 122
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-6 136 652	-6 007 078	-5 386 032	621 046
Avustukset	-125 076	-171 151	-169 972	1 179
Vuokrakulut	-18 301 642	-19 084 863	-18 920 417	164 446
Muut toimintakulut	-1 441 551	-1 098 744	-1 120 612	-21 868
Sisäiset palvelumenot	-18 087 516	-18 340 882	-18 368 582	-27 700
Toimintakate	14 531 660	7 029 263	9 557 161	2 527 897
Rahoitustuotot ja -kulut	-785 146	-1 283 064	-984 592	298 472
Korkotuotot	41 121	0	127 088	127 088
Muut rahoitustuotot	401 338	0	205 371	205 371
Korkokulut	-1 065 646	-1 168 000	-1 174 085	-6 085
Muut rahoituskulut	-161 959	-115 064	-142 967	-27 903
Vuosikate	13 746 514	5 746 200	8 572 569	2 826 369
Satunnaiset tuotot ja kulut	0	0	92 667	92 667
Suunnit.mukaiset poistot	-6 543 059	-6 627 589	-6 685 324	-57 735
Tilikauden tulos	7 203 455	-881 390	1 979 912	2 861 302
Poistoeron muutos	439 690	439 690	439 690	0
Rahastojen vähennys	5 800	0	5 250	5 250
Tilikauden yli/alijäämä	7 648 945	-441 700	2 424 852	2 866 552

Taitaja 2024-ammattitaitokilpailulujen vaikutus tilikauden 2024 tulokseen on kuvattu alla olevassa taulukossa. Tällä tapahtumalla on merkitystä sekä vertailtaessa talousarvion 2024 toteutumista että vertailua edelliseen vuoteen.

TAITAJA AMMATTITAITOKILPAILUT 2024 TOTEUTUMISVERTAILU 31.12.2024

	Talousarvio 2024	Tilinpäätös 2024	Poikkeama
Toimintatuotot	3 700 000	5 807 478	2 107 478
Myyntituotot	2 200 000	3 863 803	1 663 803
Tuet ja avustukset	1 500 000	1 903 276	403 276
Muut toimintatuotot	0	40 400	40 400
Toimintakulut	-4 238 814	-5 500 970	-1 262 156
Henkilöstökulut	-974 814	-938 361	36 453
Palkat ja palkkiot	-807 099	-788 402	18 697
Henkilösivukulut	-167 715	-149 958	17 757
Eläkekulut	-137 207	-128 931	8 276
Muut henkilösivukulut	-30 508	-21 028	9 480
Palvelujen ostot	-2 143 400	-4 152 181	-2 008 781
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-410 900	-99 898	311 002
Vuokratulot	-439 600	-211 131	228 469
Muut toimintakulut	-270 100	-99 400	170 700
Toimintakate	-538 814	306 508	845 322
Rahoitustuotot ja -kulut	0	0	0
Vuosikate	-538 814	306 508	845 322
Poistot ja arvonalentumiset	0	0	0
Tilikauden tulos	-538 814	306 508	845 322
Tilikauden yli-/alijäämä	-538 814	306 508	845 322

Toteutuneet toimintatuotot olivat 114,9 milj. euroa, josta ulkoisia toimintatuottoja oli 82,8 milj. euroa ja sisäisiä toimintatuottoja 32,1 milj. euroa. Ulkoiset myyntituotot olivat 77,7 milj. vuonna 2024, josta ammatillisen koulutuksen valtionosuusrahoitusta ja lukiorahoitusta saatiin yhteensä 70,2 milj. euroa, joka oli lähes talousarvion mukainen. Muita ulkoisia myyntituottoja oli yhteensä 7,5 milj. euroa, josta merkittävimmät tuotot olivat Taitaja2024-ammattitaitokilpailujen yhteistyösopimukset 3,9 milj. euroa (talousarviossa 2,2 milj. euroa). Sopimuksia tehtiin arvioitua enemmän ja toteutuma talousarvioon nähden oli 1,7 milj. euroa suurempi. Tytäryhtiölle Savon Koulutus Oy:lle myynti oli 1,0 milj. euroa (talousarvio 1,8 milj. euroa). Muuta ulkoista myyntiä olivat mm. ravintolapalveluiden myynnistä ja opiskelijoiden työtoiminnasta saadut tuotot.

Tuet ja avustukset olivat 4,8 milj. euroa vuonna 2024, josta Taitaja2024-ammattitaitokilpailun osuus 1,9 milj. euroa. Tuet ja avustukset kokonaisuudessaan toteutuivat 0,8 milj. euroa yli talousarvion. Vuokratuotot 13,5 milj. euroa toteutuivat lähes talousarvion mukaisesti. Vuokratuotoista 13,4 milj. euroa olivat sisäisiä vuokratuottoja. Sisäiset palvelutuotot 18,4 milj. euroa olivat lähes talousarvion mukaiset.

Toteutuneet toimintakulut olivat 105,3 milj. euroa toteutuman ollessa lähes talousarvion mukainen. Ulkoiset toimintakulut 73,3 milj. euroa ja sisäiset toimintakulut 32,0 milj. euroa. Toteutuneet sisäiset hallintopalvelumenot ja sisäiset vuokratulot toteutuivat lähes talousarvion mukaisena. Henkilöstökulut olivat 47,5 milj. euroa, jotka alittivat talousarvion 1,9 milj. eurolla. Syksyllä käynnistetyt yhteistoimintaneuvottelut vaikuttivat omalta osaltaan uusien rekrytointien ja määräaikaisten tarkasteluun. Ulkoiset palveluostot olivat 13,6 milj. euroa ja ylittivät talousarvion 2,1 milj. eurolla. Taitaja2024-ammattitaitokilpailut ylittivät talousarvion 2 milj. eurolla, josta yhteistyösopimusten osuus oli 1,7 milj. euroa. Ulkoiset aine- ja tarvikeostot olivat 5,4 milj. euroa ja toteutuivat 0,6 milj. euroa talousarviota pienempänä. Ulkoisten vuokratulujen toteutuma 5,5 milj. euroa oli 0,2 milj. euroa alle talousarvion.

Toimintatuottojen ja toimintakulujen jälkeen muodostuva toimintakate kuntayhtymätasolla oli 9,6 milj. euroa ja toteutuma ylitti 2,5 milj. eurolla talousarvion. Rahoitustuotot ja -kulut olivat -1,0 milj. euroa ja toteutuma 0,3 milj. euroa talousarviota pienempi. Tytäryhtiö maksoi osinkoa 0,2 milj. euroa, jota ei ollut talousarviossa. Rahoituserien jälkeen vuosikate oli 8,6 milj. euroa, joka oli 2,8 milj. euroa talousarviota parempi. Poistot kokonaisuudessaan olivat vuonna 2024 yhteensä 6,7 milj. euroa, joka sisälsi lisäpoistoja 0,2 milj. euroa. Satunnaiset tuotot 0,1 milj. euroa olivat kuntayhtymän hakemia kiinteistöverojen oikaisuja aiemmilta vuosilta. Tilikauden tulos oli 2 milj. euroa, joka oli 2,9 milj. euroa talousarviota parempi. Tilikauden ylijäämä oli 2,4 milj. euroa.

Yhtymävaltuustoon nähden kuntayhtymän sitovuustasona vuodelle 2024 oli tilikauden alijäämä 441 700 euroa (toteutuma ylijäämäinen 2 424 852,24 euroa).

Oppimispalvelut

KÄYTTÖTALOUSOSAN TOTEUTUMISVERTAILU 31.12.2024, SAVON KOULUTUSKUNTAYHTYMÄ, OPPIMISPALVELUT

	Tilinpäätös 2023	Talousarvio 2 024	Toteutuma 2024	Poikkeama
Toimintatuotot	79 595 354	81 572 708	82 716 555	1 143 847
Myyntituotot	68 881 450	70 940 486	71 890 430	949 944
Maksutuotot	314 622	35 000	83 584	48 584
Tuet ja avustukset	1 557 368	2 115 198	1 932 175	-183 023
Vuokratuotot	79 609	34 500	84 019	49 519
Muut toimintatuotot	255 695	94 000	345 124	251 124
Sisäiset palvelutulot	8 506 611	8 353 524	8 381 224	27 700
Toimintakulut	-80 230 666	-80 185 716	-79 466 786	718 930
Henkilöstökulut	-39 809 699	-40 794 705	-39 054 416	1 740 289
Palvelujen ostot	-5 159 450	-3 858 353	-4 809 427	-951 074
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-2 928 343	-2 705 805	-2 636 325	69 480
Avustukset	-115 026	-162 651	-163 222	-571
Vuokrakulut	-13 929 691	-14 170 409	-14 223 188	-52 779
Muut toimintakulut	-200 941	-152 911	-211 625	-58 714
Sisäiset palvelumenot	-18 087 516	-18 340 882	-18 368 582	-27 700
Toimintakate	-635 311	1 386 992	3 249 769	1 862 777
Rahoitustuotot ja -kulut	398 610	0	191 277	191 277
Muut rahoitustuotot	400 000	0	201 821	201 821
Muut rahoituskulut	-1 390	0	-10 545	-10 545
Vuosikate	-236 701	1 386 992	3 441 046	2 054 054
Suunnitelman mukaiset poistot	-1 476 971	-1 626 592	-1 546 715	79 877
Tilikauden tulos	-1 713 673	-239 600	1 894 331	2 133 930
Poistoeron vähennys	70 000	70 000	70 000	0
Tilikauden yli-/alijäämä	-1 643 673	-169 600	1 964 331	2 133 930

Toteutuneet toimintatuotot tulosalueella olivat 82,7 milj. euroa ollen 1,1 milj. euroa arvioitua suuremmat. Myyntituotot olivat 71,9 milj. euroa, josta ammatillisen koulutuksen valtionosuusrahoitusta kohdistui oppimispalvelujen tulosalueelle 67,6 milj. euroa, joka oli 1,4 milj. euroa talousarviota suurempi. Lukiorahoitusta saatiin yhteensä 1,9 milj. euroa, joka oli 0,1 milj. euroa talousarviota suurempi. Savon koulutus Oy:lle myynti oli 1,0 milj. euroa ja jäi 0,8 milj. euroa talousarviosta. Muita myyntituottoja oli 1,4 milj. euroa, jotka alittivat talousarvion 0,2 milj. eurolla. Tukia ja avustuksia saatiin 1,9 milj. euroa, jotka jäivät talousarviosta 0,2 milj. eurolla. Muut toimintatuotot olivat 0,3 milj. euroa, jotka sisältävät mm. puun myyntituloja 0,1 milj. eurolla sekä kaluston ja pysyvien vastaavien myyntivoittoja yhteensä 0,1 milj. eurolla.

Toteutuneet toimintakulut olivat 79,5 milj. euroa ja alittivat 0,7 milj. eurolla talousarvion. Henkilöstökulut olivat 39,1 milj. euroa ja alittivat 1,7 milj. eurolla talousarvion. Palvelujen ostot olivat 4,8 milj. euroa ylittäen talousarvion 1,0 milj. eurolla. Oppisopimuskoulutuksen työnantajille maksettavat koulutuskorvaukset ylittivät talousarvion 0,5 milj. eurolla ja lukiokoulutusostot olivat 0,3 milj. euroa yli talousarvion. Aineet, tarvikkeet ja tavaraostot olivat lähes talousarvion mukaiset toteutuman ollessa 2,6 milj. euroa. Vuokratulot 14,2 milj. euroa ja sisäiset palvelumenot 18,4 milj. euroa olivat lähes talousarvion mukaiset.

Oppimispalvelujen tulosalueen toimintakatteeksi muodostui 3,2 milj. euroa. Rahoitustuotot ja -kulut olivat 0,2 milj. euroa. Rahoitustuotot sisältävät tytäryhtiöltä saadun osinkotuoton 0,2 milj. euroa. Poistoja tulosalueelle kohdistui 1,5 milj. euroa. Tilikauden tulos oli 1,9 milj. euroa ja oli 2,1 milj. euroa talousarviota parempi. Tilikauden ylijäämä oli 2,0 milj. euroa.

Yhtymähallitukseen nähden Oppimispalvelujen tulosalueen sitovuustasona oli alijäämä 169 600 euroa (toteutuma ylijäämäinen 1 964 331 euroa).

Tukipalvelut

KÄYTTÖTALOUSOSAN TOTEUTUMINEN 31.12.2024, SAVON KOULUTUSKUNTAYHTYMÄ, TUKIPALVELUT

	Tilinpäätös 2023	Talousarvio 2 024	Toteutuma 2024	Poikkeama
Toimintatuotot	35 356 002	28 477 761	30 599 327	2 121 566
Myyntituotot	1 453 341	4 670 199	5 693 008	1 022 809
Maksutuotot	3 509	0	3 692	3 692
Tuet ja avustukset	1 277 854	1 888 601	2 829 323	940 722
Vuokratuotot	13 138 915	13 422 142	13 438 293	16 151
Muut toimintatuotot	11 379 326	20 000	158 191	138 191
Sisäiset palvelutuotot	8 103 057	8 476 819	8 476 819	0
Toimintakulut	-20 151 723	-22 828 257	-24 362 148	-1 533 891
Henkilöstökulut	-7 348 571	-7 752 578	-7 534 070	218 508
Palvelujen ostot	-4 093 660	-6 015 758	-8 577 291	-2 561 533
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-3 147 216	-3 247 193	-2 694 943	552 250
Avustukset	-5 900	-7 000	-5 350	1 650
Vuokratulot	-4 334 525	-4 879 954	-4 663 099	216 855
Muut toimintakulut	-1 221 850	-925 774	-887 396	38 378
Toimintakate	15 204 279	5 649 504	6 237 179	587 675
Rahoitustuotot ja -kulut	-1 183 117	-1 283 064	-1 175 720	107 344
Korkotuotot	41 121	0	127 088	127 088
Muut rahoitustuotot	1 338	0	3 550	3 550
Korkokulut	-1 065 646	-1 168 000	-1 174 085	-6 085
Muut rahoituskulut	-159 929	-115 064	-132 274	-17 210
Vuosikate	14 021 162	4 366 440	5 061 459	695 019
Satunnaiset tuotot ja kulut	0	0	92 667	92 667
Suunnit.mukaiset poistot	-5 046 436	-4 984 330	-5 138 580	-154 250
Tilikauden tulos	8 974 726	-617 890	15 547	633 437
Poistoeron vähennys	369 690	369 690	369 690	0
Rahastojen vähennys	5 800	0	5 250	5 250
Tilikauden yli/alijäämä	9 350 216	-248 200	390 487	638 687

Tukipalvelujen tulosalueen tulos tilikaudelta 2024 oli 16 tuhatta euroa ja oli 0,6 milj. euroa talousarviota pienempi. Taitaja2024-ammattitaitokilpailut toteutuivat 0,8 milj. euroa talousarviota paremmin, joka selittää suurelta osin koko tukipalvelujen toteutuman eron talousarvioon nähden. Toimintatuottoja tulosalueelle kertyi yhteensä 30,6 milj. euroa ja ylittivät talousarvion 2,1 milj. eurolla (Taitaja2024 toteutuma ylitti 2,1 milj. eurolla talousarviolla). Toimintakulut olivat 24,4 milj. euroa ja ylittivät talousarvion 1,5 milj. eurolla (Taitaja2024 toteutuma ylitti 1,3 milj. eurolla talousarviolla). Toimintakate vuonna 2024 oli 6,2 milj. euroa. Rahoitustuotot- ja kulut 1,2 milj. euroa olivat 0,1 milj. euroa talousarviota paremmat johtuen maksuliikennetilin saaduista koroista 0,1 milj. euroa. Vuosikate vuodelta 2024 oli 5,1 milj. euroa, josta satunnaiset tuotot ja poistot huomioiden tilikauden tulokseksi muodostui 15 tuhatta euroa. Tilikauden ylijäämä vuodelta 2024 oli 0,4 milj. euroa.

Yhtymähallitukseen nähden Tukipalvelujen tulosalueen sitovuustaso oli alijäämä 248 200 euroa (toteutuma ylijäämä 390 487 euroa).

Kuntayhtymän johto

KÄYTTÖTALOUSOSAN TOTEUTUMISVERTAILU 31.12.2024, KUNTAYHTYMÄN JOHTO

	Tilinpäätös 2023	Talousarvio 2024	Toteutuma 2024	Poikkeama
Toimintatuotot	1 663 428	2 614 539	1 571 656	-1 042 883
Myyntituotot	185 580	1 104 000	55 788	-1 048 212
Maksutuotot	0	0	5 330	5 330
Sisäiset palvelutuotot	1 477 848	1 510 539	1 510 539	0
Toimintakulut	-1 700 736	-2 621 772	-1 501 444	1 120 328
Henkilöstökulut	-925 960	-901 956	-953 367	-51 411
Palvelujen ostot	-653 347	-1 609 677	-436 192	1 173 485
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-61 093	-54 080	-54 764	-684
Avustukset	-4 150	-1 500	-1 400	100
Vuokrakulut	-37 426	-34 500	-34 130	370
Muut toimintakulut	-18 759	-20 059	-21 591	-1 532
Toimintakate	-37 308	-7 233	70 212	77 445
Rahoitustuotot ja -kulut	-639	0	-149	-149
Korkokulut	-639	0	-149	-149
Vuosikate	-37 947	-7 233	70 064	77 297
Suunnitelman mukaiset poistot	-19 651	-16 667	-29	16 638
Tilikauden tulos	-57 598	-23 900	70 035	93 935
Tilikauden yli-/alijäämä	-57 598	-23 900	70 035	93 935

Kuntayhtymän johdon tulosalueen tulos tilivuodelta 2024 oli 70 tuhatta euroa. Tilikauden alijäämäksi oli arvioitu -24 tuhatta euroa, toteutuman ollessa 90 tuhatta euroa talousarviota parempi.

Yhtymähallitukseen nähden Kuntayhtymän johdon tulosalueen sitovuustaso oli alijäämä 23 900 euroa (toteutuma ylijäämä 70 035 euroa).

2.3.2 Tuloslaskelmaosan toteutuminen

TULOSLASKELMAN TOTEUTUMISVERTAILU 31.12.2024, SAVON KOULUTUSKUNTAYHTYMÄ

	Talousarvio 2024	Toteutuma 2024	Poikkeama	Tilinpäätös 2023
Toimintatuotot	112 665 008	114 887 539	2 222 531	116 614 784
Myyntituotot	76 714 685	77 639 226	924 541	70 520 371
Maksutuotot	35 000	87 276	52 276	318 131
Tuet ja avustukset	4 003 799	4 766 828	763 029	2 835 221
Vuokratuotot	13 456 642	13 522 312	65 670	13 218 524
Muut toimintatuotot	114 000	503 315	389 315	11 635 022
Sisäiset palvelutuotot	14 456 082	14 456 082	0	13 878 401
YTO-tuotot	3 884 800	3 912 500	27 700	4 209 115
Toimintakulut	-105 635 745	-105 330 378	305 367	-102 083 125
Henkilöstökulut	-49 449 239	-47 541 853	1 907 386	-48 084 231
Palkat ja palkkiot	-40 939 958	-39 784 549	1 155 409	-39 795 937
Henkilösivukulut	-8 509 281	-7 757 303	751 978	-8 288 294
Eläkekulut	-6 962 507	-6 527 404	435 103	-6 693 986
Muut henkilösivukulut	-1 546 774	-1 229 899	316 875	-1 594 308
Palvelujen ostot	-11 483 788	-13 822 910	-2 339 122	-9 906 457
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-6 007 078	-5 386 032	621 046	-6 136 652
Avustukset	-171 151	-169 972	1 179	-125 076
Vuokrakulut	-19 084 863	-18 920 417	164 446	-18 301 642
Muut toimintakulut	-1 098 744	-1 120 612	-21 868	-1 441 551
Sisäiset palvelumenot	-14 456 082	-14 456 082	0	-13 878 401
YTO-kulut	-3 884 800	-3 912 500	-27 700	-4 209 115
Toimintakate	7 029 263	9 557 161	2 527 898	14 531 660
Rahoitustuotot ja -kulut	-1 283 064	-984 592	298 472	-785 146
Korkotuotot	0	127 088	127 088	41 121
Muut rahoitustuotot	0	205 371	205 371	401 338
Korkokulut	-1 168 000	-1 174 085	-6 085	-1 065 646
Muut rahoituskulut	-115 064	-142 967	-27 903	-161 959
Vuosikate	5 746 199	8 572 569	2 826 370	13 746 514
Poistot ja arvonalentumiset	-6 627 589	-6 592 656	34 933	-6 543 059
Suunnit.mukaiset poistot	-6 627 589	-6 685 324	-57 735	-6 543 059
Satunnaiset tuotot	0	92 667	92 667	0
Tilikauden tulos	-881 390	1 979 912	2 861 302	7 203 455
Poistoeron vähennys (+)	439 690	439 690	0	439 690
Varausten vähennys (+)				0
Rahastojen vähennys (+)		5 250	5 250	5 800
Tilikauden yli-/alijäämä	-441 700	2 424 852	2 866 552	7 648 945

2.3.3 Investointien toteutuminen

Kuntayhtymän investointiosa koostui tulosaluekohtaisista investointiosista. Kuntayhtymän nettoinvestoinnit olivat vuonna 2024 yhteensä 3,4 milj. eurolla ja alittivat talousarvion 1,3 milj. eurolla. Investoinnit muihin kuin maa-alueisiin olivat 4,1 milj. euroa, rahoitusosuuksia saatiin 0,8 milj. euroa ja pysyvien vastaavien myynnit olivat 3 tuhatta euroa. Investoinnit maa-alueisiin olivat 30 tuhatta euroa.

Kuntayhtymän johdon tulosalueen nettoinvestointien toteutuma oli 50 tuhatta euroa, joka alitti talousarvion 50 tuhannella eurolla. Oppimispalvelujen tulosalueella nettoinvestointien toteutuma vuodelta 2024 oli 0,8 milj. euroa, joka alitti talousarvion 1,1 milj. euroa. Metsäkone oppimisympäristön investointien toteutuma oli 1,1 milj. euroa vuonna 2024. Tähän investointiin saatiin rahoitusosuutta 0,8 milj. euroa.

Tukipalvelujen tulosalueen nettoinvestoinnit olivat vuonna 2024 yhteensä 2,5 milj. euroa, jolloin toteutuma oli lähes talousarvion mukainen. Toivalan opiskelija-asuntolan rakentaminen oli merkittävin investointi vuonna 2024. Tämä rakennusprojekti ajoittuu vuosille 2024–2025. Investointisumma kahdelle vuodelle on 3,5 milj. euroa. Vuoden 2024 investointikustannusten toteutuma oli 1,8 milj. euroa.

INVESTOINTIOSAN TOTEUTUMISVERTAILU 31.12.2024

		TA 2024	Talousarvio- muutokset	TA 2024 muut.jälkeen	Toteutuma 2024	Poikkeama	TP 2023
KUNTAYHTYMÄN JOHTO TULOSALUE							
Aineettomat oikeudet	menot	100 000	0	100 000	52 684	-47 316	0
Rahoitusosuudet	tulot	0	0	0	0	0	0
Pysyvien vastaavien myynti	tulot	0	0	0	0	0	0
KUNTAYHTYMÄN JOHTO INVESTOINNIT	netto	100 000	0	100 000	52 684	-47 316	0
OPPIMISPALVELUT TULOSALUE							
Aineettomat oikeudet	menot	0	0	0	39 126	39 126	0
Kalusto- ja laiteinvestoinnit	menot	1 953 000	750 000	2 703 000	1 527 746	-1 175 254	1 088 790
Kiinteät rakenteet ja laitteet	menot	0	0	0	0	0	40 554
Rakennusinvestoinnit	menot	0	0	0	0	0	32 830
Rahoitusosuudet	tulot	0	-770 000	-770 000	-770 000	0	0
Pysyvien vastaavien myynti	tulot	0	0	0	-3 054	-3 054	-7 001
OPPIMISPALVELUT INVESTOINNIT	netto	1 953 000	-20 000	1 933 000	793 818	-1 139 182	1 155 174
TUKIPALVELUT TULOSALUE							
Aineettomat oikeudet	menot	65 000	0	65 000	39 975	-25 026	23 056
Kalusto- ja laiteinvestoinnit	menot	50 000	0	50 000	63 635	13 635	341 423
Kiinteät rakenteet ja laitteet	menot	110 000	0	110 000	103 252	-6 748	139 449
Sijoitukset	tulot	0	0	0	0	0	-6 083
Rahoitusosuudet	tulot	0	0	0	0	0	0
Pysyvien vastaavien myynti	tulot	0	0	0	0	0	0
Kalusto- ja laiteinvestoinnit	netto	225 000	0	225 000	206 861	-18 139	497 845
Rakennusinvestoinnit							
Hehkukatu 1, Kuopio (Savilahti)	menot	50 000	0	50 000	23 698	-26 302	420 400
Haapamäentie 1, Toivala	menot	1 235 000	820 000	2 055 000	1 967 817	-87 183	232 373
Timpurintie 5, Toivala	menot	0	13 174	13 174	20 097	6 923	270 333
Osmajoentie 75 Varkaus	menot	255 000	0	255 000	257 723	2 723	138 688
Rakennusinvestoinnit yhteensä	menot	1 540 000	833 174	2 373 174	2 269 335	-103 839	1 061 794
Pysyvien vastaavien myynti	tulot	0	0	0	0	0	0
Rakennusinvestoinnit	netto	1 540 000	833 174	2 373 174	2 269 335	-103 839	1 061 794
<i>sis. korvausinvestointeja</i>		325 000	0	325 000	301 141	-23 859	694 147
<i>sis. uusinvestointeja</i>		1 215 000	833 174	2 048 174	1 968 194	-79 980	367 647
Maa-alueet							
Pres 1-3 maa-alueiden hankinta	menot	0	0	0	0	0	4 368 000
Pres 1-3 purkukustannukset	menot	0	0	0	0	0	1 887 624
Timpurintie 5, piha-alueen korjaus	menot	35 000	0	35 000	29 999	-5 001	17 241
Maa-alueet yhteensä	menot	35 000	0	35 000	29 999	-5 001	6 272 865
Pysyvien vastaavien myynti	tulot	0	0	0	0	0	-858 925
Maa-alueet yhteensä	netto	35 000	0	35 000	29 999	-5 001	5 413 940
Aineettomat oikeudet	menot	65 000	0	65 000	39 975	-25 026	23 056
Kalusto- ja laiteinvestoinnit	menot	50 000	0	50 000	63 635	13 635	341 423
Kiinteät rakenteet ja laitteet	menot	110 000	0	110 000	103 252	-6 748	139 449
Sijoitukset	tulot	0	0	0	0	0	-6 083
Rakennusinvestoinnit	menot	1 540 000	833 174	2 373 174	2 269 335	-103 839	1 061 794
Maa-alueet	menot	35 000	0	35 000	29 999	-5 001	6 272 865
Rahoitusosuudet	tulot	0	0	0	0	0	0
Pysyvien vastaavien myynti	tulot	0	0	0	0	0	-858 925
TUKIPALVELUT INVESTOINNIT	netto	1 800 000	833 174	2 633 174	2 506 194	-126 980	6 973 578
INVESTOINNIT	menot	3 818 000	1 583 174	5 401 174	4 095 752	-1 305 422	2 727 896
RAHOITUSOSUUDET	tulot	0	-770 000	-770 000	-770 000	0	0
SUJOITUKSET	menot	0	0	0	0	0	0
MAA-ALUEET	menot	35 000	0	35 000	29 999	-5 001	6 272 865
PYSYVIEN VASTAAVIEN MYYNTI	tulot	0	0	0	-3 054	-3 054	-872 009
INVESTOINNIT YHTEENSÄ (netto)	netto	3 853 000	813 174	4 666 174	3 352 697	-1 313 477	8 128 752

Investointien sitovuustasot ja toteutumat vuodelle 2024

Yhtymävaltuustoon nähden sitovuustaso nettoinvestoinneista vuodelle 2024 oli 4 666 174 euroa. Nettoinvestointien toteutuma oli 3 352 697 euroa.

Kuntayhtymän johdon tulosalue

Yhtymähallitukseen nähden nettoinvestointien sitovuustaso oli 100 000 euroa. Nettoinvestointien toteutuma oli 52 684 euroa.

Oppimispalvelujen tulosalue

Yhtymähallitukseen nähden nettoinvestointien sitovuustaso oli 1 933 000 euroa. Nettoinvestointien toteutuma oli 793 818 euroa.

Tukipalvelujen tulosalue

Yhtymähallitukseen nähden nettoinvestointien sitovuustaso oli 2 633 174 euroa. Nettoinvestointien toteutuma oli 2 506 194 euroa.

2.3.4 Rahoituksen toteutuminen

Rahoitusosan toteutumisessa osoitetaan, miten kuntayhtymän menot on rahoitettu. Sen avulla kootaan tulorahoitus, investoinnit, anto- ja ottolainaus sekä muu rahoitustoiminta yhteen laskelmaan. Rahoitusosa sisältää eriä, joiden toteutumista seurataan talousarvion tuloslaskelma- ja investointiosassa ja eriä, joiden toteutumista seurataan rahoitusosassa. Näitä eriä ovat muun muassa lainojen lisäykset ja vähennykset sekä oman pääoman muutokset.

RAHOITUSLASKELMAN TOTEUTUMISVERTAILU 31.12.2024, SAVON KOULUTUSKUNTAYHTYMÄ

	Talousarvio 2024	Talousarvio- muutos	Talousarvio 2024 muutoksen jälkeen	Tilinpäätös 2024	Poikkeama	Tilinpäätös 2023
Toiminnan rahavirta	5 753 199	0	5 753 199	8 629 611	2 876 412	2 798 841
Vuosikate	5 746 199	0	5 746 199	8 572 569	2 826 370	13 746 514
Satunnaiset erät	0	0	0	92 667	92 667	0
Tulorahoituksen korjaukset	7 000	0	7 000	-35 626	-42 626	-10 947 672
Investointien rahavirta	-3 853 000	-813 174	-4 666 174	-3 311 821	1 354 353	4 240 356
Investointimenot	-3 853 000	-1 583 174	-5 436 174	-4 125 751	1 310 423	-9 000 762
Rahoitusosuudet investointimenoihin	0	770 000	770 000	770 000	0	0
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	0	0	0	43 930	43 930	13 241 118
Toiminnan ja investointien rahavirta	1 900 199	-813 174	1 087 025	5 317 789	4 230 764	7 039 197
Rahoituksen rahavirta						
Antolainauksen muutokset				0	0	33 641
Antolainasaamisten lisäys				0	0	0
Antolainasaamisten vähennys				0	0	33 641
Lainakannan muutokset	499 685	0	499 685	-3 500 315	-4 000 000	3 133 270
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	4 000 000	0	4 000 000	0	-4 000 000	8 000 000
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-3 500 315	0	-3 500 315	-3 500 315		-1 866 730
Lyhytaikaisten lainojen muutos				0	0	-3 000 000
Oman pääoman muutokset	-7 000	0	-5 250	-5 250	0	-5 800
Muut maksuvalmiuden muutokset	0	0	0	-4 297 139	-4 297 139	-6 766 860
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset				-3 550	-3 550	1 612
Vaihto-omaisuuden muutos				55 450	55 450	-10 379
Saamisten muutos				-613 454	-613 454	5 180 029
Korottomien velkojen muutos				-3 735 584	-3 735 584	-11 938 122
Rahoituksen rahavirta	492 685	0	494 435	-7 802 704	-8 297 139	-3 605 749
Rahavarojen muutos	2 392 884	-813 174	1 581 460	-2 484 915	-4 066 375	3 433 448
Rahavarojen muutos						
31. 12.				2 152 427		4 637 342
1. 1.				4 637 342		1 203 894
Rahavarojen muutos				-2 484 915		3 433 448

Vuonna 2024 lainoja lyhennettiin lainasuunnitelman mukaisesti 3,5 milj. eurolla. Uutta lainaa ei nostettu. Kuntayhtymällä oli käytössä 20 milj. euron suuruinen kuntatodistusohjelma. Tilinpäätöshetkellä kuntayhtymällä ei ole liikkeelle laskettuja kuntatodistuksia. Omaan pääomaan sisältyvään stipendirahastoon kohdistuva muutos oli -5,3 tuhatta euroa. Muut maksuvalmiuden muutokset olivat -4,3 milj. euroa. Rahavarat pienenevät edellisvuoden tilinpäätökseen verrattuna 2,5 milj. eurolla.

Rahoituslaskelma tiivistetysti:

Toiminnan ja investointien rahavirta	5 317 789
Antolainasaamisten lisäys	0
Antolainasaamisten vähennys	0
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	0
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	0
Lyhytaikaisten lainojen muutos	-3 500 315
Oman pääoman muutokset	-5 250
Muut maksuvalmiuden muutokset	-4 297 139
Rahoituksen rahavirta	-7 802 704
Rahavarojen muutos	-2 484 915

3 TILINPÄÄTÖSLASKELMAT

3.1 Tuloslaskelma

TULOSLASKELMA

Ulkoiset tulot ja menot		2024	2023
Toimintatuotot			
Myyntituotot	77 438 873,84	70 358 157,40	
Maksutuotot	87 276,33	318 130,60	
Tuet ja avustukset	4 766 827,79	2 835 221,43	
Muut toimintatuotot	529 468,32	11 752 631,18	
Toimintatuotot yhteensä	82 822 446,28	85 264 140,61	
Valmisteveraston muutos		0,00	0,00
Toimintakulut			
Henkilöstökulut	-47 541 852,93	-48 084 214,06	
Palkat ja palkkiot	-39 784 549,44	-39 795 937,23	
Henkilösivukulut	-7 757 303,49	-8 288 276,83	
Eläkekulut	-6 527 404,13	-6 693 969,32	
Muut henkilösivukulut	-1 229 899,36	-1 594 307,51	
Palvelujen ostot	-13 633 360,98	-9 748 835,62	
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-5 375 863,23	-6 134 298,64	
Avustukset	-169 972,40	-125 076,42	
Vuokrakulut	-5 533 723,68	-5 200 204,97	
Muut toimintakulut	-1 010 512,13	-1 439 851,39	
Toimintakulut yhteensä	-73 265 285,35	-70 732 481,10	
TOIMINTAKATE	9 557 160,93	14 531 659,51	
Rahoitustuotot ja -kulut		-984 592,31	-785 145,75
Korkotuotot	127 088,45	41 120,76	
Muut rahoitustuotot	205 371,20	401 338,07	
Korkokulut	-1 174 084,59	-1 065 646,03	
Muut rahoituskulut	-142 967,37	-161 958,55	
VUOSIKATE	8 572 568,62	13 746 513,76	
Poistot ja arvonalentumiset			
Suunnitelman mukaiset poistot	-6 685 323,87	-6 543 058,90	
Satunnaiset erät			
Satunnaiset tuotot	92 667,49	0,00	
TILIKAUDEN TULOS	1 979 912,24	7 203 454,86	
Poistoeron vähennys (+)	439 690,00	439 690,31	
Varausten vähennys (+)	0,00	0,00	
Rahastojen vähennys(+)	5 250,00	5 800,00	
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ	2 424 852,24	7 648 945,17	

3.2 Rahoituslaskelma

RAHOITUSLASKELMA

	2024	2023
Toiminnan rahavirta	8 629 611	2 798 841
Vuosikate	8 572 569	13 746 514
Satunnaiset kulut	92 667	0
Tulorahoituksen korjauserät	-35 626	-10 947 672
Investointien rahavirta	-3 311 821	4 240 356
Investointimenot	-4 125 751	-9 000 762
Rahoitusosuudet investointimenoihin	770 000	0
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	43 930	13 241 118
Toiminnan ja investointien rahavirta	5 317 789	7 039 197
Rahoituksen rahavirta	-7 802 704	-3 605 749
Antolainauksen muutokset	0	33 641
Antolainasaamisten lisäys	0	0
Antolainasaamisten vähennys	0	33 641
Lainakannan muutokset	-3 500 315	3 133 270
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	0	8 000 000
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-3 500 315	-1 866 730
Lyhytaikaisten lainojen muutos	0	-3 000 000
Oman pääoman muutok.rahana/ei rahana	-5 250	-5 800
Rahaston muutos	-5 250	-5 800
Muut maksuvalmiuden muutokset	-4 297 139	-6 766 860
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	-3 550	1 612
Vaihto-omaisuuden muutos	55 450	-10 379
Saamisten muutos	-613 454	5 180 029
Korottomien velkojen muutos	-3 735 584	-11 938 122
Rahoituksen rahavirta	-7 802 704	-3 605 749
Rahavarojen muutos	-2 484 915	3 433 448
Rahavarojen muutos		
Rahavarat 31.12.	2 152 427	4 637 342
Rahavarat 01.01.	4 637 342	1 203 894
Rahavarojen muutos	-2 484 915	3 433 448

3.3 Tase

TASE

VASTAAVAA	2024	2023	VASTATTAVAA	2024	2023
PYSYVÄT VASTAAVAT	127 622 707,13	130 955 334,05	OMA PÄÄOMA	59 927 389,24	57 507 787,00
Aineettomat hyödykkeet	1 710 344,72	1 927 680,32	Peruspääoma	11 006 445,26	11 006 445,26
Aineettomat oikeudet	1 487 228,77	1 629 290,92	Muut omat rahastot	11 544 027,28	11 549 277,28
Muut pitkävaik menot	223 115,95	298 389,40	Ed.tilikausien ylijäämä	34 952 064,46	27 303 119,29
			Tilikauden yli-/alijäämä	2 424 852,24	7 648 945,17
Aineelliset hyödykkeet	121 382 628,59	124 497 919,91			
Maa- ja vesialueet	10 426 132,23	10 419 713,08	POISTOERO JA VAPAAEHTOISET		
Rakennukset	83 281 699,83	86 570 388,82	VARAUKSET	7 888 357,57	8 328 047,57
Kiinteät rakenteet ja laitteet	19 330 746,34	19 928 694,72	Poistoero	7 888 357,57	8 328 047,57
Koneet ja kalusto	5 718 451,96	7 043 448,74	Vapaaehtoiset varaukset		
Muut aineelliset hyödykkeet	51 480,82	63 724,90			
Ennakkomaksut ja kesken-	2 574 117,41	471 949,65	PAKOLLISET VARAUKSET	0,00	0,00
eräiset hankinnat			Muut pakolliset varaukset	0,00	0,00
Sijoitukset	4 529 733,82	4 529 733,82	TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	192 348,37	213 934,92
Osakkeet ja osuudet	2 575 765,29	2 575 765,29	Lahjoitusrahastojen pääomat	14 352,06	14 802,06
Joukkovelkakirjalainasaamiset	85 112,41	85 112,41	Muut toimeksiantojen pääomat	177 996,31	199 132,86
Muut saamiset	1 868 856,12	1 868 856,12			
			VIERAS PÄÄOMA	64 879 344,20	72 115 243,64
TOIMEKSIANTOJEN VARAT	162 867,55	180 904,10	Pitkäaikainen	50 401 327,00	54 950 112,88
Lahjoitusrahastojen varat	14 352,06	14 802,06	Lainat rahoit.- ja vak.laitoksilta	50 401 327,00	54 889 629,00
Muut toimeksiantojen varat	148 515,49	166 102,04	Saadut ennakot	0,00	60 483,88
			Siirtovelat	0,00	0,00
VAIHTUVAT VASTAAVAT	5 101 864,70	7 028 774,98			
Vaihto-omaisuus	150 535,42	205 985,19	Lyhytaikainen	14 478 017,20	17 165 130,76
Aineet ja tarvikkeet	150 535,42	205 985,19	Lainat rahoit.- ja vak.laitoksilta	4 488 302,00	3 500 315,00
			Saadut ennakot	1 700 977,86	3 810 560,29
Saamiset	2 798 902,12	2 185 447,89	Ostovelat	1 860 638,61	2 074 796,00
Lyhytaikaiset saamiset	2 798 902,12	2 185 447,89	Muut velat	1 108 196,24	1 188 290,80
Myyntisaamiset	523 727,40	407 282,10	Siirtovelat	5 319 902,49	6 591 168,67
Muut saamiset	810 262,70	721 457,41			
Siirtosaamiset	1 464 912,02	1 056 708,38	VASTATTAVAA YHTEENSÄ	132 887 439,38	138 165 013,13
Rahat ja pankkisaamiset	2 152 427,16	4 637 341,90			
VASTAAVAA YHTEENSÄ	132 887 439,38	138 165 013,13			

3.4 Konsernituloslaskelma

KONSERNITULOSLASKELMA	2024	2023
Toimintatuotot	83 998 867,52	86 075 901,08
Toimintakulut	-73 940 912,98	-71 399 045,36
Toimintakate	10 057 954,54	14 676 855,72
Rahoitustuotot ja -kulut		
Korkotuotot	127 088,45	41 120,76
Muut rahoitustuotot	5 972,36	1 903,66
Korkokulut	-1 174 084,59	-1 065 646,03
Muut rahoituskulut	-142 970,80	-161 958,55
Vuosikate	8 873 959,96	13 492 275,56
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	-6 685 323,87	-6 543 058,90
Satunnaiset erät	92 667,49	0,00
Tilikauden tulos	2 281 303,58	6 949 216,66
Tilinpäätössiirrot	5 250,00	5 800,00
Tilikauden verot	-102 452,17	-29 513,17
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	2 184 101,41	6 925 503,49

3.5 Konsernirahoituslaskelma

KONSERNIN RAHOITUSLASKELMA

	2024	2023
Toiminnan rahavirta	8 828 550	2 515 090
Vuosikate	8 873 960	13 492 276
Satunnaiset erät	92 667	0
Tilikauden verot	-102 452	-29 513
Tulorahoituksen korjauserät	-35 626	-10 947 672
Investointien rahavirta	-3 311 821	4 240 356
Investointimenot	-4 125 751	-9 000 762
Rahoitusosuudet investointimenoihin	770 000	0
Pysyvien vastaavien hyödykk.luovutustulot	43 930	13 241 118
Toiminnan ja investointien rahavirta	5 516 728	6 755 446
Rahoituksen rahavirta		
Antolainauksen muutokset	0	33 641
Antolainasaamisten lisäys	0	0
Antolainasaamisten vähennys	0	33 641
Lainakannan muutokset	-3 500 315	3 133 270
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	0	8 000 000
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-3 500 315	-1 866 730
Lyhytaikaisten lainojen muutos	0	-3 000 000
Oman pääoman muutokset	-5 250	-5 800
Muut maksuvalmiuden muutokset	-4 312 178	-6 737 805
Toim.antojen varojen ja pääomien muutokset	-3 550	1 612
Vaihto-omaisuuden muutos	55 450	-10 379
Saamisten muutos	-639 878	5 249 562
Korottomien velkojen muutos	-3 724 199	-11 978 600
Rahoituksen rahavirta	-7 817 743	-3 576 694
Rahavarojen muutos	-2 301 014	3 178 752
Rahavarojen muutos		
Rahavarat 31.12	3 029 545	5 330 560
Rahavarat 1.1.	5 330 560	2 151 807
Rahavarojen muutos	-2 301 014	3 178 752

3.6 Konsernitase

KONSERNITASE

VASTAAVAA	2024	2023	VASTATTAVAA	2024	2023
PYSYVÄT VASTAAVAT	127 598 207,13	130 930 834,05	OMA PÄÄOMA	68 629 019,81	66 450 168,40
Aineettomat hyödykkeet	1 710 344,72	1 927 680,32	Peruspääoma	11 006 445,26	11 006 445,26
Aineettomat oikeudet	1 487 228,77	1 629 290,92	Muut omat rahastot	11 544 027,28	11 549 277,28
Muut pitkävaik menot	223 115,95	298 389,40	Ed.tilikausien ylijäämä	43 894 445,86	36 968 942,37
			Tilikauden yli-/alijäämä	2 184 101,41	6 925 503,49
Aineelliset hyödykkeet	121 382 628,59	124 497 919,91			
Maa- ja vesialueet	10 426 132,23	10 419 713,08	PAKOLLISET VARAUKSET	0,00	0,00
Rakennukset	83 281 699,83	86 570 388,82	Muut pakolliset varaukset	0,00	0,00
Kiinteät rakenteet ja laitteet	19 330 746,34	19 928 694,72			
Koneet ja kalusto	5 718 451,96	7 043 448,74	TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	192 348,37	213 934,92
Muut aineelliset hyödykkeet	51 480,82	63 724,90	Lahjoitusrahastojen pääomat	14 352,06	14 802,06
Ennakkomaksut ja kesken- eräiset hankinnat	2 574 117,41	471 949,65	Muut toimeksiantojen pääomat	177 996,31	199 132,86
			VIERAS PÄÄOMA	65 030 328,67	72 254 842,94
Sijoitukset	4 505 233,82	4 505 233,82	Pitkäaikainen	50 401 327,00	54 950 112,88
Osakkeet ja osuudet	2 551 265,29	2 551 265,29	Lainat rahoit.- ja vak.laitoksilta	50 401 327,00	54 889 629,00
Joukkovelkakirjalainasaamiset	85 112,41	85 112,41	Saadut ennakot	0,00	60 483,88
Muut saamiset	1 868 856,12	1 868 856,12			
			Lyhytaikainen	14 629 001,67	17 304 730,06
TOIMEKSIANTOJEN VARAT	162 867,55	180 904,10	Lainat rahoit.- ja vak.laitoksilta	4 488 302,00	3 500 315,00
Lahjoitusrahastojen varat	14 352,06	14 802,06	Saadut ennakot	1 700 977,86	3 810 560,29
Muut toimeksiantojen varat	148 515,49	166 102,04	Ostovelat	1 885 039,55	2 102 892,25
			Muut velat	1 161 164,66	1 241 835,25
VAIHTUVAT VASTAAVAT	6 090 622,17	7 807 208,11	Siirtovelat	5 393 517,60	6 649 127,27
Vaihto-omaisuus	150 535,42	205 985,19			
Aineet ja tarvikkeet	150 535,42	205 985,19	VASTAAVAA YHTEENSÄ	133 851 696,85	138 918 946,26
Keskeneräiset tuotteet					
Saamiset	2 910 541,47	2 270 663,38			
Lyhytaikaiset saamiset	2 910 541,47	2 270 663,38			
Myyntisaamiset	635 366,75	450 875,19			
Muut saamiset	810 262,70	763 079,81			
Siirtosaamiset	1 464 912,02	1 056 708,38			
Rahat ja pankkisaamiset	3 029 545,28	5 330 559,54			
VASTAAVAA YHTEENSÄ	133 851 696,85	138 918 946,26			

4 TILINPÄÄTÖKSEN LIITETIEDOT

SAVON KOULUTUSKUNTAYHTYMÄN LIITETIEDOT

31.12.2024

LIITETIETO 1

TILINPÄÄTÖSTÄ LAADITTAESSA NOUDATETUT ARVOSTUS- JA JAKSOTUSPERIAATTEET

Jaksotusperiaatteet

Tulot ja menot on merkitty tuloslaskelmaan suoriteperusteen mukaisesti. EU- ja muiden hankkeiden kirjaamisessa on huomioitu, että menoja vastaavat tulot on tuloutettu samalle vuodelle. Hankkeiden kirjaamisessa on otettu huomioon rahoituspäätösten vaatimukset.

Pysyvien vastaavien arvostus

Pysyvien vastaavien aineettomat ja aineelliset hyödykkeet on merkitty taseeseen hankintamenoon vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla ja investointimenoihin saaduilla rahoitusosuuksilla. Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu ennalta laaditun poistosuunnitelman mukaisesti taloudellinen pitoaika huomioiden.

Savon koulutuskuntayhtymässä noudatetaan 1.1.2022 päivitettyä poistosuunnitelmaa.

Poistosuunnitelma on hyväksytty valtuustossa 7.12.2021/Pykälä 44 §.

Pysyvien vastaavien sijoitukset on merkitty taseessa hankintamenoon tai sitä alempaan arvoon.

Vaihto-omaisuuden arvostus

Vaihto-omaisuus on merkitty hankintamenoon.

LIITETIETO 2

TULOSLASKELMAN ESITTÄMISTAVAN MUUTOS

- ei tapahtumia

LIITETIETO 3

OIKAISUT EDELLISEN TILIKAUDEN TIETOIHIIN

- ei tapahtumia

LIITETIETO 4

EDELLISEN TILIKAUDEN TIETOJEN VERTAILUKELPOISUUS

- ei muutosta edelliseen tilikauteen

LIITETIETO 5

AIKAISEMPIIN TILIKAUSIIN KOHDISTUVAT TUOTOT JA KULUT SEKÄ KÄSITTELY

- ei tapahtumia

LIITETIETO 6
ULKOISET TOIMINTATUOTOT

	2024	2023
Valtionosuusrahoitus, ammatillinen koulutus	68 333 301	65 268 876
Valtionosuusrahoitus, lukiokoulutus	1 907 637	1 885 238
Oppisopimuskoulutus korvaukset	540	1 350
Myyntituotot	6 128 572	2 127 348
Myyntituotot, osakeyhtiö	1 068 823	1 075 346
Maksutuotot	87 276	318 131
Tuet, avustukset ja työterveyshuollon korvaukset	4 766 828	2 835 221
Vuokratuotot	135 933	117 550
Pysyvien vastaavien luovutusvoitot	43 714	11 279 528
Kaluston myyntituotot	71 450	145 621
Muut toimintatuotot	278 371	209 933
Yhteensä	82 822 446	85 264 141

LIITETIETO 7
VEROTULOJEN ERITTELY

-ei tapahtumia

LIITETIETO 8
VALTIONOSUUKSIEN ERITTELY

-ei tapahtumia

LIITETIETO 9
PALVELUJEN OSTOJEN ERITTELY

	2024	2023
Muiden palvelujen ostot	13 633 361	9 748 836
Palvelujen ostot yhteensä	13 633 361	9 748 836

LIITETIETO 10
VALTUUSTORYHMILLE ANNETUT TUET

- ei tapahtumia

LIITETIETO 11**SUUNNITELMAN MUKAISET POISTOT****SUUNNITELMAN MUKAISTEN POISTOJEN PERUSTEET**

Pysyvien vastaavien poistojen määrittämisessä noudatetaan Kirjanpitolautakunnan kuntajaoston yleisohjetta suunnitelman mukaisista poistoista.
Savon koulutuskuntayhtymässä noudatetaan 1.1.2022 päivitettyä poistosuunnitelmaa.
Poistosuunnitelma on hyväksytty valtuustossa 7.12.2021/Pykälä 44 §.

Suunnitelmapoistojen pohjana on pysyvien vastaavien hankintameno, mikä jaksotetaan poistona kuluksi taloudelliselle pitoajalle. Suunnitelmapoistojen poistopohja ja enimmäispoistoajat ovat seuraavat:

Aineettomat hyödykkeet	Tasapoisto
Aineettomat oikeudet	5 - 10 vuotta
Muut pitkävaikutteiset menot	
Atk-ohjelmat	3 vuotta
Muut	3 vuotta
Aineelliset hyödykkeet	
Maa- ja vesialueet	ei poistoaikaa
Rakennukset ja rakennelmat	
Hallinto- ja laitosrakennukset	25 - 35 vuotta
Tehdas- ja tuotantorakennukset	20 - 25 vuotta
Talousrakennukset	10 - 15 vuotta
Asuinrakennukset	25 - 30 vuotta
Kiinteät rakenteet ja laitteet	
Maarakenteet	15 - 25 vuotta
Muut kiinteät koneet, laitteet ja rakenteet	10 - 15 vuotta
Koneet ja kalusto	
Muut kuljetusvälineet	5 vuotta
Muut liikkuvat työkonet	5 vuotta
Muut raskaat koneet	10 - 15 vuotta
Muut kevyet työkonet	5 vuotta
Sairaala-, terveydenhuolto- yms.laitteet	5 - 10 vuotta
ICT-laitteet (ml. AV laitteet)	3 - 5 vuotta
Muut laitteet ja kalusteet	3 - 5 vuotta
Muut aineelliset hyödykkeet	
Luonnonvarat	käytön mukainen poisto
Arvo- ja taide-esineet	ei poistoaikaa
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	ei poistoaikaa
Pysyvien vastaavien sijoitukset	
Osakkeet ja osuudet	ei poistoaikaa

Pysyvien vastaavien hyödykkeiden peruseräparannusmeno voidaan joko lisätä sen poistamattomaan hankintamenuun tai kirjata erilliseksi pysyvien vastaavien hyödykkeiden hankintamenoksi, jolle määritellään oma poistosuunnitelma.

EU-hankkeissa voidaan noudattaa rahoittajan ilmoittamia poistoaikoja.

Pienet käyttöomaisuushankinnat, joiden hankintameno on alle 15.000 euroa kirjataan vuosikuluksi.

LIITETIETO 12**SELVITYS TUOTTOIHIN JA KULUIHIN SISÄLTYVISTÄ VARAUSTEN MUUTOKSISTA**

-ei tapahtumia

LIITETIETO 13**PYSYVIEN VASTAAVIEN HYÖDYKKEIDEN LUOVUTUSVOITOT JA -TAPPIOT**

	2024	2023
Muut toimintatuotot		
Maa- ja vesialueiden luovutusvoitot	4 570,00	11 226 873,50
Rakennusten luovutusvoitot	2 000,00	0,00
Muut luovutusvoitot, kalusto	37 144,41	52 654,16
Luovutusvoitot yhteensä	43 714,41	11 279 527,66

	2024	2023
Muut toimintakulut		
Muut luovutustappiot	2 838,82	376 055,17
Luovutustappiot yhteensä	2 838,82	376 055,17

LIITETIETO 14**SATUNNAISIIN TUOTTOIHIN JA KULUIHIN SISÄLTYVÄT ERÄT**

	2024	2023
Satunnaiset tuotot		
Kiinteistöverojen palautukset aiemmat vuodet	92 667,49	0,00
Satunnaiset tuotot yhteensä	92 667,49	0,00

LIITETIETO 15**OSINKOTUOTTOJEN JA PERUSPÄÄOMAN KORKOTUOTTOJEN ERITTELY**

	2024	2023
Osinkotuotot saman konsernin yhteisöistä		
Savon Koulutus Oy	200 000,00	400 000,00
Osinkotuotot muista yhteisöistä		
Osuuskunta Kpy	0,00	0,00
Istekki Oy	0,00	0,00
Iisveden metsä	225,00	270,00
Osinkotuotot yhteensä	200 225,00	400 270,00

LIITETIETO 16**ERITTELY POISTOERON MUUTOKSISTA**

Poistoeron muutos on investointivaraukseen liittyvä kirjaus, eikä siihen sisälly verotusyytä

	Rakennukset ja kalusto 2024	Rakennukset ja kalusto 2023
Poistoero 1.1.2024	8 328 047,57	8 767 737,88
Lisäykset tilikaudella		
Vähennykset tilikaudella, vähennetty poistojen suhteessa	-439 690,00	-439 690,31
Poistoero 31.12.2024	7 888 357,57	8 328 047,57

Vuoden 2024 muutokset:

Vuoden 2024 aikana normaalien poistojen suhteessa poistoerojen tuloutukset kohdistuivat:

Kohde 108 Siilinjärvi	70 000,00
Kohde 235 Toivala, Haapamäentie 1	166 500,00
Kohde 265 Varkaus, Osmajoentie 75	203 190,00
Yhteensä	439 690,00

Vuoden 2023 muutokset:

Vuoden 2023 aikana normaalien poistojen suhteessa poistoerojen tuloutukset kohdistuivat:

Kohde 108 Siilinjärvi	70 000,00
Kohde 235 Toivala, Haapamäentie 1	166 500,17
Kohde 265 Varkaus, Osmajoentie 75	203 190,14
Yhteensä	439 690,31

LIITETIETO 17**Kuluksi kirjaamattomat menot ja pääoma-alennukset**

-ei tapahtumia

LIITETIETO 18**Arvonkorotukset**

-ei tapahtumia

LIITETIETO 19

PYSYVIEN VASTAAVIEN TASE-ERÄKOHTAISET LIITETIEDOT

PYSYVÄT VASTAAVAT

Aineelliset hyödykkeet

Maa- ja vesialueet

	Maa-alueet	Liittymismaksut	Yhteensä
Poistamaton hankintameno 1.1.	9 979 085,08	440 628,00	10 419 713,08
Lisäykset tilikauden aikana	29 999,15		29 999,15
Siirrot erien välillä	2 409 549,52		2 409 549,52
Siirto muihin saamisiin, pal.kelp.liittymät			
Vähennykset tilikauden aikana	-2 409 549,52		-2 409 549,52
Rahoitusosuudet tilikaudella			
Tilikauden myynnit/luovutukset			
Tilikauden poisto			
Tilikauden lisäpoisto		-23 580,00	
Poistamaton hankintameno 31.12.2024	10 009 084,23	417 048,00	10 426 132,23
Kirjanpitoarvo 31.12.2024	10 009 084,23	417 048,00	10 426 132,23

Siirrot erien välillä ja vähennykset tilikauden aikana koskevat käyttöomaisuuskirjanpidon sisäisiä oikaisuja (ks. tontit).

LIITETIETO 19
PYSYVIEN VASTAAVIEN TASE-
ERÄKOHTAISET LIITETIEDOT

PYSYVÄT VASTAAVAT

	Aineettomat hyödykkeet			Aineelliset hyödykkeet							
	Aineettomat oikeudet	Muut pitkävaik. menot	Yhteensä	Maa-alueet	Rakennukset	Kiinteät rak. ja laitteet	Koneet ja kalusto	Muut ain. hyödykkeet	Ennakkomaksut ja keskener.	Yhteensä	Käyttöomais. yhteensä
Poistamaton hankintameno 1.1.	1 629 290,92	298 389,40	1 927 680,32	10 419 713,08	86 570 388,82	19 928 694,72	7 043 448,74	63 724,90	471 949,65	124 497 919,91	126 425 600,23
Lisäykset tilikauden aikana	131 784,25		131 784,25	29 999,15	184 543,01	138 868,59	480 548,78	0,00	3 160 007,13	3 993 966,66	4 125 750,91
Siirrot erien välillä					12 200,91	275 638,46			-287 839,37	0,00	0,00
Siirto muihin saamisiin, pal.kelp. liittymät											
Rahoitusosuudet tilikaudella									-770 000,00	-770 000,00	-770 000,00
Tilikauden myynnit/luovutukset							-3 053,96			-3 053,96	-3 053,96
Tilikauden poisto	-273 846,40	-75 273,45	-349 119,85		-3 348 167,93	-1 012 455,43	-1 802 491,60			-6 512 114,96	-6 512 234,81
Tilikauden lisäpoisto				-23 580,00	-137 264,98			-12 244,08		-173 089,06	-173 089,06
Poistamaton hankintameno 31.12.2024	1 487 228,77	223 115,95	1 710 344,72	10 426 132,23	83 281 699,83	19 330 746,34	5 718 451,96	51 480,82	2 574 117,41	121 382 628,59	123 092 973,31
Kirjanpitoarvo 31.12.2024	1 487 228,77	223 115,95	1 710 344,72	10 426 132,23	83 281 699,83	19 330 746,34	5 718 451,96	51 480,82	2 574 117,41	121 382 628,59	123 092 973,31

PYSYVIEN VASTAAVIEN SJOITUKSET

Osakkeet ja osuudet				Jvk-, muut laina- ja muut saamiset				
	Osakkeet konserniyhtiöt	Muut osakkeet ja osuudet	Yhteensä	Jvk- lainasaamiset	Saamiset muut yhteisöt	Saamiset, palautuskelpo iset liittymät	Yhteensä	Sijoitukse yhteensä
Hankintameno 1.1.	100 000,00	2 475 765,29	2 575 765,29	85 112,41	1 458 935,79	409 920,33	1 953 968,53	4 529 733,82
Lisäykset			0,00				0,00	0,00
Vähennykset			0,00				0,00	0,00
Siirto maa-alueista, pal.kelp. liittymät			0,00				0,00	0,00
Siirrot erien välillä							0,00	0,00
Hankintameno 31.12	100 000,00	2 475 765,29	2 575 765,29	85 112,41	1 458 935,79	409 920,33	1 953 968,53	4 529 733,82
Arvonlennukset			0,00				0,00	0,00
Arvonkorotukset								0,00
Kirjanpitoarvo 31.12	100 000,00	2 475 765,29	2 575 765,29	85 112,41	1 458 935,79	409 920,33	1 953 968,53	4 529 733,82

Taseen ulkopuoliset osakkeet/osuudet

		kpl	á eur	Nimellisarvo eur
Iisveden Metsä Oy	Käypä arvo 5,00 eur, matemaattinen arvo 182,926 eur	90	5	450

Erittely lisäpoistoista

Esinetunnus Nimitys	Lisäpoisto	Romutuspäivä
1100909-0 Taide-esineet	12 244,08	31-12-2024
1100037-0 Lämpöliittymä Presidentinkatu 3	23 580,00	31-12-2024
1100171-0 Varkaus koulurakennus A, purettu v. 2020	137 264,98	30-09-2024
Yhteensä	173 089,06	

VAIHTO-OMAISUUS

	Tili (tase)	Kirjanpito 1.1.2024	Varaston muutos v. 2024	Kirjanpito 31.12.2024
Aineet ja tarvikkeet				
Kuluvarasto	1509	205 985,19	-55 449,77	150 535,42
Vaihto-omaisuus yhteensä		205 985,19	-55 449,77	150 535,42

LIITETIETO 20**OMISTUKSET TYTÄRYHTEISÖISTÄ, JOISSA KUNTAYHTYMÄLLÄ ON MÄÄRÄÄMISVALTA**

Nimi	Omistuosuus %
Savon Koulutus Oy	100

LIITETIETO 21**OMISTUKSET MUISSA KUNTAYHTYMISSÄ, JOISSA KUNTAYHTYMÄ JÄSENEÄ**

-ei tapahtumia

LIITETIETO 22**OMISTUKSET YHTEISÖISTÄ SEKÄ YHDEN VIIDESOSAN TAI SITÄ SUUREMMAN OMISTUSOSUUDEN KOHTEENA OLEVISTA YRITYKSISTÄ**

-ei tapahtumia

LIITETIEDOT 23 JA 24
LYHYTAIKAISET SAAMISET

Lyhytaikaiset saamiset, liitetieto 23 ja 24			
		2024	2023
Lyhytaikaiset saamiset			
Myyntisaamiset		523 727,40	407 282,10
Myyntisaamiset tytäryhteisöiltä		260 885,53	214 100,58
Muut myyntisaamiset		262 841,87	193 181,52
Muut saamiset		810 262,70	721 457,41
Arvonlisäverosaamiset		777 995,00	612 086,51
Valtionosuussaamiset		-	82 263,00
Muut saamiset		32 267,70	27 107,90
Siirtosaamiset		1 464 912,02	1 056 708,38
Muut siirtosaamiset/hankkeet		1 190 999,40	821 748,53
Muut siirtosaamisen muilta		273 912,62	234 959,85
Kela, työterveys ja Keva		220 000,00	218 076,00
Tvr maksut		21 780,92	-
Verohallinto		-	-
Muut erät		32 131,70	16 883,85
Lyhytaikaiset saamiset yhteensä		2 798 902,12	2 185 447,89

LIITETIETO 25

OMAN PÄÄOMAN ERÄT

		2024	2023
Tili 2000	Peruspääoma		
	Peruspääoma 01.01.	11 006 445,26	11 006 445,26
	Peruspääoman lisäys/vähennys	0,00	0,00
Tili 2000	Peruspääoma 31.12.	11 006 445,26	11 006 445,26
Tili 2015	Oman pääoman rahasto		
	Oman pääoman rahasto 01.01.	11 506 334,17	11 506 334,17
	Oman pääoman rahasto lisäys/vähennys	0,00	0,00
Tili 2015	Oman pääoman rahasto 31.12.	11 506 334,17	11 506 334,17
Tili 2016	Stipendirahasto		
	Stipendirahasto 01.01.	42 943,11	48 743,11
	Stipendirahaston vähennys	-5 250,00	-5 800,00
	Stipendirahaston lisäys	0,00	0,00
Tili 2016	Stipendirahasto 31.12.	37 693,11	42 943,11
Tili 2040	Edellisten tilikausien yli-/alijäämä 1.1.	27 303 119,29	30 378 908,15
	Yli-/alijäämän siirto	7 648 945,17	-3 075 788,86
Tili 2040	Edellisten tilikausien ylijäämä 31.12	34 952 064,46	27 303 119,29
Tili 2050	Tilikauden ylijäämä	2 424 852,24	7 648 945,17
OMA PÄÄOMA		59 927 389,24	57 507 787,00

Savon koulutuskuntayhtymän stipendit katettu stipendirahastosta.

PERUSPÄÄOMA JA OMAN PÄÄOMAN RAHASTO

	Peruspääoma yht.	osuus-%	Oman pääoman rahasto yht.	osuus-%
Jäsenkunnat	11 006 445,26		11 506 334,17	
Iisalmi	896 399,59	8,144315	933 821,20	8,115714
Kaavi	85 537,01	0,777154	89 456,87	0,777458
Keitele	45 972,78	0,417690	48 079,55	0,417853
Kiuruvesi	250 359,29	2,274661	260 991,54	2,268242
Kuopio	4 839 993,99	43,974179	5 061 794,04	43,991370
Lapinlahti	224 351,39	2,038364	234 632,63	2,039161
Leppävirta	131 763,40	1,197148	137 801,66	1,197616
Pielavesi	33 122,86	0,300941	34 640,76	0,301058
Rautalampi	139 910,07	1,271165	146 321,66	1,271662
Rautavaara	65 881,70	0,598574	68 900,83	0,598808
Siilinjärvi	243 871,49	2,215715	255 047,27	2,216581
Suonenjoki	247 057,56	2,244663	258 379,35	2,245540
Tervo	61 844,02	0,561889	64 678,12	0,562109
Tuusniemi	85 537,01	0,777154	89 456,87	0,777458
Varkaus	3 564 777,09	32,388087	3 728 138,39	32,400748
Vesanto	90 066,01	0,818302	94 193,43	0,818622
Yhteensä	11 006 445,26	100,00	11 506 334,17	100,00

22 512 779,43

LIITETIETO 26
ERITTELY POISTOEROSTA

	Rakennukset ja kalusto 2024	Rakennukset ja kalusto 2023
Poistoero 1.1. Lisäykset tilikaudella	8 328 047,57	8 767 737,88
Vähennykset tilikaudella, vähennetty poistojen suhteessa	-439 690,00	-439 690,31
Poistoero 31.12.	7 888 357,57	8 328 047,57

Poistoeron muutos eritelty liitetiedossa 16

LIITETIETO 27
PITKÄAIKAISET VELAT

	2024	2023
Vieras pääoma		
Pitkäaikaiset velat		
Lainat Kuntarahoitus Oy:ltä	33 932 959,00	38 294 316,00
Pitkäaikaiset velat yhteensä	33 932 959,00	38 294 316,00

LIITETIETO 28 JOUKKOVELKAKIRJALAINAT

- ei tapahtumia

LIITETIETO 29 ERITTELY PAKOLLISISTA VARAUKSISTA

- ei tapahtumia

LIITETIETO 30**PITKÄAIKAISET JA LYHYTAIKAISET VELAT**

PITKÄAIKAISET JA LYHYTAIKAISET VELAT		
Vieras pääoma	2024	2023
Pitkääikaisten velat		
Saadut ennakot	0,00	60 483,88
Pitkääikaisten velat yhteensä	0,00	60 483,88
Lyhytaikaisten velat		
Ostovelat yhteensä	1 860 638,61	2 074 796,00
Ostovelat jäsenkuntayhtymiltä	468 484,65	391 293,22
Ostovelat muille	1 392 153,96	1 683 502,78
Saadut ennakot muilta	1 700 977,86	3 810 560,29
Kansainvälisyshankkeet	151 652,44	183 638,27
Muut hankkeet	1 002 443,61	3 626 922,02
Muut saadut ennakot	546 881,81	0,00
Muut velat	1 108 196,24	1 188 290,80
Lyhytaikaisten velat yhteensä	4 669 812,71	7 073 647,09

LIITETIETO 31**PANKKITILIN KÄYTETTÄVISSÄ OLEVA SEKKITILILIMIITTI**

- ei tapahtumia

LIITETIETO 32**MUIDEN VELKOJEN ERITTELY**

-ei tapahtumia

LIITETIETO 33**SIIRTOVELKOKIIN SISÄLTYVÄT OLENNAISET ERÄT**

Siirtovelkoihin sisältyvät olennaiset erät		
	2024	2023
Lyhytaikaiset siirtovelat		
Korkojaksotukset	269 249,25	314 587,16
Lomapalkkajaksotus	3 850 150,22	3 902 400,89
Siirtovelat, hankkeet	2 450,00	104 535,71
Kuopion kaupunki, velvoitemaksut	0,00	671 715,00
Keva	788 635,72	842 317,92
Kiinteistövero	0,00	367 556,16
OKM	52 932,66	0,00
Pohjola Vakuutus	169 175,97	0,00
Työllisyysrahasto	173 569,12	342 967,89
Muut siirtovelat	13 739,55	45 087,94
Lyhytaikaiset siirtovelat yhteensä	5 319 902,49	6 591 168,67

LIITETIETO 34**VELAT, JOIDEN VAKUUDEKSI ANNETTU KIINNITYKSIÄ KIINTEISTÖIHIN JA OSAKKEISIIN**

- ei tapahtumia

LIITETIETO 35**VAKUUDET****TAKUUAJAN VAKUUS**

Savon koulutuskuntayhtymä on jatkanut Asunto-osaakeyhtiö Siilinjärven

Haaparinteen 27 000 euron takuuajan vakuutta.

ajalle 7.11.2018-10.11.2022. (Yhtymähallitus 5.11.2018 § 115).

Vakuus on ennallaan. Vakuutta ei saa palautettua ilman taloyhtiön suostumusta. Asia on taloyhtiössä käsittelyssä.

Savon koulutuskuntayhtymä on asettanut vakuuden valmisteveron suorittamiseksi. Vakuuden suuruus on 5 000 euroa ja vakuus on pantatulla tilillä. Pantinsaaja on Verohallinto. Vakuutta ei voida palauttaa ilman pantinsaajan suostumusta.

Savon koulutuskuntayhtymällä on väestönsuojasopimukseen liittyvä pankkitakaus. Pankkitakauksen suuruus on 671 715 euroa. Väestönsuojasopimuksen viimeinen maksuerä on maksettu lokakuussa 2024 Kuopion kaupungille. Vakuus tullaan Kuopion kaupungin toimesta vapauttamaan 2025 vuoden alussa.

LIITETIETO 36**VAKUUDET, JOTKA KUNTAYHTYMÄ ON ANTANUT SEN KANSSA SAMAAN KONSERNIIN KUULUVIEN YHTEISÖJEN PUOLESTA**

- ei tapahtumia

LIITETIETO 37**YHTEENLASKETTU ARVO KUNTAYHTYMÄN ANTAMISTA MUISTA KUIN EDELLÄ 34-36 KOHDISSA TARKOITETUISTA VAKUUKSISTA LAJEITTAIN ERITELTYNÄ**

- ei tapahtumia

LIITETIETO 38
VUOKRAVASTUUT

Vuokravastuut		Kuntayhtymä	
		2024	2023
Toimitilojen vuokravastuut		25 040 550,25	4 702 010,52
Koneiden ja laitteiden vuokravastuut		3 302 038,86	4 313 645,05
Maa-alueiden vuokravastuut		5 486 175,00	5 440 259,52
Muut vuokravastuut		158 692,75	177 452,80
Vuokravastuut yhteensä		33 987 456,86	14 633 367,89
- siitä seuraavalla tilikaudella maksettava osuus		4 482 820,76	4 734 813,43
- siitä PPP-hankkeet (public-private partnerships)			-
- siitä sopimukseen sisältyvät lunastusvelvoitteet			-
- siitä kuntakonsernin sisäiset vuokravastuut			-

Leasingvuokrasopimukseen ei sisälly olennaisia irtisanomis- ja lunastusehdon mukaisia vastuita.

LIITETIETO 39
VASTUUSITOUMUKSET SAMAA KONSERNIIN KUULUVIEN YHTEISÖJEN PUOLESTA

- ei tapahtumia

LIITETIETO 40
MUUT ANNETUT VASTUUSITOUMUKSET

- ei tapahtumia

LIITETIETO 41

MUUT TALOUDELLISET VASTUUT

Arvonlisäveron palautusvastuu, kiinteistöinvestoinnit	31.12.2024	31.12.2023
v.2015 valmistuneet investoinnit, palautusvastuu päättyy v.2024	0,00	11 337,48
v.2016 valmistuneet investoinnit, palautusvastuu päättyy v.2025	29 502,36	59 004,72
v.2017 valmistuneet investoinnit, palautusvastuu päättyy v.2026	328 072,95	492 109,42
v.2018 valmistuneet investoinnit, palautusvastuu päättyy v.2027	50 520,74	67 360,98
v.2019 valmistuneet investoinnit, palautusvastuu päättyy v.2028	66 689,72	83 362,15
v.2020 valmistuneet investoinnit, palautusvastuu päättyy v.2029	1 516 744,03	1 820 092,84
v.2021 valmistuneet investoinnit, palautusvastuu päättyy v.2030	724 205,47	844 906,39
v.2022 valmistuneet investoinnit, palautusvastuu päättyy v.2031	12 768 803,53	14 592 918,32
v.2023 valmistuneet investoinnit, palautusvastuu päättyy v.2032	219 904,46	247 392,52
v.2024 valmistuneet investoinnit, palautusvastuu päättyy v.2033	132 358,57	0,00
	15 836 801,83	18 218 484,82
Hankkeiden omarahoitusosuudet	31.12.2024	31.12.2023
Hankkeiden omarahoitusosuudet		
-Kuntayhtymän hallinnoimat hankkeet	666 263,80	1 678 822,00
-Kuntayhtymä partnerina/osatoteuttajana hankkeet	559 613,59	507 340,00
Hankkeiden omarahoitusosuudet yhteensä	1 225 877,39	2 186 162,00

Kumppanuussopimuksia on vuonna 2024 yhteensä 138 kpl.

LIITETIETO 42
HENKILÖSTÖN LUKUMÄÄRÄ

Henkilöstön lukumäärä	2024	2023
Tulosalueittain		
Kuntayhtymän johto	9	11
Oppimispalvelut	612	644
Tukipalvelut	119	131
Yhteensä	740	786

LIITETIETO 43
TILIKAUDEN PALKAT, PALKKIOT, ELÄKEKULUT JA MUUT HENKILÖSIVUKULUT

Henkilöstökulut, euroa	2024	2023
Henkilöstökulut		
Palkat ja palkkiot	39 784 549,44	39 795 937,23
Henkilösivukulut		
Eläkekulut	6 527 404,13	6 693 969,32
Muut henkilösivukulut	1 229 899,36	1 594 307,51
Yhteensä	47 541 852,93	48 084 214,06
Henkilöstökuluja aktivoitu käyttöomaisuuteen	18 965,41	2 670,96
Henkilöstökulut yhteensä	47 560 818,34	48 086 885,02
Kustannuslaskennalliset erät		
-luontaisedut, menot (tili 9800)	-42 365,93	-40 095,51
-luontaisedut, tulot (tili 9900)	42 365,93	40 095,51

LIITETIETO 44**LUOTTAMUSHENKILÖN PALKKIOISTA PERITYT JA PUOLUEELLE TAI
PUOLUEYHDISTYKSELLE TILITETYT LUOTTAMUSHENKILÖMAKSUT**

Luottamushenkilön palkkioista perityt ja tilitetyt luottamushenkilömaksut	2024	2023
Savo-Karjalan Kokoomus ry	4 700,00	4 398,00
Keskusta Pohjois-Savon piiri	7 684,00	7 484,00
Keskusta Tervon kuntayhdistys	45,00	75,00
Savo-Karjalan SDP ry	4 956,00	4 530,00
Savo-Karjalan Vasemmisto ry	75,00	150,00
Savo-Karjalan Vihreät ry	975,00	915,00
Perussuomalaisten P-S piiri ry	1 878,75	1 912,50
Kaavin perussuomalaiset	15,00	30,00
<i>Tilitetyt luottamushenkilömaksut yhteensä</i>	<i>20 328,75</i>	<i>19 494,50</i>

LIITETIETO 45
TILINTARKASTAJAN PALKKIOT

Tarkastusyhteisö	2024	2023
KPMG OY AB		
Lakisääteinen tarkastus	33 659,23	33 174,00
Tarkastuslautakunta työskentely	2 631,12	3 414,62
Tarkastuslautakunnan koulutus	4 420,00	2 745,00
Yhteensä	40 710,35	39 333,62

LIITETIETO 46
INTRESSITAHOTAPAHTUMAT

Kuntayhtymä on myynyt Savon Koulutus Oy:lle (tytäryhteisö) tilikaudella koulutus-, talous- ja henkilöstöpalveluja 1 078 369,30 eurolla. Palvelujen myynnissä on käytetty 21 päivän maksuaikaa. Tilinpäätöshetkellä 31.12.2024 avoimia myyntisaamisia on yhteensä 260 885,53 euroa. Tilinpäätöshetkellä avoimia ostovelkoja 2933,56 eurolla. Ostoja tilikaudella on ollut 15849,26 euroa.

Kuntayhtymän johtajan kanssa on 16.6.2016 solmittu kuntalain mukainen johtajasopimus, jossa on sovittu erokorvauksesta seuraavaa, mikäli kuntayhtymän johtajan palvelusuhde päätetään purkaa yhteistyössä sopimalla, maksetaan kuntayhtymän johtajalle 15 kuukauden palkkaa vastaava erokorvaus edellyttäen, että hän itse irtisanoutuu tehtävästään.

Konsernin lähipiirin/intressipiirin kanssa ei ole ollut tavanomaisesta poikkeavia liiketoimia.

**SAVON KOULUTUSKUNTAYHTYMÄN KONSERNIN LIITETIEDOT
31.12.2024****LIITETIETO 1****TILINPÄÄTÖSTÄ LAADITTAESSA NOUDATETUT LAADINTAPERIAATTEET**

Konsernitilinpäätökseen on yhdistetty 8.12.2016 toimintansa aloittanut Savon Koulutus Oy, jonka Savon koulutuskuntayhtymä omistaa 100 prosenttisesti Savon Koulutus Oy:n (y-tunnus: 2798591-1), joka on koulutuskuntayhtymän ainoa tytäryhteisö.

Keskinäisen omistuksen ja liiketapahtumien eliminointi

Keskinäinen omistus on eliminoitu sijoitettua omaa pääomaa vastaan.

Savon koulutuskuntayhtymän ja Savon Koulutus Oy:n keskinäiset tuotot ja kulut sekä saamiset ja velat on eliminoitu konsernitilinpäätöksessä.

Pysyvät vastaavat/suunnitelmapoistojen oikaisu

Savon Koulutus Oy:llä ei ole omaisuutta, joten pysyvien vastaavien suunnitelmanmukaisia poistoja ei ole.

Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset

Konsernitaseessa vapaaehtoiset varaukset ja poistoero on jaettu vapaaseen omaan pääomaan ja tilikauden tulokseen.

Osakkuusyhteisöt

Savon Koulutus Oy omistaa 20 %:a Omnia Education Partnership Oy:stä (y-tunnus: 2747636-7). Osakkuusyhtiötä ei ole yhdistetty konsernitilinpäätökseen, sillä tämä ei ole tarpeen oikean ja riittävän kuvan kannalta.

LIITETIETO 2-5, katso kuntayhtymän liitetieto

KONSERNI
LIITETIETO 6
ULKOISET TOIMINTATUOTOT

	2024	2023
Valtionosuusrahoitus, ammatillinen koulutus	68 333 301	65 268 876
Valtionosuusrahoitus, lukiokoulutus	1 907 637	1 885 238
Oppisopimuskoulutuksen korvaukset	540	1 350
Myyntituotot	8 349 360	3 995 173
Muut myyntituotot	22 519	14 104
Maksutuotot	87 276	318 131
Tuet, avustukset ja työterveyshuollon kustannukset	4 768 766	2 840 399
Vuokratuotot	135 933	117 549
Pysyvien vastaavien myyntivoitot	43 714	11 279 528
Kaluston myyntituotot	71 450	145 621
Muut toimintatuotot	278 371	209 933
Yhteensä	83 998 867	86 075 902

LIITETIETO 7-8, katso kuntayhtymän liitetieto

LIITETIETO 9

PALVELUJEN OSTOJEN ERITTELY	2024	2023
Muiden palvelujen ostot	13 931 766	9 968 619
Palvelujen ostot yhteensä	13 931 766	9 968 619

LIITETIETO 10-12, katso kuntayhtymän liitetieto

KONSERNI**LIITETIETO 13****PYSYVIEN VASTAAVIEN HYÖDYKKEIDEN LUOVUTUSVOITOT JA -TAPPIOT**

	2024	2023
Muut toimintatuotot		
Maa- ja vesialueiden luovutusvoitot	4 570,00	11 226 873,50
Rakennusten luovutusvoitot	2 000,00	0,00
Muut luovutusvoitot, kalusto	37 144,41	52 654,16
Luovutusvoitot yhteensä	43 714,41	11 279 527,66
Muut toimintakulut		
Muut luovutustappiot	2 838,82	376 055,17
Luovutustappiot yhteensä	2 838,82	376 055,17

LIITETIETO 14**SATUNNAISIIN TUOTTOIHIN JA KULUIHIN SISÄLTYVÄT ERÄT**

	2024	2023
Satunnaiset tuotot		
Kiinteistöverojen palautukset aiemmat vuodet	92 667,49	0,00
Satunnaiset tuotot yhteensä	92 667,49	0,00

LIITETIETO 15-18, katso kuntayhtymän liitetieto

KONSERNI
LIITETIETO 19
PYSYVIEN VASTAAVIEN SIOITUKSET

	Osakkeet ja osuudet			Jvk-, muut laina- ja muut saamiset				
	Osakkeet osakkuusyhtiöt *	Muut osakkeet ja osuudet	Yhteensä	Jvk-lainasaamiset	Saamiset muut yhteisöt	Saamiset, palautuskelpoiset liittymät	Yhteensä	Sijoitukset yhteensä
Hankintameno 1.1.	25 500,00	2 475 765,29	2 501 265,29	85 112,41	1 458 935,79	409 920,33	1 953 968,53	4 455 233,82
Lisäykset								
Vähennykset							0,00	0,00
Siirto maa-alueista, pal.kelp. liittymät								
Siirrot erien välillä								
Hankintameno 31.12	25 500,00	2 475 765,29	2 501 265,29	85 112,41	1 458 935,79	409 920,33	1 953 968,53	4 455 233,82
Arvonlennukset							0,00	
Arvonkorotukset								
Kirjanpitoarvo 31.12	25 500,00	2 475 765,29	2 501 265,29	85 112,41	1 458 935,79	409 920,33	1 953 968,53	4 455 233,82

* Savon Koulutus Oy on sijoittanut V. 2017 Omnia Education Partnerships Oy:n vapaan oman pääoman rahastoon 50 000,00 eur (20 %), joka sisältyy Savon Koulutus Oy:n pysyvien vastaavien sijoituksiin.

Taseen ulkopuoliset osakkeet/osuudet		kpl	á eur	Nimellisarvo eur
Iisveden Metsä Oy	Käypä arvo 5,00 eur, matemaattinen arvo 182,926 eur	90	5	450

LIITETIETO 20-21, katso kuntayhtymän liitetieto

KONSERNI
LIITETIETO 22
OMISTUKSET YHTEISYHTEISÖISTÄ

Nimi	Kotipaikka	Omistusosuus %	Osuus osakepääomasta	Osuus tilikauden voitosta
Omnia Education Partnerships Oy	Espoo	20	25 500,00	20 745,53

KONSERNI
LIITETIEDOT 23 JA 24
LYHYTAIKAISET SAAMISET

Lyhytaikaiset saamiset	2024	2023
Myyntisaamiset	635 366,75	450 875,19
Muut saamiset	810 262,70	763 079,81
Verosaamiset	0,00	41 622,40
Valtionosuussaamiset	0,00	82 263,00
Arvonlisäverosaamiset	777 995,00	612 086,51
Muut saamiset	32 267,70	27 107,90
Siirtosaamiset	1 464 912,02	1 056 708,38
Muut siirtosaamiset/hankkeet	1 190 999,40	821 748,53
Muut siirtosaamiset muilta	273 912,62	234 959,85
Kela, työterveys ja Keva	220 000,00	218 076,00
Tvr maksut	21 780,92	0,00
Verohallinto	0,00	0,00
Muut erät	32 131,70	16 883,85
Lyhytaikaiset saamiset yhteensä	2 910 541,47	2 270 663,38

KONSERNI

LIITETIETO 25

OMAN PÄÄOMAN ERÄT

		2024	2023
Tili 2000	Peruspääoma		
	Peruspääoma 01.01.	11 006 445,26	11 006 445,26
	Peruspääoman vähennys/lisäys	0,00	0,00
Tili 2000	Peruspääoma 31.12.	11 006 445,26	11 006 445,26
Tili 2015	Oman pääoman rahasto		
	Oman pääoman rahasto 01.01.	11 506 334,17	11 506 334,17
	Oman pääoman rahasto vähennys/lisäys	0,00	0,00
Tili 2015	Oman pääoman rahasto 31.12.	11 506 334,17	11 506 334,17
Tili 2016	Stipendirahasto		
	Stipendirahasto 01.01.	42 943,11	48 743,11
	Stipendirahaston vähennys	-5 250,00	-5 800,00
	Stipendirahaston lisäys		0,00
Tili 2016	Stipendirahasto 31.12.	37 693,11	42 943,11
Tili 2040	Edellisten tilikausien ylijäämä	43 894 445,86	36 968 942,37
Tili 2050	Tilikauden yli-/alijäämä	2 184 101,41	6 925 503,49
OMA PÄÄOMA		68 629 019,81	66 450 168,40

Savon koulutuskuntayhtymän stipendit katettu stipendirahastosta

LIITETIETO 26-29, katso kuntayhtymän liitetieto

KONSERNI
LIITETIETO 30

PITKÄAIKAISET JA LYHYTAIKAISET VELAT		
Vieras pääoma	2024	2023
Pitkäaikaiset velat		
Saadut ennakot	0,00	60 483,88
Pitkäaikaiset yhteensä	0,00	60 483,88
Lyhytaikaiset velat		
Ostovelat muille	1 885 039,55	2 102 892,25
Saadut ennakot muilta	1 700 977,86	3 810 560,29
Kansainvälisyshankkeet	151 652,44	183 638,27
Muut hankkeet	1 002 443,61	3 626 922,02
Muut saadut ennakot	546 881,81	
Muut velat	1 161 164,66	1 241 835,25
Lyhytaikaiset yhteensä	4 747 182,07	7 155 287,79

LIITETIETO 31-32, katso kuntayhtymän liitetieto

LIITETIETO 33
SIIRTOVELKoihin sisältyvät olennaiset erät

	2024	2023
Lyhytaikaiset siirtovelat		
Korkojaksotukset	269 249,25	314 587,16
Lomapalkkajaksotus	3 850 150,22	3 902 400,89
Siirtovelat, hankkeet	2 450,00	104 535,71
Kuopion kaupunki, velvoitemaksut	0,00	671 715,00
Keva	788 635,72	842 317,92
Kiinteistövero	0,00	367 556,16
OKM	52 932,66	0,00
Pohjola Vakuutus	169 175,97	0,00
Työllisyysrahasto	173 569,12	342 967,89
Muut siirtovelat	87 354,66	103 046,54
Lyhytaikaiset siirtovelat yhteensä	5 393 517,60	6 649 127,27

LIITETIETO 34-41, katso kuntayhtymän liitetieto

KONSERNI
LIITETIETO 42
HENKILÖSTÖN LUKUMÄÄRÄ

Henkilöstön lukumäärä	2024	2023
Tulosalueittain		
Kuntayhtymän johto	9	11
Oppimispalvelut	612	644
Tukipalvelut	119	131
Savon Koulutus Oy:n henkilöstö	8	10
Yhteensä	748	796

KONSERNI
LIITETIETO 43
TILIKAUDEN PALKAT, PALKKIOT, ELÄKEKULUT JA MUUT HENKILÖSIVUKULUT

Henkilöstökulut, euroa	2024	2023
Henkilöstökulut		
Palkat ja palkkiot	40 457 218,28	40 476 324,65
Henkilösivukulut		
Eläkekulut	6 527 404,13	6 693 969,32
Muut henkilösivukulut	896 578,69	1 318 315,11
Yhteensä	47 881 201,10	48 488 609,08
Henkilöstökuluja aktivoitu käyttöomaisuuteen	18 965,41	2 670,96
Henkilöstökulut yhteensä	47 900 166,51	48 491 280,04
Kustannuslaskennalliset erät		
-luontaisedut, menot	-42 365,93	-40 095,51
-luontaisedut, tulot	42 365,93	40 095,51

LIITETIETO 44-46, katso kuntayhtymän liitetieto

5 MUUT ERIYTETYT LASKELMAT

TULOSLASKELMA, MAKSULLINEN PALVELUTOIMINTA, KOULUTUKSEN MYYNTI SAVON KOULUTUS OY:LLE

2024

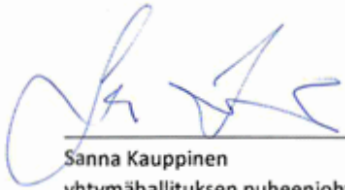
Liikevaihto		1 070 952,02
	Liiketoiminnan muut tuotot	1 069 037,28
	Tuet ja avustukset kunnalta/ kuntayhtymältä	1 968,74
	Materiaalit ja palvelut	-146 142,97
	Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-85 765,02
	Palvelujen ostot	-60 377,95
	Henkilöstökulut	-523 843,65
	Palkat ja palkkiot	-441 172,57
	Henkilösivukulut	-82 671,08
	<i>Eläkekulut</i>	<i>-70 821,82</i>
	<i>Muut henkilösivukulut</i>	<i>-11 849,26</i>
	Poistot ja arvonalentumiset	-15 471,53
	Suunnitelman mukaiset poistot	-15 471,53
	Liiketoiminnan muut kulut	-352 288,14
Liikelylijäämä (-alijäämä)		33 205,73
	Rahoitustuotot ja -kulut	-7,92
	Muut rahoituskulut	-7,92
Ylijäämä (alijäämä) ennen satunnaisia eriä		33 197,81
Ylijäämä (alijäämä) ennen varauksia		33 197,81
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)		33 197,81

6 TILINPÄÄTÖKSEN JA TOIMINTAKERTOMUKSEN ALLEKIRJOITUS JA TILINPÄÄTÖSMERKINTÄ

Tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen 2024 allekirjoittaminen

Runnilla 21. päivänä maaliskuuta 2025

Savon koulutuskuntayhtymän hallitus



Sanna Kauppinen
yhtymähallituksen puheenjohtaja



Katja Suhonen
Anna Huttusen henkilökohtainen varajäsen



Eeva-Liisa Perki-Latvaniemi
yhtymähallituksen varapuheenjohtaja



Pirjo Pehkonen
yhtymähallituksen jäsen



Risto Daavitsainen
yhtymähallituksen jäsen



Markko Rothström
yhtymähallituksen jäsen



Panu Hiekkala
yhtymähallituksen jäsen



Tuomo Rissanen
yhtymähallituksen jäsen



Pave Hirvonen
yhtymähallituksen jäsen



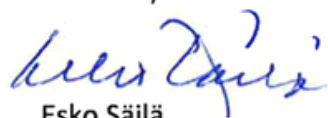
Heikki Helve
kuntayhtymän johtaja

Tilinpäätösmerkintä

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

Kuopiossa 22.5.2025

KPMG Oy Ab



Esko Säilä

JHT, HT

7 LUETTELO KIRJANPITOKIRJOISTA JA TOSITELAJEISTA SEKÄ NIIDEN SÄILYTYSTAVAT

Luettelo käytetyistä kirjanpitokirjoista ja niiden säilytystavoista

Tasekirja	sidottu kirja
Päiväkirja	sähköinen arkisto
Pääkirja	sähköinen arkisto
Ceepos -kassajärjestelmä	sähköinen arkisto
Käyttöomaisuuskirjanpito	atk-osakirjanpito
Ostoreskontra	atk-osakirjanpito
Saatavareskontra	atk-osakirjanpito
Henkilöstöhallinto- ja palkkajärjestelmä	atk-osakirjanpito

Luettelo käytetyistä tositelajeista

ALKUSA	Nimitys	Alkusaldot	
		Nro.sarja	1
BUD	Nimitys	Talousarvio	
		Nro.sarja	2
BUDL	Nimitys	Lisätalousarvio	
		Nro.sarja	3
IRTAIN	Nimitys	Irtaimisto	
		Nro.sarja	33
KASSA1	Nimitys	CPU kassatositteet	
		Nro.sarja	111
KLALKU	Nimitys	Konsernin alkusaldot	
		Nro.sarja	991
KLKIRJ	Nimitys	Konsernikirjaukset	
		Nro.sarja	993
KLYHT	Nimitys	Konsernin tytäryht./Kuntayht.	
		Nro.sarja	992
KOMMUI	Nimitys	Käyttöomaisuusmuistiot	
		Nro.sarja	39
KOMTOS	Nimitys	Käyttöomaisuustositt	
		Nro.sarja	34
MRP10	Nimitys	MRP Laskulaji 10	
		Nro.sarja	100

MRP12	Nimitys MRP Laskulaji 12	
	Nro.sarja	120
MRP13	Nimitys MRP Laskulaji 13	
	Nro.sarja	130
MRP16	Nimitys MRP Laskulaji 16	
	Nro.sarja	160
MRP17	Nimitys MRP Laskulaji 17	
	Nro.sarja	170
MRPHYV	Nimitys Hyvityslask.kuittaus	
	Nro.sarja	531
MRPK	Nimitys Tileistä poisto	
	Nro.sarja	541
MRPMAN	Nimitys MRP Manuaalisuorituk	
	Nro.sarja	511
MRPVII	Nimitys MRP Viitesuoritukset	
	Nro.sarja	521
MUIJAK	Nimitys Muistioiden jaksotus	
	Nro.sarja	30
MUIRO2	Nimitys Muistiotos2 Rondo	
	Nro.sarja	15
MUIRS2	Nimitys Muistiotos Sis2Rondo	
	Nro.sarja	25
MUISIS	Nimitys Muistio sisäinen	
	Nro.sarja	20
MUIST1	Nimitys Muistiotositteet 1	
	Nro.sarja	10

ORPMAK	Nimitys	ORP maksut	
		Nro.sarja	899
ORPRO	Nimitys	Ostolaskut	
		Nro.sarja	801
PALKAR	Nimitys	Palkkakohd. Reportron	
		Nro.sarja	80
PALKAT	Nimitys	Palkkatositteet	
		Nro.sarja	102
PANKKI	Nimitys	Pankkien tiliotteet	
		Nro.sarja	101
SISROP	Nimitys	Sislaskut2 Rondo	
		Nro.sarja	40
FBF	Nimitys	Budjetointitositteet	
		Nro.sarja	96

TILINPÄÄTÖS & TOIMINTAKERTOMUS 2024

LIITTEET



SAVON KOULUTUSKUNTAYHTYMÄ

OPISKELIJAKERTOMUS

2024

-LIITE 1-

Salkku - historia

Opiskelijayhdistys Salkku ry perustettiin Kuopiossa 29.3.2005. Vuosien 2017–2019 aikana opiskelijayhdistyksen hallintoa yhtenäistettiin, eri yksiköiden yhdistykset purettiin, säännöt uudistettiin ja kirjanpito ja tilinpäätökset yhtenäistettiin yhdeksi kokonaisuudeksi. Salkku ry liittyi Sakki ry:n ja Osku ry:n opiskelijajäseneksi.

Salkun hallitus päätti kokouksessaan 29.8.2024 purkaa opiskelijayhdistyksen rekisteröinnin. Jatkossa Salkun toiminta jatkuu rekisteröimättömänä koulutuksen järjestäjän opiskelijakuntatoimintana. Opiskelijakunnan säännöt päivitettiin ja toimintatapoja uudistettiin. Salkun hallitus toimii äänitorvena vaikuttaen koko Savon ammattiopiston alueella. Kampustiimit keskittävät toimintansa kampusten arkeen, viihtyvyyteen ja hyvinvointiin. Salkun varat siirrettiin Sakkyn hallinnoimalle tilille. Sinebrychoffin juoma-automaattien sopimus purettiin. Salkku jatkaa edelleen Osku ry:n jäsenenä, mutta yhdistystoiminnan loppuessa jäsenyys Sakki ry:hyn purkaantui. Yhteistyö ja kampusten markkinointikiertueet jatkuvat.

Varkauden lukion opiskelijat kuuluvat lukion opiskelijakuntaan. Opiskelijakunnan ylintä päätösvaltaa käyttää sen hallitus, joka valitaan vuosittain helmikuun loppuun mennessä järjestettävässä yleiskokouksessa. Varkauden lukion opiskelijakunta toimii Lukiolaisten liiton jäsenenä. Lukion opiskelijakunnan jäsenet voivat toimia myös Salkun hallituksen jäseninä.

Salkku - jäsenet ja hallinto

Opiskelijakunnan jäseniä ovat kaikki Savon ammattiopiston varsinaiset opiskelijat. Salkun hallituksen kokoonpanossa otetaan huomioon kaikki yksikköimme Varkauden lukio mukaan lukien. Salkussa on eri yksiköissä toimivia alajaostoja, joita nimitetään kampustiimeiksi. Kampustiimeissä opiskelijat edistävät yksikkönsä opiskelijoiden yhteistoimintaa ja osallisuutta.

Salkun hallituksen jäsenyyttä markkinoidaan avoimesti ja jatkuvasti. Hallituksen toiminnasta kiinnostunut opiskelija voidaan kutsua hallituksen kokoukseen, jolloin hän pääsee matalalla kynnyksellä tutustumaan toimintaan. Kampustiimien toiminnasta kiinnostunut opiskelija ohjataan ottamaan yhteyttä oman kampuksen kampustiimin vetäjään. Hallituksen puheenjohtajuus on vuoden pesti kerrallaan. Uusi puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja valitaan keväällä huhti-/toukokuun aikana hallituksen kokouksessa.

Salkku - hallituksen tapaamiset ja tapahtumat

Kevät 2024

Hallituksen ja yhdistyksen kokoukset toteutettiin Teams-yhteydellä mahdollistaen kaikkien osallistuminen. Opiskelijakuntatoiminnan koordinaattorin ohjauksessa oli kaksi harjoittelijaa liiketoiminnan opinnoista. Harjoittelijoiden tehtävä oli edistää Salkun markkinointiviestintää monikanavaisesti ja toimia apuna tapahtumien järjestämisessä. Harjoittelijat toteuttivat helmikuussa Salkun tiloissa Salkun Taideseinän koristelutempauksen. Samalla viikolla harjoittelijat toteuttivat Pyjamapäivän usealla eri kampuksella.

Hallituksen jäsenet osallistuivat johtoryhmän kanssa etiketti-illalliselle 28.2. Illan aikana opimme etikettisäännöt ja saimme nauttia ravintola- ja cateringalan opiskelijoiden valmistaman illallisen. Olimme mukana AmisGaala 2024 -valmisteluissa vastaamalla tapahtuman koristeluista ja juonnosta.

-LIITE 1-

Taitaja 2024 -kilpailut järjestettiin Savon ammattiopistolla. Hallituksen Mico Lonka, Severi Tarvainen ja Totti Snellman toimivat aktiivisesti Taitajat-tapahtuman markkinoinnissa mukana. He vastasivat Taitaja-kilpailuiden Taitaja TV:n toteuttamisesta.



Syksy 2024

Salkun hallituksen kokous pidettiin torstaina 29.8. Kokouksessa Salkun hallitus päätti purkaa Salkku ry:n rekisteröinnin. Hallitus kokoontui aktiivisesti kerran kuukaudessa koko syksyn 2024 ajan. Savon ammattiopistossa julistettiin 30.8.2024 koulurauha teemalla "Turvallinen koulu". Tapahtuma järjestettiin Savilahden kampuksen aulassa, josta tapahtuma striimattiin kaikille kampuksille.

Kuopion torilla järjestettiin 5.9.2024 ensimmäistä kertaa LoveZone-lukuvuoden avajaiset. Ohjelmassa oli huippuartistin keikka ja opiskelijakuntien lukuvuoden avaussanat. LoveZone-lukuvuosistartti oli suunnattu Savon ammattiopiston, Savonia-ammattikorkeakoulun ja UEF:n ja opiskelijoille ja henkilöstölle. Tapahtuman järjestivät yhteistyössä Savon ammattiopisto, Savonia-ammattikorkeakoulu, Itä-Suomen yliopisto, opiskelijakunta Salkku, opiskelijakunta SAVOTTA ja Itä-Suomen yliopiston ylioppilaskunta.

Savilahden kampuksella järjestettiin 18.9.2024 ensimmäistä kertaa ryhmäytymispäivä "Kampuskarnevaalit". Tapahtuma oli suunnattu erityisesti uusille syksyllä aloittaneille opiskelijoille.

Viikolla 40 vietettiin Savon ammattiopiston kampuksilla Hyvinvointivirtaa viikkoa. Toivalan kampuksella järjestimme kampustiimin johdolla kahvitarjoilua, visailua ja markkinoimme toimintaa. Varkauden kampustiimi järjesti omalla kampuksella toimintapistein.

-LIITE 1-

Lokakuun lopussa 30.10.2024 oli vuorossa perinteeksi muodostunut Toivalan Kaamossäbinät. Kampustiimin vetäjä Ulla Laasanen oli kutsunut koolle syksyllä opinnot aloittaneet ryhmät, joille kerroimme vaikuttamisen mahdollisuuksista Sakkysa. Tapahtumapäivän päätteeksi 16 vaikuttamisesta kiinnostunutta opiskelijaa jätti yhteystietonsa ja osoitti kiinnostuksesta toimia kampustiimissä tai osana hyvinvointiryhmää.

Hallituksen jäsenet ideoivat 2.12.2024 joulutempauksen Savilahden kampuksen ala-aulaan. Keräsimme Sakkyn opiskelijoilta ideoita ja tapahtumatoiveita. Päällimmäisinä toiveina nousivat musiikilliset ja toiminnalliset tapahtumat. Joulukuussa 10.12.2024 Kaamossäbinöissä kampustiimi tarjosi glögiä ja suklaata sekä markkinoi omaa toimintaansa. Päivän tarkoituksena oli innostaa Varkauden opiskelijoita osallistumaan hallituksen toimintaan. Tämän lisäksi Varkauden kampuksella järjestettiin ennen joululomaa 18.12.2024 keskustelutilaisuus, kuinka opiskeluhoollon palveluista tulisi tiedottaa opiskelijoita. Lisäksi syksyn 2024 aikana Sakki ry ja JHL-kiertueet vierailivat Savon ammattiopiston kampuksilla, samoin kuin Osku ry ja heidän edustajansa.

Vaikuttamistoiminta



Salkun hallituksen puheenjohtaja Sanni Hyvönen toimi SORA-toimielimessä opiskelijaedustajana ja opiskeluhoollon ohjausryhmän opiskelijaedustajana, kunnes 29.2.2024 opiskeluhoollon ohjausryhmään opiskelijaedustajaksi valittiin Suvi Peräkylä. Opiskeluhoollon koordinaattori vieraili Salkun hallituksen kokouksessa helmikuussa ja kutsui opiskelijakuntaa osallistumaan lakisääteisen yhdenvertaisuussuunnitelman päivittämistyöhön. Salkun hallituksen jäseniä kutsuttiin maaliskuiseen opiskelijoille suunnattuun työpaajaan, jossa opiskelijoilta pyydettiin näkemyksiä yhdenvertaisuudesta ja sen toteutumisesta. Syksyllä hallituksen kokouksessa käsiteltiin uudelleen Sakkyn yhdenvertaisuus- ja tasa-arvosuunnitelmaa yhteisöllisen työn asiantuntijan johdolla.

Keväällä kuulumme huhuja kiusaamisesta. Hallituksen kokouksessa pohdimme yhteisesti ja yleisesti Salkun mahdollisuuksia vaikuttaa kiusaamisen ehkäisemiseksi. Sovimme, että hallituksen Suvi ja Sanni jatkavat tämän asian edistämistä yhdessä opiskelijahuollon koordinaattorin Seija Kärjen kanssa. Hallitus käsitteli kiusaamisteemaa uudelleen syyslukukauden kokouksessa.

-LIITE 1-

Kiusaamistilanteiden havaitsemiseen ja puuttumiseen toivottiin opiskelijälähtöistä ohjeistusta. Veimme asian eteenpäin yhteisöllisen työn asiantuntijalle.

Salkun hallitus jatkoi kuopiolaisten nuorten musiikkitapahtuman Ka44 Fest:in yhteistyökumppanina vuoden 2024 ajan. Vuonna 2023 tapahtumalle oli myönnetty Kuopion kaupungin Turvallisuusteko-palkinto, sillä tapahtumat ovat ansiokkaasti edistäneet päihteetöntä tapahtumakulttuuria. Savilahden kampuksen saamaa lahjoitusrahaa käytettiin vuoden 2024 Ka44 Fest tapahtumien tukemiseksi. Salkku yhdessä Savon ammattiopiston kanssa olivat tapahtuman pääyhteistyökumppaneita.

Mico Lonka edusti Sakkyn opiskelijakuntaa Savilahden toimijoiden yhteisessä vaikuttamiselimessä, Savilahti-foorumissa, joka kokoaa Savilahden toimijat yhteen suunnittelemaan visiota Savilahden kehittämiseksi. Foorumissa ovat Kuopion kaupungin kutsumina Savonia, UEF, Sakky, KPY Novapolis, ELY-keskus, Pohjois-Savon liitto, Pohjois-Savon Hyvinvointialue, Kauppakamari, Itä-Suomen yliopiston ylioppilaskunta ISYY, Sakkyn opiskelijakunta Salkku, Savonia opiskelijakunta Savotta, Alavan seurakunta sekä Sektoritutkimuslaitokset (VTT, THL, TTL, GTK, Ruokavirasto, Ilmatieteen laitos).

Kuopion kaupunki perusti kevään 2024 aikana Opiskelija-asioiden neuvottelukunnan. Neuvottelukunnan kokouksissa on tarkoitus hioa kaupungin ja opistojen välistä yhteystyötä, esimerkiksi kuinka saisimme lisättyä Kuopion vetovoimaa opiskelijoiden näkökulmasta ja kuinka saisimme opiskelijat jäämään Kuopioon valmistumisen jälkeen. Sakkyn opiskelijakunnan edustajaksi tähän toimintaan valittiin hallituksen kokouksessa Suvi Peräkylä.

Salkun hallituslaiset toimivat aktiivisesti valtakunnallisessa opiskelijavaikuttamisessa. Suvi Peräkylä ja Aleksi Pehkonen osallistuivat Sakki ry:n liittokokoukseen. Aleksi Pehkonen toimi Sakki ry:n hallituksen jäsenenä. Severi Tarvainen osallistui Osku ry:n opiskelijakuntapäiville OsConeille. Totti Snellman toimi Suomen Opiskelija-Allianssi Osku ry:n hallituksen varajäsenenä. Totti Snellman toimi lisäksi myös Kuopion Nuorisovaltuuston hallituksen puheenjohtajana ja hallituksen Suvi Peräkylä Kuopion Nuorisovaltuuston hallituksessa. Joulukuussa hallitus valitsi Kuopion Nuorisovaltuustoon kaksi uutta opiskelijaedustajaa; Aliisa Tuhkanen ja Janette Enwald. Varkauden kampustiimin jäsen Eve Pöysti vaikutti Pohjois-Savon maakunnallisen nuorisovaltuuston hallituksessa.

Syyslukukauden alussa 4.9.2024 Sakki ry ja Julkisten ja hyvinvointialojen liitto JHL vierailivat Savilahden kampuksella tapaamassa kampuksen opiskelijoita ja Salkun hallituksen jäseniä. Joulukuussa Sanni Hyvönen ja Aliisa Tuhkanen osallistuivat Varkauden kampuksella järjestettyyn keskustelutilaisuuteen, jossa pohdittiin opiskeluhuollon palvelujen tiedottamista Savon ammattiopiston opiskelijoille.

Alajaostot eli kampustiimit

Jatkoimme Toivalan, Iisalmen, Savilahden, Varkauden ja Kolmisopen kampuksilla vuonna 2022 aloitettua alajaostojen eli kampustiimien toimintaa. Kampustiimien tavoitteena on koota kampuksen aktiivisia opiskelijoita yhteen edistämään kampuksen yhteisöllisyyttä, osallisuutta ja toimivaa opiskelu- ja elämäntilaa.

Alajaostot kokoontuvat vähintään 2 kertaa/lukukausi. Kampustiimejä ohjasi kunkin kampuksen työpari. Iisalmissa työparina toimi opettaja Ulla Laasanen ja Toivalassa opinto-ohjaaja Anna-Loviisa Saari. Savilahdessa kampustiimiä ohjasivat opinto-ohjaajat Sanna Vuorinen ja Emma Timonen. Varkaudessa kampustiimiä ohjasi keväällä opinto-ohjaaja Johanna Nurmi ja syksyllä ammatinohjaaja Kirsi Kinnunen.

-LIITE 1-

Kolmisopessa opettaja Antti Knuutinen toimi kampustiimin ohjaajana kesään 2024 saakka. Opiskelijakuntatoiminnan koordinaattori tuki ja ohjasi kampustiimien toimintaa yhdessä työparien kanssa. Kampustiimien kokoontumisista laadittiin muistiot. Kampustiimien toiminta oli tapahtumakeskeistä tavoitteina yhteisöllisyyden lisääntyminen, hyvän ilmapiirin kehittyminen ja opiskeluarjen piristäminen eri kampuksilla.

Tavoitteet ja niiden toteutuminen 2024

Opiskelijakunta Salkun tavoite oli koko toiminnallaan edistää Savon koulutuskuntayhtymän opiskelijoiden yhteisöllisyyttä ja painottaa turvallisen kouluyhteisön merkitystä. Kehitimme kampustiimien toimintaa aktivoiden opiskelijoita toimimaan oman kampuksensa opiskelijoiden hyvinvoinnin, viihtymisen ja yhteisöllisyyden edistämiseksi. Markkinoimme Salkun toimintaa monikanavaisesti sosiaalisen median ja tapahtumien kautta. Sosiaalisessa mediassa Salkun aktiivisuus näkyi seuraajien kasvuna - Salkun Instagramissa oli vuoden lopussa 868 seuraajaa.

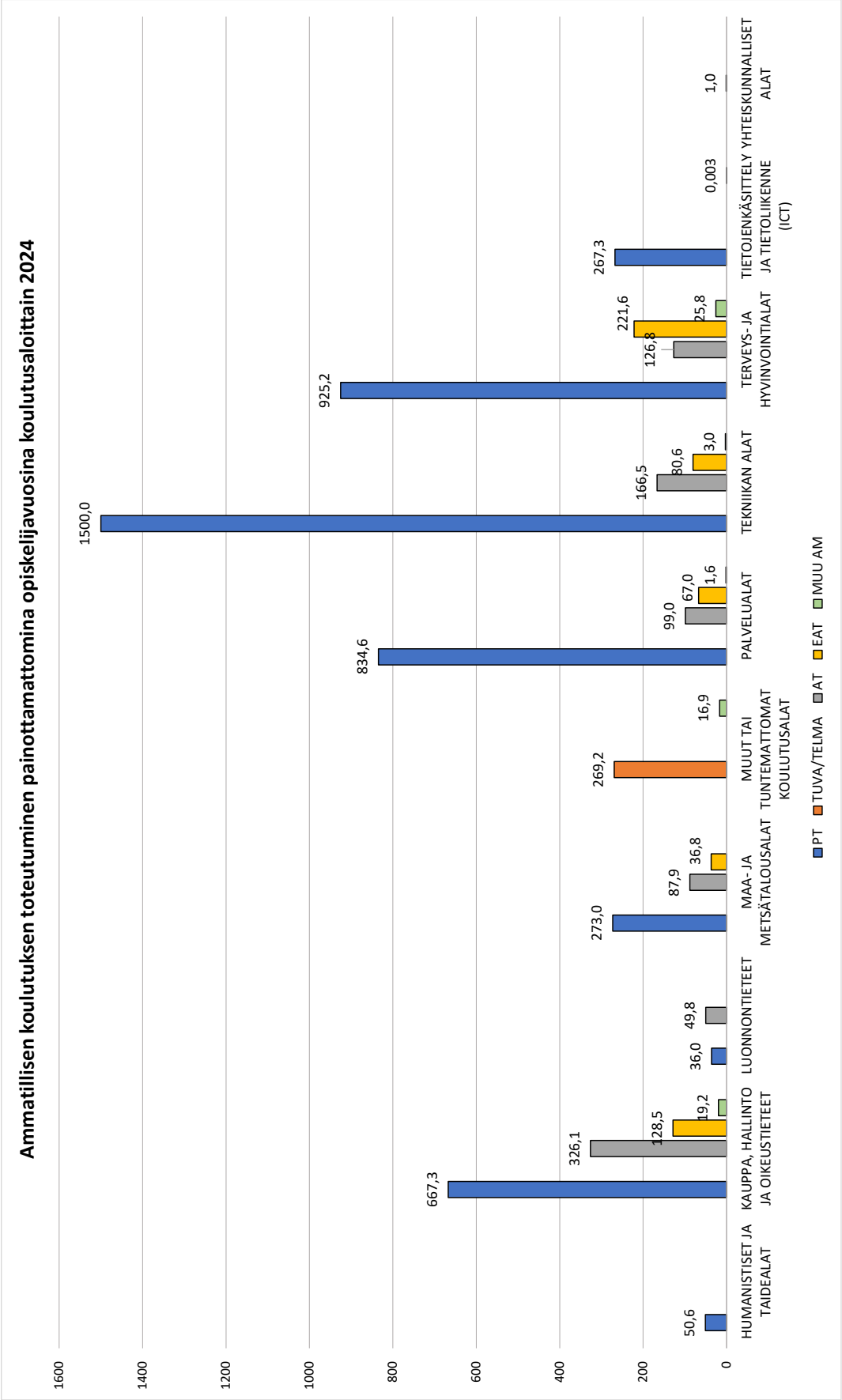
Opiskelijakunta järjesti tapahtumia eri kampuksilla, joiden kautta edistettiin yhteisöllisyyttä ja hyvää ilmapiiriä. Toista kertaa järjestetty AmisGaala oli jälleen hieno ja yhteisöllinen tapahtuma. Mukana olleet opiskelijat iloitsivat alat ylittävästä yhteisestä kokemuksesta. Syksyn aikana tehtiin myös päätös jatkaa AmisGaala perinnettä kolmannen kerran vuoden 2025 keväällä.

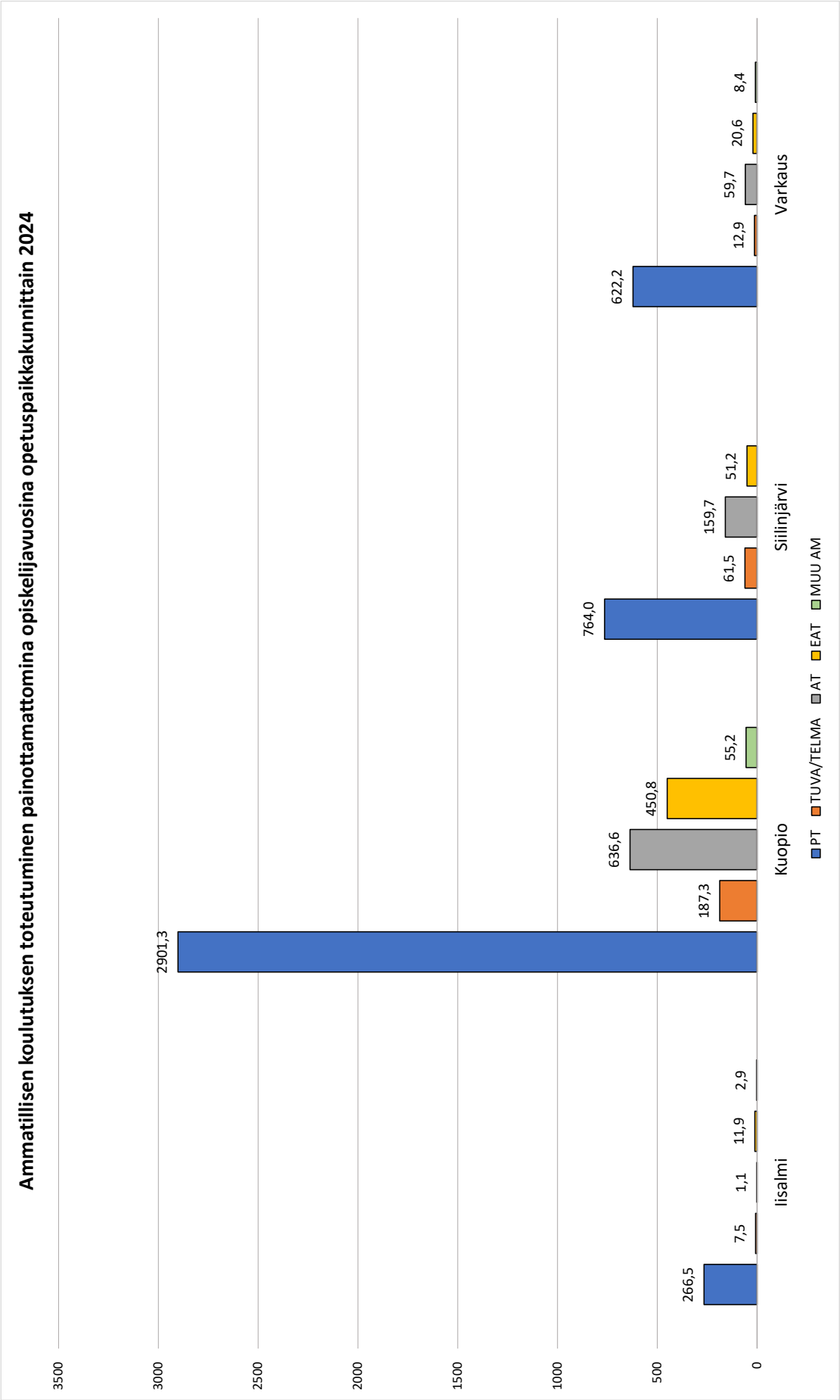


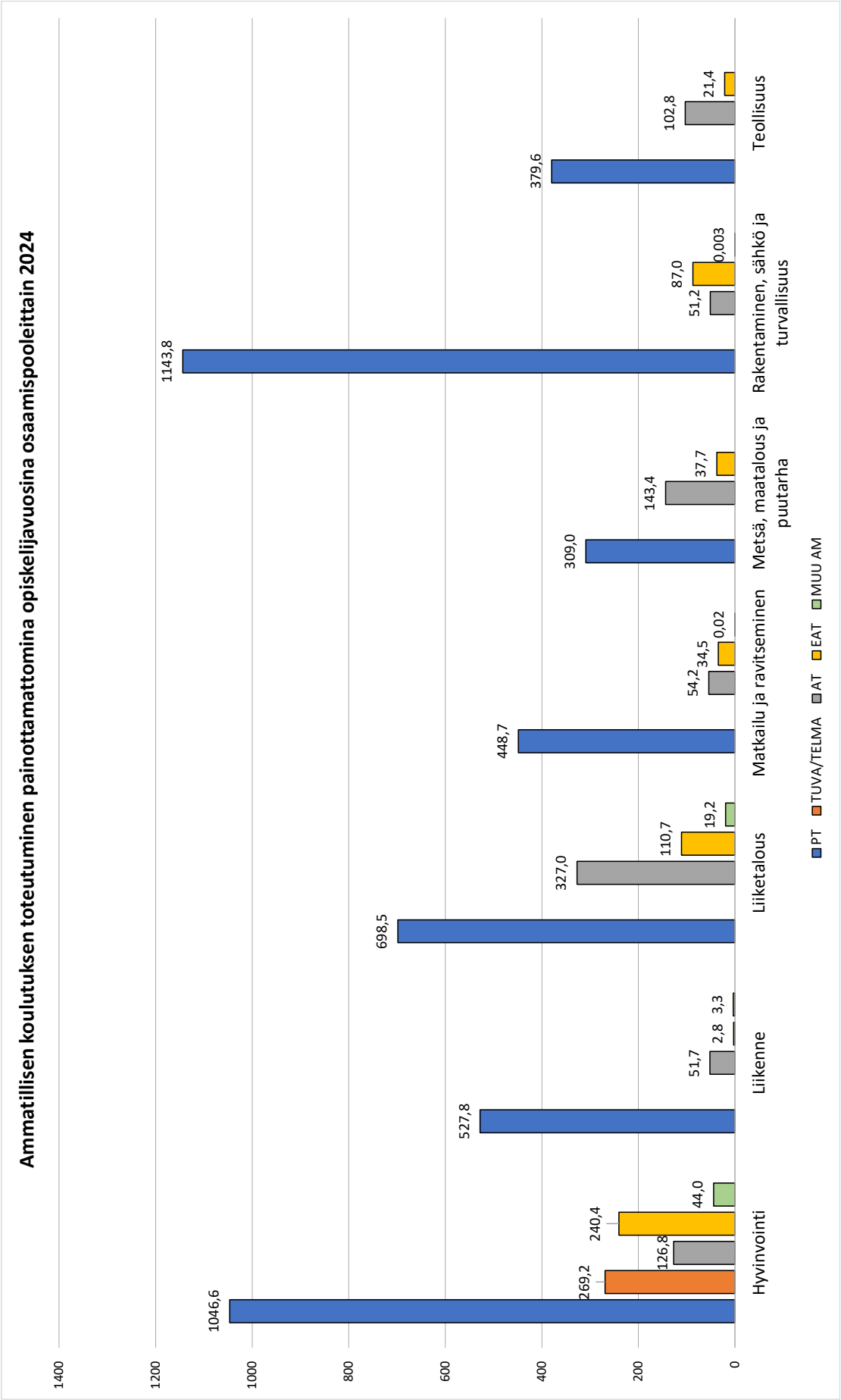
Hallitus päätti kokouksessaan 29.8.2024 rekisteröidyn yhdistyksen purkamisesta ja jatkaa toimintaa ilman rekisteröimätöntä yhdistystä koulutuksen järjestäjän opiskelijakuntatoimintana. Tarkistimme ja päivitimme Salkun sosiaalisen median eli Instagram tilin, jotta se vastaa uutta toimintaa. Instagramin lisäksi teimme korjaukset myös koulutuksen järjestäjän verkkosivuille ja olemassa oleviin markkinointimateriaaleihin.

Lähteenä käytetty opiskelijakunta Salkun toimintakertomusta 2024.

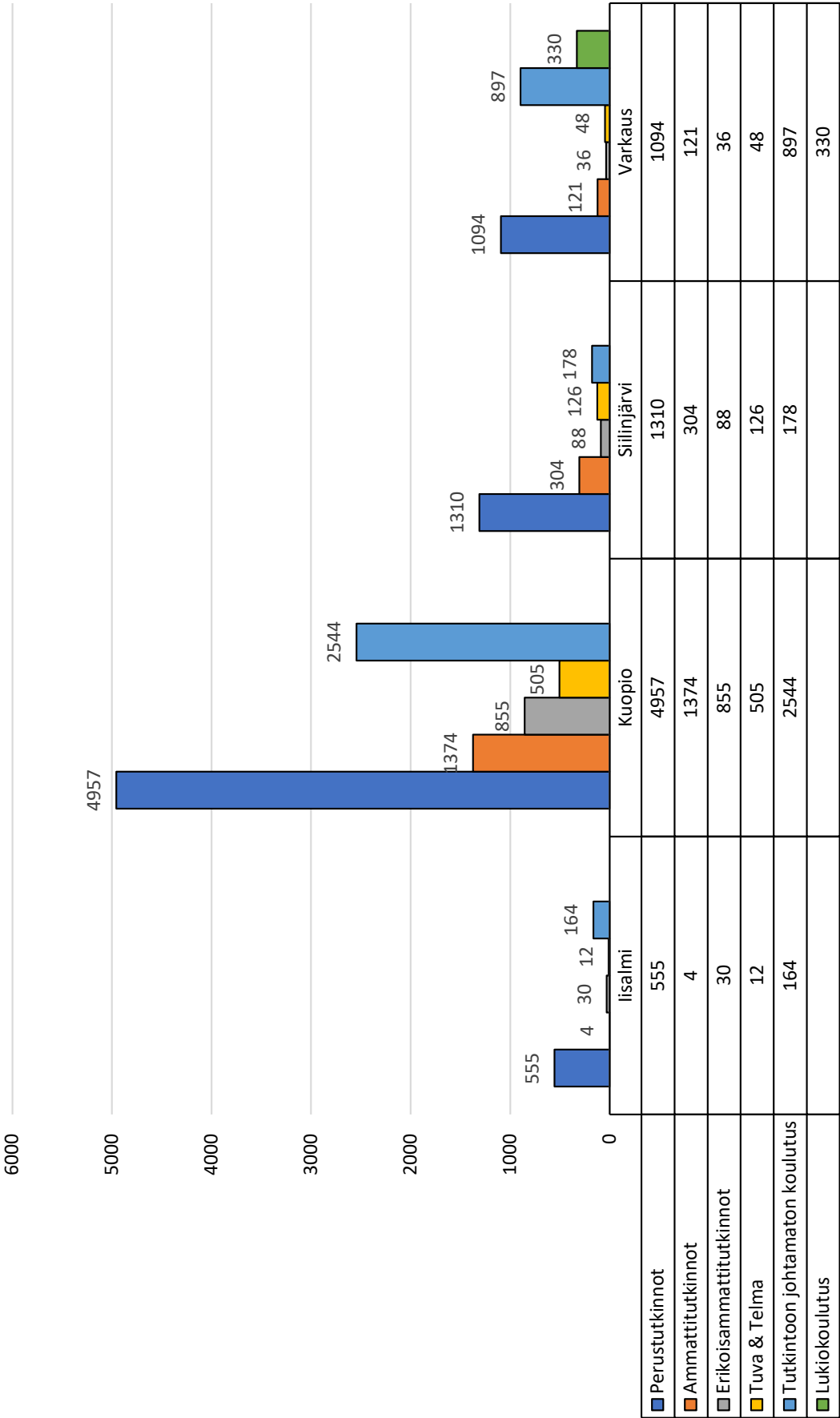
Opiskelijatilastoja



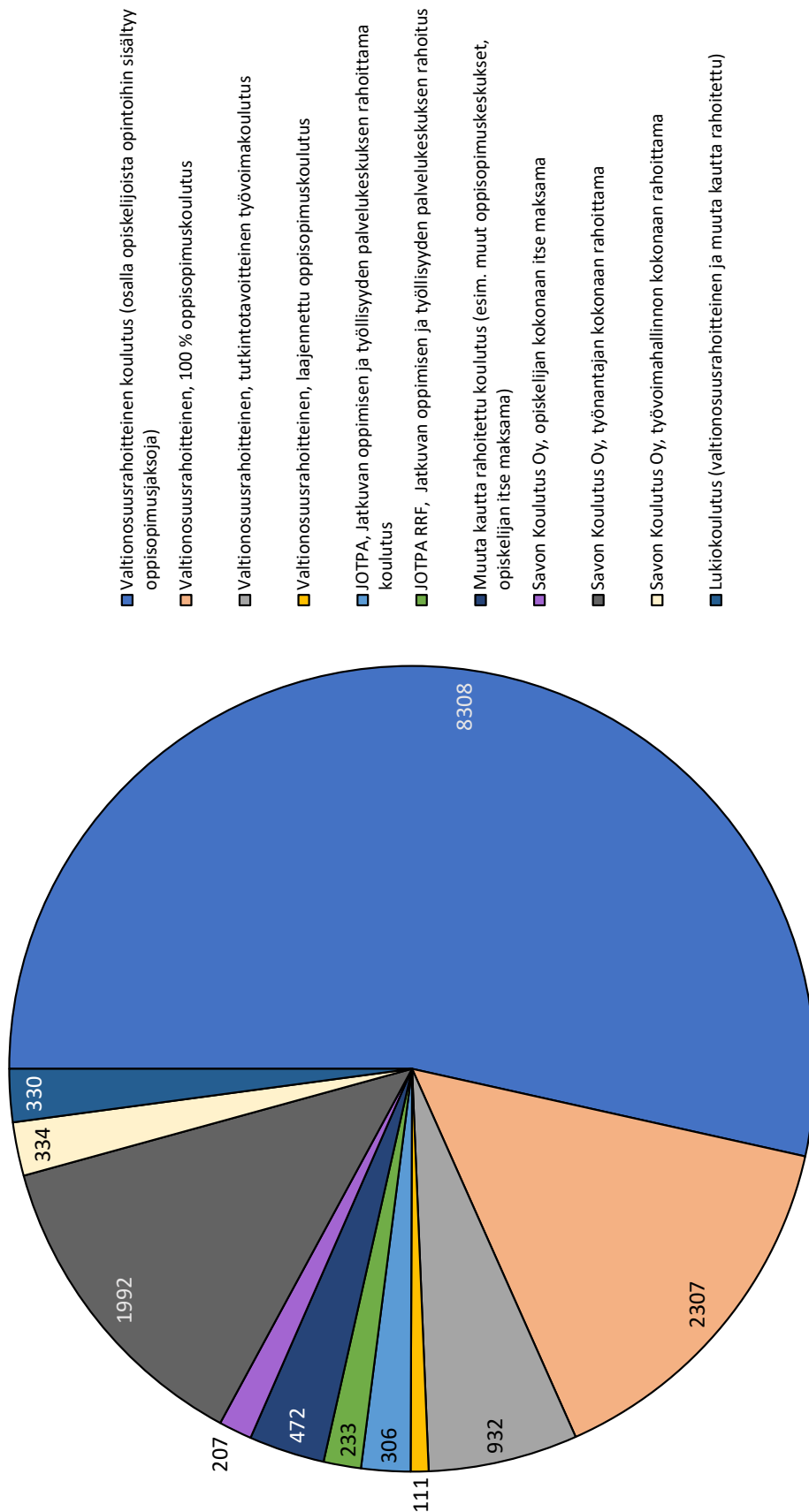




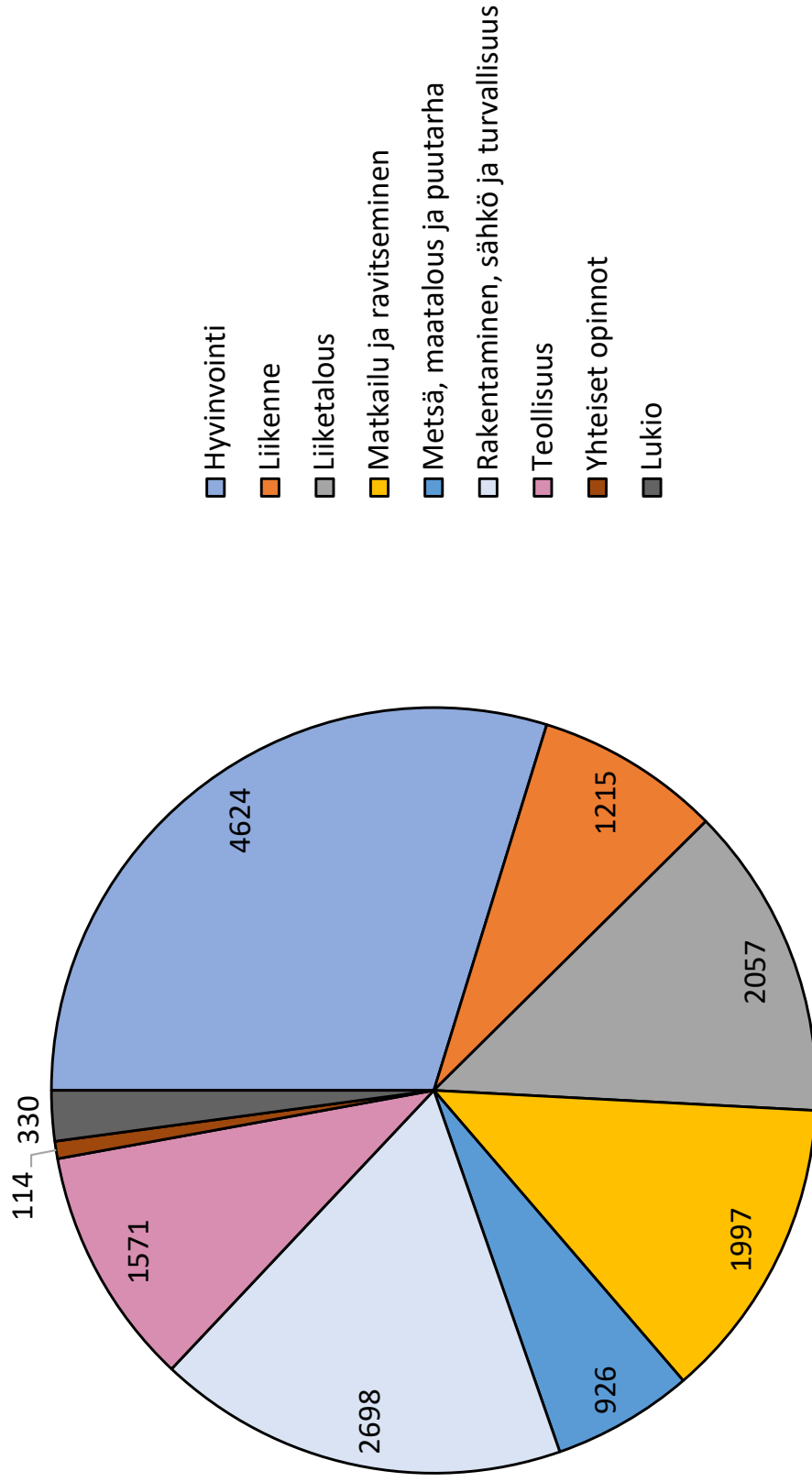
Opiskelijavirtauma opetuspaikkakunnittain 2024 (yhteensä 15 532)

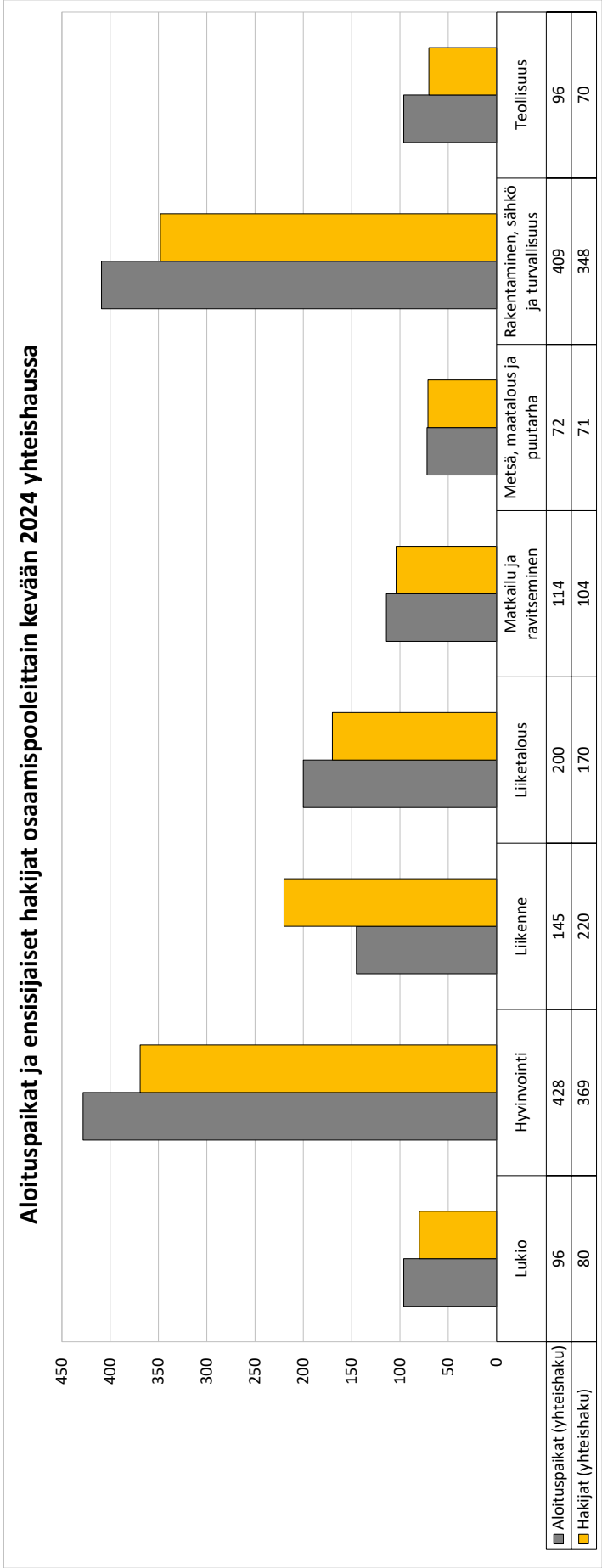


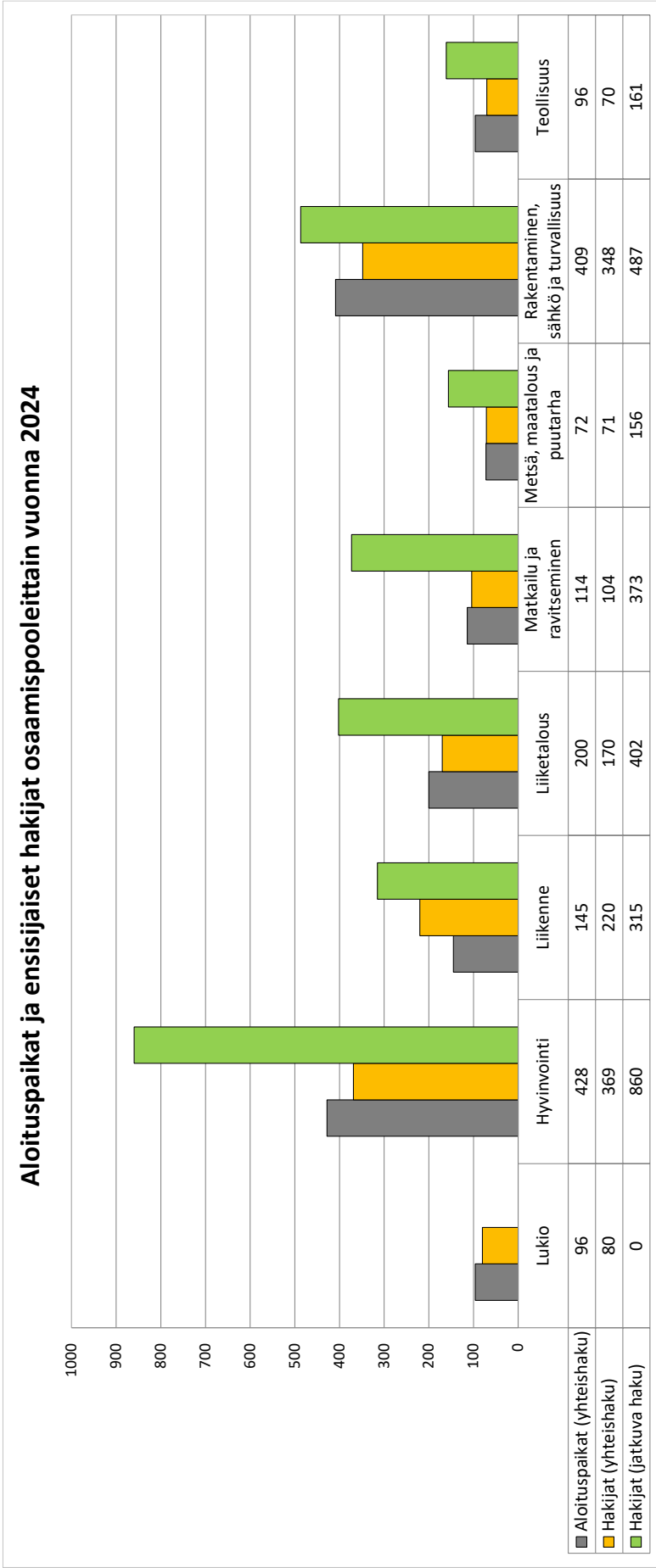
Opiskelijavirtauma rahoitusmuodoittain 2024 (yhteensä 15 532)

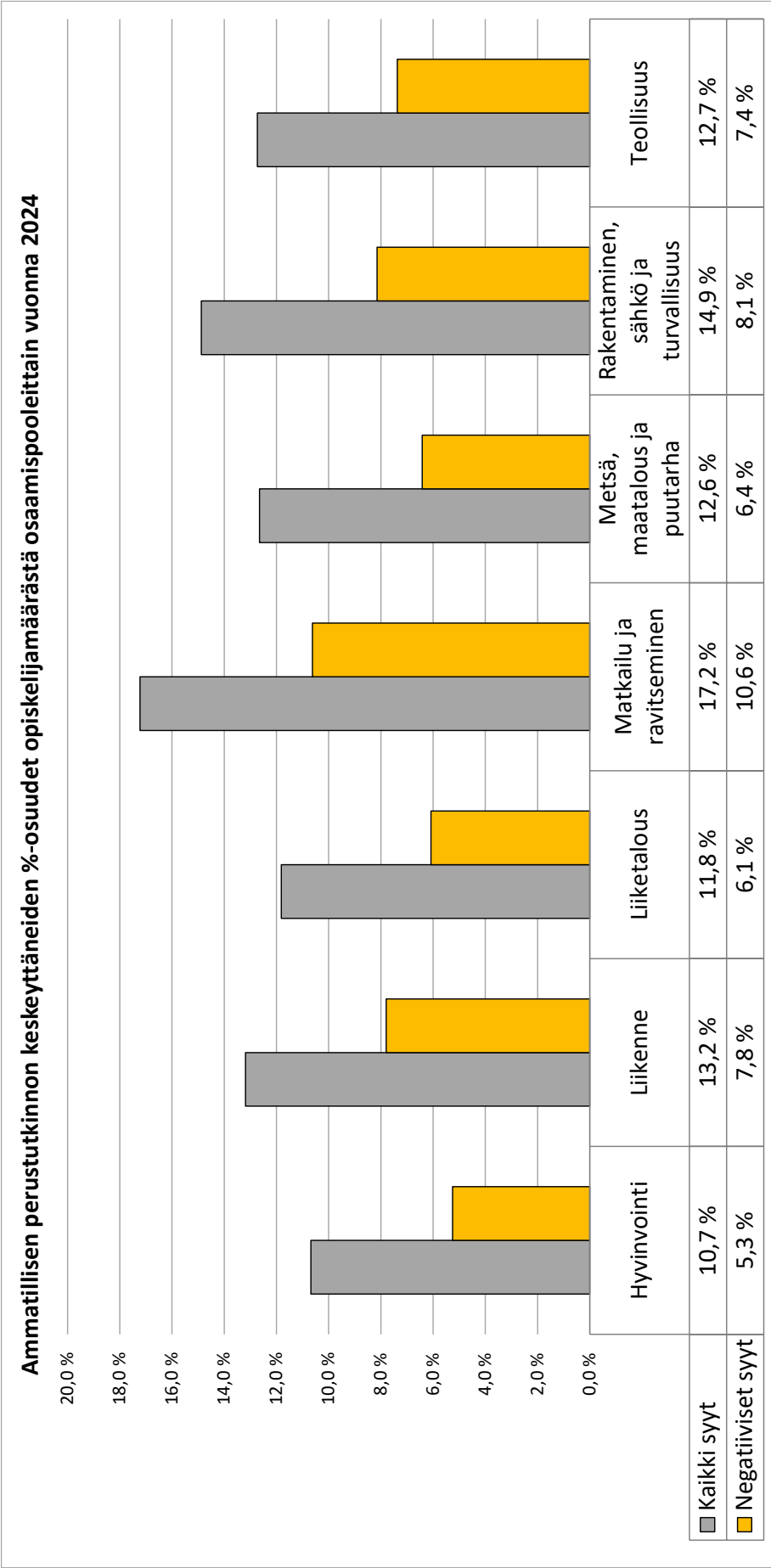


Opiskelijavirtauma (eri opiskelijoita vuoden aikana) osaamispooleittain vuonna 2024
(yhteensä 15 532)

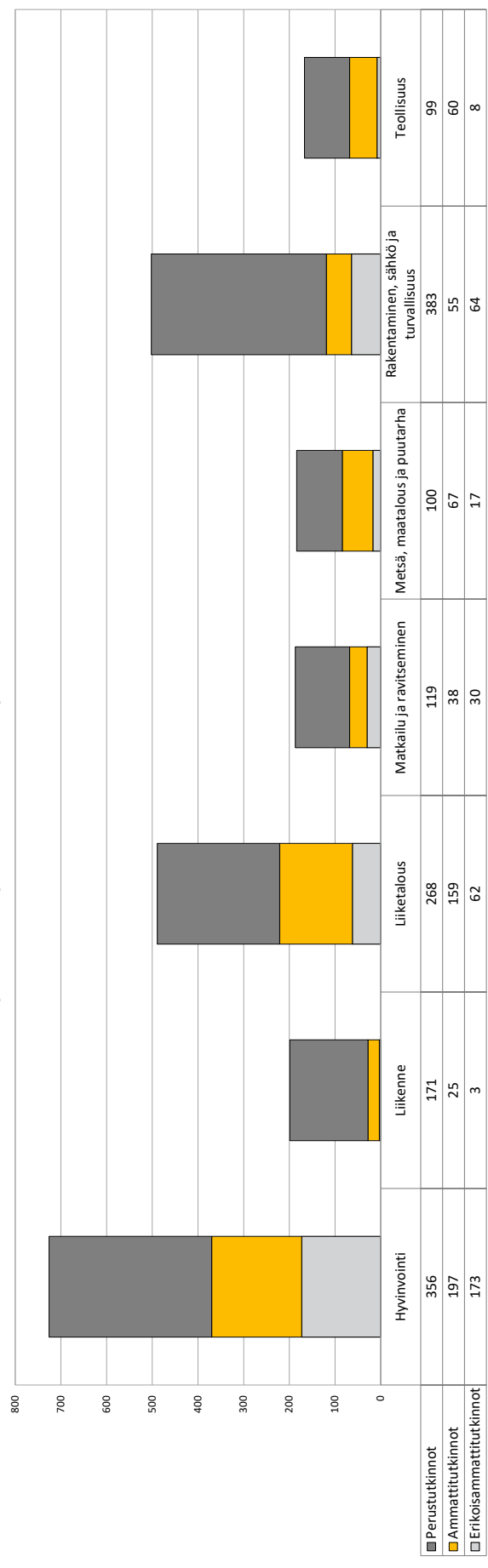








Suoritetuttujen tutkintojen määrät osaamispooleittain vuonna 2024



-LIITE 1-

Suoritetut tutkinnot vuonna 2024

	Määrä
Perustutkinnot	1496
Ajoneuvoalan perustutkinto	9
Autoalan perustutkinto	48
Elintarvikealan perustutkinto	34
Hius- ja kauneudenhoitoalan perustutkinto	38
Kone- ja tuotantotekniikan perustutkinto	58
Laboratorioalan perustutkinto	15
Lentokoneasennuksen perustutkinto	19
Liiketoiminnan perustutkinto	261
Logistiikan perustutkinto	95
Luonto- ja ympäristöalan perustutkinto	18
Lääkealan perustutkinto	6
Maatalousalan perustutkinto	8
Matkailualan perustutkinto	10
Media-alan ja kuvallisen ilmaisun perustutkinto	7
Metsäalan perustutkinto	56
Pintakäsittelyalan perustutkinto	37
Prosessiteollisuuden perustutkinto	26
Puhtaus- ja kiinteistöpalvelualan perustutkinto	26
Puutarha-alan perustutkinto	18
Rakennusalan perustutkinto	77
Ravintola- ja catering-alan perustutkinto	49
Sosiaali- ja terveysalan perustutkinto	305
Sähkö- ja automaatioalan perustutkinto	93
Taideteollisuusalan perustutkinto	3
Talotekniikan perustutkinto	39
Teknisen suunnittelun perustutkinto	11
Tieto- ja viestintätekniikan perustutkinto	94
Turvallisuusalan perustutkinto	29
Välinehuoltoalan perustutkinto	7

-LIITE 1-

Ammattitutkinnot	601
Ajoneuvoalan ammattitutkinto	2
Elintarvikejalostuksen ammattitutkinto	4
Energia-alan ammattitutkinto	37
Hieronnan ammattitutkinto	117
Isännöinnin ammattitutkinto	6
Kasvatus- ja ohjausalan ammattitutkinto	38
Kuljetusalan ammattitutkinto	14
Liiketoiminnan ammattitutkinto	44
Luontoalan ammattitutkinto	30
Lähiesihenkilötyön ammattitutkinto	33
Lähiesimiestyön ammattitutkinto	64
Metsäalan ammattitutkinto	22
Mielenterveys- ja päihdetyön ammattitutkinto	1
Palvelulogiikan ammattitutkinto	9
Pintakäsittelyalan ammattitutkinto	2
Prosessiteollisuuden ammattitutkinto	3
Puhtaus- ja kiinteistöpalvelualan ammattitutkinto	17
Puutarha-alan ammattitutkinto	13
Puuteollisuuden ammattitutkinto	39
Ravintolan asiakaspalvelun ammattitutkinto	15
Ruokapalvelujen ammattitutkinto	2
Sähkö- ja automaatioalan ammattitutkinto	10
Talonrakennusalan ammattitutkinto	6
Talotekniikan ammattitutkinto	5
Terveysalan ammattitutkinto	38
Tuotantotekniikan ammattitutkinto	8
Turvallisuusalan ammattitutkinto	5
Vammaisalan ammattitutkinto	3
Ympäristöalan ammattitutkinto	2
Yrittäjyyden ammattitutkinto	12

-LIITE 1-

Erikoisammattitutkinnot	357
Ajoneuvoalan erikoisammattitutkinto	3
Elintarvikealan erikoisammattitutkinto	3
Energia-alan erikoisammattitutkinto	25
Erityisruokavaliopalvelujen erikoisammattitutkinto	3
Hieronnan erikoisammattitutkinto	2
Hius- ja kauneudenhoitoalan erikoisammattitutkinto	11
Immobilisaatiohoidon erikoisammattitutkinto	7
Johtamisen ja yritysjohtamisen erikoisammattitutkinto	44
Kasvatus- ja ohjausalan erikoisammattitutkinto	24
Kuntoutus-, tuki- ja ohjauspalvelujen erikoisammattitutkinto	35
Leipomoalan erikoisammattitutkinto	1
Liiketoiminnan erikoisammattitutkinto	18
Majoitus- ja ravitsemisalan esihenkilötyön erikoisammattitutkinto	3
Majoitus- ja ravitsemisalan esimiestyön erikoisammattitutkinto	16
Metsäalan erikoisammattitutkinto	17
Mielenterveys- ja päihdetyön erikoisammattitutkinto	46
Pintakäsittelyalan erikoisammattitutkinto	4
Prosessiteollisuuden erikoisammattitutkinto	2
Puhtaus- ja kiinteistöpalvelualan erikoisammattitutkinto	4
Puuteollisuuden erikoisammattitutkinto	1
Sähkö- ja automaatioalan erikoisammattitutkinto	7
Talonrakennusalan erikoisammattitutkinto	1
Talotekniikan erikoisammattitutkinto	1
Tuotannon esihenkilötyön erikoisammattitutkinto	5
Tuotannon esimiestyön erikoisammattitutkinto	3
Tuotekehitystyön erikoisammattitutkinto	20
Turvallisuusvalvojan erikoisammattitutkinto	3
Vanhustyön erikoisammattitutkinto	48
Yhteensä	2454
Lisäksi:	
Laajennettuna oppisopimuksena suoritettuja tutkintoja	30
Lukio (suoritettuja ylioppilastutkintoja)	76
Kaikki yhteensä:	2560

-LIITE 1-

Tuva- ja Telma -kouluksista todistuksen saaneet opiskelijat vuonna 2024	
TUVA, Tutkintokoulutukseen valmentava koulutus	278
TUVA, Tutkintokoulutukseen valmentava koulutus, vaativa erityinen tuki	27
TELMA, Työhön ja itsenäiseen elämään valmentava koulutus	14
Yhteensä	319

Kansainvälinen liikkuvuus vuonna 2024

	Lähteneet opiskelijat	Lähtenyt henkilöstö ja asiantuntijat
Ammattiopisto	83	34
Varkauden lukio	23	2
yhteensä	106	36

	Saapuneet opiskelijat	Saapunut henkilöstö ja asiantuntijat
Ammattiopisto	86	31
Varkauden lukio		3
yhteensä	86	34

KUNTAYHTYMÄN JA TULOSALUEIDEN TULOSKORTTIEN MITTARISELOSTE (2024)

Opiskelija – Innostamme opiskelijaa uralla ja elämässä eteenpäin

Keskeyttäminen (%)

- Mittari kertoo ammatillista perustutkintoa suorittavien opiskelijoiden koulutuksen keskeyttämisestä silloin, kun opiskelijalla ei ole selvää jatkosuunnitelmaa (=negatiivinen keskeyttäminen).
- Mittarin arvo muodostuu negatiivisesta syystä eronneiden prosenttiosuudesta niistä perustutkinto-opiskelijoista, joille on laadittu HOKS (vos-rahoitus).

Opiskelijapalaute

- Mittari kertoo opiskelijoiden tyytyväisyydestä järjestämäämme koulutukseen
- Mittari lasketaan Opetushallituksen toteuttaman valtakunnallisen Amispalautteen päätökyselyn tuloksista ja lukiokoulutuksen päätökyselyn tuloksista.
 - Mittarin arvo muodostuu kaikille koulutuksen järjestäjille yhteisten väittämien keskiarvosta ja lukiokoulutuksen abipalautteen väittämien keskiarvosta.
 - Arviointiasteikko on 1 (heikoin)–5 (paras).

Opiskelijapalautteen vastausaktiivisuus (%)

- Mittari kertoo opiskelijoiden vastaamisaktiivisuudesta Opetushallituksen toteuttaman valtakunnalliseen Amispalautteeseen.
- Mittari lasketaan ammatillista perustutkintoa, ammattitutkintoa ja erikoisammattitutkintoa tai tutkinnon osaa tai osia suorittaville suunnattuun aloitus- ja päätökyselyyn vastanneiden määrän suhteesta kyselyyn vastaajiksi kuuluvien määrään.

Työllistyminen valmistumisen jälkeen (%)

- Mittari kertoo kyvystämme tuottaa ammattitaitoa alueen työelämän tarpeisiin.
- Mittari lasketaan Opetushallituksen toteuttaman valtakunnallisen Amispalautteen päätökyselyn väittämästä ”Oma arviosi tulevasta tilanteestasi koulutuksen jälkeen”.
 - Mittarin arvo muodostuu väittämän vaihtoehdoista ”työssä toisen palveluksessa” ja ”yrittäjä tai itsenäinen ammatinharjoittaja”

Jatko-opintoihin siirtyminen (%)

- Mittari kertoo ammatillisen tutkinnon suorittaneiden siirtymisestä/sijoittumisesta jatko-opintoihin.
- Mittarin arvo muodostuu ammatillisen tutkinnon suorittaneiden **päätoimisina opiskelijoina toimivien %-osuudesta** uusimman OPH:n tilaston mukaan (Lähde: Vipunen.fi, vaihtoehdot: päätoiminen työllinen, työllinen opiskelija, työtön, varus-/siviilipalvelus, eläkeläinen, muu tai tuntematon ja muuttanut maasta).

-LIITE 2-

Yhteiskunta – Pelastamme yhteiskunnan

Tutkintojen määrä

- Mittari kertoo kyvystämme tuottaa opiskelijoillemme ammatillista osaamista sekä yleissivistävää osaamista.
- Mittariin lasketaan suoritettut ammatilliset perustutkinnot, ammattitutkinnot ja erikoisammattitutkinnot sekä ylioppilastutkinnot.
- Mittariin lasketaan myös laajennetulla oppisopimuksella suoritettut tutkinnot.

Tutkinnon osien määrä

- Mittari kertoo kyvystämme tuottaa opiskelijoillemme ammatillista osaamista.
- Mittariin lasketaan suoritettut ammatillisten perustutkintojen, ammattitutkintojen ja erikoisammattitutkintojen tutkinnon osien määrät.

Opiskelijan valmiudet toimia kestävän kehityksen mukaisesti

- Mittari kertoo opiskelijan valmiuksista toimia kestävän kehityksen mukaisesti.
- Mittari lasketaan Opetushallituksen toteuttaman valtakunnallisen Amispalautteen päättökyselyn väittämän ”Sain valmiuksia toimia ammattialallani kestävän kehityksen mukaisesti” tuloksista ja lukiokoulutuksen tulo-, olo- ja lähtökyselyn väittämän ”Sain valmiuksia toimia kestävän kehityksen mukaisesti”.

Työelämäpalaute

- Mittari kertoo työ- ja elinkeinoelämän tyytyväisyydestä toimintaamme.
- Mittari lasketaan työ- ja elinkeinoelämälle suunnattujen palautekyselyjen tuloksista:
 - Opetushallituksen koordinoiman työpaikkakyselyn,
 - Opetushallituksen toteuttaman työpaikkaohjaajakyselyn,
 - Sakkyn toteuttaman yritysysteistyökyselyn tuloksista.
 - Mittarin arvo muodostuu määrämuotoisten väittämien keskiarvosta.
- Arviointiasteikko on 1 (heikoin)–5 (paras).

-LIITE 2-

Henkilöstö – Pidämme osaajistamme huolen

Työolobarometri

- Mittari kertoo, minkälaiseksi työyhteisö kokee työhyvinvointinsa mitatulla hetkellä.
- mittarin arvo muodostuu alkuvuodesta toteutettavan työolobarometrin indekseihin kuuluvien väittämien keskiarvosta.
- Indeksejä ovat ergonomia (2), esimiestyö (5), optimaalinen kuormitus (3), tiedonkulku ja vuorovaihtus (10), työkyky (4) ja työn kehittävyys (5).
- Suluissa on väittämien lukumäärä kussakin indeksissä.
- Arviointiasteikko on 1 (heikoin)–5 (paras).

Asiakastyytyväisyys (sisäinen)

- Mittari kertoo henkilöstön tyytyväisyydestä Tukipalvelujen (osaamispoolit eriteltyinä) toimintaan.
- Mittarin arvo muodostuu sisäisen asiakastyytyväisyyskyselyn tuloksista ja tulosalueelle lasketaan vastausten keskiarvo kohdennetuista kysymyksistä.

Terveysprosentti

- Mittari kertoo sen henkilöstömäärän prosentteina, joilla ei ole ollut sairauspoissaoloja tarkastelujakson (kuukauden) aikana.

Sairauspoissaolopäivät/Henkilö kalenteripäivinä

- Mittari kertoo henkilöstön sairauspoissaolopäivät/henkilö kalenteripäivinä joka kuukauden lopussa.

Koulutuspäivät/Henkilö

- Mittari kertoo henkilöstön koulutuspäivät (6 h)/henkilö joka kuukauden lopussa.

-LIITE 2-

Talous

Toimintatuotot (kuntayhtymä) (M€, ulk.)

- Mittari kertoo toiminnan volyymista ja sen kehittymisestä.
- Mittariin lasketaan tuloslaskelman ulkoiset tulot.

Tulos (kuntayhtymä) (M€)

- Mittari kertoo toiminnan taloudellisesta tuloksesta.
- Mittariin lasketaan tuloslaskelman tulos.

Opiskelijavuodet

- Mittari kertoo opiskelijoiden halukkuudesta hakeutua alueen työelämätarpeiden perusteella suunniteltuihin koulutuksiin.
- Mittari ei sisällä hanketoiminnassa järjestettävää koulutusta.
- Mittarin arvo muodostuu ammatillisen perustutkintokoulutuksen, ammatillisen lisäkoulutuksen, työvoimakoulutuksen, oppisopimuskoulutuksen, valmentavan koulutuksen, henkilöstökoulutuksen ja muun täydennyskoulutuksen määrästä opiskelijavuosina.

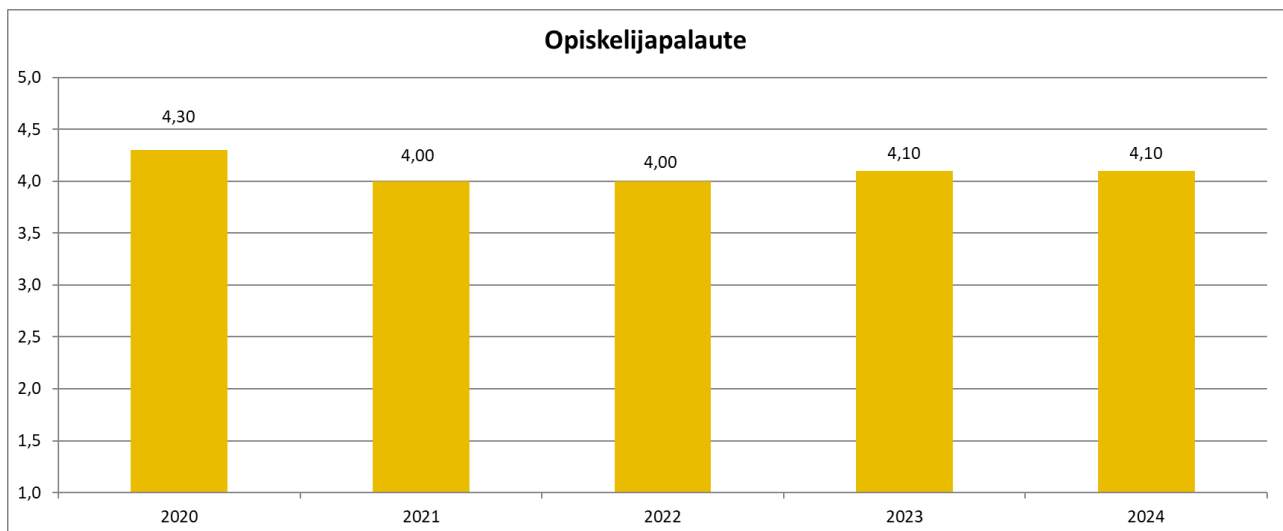
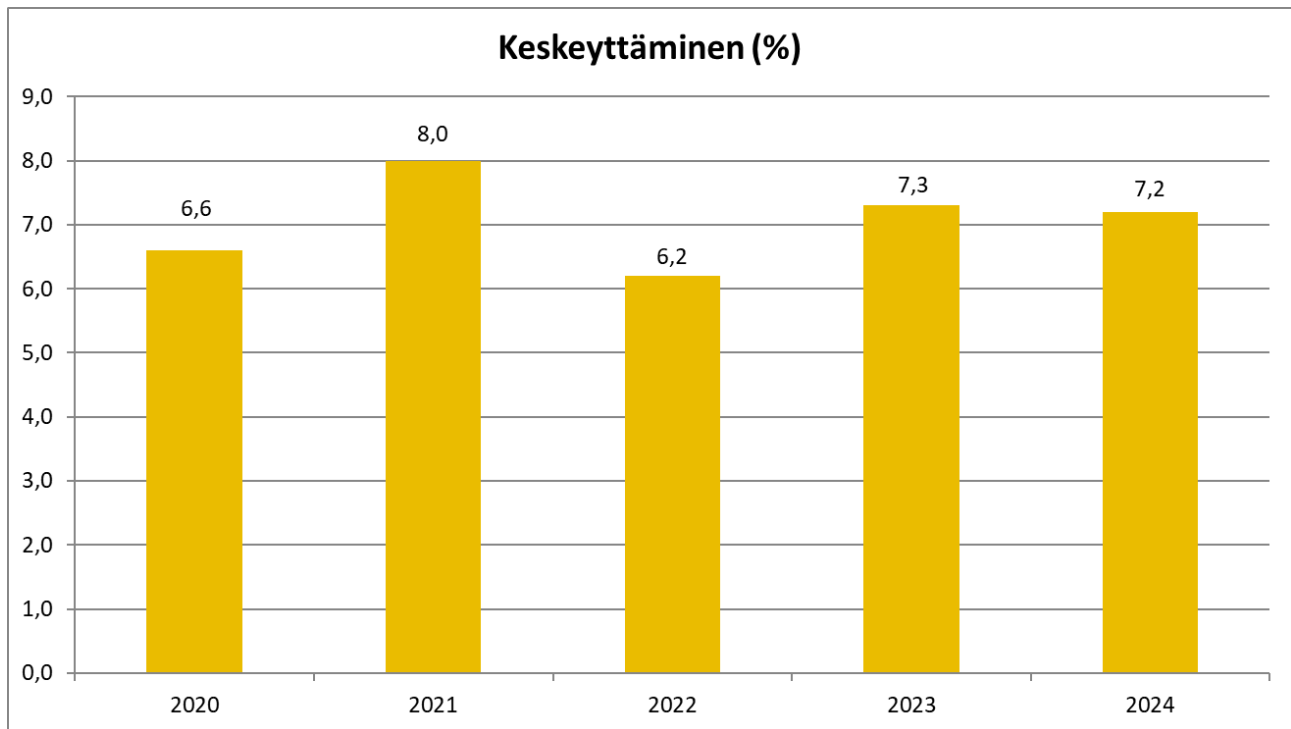
Tilakustannukset toimintatuotoista (%)

- Mittari kertoo, kuinka paljon ulkoisista toimintatuotoista kuluu tilakustannuksien kattamiseen.
- Mittarin arvo muodostuu tilakustannusten suhteesta kuntayhtymän toteutuneisiin ulkoisiin toimintatuottoihin. Toimintatuotoista on vähennetty pysyvien vastaavien myyntivoitot.

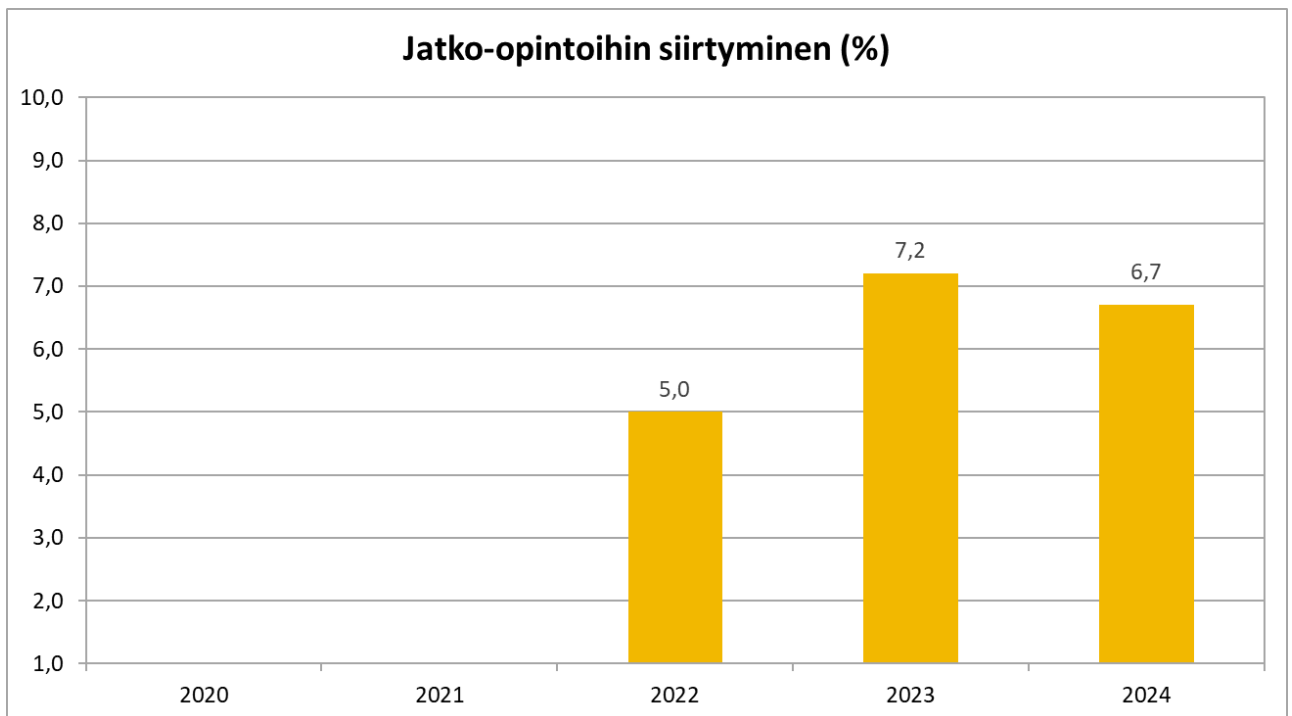
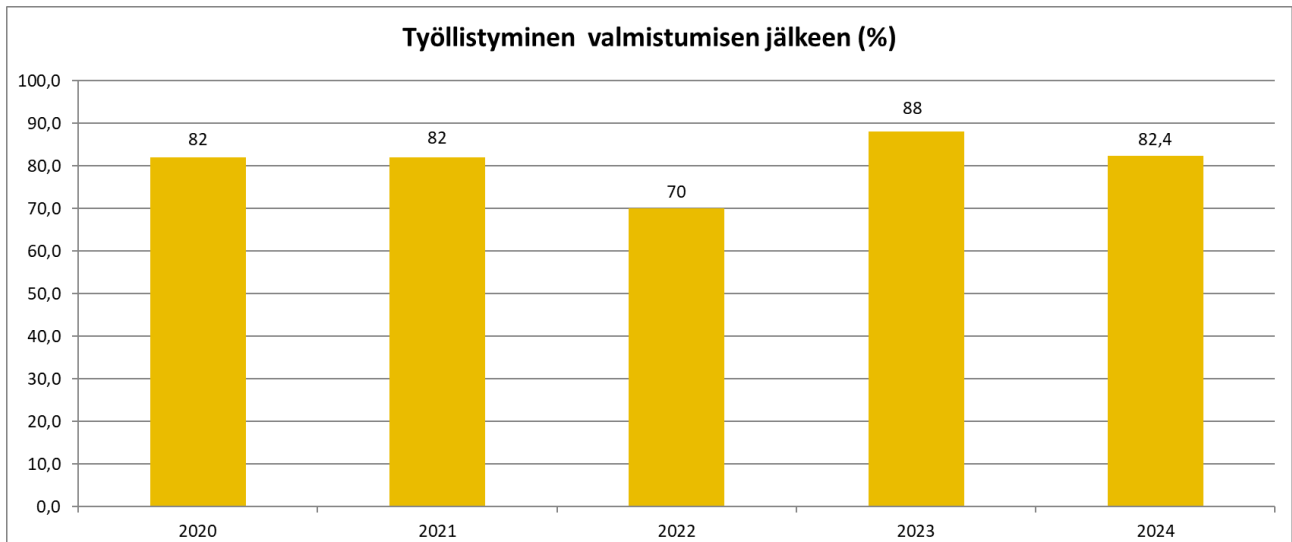
-LIITE 3-

KUNTAYHTYMÄN TULOSKORTIN MITTAREIDEN TRENDIT, TOTEUMA VUOSINA 2020–2024

Opiskelija – Innostamme opiskelijaa uralla ja elämässä eteenpäin

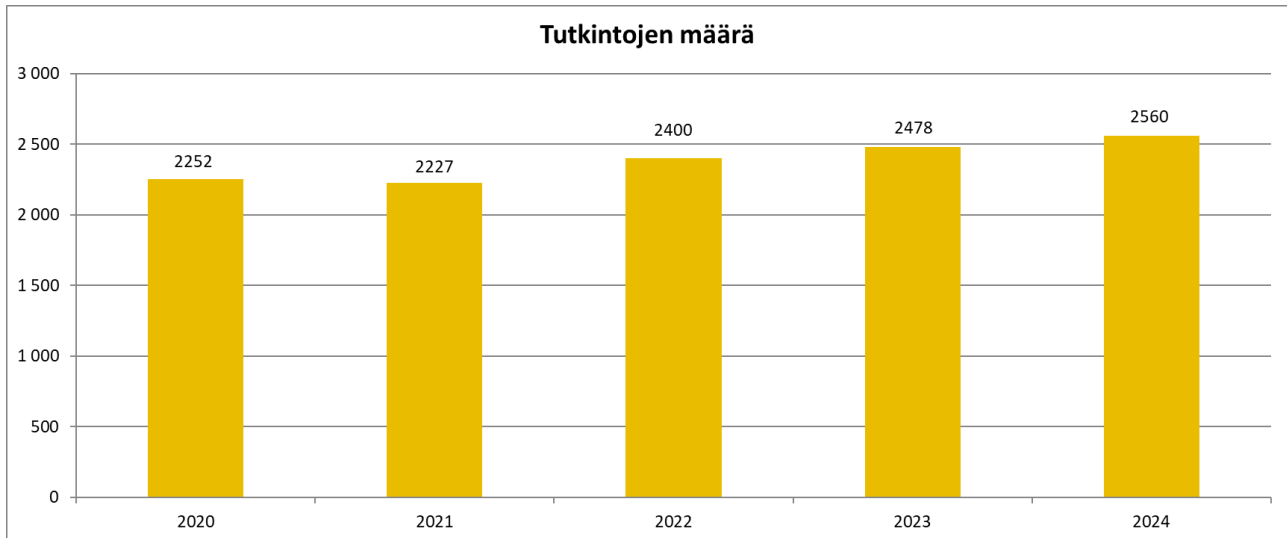


-LIITE 3-

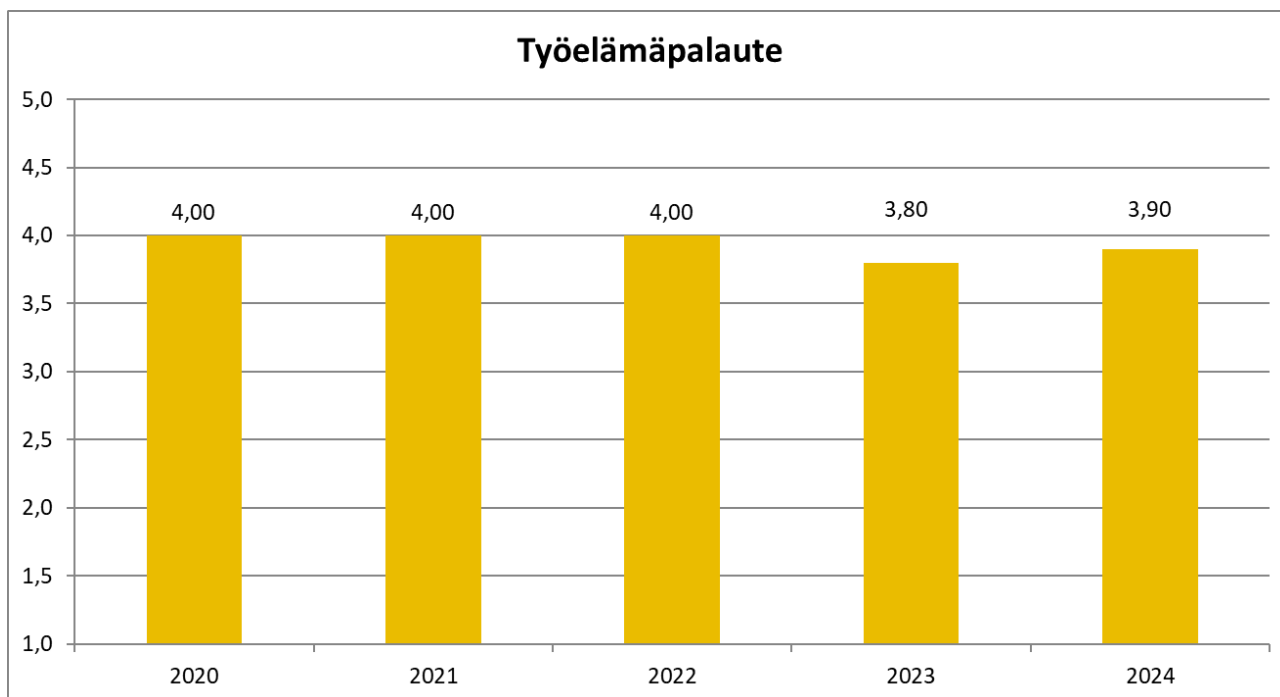


-LIITE 3-

Yhteiskunta – Pelastamme yhteiskunnan

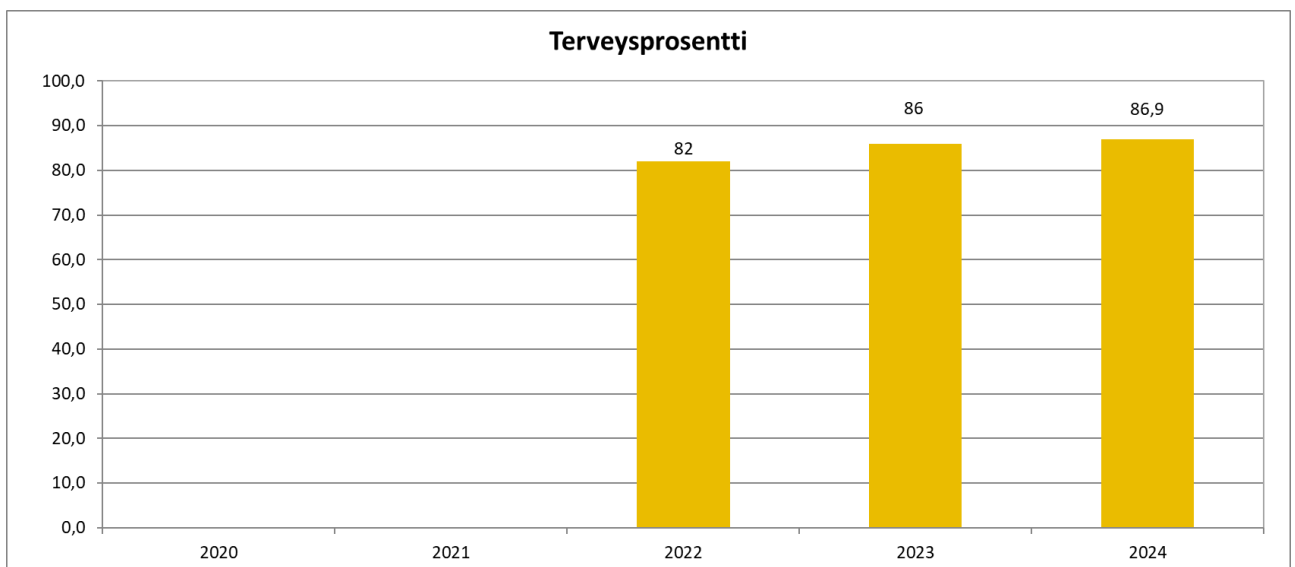
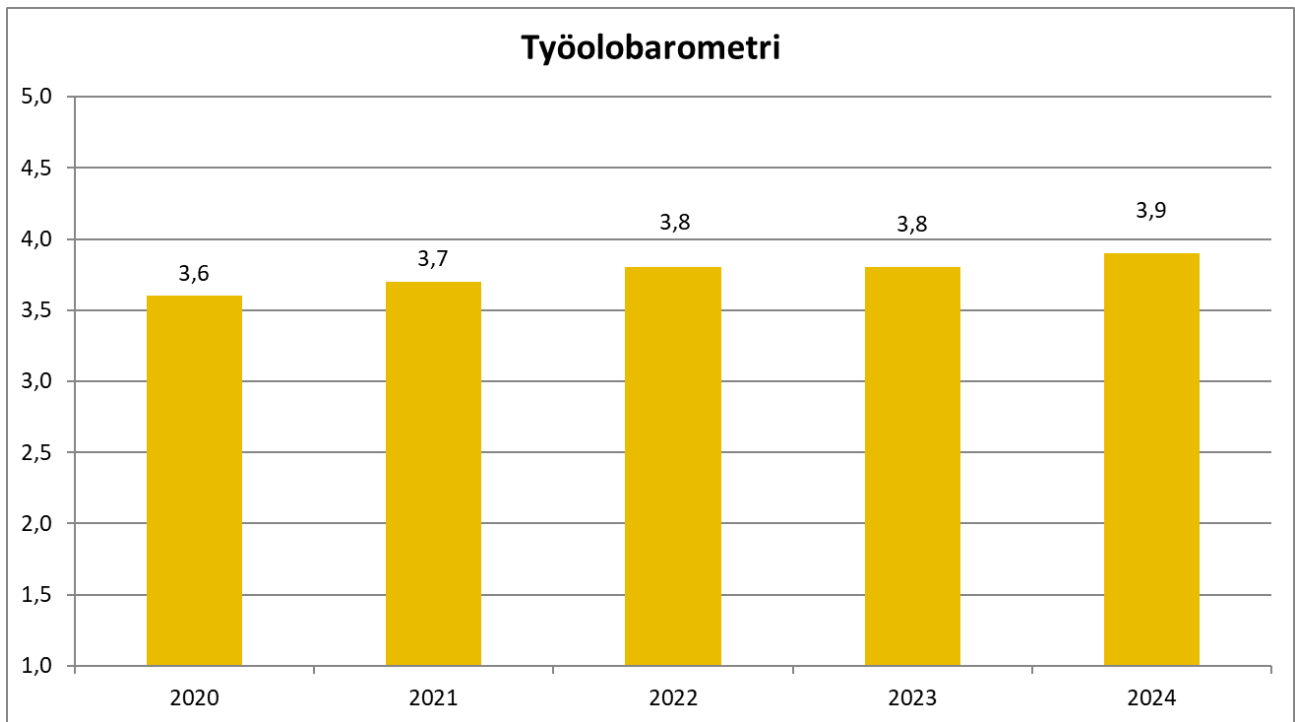


-LIITE 3-

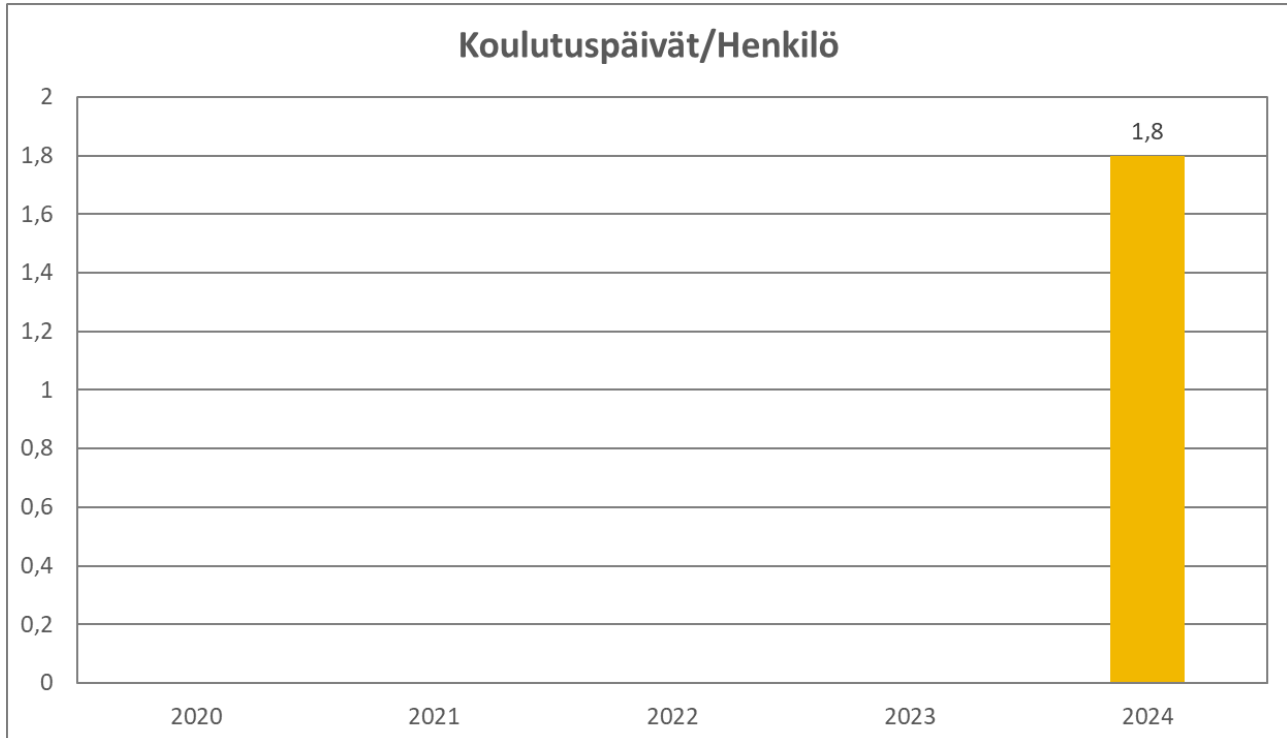


-LIITE 3-

Henkilöstö – Pidämme osaajistamme huolen

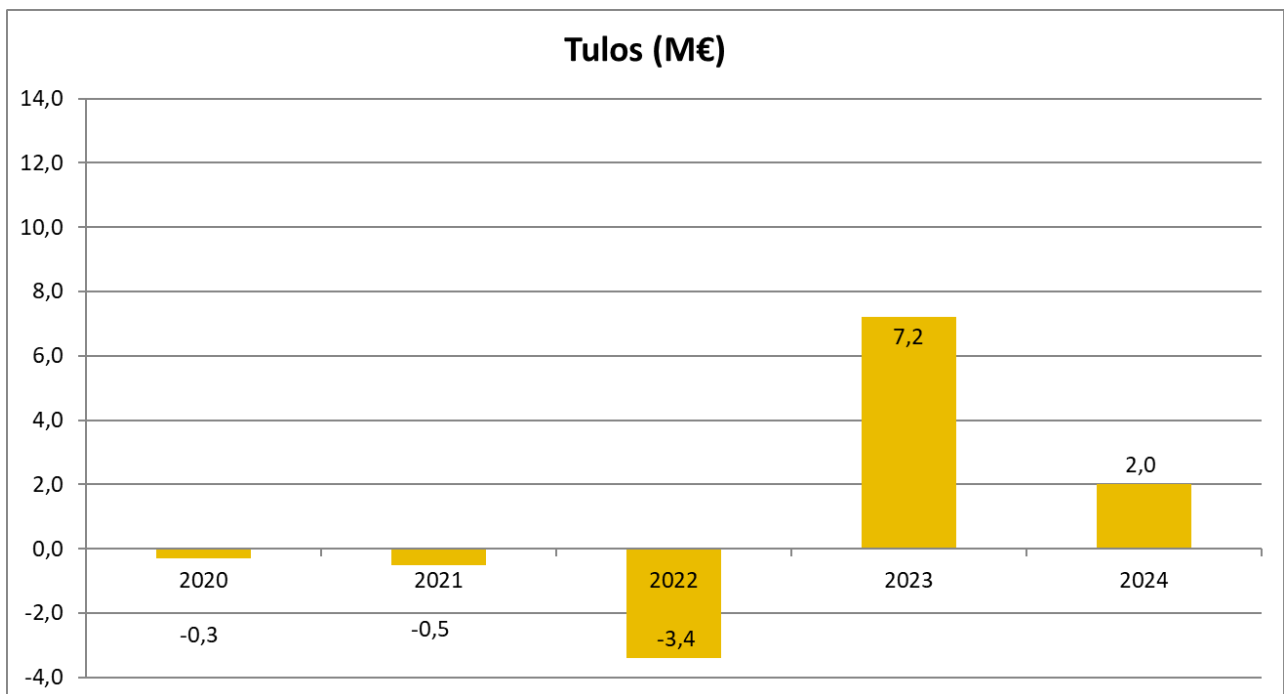
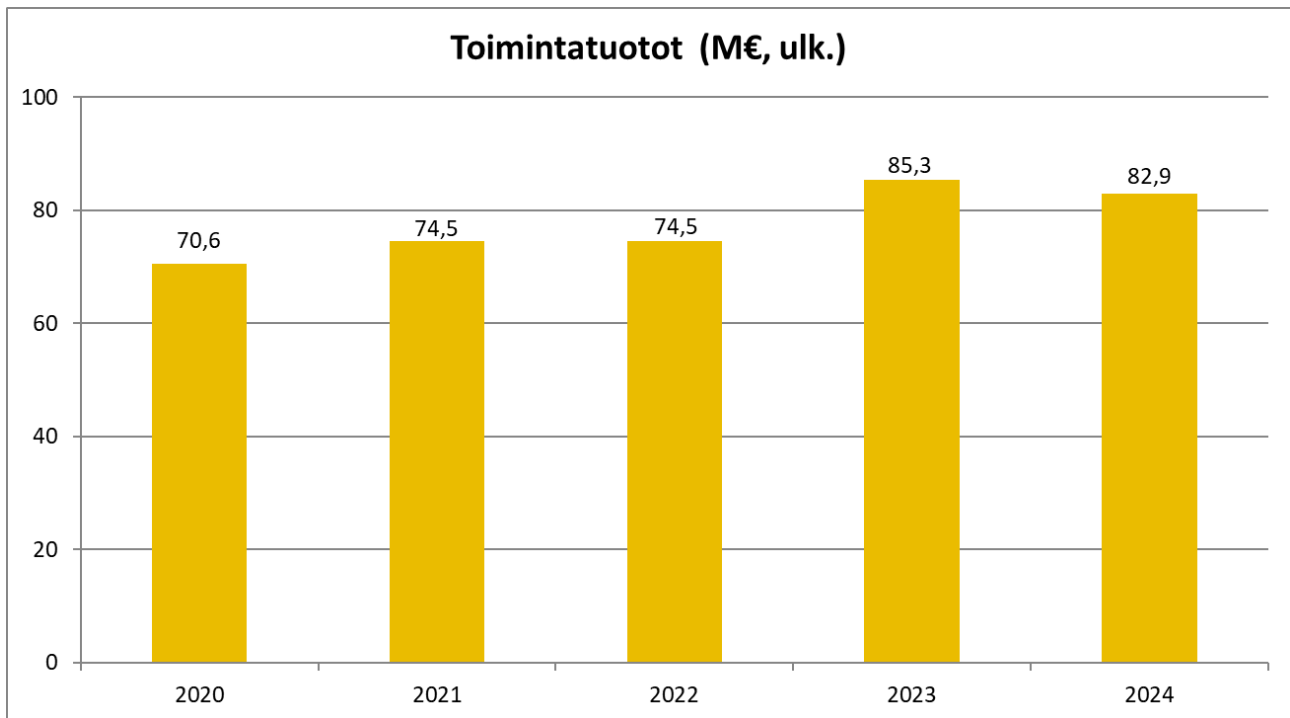


-LIITE 3-

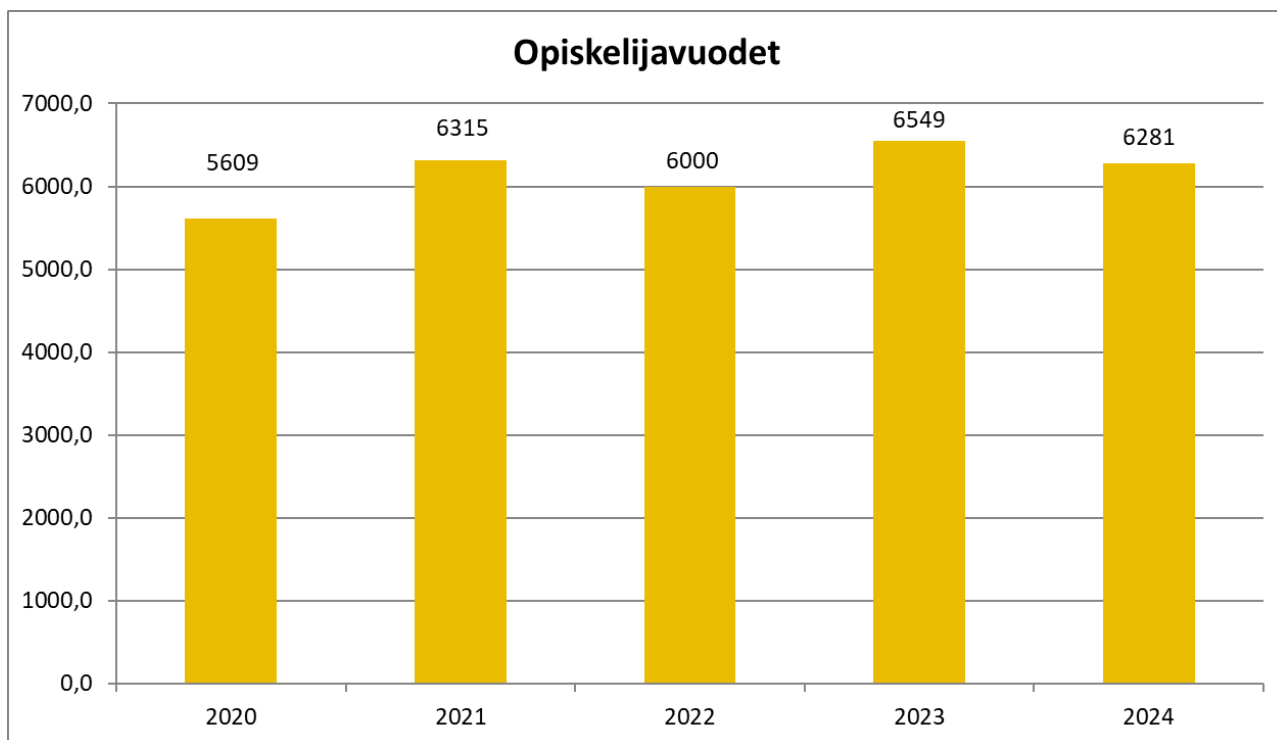


-LIITE 3-

Talous



-LIITE 3-



-LIITE 4-

KUNTAYHTYMÄN HANKEKANTA 2024

Ulkoisen rahoituksen hankkeet

Hankkeen nimi	Rahoitusluokittelu	Alkanut	Päättynyt/ Päättyy	Kuntayhtymän budjetti
KELPOx – koulutusmalli Pohjois-Savoon	JOTPA	30.6.2022	31.12.2024	126 218,00
HoivaX - koulutusmalli polkuna työelämään	JOTPA	19.10.2022	30.6.2024	218 810,00
Moniosaaaja ja yksilöllisiä koulutuspolkuja-MOKKO	JOTPA	5.12.2022	31.8.2025	239 800,00
Kiertotalous- ja automaatio-osaamista konepajoille	JOTPA	16.12.2022	31.12.2025	132 800,00
Kohti vihreämpää logistiikkaa	JOTPA	16.12.2022	31.12.2025	110 000,00
VakaX	JOTPA	28.6.2023	30.4.2025	105 700,00
ROKKAA – Ravitsemisala osaa -kauhan kahvasta ammattiin	JOTPA	28.6.2023	30.6.2025	154 700,00
SoteX -Maahanmuuttaneiden hoiva-avustajien koulutus	JOTPA	1.8.2023	28.2.2025	335 400,00
HoivaX 2	JOTPA	4.12.2023	31.12.2025	339 100,00
SoteX 2 - hoiva-avustajakoulutuksella joustavasti soteosaajaksi	JOTPA	16.12.2024	31.5.2026	318 900,00
DIOS22 - Digitalisaation osaamisen ja johtamisen kehittäminen (OKM strategiarahoitus 2022)	OPH/OKM; Ministeriöt	1.1.2022	30.4.2024	85 333,77
YODA22 - Tietojohtamisen kehittäminen (OKM strategiarahoitus 2022)	OPH/OKM; Ministeriöt	1.1.2022	30.4.2024	76 500,00
Luomutetaan ruokapalvelut	OPH/OKM; Ministeriöt	1.1.2022	31.12.2024	285 540,64
Hiiltä peltoon	OPH/OKM; Ministeriöt	1.4.2022	30.9.2024	40 560,00
Hyvinvoiva yhteisöllinen merkityksellinen yhteinen amis	OPH/OKM; Ministeriöt	19.12.2022	30.4.2025	52 200,00
Kasvisruoka ja proteiinit ruokapalveluissa - KasvisPro -koulutus	OPH/OKM; Ministeriöt	1.1.2023	31.8.2024	41 500,00
KYVYKE23 - Ammatillisen koulutuksen järjestäjien digikyvykkyyden kehittäminen (OKM Strategiarahoitus 2023)	OPH/OKM; Ministeriöt	1.1.2023	31.12.2024	89 800,00
Luomuopetuksen nykytila ja koulutuksen kehittämistarpeet	OPH/OKM; Ministeriöt	1.1.2023	31.12.2024	54 438,50
STRAPETSI23 - Strategisen ja pedagogisen toiminnan johtaminen	OPH/OKM; Ministeriöt	1.1.2023	31.12.2024	53 250,00
TAITAJA2024 - Ammattitaitokilpailut Kuopio 2024	OPH/OKM; Ministeriöt	1.1.2023	31.12.2024	3 300 000,00
VOKKO23 - Vieraskielisen opetuksen kehittäminen sekä kotimaisten kielten opetuksen tarjonnan ja laadun parantaminen ammatillisessa koulutuksessa	OPH/OKM; Ministeriöt	1.1.2023	31.12.2024	102 400,00

-LIITE 4-

Hankkeen nimi	Rahoitusluokittelu	Alkanut	Päättynyt/ Päätyy	Kuntayhtymän budjetti
HYTTI23 - Hyvinvointi, turvallisuus ja tuki oppilaitoksessa	OPH/OKM; Ministeriöt	9.6.2023	31.12.2025	105 114,00
SEED23-Social entrepreneurship and ecosystems development	OPH/OKM; Ministeriöt	1.9.2023	28.2.2026	41 210,00
Oppimisen tuki sujuvasti opiskelijalle OTSO	OPH/OKM; Ministeriöt	8.12.2023	30.6.2025	260 374,00
Yhteisöllisen opiskeluhuollon vahvistaminen	OPH/OKM; Ministeriöt	1.1.2024	31.7.2025	193 185,00
DIGIKYVYKKYYS II	OPH/OKM; Ministeriöt	1.12.2024	31.5.2027	29 604,00
Vieraskielisen ja kielitietoisuuden koulutuksen ja ohjauksen kehittäminen. S2-kielten opiskelumahdollisuuksien parantaminen.	OPH/OKM; Ministeriöt	1.12.2024	31.5.2027	36 557,00
EMEU4CROSSEOVERS	Rakennerahasto	1.2.2022	31.1.2025	39 580,00
Pohjois-Savon Energiaklusteri	Rakennerahasto	1.10.2022	31.3.2026	225 818,00
MELLI – metsistä ja luonnontuotteista liiketoimintaa	Rakennerahasto	1.12.2022	31.12.2024	89 999,00
Erasmus+liikkuvuusrahoitus 2023-2024	Rakennerahasto	1.4.2023	31.5.2025	269 051,00
Polkuja yhteisöohjautuvuuteen vanhustyössä	Rakennerahasto	1.8.2023	31.7.2025	288 437,00
Jatkuva oppiminen osaksi sote-alan arkea-Joppi	Rakennerahasto	1.8.2023	31.10.2025	166 531,00
Maahanmuuttanut kotoa ammattilaiseksi	Rakennerahasto	1.8.2023	31.7.2026	661 924,00
HitLeap-Hitsauksen tuottavuusloikka	Rakennerahasto	1.9.2023	31.8.2025	309 159,00
Talent Hub Eastern Finland	Rakennerahasto	1.9.2023	31.8.2027	1 248 079,00
Uusi oppimisympäristö energiapuunkorjuuseen - ERPU1	Rakennerahasto	1.1.2024	31.3.2025	1 100 000,00
INKLU Kohti inklusiivista ammatillista koulutusta	Rakennerahasto	1.3.2024	31.8.2026	95 046,00
Lähituotteilla makua lautaselle	Rakennerahasto	1.4.2024	28.2.2026	117 250,00
WÖRTTI - polkuja yhdenvertaiseen osallisuuteen	Rakennerahasto	1.4.2024	31.12.2026	687 932,00
Erasmus+liikkuvuusrahoitus 2024-2025	Rakennerahasto	1.6.2024	31.8.2025	295 506,00
Osaavan työvoiman turvaaminen ja tuotantoketjun tehostaminen energiapuunkorjuussa - ERPU2	Rakennerahasto	1.9.2024	31.8.2026	381 394,00
Kasvitaito 2.0	Rakennerahasto	1.9.2024	31.12.2027	88 616,00
Yhteensä				12 993 316,91

-LIITE 4-

Sisäisellä kehittämisrahalla rahoitetut hankkeet

Hankkeen nimi	Rahoitusluokittelu	Alkanut	Päättynyt/ Päättyy	Kuntayhtymän budjetti
Digitaalisissa oppimisympäristöissä tapahtuvan oppimisen kehittäminen ja niihin liittyvien osaamisen lisääminen	Sisäinen	1.1.2022	31.12.2024	168 500,00
Aivotyö sujuvaksi Sakkyssa	Sisäinen	1.4.2022	31.12.2024	170 400,00
TahkoCampus	Sisäinen	1.1.2023	31.5.2024	123 000,00
Autoalan simulaattoripedagogiikan kehittäminen	Sisäinen	1.1.2023	31.12.2024	60 000,00
eLogistiikka	Sisäinen	1.1.2023	31.12.2024	125 000,00
LUVUKE23 - Lukuvuosisuunnittelun kehittäminen	Sisäinen	1.1.2023	31.12.2024	124 000,00
Sakkyn ajoneuvoalan verkko-oppimisympäristön kehittäminen	Sisäinen	1.1.2023	31.12.2024	144 000,00
Reilu Sakky	Sisäinen	1.1.2023	31.12.2025	285 000,00
Kone- ja tuotantotekniikan englanninkielisen koulutuksen suunnittelu ja kehittäminen	Sisäinen	1.5.2023	31.12.2024	150 000,00
Ilmiö- ja voimavaralähtöinen työn kehittäminen	Sisäinen	1.1.2024	31.12.2024	21 450,00
Verkkoympäristöjen ja verkko-ohjauksen kehittäminen hius- ja kauneudenhoitoalojen perus- ja erikoisammattitutkinnossa	Sisäinen	1.1.2024	31.12.2024	35 000,00
EdTech Savo	Sisäinen	1.2.2024	31.12.2024	95 000,00
Yhteensä				1 501 350,00
Kaikki yhteensä				14 494 666,91



SAVON

KOULUTUSKUNTAYHTYMÄ

KESTÄVÄN TULEVAISUUDEN TEKIJÄ