



SAVON KOULUTUSKUNTAYHTYMÄ

TILINPÄÄTÖS & TOIMINTAKERTOMUS 2025



KESTÄVÄN TULEVAISUUDEN TEKIJÄ

Sisällys

1 TOIMINTAKERTOMUS	3
1.1 Olennaiset tapahtumat kuntayhtymän toiminnassa	3
1.1.1 Muutosten keskellä perustehtävät hyvin hoitaen	3
1.1.2 Koonti kuntayhtymän toiminnan ja strategisten tavoitteiden toteutumisesta vuonna 2025	5
1.1.3 Kuntayhtymän organisaatio	7
1.1.4 Toimintaympäristön muutokset ja alueen taloudellinen kehitys	16
1.1.5 Olennaiset muutokset kuntayhtymän toiminnassa ja taloudessa	16
1.1.6 Henkilöstö	19
1.1.7 Opiskelijat.....	21
1.1.8 Vastuullisuus	24
1.1.9 Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä	32
1.1.10 Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä sekä muista toiminnan kehittymiseen vaikuttavista tekijöistä	33
1.2 Yhtymähallituksen selonteko kuntayhtymän sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä	40
1.3 Tilikauden tuloksen muodostuminen ja toiminnan rahoitus.....	44
1.3.1 Tilikauden tuloksen muodostuminen	46
1.3.2 Toiminnan rahoitus	48
1.3.3 Rahoitusasema ja sen muutokset	51
1.3.4 Kokonaistulot ja -menot.....	53
1.4 Kuntakonsernin toiminta ja talous.....	54
1.4.1 Yhdistelmä konsernitilinpäätökseen sisältyvistä yhteisöistä.....	54
1.4.2 Olennaiset konsernia koskevat tapahtumat	54
1.4.3 Arvio konsernin todennäköisestä tulevasta kehityksestä	54
1.4.4 Selonteko konsernivalvonnan järjestämisestä	55
1.4.5 Konsernitilinpäätös ja sen tunnusluvut	55
1.5 Hallituksen esitys tilikauden tuloksen käsittelystä	57
2 TALOUSARVION JA TOIMINTASUUNNITELMAN TOTEUTUMINEN	58
2.1 Kuntayhtymän strategia vuoteen 2027	58
2.2 Tavoitteiden toteutuminen.....	61
2.2.1 Kuntayhtymä	62
2.2.1.1 Kuntayhtymän hankekanta	80

2.2.2 Kuntayhtymän johto	82
2.2.3 Oppimispalvelut	83
2.2.4 Tukipalvelut.....	90
2.3 Määrärahojen ja tuloarvioiden toteutuminen.....	92
2.3.1 Käyttötalouden toteutuminen	93
2.3.2 Tuloslaskelmaosan toteutuminen.....	99
2.3.3 Investointien toteutuminen.....	100
2.3.4 Rahoituksen toteutuminen	102
3 TILINPÄÄTÖSLASKELMAT	103
3.1 Tuloslaskelma.....	103
3.2 Rahoituslaskelma	104
3.3 Tase	105
3.4 Konsernituloslaskelma	106
3.5 Konsernirahoituslaskelma.....	107
3.6 Konsernitase.....	108
4 TILINPÄÄTÖKSEN LIITETIEDOT	109
5 MUUT ERIYTETYT LASKELMAT	135
6 TILINPÄÄTÖKSEN JA TOIMINTAKERTOMUKSEN ALLEKIRJOITUS JA TILINPÄÄTÖSMERKINTÄ.....	136
7 LUETTELO KIRJANPITOKIRJOISTA JA TOSITELAJEISTA SEKÄ NIIDEN SÄILYTYSTAVAT	138
LIITTEET	142
Liite 1 Opiskelijakertomus 2025	
Liite 2 Kuntayhtymän ja tulosalueiden tulokorttien mittariseloste	
Liite 3 Kuntayhtymän tulokortin mittareiden trendit, toteuma vuosina 2021–2025	
Liite 4 Kuntayhtymän hankekanta 2025	

1 TOIMINTAKERTOMUS

1.1 Olennaiset tapahtumat kuntayhtymän toiminnassa

1.1.1 Muutosten keskellä perustehtävät hyvin hoitaen

Vuosi 2025 oli kolmijakoinen vuosi. Toimeenpanimme voimakkaat talouden sopeuttamistoimet, jotka johtuivat valtion ammatilliseen koulutukseen kohdennetuista rahoitusleikkauksista. Valmistelimme vuoden 2026 alkuun ajoitettua toimintarakenteemme ja johtamisen uudistusta sekä toteutimme tuloksellisesti perustehtäväämme osaavan työvoiman turvaamiseksi erityisesti ensisijaisella toiminta-alueellamme eli Pohjois-Savossa.

Suomessa opiskelee vuosittain ammatillisessa koulutuksessa noin 330 000 opiskelijaa. Heistä oppivelvollisia on noin yksi kolmannes ja loput aikuisopiskelijoita. Jatkuvan haun kautta ovat opiskelijavirtaumat olleet ympärivuotisia. Ammatillisen koulutuksen rahoitusta ohjaavat lakiuudistukset vaikuttivat vuoden 2025 toimintaan valmistautuessa talousvuoteen 2026. Tämä muutos näkyi vuoden 2025 kehityksessä myös Savon koulutuskuntayhtymässä aikuiskoulutukseen suunnatun opetustarjonnan pienenemisenä.

Savon koulutuskuntayhtymän strategia antaa mahdollisuudet vastata uudistustarpeisiin. Pidämme huolta opiskelijoista ja osaajistamme sekä olemme aktiivinen uudistaja yhteiskunnassa. Vuosi 2025 osoitti strategiaamme ajantasaisuuden. Panostamalla opetuksen ja ohjauksen laatuun sekä työllistymiseen loimme edellytyksiä hyvälle toiminnalle myös jatkossa. Erityisesti opiskelijoiden työllistymisen ja jatko-opintoihin siirtymisen merkitystä korostettiin ja sen merkitys uudistuvassa rahoitusmallissa ymmärrettiin läpi organisaation.

Vuoden 2025 taloutta kutsuttiin ”kituvuodeksi”, joka näkyi kaikissa toiminnoissamme. Tiukalla talouskuurilla saavutettiin taloudellisesti hyvä tulos ja talous saatiin käännettyä ylijäämäiseksi sekä luotua taloudellisesti vahva pohja tuleville vuosille. Talouden kiristyminen on haastanut koko henkilöstöämme. Siitä huolimatta saavutimme lähes kaikki asetetut tavoitteemme. Henkilöstömme teki erittäin hyvää työtä kovissa paineissa kaikissa kuntayhtymän lukuisissa tehtävissä.

Jatkossa, mikäli rahoituksen määrä ei lisäännä, ikäluokat alueellamme yhä pienenevät ja aikuiskoulutuksen toteuttamisedellytykset eivät lisäännä, joudumme valintojen eteen nykyistä useammin. Mikä on oikea koulutusvolyyymi ja mitkä alat ovat ensisijaisen tärkeitä alueemme työelämälle? Miten koulutuksen painopisteiden muutokset tehdään hallitusti? Miten hyödyntää uudet teknologiset mahdollisuudet ja haasteet kaikessa toiminnassamme? Kuinka synnyttää uusia vuorovaikutuksellisia tapoja koulutuksen toteuttamiseen ja tarjota tutkinnonosista rakentuvia osaamiskokonaisuuksia joustavasti ja kustannustehokkaasti? Miten toimimme kansainvälisessä osaajien yhteisössä ja hallitsemme monet riskit, joista emme tällä hetkellä edes tiedä? Yksittäistä keinoa ei ole, mutta valitsemalla oikein kykenemme muutokset tekemään. Eräs keskeinen tavoite on vuonna 2026 käynnistyvä toiminnanohjauksen kokeilussa onnistuminen eli miten neuvottelemme strategisista linjauksista OKM:n kanssa. Toiminnanohjaus on kuitenkin vain yksi kehittämisen väline. Tärkeintä on meidän oma, laaja-alainen uudistuminen ja ajassa oikeat valinnat tekevä päätöksenteko kaikilla tasoilla.

Muutos ympärillämme on niin moninainen ja voimakas, että me tarvitsemme kaiken sosiaalisen pääoman yhteiseen käyttöön, mitä olemme vuosien varrella keränneet. Me pärjäämme, mutta aika ei anna mahdollisuutta odottaa mitä seuraavaksi tapahtuu. Meidän on oltava itse aktiivinen tulevaisuuden tekijä.

Vuosi 2025 jatkaa sitä ajallista jatkumoa, jossa vuosi oli jälleen monin tavoin erikoinen vuosi. Sitä rauhallista, perustoimintaan keskittyvää muutoksetonta vuotta, ei vielääkään tullut. Teimme tarvittavat vaikeatkin päätökset määrätietoisesti ja tulevaisuuden pohjaa rakentaen. Saavutimme lähes kaikki tavoitteemme missään epäonnistumatta. Poliittinen päätöksenteko oli linjakasta ja kuntayhtymän tavoitteita edistävää. Siitä kiitokseni koko luottamushenkilöhallinnolle. Uudet luottamushenkilöt saivat johdettavakseen toimintakuntoisen kuntayhtymän. Henkilöstö toimi sitoutuneesti. Jokainen tulosalue teki hyvää työtä. Koko henkilöstö ansaitsee vuodesta 2025 parhaimmat kiitokseni.



Heikki Helve
kuntayhtymän johtaja

1.1.2 Koonti kuntayhtymän toiminnan ja strategisten tavoitteiden toteutumisesta vuonna 2025

Vuosi 2025 oli Savon koulutuskuntayhtymälle merkittävien muutosten ja talouden sopeuttamisen vuosi. Rahoitusleikkaukset loivat painetta tarkkaan kulujen hallintaan, organisaation sopeuttamiseen ja toimintatapojen kehittämiseen. Haasteista huolimatta saavutimme hyvän taloudellisen tuloksen ja vahvistimme toiminnan strategista perustaa tuleville vuosille.

Vuoden 2025 aikana keskityimme johtamis- ja organisaatorakenteen uudistamiseen, erinomaisen opetuksen ja ohjauksen toimintamallin toteuttamiseen ja sen arviointiin sekä prosessien digitalisointiin. Haimme ja pääsimme mukaan toiminnanohjauskokeiluun, jonka mukaiset toimintamme arvioinnit sekä uusien avausten aloittamiset tehtiin toimintavuoden aikana. Luottamustoimielimet toteuttivat tehtävänsä suunnitelmallisesti ja yhtenäisesti, ja päätöksenteolla tuimme sekä talouden tasapainottamista että toiminnan kehittämistä. Päivitimme rakenteita vastaamaan muuttuvaa toimintaympäristöä ja valmisteimme kuntayhtymän uuden johtamisjärjestelmän käyttöön otettavaksi vuoden 2026 alusta.

Vahvistimme sisäistä valvontaa ja riskienhallintaa kehittämällä ohjeistuksia, raportointikäytäntöjä ja riskirekisteriä. Reagoimme havaittuihin poikkeamiin järjestelmällisesti, ja sisäisen valvonnan todettiin toimivan luotettavasti läpi organisaation. Huomioimme talouteen, henkilöstöön ja toiminnan jatkuvuuteen liittyvät riskit päätöksenteossa ja varautumisessa. Panostimme tietoturvan ja tietosuojan parantamiseen, eikä vuoden aikana ilmennyt vakavia häiriöitä.

Talouden tasapainottaminen oli meille yksi keskeisimmistä kokonaisuuksista. Tarkastelimme kustannuksia kriittisesti, sopeutimme henkilöstöä ja toteutimme investoinnit hallitusti. Tilikauden 4,2 miljoonan euron ylijäämä, maksuvalmiuden kohentuminen ja lainakannan pieneneminen osoittivat, että toimenpiteemme olivat oikea-aikaisia ja vaikuttavia. Taloudellinen vahvistuminen loi hyvän perustan tulevien vuosien toiminnalle.

Henkilöstön osalta vuosi oli haasteellinen. Henkilöstömäärä väheni ja jouduimme toteuttamaan taloudellisia irtisanomisia yhdessä opetuksen tarjonnan supistusten kanssa. Samalla kuitenkin kehitimme osaamistamme, vahvistimme esihenkilötyötä ja panostimme työhyvinvointiin. Käynnistimme Osaava Sakky -yhdessä enemmän -hankkeen, jonka tavoitteena on yhteisöllisyyden lisääminen ja tiimitoiminnan muodostaminen koko kuntayhtymässä sekä toimintakulttuurin muuttaminen joustavaksi ja nopeasti muutoksiin reagoivaksi. Veimme eteenpäin laadunhallintaa EFQM-mallin mukaisesti ja toteutimme useita koulutus- ja kehittämistoimia.

Nyky aikaistimme toimintatapoja ja prosesseja laajasti. Otimme käyttöön sähköiset todistukset, valmisteimme johdon, esihenkilön ja koulutuspäällikön digitaalisia työpöytiä sekä päivitimme prosessikuvaukset IMS-toiminnanohjausjärjestelmään, mikä paransi tiedonkulkua ja yhdenmukaisuutta. Toteutimme hankinnat vastuullisesti ja läpinäkyvästi, ja kilpailutuksissa huomioimme kestävä kehityksen tavoitteita.

Strategisten tavoitteiden toteuttamisessa edistymme kaikilla painopistealueilla. Vahvistimme opiskelijoiden ohjausta ja oppimisen tukea sekä kehitimme opetusta käynnistämällä uusia pedagogisia ratkaisuja, kuten yhteisen opintojen aloituksen, yrittäjyyttä tukevia kokonaisuuksia ja tuetun työelämässä oppimisen piloteilla.

Laajensimme opiskelijoiden osallisuutta ja hyvinvointia edistäviä malleja Wörtti-hankkeen ja oppilaitosnuorisotyön avulla. Vastasimme alueen osaajatarpeisiin tiivistämällä yhteistyötä työnantajien, työllisyysalueiden ja koulutusorganisaatioiden kanssa sekä kehittämällä koulutuksia työelämän muuttuviin tarpeisiin. Edistimme kestävä kehitystä ja vihreää siirtymää sekä opetussisällöissä että hankkeissa. Kehitimme henkilöstömme osaamista uuden osaamisen kehittämisen mallin, johtamisvalmennusten ja pedagogisen tuen avulla.

Yhteenvedona onnistuimme vaativasta toimintavuodesta huolimatta erinomaisesti. Tasapainotimme talouden, hallitsimme riskit, uudistimme rakenteita ja vahvistimme toiminnan tulevaisuuden edellytyksiä merkittävästi. Vuosi 2025 osoitti kykymme toimia ennakoivasti ja yhdessä henkilöstön kanssa muuttuvassa toimintaympäristössä.



1.1.3 Kuntayhtymän organisaatio

Savon koulutuskuntayhtymä on 16 jäsenkunnan omistama koulutusorganisaatio. Kuntayhtymän jäsenkuntia ovat Iisalmi, Kaavi, Keitele, Kiuruvesi, Kuopio, Lapinlahti, Leppävirta, Pielavesi, Rautalampi, Rautavaara, Siilinjärvi, Suonenjoki, Tervo, Tuusniemi, Varkaus ja Vesanto.



Kuva 1. Savon koulutuskuntayhtymän organisaatio.

Kuntayhtymän luottamustoimielimiä ovat yhtymävaltuusto, yhtymähallitus ja tarkastuslautakunta. Lisäksi kuntayhtymässä on opiskeluun soveltumattomuuteen ratkaisuja tekevä toimielin (SORA-toimielin).

Yhtymävaltuusto

Yhtymävaltuusto on kuntayhtymän ylin päättävä toimielin. Yhtymävaltuuston jäsenten valinnasta ja määrästä määrätään kuntayhtymän perussopimuksen 6 §:ssä. Jäsenkunnat valitsevat yhtymävaltuuston jäsenet ja kullekin henkilökohtaisen varajäsenen. Yhtymävaltuustossa on 23 jäsentä, joista Kuopiosta on neljä, Varkaudesta kolme, Iisalmesta ja Siilinjärveltä kaksi ja muista jäsenkunnista kustakin yksi jäsen. Yhtymävaltuuston tehtävistä säädetään kuntalaissa sekä mitä kuntayhtymän perussopimuksessa määrätään.

Valtuustokausi 2021–2025

Yhtymävaltuusto 26.11.2025 saakka

Jäsenkunta	Varsinainen jäsen		Henkilökohtainen varajäsen
IISALMI	Rönkkö Jani	puheenjohtaja	Rönkkö Kullervo
	Tikkanen Ensio		Toppinen Jouni
KAABI	Sillman Sanna		Tiilikainen Hilka
KEITELE	Kaunisaho Ari	2. varapuheenjohtaja	Vuorela Olli
KIURUVESI	Tikkanen Emmi		Grönfors Maritta
KUOPIO	Airaksinen Tanja		Sokka Irja
	Keinänen Kalle		Adam Al-Sawad
	Sariola Matti		Auvinen Harri
	Sääski Kaija		Wetzell Eero
LAPINLAHTI	Valta Antti		Kubin Aaron
LEPPÄVIRTA	Ursin Veera		Aholainen Anne
PIELAVESI	Virolainen Pentti		Raitanen Titta
RAUTALAMPI	Hintikka-Varis Sari	1. varapuheenjohtaja	Puranen Tiina
RAUTAVAARA	Roininen Riitta		Stenström Marja-Leena
SIILINJÄRVI	Lehikoinen Karita		Hiltunen Henna
	Partanen Aki		Kiiski Seppo
SUONENJOKI	Suihkonen Petri		Suihkonen Mikko
TERVO	Suhonen Katja		Raatikainen Tuoko
TUUSNIEMI	Jäntti Eevariitta		Hirvonen Auvo
VARKAUS	Asikainen Minna		Lehtonen Heidi
	Grönlund Tiina		Hartikainen Heidi
	Koskinen Antti		Wallius Timo
VESANTO	Huuskonen Arto		Huttunen Petri

Valtuustokausi 2025–2029**Yhtymävaltuusto 27.11.2025 alkaen**

Jäsenkunta	Varsinainen jäsen		Henkilökohtainen varajäsen
IISALMI	Liukkonen Tiina-Liisa		Pöyhönen Arttu
	Rönkkö Jani	puheenjohtaja	Hieta Juha
KAAVI	Nykänen Arto		Tirkkonen Jukka
KEITELE	Saastamoinen Marko		Koskinen Saara
KIURUVESI	Heinonen Johanna		Jauhiainen Tiina
KUOPIO	Backnäs Teemu		Kokki Hannu
	Eskelinen Heidi		Karkulahti Saara
	Kuusela Laura		Vaattovaara Jenni
	Sääski Kaija		Huhta Johanna
LAPINLAHTI	Valta Antti		Kubin Aaron
LEPPÄVIRTA	Ropponen Heikki		Aholainen Anne
PIELAVESI	Virolainen Pentti		Katainen Jarno
RAUTALAMPI	Puranen Tiina	1. varapuheenjohtaja	Suosaari Henna
RAUTAVAARA	Roininen Ilkka		Kärkkäinen Maija
SIILINJÄRVI	Hartikainen Joni		Päivinen Arto
	Heikkinen Päivi	2. varapuheenjohtaja	Reinikka Sonja
SUONENJOKI	Suihkonen Petri		Soininen Henry
TERVO	Palmio Inkeri		Paretskoi Lotta
TUUSNIEMI	Jäntti Eevariitta		Hämäläinen Markku
VARKAUS	Husu Risto		Nieminen Matti
	Makkonen Väinö		Karvinen Tatu
	Pöllänen Tuula		Lumiala Kirsti
VESANTO	Haatainen Heikki		Korhonen Osmo

Yhtymävaltuusto piti kokouksia 3 kertaa vuonna 2025.

Yhtymähallitus

Kuntayhtymällä on perussopimuksen 10 §:n mukaisesti yhtymähallitus, johon yhtymävaltuusto valitsee toimikaudekseen yhdeksän jäsentä. Kullekin jäsenelle valitaan henkilökohtainen varajäsen. Yhtymähallitus johtaa kuntayhtymää ja sen hallintoa siten kuin siitä on erikseen kuntalaissa ja erityislaissa säädetty sekä kuntayhtymän perussopimuksessa ja hallintosäännössä määrätty. Yhtymähallitus muun muassa vastaa kuntayhtymän hallinnosta ja taloudesta sekä yhtymävaltuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta. Yhtymähallitus valvoo kuntayhtymän etua ja jollei hallintosäännössä toisin määrätä, edustaa kuntayhtymää ja käyttää sen puhevaltaa.

Valtuustokausi 2021–2025
Yhtymähallitus 26.11.2025 saakka

Varsinainen jäsen		Henkilökohtainen varajäsen
Daavitsainen Risto		Hynninen Erkki
Hiekkala Panu		Kukkonen Eero
Hirvonen Pave		Pirinen Risto
Huttunen Anna		Suhonen Katja
Kauppinen Sanna	puheenjohtaja	Pulliainen Paula
Pehkonen Pirjo		Laatikainen Tarja
Perki-Latvaniemi Eeva-Liisa	varapuheenjohtaja	Latvaniemi Aku
Rissanen Tuomo		Rytkönen Aapeli
Rothström Markko		Kaulamo Minna
Helve Heikki, kuntayhtymän johtaja	esittelijä	
Vienola Heikki, hallintojohtaja	asiantuntija	
Roininen Tiina, hallintopalvelupäällikkö	pöytäkirjanpitäjä	



Valtuustokausi 2025–2029**Yhtymähallitus 27.11.2025 alkaen**

Varsinainen jäsen		Henkilökohtainen varajäsen
Hiekkala Panu		Salo Aleks
Hämäläinen Vuokko		Kajan Venla
Kauppinen Sanna		Airaksinen Tanja
Koskinen Antti	puheenjohtaja	Vatanen Ensio
Lindholm Taru		Kajanus Riikka-Liisa
Partanen Aki		Kohvakka Joel
Sääski Kaija	varapuheenjohtaja	Lietkari Veera
Rothström Markko		Peltola Janne
Ursin Veera		Markkanen Sallamaarit
Helve Heikki, kuntayhtymän johtaja	esittelijä	
Vienola Heikki, hallintojohtaja	asiantuntija	
Roininen Tiina, hallintopalvelupäällikkö	pöytäkirjanpitäjä	

Yhtymähallitus piti kokouksia 10 kertaa vuonna 2025.

Tarkastuslautakunta

Kuntayhtymässä on perussopimuksen 31 §:n mukaisesti tarkastuslautakunta, jonka tehtävistä säädetään kuntalaissa. Yhtymävaltuusto valitsee tarkastuslautakuntaan toimikauttaan vastaavien vuosien hallinnon ja talouden tarkastamista sekä arvioinnin järjestämistä varten viisi jäsentä ja kullekin henkilökohtaisen varajäsenen.

Valtuustokausi 2021–2025

Tarkastuslautakunta 26.11.2025 saakka

Varsinainen jäsen		Henkilökohtainen varajäsen
Grönlund Tiina		Rothberg Pia
Koskinen Antti	varapuheenjohtaja	Tirkkonen Veijo
Sweeney Kati		Ruuskanen Hillevi
Ursin Veera		Juvonen-Nissinen Toini
Valta Antti	puheenjohtaja	Suihkonen Petri
Hyttinen Sirpa, sisäinen tarkastaja, 31.10.2025 saakka		
Keskimäinen Raija, hallintosihteeri	pöytäkirjanpitäjä	



Valtuustokausi 2025–2029**Tarkastuslautakunta 27.11.2025 alkaen**

Varsinainen jäsen		Henkilökohtainen varajäsen
Kokki Hannu		Backnäs Teemu
Korhonen Sirpa		Tarvainen Kaija
Pöllänen Tuula	varapuheenjohtaja	Lumiala Kirsti
Sweeney Kati		Oksman Merja
Valta Antti	puheenjohtaja	Haatainen Heikki
Keskimäinen Raija, tarkastussihteeri	pöytäkirjanpitäjä	

Tarkastuslautakunta piti kokouksia 13 kertaa vuonna 2025.

Opiskeluun soveltumattomuuteen ratkaisuja tekevä toimielin (SORA-toimielin)

Kuntayhtymässä toimii lain ammatillisesta koulutuksesta ja lukiolain mukainen koulutuksen järjestäjän asettama monijäseninen toimielin. Toimielimessä tulee olla ainakin koulutuksen järjestäjän, opiskeluhuollon, opettajien, työelämän ja opiskelijoiden edustus. Toimielin päättää opiskeluoikeuden peruuttamisesta ja palauttamisesta, opiskelijan määräaikaisesta erottamisesta (siltä osin kuin se ei kuulu koulutuspäällikön tehtäviin ja toimivaltaan), opiskelijan asuntolasta erottamisesta (siltä osin kuin se ei kuulu koulutuspäällikön tehtäviin ja toimivaltaan) sekä opiskeluoikeuden pidättämisestä.

SORA-toimielin 1.9.2024–31.8.2027

Jäsen	
Ylisipola Sanna, varaedustaja Juvonen Esa	koulutuksen järjestäjän edustaja
Kärki Seija	koulutuksen järjestäjän edustaja
Kilpeläinen Hanna	opettajien edustaja, puheenjohtaja
Hyvönen Sanni, 26.8.2025 saakka Lehti Oona, 27.8.2025 alkaen	opiskelijoiden edustaja
Lappalainen Margit	opiskeluhuollon edustaja
Räty Kaija	työelämän edustaja
Hiltunen Minna	pöytäkirjanpitäjä

SORA-toimielin piti kokouksia 6 kertaa vuonna 2025.

Johtoryhmä ja johtotiimit

Kuntayhtymässä toimii johtoryhmä, jonka jäsenet kuntayhtymän johtaja on päätöksellään nimennyt. Johtoryhmä piti kokouksia 12 kertaa vuonna 2025.

Johtoryhmän jäsenet:

- kuntayhtymän johtaja Heikki Helve (puheenjohtaja)
- hallintojohtaja Heikki Vienola (varapuheenjohtaja)
- rehtori Rauno Kettunen
- apulaisrehtori Jukka Kosunen
- hallintopalvelupäällikkö Tiina Roininen (sihteeri)
- henkilöstöpäällikkö Pia Nissinen
- markkinointipäällikkö Eero Väättäinen
- talouspäällikkö Maigi Kuutsa
- henkilöstön edustaja Terhi Saarinen

Lisäksi oppimispalvelujen ja tukipalvelujen tulosalueilla toimivat johtotiimit, jotka kokoontuivat keskimäärin kerran kuukaudessa.

Kuntayhtymän tilivelvolliset vuonna 2025

Toimielinten jäsenet

- Yhtymähallitus
- Tarkastuslautakunta

Kuntayhtymän ylin johto

- Kuntayhtymän johtaja Heikki Helve ja sijaisena hallintojohtaja Heikki Vienola

Kuntayhtymän johdon tulosalue

- Kuntayhtymän johtaja Heikki Helve

Oppimispalvelujen tulosalue

- Rehtori Rauno Kettunen

Tukipalvelujen tulosalue

- Hallintojohtaja Heikki Vienola

Tulosalueet

Savon koulutuskuntayhtymä on jaettu seuraaviin tulosalueisiin:

- Kuntayhtymän johto, jota johtaa kuntayhtymän johtaja
- Oppimispalvelut, jota johtaa rehtori
- Tukipalvelut, jota johtaa hallintojohtaja

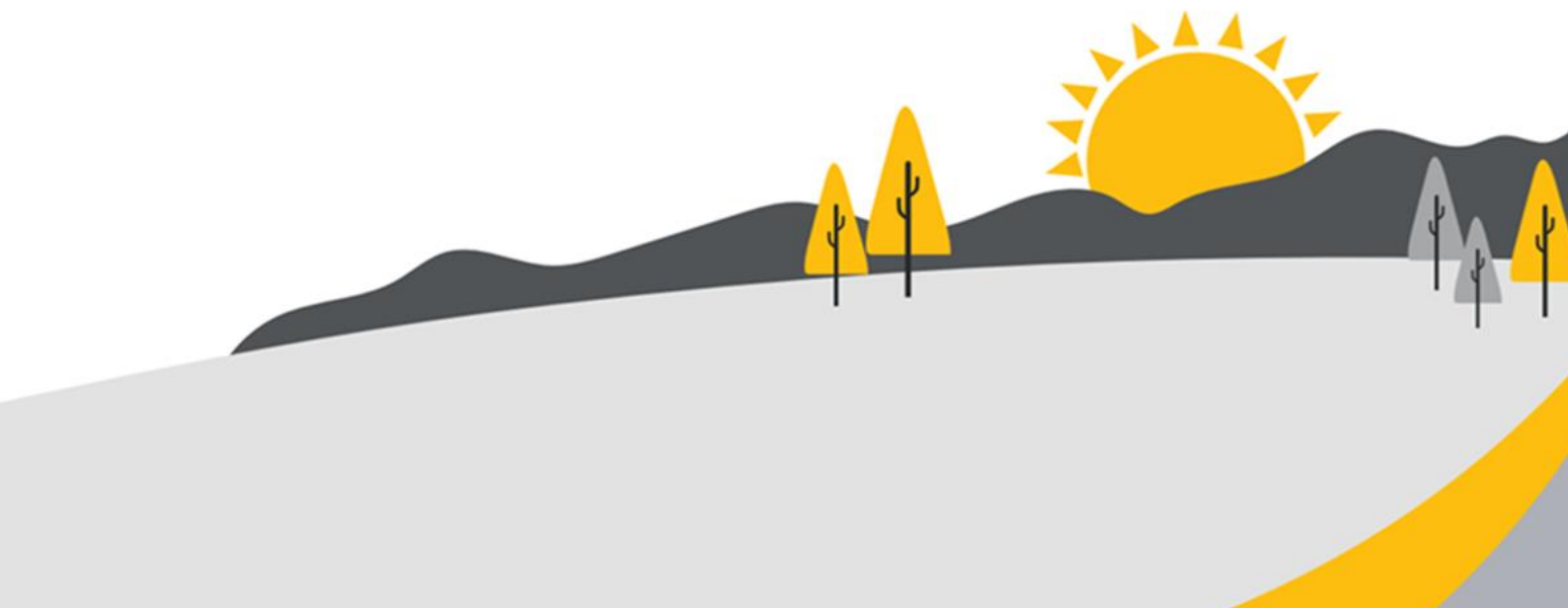
Kuntayhtymän johdon tulosalueella omia vastuualueitaan johtivat markkinointipäällikkö ja turvallisuus-päällikkö.

Oppimispalvelujen tulosalueella osaamispooleja johtivat koulutuspäälliköt ja lukion johtaja. Apulaisrehtorit johtivat oppimispalveluiden hallinnossa omia vastuualueitaan yhdessä alaistensa esihenkilöiden kanssa.

Tukipalvelujen tulosalueella osaamispooleja johtivat hallintopalvelupäällikkö, henkilöstöpäällikkö, ravintolapalvelupäällikkö, talouspäällikkö, tietohallintopäällikkö ja tilapalvelupäällikkö.

Savon Koulutus Oy

Kuntayhtymä on osakkaana perustamassaan ja omistamassaan Savon Koulutus Oy:ssä, mikä hoitaa kuntayhtymän koulutustehtävää kilpailuilla markkinoilla.



1.1.4 Toimintaympäristön muutokset ja alueen taloudellinen kehitys

Savon koulutuskuntayhtymän toimintaympäristö on jatkuvassa muutoksessa. Pitkäaikaisesti vaikuttavia tekijöitä ovat ikärakenteen muutos, julkisen talouden heikko tila ja Venäjän aloittaman sodan jatkuminen. Lyhyen aikavälin muutostekijöistä koulutukseen keskeisesti vaikuttava asia on työelämän epävarmuus lähiaikojen osaajatarpeistaan. Pidemmällä aikajänteellä työvoimapula ei ole poistunut. Kokonaisuutena ikäluokkien pieneneminen lisää tarvetta vastata monipuolisiin osaajatarpeisiin, osaamisen vaatimustason kasvuun ja uudistumiseen tarjoamalla uudelleen kouluttautumiseen ja osaamisen täydentämiseen monipuoliset mahdollisuudet sekä tehostamalla työperäisen maahanmuuton ja jo maahan muuttaneiden kohdalla erilaisia koulutuksen ja kotouttamisen toimenpiteitä.

Toimintaympäristöä muuttaa opiskelijoiden erilaistuminen. Ne ajat, jolloin opiskelijoista merkittävin osa tuli suoraan peruskoulun jälkeen ammatilliseen koulutukseen, ovat olleet ohi jo kauan sitten. Toimintaympäristö vaatii kaikkien ikäluokkien ja monipuolisten taustojen omaavien henkilöiden kouluttamista kunkin henkilökohtaisen osaamisen kehittämissuunnitelman (HOKS) mukaisesti. Ulkomaalaistaustaisten opiskelijoiden määrä on jatkuvasti kasvanut. Tutkinto-opiskelijoista heitä on jo yli 10 %. Mikä on heidän osuus tulevaisuudessa riippuu monista kansallisista linjauksista, jotka eivät vielä ole varmuudella tiedossa.

Tiivis tulevaisuuskeskustelu työelämän kanssa on välttämättömyys koulutuksen oikeille valinnoille, mutta sen lisäksi tarvitaan strategista ajattelua yhä vahvemmin. Mitkä ovat osaamisvaateet vuonna 2035 ja sen jälkeen? Mitkä ovat alueen kehittymisen ja talouden vahvistamisen kannalta oikeat valinnat ja mihin toimialoihin yritykset tulevat toimialueellamme tulevaisuudessa investoimaan? Samaan aikaan kun koulutustarpeet todennäköisesti monipuolistuvat, niin taloudellisten toimintamahdollisuuksien kaventuminen edellyttää koulutuksen karsintoja, jotka tulee tehdä alueen kehittymismahdollisuuksia mahdollisimman vähän vaurioittaen. Tämä edellyttää laajaa verkostomaista yhteistyötä aluekehitykseen vaikuttavien tahojen ja arviointia tekevien toimijoiden kanssa.

Teemoina kestävä kehitys, vastuullisuus ja vihreä siirtymä ovat edelleen meidän tulevaisuutemme strategisia valintoja. Työtä ja sen sisällyttämistä kaikkiin opintoihin tullaan jatkamaan ja vahvistamaan. Toiminnasta on luettavissa erillisestä kuntayhtymän vastuullisuusraportista ja ympäristötilinpäätöksestä 2025.

1.1.5 Olennaiset muutokset kuntayhtymän toiminnassa ja taloudessa

Vuotta 2025 kutsuimme kuntayhtymässä ”kituuttamisen” vuodeksi. Kuntayhtymän talouden vakauttaminen edellytti erittäin tiukkaa kulukuria, henkilöstömäärän sopeuttamista tulevaan talouteen ja pysyvien kustannussäästöjen aikaansaamista. Taloudellisen tavoitteen saavuttaminen ei olisi ollut mahdollista ilman henkilöstöön kohdistuvia säästöjä ja henkilökohtaisten työmäärien lisääntymistä.

Vuoden 2025 taloudellinen tulos muodostui hyväksi, joen valmistautuminen vuoteen 2026 ei vaatinut lisätoimenpiteitä. Toiminnallisesti saavutimme pääosin asettamamme tavoitteet. Merkittävin tavoitteesta jääminen kohdistui opiskelijavuositietymään. Tulos johtui koulutusten aloitusten perumisista ja volyymin vähentämisestä hiukan liian voimakkaasti talouden tasapainoa haettaessa.

Taitajatoiminnan taso säilyi korkeana. Vuoden 2024 järjestämiemme Taitaja-finaaleiden jälkeen olimme vuoden 2025 finaaleiden tuloksellisesti paras koulutuksen järjestäjä. Tulos kertoo toiminnan laajentumisesta ja tason säilyneen maamme huipulla.



Toiminnan laadun kehittämiseksi jatkoimme kokonaisvaltaisen laadunhallintajärjestelmän kehittämisen EFQM-mallin mukaisesti. Ensimmäisen itsearvioinnin toteutimme heti vuoden 2025 alussa ja sen tuloksia on hyödynnetty vuoden aikana jatkuneessa kehittämistyössä. Oppimispalveluissa on jatkettu laadun ja tuloksellisuuden kannalta keskeisen laadukkaan opetuksen ja ohjauksen linjausten toimeenpanoa.

Jatkuvat muutokset kuormittavat henkilöstöämme, mihin olemme pyrkineet vastaamaan käytettävissämme olevin toimin. Talouden tasapainottaminen on johtanut henkilöstön vähentymiseen. Toiminnassa onnistuminen edellyttää yhä parantuvaa toimintojen suunnittelua, henkilöstön yhteistoimintaa sekä keskittymistä tärkeimpien tehtävien hoitamiseen.

Toiminnan kehittämiseksi kevään 2025 aikana toteutettiin prosessi, jossa kuntayhtymän johtajan johdolla käynnistettiin vuoropuhelu kuntayhtymän johtamismallin uudistamiseksi. Monivaiheinen työ johti yhteisöohjautuvuuden vahvistamiseen pohjautuvaan prosessiin, jota syksyn 2025 aikana on viety eteenpäin. Hallintosääntö päivitettiin vastaamaan toimintarakennetta, joka oppimispalveluissa koottiin kolmeen osaamisryhmään. Tiimityön edellytyksiä aloitettiin parantamaan ja henkilöstön osallisuutta kaikissa työvaiheissa on vahvistettu. Pääpaino uudistuksessa on tilinpäätöstä seuraavissa vuosissa.

Muutokset taloudessa

Savon koulutuskuntayhtymän tilikauden 2025 ylijäämä oli 4,2 miljoonaa euroa. Toiminnallinen tulos vuodelta 2025 oli 3,7 miljoonaa euroa ylijäämäinen. Vuonna 2023 toiminnallinen tulos oli -3,2 miljoonaa euroa, kun taas vuonna 2024 toiminnallinen tulos parani positiiviseksi ollen 2,5 miljoonaa euroa. Talouden tasapainottamiseksi yhteistoimintamenettelyt toteutettiin vuoden 2024 aikana, mikä vaikutti sekä vuoden 2024 että vuoden 2025 toiminnalliseen tulokseen. Tuloslaskelman toteutumista käsitellään tarkemmin luvussa 2.3.2.

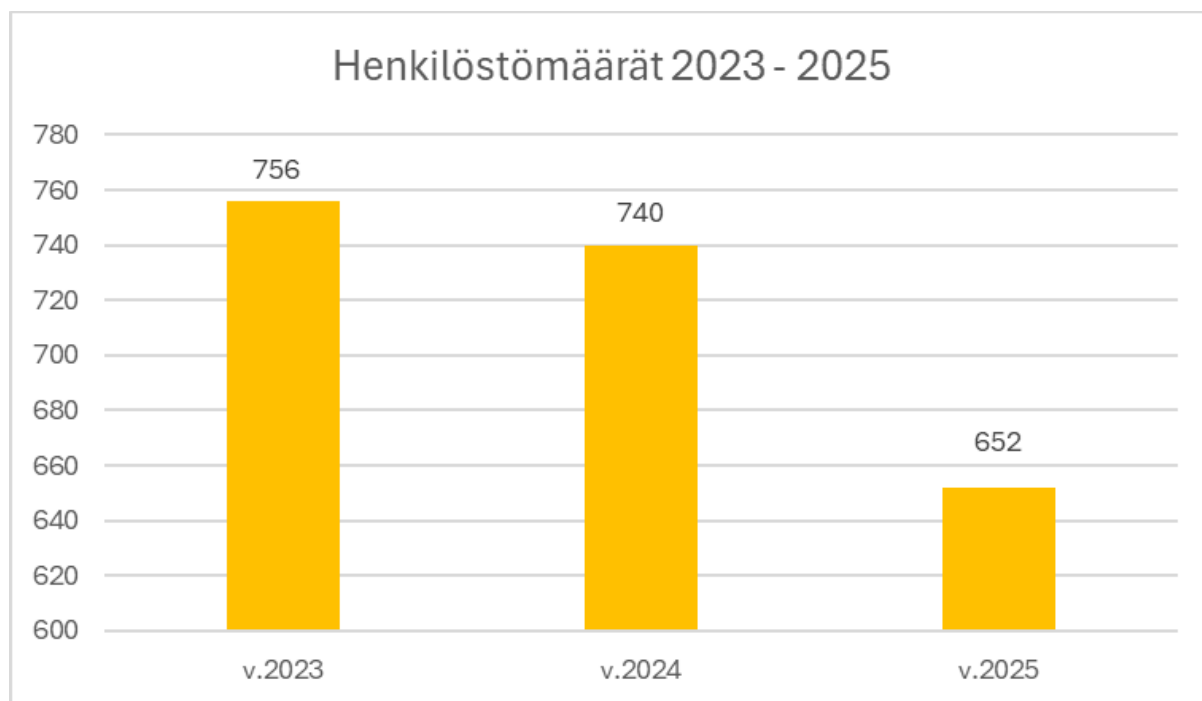
Tilinpäätöshetkellä koulutuskuntayhtymällä oli rahoituslaitoksilta lainaa yhteensä 50,4 miljoonaa euroa (edellisvuonna 54,89 miljoonaa euroa). Merkittävät investoinnit on toteutettu edellisinä tilivuosina, jolloin Savilahden kampus valmistui vuosina 2020–2022 lainarahoituksella. Nettoinvestoinnit laskivat edellisvuoteen nähden 0,7 miljoonaa euroa. Vuonna 2025 nettoinvestoinnit olivat yhteensä 2,7 miljoonaa euroa (edellisvuonna 3,4 miljoonaa euroa). Suurin vuoden 2025 investointi oli Toivalan opiskelija-asuntolan rakentamisen loppuunsaattaminen, jonka kustannukset olivat 1,7 miljoonaa euroa kyseiselle vuodelle. Rakennusprojekti toteutettiin vuosina 2024–2025, ja kokonaisinvestoinnin toteutuma oli talousarvion mukainen 3,5 miljoonaa euroa. Kuntayhtymällä on käytössä 20 miljoonan euron kuntatodistusohjelma. Helmikuussa nostettiin yksi miljoonan euron kuntatodistus, joka maksettiin pois maaliskuussa. Tilinpäätöshetkellä kuntayhtymällä ei ollut liikkeelle laskettuja kuntatodistuksia. Kuntatodistuksia voidaan hyödyntää maksuvalmiuden hallinnassa.

Vuonna 2025 Savon koulutuskuntayhtymälle myönnettiin rahoitusta 5618 painottoman opiskelijavuoden perusteella. Toteutuneiden opiskelijavuosien määrä oli 5549, mikä tarkoittaa 69 opiskelijavuoden alitusta myönnettyyn rahoitukseen nähden.

Vuoden 2025 lopussa Savon koulutuskuntayhtymällä oli sopimuksiin perustuvia vuokravastuita yhteensä 31,9 miljoonaa euroa. Näistä vuokravastuista toimitilojen osuus oli merkittävin, yhteensä 24,2 miljoonaa euroa. Maa-alueiden vuokravastuut muodostivat 5,4 miljoonaa euroa. Koneiden ja laitteiden vuokravastuut olivat 2,2 miljoonaa euroa ja muita vuokravastuita oli 0,1 miljoonaa euroa.

1.1.6 Henkilöstö

Savon koulutuskuntayhtymässä oli 31.12.2025 päätoimisessa palvelussuhteessa 652 henkilöä. Vuonna 2025 päätoimisen henkilöstön määrä vähentyi 88 henkilöllä. Vuoden loppuun mennessä taloudellisista ja tuotannollisista syistä irtisanottuja palvelussuhteita päättyi 32. Muiden irtisanottujen palvelussuhteet päättyivät vuonna 2024. Oppimispalveluissa henkilöstöä oli 536, tukipalveluissa 108 ja kuntayhtymän johdossa 8 henkilöä.

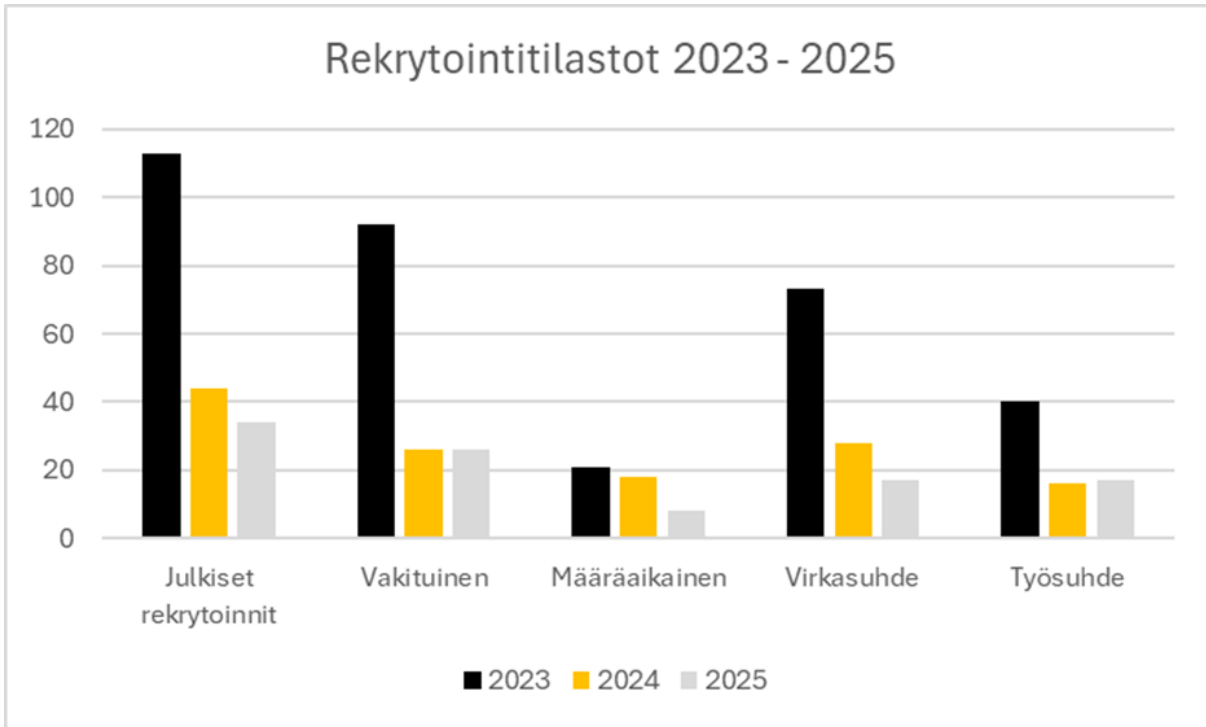


Kaavio 1. Päätoimisen henkilöstön määrät vuosina 2023–2025.

Kunnalliset virka- ja työehtosopimukset ovat tulleet voimaan 1.5.2025 ja ovat voimassa 30.4.2028 saakka. Vuoden 2025 aikana virka- ja työehtosopimuksiin 2025–2028 perustuva yleiskorotus oli 1.10.2025 kaikissa sopimuksissa 2,50 %. KVTES-sopimuksessa otettiin 1.10.2025 käyttöön tasopalkkajärjestelmä. Tasopalkassa tarkastellaan tehtävässä edellytettävää osaamista sekä vastuuta. Arvioinnissa huomioidaan työn laajuus, itsenäisyys, päätöksentekovastuu, yhteistyön ja vuorovaikutuksen laajuus sekä mahdolliset erityisosaamista tai kehittämisvastuuta edellyttävät tehtävät. KVTES:ssä ollut paikallinen järjestelyerä 0,45 % käytettiin tasopalkkajärjestelmän palkkaerojen korjaamiseen. Savon koulutuskuntayhtymä korjasi kaikki tasopalkkaan liittyvät palkkaerot 1.10.2025 alkaen, vaikka niitä olisi voitu harmonisoida muutaman vuoden ajan. KVTES:ssä olevien opettajien kaikkia tehtäväkohtaisia palkkoja korotettiin 0,40 %. TS:ssä korjattiin muutama palkkauseräkohta ja korotettiin kaikkien henkilöiden tehtäväkohtaisia palkkoja yleiskorotusluonteisesti 0,65 %.

Vuonna 2025 täyttölupia haettiin yhteensä 83, ja johtoryhmä hyväksyi kaikki haetut täyttöluvat. Täyttöluvista kolme toteutettiin ilman erillistä lupamenettelyä (täyttöluvan ohitus perustellusta syystä). Julkiseen hakuun eteni 34 rekrytointia, joista 22 kohdistui oppimispalveluihin ja 12 tukipalveluihin. Loput 49 täyttölupaa koskivat sisäisiä järjestelyjä, eivätkä ne aiheuttaneet ulkoisia rekrytointitoimenpiteitä.

Kaaviossa 2 esitetään rekrytointien määrällinen kehitys vuosina 2023–2025. Tarkastelussa on eritelty vakituiset ja määräaikaiset palvelussuhteet sekä virka- ja työsuhteiset tehtävät. Vuonna 2025 rekrytointien kokonaismäärä oli edelleen maltillinen, ja painopiste säilyi vakituisten tehtävien täyttämisessä. Määräaikaisten rekrytointien osuus pysyi suhteellisesti pienempänä, mikä kuvastaa toiminnan ja henkilöstörakenteen suunnitelmallista kehittämistä.



Kaavio 2. Rekrytointitilastot vuosilta 2023–2025.

Henkilöstöön liittyviä asioita esitellään laajemmin kuntayhtymän vuoden 2025 henkilöstökertomuksessa.

1.1.7 Opiskelijat

Vuonna 2025 kuntayhtymän opiskelijamäärän ja opiskelijavuosien määrän toteuma jäi hieman tavoitteesta. Opiskelijavuositoteuma oli 5549 kun tavoite oli 5650. Opiskelijamääriä ja -tilastoja tutkinnoittain on esitelty tarkemmin tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen liitteenä (Liite 1) olevassa opiskelijakertomuksessa. Tutkinto-opiskelijoista suurin osa suoritti perustutkintoa ja suurimpia koulutusaloja olivat hyvinvointi, sähkö ja turvallisuus sekä liiketalous. Tutkinnon osia eli pienempiä kokonaisuuksia suorittavien opiskelijoiden määrä kasvaa koko tutkintoa suorittavien rinnalla. Sekä kokonaisia tutkintoja että tutkinnon osia suoritettiin enemmän kuin edellisenä vuonna eli opiskelijoiden opinnot etenivät keskimäärin nopeammin osaamispisteisiin suhteutettuna. Toki opiskelijakohtaisia ja opintoalakohtaisia eroja on paljon.

Oppisopimusopiskelijoita koko opiskelijamäärästä oli vajaa viidennes eli merkittävä määrä. Suurin osa heistä suoritti joko ammatti- tai erikoisammattitutkintoa. Opiskelijoissa isona ryhmänä olivat myös opiskelijat, joiden äidinkieli on muu kuin suomi. Heidän osuutensa kaikista opiskelijoista oli jo lähes viidesosa. Erityisen tuen päätösten määrä laski jo toisena vuotena peräkkäin ja kaikkiaan erityisen tuen piirissä olevia opiskelijoita oli reilu 13 % opiskelijoista. Syksyllä 2026 on odotettavissa oppimisen tuen säädösten muutos, mikä on ehkä vaikuttanut tehtyjen päätösten määrään. Tuen tarpeiden tunnistamisessa hyödynnettiin opiskelijoiden itsensä HOKS-tehtävän tekemisessä antamaa taustatietoa. Urheiluakatemian opiskelijoita oli vuoden aikana noin 100.

Opiskelijapalautetta kerättiin valtakunnallisilla AMIS aloitus- ja päättökyselyillä. Vastausprosentteissa olisi edelleen toivomisen varaa, vaikka ne nousivat edelliseen vuoteen verrattuna päättökyselyyn vastanneiden määrän ollessa noin 73 % valmistuvista. Palautteet olivat kaikkiaan keskimäärin todella hyviä. Keskiarvona kaikkien opiskelijoiden antama palaute oli 4,1 (asteikko 1–5) ja se oli hivenen parempi kuin vuonna 2024. Erinomaisen opetuksen ja ohjauksen palautekysely opiskelijoiden kokemasta toteutettiin neljä kertaa vuodessa. Palautetieto on tarkasteltavissa RapSassa ja sanalliset palautteet ovat avoimia oppimispalvelujen esihenkilöille sekä laatuvaastaville. Asteikolla 1–5 kysymyksen Olen saanut opetusta ja ohjausta silloin kun olen sitä tarvinnut, keskiarvo oli 4,27. Opetusta ja ohjausta pidettiin myös hyvänä, kannustavana ja ammatillisuutta vahvistavana eli kaikkien kysymysten keskiarvo oli yli 4. Vastausprosentti tässä kyselyssä on harmillisen pieni ja kyselyn uudistaminen on jatkokehittelyvaiheessa.

Tutor-opiskelijat ovat olleet mukana erilaisissa yläkouluille suunnatuissa tapahtumissa, kuten 8-kurkistus ja avoimet ovet. Vuoden 2026 tutorkoulutuksen uudistaminen ja suunnittelu aloitettiin elokuussa ja samalla aktiivinen tutoropiskelijatoiminnan markkinointi. Erilaisiin työryhmiin varmistettiin opiskelijoiden edustuksellisuus. Opiskelijoilla oli edustuksia keskeisissä työryhmissä, kuten yksikkökohtaisissa kestävä kehityksen työryhmissä, kehittämis- ja hyvinvointiryhmissä sekä SORA-toimielimessä ja lukion opettajainkokouksissa. Kampuskohtaisena ja alakohtaisena osallisuuden toteutusmuotona järjestettiin koulutuspäälliköiden ja ryhmäedustajien sekä lukion johtajan ja luokkien puheenjohtajien tapaamisia säännöllisesti.

Opiskelijakuntatoimintaa toteutettiin ensimmäinen kokonainen toimintavuosi siten, että Salkku toimi osana Savon koulutuskuntayhtymää ja toiminta oli koulutuksen järjestäjän opiskelijakuntatoimintaa.

Salkun hallitus toimii äänitorvena vaikuttaen koko Savon ammattiopiston alueella ja keskeisimpänä Salkun tavoitteena oli edistää Savon koulutuskuntayhtymän opiskelijoiden yhteisöllisyyttä ja painottaa turvallisen kouluyhteisön merkitystä. Kampustiimit keskittävät toimintansa kampusten arkeen, viihtyvyyteen ja hyvinvointiin, vaikkakin Savilahden ja Kolmisopen kampustiimien toiminta oli tauolla syksyn 2025.



Opiskelijoiden osallisuuden kehittämisessä vuonna 2025 oli tärkeässä roolissa hanke: WÖRTTI - polkuja yhdenvertaiseen osallisuuteen. Sen tavoitteisiin kuului kehittää oppilaitosnuorisotyötä, vahvistaa nuorten osallisuutta, lisätä nuorisotyön tunnettuutta ja vahvistaa nuorisotyön palveluiden saatavuutta.

Oppilaitosnuorisotyötä toteutettiin osana oppilaitosten arkea tiiviissä yhteistyössä oppilaitoksen kanssa, ja se kuvattiin pysyväksi toimintamalliksi, jonka tavoitteena on varmistaa toiminnan jatkuvuus myös hankkeen päättymisen jälkeen. Toiminta painottui turvalliseen aikuisten läsnäoloon, vapaaehtoiisiin kohtaamiin sekä ryhmä- ja yhteistyöhön, joilla edistettiin opiskelijoiden osallisuutta, yhdenvertaisuutta ja yhteisöön kiinnittymistä. Savilahden kampukselle perustettiin oppilaitosnuorisotila Huilaamo osaksi kampuksen toimintaa. Lisäksi pysäkkitoimintaa vahvistettiin Savilahdessa, Kolmisopessa ja Toivalassa, ja ryhmäytystoimintaa toteutettiin opiskelijoiden kiinnittymisen tukemiseksi. Nivelvaiheen tuen vahvistamiseksi nuorisotyön läsnäoloa lisättiin syksyn aloituksessa kaikilla kampuksilla. Oppilaitosnuorisotyö on ollut mukana kampuskohtaisissa hyvinvointiryhmissä osana monialaista yhteistyötä.

Wörtti-hankkeen mahdollistamana Toivalan kampuksella on aloitettu asuntolafoorumi eli asuntolailta. Se on asuntolassa asuvien opiskelijoiden oma vaikuttamiskanava, joka kokoontuu kerran kuussa klo 16 jälkeen. Foorumin järjestävät koulutuksen järjestäjän edustajat yhdessä kunnan nuorisopalveluiden ja opiskeluhoollon verkoston kanssa. Asuntolafoorumi järjestetään asuntolan tiloissa ja siellä tarjotaan iltapalaa. Foorumilla jutellaan, pelataan ja vietetään yhteistä vapaa-aikaa. Toiminnan kautta opiskelijat voivat vaikuttaa oman vapaa-aikansa mielekkyyteen ja nostaa keskusteluun asioita, jotka asuntolassa majoittumisessa tai opiskelussa mietityttävät. Asuntolafoorumille ovat tervetulleita kaikki asuntolassa majoittuvat opiskelijat.



1.1.8 Vastuullisuus

Toteutimme Reilu SAKKY -vastuullisuusohjelmaamme, joka laadittiin vuosille 2024–2027. Ohjelma koostuu päämääristä ja tavoitteista, joille asetimme vuodelle 2025 konkreettiset toimenpiteet ja mittarit talousarvioon. Alla olevissa taulukoissa on kerrottu tehdyistä toimenpiteistä ja tuloksista.

1. *Yhden planeetan rajoissa*; vähennämme haitallisia ilmasto- ja luontovaikutuksia, luonnonvarojen kulutusta sekä kemikalisoitumista.

Tavoite	Tehdyt toimenpiteet 2025	Tulos
Vähennämme oman toiminnan kasvi-huone-kaasupäästöjä 50 % vuoden 2019 tasosta vuoteen 2025 mennessä.	- Toteutimme tilapalveluiden laatimaa Energi-ansäästöohjelmaa. - Teimme Toivalan asuntolarakennukselle hiilijalanjälkilaskelman. Käytimme rakentamisessa ja kalustamisessa ympäristövastuullisia materiaaleja. - Käynnistimme selvityksen päästöiltään merkittävistä hankinnoista, niiden vaikutuksista hiilijalanjälkeen sekä palvelutoimittajien mahdollisuuksista tuottaa päästötietoja käyttöömmee. Jatkamme toimenpiteitä seuraavina vuosina.	Sakkyn hiilijalanjälki vuonna 2024 oli 6 695 tCO₂e. Hiilijalanjälki vuonna 2024 oli 48 % pienempi, kuin vuonna 2019. Toivalan asuntolan hiilijalanjälki oli 649 tCO₂e. Hankinnat olivat 71 % hiilijalanjäljestä ja pienentyneet 34 % vuodesta 2019.
Vähennämme luontohaittoja.	- Ympäristöhoitajaopiskelijat ennallistivat Maaningalla Lapinjärven ranta-alueen elinympäristöä yhteistyössä Pohjois-Savon Elinvoimakeskuksen ja Metsähallituksen kanssa. Tavoitteena oli parantaa vesilintujen pesimäelinympäristöä. Opiskelijat tekivät myös pitkospuurakenteita Sonkajärven Volo-kinpolun retkeilyreitistölle. - Selvitimme kehittämishanke- ja rahoitusmahdollisuuksia luontojalanjäljen laske-miseksi. - Omistamme 333 ha PEFC-sertifioitua opetus-käytössä olevaa talousmetsää. Metsien hoito- ja hakkuutyöt perustuvat voimassa olevaan metsäsuunnitelmaan. Suunnitelma-kauden hakkuukertymä ei ylitä hakkuusuunnitetta ja tehdyt toimenpiteet huomioivat metsien monimuotoisuuden.	Laskentaseuranta osoitti, että pesimälajisto lisääntyi. Kielteinen rahoitus-päätös. Olemme jättäneet talouskäytön ulkopuolelle n. 6 % metsä-pinta-alasta, joka sisältää lähinnä suojel-tuja vanhoja metsiä.

Tavoite	Tehdyt toimenpiteet 2025	Tulos
Edistämme työelämän vihreää siirtymää.	- Valmistelimme uusia kehittämishankkeita vihreän siirtymän edistämiseksi esim. kiertotalouden kehittämiseksi Pohjois-Savossa. - Järjestimme kuljetusalan yrityksille kestävyysraportoinnin koulutuksen.	Sakkyssa oli käynnissä 10 kpl vihreän siirtymän kehittämishanketta. Kestävyysraportoinnin koulutuksessa oli 22 osallistujaa.

2. *Merkityksellisiä tekoja*; edistämme hyvinvointia, yhdenvertaisuutta, osallisuutta, demokratiaa, tasa-arvoa ja kulttuurien moninaisuutta.

Vahvistamme henkilöstön, opiskelijoiden ja työelämän kestävyysosaamista.

Tavoite	Tehdyt toimenpiteet 2025	Tulos
Kannustamme henkilöstöä suorittamaan Johdanto kestäväan kehitykseen ja Kestävän tulevaisuuden tekijät -koulutukset.	- Muistutimme esihenkilöitä ja henkilöstöä koulutuksista. Päivitimme Kestävän tulevaisuuden tekijät -koulutuksen ja kannustimme henkilöstöä suorittamaan sen. - Kartoitimme vastuullisuusteemaisia maksuttomia koulutuksia ja lisäsimme niitä intraan henkilöstön koulutuskalenteriin. - Vastuullisuusosaamisen vahvistamiseksi osa henkilöstöstämme syvensi osaamistaan osallistumalla mm. UEF:n ja Syklin koulutuksiin.	Opetus- ja ohjaushenkilöstöstä 92 % suoritti Johdanto kestäväan kehitykseen -koulutuksen. Sakkylaisista 137 suoritti Kestävän tulevaisuuden tekijät -koulutuksen.
Hyödynnämme kestävyysosaamisen kehittämisessä tulevaisuustyöpajojen ennakointitietoa.	- Hyödynsimme tulevaisuustyöpajojen ennakointitietoa henkilöstön osaamisen kehittämisen mallissa. - Järjestimme henkilöstölle Sitran fasilitoiman FinnSight - Mitä seuraavaksi Suomi, tulevaisuustyöpajan.	FinnSight-työpajassa 12 osallistujaa.
Laadimme henkilöstön osaamisen kehittämis-mallin.	- Laadimme henkilöstön osaamisen kehittämismallin vuosille 2025–2027. Malli sisältää myös kestäväan kehityksen ja vastuullisuusosaamisen kehittämisen. - Käynnistimme Osaava Sakky -yhdessä enemmän -hankkeen valmentavan johtamisen ja yhteisöohjautuvien tiimien kehittämiseksi.	Yhdenvertaisia kohtaamisia – moninaisuus ja antirasismi oppilaitoksessa -koulutuksiin osallistui 55 sakkyylaista.

Tavoite	Tehdyt toimenpiteet 2025	Tulos
	- Osallistuimme valtakunnalliseen rasmin vastaiseen viikkoon (vko 12) sekä järjestimme teemaan liittyvää henkilöstökoulutusta. - Järjestimme henkilöstölle maahanmuuttajaosaamista lisääviä koulutuksia.	Maahanmuuttaja-osaamista lisääviin koulutuksiin osallistui 94 henkilöä.
Kartoitamme kestävyysosaamista vahvuus- ja tavoitekeskusteluissa sekä selvitämme mahdollisuuksia osaamisen raportointiin teemoittein.	- Kartoitimme henkilöstön kestävyysosaamista osana vahvuus- ja tavoitekeskustelua. - Aloitimme kehittämään osaamistasojen keskiarvomittareita RapSaan. - Lisäsimme intraan vastuullisuusteemaiset koulutukset.	
Vahvistamme henkilöstön vuorovaikutustaitoja mm. koulutusten avulla.	- Toteutimme henkilöstölle Rakentava vuorovaikutus vaikuttamisen välineenä -koulutuksen. - Laadimme henkilöstölle ”Erinomainen opetus ja ohjaus”-toimintamalliin viestintäkampanjan, joka käynnistyi vuoden lopulla. - Koulutimme pedamentorit mielen hyvinvoinnin pedagogisiksi osaajiksi ja osaamismerkkikouluttajiksi.	Vuorovaikutuskoulutukseen osallistui 50 henkilöä. 10 pedamentoria koulutettu
Vakiinnutamme henkilöstön ammatillisen ohjauksen, erityisopetuksen ja opiskeluhuollon tukityöpajatoiminta.	- Toteutimme PedaPorinat opettajille pedawebinaarien jälkeen. - Valmistauduimme tulevaan oppisen tuen uudistukseen mm. koulutuksilla ja yhteisillä keskusteluilla yhdessä erityisopettajien kanssa.	
Tuemme opiskelijoiden hyvää vuorovaikutusta ja viestintää nostamalla aihetta säännöllisesti esille.	- Järjestimme hyvän käytöksen viikon tammiukuussa. - Toteutimme Hyvinvointivirtaa –viikon aikana vuorovaikutus- ja viestintätehtäviä. - Suunnittelimme ja toteutimme vuorovaikutustehtäviä opiskelijoiden ryhmäytymisen tueksi. - Järjestimme erilaisia tapahtumia ja kohtaamisia mm. hankkeiden tuella.	

Tavoite	Tehdyt toimenpiteet 2025	Tulos
Kehitämme kestävän kehityksen opetusta.	- Pilotoimme Kestävän kehityksen edistäminen 1 osp (pakollinen) uutta verkkokoulutusta sekä lisäsimme koulutussisältöön toiminnallisuutta esim. opiskelijat laativat julisteita tai blogikirjoituksia, joita julkaisimme sisäisissä viestintäkanavissa. - Yhtenäistimme Ilmastovastuullinen toiminta (15 osp ammatillinen valinnainen) -tutkinnon osan suoritustavan ja otimme Syklin kurssipohjan yhteiseen käyttöön.	Kestävän kehityksen edistäminen -opinnot suoritti 2 158 opiskelijaa. Ilmastovastuullinen toiminta -tutkinnon osan suoritti 37 opiskelijaa.
Kannustamme opiskelijoita valitsemaan YTO-valinnaisia kestävän kehityksen opintoja.	- YTO-kestävän kehityksen opettajat kannustivat opiskelijoita suorittamaan valinnaisia opintoja. - Esittelimme opiskelijoille kestävän kehityksen opintomahdollisuuksia mm. Reilu Sakky -videolla.	Opintoja suoritettiin 91 osp
Kehitämme jatkuvan haun kautta saapuvien opiskelijoiden ryhmäytymistä.	Käynnistimme opintojen yhteisen startin suunnittelun, jossa yhtenä keskeisenä tavoitteena on entistä vahvempi opintoihin sitoutuminen ja ryhmäytyminen.	
Uudistamme ammattiosaajan työkykypassin suorittamisen toimintamallin.	Laadimme ammattiosaajan työkykypassiin uuden Moodle kurssin ja nimesimme kaikille kampuksille työkykypassin mentorit.	Työkykypassin suoritti 36 opiskelijaa
Käynnistämme monitoimijaisen kuntouttavan valmennuksen opiskelukyvyn tukemiseksi.	Käynnistimme Wörtti-hankkeessa yhteistyössä Pohjois-Savon hyvinvointialueen ja Kuopion kaupungin nuorisopalvelun kanssa Voimavalmennuksen opiskelijoille, joiden opiskelukyky ei ole riittävä opintoihin osallistumiseen.	Toiminta päätettiin vakinaistaa.
Kehitämme työpaikkaohjaajien koulutuksen sisältöjä lisäämällä läpileikkaavasti vastuullisuuden näkökulmaa.	- Päivitimme yleisiä työpaikkaohjaajien koulutusmateriaaleja vastuullisuusteemalla. - Laadimme kieli- ja kulttuuritietoisen työpaikkaohjaajan koulutuspaketin sekä toteutimme tukituokioita työpaikkaohjaajille Talent Hub Eastern Finland-hankkeessa.	Työpaikkaohjaajakäytelyn väittämä ”Oppilaitos tarjosi työpaikkaohjaajalle perehdytystä kestävän kehityksen ja vastuullisuuden kysymyksiin”; tulos ka 3,79.

Tavoite	Tehdyt toimenpiteet 2025	Tulos
Selvitämme työelämän vastuullisuuden koulutus- ja kehittämistarpeita.	Selvitimme Pohjois-Savon alueen yritysten kestävyys- ja vastuullisuusosaamisen tarpeita osana opinnäytetyötä (YAMK).	Kyselyyn vastasi 39 yritystä. Tulokset käsitteilyssä.
Vahvistamme vastuullisuusverkostojen yhteistyötä.	- Järjestimme Itä- ja Pohjois-Suomen 2.asteen opiskeluhuollon päivät. - Vahvistimme monialaista ja –ammatillista yhteistyötä verkostotyönä esim. hankkeiden työpajoissa. Teimme aktiivista yhteistyötä Saku ry:n toiminnassa ja työryhmissä. - Kehitimme ja käynnistimme Kuopion ja Toivalan kampusten oppilaitosnuorisotyön mallin Kuopion kaupungin ja Siilinjärven kunnan nuorisopalveluiden kanssa. - Osallistuimme poolien ympäristöasiantuntijoiden kanssa Itä-Suomen yliopiston uuden kiertotalouden koulutuskokonaisuuden arviointiin. - Sakkylla oli edustajat mm. - PSHVA:n Hyte-neuvottelukunnassa - ammatillisen koulutuksen neuvottelukunnassa (valtakunnallisen kestävyystiekartan edistäminen) - Servican vastuullisuuden neuvonantajaryhmässä.	Opiskeluhuollon päiville osallistui yhteensä 537 lähi- ja etäosallistujaa kahden päivän aikana. Työpaikkakyselyn väittämä ”Oppilaitos edistää kestävää kehitystä ja vastuullisuutta”; tulos ka 4,14.

Edistämme osallisuutta:

- Lisämme osallistumis- ja vaikutusmahdollisuuksia.
- Kehitämme ja vakiinnutamme hyviä käytäntöjä.
- Lisäämme viestintää osallistumis- ja vaikutusmahdollisuuksista.

Tavoite	Tehdyt toimenpiteet 2025	Tulos
Uudistamme opiskelijakuntatoimintaa.	• Lakkautimme opiskelijakunnan rekisteröidyn yhdistyksen ja järjestelimme uudeleen sen toimintaa. • Saimme uusia opiskelijoita opiskelijakuntatoiminnan hallitustoimintaan. • Laadimme opiskelijakuntatoiminnan viestintä- ja somesuunnitelman, päivitimme intran ja verkkosivujen sisällöt opiskelijoiden osallisuuden osalta.	Hallituksessa oli 13 opiskelijajäsentä.
Vakiinnutamme opiskelijaraatitoimintaa.	• Perustimme valmisteluryhmän yhteisöllisen opiskeluhuollon osa-alueiden selkeyttämiseen, jotta esim. opiskelijaraadit saadaan tulevaisuudessa toimimaan opiskelijafoorumeina.	
Tehostamme yhteisöllisyystyötä muodostamalla yhteisöllisen työn tiimin.	• Perustimme yhteisöllisen työn ryhmän, joka määritteli Sakkyn yhteisöllisen hyvinvointityön toimenpiteet. • Järjestimme Savilahdessa moniammatillisen Hoks-pysäkin, jonka yhteydessä markkinoimme opiskelijoille vaikuttamisen kanavia. Mukana olivat mm. oppilaitos- ja etsivänuorisotyö sekä opiskeluhoolto. • Vahvistimme pysäkkitoimintaa Varkaudessa ja Savilahdessa sekä käynnistimme toimintaa Kolmisopessa. • Järjestimme Toivalassa ensimmäisen opiskeluvuikon aikana tehostettua pysäkkitoimintaa yhdessä seurakunnan, opiskeluhoollon ja oppilaitosnuorisotyön kanssa.	Hoks-pysäkillä kohdattiin 549 opiskelijaa ja huoltajaa. Kampusten hyvinvointiryhmien opiskelija- ja huoltajajäsenten määrät kasvoivat.
Käynnistämme opiskelijoiden alumnitoimintamallin kehittämisen.	• Käynnistimme pilottina alumnitoiminnan opintonsa päättäneille maahan muuttaneille Talent Hub Eastern Finland -hankkeessa. • Markkinoimme kaikille alumneille koulutus- ja työnhakutapahtumia sekä alkavia jatkokoulutuksia.	Toimintaan saatiin mukaan 75 alumnia.

Tavoite	Tehdyt toimenpiteet 2025	Tulos
Käynnistämme asuntolafoorumitoiminnan.	Käynnistimme asuntolafoorumitoiminnan Toivalassa, jonka tavoitteena on mm. lisätä opiskelijoiden osallisuutta ja turvallisuutta. Toiminnassa mukana olivat PSHVA ja Siilinjärven kunnan eri toimijoita. Foorumista tehdään toimintamalli-kuvaus, jonka pohjalta koulutuksenjärjestäjä ja verkosto pystyvät jatkossa toteuttamaan toimintaa.	
Vakiinnutamme Turvis-turvallisuuden ja hyvinvoinnin sähköisen ilmoituskanavan.	Otimme käyttöön Turvis-ilmoituskanavan. Esittelimme Turvista opiskelijoille mm. Wilmassa, opiskelurauhan julistamistilaisuudessa, Hyvinvointivirtaa -tapahtumissa sekä Sakkyn somekanavilla.	
Vakiinnutamme vuosittaisen turvallisuus- ja hyvinvointikyselyn opiskelijoille.	Kysely vakiinnutettiin ja toteutetaan joka syksy. Tuloksia käsitelimme koulutusaloilla ja kampusten hyvinvointiryhmissä.	Kyselyyn vastasi 1304 opiskelijaa.

3. *Kestävä kohtuutus*; edistämme resurssitehokkuutta ja kiertotaloutta sekä tuemme alueemme taloutta ja kilpailukykyä.

Edistämme vastuullisia hankintoja.

Tavoite	Tehdyt toimenpiteet 2025	Tulos
Lisäämme tuote- ja palveluryhmille vastuullisuusvaatimuksia. Seuraamme hankintalain muutosten etenemistä ja päivitämme hankintaohjeen niiden mukaisesti. Kehitämme vastuullisten hankintojen seurantaa mm. Joutsenmerkki-hankinnat. Vahvistamme viestintää vastuullisista hankinnoista.	- Huomioimme kilpailutetuissa hankinnoissa vastuullisuusvaatimukset, joista kerrotaan tarkemmin vastuullisuusraportissa. - Hankintalaki ei ole vielä päivittynyt. - Raportoimme Joutsenmerkityt tuote- ja palveluryhmät vuosittain Ympäristömerkintä Suomi Oy:lle. - Viestimme vastuullisista hankinnoista mm. Intrassa sekä kampusten info-TV:ssä.	Kilpailutuksia 17 kpl, joissa oli vastuullisuusvaatimuksia. Käytössä 6 kpl Joutsenmerkittyä tuote- ja palveluryhmää.

Edistämme kiertotaloutta.

Tavoite	Tehdyt toimenpiteet 2025	Tulos
Kehitämme sivuvirtojen hyödyntämistä koulutusalojen ja yhteistyökumppaneiden kanssa sivuvirta-selvityksen mukaisesti.	- Kehitimme uusia sivuvirtatuotteita. Lisäksi saimme uusia kumppanuuksia hukkamateriaalien hyödyntämiseksi. - Päivitimme kampusten koulutusalakoh- taiset jätehuoltosuunnitelmat ja -lajitte- luohjeet.	Mäskileivonnaiset myyntiin ja liikelah- joiksi.
Vähennämme jätteiden määrää.	Vähensimme ruokahävikkiä mm. ruoan- valmistuksen jaksottamisella sekä ylijää- märuoan hyödyntämisellä ja myynnillä.	Jätekustannukset pienentyivät 12 % vuoteen 2024 ver- rattuna.
Vähennämme biojätteen määrää ja ruokahävikkiä ravintolapalveluissa sekä tehostamme viestintää.	Toteutimme ravintola Silmussa Toivalassa syksyllä biohävikki -päivän.	

Julkaisimme maaliskuussa RapSan raportointijärjestelmässä vastuullisuusmittarit, joiden kehittämisessä huomioitiin Opetushallituksen kestävyysindikaattorit ammatilliseen koulutukseen. Tulostittarit ovat opiskelijoiden opintosuorituksille, opiskelijapalautteelle, henkilöstölle, työelämälle ja yhteiskunnalle sekä ympäristölle.

Vastuullisuustyön tuloksista ja toiminnasta kerrotaan tarkemmin kuntayhtymän vuoden 2025 vastuulli- suusraportissa.

1.1.9 Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä

Vuosi 2025 jatkoi useita vuosia jatkunutta poikkeuksellisten vuosien ketjua. Toive rauhallisesta vuodesta, jossa voisimme keskittyä vain omaan tekemiseemme, ei vielääkään toteutunut. Jatkuvat uudet, meistä riippumattomat muutokset synnyttävät perustellun kysymyksen millainen ennustettavuus tulevaisuuden toimintaympäristölle on mahdollista tehdä? Ensisijaisesti voimme arvioida sitä vain oman tekemisemme kautta, missä pyrimme tarjoamaan resurssejamme tehokkaasti hyödyntävää monialaista ammatillista sekä lukiokoulutusta yllättävistä muutoksista huolimatta. Muutoin kysymys todennäköisestä tulevaisuudesta on ehkä pikemminkin toive paremmasta tulevaisuudesta kuin ennustettavissa oleva arvio.

Tämän tilinpäätöksen myötä lähdemme tulevaisuuteen taas taloudelliset edellytykset ja toiminnalliset tavoitteet tasapainoon saaneena. Kuntayhtymällä ei ole edessään tiedossa olevia kriisejä tai taloudellisesti haastavia saneerausprosesseja. Kuinka pitkälle voimme näin nähdä ratkaistaan kansallisen julkisen talouden tilan kehityksen sekä kevään 2027 eduskuntavaalien jälkeen tehtävien poliittisten linjausten selkeytymisten jälkeen. Keskeistä on myös oppivelvollisuuteen kuuluvien ikäluokkien pienenemisen kehityksen lisäksi kansalliset linjaukset jatkuvan oppimisen osalta. Kasvava merkitys on lisäksi työnantajien, sekä yksityiseltä että julkiselta puolelta, tarve ja halukkuus ostaa henkilöstölleen koulutusta. Maahanmuuton merkitys koulutuksessa säilyy, mutta määrään vaikuttavat tulevat kansalliset linjaukset. Viimeksi mainituissa teemoissa korostuu myös vuoden 2025 aikana toimintansa aloittaneiden työllisyysalueiden toiminta ja niiden resurssien kehitys. Opiskelijamäärien kehitys, joka kohdistuu VOS-rahoitukseen, on tavoitteena säilyttää vuodelle 2026 asetetulla tasolla.

Opiskelijoiden haasteet ja erityisen tuen tarpeet eivät tule vähentymään, joten tuen saatavuudesta käytettävissä olevin resurssein tulee huolehtia jatkossakin. Lisäämismahdollisuudet kuntayhtymän toimesta ovat vähäiset. Siten yhteistyö muiden toimijoiden kanssa tulee korostumaan. Erityisesti hyvinvointialueiden tulee kiinnittää erityistä huomiota opiskelijoiden terveystalouteen niitä vahvistaen, vaikka aihe ei suurta kokonaisuutta niiden toiminnassa muodostakaan.

Henkilöstön osaamisen tasosta on pidettävä kaikissa tilanteissa huolta, ja sitä kehittäen vastaamme tulevaisuudessakin toimialueemme koulutuksen osaamistarpeisiin käytettävissä olevien resurssien puitteissa. Takaamme terveellisen ja turvallisen opiskelu- ja työympäristön kaikille. Vuonna 2025 talouden tasapainottamisen takia poistetut henkilöstöetuudet tullaan palauttamaan talouden antamissa reunaehdoissa.

Avoimesti toimien ja jokaisen työpanosta arvostaen kykenemme vastaamaan tulevaisuuden haasteisiin, vaikka niiden ennakointi ei aina ole mitenkään mahdollista. Yhdessä kuitenkin selviämme.

1.1.10 Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä sekä muista toiminnan kehittymiseen vaikuttavista tekijöistä

Riskienhallinta ja sen toteuttamisen menettelyt ovat kokonaisuus, josta yksi merkittävä osa on kytketty osaksi Savon koulutuskuntayhtymän talous- ja toimintasuunnitelmaprosessia. Riskienhallintaa toteutetaan sen lisäksi arjessa ja erillisissä turvallisuuteen liittyvissä prosesseissa. Talous- ja toimintasuunnitelman kirjattujen riskien toteutumista arvioidaan käyttösuunnitelmien tavoitteiden ja toimenpiteiden toteutumisen seurannan yhteydessä.

Tilinpäätöksen ja talousarvion laadinnan yhteydessä analysoidaan toimintaympäristön muutoksia, tunnistetaan Savon koulutuskuntayhtymän sen tytäryhtiön tavoitteita uhkaavia riskejä, arvioidaan niiden vaikutuksia ja toteutumisen todennäköisyyttä. Talous- ja toimintasuunnitelmaprosessissa laaditaan tarvittavat suunnitelmat ja toimenpiteet riskien hallitsemiseksi.

Kuntayhtymän toiminnan kehittämisen ja riskien arvioinnin (hallinnan) perustana on kuntayhtymän strategia vuoteen 2027. Kuntayhtymän toimintaan kohdistuvia merkittävimpiä riskejä ja niihin varautumista sekä riskienhallinnan toteutumista on kuvattu alla olevissa taulukoissa kuntayhtymän kolmen strategisen päätavoitteen näkökulmasta.

Strategiset päätavoitteet	Riskit	Riskienhallinta / Varautuminen
Innostamme opiskelijaa uralla ja elämässä eteenpäin	Turvallisuus ja väkivallan uhka Suhtaudumme vakavasti kaikkiin turvallisuusuuhkiin. Oli kyse • opiskelijoiden erilaisista elämätilanteista • henkilökunnan hyvinvoinnista • muista ulkoisista uhkatekijöistä.	Suhtaudumme vakavasti kaikkiin turvallisuusuuhkiin, oli kyseessä sitten opiskelijoiden erilaiset elämäntilanteet, henkilökunnan hyvinvointi tai muut ulkoiset uhkatekijät. Varaudumme jatkuvalla kokonaisvaltaisella turvallisuussuunnittelulla, koulutuksella ja nopealla puuttumisella havaittuihin poikkeamiin ja riskitekijöihin. Tunnistamme ja puutemme ongelmiin mahdollisimman varhaisessa vaiheessa. Vahvistamme yhteistyötä oppilaitosten, kotien ja viranomaisten välillä. Koulutamme henkilöstöä ja opiskelijoita turvallisuuskäytännöistä ja -toimenpiteistä. Toteutamme asianmukaisia turvallisuusjärjestelyjä, kuten lukituksia ja kulunvalvontaa. Toteutimme riskienhallintaa suunnitellusti. Havaitsimme joitakin poikkeamia puuttumalla niihin.

Strategiset tavoitteet	Riskit	Riskienhallinta / Varautuminen
Pelastamme yhteiskunnan	Kansanvälinen ja kansallinen talouskehitys ja suhdanteet voivat vaikuttaa valtion budjetin kautta rahoituksen kokonaismäärään ja sen kohdentumiseen eri koulutuksenjärjestäjille. Rahoitusmarkkinoiden muutos, korkoriski. Lukiokoulutuksen haasteena on pieni valtionosuusrahoitus, joka voi vaikuttaa kykyymme ylläpitää nykytasoisia lukiokoulutusta. Ympäristöriskinä nähdään muun muassa, ettei asetetut ympäristötavoitteet ohjaa aidosti toimintaamme, mahdollisia poikkeamia ei asetetuista tavoitteista huomata ajoissa. Kehittämistoiminta; ulkoinen täydentävä rahoitus rakennerahastokauden käynnistyminen ja muiden ulkoisten rahoituslähteiden hakukriteerien ja aikataulujen ennakoitavuus ovat haastavia toiminnan suunnittelun kannalta. Rekrytointi ja pätevät hakijat koulutusaloille (päteviä hakijoita ei riittävästi).	Hallitsemme riskiä toiminnan ja tavoitteiden jatkuvalla seurannalla ja reagoimalla havaittuihin toimintaa vaarantaviin poikkeamiin. Riski toteutui valtionosuusleikkauksena vuodelle 2025 ja toiminnat sopeutimme uuden rahoituksen mukaiseksi. Olemme varautuneet rahoitusmarkkinoiden muutoksiin sitomalla lainat pitkiin viitekorkoihin. Riski on hallinnassa. Hallitsemme ja pienennämme riskiä toiminnan seurannalla, kehittämistoimilla ja vuoropuhelulla kaupungin kanssa Toteutimme riskienhallintaa suunnitellusti. Hallitsemme riskiä aktiivisella tiedottamisella, seurannalla ja poikkeamiin reagoimalla. Toteutimme riskienhallintaa suunnitellusti. Hallitsemme riskiä hyvällä osaamisella hanketoiminnassa sekä merkittävien hankkeiden kestolla. Tuloksellisuuden kannalta tiivis yhteistyö perustoiminnan ja kehittämistoiminnan välillä on tärkeää. Toteutimme riskienhallintaa suunnitellusti. Hallitsemme riskiä tarpeiden mukaisilla rekrytointikampanjoilla yhteistyössä oppimispalvelujen vastuualueiden, henkilöstöpalvelujen sekä markkinointi- ja viestintäpalvelujen kanssa. Noudatamme rekrytointiohjeitamme avoimuuden ja yhdenvertaisuuden turvaamiseksi.

Strategiset päätavoitteet	Riskit	Riskienhallinta / Varautuminen
		Rekrytoinnit ovat pääsääntöisesti onnistuneet, vaikka kaikkiin avoinna olleisiin paikkoihin ei saatu päteviä hakijoita. Toteutimme riskienhallintaa kuitenkin suunnitellusti.

Strategiset päätavoitteet	Riskit	Riskienhallinta / Varautuminen
Pidämme osaajistamme huolen	Henkilöstöön kohdistuvat riskit. Henkilöstön osaamisen ajantasaisuus ja sen ylläpitäminen (substantsi/pedagoginen). Avainhenkilöriski asiantuntija organisaatiossa (vastuukokonaisuuksien keskittyminen harvoille).	Henkilöstömme on tärkein voimavara ja avaintekijä menestymisessä. Vähennämme henkilöstöön kohdistuvia riskejä hyvällä henkilöstöpolitiikalla ja -suunnittelulla. Toteutimme riskienhallintaa suunnitellusti. Päivitämme vuosittain koulutussuunnitelman ja kehitämme jatkuvasti ammatillista ja erikoisosaamista. Varmistamme koko henkilöstön osaamisen ajantasaisuuden ja ylläpidon. Kehitämme muutoskyvykkyyttä tärkeänä osa-alueena. Toteutimme riskienhallintaa suunnitellusti. Vähennämme riskiä jakamalla vastuukokonaisuuksia useammille henkilöille. Tämä estää tietojen ja taitojen keskittymisen vain harvoille. Tarjoamme jatkuvaa koulutusta ja osaamisen kehittämistä kaikille työntekijöille, jotta he voivat ottaa vastuuta eri tehtävistä tarvittaessa.

Strategiset päätavoitteet	Riskit	Riskienhallinta / Varautuminen
	Epäonnistuminen rekrytoinnissa ja työhyvinvoinnissa	Luomme varahenkilöjärjestelyjä, joissa useampi henkilö on perehtynyt kriittisiin tehtäviin ja voi tarvittaessa ottaa vastuun. Dokumentoimme keskeiset tiedot ja prosessit, jotta ne ovat kaikkien saatavilla ja helposti siirrettävissä. Edistämme mentorointia ja perehdytystä, jotta uudet työntekijät voivat oppia kokeneemilta kollegoilta ja siirtymä avainhenkilöiden välillä sujuu joustavasti. Toteutimme riskienhallintaa suunnitellusti. Selkeät kriteerit ja vaatimukset avoimille tehtäville. Monivaiheinen valintaprosessi ja kattava perehdytys. Säännölliset työhyvinvointikyselyt, kattavat työterveyspalvelut ja mahdollisuus työnohjaukseen. Edistämme avointa ja kannustavaa työilmapiiriä. Tarjoamme jatkuvaa koulutusta ja mahdollisuuksia ammatilliseen kehittymiseen. Seuraamme työkuorman hallintaa, jotta kukaan ei kuormitu liikaa. Psykososiaalinen kuormitusta ja fyysistä kuormittumista koettiin toimintavuoden aikana eri vastuualueilla. Toteutimme riskienhallintaa suunnitellusti ja puutuimme poikkeamiin.
	Työturvallisuusriskit ja vaaratekijät	Hallitsemme riskejä ja vaaratekijöitä aktiivisin työsuojelutoimin, kouluttamalla henkilöstöä ja seuraamalla turvallisuuspoikkeamien määriä, niiden käsittelyä ja toiminnan parantamisehdotusten käytäntöön viemistä.

Muut riskit	Riskienhallinta / Varautuminen
Turvallisuushka oppimis- ja työympäristössä	Huomioimme turvallisuuden tunnetta uhkaavien riskien hallinnassa varhaisen ongelmiin puuttumisen, oppilaitosten ja kotien yhteistyön vahvistamisen, monialaisen viranomaisyhteistyön, opiskelijoiden osallisuuden tukemisen sekä opiskeluhuolto- ja hyvinvointipalvelujen toiminnan vakiinnuttamisen. Kehitämme henkilöstön osaamista ja selkeät toimintamallit, joiden mukaan uhkaavissa tilanteissa tulee toimia ja ketkä vastaavat tilanteen hallinnasta, viestinnästä ja yhteistyöstä viranomaisten kanssa. Oppimis- ja työympäristöissä on ollut yksittäisiä uhka- ja vaaratilanteita.
Tietojärjestelmät ja tietosuoja	Jatkuva varautuminen ja riskien arviointi ovat parasta varautumista tietojärjestelmien jatkuvuuteen, tietoturvaan ja tietosuojaan liittyviin riskeihin. Tietojärjestelmäriskit koostuvat muun muassa teknisten järjestelmien häiriöistä ja puutteellisuuksista, jotka kattavat esimerkiksi palvelutuottaja-, järjestelmä-, toimintatapa-, laitteisto-, ohjelmisto- ja tietoliikennet riskit. Huijausyritykset kohdistuvat pääsääntöisesti yksilöihin. Kuntayhtymässä on panostettu ja panostamme henkilöstön yleisen tietoturvaan liittyvän ymmärryksen ja tietosuojaosaamisen vahvistamiseen. Digipalveluiden toimintaan ja kehittämiseen liittyy aina myös toimintatapojen uudistamiseen tuottaakseen toivottuja tuloksia. Testaamme henkilöstön tietoturva- ja tietosuojaosaamista vuosittain verkkokurssilla. Sen suoritti 348 henkilöä.

Muut riskit	Riskienhallinta / Varautuminen
	Vuoden 2025 aikana emme joutuneet vakavien tietoturvaloukkauksien tai merkittävien häiriötilanteiden kohteeksi. Samoin kuin monet muut organisaatiot Suomessa, myös me jouduimme häirinnän kohteeksi, esimerkiksi tietojenkalasteluhytysten ja roskapostin muodossa. Vuosi 2025 kokonaisuudessaan oli hyvin tavanomainen.
Toimitilat	Toimitilamme ovat modernit, terveelliset ja turvalliset. Rakennuksiin voi kuitenkin kohdistua vahinkoriskejä, kuten tulipalo, vesivahinko ja ilkivalta. Varaudumme näihin asianmukaisilla vakuutuksilla, lukituksilla, kamera- ja kulunvalvonnalla, paloilmoittimilla, pelastussuunnitelmilla ja säännöllisin väliajoin tehtävillä tarkastuksilla. Seuraamme tilojen toiminnallisuutta, energiatehokkuutta ja käyttäjätyytyväisyyttä.
Hankinnat	Hankintoihin liittyy sekä ulkoisia että sisäisiä riskitekijöitä. Lisääntynyt sääntely ja lainsäädännön tavoitteet julkisten hankintojen kilpailutuksiin osallistuvien tarjoajien oikeusturvan parantamiseen ovat johtaneet siihen, että julkisiin hankintoihin liittyy nykyisin entistä suurempi riski valituksista, mikä voi viivästyttää tai keskeyttää hankinnan. Viivästynyt hankinta on myös taloudellinen riski. Varaudumme riskeihin jo hankinnan valmisteluvaiheessa ja huomioimme mahdolliset riskit myös aikatauluja laadittaessa. Hyödynnämme asiantuntijapalveluja Sansia Oy:n, Hansel Oy:tä ja julkisia kilpailutuksia.
Työn riskien ja vaarojen arviointi sekä kemikaaliriskit	Hallitsemme riskejä ja vaaratekijöitä aktiivisin työsuojelutoimin, kouluttamalla henkilöstöä ja seuraamalla turvallisuuspoikkeamien määriä, niiden käsittelyä ja toiminnan parantamishdotusten käytäntöön viemistä. Toteutamme työturvallisuuslainsäädännön edellyttämää työympäristöstä ja työolosuhteista aiheutuvien vaara-, haitta- ja kuormitustekijöiden arviointia sekä kemikaaliriskien arviointia kyselyin ja tallentamalla tulokset ja riskienhallinnan IMS- riskienhallintajärjestelmään. Tarvitsemme erityisriskien, kuten kemiallisten ja koneturvallisuuteen liittyvien riskien hallintaan yksityiskohtaisempaa arviointia. Hankimme kemikaalirekisterin ylläpitämiseen järjestelmän, johon tallennamme kaikki kemikaalit. Kemikaaliturvallisuuden kehittämistyössä tavoitteena on varmistaa turvallinen työ- ja opiskeluympäristö.

Muut riskit	Riskienhallinta / Varautuminen
	Henkilöstön tulee tunnistaa omassa työssään ja työpisteessään esiintyviä vaara-, haitta- ja kuormitustekijöitä. Kiinnitämme erityistä huomiota henkilöstön osallistamiseen, motivoimiseen ja tiedottamiseen. Hyödynnämme myös työterveyshuollon asiantuntemusta erityisesti työhygieniaan⁰²⁵ ja kuormittumiseen liittyvien terveysriskien merkittävyyden arvioinnissa ja toimenpiteiden käsittelyssä. Näiden riskien hyvä hallinta on myös jatkuvaa toiminnan seuraamista ja kehittämistä.



1.2 Yhtymähallituksen selonteko kuntayhtymän sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä

Selonteossa esitetään, miten sisäinen valvonta ja siihen sisältyvä riskienhallinta on kuntayhtymässä järjestetty.

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestäminen

Sisäinen valvonta ja riskienhallinta ovat osa johtamista ja hyvää hallintotapaa. Arvot, strategia, johtamisjärjestelmä ja tulostkortti luovat perustan johtamiselle sekä sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämiselle. Yhtymävaltuuston vuonna 2025 hyväksymien sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteiden mukaan sisäinen valvonta on osa johtamisjärjestelmää sekä johdon ja hallinnon työväline, jonka avulla arvioidaan toimintaprosesseja, asetettujen tavoitteiden toteutumista ja niihin kohdistuvia riskejä.

Konsernijohto vastaa kuntalain mukaan konsernivalvonnan järjestämisestä. Kuntayhtymän tytäryhteisössä hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat yhtiön sisäisestä valvonnasta.

Kuntayhtymän hallintosäännössä määritellään sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toimivalta, vastuut ja tehtävien jako. Yhtymähallitus kokonaisvaltaisen sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeistamisesta, järjestämisestä, toimeenpanon valvonnasta ja tuloksellisuudesta. Yhtymähallitus luo puitteet ja varmistaa, että valvonta ja riskienhallinta toimivat tehokkaasti koko organisaatiossa Kuntayhtymän johtaja vastaa sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toteuttamisesta operatiivisella tasolla. Johtajan tehtävänä on varmistaa, että kaikilla organisaation tasoilla ja toiminnoissa on riittävä sisäinen valvonta ja riskienhallinta. Tilivelvollisilla on vastuu johtamansa toiminnan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä, toteuttamisesta sekä raportoinnista. Sisäisen tarkastus tukee yhtymähallitusta ja kuntayhtymän johtajaa heidän valvontavelvollisuutensa arvioinnissa, toteuttamisessa ja kehittämisessä.

Luottamushenkilöt seuraavat kuntayhtymän toimintaa ja varmistavat, että toiminta noudattaa asetettuja tavoitteita ja sääntöjä. Hallitukselle ja valtuustolle annetaan niiden jokaisessa kokouksessa katsaus kuntayhtymän tilaan ja tuloksiin, joka on osa sisäisen valvonnan toimintaa.

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toimivuuden arviointi

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toimivuuden arviointi on jatkuva osa kuntayhtymän toimintaa. Tilivelvolliset viranhaltijat seuraavat tulosalueidensa sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan asianmukaisuutta, kehittymistä ja riittävyyttä. He ovat antavat arvionsa sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toimivuudesta ja onnistumisesta. Tulosalueilla on valvottu toiminnan lainmukaisuutta, tavoitteiden toteutumista, ohjeiden noudattamista, omaisuuden ja sopimusten valvontaa, henkilöstön työhyvinvointia ja jakamista sekä opetuksen toteuttamista opetussuunnitelman mukaisesti.

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinta on osa päivittäistä johtamista. Tämä tarkoittaa, että poikkeamiin puututaan systemaattisesti ja rohkeasti. Toimintatavat ovat yhtenäistyneet valvonnan eri osa-alueilla. Yhtenäistäminen vaatii kuitenkin jatkuvaa seurantaa ja kehittämistä. Raporttien ja havaintojen perusteella voidaan todeta, että sisäinen valvonta ja riskienhallinta kuntayhtymässä on toimivaa.

Säännösten, määräysten, päätösten ja ohjeiden noudattaminen

Sääntöjen päivittäminen ja ajan tasalla pitäminen varmistaa ja kehittää valmisteluprosesseja sekä toimintamme laatu- ja hallintoprosessien sujuvuutta. Uudet työntekijät perehdytetään palvelussuhteen alussa ja muille työntekijöille tarjotaan jatkuvaa perehdytystä ja kertauksia keskeisistä asioista.

Sääntöjen, määräysten ja ohjeiden noudattamista on valvottu pistokokein, poikkeamiin on puututtu ja ne on pääsääntöisesti dokumentoitu. Sääntöjä ja ohjeita noudatetaan pääsääntöisesti hyvin. Havaittuihin laiminlyönteihin on puututtu aina, kun niitä on tullut ilmi.

Kuntayhtymän hallituksen tietoon ei ole tullut oikaisuvaatimuksia tai valituksia, jotka johtuisivat sisäisen valvonnan puutteellisuudesta.

Itä-Suomen aluehallintovirasto (ISAVI) teki 2i työsuojelun viranomaistarkastusta. Kertomuksissa annettiin toimintaohjeita työnantajalle asioiden kuntoon saattamiseksi. Koneiden ja laitteiden osalta työnantajalle annettiin kolme kehotusta ja seitsemän toimintaohjetta.

Vuoden 2025 aikana aluehallintovirastoon tehtiin seitsemän opiskelijapäätöksiin kohdistunutta oikaisuvaatimusta ja neljä kantelua, joista yksi peruttiin myöhemmin.

Kuntayhtymän sisäiseen Whistleblower-ilmoituskanavaan tuli vuoden 2025 aikana 2 ilmoitusta (toinen ilmoituksista ohjattiin toiseen kanavaan).

Tavoitteiden toteutuminen, varojen käytön valvonta sekä tuloksellisuuden arvioinnin pätevyys ja luotettavuus

Toimintakertomus ja talousarvion sekä toimintasuunnitelman toteutumisvertailujen arviointi esitetään näissä asiakirjoissa. Keskeiset poikkeamat ja niihin liittyvät toimenpiteet on esitetty kunkin tulosalueen kohdalla.

Toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden mittareita seurataan kuukausittain kuntayhtymän johtoryhmässä ja yhtymähallituksessa. Talouden raportit ovat kaikkien budjettivastuullisten käytettävissä ja ne päivittyvät kuukausittain. Raportointia tukevat erilaiset palaverit sekä tietovaraston ja PowerBi-raportit RapSa-raportointipalvelusta.

Talouden hallinnan riskienhallinta on osa toiminnan ja talouden suunnittelua. Käteisvarojen valvontaa on suoritettu kassantarkastuksesta annettujen ohjeiden mukaisesti ja ne raportoidaan.

Omaisuuksien hankinnan, luovutuksen ja hoidon valvonta

Hankintaprosessi on mallinnettu ja hankintaohje päivitetty (yhtymähallitus hyväksyi helmikuussa 2026). Yhtymähallitus päättää kiinteän omaisuuden hankinnasta, osakkeiden ostamisesta ja myymisestä sekä luovutuksista, lukuun ottamatta peruspääomaan vaikuttavia.

Kiinteästä ja irtaimesta omaisuudesta, arvopapereista, saamisista, talousarviolainoista, sopimuksista, sitoumuksista, vakuutuksista ja vakuutusasiakirjoista pidetään luetteloa. Kiinteistöjen tasearvot määritellään käyttöomaisuuskirjanpidon avulla ja kiinteistöjen arvojen alaskirjauksia on tehty. Kiinteistöt on vakuutettu täysarvovakuutuksella.

Kuntayhtymä on mukana yhteishankintayksiköiden Sansia Oy:n ja Hansel Oy:n puitesopimuskilpailutuksissa. Hyödynnämme yhteishankintoja laajasti. Hankinnoissa huomioimme kestävän kehityksen ja ympäristövastuun. Kuntayhtymässä hankinta ilman kilpailuttamista (suora hankinta) on mahdollista alle 10 000 euron tavara- ja palveluhankinnoissa. Viranhaltijapäätös tehdään 10 000 euron tai sen ylittävistä hankinnoista Dynasty-asianhallintajärjestelmässä. Kuntayhtymän kaikista kansallisen kynnysarvon 60 000 euroa ylittävistä ja EU-kynnysarvon ylittävistä hankinnoista tulee ilmoittaa julkisten hankintojen sähköisessä ilmoituskanava HILMA:ssa. Hankintasopimukset tallennetaan Dynastyn sopimushallintaosioon. Sopimuksen allekirjoittamiseksi käytössä on vahvaan tunnistautumiseen pohjautuva Dynastyn sähköinen allekirjoituspalvelu. Hankintasopimukset tehdään pääsääntöisesti ennen tilausta ja niihin liittyvät riskit tunnistetaan ja arvioidaan ennen ja jälkeen tilauksen.

Vuonna 2025 julkaisimme kansallisen hankintarajan ylittäviä kilpailutuksia 4 kpl, EU-kynnysarvon ylittäviä kilpailutuksia ei ollut. Kansallisen hankintarajan alittavia kilpailutuksia oli 12 kpl. Pienhankintarajan ylittävät hankinnat mini kilpailutetaan HankintaSampo-palvelua ja sähköpostia käyttäen. Hankintoihin liittyen markkinaoikeuteen ei hankintapäätöksistä tehty oikaisuvaatimuksia tai valituksia.

Sopimustoiminta

Sopimushallintaa toteutamme pääsääntöisesti Dynasty-asianhallintajärjestelmässä. Se on monipuolinen työkalu, joka kattaa toiminnot kokous-, asian-, viranhaltijapäätösten, sopimusten ja dokumenttien hallintaan. Lisäksi koulutuksen myyntisopimukset tallennetaan kuntayhtymän omalla palvelimella oleviin tiedostokansioihin. Näin pyrimme varmistamaan, että kaikki sopimukset on tallennettu ja helposti löydettävissä. Dynasty-järjestelmä mahdollistaa sopimusten määrän seuraamisen sopimustyypeittäin, joka puolestaan mahdollistaa tiedon siitä, kuinka monta sopimusta on voimassa ja minkä tyyppisiä ne ovat. Hälytystoiminto on hyödyllinen sopimusten voimassaolo- ja päättymisaikojen seuraamisessa. Hälytykset ohjautuvat sopimuksessa nimetylle vastuuhenkilölle. Mikäli vastuuhenkilöä ei ole nimetty, hälytys menee sopimuksen allekirjoittajalle. Tämä varmistaa, että sopimusten tärkeät päivämäärät eivät jää huomiotta. Järjestelmässä voidaan nimetä vastuuhenkilöitä eri sopimuksille, mikä selkeyttää vastuualueita ja parantaa sopimusten hallintaa. Lisäksi järjestelmään voi kirjata sopimukseen liittyvän kaiken dokumentoinnin, mikä helpottaa sopimusten löytymistä ja niiden hallintaa.

Sopimusten hallinta ja valvonta ovat pääsääntöisesti ajantasaista ja sopimukseen liittyviä riskejä on tunnistettu ja niiden vaikuttavuutta on arvioitu. Sopimusten allekirjoitusvaltuuksien noudattamiseen liittyviä poikkeamia ei ole raportoitu.

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toteutumista seurataan puolivuositain. Riskienhallinta ja sisäinen valvonta on tunnistettu tärkeäksi osaksi normaalia arkea sekä erilaisissa muutostilanteissa. Tämä auttaa varmistamaan, että muutokset toteutetaan hallitusti ja mahdolliset riskit minimoidaan.

Sisäinen tarkastuksen järjestäminen

Sisäinen tarkastuksen järjestäminen kuntayhtymässä on tärkeä osa kuntayhtymän hallintoa ja valvontaa. Sisäisen tarkastuksen järjestämistä ohjaa kuntayhtymän perussopimus, hallintosääntö sekä yhtymähallituksen hyväksymä sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan yleisohje. Kuluneen tilikauden aikana ei ole hankittu ulkopuolisia palveluja sisäisen tarkastuksen toteuttamiseksi.

Sisäisen valvonnan kehittäminen vuonna 2025

- Jatkoimme sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan kehittämistä säännöllisellä perehdytyksellä sekä järjestämällä ulkoista koulutusta tilivelvolliselle johdolle ja esihenkilöille.
- Veimme sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteet yhtymävaltuustoon hyväksyttäväksi ke-
säkuussa 2025. Päivitimme sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan yleisohjetta, jonka yhtymähallitus hyväksyi helmikuussa 2026.
- Etätöiden lisääntyminen luo uusia haasteita sisäiselle valvonnalle ja sen kehittämiselle.

Yhtymähallituksen arvion mukaan kuntayhtymän hallintoa on hoidettu toimintaa velvoittavien ja ohjaavien lakien ja säännösten, ohjeiden sekä hyvän hallinto- ja johtamistavan mukaisesti. Sisäinen valvonta ja riskienhallinta ovat olennaisilta osiltaan toimivaa ja asianmukaisesti järjestettyjä ja ne tuottavat kohtuullisen varmuuden toiminnan lainmukaisuudesta ja tuloksellisuudesta. Riskirekisterin ylläpito IMS-järjestelmässä selkeyttää riskienhallintaa.



1.3 Tilikauden tuloksen muodostuminen ja toiminnan rahoitus

Ammatillisen koulutuksen järjestämiseen myönnetään rahoitusta opetus- ja kulttuuritoimen rahoituksesta annetun lain ja ammatillisen koulutuksen rahoituksen laskentaperusteista annetun opetus- ja kulttuuriministeriön asetuksen mukaan.

Opetus- ja kulttuuriministeriö myöntää ammatillisen koulutuksen järjestämiseen rahoitusta valtion talousarvion määrärahan ja kuntien rahoitusosuuden rajoissa. Rahoitus jaetaan pääosin laskennallisin perustein. Rahoitus myönnetään suoraan koulutuksen järjestäjille, jotka päättävät sen kohdentamisesta koulutuksen järjestämiseen.

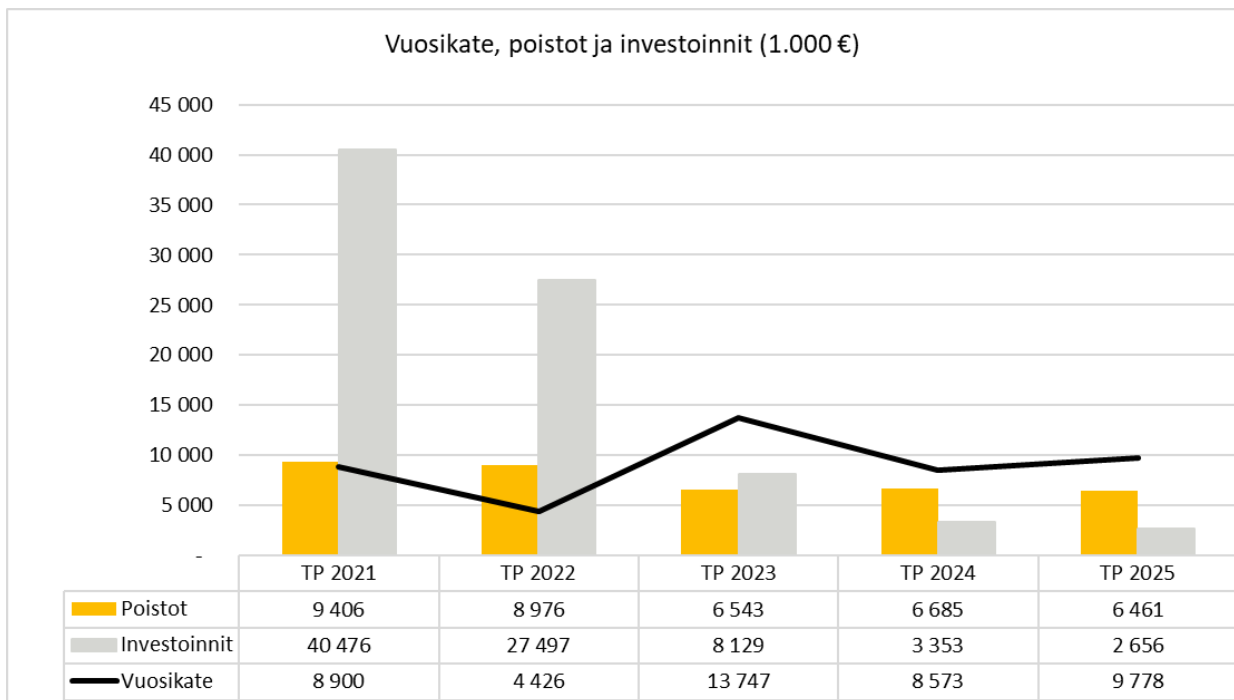
Ammatillisen koulutuksen järjestäjälle myönnetään laskennallisesti perusrahoitusta, suoritusrahoitusta ja vaikuttavuusrahoitusta kunkin rahoitusosuuden euromäärästä se osuus, joka vastaa koulutuksen järjestäjän suoritteiden suhteellista osuutta kyseisen rahoitusosuuden kaikkien koulutuksen järjestäjien suoritteista. Laskennallisen rahoituksen lisäksi koulutuksen järjestäjät voivat hakemuksesta saada strategiarahoitusta, jota ministeriö myöntää harkintaan perustuen.

Savon koulutuskuntayhtymä vuoden 2025 varsinainen suoritepäätöksessä painottomat opiskelijavuodet olivat 5618. Profiilikerroin oli 1.14340 ja painotetut opiskelijavuodet 6423,6. Suoriterahoitukseen perusteena oli 494 425,3 suorituspistettä (painotetut). Vuoden 2025 suoritepäätöksellä saatiin ammatillisen koulutuksen rahoitusta yhteensä 64,5 milj. euroa, joka sisältää harkinnanvaraista rahoitusta 147 000 euroa. Lukiorahoitusta vuodelle 2025 saatiin 2,03 milj. euroa.

Vuoden 2025 valtionosuusrahoituksen toteutuma löytyy alhaalla olevasta taulukosta:

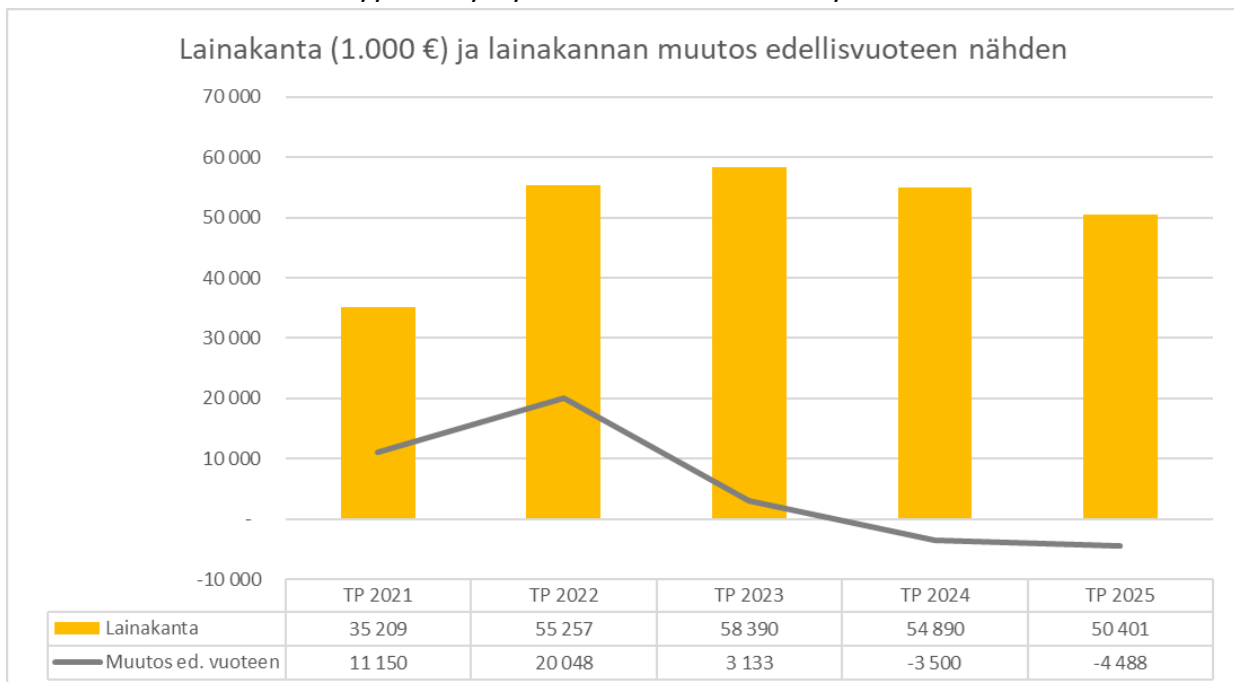
Rahoituksen toteutuminen		2025
Ammatillisen koulutuksen rahoitus		64 491 158
Ammatillisen koulutuksen rahoitus sisältää harkinnanvaraista rahoitusta:		
Työpaikkaohjaajat		91 000
Urheilijoiden ammatillisen koulutuksen tukeminen		41 000
Lentokoneasentajat		15 000
Lukiokoulutuksen rahoitus		2 028 115
Rahoitus yhteensä		66 519 273

Alla olevassa kaaviossa näkyy vuosikatteen, poistojen ja investointien kehitys 2021–2025.



Kaavio 3. Vuosikate, poistot ja investoinnit (1.000 €).

Alla olevassa kaaviossa näkyy kuntayhtymän lainakannan kehittyminen 2021–2025.



Kaavio 4. Lainakannan muutos ja lainakanta (1.000 €).

1.3.1 Tilikauden tuloksen muodostuminen

Tilikaudelle jaksotettujen tulojen riittävyys jaksotettuihin menoihin osoitetaan tuloslaskelman välitulosten eli toimintakatteen, vuosikatteen ja tilikauden tuloksen avulla.

TULOSLASKELMA JA SEN TUNNUSLUVUT

(ulkoinen)

	2025	2024
	1 000 euroa	1 000 euroa
Toimintatuotot	72 693	82 822
Valmisteveraston muutos		
Toimintakulut	-62 047	-73 265
Toimintakate	10 646	9 557
Rahoitustuotot ja -kulut	-868	-985
Korkotuotot	52	127
Muut rahoitustuotot	53	205
Korkokulut	-830	-1 174
Muut rahoituskulut	-142	-143
Vuosikate	9 778	8 573
Poistot ja arvonalentumiset	-6 461	-6 685
Satunnaiset tuotot	400	93
Tilikauden tulos	3 717	1 980
Poistoeron vähennys (+)	440	440
Rahastojen vähennys (+)	5	5
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	4 162	2 425

TULOSLASKELMAN TUNNUSLUVUT

Toimintatuotot/toimintakulut %	117,2 %	113,0 %
Vuosikate/Poistot %	151,3 %	128,2 %

Toimintatuotot prosenttia toimintakuluista (117,2 %)

=100*Toimintatuotot / (Toimintakulut - Valmistus omaan käyttöön)

Toimintakate eli toimintatuottojen ja -kulujen erotus osoittaa varsinaisen toiminnan taloudellisen tuloksen ennen rahoituseriä ja poistoja. Kun toimintakatteesta vähennetään rahoitustuottojen ja -kulujen erotus, saadaan vuosikate.

Vuosikate osoittaa tulorahoituksen, joka jää käytettäväksi investointeihin, sijoituksiin ja lainan lyhennyksiin. Vuosikate on keskeinen kateluku arvioitaessa tulorahoituksen riittävyyttä. Perusoletus on, että mikäli vuosikate on siitä vähennettävien poistojen suuruinen, tulorahoitus on riittävä. Savon koulutuskuntayhtymän tulorahoitus riittää tunnusluvun mukaisesti kattamaan poistot.

Vuosikatteen ja poistojen vertailussa käytetään seuraavaa tunnuslukua:

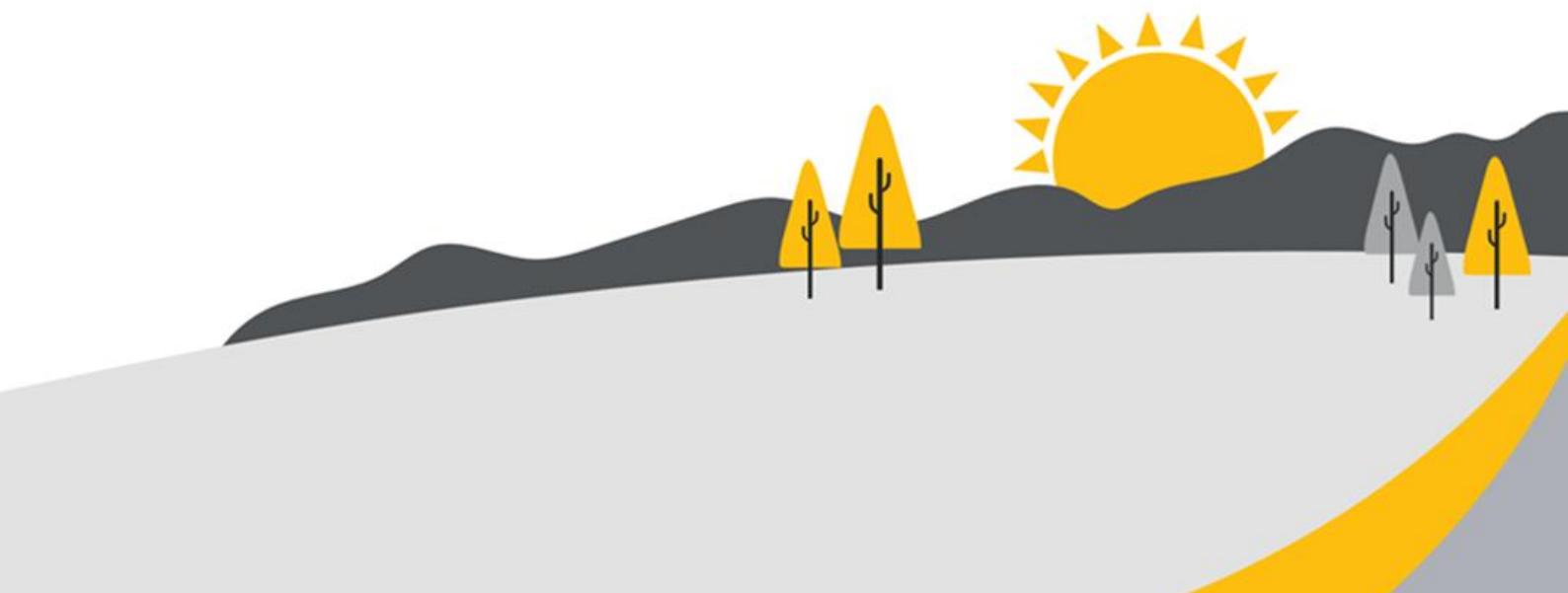
Vuosikate prosenttia poistoista (151,3 %)

$=100 \cdot \text{Vuosikate} / \text{Poistot ja arvonalentumiset}$

Kun tunnusluvun arvo on vähintään 100 %, oletetaan kuntayhtymän tulorahoituksen olevan riittävä. Oletusta voidaan kuitenkin pitää pätevänä vain, jos poistot ja arvonalentumiset vastaavat keskimääräistä vuotuista investointitasoa pitkällä aikavälillä. Investoinneilla tarkoitetaan poistonalaisten investointien omahankintamenoa, joka saadaan vähentämällä hankintamenosta valtionosuudet ja muut rahoitusosuudet. Investointitaso määritellään voimassa olevasta investointisuunnitelmasta, jonka aikajänne on riittävä keskimäärän osoittamiseksi.

Tulorahoitus on ylijäämäinen, kun vuosikate ylittää poistot ja alijäämäinen, kun vuosikate alittaa poistot. Nämä pätevät vain, jos poistot vastaavat keskimääräistä vuotuista investointitasoa. Jos vuosikate on negatiivinen, tulorahoitus on heikko. Savon koulutuskuntayhtymän tulorahoitus riittää tunnusluvun mukaisesti kattamaan poistokulut. Poistojen keskimääräinen taso on lähellä edellisvuotta ja pitkällä aikavälillä samaa suuruusluokkaa. Isoimmat investoinnit on rahoitettu pääosin lainarahoituksella.

Kuntayhtymän vuosikate oli 9,8 milj. euroa vuonna 2025. Tilikauden tulos oli 3,7 milj. euroa ja poistojen suuruus 6,5 milj. euroa. Tilikauden ylijäämä osoittaa 4,2 milj. euron ylijäämää.



1.3.2 Toiminnan rahoitus

Toiminnan rahoitusta tilikauden aikana tarkastellaan rahoituslaskelman ja siitä laskettavien tunnuslukujen avulla. Rahoituslaskelma on rahoitussuunnittelun väline ja siis keskeinen osa talousarviota ja tilinpäätöstä. Rahoituslaskelmassa esitetään erikseen tulorahoituksen ja investointien nettomäärä ja rahoitustoiminnan, oman pääoman ja maksuvalmiuden muutosten nettomäärä. Näiden kahden nettomäärän erotus tai summa osoittaa kuntayhtymän rahavarojen muutoksen tilikaudella.

RAHOITUSLASKELMA JA SEN TUNNUSLUVUT

	2025	2024
Toiminnan rahavirta	9 899	8 630
Vuosikate	9 778	8 573
Satunnaiset tuotot	400	93
Tulorahoituksen korjauserät	-278	-36
Investointien rahavirta	-2 373	-3 312
Investointimenot	-2 656	-4 126
Rahoitusosuudet investointimenoihin	0	770
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	284	44
Toiminnan ja investointien rahavirta	7 527	5 318
Rahoituksen rahavirta		
Antolainauksen muutokset	0	0
Antolainasaamisten lisäys	0	0
Antolainasaamisten vähennys	0	0
Lainakannan muutokset	-4 488	-3 500
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	0	0
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-4 488	-3 500
Lyhytaikaisten lainojen muutos	0	0
Oman pääoman muutokset	-5	-5
Muut maksuvalmiuden muutokset	-890	-4 297
Rahoituksen rahavirta	-5 384	-7 803
Rahavarojen muutos	2 143	-2 485
Rahavarojen muutos		
Rahavarat 31.12	4 295	2 152
Rahavarat 01.01.	2 152	4 637
Rahavarojen muutos	2 143	-2 485
RAHOITUSLASKELMAN TUNNUSLUVUT		
Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä 5 vuodelta, milj. euroa	-34 069	-56 919
Investointien tulorahoitus, %	368,1	255,5
Laskennallinen lainanhoitokate	1,5	1,2
Kassan riittävyys, pv	22	10

INVESTOINNIT

Toiminnan ja investointien rahavirta ja sen kertymä

Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä 2021–2025 oli - 34 milj. euroa vuosilta (vuosilta 2020–2024 kertymä oli – 57 milj. euroa).

Toiminnan ja investointien rahavirta on tunnusluku, jonka positiivinen (ylijäämäinen) määrä ilmaisee sen, kuinka paljon rahavirrasta jää lainojen lyhennyksiin ja kassan vahvistamiseen ja negatiivinen (alijäämäinen) määrä ilmaisee sen, että menoja joudutaan kattamaan joko olemassa olevia kassavaroja vähentämällä taikka ottamalla lisää lainaa.

Toiminnan ja investointien rahavirta -välituloksen tilinpäätösvouden ja neljän edellisen vuoden kertymän avulla voidaan seurata investointien omarahoituksen toteutumista pitemmällä aikavälillä. Omarahoitusvaatimus täyttyy, jos kertymä viimeksi päättyneenä tilinpäätösvoonna on positiivinen. Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä ei saisi muodostua pysyvästi negatiiviseksi. Kuntayhtymässä toiminnan ja investointien rahavirran kertymä tilinpäätösvouden ja neljän edellisen vuoden ajalta oli -34 milj. euroa, muutos positiivinen edellisvuoteen verrattuna. Kuntayhtymä on kattanut aiempien vuosien suuria investointimenoja lainarahoituksella, jonka takia tunnusluku on negatiivinen.

Investointien tulorahoitus, % (368,1 %)

$=100 \cdot \text{Vuosikate} / \text{Investointien omahankintameno}$

Investointien tulorahoitus -tunnusluku kertoo, kuinka paljon investointien omahankintamenosta (=rahoituslaskelman investointimenot, joista on vähennetty rahoituslaskelmaan merkityt rahoitusosuudet) on rahoitettu tulorahoituksella. Tunnusluku vähennettynä sadasta osoittaa prosenttiosuuden, mikä on jäänyt rahoitettavaksi pääomarahoituksella eli pysyvien vastaavien hyödykkeiden (käyttöomaisuuden) myynnillä, lainalla tai rahavarojen määrää vähentämällä.

LAINANHOITO

Laskennallinen lainanhoitokate

$= (\text{Vuosikate} + \text{Korkokulut}) / (\text{Korkokulut} + \text{Laskennalliset lainanlyhennykset})$

Laskennallinen lainanhoitokate (1,5)

Lainanhoitokate kuvaa lainanhoitoon käytettävissä olevan tulorahoituksen ja laskennallisten lainanlyhennysten sekä korkojen suhdetta eli kykyä hoitaa lainoista aiheutuvia velvoitteita.

Tulorahoitus riittää lainan hoitoon, jos tunnusluvun arvo on 1 tai suurempi. Kun tunnusluvun arvo on alle 1, joudutaan vieraan pääoman hoitoon ottamaan lisälainaa, realisoimaan omaisuutta tai vähentämään rahavaroja.

Kuntayhtymän lainanhoitokyky on hyvä, kun tunnusluvun arvo on yli 2, tyydyttävä kun tunnusluku on 1–2 ja heikko, kun tunnusluvun arvo jää alle yhden. Kuntayhtymässä tunnusluku vuoden 2025 tilinpäätöksen mukaan on 1,5 ja parantunut edellisvuodesta 0,3:lla (edellisenä vuonna tunnusluvun arvo oli 1,2).

MAKSUVALMIUS

Kassan riittävyys, pv (22)

=365 pv x Rahavarat 31.12. / Kassasta maksut tilikaudella.

Rahavarat 31.12.

Kuntayhtymän rahavarat olivat tilinpäätöksessä 4,3 milj. euroa (edellisvuonna 2,2 milj. euroa.)

Kuntayhtymän maksuvalmiutta kuvataan kassan riittävyytenä päivissä. Tunnusluku ilmaisee, monenko päivän kassasta maksut voidaan kattaa rahavaroilla. Rahavaroihin lasketaan rahoitusarvopaperit sekä rahat ja pankkisaamiset. Tunnusluku saadaan, kun rahavarat kerrotaan vuoden päivillä (365) ja saatu tulo jaetaan menneen vuoden kassasta maksuilla. Kuntayhtymän kassan riittävyys vuonna 2025 (22pv) on parantunut edellisvuodesta (10pv) huomattavasti. Maksuvalmiudessa hyödynnetään tarvittaessa kuntatodistuksia ja lainarahoitusta. Helmikuussa 2025 nostettiin miljoonan euron kuntatodistus, joka maksettiin pois maaliskuussa 2025.

1.3.3 Rahoitusasema ja sen muutokset

Kuntayhtymän rahoituksen rakennetta kuvataan taseen ja siitä laskettavien tunnuslukujen avulla. Rahoitusasemassa tilikaudella tapahtuneet muutokset kuten sijoitukset, pääoman lisäykset ja palautukset käyvät ilmi rahoituslaskelmasta.

TASE JA SEN TUNNUSLUVUT

VASTAAVAA	2025	2024	VASTATTAVAA	2025	2024
PYSYVÄT VASTAAVAT	123 818 436,92	127 622 707,13	OMA PÄÄOMA	64 084 275,91	59 927 389,24
Aineettomat hyödykkeet	1 377 066,30	1 710 344,72	Peruspääoma	11 006 445,26	11 006 445,26
Aineettomat oikeudet	1 148 785,87	1 487 228,77	Muut omat rahastot	11 538 737,07	11 544 027,28
Muut pitkävaik menot	193 999,99	223 115,95	Ed.tilikausien ylijäämä	37 376 916,70	34 952 064,46
			Tilikauden yli-/alijäämä	4 162 176,88	2 424 852,24
Aineelliset hyödykkeet	117 911 636,80	121 382 628,59	POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET	7 448 667,57	7 888 357,57
Maa- ja vesialueet	10 426 132,23	10 426 132,23	Poistoero	7 448 667,57	7 888 357,57
Rakennukset	84 016 701,52	83 281 699,83	Vapaaehtoiset varaukset		
Kiinteät rakenteet ja laitteet	18 798 524,27	19 330 746,34			
Koneet ja kalusto	4 581 410,68	5 718 451,96	PAKOLLISET VARAUKSET	0,00	0,00
Muut aineelliset hyödykkeet	51 480,82	51 480,82	Muut pakolliset varaukset	0,00	0,00
Ennakomaksut ja kesken- eräiset hankinnat	37 387,28	2 574 117,41			
Sijoitukset	4 529 733,82	4 529 733,82	TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	202 595,42	192 348,37
Osakkeet ja osuudet	2 575 765,29	2 575 765,29	Lahjoitusrahastojen pääomat	13 102,06	14 352,06
Joukkovelkakirjalainasaamiset	85 112,41	85 112,41	Muut toimeksiantojen pääomat	189 493,36	177 996,31
Muut saamiset	1 868 856,12	1 868 856,12			
TOIMEKSIANTOJEN VARAT	172 560,06	162 867,55	VIERAS PÄÄOMA	58 204 303,35	64 879 344,20
Lahjoitusrahastojen varat	13 102,06	14 352,06	Pitkäaikainen	46 125 139,00	50 401 327,00
Muut toimeksiantojen varat	159 458,00	148 515,49	Lainat rahoit.- ja vak.laitoksilta	46 125 139,00	50 401 327,00
VAIHTUVAT VASTAAVAT	5 948 845,27	5 101 864,70	Lyhytaikainen	12 079 164,35	14 478 017,20
Vaihto-omaisuus	191 002,19	150 535,42	Joukkovelkakirjalainat	0,00	0,00
Aineet ja tarvikkeet	191 002,19	150 535,42	Lainat rahoit.- ja vak.laitoksilta	4 276 188,00	4 488 302,00
Keskeneräiset tuotteet			Saadut ennakot	668 647,27	1 700 977,86
			Ostovelat	1 328 263,86	1 860 638,61
			Muut velat	1 026 566,00	1 108 196,24
Saamiset	1 462 411,50	2 798 902,12	Siirtovelat	4 779 499,22	5 319 902,49
Lyhytaikaiset saamiset	1 462 411,50	2 798 902,12	VASTATTAVAA YHTEENSÄ	129 939 842,25	132 887 439,38
Lainasaamiset	0,00	0,00	TASEEN TUNNUSLUVUT	2025	2024
Myyntisaamiset	284 858,47	523 727,40	Omavaraisuusaste %	55,3 %	51,7 %
Muut saamiset	270 737,40	810 262,70	Suhteell.velkaantuneisuus %	79,1 %	76,3 %
Siirtosaamiset	906 815,63	1 464 912,02	Kertynyt ylijäämä, milj. euroa	41,54	37,38
			Lainakanta 31.12. M€	50,40	54,89
Rahat ja pankkisaamiset	4 295 431,58	2 152 427,16	Lainat ja vuokravastuut 31.12 M€	82,31	88,88
			Lainasaamiset 31.12, 1 000 euroa	85	85
VASTAAVAA YHTEENSÄ	129 939 842,25	132 887 439,38			

TASEEN TUNNUSLUVUT

Taseesta laskettavat tunnusluvut kuvaavat kuntayhtymän omavaraisuutta, rahoitusvarallisuutta ja velkaisuutta.

Omavaraisuusaste, % (vuonna 2025 55,3 %, ed. vuonna 51,7 %)

$=100 \cdot (\text{Oma pääoma} + \text{Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset}) / (\text{Koko pääoma} - \text{Saadut ennakot})$

Kaavassa koko pääoma tarkoittaa taseen vastattavien loppusummaa. Omavaraisuusaste mittaa kuntayhtymän vakavaraisuutta, alijäämän sietokykyä ja sen kykyä selviytyä sitoumuksista pitkällä tähtäyksellä.

Omavaraisuuden hyvänä tavoitetasona voidaan pitää 70 %:n omavaraisuutta. 50 %:n tai sitä alempi omavaraisuusaste merkitsee kuntataloudessa merkittävän suurta velkarasitetta. Kuntayhtymän vakavaraisuus on parantunut vuoden 2025 aikana. Kuntayhtymän velkarasite on vielä suuri, kun lainat rahoituslaitoksille vuonna 2024 olivat 50,4 milj. euroa (ed. vuonna 54,9 milj. euroa). Lainoja on lyhennetty suunnitelman mukaisesti 4,5 milj. eurolla vuoden 2025 aikana.

Suhteellinen velkaantuneisuus, % (vuonna 2025 79,1 %, ed. vuonna 76,3 %)

= $100 \times (\text{Vieras pääoma} - \text{Saadut ennakot}) / \text{Käyttötulot}$

Tunnusluku kertoo, kuinka paljon kuntayhtymän käyttötuloista tarvittaisiin vieraan pääoman takaisinmaksuun. Suhteellinen velkaantuneisuus on omavaraisuusastetta käyttökelpoisempi tunnusluku kuntien/kuntayhtymien välisessä vertailussa, koska pysyvien vastaavien hyödykkeiden ikä, niiden arvostus tai poistomenetelmä ei vaikuta tunnusluvun arvoon. Mitä pienempi velkaantuneisuuden tunnusluvun arvo on, sitä paremmat mahdollisuudet ovat selviytyä velan takaisinmaksusta tulorahoituksella. Kuntayhtymän suhteellisen velkaantuneisuuden tunnusluku on hieman heikentynyt edellisvuoteen verrattuna (tunnusluku kasvanut 2,8 %). Yli 100 prosentin suhteellinen velkaantuneisuusprosentti kertoo sen, että kuntayhtymällä on enemmän velkaa kuin käyttötuloja.

Kertynyt ylijäämä (vuonna 2025 41,54 milj. euroa, ed. vuonna 37,38 milj. euroa)

=Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä) + Tilikauden ylijäämä (alijäämä)

Kertynyt ylijäämä muodostuu edellisten tilikausien ylijäämästä ja tilikauden ylijäämästä. Kuntayhtymässä kertynyttä ylijäämää oli vuonna 2025 yhteensä n. 41,5 milj. euroa. Kuntayhtymän ylijäämä oli ed. vuotta n. 4,2 milj. euroa parempi, muutos on tilikauden 2025 ylijäämän suuruinen. Luku osoittaa, paljonko kuntayhtymällä on kertynyttä ylijäämää tulevien vuosien liikkumavarana.

Lainakanta 31.12. (vuonna 2025 50,40 milj. euroa, ed. vuonna 54,89 milj. euroa)

=Vieras pääoma - (Saadut ennakot + Ostovelat + Siirtovelat + Muut velat)

Lainakannalla tarkoitetaan korollista vierasta pääomaa. Lainakantaan lasketaan tällöin koko vieraspääoma vähennettynä saaduilla ennakoilla sekä osto-, siirto- ja muilla veloilla. Kuntayhtymän lainakanta pieneni edellisvuodesta 4,5 milj. eurolla.

Lainat ja vuokravastuut 31.12. (vuonna 2025 82,31 milj. euroa, ed. vuonna 88,88 milj. euroa)

=Vieras pääoma - (Saadut ennakot + Ostovelat + Siirtovelat + Muut velat) + Vuokravastuut

Lainat ja vuokravastuut saadaan lisäämällä lainakantaan vuokravastuiden määrä.

Suurimmat vuokravastuut muodostuvat Savilahdessa Mikrokatu 1:n ja Iisalmessa Asevelikatu 4:n tilavuokrista sekä Savilahdessa Hehkukadun 1 maanvuokrasta.

1.3.4 Kokonaistulot ja -menot

Kokonaistulojen ja -menojen laskelma on laadittu tuloslaskelmasta ja rahoituslaskelmasta, jotka sisältävät vain ulkoiset tulot, menot ja rahoitustapahtumat. Kokonaistulo ja -meno -käsitteet kattavat laskelmassa varsinaisen toiminnan ja investointien tulot ja menot sekä rahoitustoiminnan rahan lähteet ja käytön.

KOKONAISTULOT JA -MENOT 31.12.2025, SAVON KOULUTUSKUNTAYHTYMÄ

TULOT		1 000 €	MENOT		1 000 €
Toiminta			Toiminta		
Toimintatuotot		72 693	Toimintakulut		62 047
Satunnaiset tuotot		400	Korkokulut		830
Korkotuotot		52			
Muut rahoitustuotot		53	Muut rahoituskulut		142
Tulorahoituksen korjauserät			Tulorahoituksen korjauserät		
-Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutusvoitot		-284	-Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustappiot		-5
Investoinnit			Investoinnit		
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot		284	Investointimenot		2 656
Rahoitustoiminta			Rahoitustoiminta		
Antolainasaamisten vähennys			Antolainasaamisten lisäykset		
Pitkäaikaisten lainojen lisäys			Pitkäaikaisten lainojen vähennys		4 488
Lyhytaikaisten lainojen lisäys			Lyhytaikaisten lainojen vähennys		
Oman pääoman lisäys			Oman pääoman vähennys		5
Kokonaistulot yhteensä		73 197	Kokonaismenot yhteensä		70 164
Kokonaistulot		73 197			
Kokonaismenot		70 164			
		3 033			
Rahavarojen muutos		2 143			
Muut maksuvalmiuden muutokset		-890			
		3 033			

1.4 Kuntakonsernin toiminta ja talous

1.4.1 Yhdistelmä konsernitilinpäätökseen sisältyvistä yhteisöistä

	Yhdistelty konserniti- lipäätökseen	
	<i>Yhdistelty (kpl)</i>	<i>Ei yhdistelty (kpl)</i>
Tytäryhteisöt		
Yhtiöt		
Savon Koulutus Oy	1	
Osakkuusyhteisöt		
Omnia Education		
Partnerships Oy		1
Yhteensä	1	1

1.4.2 Olennaiset konsernia koskevat tapahtumat

Konsernin osalta vuoden 2025 liikevaihto oli positiivinen. Savon Koulutus Oy:n taloudellinen tulos oli tappiollinen, mutta yhtiön rahoitusasema säilyi hyvänä koko tilikauden ajan. Savon Koulutus Oy:n toiminnan tuloksessa näkyi toimintaympäristön muutokset sekä päätettyjen kehittämistoimien toteuttaminen, jotka toteutettiin yhtiön omin varoin.

Savon Koulutus Oy:n kautta omistettava osuus OEP Oy:stä koulutuksen viennin osalta vastasi strategiassa asetettuja tavoitteita huolimatta hyvin haastavasta toimintaympäristöstä. Toiminnassa on tärkeä huomioida toiminnan pitkäjänteisyys ja omistajien yhteistyön merkitys tuloksen saavuttamiseksi.

1.4.3 Arvio konsernin todennäköisestä tulevasta kehityksestä

Arvio konsernin tulevasta kehityksestä vastaa suurelta osin arviota kuntayhtymän tulevasta kehityksestä. Konsernin myynnin arvioidaan Savon Koulutus Oy:n osalta olevan vuoden 2025 tasolla. Toimintaympäristön muutoksiin on varauduttu tarkastelemalla työllisyysalueiden tilannetta, kuntayhtymän omaa sidosyksikköasemaa suhteessa omistajiin ja yhtiön toimintakuluja. Myynnin saavuttaminen edellyttää kuntayhtymän kaikkien koulutusalojen ja Sakky Yrityspalveluiden toimijoiden jatkuvaa aktiivisuutta, yhteistyötä ja vuorovaikutusta alueen työelämän kanssa sekä uusien koulutustuotteiden kehittämistä. Tässä suhteessa toimintaympäristö on muutoksessa ja sen kehitystä tulee aktiivisesta seurata ja muutoksiin reagoida toimintavuoden aikana. Konsernin tuloksen arvioidaan kehittyvän asetettujen tavoitteiden mukaisesti. Konsernin kokonaisuuteen nähden kyse on suoraa taloudellisia vaikutuksia merkittävämmästä toiminnasta alueen työelämän palvelemisen osana.

1.4.4 Selonteko konsernivalvonnan järjestämisestä

Kuntalain (410/2015) 48 §:n mukaan konsernijohto (kuntayhtymässä hallitus ja kuntayhtymän johtaja) vastaa kuntakonsernissa omistajaohjauksen toteuttamisesta sekä konsernivalvonnan järjestämisestä, jollei hallintosäännössä toisin määrätä. Kuntalain (410/2015) 123 §:n mukaan tilintarkastajien on tarkastettava, onko kunnan ja kuntakonsernin sisäinen valvontaa riskienhallinta sekä konsernivalvonta järjestetty asianmukaisesti.

Konserniohjaus ja -valvonta on perustunut konsernivalvonnasta annettuun konserniohjeeseen sekä läheiseen yhteistyöhön ja vuorovaikutukseen tytäryhtiön toimitusjohtajan ja hallituksen sekä kuntayhtymän johtajan ja hallituksen välillä. Toimivallan ja -vastuunjako konserniohjauksessa, ohjeiden anto kuntayhtymän edustajille tytäryhtiössä, konsernitavoitteiden asettamista ja toteutumista koskeva arviointi sekä tytäryhtiön toiminnan tuloksellisuuden ja taloudellisen aseman seuranta, analysointi ja raportointi konsernijohtolle on ollut riittävää.

Tytäryhtiö on käyttänyt kuntayhtymän keskitettyjä konsernipalveluita ja -toimintoja, paitsi että yhtiön talous- ja palkkahallinto on ulkoistettu yksityiselle tilitoimistolle. Yhtiön toimitusjohtaja on antanut sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan raportin konsernijohtolle. Valvonnassa ei ole havaittu puutteita.

1.4.5 Konsernitilinpäätös ja sen tunnusluvut

Kuntayhtymän tulos, rahoitus sekä rahoitusasema ja sen muutokset on esitelty aiemmin (1.3.1–1.3.3). konserniin kuuluvan Savon Koulutus Oy:n toiminta ei ole oleellisesti vaikuttanut Savon koulutuskuntayhtymän toiminnan kokonaisuuteen.

KONSERNITULOSLASKELMA	2025	2024
Toimintatuotot	73 173 695,14	83 998 867,52
Toimintakulut	-62 559 757,78	-73 940 912,98
Toimintakate	10 613 937,36	10 057 954,54
Rahoitustuotot ja -kulut		
Korkotuotot	51 587,34	127 088,45
Muut rahoitustuotot	53 473,16	5 972,36
Korkokulut	-830 263,58	-1 174 084,59
Muut rahoituskulut	-142 410,86	-142 970,80
Vuosikate	9 746 323,42	8 873 959,96
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	-6 460 713,29	-6 685 323,87
Satunnaiset erät	400 000,00	92 667,49
Tilikauden tulos	3 685 610,13	2 281 303,58
Tilinpäätössiirrot	5 290,21	5 250,00
Tilikauden verot	-1 251,20	-102 452,17
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	3 689 649,14	2 184 101,41
Toimintatuotot/Toimintakulut, %	117,0 %	113,6 %
Vuosikate/Poistot, %	150,9 %	132,7 %

KONSERNIN RAHOITUSLASKELMA

	2025	2024
Toiminnan rahavirta	9 866 584	8 828 550
Vuosikate	9 746 323	8 873 960
Satunnaiset erät	400 000	92 667
Tilikauden verot	-1 251	-102 452
Tulorahoituksen korjauserät	-278 489	-35 626
Investointien rahavirta	-2 372 664	-3 311 821
Investointimenot	-2 656 443	-4 125 751
Rahoitusosuudet investointimenoihin	0	770 000
Pysyvien vastaavien hyödykk.luovutustulot	283 779	43 930
Toiminnan ja investointien rahavirta	7 493 919	5 516 728
Rahoituksen rahavirta		
Antolainauksen muutokset	0	0
Antolainasaamisten lisäys	0	0
Antolainasaamisten vähennys	0	0
Lainakannan muutokset	-4 488 302	-3 500 315
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	0	0
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-4 488 302	-3 500 315
Lyhytaikaisten lainojen muutos	0	0
Oman pääoman muutokset	-7 816	-5 250
Muut maksuvalmiuden muutokset	-889 044	-4 312 178
Toim.antojen varojen ja pääomien muutokset	555	-3 550
Vaihto-omaisuuden muutos	-40 467	55 450
Saamisten muutos	1 390 537	-639 878
Korottomien velkojen muutos	-2 239 668	-3 724 199
Rahoituksen rahavirta	-5 385 162	-7 817 743
Rahavarojen muutos	2 108 758	-2 301 014
Rahavarojen muutos		
Rahavarat 31.12	5 138 303	3 029 545
Rahavarat 1.1.	3 029 545	5 330 560
Rahavarojen muutos	2 108 758	-2 301 014
Investointien tulorahoitus, %	366,9 %	264,4 %
Laskennallinen lainanhoitokate	1,5	1,3
Kassan riittävyys	27	13

KONSERNITASE

VASTAAVAA	2025	2024	VASTATTAVAA	2025	2024
PYSYVÄT VASTAAVAT	123 793 936,92	127 598 207,13	OMA PÄÄOMA	72 310 852,90	68 629 019,81
Aineettomat hyödykkeet	1 377 066,30	1 710 344,72	Peruspääoma	11 006 445,26	11 006 445,26
Aineettomat oikeudet	1 183 066,31	1 487 228,77	Muut omat rahastot	11 538 737,07	11 544 027,28
Muut pitkävaik menot	193 999,99	223 115,95	Ed.tilikausien ylijäämä	46 076 021,43	43 894 445,86
			Tilikauden yli-/alijäämä	3 689 649,14	2 184 101,41
Aineelliset hyödykkeet	117 911 636,80	121 382 628,59			
Maa- ja vesialueet	10 426 132,23	10 426 132,23	PAKOLLISET VARAUKSET	0,00	0,00
Rakennukset	84 016 701,52	83 281 699,83	Muut pakolliset varaukset	0,00	0,00
Kiinteät rakenteet ja laitteet	18 798 524,27	19 330 746,34			
Koneet ja kalusto	4 581 410,68	5 718 451,96	TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	202 595,42	192 348,37
Muut aineelliset hyödykkeet	51 480,82	51 480,82	Lahjoitusrahastojen pääomat	13 102,06	14 352,06
Ennakkomaksut ja kesken- eräiset hankinnat	37 387,28	2 574 117,41	Muut toimeksiantojen pääomat	189 493,36	177 996,31
Sijoitukset	4 505 233,82	4 505 233,82	VIERAS PÄÄOMA	58 302 358,47	65 030 328,67
Osakkeet ja osuudet	2 551 265,29	2 551 265,29	Pitkäaikainen	46 125 139,00	50 401 327,00
Joukkovelkakirjalainasaamiset	85 112,41	85 112,41	Lainat rahoit.- ja vak.laitoksilta	46 125 139,00	50 401 327,00
Muut saamiset	1 868 856,12	1 868 856,12	Saadut ennakot	0,00	0,00
TOIMEKSIANTOJEN VARAT	172 560,06	162 867,55	Lyhytaikainen	12 177 219,47	14 629 001,67
Lahjoitusrahastojen varat	13 102,06	14 352,06	Lainat rahoit.- ja vak.laitoksilta	4 276 188,00	4 488 302,00
Muut toimeksiantojen varat	159 458,00	148 515,49	Saadut ennakot	668 647,27	1 700 977,86
			Ostovelat	1 354 201,53	1 885 039,55
VAIHTUVAT VASTAAVAT	6 849 309,81	6 090 622,17	Muut velat	1 052 664,17	1 161 164,66
Vaihto-omaisuus	191 002,19	150 535,42	Siirtovelat	4 825 518,50	5 393 517,60
Aineet ja tarvikkeet	191 002,19	150 535,42			
			VASTATTAVAA YHTEENSÄ	130 815 806,79	133 851 696,85
Saamiset	1 520 004,71	2 910 541,47	TASEEN TUNNUSLUVUT	2025	2024
Lyhytaikaiset saamiset	1 520 004,71	2 910 541,47	Omavaraisuusaste %	55,6 %	51,9 %
Myyntisaamiset	326 817,18	635 366,75	Suhteell.velkaantuneisuus %	78,8 %	75,4 %
Muut saamiset	286 371,90	810 262,70	Kertynyt ylijäämä, (t €)	49 766	46 079
Siirtosaamiset	906 815,63	1 464 912,02	Lainakanta 31.12. (t €)	50 401	54 890
			Lainat ja vuokravastuut 31.12 (t €)	82 314	88 877
			Lainasaamiset 31.12, (t €)	85	85
Rahat ja pankkisaamiset	5 138 302,91	3 029 545,28			
VASTAAVAA YHTEENSÄ	130 815 806,79	133 851 696,85			

1.5 Hallituksen esitys tilikauden tuloksen käsittelystä

Vuoden 2025 tilinpäätöksen perusteella kuntayhtymän ulkoiset toimintatuotot olivat yhteensä 72 692 771,05 euroa ja toimintakulut 62 046 871,09 euroa. Vuosikate muodostui 9 777 909,96 euroksi. Poistojen sekä satunnaisten tuottojen jälkeen tilikauden tulos oli 3 717 196,67 euroa.

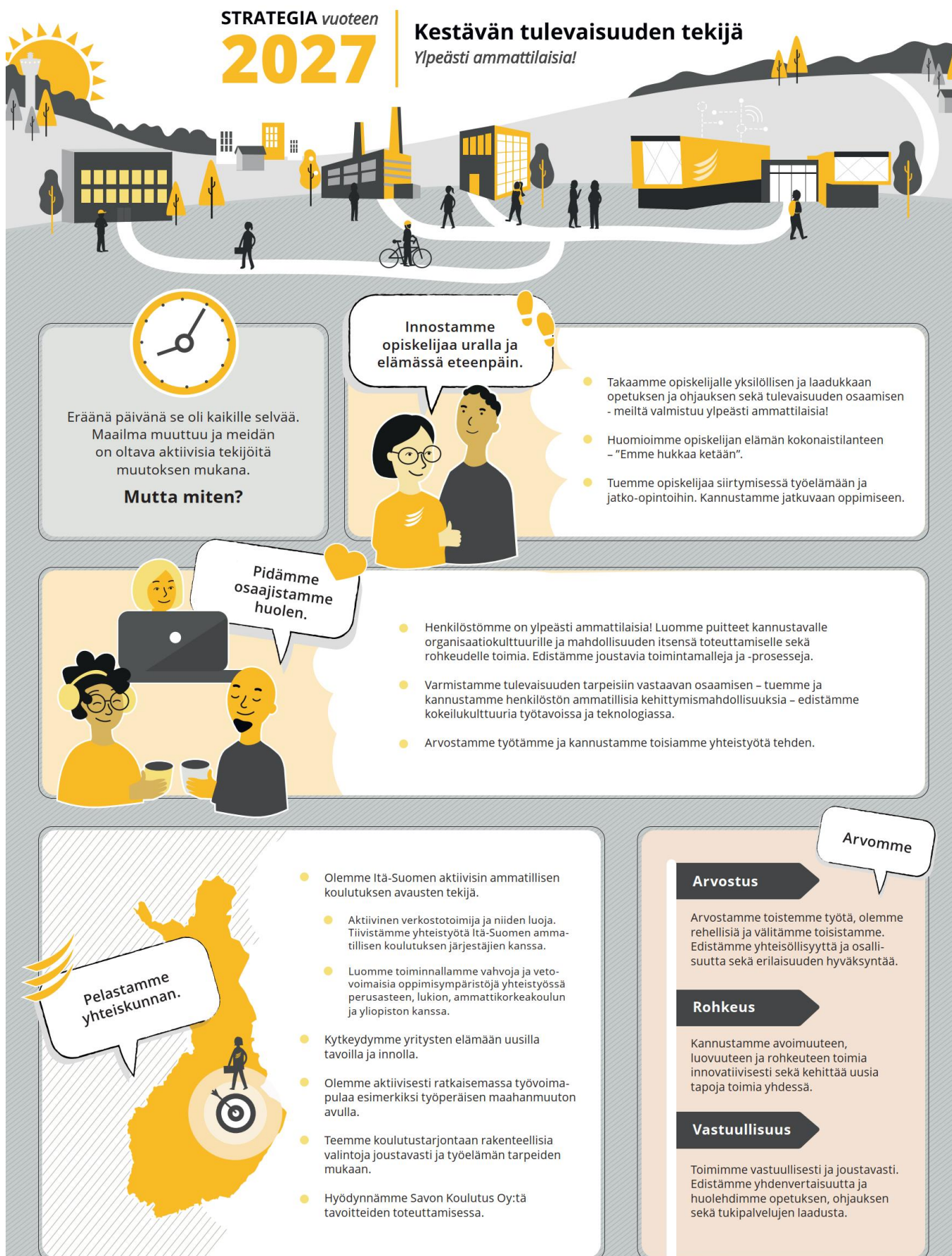
Poistoeroa tuloutettiin yhteensä 439 690 euroa. Poistoeron tuloutukset kohdistuvat poistojen määrän suhteessa tehtyihin kone- ja laiteinvestointeihin, rakennusten peruskorjauksiin sekä laajennusinvestointeihin. Näistä investoinneista on aikoinaan tehty investointivaraukset. Vuonna 2025 ei ole tehty investointivarauksia. Omaan pääomaan sisältyvää stipendirahastoa käytettiin 5 290,21 euroa.

Poistoeroon ja rahastoon kohdistuneiden muutuskirjausten jälkeen Savon koulutuskuntayhtymän tilinpäätös 31.12.2025 osoittaa ylijäämää 4 162 176,88 euroa.

Tilikauden ylijäämä 4 162 176,88 euroa siirretään edellisten tilikausien ylijäämättilille kasvattamaan omaa pääomaa.

2 TALOUSARVION JA TOIMINTASUUNNITELMAN TOTEUTUMINEN

2.1 Kuntayhtymän strategia vuoteen 2027



Kuntayhtymän strategian vuoteen 2027 muodostaa keskeisen rakenteen kuntayhtymän talousarviovuosille ja tavoiteasetannalle.

Kuntayhtymän ja tulosalueiden tulokorteissa on määritelty toiminnan kannalta keskeiset toiminnalliset, taloudelliset ja laadulliset tavoitteet ja niiden toteumat vuonna 2025 sekä kuntayhtymän strategian pää-tavoitteiden ja niiden osatavoitteiden toteutumista kuntayhtymässä ja tulosalueilla on kuvattu luvuissa 2.2.1–2.2.4.

Kuntayhtymän strategiset tiimit

Kuntayhtymässä toimivat kuntayhtymän johtajan päätöksellä nimetyt kuntayhtymätasoiset strategiset kehittämistiimit/työryhmät.

- **Laatutiimi**

Laatutiimin tehtävänä on määritellä laatutyön isot linjat sekä ohjata toimintaa laatutavoitteiden suuntaan. Laatutiimi kokoontui neljä kertaa vuoden 2025 aikana.

Vuoden 2025 alussa yhtymähallitus hyväksyi kuntayhtymän EFQM-malliin pohjautuvan laadunhallintajärjestelmän. Tärkeimpänä tehtävänä laatutiimillä oli koordinoida laadunhallintajärjestelmän käyttöönottoa ja siihen liittyviä toimenpiteitä.

Laatutiimin jäsenet osallistuivat myös työpajoihin, joissa käsiteltiin tammikuussa toteutetun laadunhallinnan itsearviointikyselyn tuloksia ja laadittiin kuntayhtymätasoinen kehittämissuunnitelma, nostaen esiin myös organisaation vahvuudet. Loppuvuonna järjestetyssä laadunhallintajärjestelmän seurantatyöpajassa laatutiimin ja kuntayhtymän johtoryhmän jäsenet keskittyivät tarkastelemaan kuntayhtymätason ja vastuualueiden kehittämissuunnitelmien toimeenpanoa ja jo saavutettuja tuloksia. Tässä työssä laatutiimi toimii käytännön toiminnan suunnittelussa ja seurannassa yhteistyössä kuntayhtymän johtoryhmän kanssa.

Laatutiimi käsitteli myös johdon katselmusten ja sisäisten auditointien teemat ja kohteet. Laatutiimi priorisoi seuraaviksi kehittämiskohteiksi kuntayhtymän palautekokonaisuuden ja laatuvas-taavatoiminnan kehittämisen, samoin kuin kehittämissuunnitelmien laadintaprosessin uudistami-sen. Laatutiimi seuraa ja ohjaa vuonna 2026 näiden kehittämistoimenpiteiden toimeenpanoa ja tuloksia.

Laatutyön tavoitteet:

- Asiakkaamme saa tasalaatuista palvelua tutkinnon/ tutkinnon osien/ koulutuksen suorittamisessa tarpeidensa mukaan.
- Asiakas tulee kuulluksi ja ymmärretyksi.
- Toimimme jatkuvan kehittämisen periaatteen mukaan kaikessa toiminnassamme.
- Meillä on selkeät vastuut ja työnjako laatutyössä.
- Meillä on laatuosaamista kaikilla tasoilla.

- Meillä on toimiva laadunhallintajärjestelmä, selkeät prosessit, prosessimittarit ja ohjeet.
- Seuraamme ja kehitämme toimintaamme systemaattisesti.

- **Osaamisen kehittämisen -työryhmä**

Osaamisen kehittämisen työryhmä kokoontui vuoden 2025 aikana seitsemän kertaa. Vuoden 2024 alussa toimintansa aloittanut osaamisen kehittämisen työryhmä koordinoi osaamisen johtamista ja kehittämistä. Kuntayhtymässä osaamisen johtamisen tavoitteena on yhdistää työntekijöiden osaaminen sekä organisaation osaaminen ja tavoitteet. Työryhmän tavoitteena on tunnistaa strategiasta nousevat henkilöstön osaamisen kehittämisen tarpeet ja hyödyntää tästä saatavaa ennakkointitietoa. Työryhmä kokoaa henkilöstön osaamisen kehittämistarpeet ja toimenpiteet osaamisen kehittämiseen malliin, joka valmistui vuoden 2025 lopussa.



2.2 Tavoitteiden toteutuminen

Kuntayhtymän ja tulosalueiden tulokorttien yhteydessä on esitetty sitovat toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet. Tilikauden ylijäämä tai -jäämä sekä nettoinvestoinnit ovat kuntayhtymätasolla sitovia yhtymävaltuustoon nähden ja tulosaluetasolla yhtymähallitukseen nähden. Vuodelle 2025 ei tehty talousarvionmuutoksia.

Vuonna 2025 ei nostettu uutta pankkilainaa. Kuntayhtymällä on käytössä 20 milj. euron suuruinen kuntatodistusohjelma. Helmikuussa 2025 nostettiin 1 milj. euron suuruinen kuntatodistus, joka maksettiin maaliskuussa pois. Tilinpäätöshetkellä kuntayhtymällä ei ole liikkeelle laskettuja kuntatodistuksia.



2.2.1 Kuntayhtymä

Kuntayhtymän toiminnan kehittämisen painopistealueiden perustana on kuntayhtymän strategia vuoteen 2027. Painopistealueet vuonna 2025 muodostuivat jäljempänä kuvattujen tulosalueiden (kuntayhtymän johto, oppimispalvelut ja tukipalvelut) strategisten toimenpiteiden pohjalta.

Alla olevissa taulukoissa on esitetty kuntayhtymän strategiset päätavoitteet sekä niiden jakautuminen yhteentoista osatavoitteeseen. Taulukoissa on esitetty osatavoitteittain, mihin tulosalueet onnistuakseen keskittyivät vuonna 2025 ja miten niitä toteutimme aikavälillä 1.1.–31.12.2025.

Stateginen päätavoite: Innostamme opiskelijaa uralla ja elämässä eteenpäin

Osatavoitteet	Onnistuaksemme keskitymme näihin vuonna 2025	Tulosalue, joka vastaa	Toteumat 31.12.2025
Takaamme opiskelijalle yksilöllisen ja laadukkaan opetuksen ja ohjauksen sekä tulevaisuuden osaamisen - meiltä valmistuu ylpäästi ammatilaisia!	Arvioimme käyttöön otetun erinomaisen opetuksen ja ohjauksen toimintamallin: kriteerit, mittarit ja palautejärjestelmän.	Oppimispalvelut	Arvioimme erinomaisen opetuksen ja ohjauksen toimintamallin toteutumista keräämämme palautteen perusteella. Arvioinnin tuloksena käynnistimme toimintavuoden lopulla viestintäkampanjan, joka esittelee toimintamallimme opiskelijoille ja koko henkilöstölle.
	Jatkamme pedagogisen kehittämisohjelman toimenpiteitä.	Oppimispalvelut	Vahvistimme strategian toteuttamisen kannalta keskeistä pedagogista osaamista järjestämällä webinaareja ja niihin liittyviä pedaporinoita – muun muassa työelämässä oppimista ja oppimisen vaikeuksien tunnistamista - ja koulutimme ”peda-mentoreita” opettajien vertaistueksi.

Osatavoitteet	Onnistuaksemme keskitymme näihin vuonna 2025	Tulosalue, joka vastaa	Toteumat 31.12.2025
	Suunnittelemme uusia toteutuksia ja palvelumalleja. • Käynnistämme määritellyille asiakasryhmille niille soveltuvien uusien ratkaisujen pilottoinnin. • Huomioimme oppimisen tuen uuden kokonaisuuden (erityinen tuki, tukiopetus) toiminnan suunnittelussa.	Oppimispalvelut	Käynnistimme kolme pedagogisen kehittämisohjelman pilottia, joissa testaamme asiakasryhmien tarpeita vastaavia koulutuksia. Pilottien teemoina ovat opintojen yhteinen aloitus, yrittäjyys sekä tuettu työelämässä oppiminen. Näillä vastaamme entistä paremmin opiskelijoiden ja heistä muodostuvien asiakasryhmien tarpeisiin. Selvitimme oppimisen tuen ja erityisen tuen kokonaisuuden nykytilanteen ja kehittämistarpeet liittyen 1.8.2026 voimaan tulevaan säädösmuutokseen. Valmistelimme selvitysten pohjalta toimintamallia oppimisen tuen uudistamiseen. Laadimme koulutussuunnitelman ja järjestimme työpajoja ja koulutusta esihenkilöille, erityisopettajille sekä opiskeluhuollon henkilöstölle. Päivitimme opiskelijan polun prosessikuvaukset ja toimintaohjeet yhdenmukaistaaksemme toimintaamme ja parantaaksemme opiskelijoiden kokemaa palvelun laatua (opetus, ohjaus, tuki). Prosessikuvauksen laadinnassa on huomioitu ammatillisen koulutuksen muutokset, mm. uusi rahoitusmalli sekä oppimisen tuen ja erityisen tuen muutokset.

Osatavoitteet	Onnistuaksemme keskityimme näihin vuonna 2025	Tulosalue, joka vastaa	Toteumat 31.12.2025
	Hyödynnämme aiempaa monipuolisemmin asiakastietoa. • Päivitämme lähtötasotestien prosessin. • Arvioimme asiakastiedon hyödyntämistä hakeutumis- ja valintaprosessissa. • Laajennamme erinomaisen opetuksen ja ohjauksen toimintamallin tulosten seurantaa yhdistämällä asiakaskokemuksen tietoon muuta laatutietoa.	Oppimispalvelut	Karsimme tarpeettomat testit ja teimme asiantuntijaselvityksen lähtötasotestauksen kehittämistä varten. Selvitimme opiskelija- ja asiakastietojen rajapintoja eri tietolähteistä sekä niiden hyödynnettävyyttä, kuten aloittavien opiskelijoiden aiempien arvosanojen saatavuutta suoraan Opintopolku.fi-palvelusta. Lisäksi laadimme uusia aiheeseen liittyviä raporttipohjia Rapsa-palveluun.
Huomioimme opiskelijan elämän kokonaistilanteen - ”Emme hukkaa ketään”.	Varmistamme ”Emme hukkaa ketään” - kulttuurin mukaisen toiminnan kaikessa toiminnassa. Tuemme opiskelijaa vaikeissa tilanteissa moniammatillisesti.	Kuntayhtymän johto Kaikki tulosalueet	Toteutimme uusia palvelumalleja uudistamalla opintojen suunnittelua, toteutusta ja järjestämistä varmistuen ”Emme hukkaa ketään”-kulttuuria. Teimme moniammatillista yhteistyötä ja kehitimme tukitoimia hanketoiminnan avulla. Yksi esimerkki oli Voima-valmennus, joka kuului Wörtti – Polkuja yhdenvertaiseen osallisuuteen -hankkeeseen. Voima-valmennuksessa tuimme osallistujia löytämään omia vahvuuksiaan ja lisäämään osallisuuttaan yhteiskunnassa. Kehitimme opintojen aloitusta toteuttamalla opiskelijoiden aloitusviikon eli niin sanotun HOKS-viikon yhdessä henkilökuntamme ja Wörtti-hankkeen toimijoiden yhteistyönä.

Osatavoitteet	Onnistuaksemme keskityimme näihin vuonna 2025	Tulosalue, joka vastaa	Toteumat 31.12.2025
	Jatkamme pedagogisen kehittämisohjelman toimenpiteitä.	Oppimispalvelut	Keskityimme pedagogisen kehittämisohjelman pilo-teissa asiakasryhmiin, joilla oli keskimääräistä enem-män haasteita ja tuen tarpeita. Tavoitteenamme oli luoda opiskelijoiden tarpeisiin vastaavia organisaat-totason palvelumalleja sekä tarkastella, millaisia ra-kenteellisia muutoksia niiden toteuttaminen edellyt-tää. Jatkoimme Voima-valmennusta yhteistyössä nuori-sotoimen ja hyvinvointialueen kanssa. Valmennuk-sen tavoitteena oli vahvistaa opiskelijoiden toiminta-kykyä moniammatillisena tukena, jossa mukana oli-vat nuorisotyöntekijä ja jalkautuva projektityönte-kijä. Opiskelijoita kohdataan arjessa ja asuntolassa terveellisen ja turvallisen arjen varmistamiseksi sekä opintoihin kiinnittymisen tueksi. Varkaudessa pilotoimme keväällä 2025 Voima-hank-keen oppilaitosnuorisotyötä palkatun yhteisöohjaa-jan tehtävänä. Tätä toimintamallia pyritään jatka-maan yhteistyössä kaupungin kanssa etsivän nuoriso-työn muodossa.

Osatavoitteet	Onnistuaksemme keskitymme näihin vuonna 2025	Tulosalue, joka vastaa	Toteumat 31.12.2025
			Vahvistimme opinto-ohjaajien, etsivän nuorisotyön, opiskeluhoollon sekä keskeisten sidosryhmien (mm. PSHVA) osaamista järjestämällä yhteistyötapaamisia ja työpajoja. Päivitimme opiskeluhoollon suunnitelman vastamaan muuttunutta valtakunnallista ohjeistusta. Keskeisiä muutoksia olivat tutkintokohtaisista terveydentilavaatimuksista tiedottaminen, opiskelijan lääkityksen huomioiminen opiskelupäivän aikana sekä kiusaamisen, väkivallan ja häirinnän ehkäiseminen. Täydensimme kampuskohtaisten hyvinvointiryhmien kokoonpanoja opiskelija- ja huoltajajäsenillä. Järjestimme Itä- ja Pohjois-Suomen toisen asteen opiskeluhoollon päivät kesäkuussa 2025. Kokosimme Sakkyn yhteisöllisen hyvinvointityön toimintamallin kuvaamalla keskeiset toimenpiteet ja toimijat. Tällä vahvistimme yhteisöllisen hyvinvointityön toteutumista osana opetusta ja ohjausta.

Osatavoitteet	Onnistuaksemme keskitymme näihin vuonna 2025	Tulosalue, joka vastaa	Toteumat 31.12.2025
			Kehitimme opettajien valmiuksia työnhakutaitojen ohjaamiseen järjestämällä koulutuksia yhteistyössä työllisyystoimijoiden kanssa. Toteutimme uudenlaisia työnhakupajoja maahan muuttaneille. Otimme käyttöön uuden työssäoppimisympäristön yhteistyössä oppimispalvelujen kanssa. Uusi oppimisympäristö perustui tekoälypohjaiseen Service Desk -järjestelmään, joka tarjosi opiskelijoille käytännön kokemusta asiakaspalvelusta ja teknisestä tuesta.
Tuemme opiskelijaa siirtymisessä työelämään ja jatko-opintoihin. Kannustamme jatkuvaan oppimiseen.	Huolehdimme toimivista yhteistyösuhteista jatko-opintomahdollisuuksia tarjoaviin oppilaitoksiin (ml. väyläopinnot).	Kaikki tulosalueet	Suunnittelimme yhteistyössä Savonia-ammattikorkeakoulun kanssa jatko-opintovalmiuksia vahvistavaa koulutusta, johon opiskelijat voivat osallistua jo perustutkinnon aikana. Savonian toimijat esittelivät jatko-opintomahdollisuuksia kampuksilla järjestetyissä pop up -tilaisuuksissa. Lisäksi tiedotimme opiskelijoita väyläopinnoista ja tarjosimme vaihtoehtoja opinto-ohjaajien kautta. Savonia-ammattikorkeakoulu mahdollisti Sakkyn opiskelijoille hakeutumisen tekniikan matematiikkavalmennukseen, jonka hyväksytysti suoritettuaan opiskelijalla on mahdollisuus hakeutua Savonian tutkinto-opiskelijaksi.

Osatavoitteet	Onnistuaksemme keskitymme näihin vuonna 2025	Tulosalue, joka vastaa	Toteumat 31.12.2025
	Vahvistamme uraohjauksen merkitystä ja suunnittelemme siihen uusia toimintamalleja. Tarjoamme työssäoppimispaikkoja muun muassa ammattiopistosta valmistuville ja valmistuneille.	Oppimispalvelut Kuntayhtymän johto, tukipalvelut	Tarkensimme uraohjausta osana ohjaussuunnitelman päivitystä. Selvitimme uraohjauksen nykytilan, hyvät käytännöt ja kehittämiskohteet sekä laadimme suunnitelman jatkotoimenpiteiksi. Tarjosimme työssäoppimispaikkoja eri vastuualueilla. Tietohallinnossa työssäoppijat olivat säännöllisesti mukana toiminnassa. Tukipalveluissa ja johdon tulosalueella on ollut opiskelijoita työssäoppimassa. Otimme käyttöön uuden työssäoppimispaikan yhteistyössä oppimispalvelujen kanssa. Uusi oppimisympäristö perustuu tekoälypohjaiseen Service Desk-järjestelmään. Se tarjoaa opiskelijoille käytännön kokemusta asiakaspalvelusta ja teknisestä tuesta.

Strateginen päätavoite: Pelastamme yhteiskunnan

Osatavoitteet	Onnistuaksemme keskitymme näihin vuonna 2025	Tulosalue, joka vastaa	Toteumat 31.12.2025
Olemme Itä-Suomen aktiivisin ammatillisen koulutuksen avausten tekijä: Aktiivinen verkostotoimija ja niiden luoja. Tiivistämme yhteistyötä Itä-Suomen ammatillisen koulutuksen järjestäjien kanssa. Luomme toiminnallamme vahvoja ja vetovoimaisia oppimisympäristöjä yhteistyössä perusasteen, lukion, ammattikorkeakoulun ja yliopiston kanssa.	Toimimme aktiivisesti kampuksiemme yhteistyön kehittämisessä eri koulutusasteiden ja toimijoiden kanssa sekä strategisesti tärkeiden muiden kumppanien kanssa. Toimimme aktiivisesti valtakunnallisissa, alueellisissa ja paikallisissa verkostoissa.	Kaikki tulosalueet Kaikki tulosalueet	Järjestimme yhteisiä tapaamisia eri koulutusasteiden edustajien kanssa kehittääksemme toimintaamme. Keskustelimme muun muassa kaksoistutkinnoista, väyläopinnoista, erityisestä tuesta ja opintojen ohjauksesta. Teimme yhteistyötä Savilahden oppilaitosten, kuten Itä-Suomen yliopiston, Savonia-ammattikorkeakoulun ja Savon koulutuskuntayhtymän kanssa. Johtoryhmät tapasivat yhteistilaisuuksissa, joissa kehitettiin kampuksen yhteisiä toimintoja. Yhteistyö Luovin kanssa tullut osaksi arkea. Keskustelimme aktiivisesti yhteistyömahdollisuuksista eri toimijoiden kanssa. Alkusyksystä 2025 Savilahdessa aloitti toimintansa myös uusi oppilaitos LUOVI, jonka kanssa aloitimme yhteistyön. Strategisten tärkeiden kumppaniemme kanssa kävimme säännöllisiä neuvotteluita koskien koulutuksen, osaamisen ja työelämäyhteistyön kehittämistä. Osallistuimme aktiivisesti valtakunnallisiin ja maakunnallisiin työryhmiin, joissa toimimme esille asiantuntemustamme koulutuksen ja työelämän kehittämiseksi.

Osatavoitteet	Onnistuaksemme keskitymme näihin vuonna 2025	Tulosalue, joka vastaa	Toteumat 31.12.2025
	Rakennamme työllisyysalueiden kanssa toimivat yhteistyömallit.	Oppimispalvelut	Osallistuimme aktiivisesti valtakunnallisiin ja maakunnallisiin verkostoihin kuten AMKEen ja ISAKOon (Itä-Suomen ammatillisen koulutuksen järjestäjät). Pidimme yhteyttä opetusministeriöön ja koulutuksen järjestäjiin. Edistimme maahan muuttaneiden palveluita ja koulutusta Maahanmuuttanut kotoa ammattilaiseksi (MaKo) ja Talent Hub Eastern Finland -hankkeilla. Liityimme kesäkuussa Laatualueen päättäväksi yhteisöjäseneksi – aiemmin olimme kannattava jäsen. Rakensimme yhteistyötä työllisyysalueiden kanssa maakunnallisissa ja paikkakunta-kohtaisissa yhteistyöpalavereissa tavoitteena työvoimakoulutusten ja hanketoiminnan kehittäminen.
Kytkeydymme yritysten elämään uusilla tavoilla ja innolla.	Teemme suunnitelmallista asiakkuustyötä, panostamme asiakaskohtaamisen laatuun ja kehitämme palveluprosessien sujuvuutta.	Oppimispalvelut	Palvelimme aktiivisesti yritys- ja henkilöasiakkaita monikanavaisessa asiakaspalvelussamme. Päivitimme prosessikuvaukset ja kehitimme toiminnan sujuvuutta tehostaaksemme työskentelyä ja parantaaksemme asiakkaiden kokemaa palvelun laatua.

Osatavoitteet	Onnistuaksemme keskityimme näihin vuonna 2025	Tulosalue, joka vastaa	Toteumat 31.12.2025
	Tunnistamme osaamisen trendejä ja tuomme markkinoille uusia koulutus-tuotteita osaamistamme ja yllälaisesti hyödyntäen. Hyödynnämme verkostoja ja kumppanuuksia sekä eri rahoituslähteitä. Kehitämme edelleen koulutuspalvelujen digitaalisia toteutuksia työelämän tarpeisiin.	Oppimispalvelut Oppimispalvelut	Tunnistimme toimintaympäristön osaamistarpeita ja tuotteistimme koulutuksia myytäväiksi tuotteiksi; esim esihenkilö- ja johtamiskoulutus, neuropsykiatrisen valmentajan koulutus, kielitietoisuus ja asiakas-kohtaamiset. Kehitimme virtuaalisia oppimisympäristöjä laatimalla kaksi yllälaista verkkototeutusta: Tekoäly ja ammattiosaaminen sekä asiakaspalvelun työelämä-taidot.
Olemme aktiivisesti ratkaisemassa työvoimapulaa esimerkiksi työperäisen maahanmuuton avulla.	Ideoimme, suunnittelemme ja toteutamme työelämän tarpeita vastaavia koulutuksia maahanmuuttaneille ja tuemme työyhteisöjä kansainvälistymisessä.	Kaikki tulosalueet	Kehitimme maahanmuuttaneille ja työyhteisöille kansainvälistymistä edistäviä koulutuksia hyödyntäen hankkeita, joista esimerkkeinä: Talent Hub Eastern Finland, MAKO – Maahan muuttanut kotoa ammattilaiseksi ja MOKKO - Moniosaaja ja yksilöllisiä koulutuspolkuja. Työyhteisöille järjestimme 'Selkeää suomea työpaikoilla' ja 'Työkaverina maahanmuuttanut' koulutuksia sekä monia työpaikkaohjaaja- ja ammattialakohtaisia koulutuksia. Toteutimme sote-alan kansainvälisiä rekry-koulutuksia yhteistyössä hyvinvointialueen ja yksityisten toimijoiden kanssa.

Osatavoitteet	Onnistuaksemme keskitymme näihin vuonna 2025	Tulosalue, joka vastaa	Toteumat 31.12.2025
			Järjestimme aikuisten maahan muuttaneiden kotoutumiskoulutusta Varkaudessa yhdistäen suomen kielen opetusta ja ammatillisiin opintoihin valmistautumista. Valmistelimme Kuopion työllisyysalueen kanssa yhteistyössä ”Kotoutumiskoulutuksen työelämäpolun”, johon alkukartoituksen perusteella ohjautuvat ammatillisen koulutuksen kautta työllistyvät henkilöt. Järjestimme maahanmuuttaneille koulutuksia mm. välinehuolto-, sosiaali- ja terveys-, puhtaus- ja kiinteistöpalvelu-, ravintola- ja catering-, elintarvike-, kone- ja tuotantotekniikka- sekä logistiikka-aloilla. Toteutimme englanninkielisiä ryhmiä Kuopiossa ja Varkaudessa sekä osatutkintoryhmiä, jotka tukivat työllistymistä suomalaiseen työelämään. Tarjosimme ammattialoilla S2-opettajien ja maahanmuuttajaohjaajien tukea koulutusten toteutukseen.

Osatavoitteet	Onnistuaksemme keskitymme näihin vuonna 2025	Tulosalue, joka vastaa	Toteumat 31.12.2025
Teemme koulutustarjontaan rakenteellisia valintoja joustavasti ja työelämän tarpeiden mukaan.	Rakennamme joustavaa, työelämän tarpeita vastaavaa tarjontaa osaamisaloista, tutkinnon osista ja niiden yhdistelmistä yllälaisesti. Painotamme aiempaa enemmän tutkinnon osien suorittamista kaikilla opintoaloilla.	Oppimispalvelut	Kehitimme Sakkyn yhteistä yllälaista ammattitutkinto- ja erikoisammattitutkintokoulutustarjontaa monipuolisin teemoihin laajentamalla aihealueita, joihin voi osallistua tutkinnosta riippumatta. Tarjosimme näitä myös myyntikoulutuksina. Laadimme osaamiskokonaisuuksia, joita pilotoimme muun muassa majoitus- ja ravintola-alan ROKKAA-hankkeessa (Ravitsemisala osaa – kauhasta ammattiin) sekä puhtauspalvelualan MOKKO-hankkeessa (Moniosaajia ja yksilöllisiä koulutuspolkuja).
	Tarjoamme lukiossa mahdollisuuksia yksittäisten kurssien opiskeluun ja teemme aiempaa enemmän yhteistyötä ammatillisen koulutuksen kanssa.	Oppimispalvelut / Varkauden lukio	Tarjosimme ammatillisen koulutuksen opiskelijoille mahdollisuuden aineopiskeluun lukiossamme jatko-opintovalmiuksien parantamiseksi. Opiskelijat (8 h), suorittivat yksittäisiä opintojaksoja tai valmistautuivat ylioppilastutkintoon. Kannustimme lukion opiskelijoita suorittamaan opintoja ammatillisista tutkinnoista. Erityisesti lukion opiskelijat suorittavat hygienian (28 opiskelijaa) sekä työturvallisuuskoulutuksia. Lukion opiskelijat hyödynsivät Suomi toisena kielenä -pajaa. Lukion opiskelijat osallistuivat myös aktiivisesti Turun yliopiston opintokamu-kokonaisuuteen sekä LUT-yliopiston opintoihin.

Osatavoitteet	Onnistuaksemme keskityimme näihin vuonna 2025	Tulosalue, joka vastaa	Toteumat 31.12.2025
Hyödynnämme Savon Koulutus Oy:tä tavoitteiden toteuttamisessa.	Toteutamme aktiivisesti omistajaohjausta. Kehitämme uusia tuotteita ja uusia tapoja vastata myytävillä koulutuksilla asiakkaiden tarpeisiin. Tuemme Savon Koulutus Oy:n toimintaedellytyksiä tuottamalla yhtiölle toimivia ja laadukkaita tukipalveluita.	Kuntayhtymän johto Oppimispalvelut Tukipalvelut	Seurasimme aktiivisesti yhtiön toimintaa ja pidimme yllä tiivistä vuorovaikutusta toimivan johdon kanssa. Tunnistimme toimintaympäristön osaamistarpeita ja tuotteistimme monipuolisesti koulutuksia myytäviksi tuotteiksi. Toteutimme henkilöasiakkaille muutosturvakoulutuksia sekä yrityksille rekry- ja tilauskoulutuksia. Suurimman osan koulutuksista toteutimme alihankintana Savon ammattiopistolta. Tuotimme Savon Koulutus Oy:n tarvitsemat tukipalvelut.

Strateginen päätavoite: Pidämme osaajistamme huolen

Osatavoitteet	Onnistuaksemme keskitymme näihin vuonna 2025	Tulosalue, joka vastaa	Toteumat 31.12.2025
Henkilöstömme on ylpeästi ammatilaisia! Luomme puitteet kannustavalle organisaatiokulttuurille ja mahdollisuuden itsensä toteuttamiselle sekä rohkeudelle toimia. Edistämme joustavia toimintamalleja ja -prosesseja.	Toteutamme osaamisen kehittämisen suunnitelman mukaisia toimenpiteitä. Otamme käyttöön EFQM-laadunhallintajärjestelmän. Vahvistamme esihenkilötyötä ja johtamisen tasalaatuisuutta osana laadunhallintajärjestelmää ja osaamisen kehittämisen toimenpiteitä.	Kaikki tulosalueet Kaikki tulosalueet Kaikki tulosalueet	Otimme käyttöön Populuksen HR-järjestelmässä Vahta (vahvuus- ja tavoite) -keskustelut, osaamisen arviointiosiot, perehdytysosion ja sähköistimme useita lomakkeita. Otimme käyttöön EFQM-laadunhallintajärjestelmän (yhtymähallitus hyväksyi 01/2025). Järjestimme itsearviointikyselyn 01/2025 ja sen tulosten pohjalta työpajan johdolle ja esihenkilöille 02/2025 (kuntayhtymätason kehittämissuunnitelma). Loimme esihenkilöille uuden kehittämissuunnitelmapohjan IMS-toiminnanohjausjärjestelmään. Tuimme esihenkilöitä kehittämissuunnitelmien täydentämisessä ja toimeenpanossa. Kehitimme kehittämissuunnitelmapohjaa ja prosessia saadun palautteen perusteella. Laadimme koonnin käynnissä olevista kyselyistä ja arvioinneista; käynnistimme kehitystyön, jonka tavoitteena on kyselyiden priorisointi ja automatisointi. Tavoitteena on henkilöstön ja opiskelijoiden parempi kokemus kyselyiden merkityksestä ja vaikutuksesta toiminnan kehittämisessä.

Osatavoitteet	Onnistuaksemme keskitymme näihin vuonna 2025	Tulosalue, joka vastaa	Toteumat 31.12.2025
			Aloitimme tiimitoiminnan kehittämisen liiketoiminta- sekä sosiaali- ja terveysalalla ja käynnistimme näiden alojen esihenkilöille tiimivalmennukset. Valmistelimme henkilöstön osaamisen kehittämisen mallia, mikä sisältää myös johdon ja esihenkilöiden osaamisen vahvistamiseen liittyviä toimenpiteitä. Toteutimme henkilöstölle TOB-kyselyn (työolobarometri) ja kolme Pulssi-kyselyä. Hyödynsimme tuloksia työyhteisöjen kehittämissuunnitelmissa. Niiden pohjalta päivitimme kuntayhtymän työhyvinvointiohjelman.
	Kehitämme ja sähköistämme toimintaprosesseja.	Kaikki tulosalueet	Siirryimme sähköisiin todistuksiin ja otimme käyttöön sähköisen opiskelutodistuspalvelun. Siirryimme yhteishaussa sähköiseen viestintään ja lähetimme valintapäätökset sähköisesti. Uudistimme prosessikartan rakenteen toiminnanohjausjärjestelmä IMS:iin (ydinprosessit, tukiprosessit, johtamisen prosessit). Päivitimme prosessikuvauksia ja toimintaohjeita.

Osatavoitteet	Onnistuaksemme keskitymme näihin vuonna 2025	Tulosalue, joka vastaa	Toteumat 31.12.2025
	Edistämme tietojohdamisen käyttöön- ottoa toiminnassamme, selvitämme mm. tekoälyn integroimista tietojohd- amisen tarpeisiin.	Tukipalvelut	Uudistimme prosessimittareita (opiskelijan polun mittarit) ja aloitimme uusien raporttien/ työpöy- tien laadinnan RapSaan. Tuimme prosessinomistajia sekä sisällöntuottajia prosessien ja toimintaohjeiden kuvaamisessa. Käynnistimme systemaattisen ICT varautumis- jat- kuvuussuunnittelutyön. Rakensimme ARC:iin kokonaisarkkitehtuuriku- vaustamme. Muokkasimme prosessi- ja tietojär- jestelmäsalkun sisältöä niiltä osin kuin prosessit ja digiturvamallin tiedot ovat hyväksytyt ja siirrettä- vissä ARC:iin. Tietojohdamisen ohjausryhmä kokoontui säännöl- lisesti ja käsitteli organisaation tietojohdamisen ja raportoinnin kehittämistarpeita. Valmistelimme johdon, esihenkilön ja koulutus- päällikön digitaalista työpöytää tietojohdamisen edistämiseksi. Käynnistimme keskustelun Opetushallituksen kanssa tietojärjestelmien välisten rajapintojen ny- kyistä paremmasta hyödyntämisestä.

Osatavoitteet	Onnistuaksemme keskitymme näihin vuonna 2025	Tulosalue, joka vastaa	Toteumat 31.12.2025
Varmistamme tulevaisuuden tarpeisiin vastaavan osaamisen – tuemme ja kannustamme henkilöstön ammatillisia kehittymismahdollisuuksia – edistämme kokeilukulttuuria työta-voissa ja teknologiassa.	Toteutamme osaamisen kehittämisen suunnitelman mukaisia toimenpiteitä.	Kaikki tulosalueet	Osaamisen kehittämisen malli valmistui ja siinä suunnitellut koulutukset ovat lähteneet toteutumaan. Osaava Sakky - yhdessä enemmän -hanke käynnistyi loppuvuodesta 2025 esihenkilöiden työapa-jalla. Tavoitteena on yhteisöllisyyden lisääminen ja tiimitoiminnan muodostaminen koko kuntayhtymässä sekä toimintakulttuurin muuttaminen joustavaksi ja nopeasti muutoksiin reagoivaksi. Päivitimme henkilöstölle Moodle-kurssin Kestävän tulevaisuuden tekijä, jossa yhdistyvät kestävä kehitys, vastuullisuus ja laatuasiat.
Arvostamme työtämme ja kannustamme toisiamme yhteistyötä tehden.	Jatkamme positiivisen organisaatio-kulttuurin kehittämistä osana laadunhallintajärjestelmää. Seuraamme ja kehitämme aktiivisesti henkilöstömme työhyvinvointia. Laadimme toimenpiteitä työhyvinvoinnin lisäämiseksi.	Kaikki tulosalueet Tukipalvelut/Kaikki tulosalueet	Käyttäydymme arvojemme sekä erinomaisen ope-tuksen ja ohjauksen toimintatapojen mukaisesti! Toteutimme henkilöstölle TOB-kyselyn (työolobarometri) ja kolme Pulssi-kyselyä. Hyödynsimme tuloksia työyhteisöjen kehittämissuunnitelmissa. Niiden pohjalta päivitimme kuntayhtymän työhyvinvointiohjelman.

Kuntayhtymän toiminnan onnistumista mitataan tulokortilla. Kuntayhtymän toiminnalliset, taloudelliset ja laadulliset tavoitteet ja niiden toteumat vuonna 2025 on esitetty alla olevassa kuntayhtymän tulokortissa (Taulukko 1).

Kuntayhtymän tulokortti			
Näkökulmat	Mittarit	2025	
		Tavoite	Toteuma
Opiskelija Innostamme opiskelijaa uralla ja elämässä eteenpäin	Keskeyttäminen (%)	7,2	6,5
	Opiskelijapalaute	4,10	4,14
	Työllistyminen valmistumisen jälkeen (%)	77	81
	Jatko-opintoihin siirtyminen (%)	5,0	7,2
Yhteiskunta Pelastamme yhteiskunnan	Tutkintojen määrä	2100	2581
	Tutkinnon osien määrä	16 000	19 106
	Opiskelijan valmiudet toimia kestävän kehityksen mukaisesti	4,15	4,26
	Työelämäpalaute	4,15	3,90
Henkilöstö Pidämme osaajistamme huolen	Työolobarometri	3,9	3,8
	Terveysprosentti	83	86
	Sairauspoissaolopäivät/Henkilö kalenteripäivinä	12,0	10,5
	Koulutuspäivät/Henkilö	2,5	1,9
Talous	Toimintatuotot (M€, ulk.)	72,3	72,7
	Tulos (M€)	-1,5	3,7
	Opiskelijavuodet	5650	5549

Taulukko 1. Kuntayhtymän tulokortti.

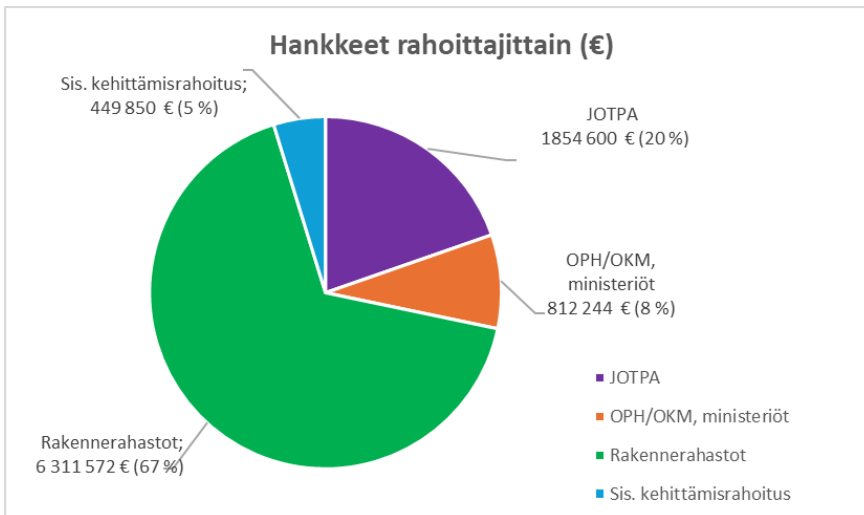
Kuntayhtymän tulokortin mittareiden toteumat muodostuvat tulosalueiden (oppimispalvelut ja tukipalvelut) mittareiden toteumista. Sekä talousarvion kuntayhtymän sitovuustasot, että tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen kuntayhtymän toteumat muodostuvat myös tulosalueiden vastaavista.

Kuvaus mittareista ja mittareiden arvojen laskentaperusteista löytyvät tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen liitteistä kuntayhtymän ja tulosalueiden tulokorttien mittariselosteesta (Liite 2).

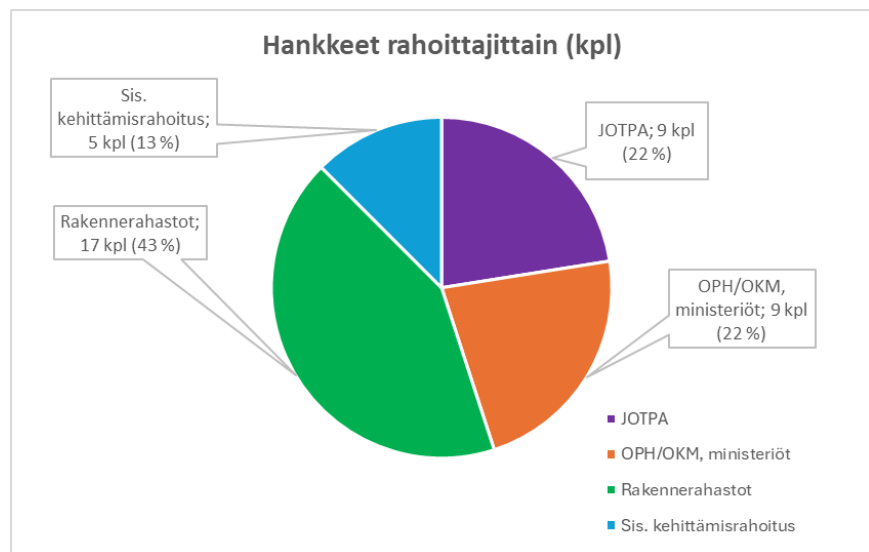
Kuntayhtymän tulokortin mittareiden vuosittainen kehitys 2021–2025 on kuvattu tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen liitteessä (Liite 3).

2.2.1.1 Kuntayhtymän hankekanta

Savon koulutuskuntayhtymällä oli vuonna 2025 käynnissä 40 hanketta, joissa kuntayhtymän budjetti yhteensä noin 9,4 milj. euroa. Käynnissä olevien ulkopuolisella rahoituksella rahoitettavien hankkeiden määrä oli 35 ja niissä kuntayhtymän osuus oli yhteensä noin 9,0 milj. euroa.



Kaavio 5. Kuntayhtymän hankkeet (kpl) rahoittajittain.



Kaavio 6. Kuntayhtymän hankebudjetit (€) rahoittajittain.

Hanketoiminta rahoittajittain

Jatkuvan oppimisen ja työllisyyden palvelukeskuksen (JOTPA) rahoittamia hankkeita oli yhdeksän ja niiden osuus hankkeiden kokonaisbudjetista oli 20 % eli 1,9 milj. euroa. Näillä hankkeilla kehitettiin ja toteutettiin uudenlaisia koulutuksia ja koulutuksen toteuttamisen tapoja. JOTPA-hankkeiden koulutuksilla vastataan joustavasti työelämän osaamistarpeisiin ja niihin voidaan pääsääntöisesti osallistua työn ohessa. JOTPA-hankkeilla kehitettiin koulutusta muun muassa sosiaali- ja terveysalalla, matkailu- ja ravitsemisalalla, puhtausalalla, logistiikka-alalla sekä kone- ja tuotantotekniikassa.

Opetushallituksen, OKM:n ja muiden ministeriöiden rahoittamia hankkeita oli käynnissä yhdeksän ja niiden osuus hankkeiden kokonaisbudjetista oli 8 % eli 0,8 milj. euroa. OPH:n tai OKM:n rahoittamilla hankkeilla kehitettiin muun muassa yhteisöllistä opiskeluhoitoa, opiskelijoiden osallisuutta, turvallisuutta ja hyvinvointia, strategista ja pedagogista johtamista, vieraskielisten opetusta sekä oppilaitoksen digikyvykkyyttä.

Rakennerahastojen rahoittamia hankkeita oli käynnissä 17 ja osuus hankkeiden kokonaisbudjetista oli 67 % eli 6,3 milj. euroa. Hankkeilla kehitettiin muun muassa toimintamalleja, joilla kehitetään maahan muuttaneiden koulutusta ja edistetään kotoutumista sekä työllistymistä. Monilla rakennerahastohankkeilla kehitetään myös alueen työelämää lisäämällä osaamista ja toimijoiden yhteistyötä sekä uudistamalla toimintatapoja. Kahden JTF-hankkeen avulla kuntayhtymässä myös kehitettiin oppimisympäristöjä sekä opetusta energiapuun korjuuseen. Erasmus+ rahoituksella toteutettiin opiskelijoiden liikkuvuuksia sekä kehitettiin kansainvälisessä yhteistyössä yhteiskunnallisen yrittäjyyden opetusta.

Kuntayhtymän sisäisen kehittämisrahoituksen haku- ja arviointimenettelyä uudistettiin vuoden 2025 aikana. Haulle määriteltiin painopisteet ja hakemukset arvioitiin keskitetysti ennen rahoituspäätösten tekemistä. Hankkeille otettiin käyttöön myös sisäiset seuranta- ja arviointimenettelyt. Kuntayhtymän sisäisellä kehittämisrahalla toteutettiin viisi hanketta ja niiden osuus hankkeiden kokonaisbudjetista oli 5 % eli 0,5 milj. euroa. Sisäisillä kehittämissankkeilla kehitettiin mm. pedagogisia ratkaisuja, Sakkyn vastuullisuustyötä, verkko-oppimisympäristöjä sekä sote-alan tiimimallin kehittämistä.

Hankkeissa kehitimme seuraavia teemoja:

- Oman toiminnan kehittäminen (20 hanketta)
- Alueen työelämän kehittäminen (17)
- Vihreä siirtymä (10)
- Digitalisaatio ja uudet teknologiat (5)
- Maahanmuuttajille suunnatut palvelut (7)
- Kansainvälisyys (7)
- Pedagoginen kehittäminen (6)
- Hyvinvointi, osallisuus ja yhteisöllisyys (6)
- Työllistyminen ja yrittäjyys (4)

Kuntayhtymän koko hankekanta; hankkeet, jotka ovat olleet käynnissä vuonna 2025 on esitetty tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen liitteessä (Liite 4).

2.2.2 Kuntayhtymän johto

Tulosalueen yleiskuvaus

Kuntayhtymän johtaja johtaa kuntayhtymän johdon tulosaluetta. Tulosalueen tehtävänä on ollut kuntayhtymän kokonaisvaltainen johtaminen kuntayhtymän valtuuston asettamien tavoitteiden mukaisesti.

Kuntayhtymän johdon tulosalueella toiminta muodostui seuraavista toiminnallisista kokonaisuuksista:



Kuva 2. Kuntayhtymän johdon tulosalueen toiminnot.

Luottamushenkilötoiminta: käsittää kuntayhtymän valtuuston (23 jäsentä), hallituksen (9 jäsentä) ja tarkastuslautakunnan (5 jäsentä). Luottamushenkilötoiminta muodostaa oleellisen osan kuntayhtymän kokonaisjohtamista ja toimii kiinteänä yhteytenä omistajakuntien suhteen. Luottamushenkilötoiminnassa painotutaan avoimeen, ennakoivaan ja vuoropuhelemaan päätöksentekoon, seurantaan ja toiminnan arviointiin käsittäen myös oman toiminnan arvioinnin.

Markkinointi ja viestintä: kuntayhtymän markkinointistrategian laatiminen ja toteutus, asiakastiedon analysointi, markkinointiviestintä ja tiedotus- ja markkinointi-sihteeripalvelut. Koulutuksen ja työelämäpalvelujen myynnin tukeminen. Markkinointi ja viestintä tukee Savon koulutuskuntayhtymän johtoa, henkilöstöä, kuntayhtymän sidosryhmiä sekä opiskelijoita tarjoten sopivimmat markkinointiratkaisut eri tilanteisiin. Toimintoa johtaa markkinointipäällikkö.

Sisäinen tarkastus: organisaation johtamisen tukitoiminto, jonka perustehtäviin kuuluu arvioida sisäistä valvontaa, riskienhallintaa ja hyvän hallintotavan noudattamista. Sisäinen tarkastus tukee organisaatiota sen tavoitteiden saavuttamisessa tarjoamalla järjestelmällisen organisaation riskienhallinta-, valvonta-, johtamis- ja hallintoprosessien tuloksellisuuden.

Turvallisuus: käsittää kuntayhtymän turvallisuuden kokonaisvaltaisen hallinnan, jolla pyritään takaamaan opiskelijoille ja henkilöstölle turvallinen ympäristö opiskella ja tehdä työtä, sekä rakentaa turvallinen opimis- ja työympäristö, ja ennaltaehkäistä tapaturmien, onnettomuuksien ja väkivaltatilanteiden syntymistä.

Tulosalueen toiminnan kehittämisen painopistealueet ja niiden toteutuminen vuonna 2025

Kuntayhtymän johdon keskeiset strategiaamme pohjautuvat pää- ja osatavoitteet sekä näiden saavuttamiseksi määritellyt kehittämisen painopisteet ja niiden toteutuminen vuonna 2025 on kuvattu aiemmissa taulukoissa sivuilla 62–78.

2.2.3 Oppimispalvelut

Tulosalueen yleiskuvaus

Rehtori johtaa oppimispalvelujen tulosaluetta ja toimii kahden apulaisrehtorin, 18 koulutuspäällikön sekä lukion johtajan esihenkilönä. Oppimispalvelujen tulosalue muodostui kuvassa 3 esitetystä yhdeksästä osaamispoolista. Osaamispoolit koostuivat yhdestä tai useammasta vastuualueesta, joiden toiminnasta vastasivat koulutuspäälliköt ja lukion johtaja.



Kuva 3. Oppimispalvelujen tulosalueen osaamispoolit.

Apulaisrehtorit vastaavat opetuksen ja ohjauksen, Sakky Yrityspalvelujen, kansainvälisyystoiminnan sekä useiden muiden toimintojen kehittämisestä yhteistyössä koulutuspäälliköiden, lukion johtajan, opiskelijapalvelu-, yrityspalvelu-, suunnittelupalvelu- ja pedagogisen päällikön sekä oman henkilöstönsä kanssa. Tehtävät määräytyvät hallintosäännön mukaisesti.

Yrityspalvelupäällikkö toimii työelämäkoordinaattoreiden esihenkilönä ja vastaa apulaisrehtorin alaisuudessa Sakky Yrityspalvelujen toiminnasta ja sen kehittämisestä.

Opiskelijapalvelupäällikkö toimii opiskelijahallintopalvelujen henkilöstön esihenkilönä. Opiskelijahallintopalveluihin kuuluvat koulutussiihteeripalvelut, hakutoimiston toiminta, opiskelijahallintojärjestelmän kehittäminen sekä opiskelijarekisteriin liittyvät tiedonkeruut ja tilastot.

Suunnittelupalvelupäällikkö toimii suunnittelusihteerien esihenkilönä. Suunnittelusihteerien keskeisiä tehtäviä ovat opetuksen toteutuksen suunnittelu, opettajien työsuunnitelmien laatiminen sekä opiskelijoiden ja opettajien työjärjestysten tuottaminen. Suunnittelupalvelupäällikkö vastaa yhteisten toimintatapojen kehittamisestä lukuvuosisuunnittelussa, opettajien vuosityöajan suunnittelussa sekä oppimispalvelujen laatutyön tukemisessa.

Pedagogisen päällikön tehtävänä on uudistaa ja kehittää tutkintokoulutusta sekä varmistaa tutkintojen toimeenpano yhteistyössä pedagogisen tiimin ja koko henkilöstön kanssa.

Savon ammattiopisto

Savon ammattiopistolla on toimipisteet seuraavilla paikkakunnilla:

- Iisalmi
- Kuopio
- Siilinjärvi (Toivala ja Rissala)
- Varkaus



Kuva 4. Toimipisteet Pohjois-Savon alueella.

Koulutuksen järjestäminen perustuu opetus- ja kulttuuriministeriön myöntämään ammatillisten tutkintojen ja koulutuksen sekä lukiokoulutuksen järjestämislupaan. Oppimispalvelujen tulosalue toteutti järjestämisluvan mukaisesti ammatillista perus- ja lisäkoulutusta (perus-, ammatti- ja erikoisammattitutkintoja), työvoimakoulutusta ja henkilöstökoulutusta sekä seuraavia valmentavia koulutuksia: tutkintokoulutukseen valmentavaa koulutusta (TUVA) ja työhön ja itsenäiseen elämään valmentavaa koulutusta (TELMA).

Oppimispalvelujen tulosalue järjesti lukiokoulutusta Varkauden lukiossa. Lisäksi toteutimme maksullista palvelutoimintaa yhteistyössä muiden koulutuksen järjestäjien kanssa ja tuotimme alihankintana koulutuspalveluja Savon Koulutus Oy:lle.

Sakky Yrityspalvelut toimivat palvelukanavana koulutustemme myynnin ja yritysasiakkuuksien koordinoimisessa. Tämän kautta vahvistimme ammatillisen koulutuksen yhteistyötä alueemme työ- ja elinkeinolämän kanssa ja osaltaan vastasimme työvoiman saatavuuden haasteisiin.

Valmistellut organisaatiomuutokset

Vuoden 2025 aikana valmistelimme oppimispalvelujen johtamisjärjestelmän uudistamista siten, että uusi organisaatorakenne voidaan ottaa käyttöön 1.1.2026 alkaen. Uudistuksessa oppimispalvelut jaetaan kolmeen osaamisryhmään:

1. **Tekniikka**
2. **Palvelut**
3. **Yhteiset opinnot, lukio, TUVA ja TELMA**

Osaamisryhmät muodostuvat koulutustoiminnan vastuualueista, joista vastaavat koulutuspäälliköt ja lukion johtaja. Kaikkia osaamisryhmiä tukee yhteinen kokonaisuus, **Oppimispalvelujen tuki**.

Yhtymähallitus perusti uudistusta varten kaksi uutta virkaa: **koulutuspalvelupäällikön** ja **opinto-ohjauspäällikön** virat. Uuden rakenteen myötä yhdistämme opiskelijahallinto- ja suunnittelupalvelut yhdeksi kokonaisuudeksi, josta vastaa koulutuspalvelupäällikkö. Hänen vastuualueeseensa kuuluvat muun muassa koulutussihteeripalvelut, hakutoimiston toiminta, opiskelijahallintojärjestelmän kehittäminen sekä opiskelijarekistereihin liittyvät tiedonkeruut ja tilastot. Lisäksi koulutuspalvelupäällikkö johtaa suunnittelupalveluja, jotka vastaavat opintototeutusten suunnittelusta, opettajien työsuunnitelmista sekä työjärjestysten tuottamisesta.

Rehtorin alaisuudessa toimii jatkossa kaksi apulaisrehtoria. He toimivat koulutuspalvelupäällikön, opinto-ohjauspäällikön, pedagogisen päällikön ja yrityspalvelupäällikön esihenkilöinä; heidän henkilöstönsä muodostaa uudistuksen mukaisen **Oppimispalvelujen tuen**. Apulaisrehtoreiden tehtävät ja toimivaltuudet määritellään hallintosäännössä ja kuntayhtymän johtajan päätöksissä. Apulaisrehtorit vastaavat muun muassa Sakky Yrityspalvelujen, kansainvälisyystoiminnan ja muiden strategisesti tärkeiden kokonaisuuksien kehittämisestä yhteistyössä osaamisryhmien esihenkilöiden ja henkilöstön kanssa.

Yrityspalvelupäällikkö johtaa Sakky Yrityspalvelujen päivittäistä toimintaa, toimii työelämäkoordinaattoreiden esihenkilönä sekä vastaa yritysasiakkuuksien palvelujen ja oppisopimustoiminnan kokonaiskoordinaatiosta yhteistyössä koulutuspäälliköiden ja opintoalojen kanssa.

Pedagoginen päällikkö vastaa oppimispalvelujen pedagogisten linjausten ja prosessien valmistelusta. Tehtäviin sisältyvät muun muassa HOKS-prosessien kehittäminen, tutkintokoulutusten toteutus- ja arviointikäytäntöjen kehittäminen, tutkintovastaavatoiminnan koordinointi sekä opetuksen, ohjauksen ja oppimisen tuen kehittäminen yhteistyössä opintoalojen ja opinto-ohjauspäällikön kanssa.

Opinto-ohjauspäällikön vastuualueena on opinto-ohjauksen kokonaisuuden kehittäminen ja toimeenpano yhteistyössä opintoalojen ja pedagogisen päällikön kanssa. Hän toimii opinto-ohjaajien esihenkilönä ja vastaa ohjauksen rakenteiden ja toimintatapojen yhdenmukaistamisesta.

Tulosalueen toiminnan kehittämisen painopistealueet ja niiden toteutuminen vuonna 2025

Oppimispalvelujen keskeiset strategiaamme pohjautuvat pää- ja osatavoitteet sekä näiden saavuttamiseksi määritellyt kehittämisen painopisteet ja niiden toteutuminen vuonna 2025 on kuvattu aiemmissa taulukoissa sivuilla 62–78.



Oppimispalvelujen tulosalueen tulokortti

Oppimispalvelujen toiminnan onnistumista arvioidaan tulokortilla. Oppimispalvelujen tulosalueen toiminnalliset, taloudelliset ja laadulliset tavoitteet sekä niiden toteutuminen vuonna 2025 on esitetty alla olevassa oppimispalvelujen tulokortissa (Taulukko 2).

Oppimispalvelujen tulokortti			
Näkökulmat	Mittarit	2025	
		Tavoite	Toteuma
Opiskelija Innostamme opiskelijaa uralla ja elämässä eteenpäin	Keskeyttäminen (%)	7,2	6,5
	Opiskelijapalaute	4,10	4,14
	Työllistyminen valmistumisen jälkeen (%)	77	81
	Jatko-opintoihin siirtyminen (%)	5,0	7,2
Yhteiskunta Pelastamme yhteiskunnan	Tutkintojen määrä	2100	2581
	Tutkinnon osien määrä	16 000	19 106
	Opiskelijan valmiudet toimia kestävän kehityksen mukaisesti	4,15	4,26
	Työelämäpalaute	4,15	3,90
Henkilöstö Pidämme osaajistamme huolen	Työolobarometri	3,85	3,80
	Terveysprosentti	83	86
	Sairauspoissaolopäivät/Henkilö kalenteripäivinä	12,0	11,0
	Koulutuspäivät/Henkilö	2,4	2,0
Talous	Toimintatuotot (M€, ulk. ja sis.)	76,2	78,0
	Tulos (M€ ulk. ja sis.)	-1,2	2,3
	Opiskelijavuodet	5650	5549

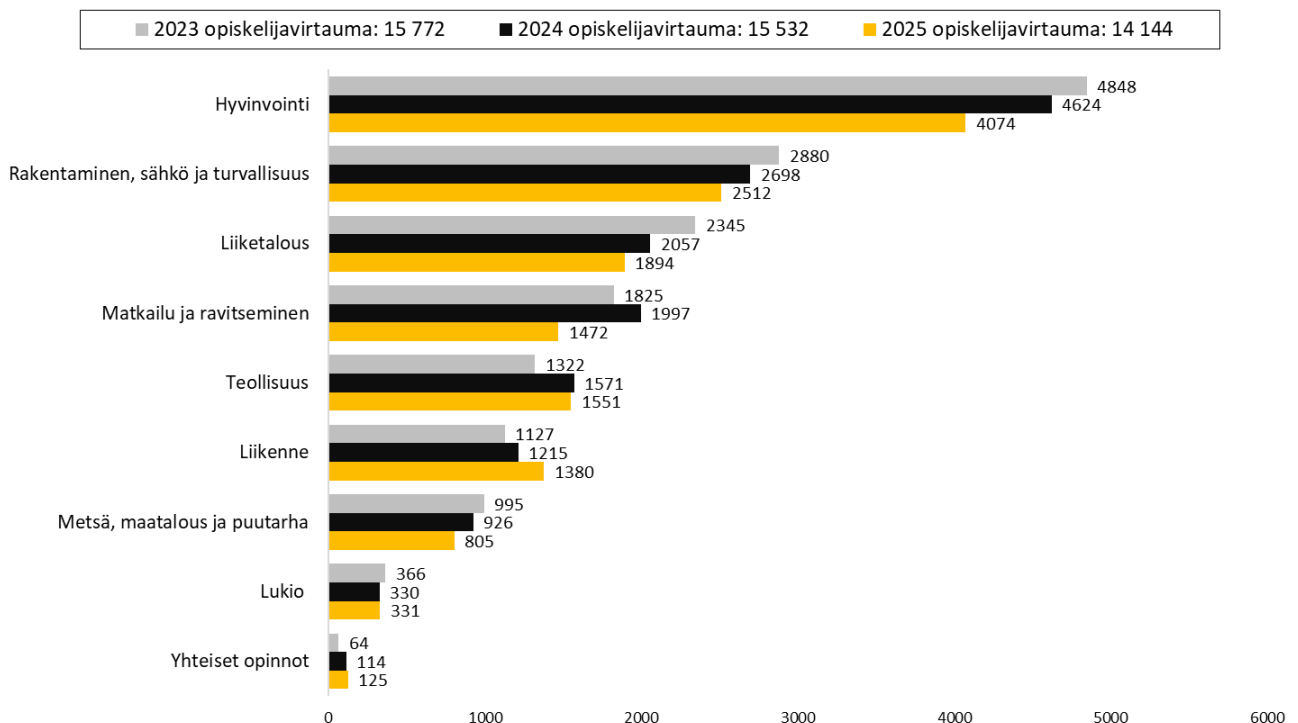
Taulukko 2. Oppimispalvelujen tulosalueen tulokortti.

Alla oleva taulukko kuvaa ammatillisen koulutuksen painottamattomat opiskelijavuodet osaamispooleittain vuonna 2025.

Ammatillisen koulutuksen painottamattomat opiskelijavuodet osaamispooleittain 2025		
	Toteuma	Tavoite
Hyvinvointi (sis. Tuva ja Telma)	1532	1546
Liikenne	505	526
Liiketalous	939	991
Matkailu ja ravitseminen	519	495
Metsä, maatalous ja puutarha (sis. ympäristö)	407	362
Rakentaminen, sähkö ja turvallisuus	1192	1247
Teollisuus	455	483
Yhteensä	5549	5650

Taulukko 3. Ammatillisen koulutuksen tavoitteet ja toteutuminen painottamattomina opiskelijavuosina osaamispooleittain vuonna 2025.

Alla oleva kaavio esittää Savon koulutuskuntayhtymän opiskelijavirtauman (vuoden aikana eri opiskelijoiden määrä) osaamispooleittain vuonna 2025.

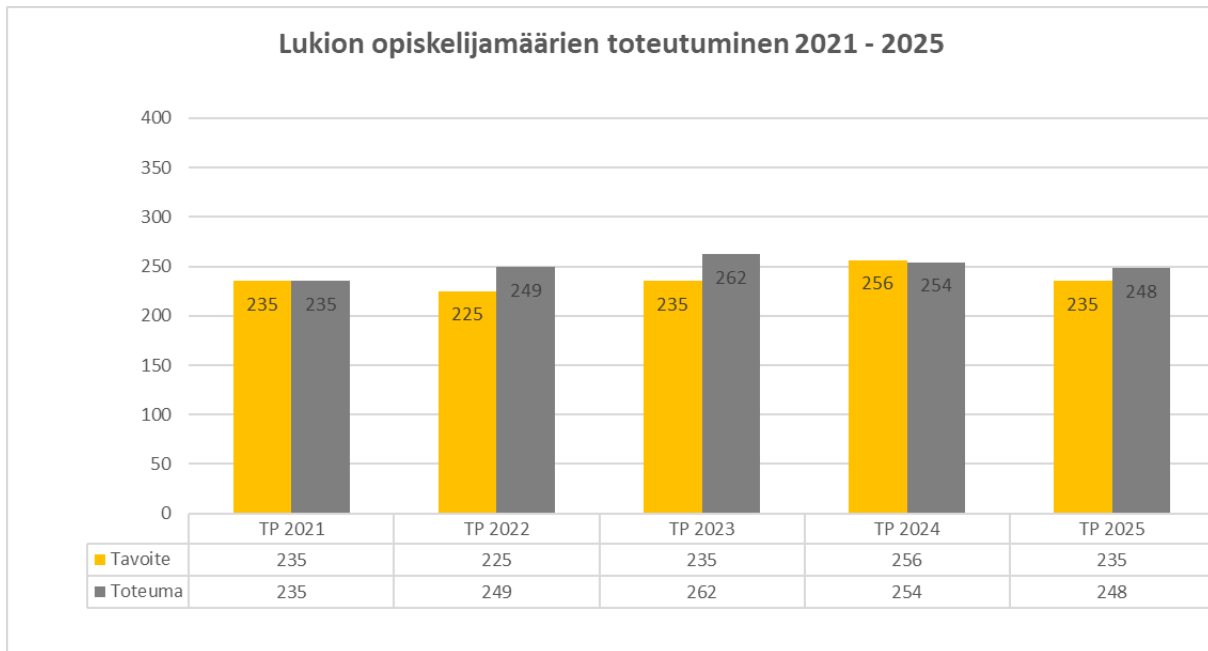


Kaavio 7. Savon ammattiopiston opiskelijavirtauma 2025.

Varkauden lukio

Varkauden lukion toiminta perustuu opetus- ja kulttuuriministeriön Savon koulutuskuntayhtymälle myöntämään lukiokoulutuksen järjestämislupaun. Kuntayhtymän strategia ohjaa lukion toimintaa ja sen kehittämistä. Vuonna 2025 Varkauden lukiossa oli tarjolla 96 aloituspaikkaa, ja elokuussa lukio-opintonsa aloitti 84 opiskelijaa.

Alla oleva kaavio esittää Varkauden lukion opiskelijamäärien tavoitteen ja toteuman vuonna 2025.



Kaavio 8. Lukiokoulutuksen opiskelijamäärien toteutuminen vuosina 2021–2025.

2.2.4 Tukipalvelut

Tulosalueen yleiskuvaus

Tukipalvelujen tulosalueen tehtävänä on tuottaa kuntayhtymälle kaikki ne tukipalvelut, joiden avulla voidaan varmistaa kuntayhtymän ylläpitämien oppilaitosten tuloksellinen ja häiriötön toiminta. Toiminnan lähtökohtana on kuntayhtymän perustehtävän ja strategian toteutumisen tukeminen. Tulosalueen vastuulla on myös tiedolla johtamisen jatkuva kehittäminen. Tulosalueen toimintaa ohjaavat sovellettava lainsäädäntö, viranomaismääräykset sekä kuntayhtymän säännöt ja ohjeet.

Hallintojohtaja johtaa tukipalvelujen tulosaluetta. Tulosalue muodostuu seuraavista osaamispooleista sekä tulosalueen hallinnosta ja strategian tuesta:

Hallintojohtaja johtaa tukipalvelujen tulosaluetta. Tukipalvelujen tulosalueella palvelut tuotettiin kuvan 5 mukaisissa osaamispooleissa sekä tukipalveluiden hallinnossa ja strategian tuessa.



Kuva 5. Tukipalvelujen tulosalueen osaamispoolit.

Hallintopalvelut: hallintosihteeripalvelut, luottamustoimielinten sihteeripalvelut, opiskelijapalvelut (asiakaspalvelusihteerit) sekä asiakirjahallinto-, kirjaamo- ja arkistopalvelut. Osaamispoolia johtaa hallintopalvelupäällikkö.

Henkilöstöpalvelut: palvelussuhdeasiat, työhyvinvointi, osaamisen kehittäminen, rekrytointi ja henkilöstön yhteistoiminta. Osaamispoolia johtaa henkilöstöpäällikkö.

Ravintolapalvelut: opiskelija- ja henkilöstöravintolat, kahvilapalvelut, kokous- ja edustuspalvelut sekä ruokapalvelujen sopimushallinta. Osaamispoolia johtaa ravintolapalvelupäällikkö.

Talous- ja rahoituspalvelut: taloussuunnittelu, talousarvio ja tilinpäätös, konsernitilinpäätös, kirjanpito- ja laskentapalvelut sekä talousraportointi, maksuliikennepalvelut, hankintapalvelut, vakuutuspalvelut ja ulkoiset rahoitushakemukset. Osaamispoolia johtaa talouspäällikkö.

Tietohallintopalvelut: tietojärjestelmien ja tietovaraston rakentaminen, ohjelmistojen hallinta, palvelinympäristöjen hallinta, tietoliikenneympäristöjen hallinta, käyttäjätuki, tulostuspalvelut, sähköisten työvälineiden käyttöönotto sekä sähköiset julkaisualustat. Osaamispoolia johtaa tietohallintopäällikkö.

Tilapalvelut: isännöinti, rakennuttamispalvelut, energiapalvelut, jätehuolto, siivouspalvelut, kiinteistöjen ylläpito- ja huoltopalvelut, ulkoaluepalvelut, kunnossapito- ja peruskorjauspalvelut, vahtimestari-, turvallisuus- ja vartiointipalvelut sekä käyttöpalvelut. Osaamispoolia johtaa tilapalvelupäällikkö.

Tulosalueella toimiva **tukipalveluiden hallinto ja strategian tuki** toimii strategiatyön, päätöksenteon ja johtamisen tukena sekä vastaa laadunhallintajärjestelmän sekä kestävän kehityksen ja ympäristövastuun koordinoinnista ja kehittämisestä. Lisäksi tukipalveluiden hallinto ja strategian tuki koordinoi kuntayhtymän hanketoimintaa.

Tulosalueen toiminnan kehittämisen painopistealueet ja niiden toteutuminen vuonna 2025

Tukipalvelujen keskeiset strategiaamme pohjautuvat pää- ja osatavoitteet sekä näiden saavuttamiseksi määritellyt kehittämisen painopisteet ja niiden toteutuminen vuonna 2025 on kuvattu aiemmissa taulukoissa sivuilla 62–78.

Tukipalvelujen tulosalueen tulokortti

Tukipalvelujen toiminnan onnistumista mitataan tulokortilla. Tukipalvelujen tulosalueen toiminnalliset, taloudelliset ja laadulliset tavoitteet ja niiden toteumat vuonna 2025 on esitetty alla olevassa tukipalvelujen tulokortissa (Taulukko 4).

Tukipalvelujen tulokortti			
Näkökulmat	Mittarit	2025	
		Tavoite	Toteuma
Henkilöstö Pidämme osaajistamme huolen	Työolobarometri	3,9	4,0
	Asiakastyytyväisyys (sisäinen)	3,8	3,9
	Terveysprosentti	83	87
	Sairauspoissaolopäivät/Henkilö kalenteripäivinä	10,0	8,5
	Koulutuspäivät/Henkilö	2,5	1,5
Talous	Toimintatuotot (M€, ulk. ja sis.)	24,4	24,2
	Tulos (M€, ulk. ja sis.)	-0,3	1,2
	Tilakustannukset toimintatuotoista (ulk. %)	11,7	11,3

Taulukko 4. Tukipalvelujen tulosalueen tulokortti.

2.3 Määrärahojen ja tuloarvioiden toteutuminen

Kuntayhtymän käyttötalousosa perustuu tuloslaskelmakaavaan. Tilinpäätöksessä kuntayhtymän käyttötalousosa muodostuu kolmen eri tulosalueen käyttötalousosasta, jotka noudattavat talousarviota ja taloussuunnitelmaa. Seuraavassa tarkastellaan sekä kuntayhtymän että tulosalueiden käyttötalousosia. Tulosalueet ovat Kuntayhtymän johto, Oppimispalvelut ja Tukipalvelut.

YHTEENVETO VUODEN 2025 MÄÄRÄRAHOJEN JA TULOARVIOIDEN TOTEUTUMISESTA

	Sitovuus Brutto/Netto	MÄÄRÄRAHAT					TULOARVIOT				
		TA 2025	TA2025	TA2025	TP 2025	POIKKEAMA	TA 2025	TA2025	TA2025	TP 2025	POIKKEAMA
		muutos		muut. jälk.			muutos		muut. jälk.		
KÄYTTÖTALOUSOSA (VUOSIKATE)											
Nettoyksiköt											
Kuntayhtymän johto	N						0	0	0	191	191
Oppimispalvelut	N						388	0	388	3 852	3 464
Tukipalvelut	N						4 569	0	4 569	5 735	1 166
Tulorahoituksen korjauserät	N						-174	0	-174	-278	-104
Satunnaiset erät	N						0	0	0	400	400
INVESTOINTIOSA											
Nettoyksiköt											
Maa-alueet	N	0	0	0	0	0					
Kiinteät rakenteet ja laitteet	N	589	0	589	461	-128					
Koneet ja kalusto	N	463	0	463	330	-133					
Muut pitkävaikutteiset menot	N	50	0	50	13	-37					
Rakentamishankkeet	N	1 960	0	1 960	1 852	-108					
Aineettomat oikeudet	N	0	0	0	0	0					
Pysyvien vastaavien myyntitulot							0	0	0	3	3
RAHOITUSOSA											
Tulorahoituksen korjauserät							174	0	174	278	104
Muut maksuvalmiuden muutokset							0	0	0	-890	-890
Antolainauksen muutokset											
Antolainasaamisten lisäys	B										
Antolainasaamisten vähennys	B						0	0	0	0	0
Lainakannan muutokset											
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	B						3 000	0	3 000	0	-3 000
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	B	4 488	0	4 488	4 488	0					
Lyhytaikaisten lainojen muutos	N						0	0	0	0	0
Pitkäaikaisten lainojen muutokset	B										
Oman pääoman muutokset	B	-6	0	-6	-5	1					
Vaikutus maksuvalmiuteen		413	0	413	2 152						
LASKELMAN LOPPUSUMMA		7 957	0	7 957	9 291	1 334	7 957	0	7 957	9 291	1 334

2.3.1 Käyttötalouden toteutuminen

Savon koulutuskuntayhtymä

KÄYTTÖTALOUSOSAN TOTEUTUMINEN 31.12.2025, SAVON KOULUTUSKUNTAYHTYMÄ

	Tilinpäätös 2024	Talousarvio 2025	Toteutuma 2025	Poikkeama
Toimintatuotot	114 887 539	102 958 315	103 957 315	999 000
Myyntituotot	77 639 226	69 354 010	69 460 664	106 654
Maksutuotot	87 276	76 100	63 414	-12 686
Tuet ja avustukset	4 766 828	2 531 050	2 622 103	91 053
Vuokratuotot	13 522 312	13 824 564	13 890 362	65 798
Muut toimintatuotot	503 315	308 984	537 065	228 081
Sisäiset palvelutuotot	18 368 582	16 863 607	17 383 707	520 100
Toimintakulut	-105 330 378	-96 716 598	-93 311 415	3 405 183
Henkilöstökulut	-47 541 853	-44 852 594	-42 704 407	2 148 187
Palvelujen ostot	-13 822 910	-9 310 622	-8 351 732	958 890
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-5 386 032	-5 923 383	-4 912 005	1 011 378
Avustukset	-169 972	-46 600	-164 781	-118 181
Vuokrakulut	-18 920 417	-18 730 418	-18 672 166	58 252
Muut toimintakulut	-1 120 612	-989 374	-1 122 617	-133 243
Sisäiset palvelumenot	-18 368 582	-16 863 607	-17 383 707	-520 100
Toimintakate	9 557 161	6 241 718	10 645 900	4 404 182
Rahoitustuotot ja -kulut	-984 592	-1 284 357	-867 990	416 367
Korkotuotot	127 088	0	51 587	51 587
Muut rahoitustuotot	205 371	0	53 097	53 097
Korkokulut	-1 174 085	-1 169 293	-830 264	339 029
Muut rahoituskulut	-142 967	-115 064	-142 411	-27 347
Vuosikate	8 572 569	4 957 361	9 777 910	4 820 549
Suunnit.mukaiset poistot	-6 685 324	-6 501 551	-6 460 713	40 838
Satunnaiset tuotot	92 667	0	400 000	400 000
Tilikauden tulos	1 979 912	-1 544 190	3 717 197	5 261 387
Poistoeron muutos	439 690	439 690	439 690	0
Rahastojen vähennys	5 250	0	5 290	5 290
Tilikauden yli/alijäämä	2 424 852	-1 104 500	4 162 177	5 266 677

Savon koulutuskuntayhtymän edellisen vuoden vertailukelpoisuuteen ovat vaikuttaneet ammatillisen koulutuksen valtionosuusrahoituksen leikkaus sekä Taitaja2024-ammattitaitokilpailut. Näihin tekijöihin liittyvät yksityiskohdat käsitellään tarkemmin vuoden 2024 tilinpäätöksessä.

Savon koulutuskuntayhtymän ulkoiset toimintatuotot vuonna 2025 olivat yhteensä 72,7 miljoonaa euroa, mikä alitti talousarvion 0,4 miljoonalla eurolla. Ulkoiset myyntituotot olivat 69,4 milj. euroa, joka sisältää ammatillisen koulutuksen valtionosuusrahoituksesta 64,5 milj. euroa, lukiokoulutuksen rahoituksesta 2 milj. euroa sekä muita myyntituottoja 2,9 milj. euroa. Valtionosuusrahoitusta saatiin ennakoitua enemmän, yhteensä 0,5 miljoonaa euroa. Myyntituotot Savon Koulutus Oy:lle jäivät 0,5 miljoonaa euroa talousarviosta.

Toiminnan kehitystä rahoitettiin hankerahoituksen kautta. Vuonna 2025 saadut tuet ja avustukset olivat yhteensä 2,6 miljoonaa euroa, mikä oli lähes talousarviossa ennakoitu määrä. Muut ulkoiset vuokra- ja toimintatuotot olivat yhteensä 0,7 miljoonaa euroa, mikä ylitti talousarvion 0,3 milj. eurolla. Merkittävin muu toimintatuotto syntyi koneen myynnistä saadusta myyntivoitosta, joka oli 0,2 miljoonaa euroa.

Ulkoiset toimintakulut vuonna 2025 olivat 62 milj. euroa ja jäivät 4,1 milj. euroa alle talousarvion. Henkilöstökulujen toteutuma 42,7 milj. euroa, mikä alitti talousarvion 2,1 milj. eurolla. Vuodelle 2025 arvioitiin henkilöstömääräksi 699 henkilöä, toteutuma oli 652 henkilöä (toteutuma 47 henkilöä alle talousarvion).

Ulkoisten palvelujen oston toteutuma oli 8,2 miljoonaa euroa, mikä alitti talousarvion 1,1 miljoonalla eurolla. Talousarviossa muut palvelujen ostot oli arvioitu 0,9 miljoonaksi euroksi (sisältäen kehittämisrahan kohdennukseen arvioidun 0,8 miljoonaa euroa). Palvelujen ostojen toteutuma oli 0,1 miljoonaa euroa. Kehittämisrahalla katettaviin kuluihin budjetoitiin 1 miljoonaa euroa, ja kehittämisrahan toteutuma vuodelta 2025 oli 0,5 miljoonaa euroa. Muut alitukset palveluostoissa verrattuna talousarvioon olivat koulutuspäalveluostot, koulutuskorvaukset ja opintososiaaliset etuudet (286 tuhatta euroa), toimisto- ja matkakulut (275 tuhatta euroa) sekä terveystalvetut (109 tuhatta euroa). Lukiokoulutusostot toteutuivat 643 tuhannella eurolla, mikä ylitti talousarvion 432 tuhannella eurolla.

Ulkoisten aine- ja tarvikeostojen toteutuma oli 4,9 miljoonaa euroa, mikä alitti talousarvion miljoonalla eurolla. Merkittävimmät talousarvion alitukset kohdistuivat energiakustannuksiin (polttoaineet, lämmitys ja sähkö), joissa säästöä kertyi 0,5 miljoonaa euroa, kalusto- ja kunnossapitomateriaaleihin 0,2 miljoonaa euroa sekä elintarvikkeisiin 0,1 miljoonaa euroa. Ulkoisten avustusten ja muiden toimintakulujen toteutuma oli 1,3 miljoonaa euroa, mikä ylitti talousarvion 0,3 miljoonalla eurolla. Vuoden 2024 yt-neuvotteluihin liittyvät omavastuu- ja muutosturvamaksut olivat 184 tuhatta euroa, eikä näitä kustannuksia ollut huomioitu talousarviossa. Tilikauden toimintakate oli 10,6 milj. euroa ja vuosikate rahoitustuottojen ja kulujen jälkeen 9,8 milj. euroa.

Vuoden 2025 poistot olivat arvioidun mukaiset yhteensä 6,5 milj. euroa. Satunnaisiin tuottoihin kirjattiin tonttikaupan peruuntumisesta saatu sakko, yhteensä 0,4 milj. euroa. Tilikauden tulos oli 3,7 miljoonaa euroa. Poistoeron ja rahastojen muutosten kirjaamisen jälkeen tilikauden ylijäämäksi muodostui 4,2 miljoonaa euroa.

Yhtymävaltuustoon nähden kuntayhtymän sitovuustasona vuodelle 2025 oli tilikauden alijäämä 1 104 500 euroa (toteutuma ylijäämäinen 4 162 176,88 euroa).

Oppimispalvelut

KÄYTTÖTALOUSOSAN TOTEUTUMISVERTAILU 31.12.2025, SAVON KOULUTUSKUNTAYHTYMÄ, OPPIMISPALVELUT

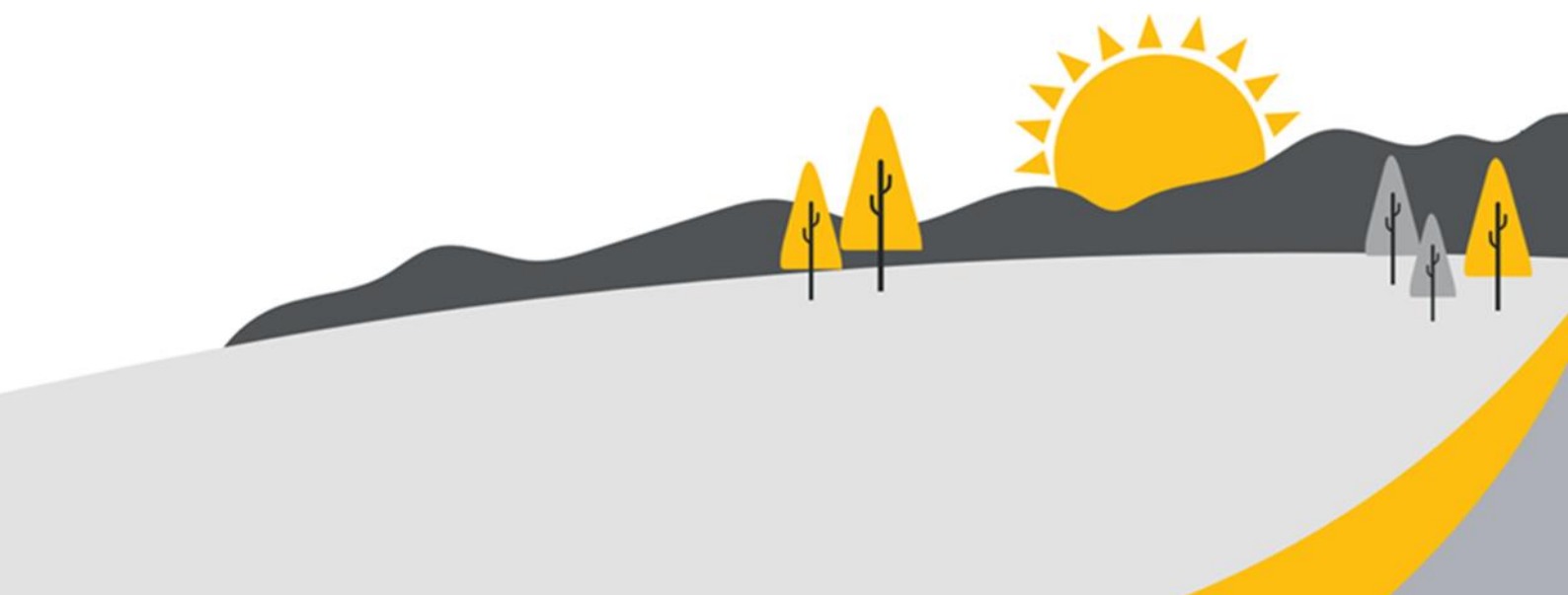
	Tilinpäätös 2024	Talousarvio 2 025	Toteutuma 2025	Poikkeama
Toimintatuotot	82 716 555	76 248 691	78 039 107	1 790 416
Myyntituotot	71 890 430	66 942 138	67 838 486	896 348
Maksutuotot	83 584	76 100	58 507	-17 594
Tuet ja avustukset	1 932 175	1 294 370	1 632 852	338 482
Vuokratuotot	84 019	34 500	70 401	35 901
Muut toimintatuotot	345 124	288 984	409 030	120 046
Sisäiset palvelutulot	8 381 224	7 612 599	8 029 832	417 233
Toimintakulut	-79 466 786	-75 860 811	-74 177 880	1 682 931
Henkilöstökulut	-39 054 416	-37 206 847	-35 558 926	1 647 921
Palvelujen ostot	-4 809 427	-4 321 495	-4 126 853	194 642
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-2 636 325	-2 842 703	-2 420 482	422 221
Avustukset	-163 222	-36 550	-158 491	-121 941
Vuokratulot	-14 223 188	-14 442 279	-14 393 072	49 206
Muut toimintakulut	-211 625	-147 330	-241 479	-94 149
Sisäiset palvelumenot	-18 368 582	-16 863 607	-17 278 577	-414 970
Toimintakate	3 249 769	387 880	3 861 227	3 473 347
Rahoitustuotot ja -kulut	191 277	0	-8 792	-8 792
Muut rahoitustuotot	201 821	0	0	0
Muut rahoituskulut	-10 545	0	-8 792	-8 792
Vuosikate	3 441 046	387 880	3 852 436	3 464 555
Suunnitelman mukaiset poistot	-1 546 715	-1 570 685	-1 547 021	23 664
Tilikauden tulos	1 894 331	-1 182 805	2 305 415	3 488 220
Poistoeron vähennys	70 000	70 000	70 000	0
Tilikauden yli-/alijäämä	1 964 331	-1 112 805	2 375 415	3 488 220

Toteutuneet toimintatuotot tulosalueella olivat 78 milj. euroa, mikä ylitti talousarvion 1,8 milj. eurolla. Myyntituotot olivat 67,8 milj. euroa, josta ammatillisen koulutuksen valtionosuusrahoitusta kohdistui oppimispalvelujen tulosalueelle 63,8 milj. euroa, joka oli miljoona euroa talousarviota suurempi. Lukiorahoitusta saatiin yhteensä 1,97 milj. euroa, joka oli lähes talousarvion mukainen. Savon koulutus Oy:lle myynti oli 417 tuhatta euroa, mikä jäi 442 tuhatta euroa talousarviosta. Muita myyntituottoja oli 1,6 milj. euroa, jotka alittivat talousarvion 0,4 milj. eurolla. Tukia ja avustuksia saatiin 1,6 milj. euroa, mikä ylitti talousarvion 0,3 milj. eurolla. Muut toimintatuotot olivat 0,4 milj. euroa ja lähes talousarvion mukaiset. Sisäisten palvelutuottojen toteutuma oli 8 milj. euroa.

Toteutuneet toimintakulut olivat 74,2 miljoonaa euroa, mikä on 1,7 miljoonaa euroa alle talousarvion. Henkilöstökulut olivat 35,6 miljoonaa euroa, alittaen budjetin 1,6 miljoonalla eurolla. Palvelujen ostojen toteutuma oli 4,1 miljoonaa euroa, mikä jäi 0,2 miljoonaa euroa talousarviota pienemmäksi. Lukiokoulutuksen ostopalvelut olivat 0,6 milj. euroa ja ylittivät 0,4 milj. eurolla talousarvion, mikä selittyy lukiokoulutuksen suosion kasvusta (kaksoistutkinnot). Koulutuspalveluostojen toteutuma oli 0,6 milj. euroa ja alitti talousarvion 0,2 milj. eurolla. Koulutuskorvausten ja opintososiaalisten etuuksien toteutuma oli 1 milj. euroa ja alitusta 0,3 milj. euroa talousarvioon nähden. Aineet, tarvikkeet ja tavaraostot olivat 2,4 milj. euroa, 0,4 milj. euroa alle talousarvion. Pienkalusto ja poltto- ja voiteluaineet alittivat talousarvion 0,4 milj. eurolla. Vuokrakulut toteutuivat talousarvion mukaisesti 14,4 milj. euroa. Sisäisten palvelumenojen toteutuma oli 17,3 milj. euroa.

Oppimispalvelujen tulosalueen toiminta- ja vuosikatteeksi muodostui 3,9 milj. euroa. Poistoja tulosalu- eelle kohdistui 1,5 milj. euroa. Tilikauden tulos oli 2,3 milj. euroa ja oli 3,5 milj. euroa talousarviota pa- rempi. Tilikauden ylijäämä oli 2,4 milj. euroa.

Yhtymähallitukseen nähden Oppimispalvelujen tulosalueen sitovuustasona oli alijäämä 1 112 805 eu- roa (toteutuma ylijäämäinen 2 375 415 euroa).



Tukipalvelut

KÄYTTÖTALOUSOSAN TOTEUTUMINEN 31.12.2025, SAVON KOULUTUSKUNTAYHTYMÄ, TUKIPALVELUT

	Tilinpäätös 2024	Talousarvio 2 025	Toteutuma 2025	Poikkeama
Toimintatuotot	30 599 327	24 359 065	24 199 219	-159 846
Myyntituotot	5 693 008	1 618 368	1 462 226	-156 142
Maksutuotot	3 692	0	4 908	4 908
Tuet ja avustukset	2 829 323	1 236 680	987 877	-248 803
Vuokratuotot	13 438 293	13 790 064	13 819 961	29 897
Muut toimintatuotot	94 339	20 000	127 428	107 428
Sisäiset palvelutuotot	8 540 671	7 693 953	7 796 820	102 867
Toimintakulut	-24 362 148	-18 505 228	-17 605 214	1 005 144
Henkilöstökulut	-7 534 070	-6 605 830	-6 206 692	399 138
Palvelujen ostot	-8 577 291	-3 774 753	-3 778 561	-3 808
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-2 694 943	-3 044 830	-2 450 954	593 876
Avustukset	-5 350	-5 900	-5 390	510
Vuokrakulut	-4 663 099	-4 249 811	-4 245 821	3 990
Muut toimintakulut	-887 396	-824 104	-917 796	-93 692
Toimintakate	6 237 179	5 853 837	6 594 005	740 168
Rahoitustuotot ja -kulut	-1 175 720	-1 284 357	-859 039	425 318
Korkotuotot	127 088	0	51 587	51 587
Muut rahoitustuotot	3 550	0	53 097	53 097
Korkokulut	-1 174 085	-1 169 293	-830 264	339 029
Muut rahoituskulut	-132 274	-115 064	-133 460	-18 396
Vuosikate	5 061 459	4 569 480	5 734 965	1 270 615
Satunnaiset tuotot ja kulut	92 667	0	400 000	400 000
Suunnit.mukaiset poistot	-5 138 580	-4 897 533	-4 903 156	-5 623
Tilikauden tulos	15 547	-328 053	1 231 810	1 664 992
Poistoeron vähennys	369 690	369 690	369 690	0
Rahastojen vähennys	5 250	0	5 290	5 290
Tilikauden yli/alijäämä	390 487	41 637	1 606 790	1 670 282

Toteutuneet toimintatuotot tulosalueella olivat 24,2 milj. euroa ja lähes talousarvion mukaiset. Toteutuneet toimintakulut olivat 17,6 milj. euroa, mikä alitti talousarvion miljoonalla eurolla. Henkilöstökulujen toteutuma 6,2 milj. euroa (0,4 milj. euroa alle talousarvion) ja aine- ja tarvikeostot 2,5 milj. euroa (0,6 milj. euroa alle talousarvion). Kohdassa 2.3.1. kerrottu tarkemmin poikkeamasta kuntayhtymätasolla. Toimintakate vuonna 2025 oli 6,6 milj. euroa. Rahoitustuotot- ja kulut toteutuma oli 0,9 milj. euroa, mikä alitti talousarvion 0,4 milj. eurolla. Korkokulujen toteutuma oli 0,8 milj. euroa, mikä alitti talousarvion 0,3 milj. eurolla. Vuosikate vuodelta 2025 oli 5,7 milj. euroa, josta satunnaiset tuotot ja poistot huomioiden tilikauden tulokseksi muodostui 1,2 milj. euroa. Tilikauden ylijäämä vuodelta 2025 oli 1,6 milj. euroa.

Yhtymähallitukseen nähden Tukipalvelujen tulosalueen sitovuustaso oli ylijäämä 41 637 euroa (toteutuma ylijäämä 1 606 790 euroa).

Kuntayhtymän johto

KÄYTTÖTALOUSOSAN TOTEUTUMISVERTAILU 31.12.2025, KUNTAYHTYMÄN JOHTO

	Tilinpäätös 2024	Talousarvio 2025	Toteutuma 2025	Poikkeama
Toimintatuotot	1 571 656	2 350 559	1 718 988	-631 571
Myyntituotot	55 788	793 504	159 952	-633 552
Maksutuotot	5 330	0	1 374	1 374
Muut toimintatuotot	0	0	608	608
Sisäiset palvelutuotot	1 510 539	1 557 055	1 557 055	0
Toimintakulut	-1 501 444	-2 350 559	-1 528 320	822 239
Henkilöstökulut	-953 367	-1 039 917	-938 789	101 128
Palvelujen ostot	-436 192	-1 214 374	-446 318	768 056
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-54 764	-35 850	-40 569	-4 719
Avustukset	-1 400	-4 150	-900	3 250
Vuokratulot	-34 130	-38 328	-33 272	5 056
Muut toimintakulut	-21 591	-17 940	-68 472	-50 532
Toimintakate	70 212	0	190 668	190 668
Rahoitustuotot ja -kulut	-149	0	-159	-159
Korkokulut	-149	0	-159	-159
Vuosikate	70 064	0	190 509	190 509
Suunnitelman mukaiset poistot	-29	-33 333	-10 537	22 796
Tilikauden tulos	70 035	-33 333	179 972	213 305
Tilikauden yli-/alijäämä	70 035	-33 333	179 972	213 305

Kuntayhtymän johdon tulosalueen tulos tilivuodelta 2025 oli 180 tuhatta euroa. Tilikauden alijäämäksi oli arvioitu -33 tuhatta euroa, toteutuman ollessa 213 tuhatta euroa talousarviota parempi.

Yhtymähallitukseen nähden Kuntayhtymän johdon tulosalueen sitovuustaso oli alijäämä 33 333 euroa (toteutuma ylijäämä 179 972 euroa).

2.3.2 Tuloslaskelmaosan toteutuminen

TULOSLASKELMAN TOTEUTUMISVERTAILU 31.12.2025, SAVON KOULUTUSKUNTAYHTYMÄ

	Talousarvio	Toteutuma	Poikkeama	Tilinpäätös
	2025	2025		2024
Toimintatuotot	102 958 315	103 957 315	999 000	114 887 539
Myyntituotot	69 354 010	69 460 664	106 654	77 639 226
Maksutuotot	76 100	63 414	-12 686	87 276
Tuet ja avustukset	2 531 050	2 622 103	91 053	4 766 828
Vuokratuotot	13 824 564	13 890 362	65 798	13 522 312
Muut toimintatuotot	308 984	537 065	228 081	503 315
Sisäiset palvelutuotot	16 863 607	17 383 707	520 100	18 368 582
Toimintakulut	-96 716 598	-93 311 415	3 405 183	-105 330 378
Henkilöstökulut	-44 852 594	-42 704 407	2 148 187	-47 541 853
Palkat ja palkkiot	-37 487 492	-35 670 849	1 816 643	-39 784 549
Henkilösivukulut	-7 365 102	-7 033 557	331 545	-7 757 303
Eläkekulut	-6 364 745	-6 061 716	303 029	-6 527 404
Muut henkilösivukulut	-1 000 357	-971 841	28 516	-1 229 899
Palvelujen ostot	-9 310 622	-8 351 732	958 890	-13 822 910
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-5 923 383	-4 912 005	1 011 378	-5 386 032
Avustukset	-46 600	-164 781	-118 181	-169 972
Vuokratulut	-18 730 418	-18 672 166	58 252	-18 920 417
Muut toimintakulut	-989 374	-1 122 617	-133 243	-1 120 612
Sisäiset palvelumenot	-16 863 607	-17 383 707	-520 100	-18 368 582
Toimintakate	6 241 718	10 645 900	4 404 182	9 557 161
Rahoitustuotot ja -kulut	-1 284 357	-867 990	416 367	-984 592
Korkotuotot	0	51 587	51 587	127 088
Muut rahoitustuotot	0	53 097	53 097	205 371
Korkokulut	-1 169 293	-830 264	339 029	-1 174 085
Muut rahoituskulut	-115 064	-142 411	-27 347	-142 967
Vuosikate	4 957 361	9 777 910	4 820 549	8 572 569
Poistot ja arvonalentumiset	-6 501 551	-6 060 713	440 838	-6 592 656
Suunnit.mukaiset poistot	-6 501 551	-6 460 713	40 838	-6 685 324
Satunnaiset tuotot	0	400 000	400 000	92 667
Tilikauden tulos	-1 544 190	3 717 197	5 261 387	1 979 912
Poistoeron muutos	439 690	439 690	0	439 690
Rahastojen vähennys		5 290	5 290	5 250
Tilikauden yli-/alijäämä	-1 104 500	4 162 177	5 266 677	2 424 852

2.3.3 Investointien toteutuminen

Kuntayhtymän investointiosa muodostui tulosaluekohtaisista investointiosista. Vuonna 2025 kuntayhtymän nettoinvestoinnit olivat yhteensä 2,7 milj. euroa, alittaen talousarvion 0,4 milj. eurolla. Oppimispalvelujen tulosalueella vuoden 2025 nettoinvestointien toteuma oli 0,3 miljoonaa euroa, mikä alitti talousarvion 0,1 milj. eurolla. Tukipalvelujen tulosalueen nettoinvestoinnit vuonna 2025 olivat yhteensä 2,4 milj. euroa, alittaen talousarvion 0,3 milj. eurolla.

Vuoden 2025 merkittävin investointi oli Toivalan opiskelija-asuntolan rakentamisen loppuunsaattaminen, jonka kustannukset olivat kyseiselle vuodelle 1,7 miljoonaa euroa. Rakennushanke toteutettiin vuosina 2024–2025, ja kokonaisinvestoinnin toteuma oli talousarvion mukainen 3,5 miljoonaa euroa. Vuonna 2025 pysyvien vastaavien myyntejä tai investointien rahoitusosuuksia ei ollut.

INVESTOINTIOSAN TOTEUTUMISVERTAILU 31.12.2025

		Talousarvio-	TA 2025	Toteutuma	Poikkeama	
		muutokset	muut.jälkeen	2025		TP 2024
KUNTAYHTYMÄN JOHTO TULOSALUE						
Aineettomat oikeudet	menot	0	0	0	0	52 684
Rahoitusosuudet	tulot	0	0	0	0	0
Pysyvien vastaavien myynti	tulot	0	0	0	0	0
KUNTAYHTYMÄN JOHTO INVESTOINNIT	netto	0	0	0	0	52 684
OPPIISPALVELUT TULOSALUE						
Aineettomat oikeudet	menot	0	0	0	0	39 126
Kalusto- ja laiteinvestoinnit	menot	418 000	0	418 000	-140 792	1 527 746
Kiinteät rakenteet ja laitteet	menot	0	0	0	0	0
Rakennusinvestoinnit	menot	0	0	0	0	0
Rahoitusosuudet	tulot	0	0	0	0	-770 000
Pysyvien vastaavien myynti	tulot	0	0	0	0	-3 054
OPPIISPALVELUT INVESTOINNIT	netto	418 000	0	418 000	-140 792	793 818
TUKIPALVELUT TULOSALUE						
Aineettomat oikeudet	menot	0	0	0	0	39 975
Kalusto- ja laiteinvestoinnit	menot	45 000	0	45 000	7 702	63 635
Muut pitkävaikutteiset menot	menot	50 000	0	50 000	-36 687	0
Kiinteät rakenteet ja laitteet	menot	589 100	0	589 100	-128 412	103 252
Sijoitukset	tulot	0	0	0	0	0
Rahoitusosuudet	tulot	0	0	0	0	0
Pysyvien vastaavien myynti	tulot	0	0	0	0	0
Kalusto- ja laiteinvestoinnit	netto	684 100	0	684 100	-157 397	206 861
Rakennusinvestoinnit						
Hehkukatu 1, Kuopio (Savilahti)	menot	160 000	0	160 000	-134 663	23 698
Haapamäentie 1, Toivala	menot	1 770 000	0	1 770 000	25 609	1 967 817
Timpurintie 5, Toivala	menot	0	0	0	0	20 097
Osmajoentie 75 Varkaus	menot	30 000	0	30 000	1 586	257 723
Rakennusinvestoinnit yhteensä	menot	1 960 000	0	1 960 000	-107 468	2 269 335
Pysyvien vastaavien myynti	tulot	0	0	0	0	0
Rakennusinvestoinnit	netto	1 960 000	0	1 960 000	-107 468	2 269 335
<i>sis. korvausinvestointeja</i>		180 000	0	180 000	-119 175	301 141
<i>sis. uusininvestointeja</i>		1 780 000	0	1 780 000	11 707	1 968 194
Maa-alueet						
Pres 1-3 maa-alueiden hankinta	menot	0	0	0	0	0
Pres 1-3 purkukustannukset	menot	0	0	0	0	0
Timpurintie 5, piha-alueen korjaus	menot	0	0	0	0	29 999
Maa-alueet yhteensä	menot	0	0	0	0	29 999
Pysyvien vastaavien myynti	tulot	0	0	0	0	0
Maa-alueet yhteensä	netto	0	0	0	0	29 999
Aineettomat oikeudet						
Kalusto- ja laiteinvestoinnit	menot	45 000	0	45 000	7 702	63 635
Muut pitkävaikutteiset menot	menot	50 000	0	50 000	-36 687	0
Kiinteät rakenteet ja laitteet	menot	589 100	0	589 100	-128 412	103 252
Sijoitukset	tulot	0	0	0	0	0
Rakennusinvestoinnit	menot	1 960 000	0	1 960 000	-107 468	2 269 335
Maa-alueet	menot	0	0	0	0	29 999
Rahoitusosuudet	tulot	0	0	0	0	0
Pysyvien vastaavien myynti	tulot	0	0	0	0	0
TUKIPALVELUT INVESTOINNIT	netto	2 644 100	0	2 644 100	-264 865	2 506 194
INVESTOINNIT	menot	3 062 100	0	3 062 100	-405 657	4 095 752
RAHOITUSOSUUDET	tulot	0	0	0	0	-770 000
SIOITUKSET	menot	0	0	0	0	0
MAA-ALUEET	menot	0	0	0	0	29 999
PYSYVIEN VASTAAVIEN MYYNTI	tulot	0	0	0	0	-3 054
INVESTOINNIT YHTEENSÄ (netto)	netto	3 062 100	0	3 062 100	-405 657	3 352 697

Investointien sitovuustasot ja toteutumat vuodelle 2025

Yhtymävaltuustoon nähden sitovuustaso nettoinvestoinneista vuodelle 2025 oli 3 062 100 euroa. Nettoinvestointien toteutuma oli 2 656 443 euroa.

Kuntayhtymän johdon tulosalue

Yhtymähallituksen osalta nettoinvestointien sitovuustaso vuodelle 2025 oli 0 euroa. Toteutuneet nettoinvestoinnit olivat myös 0 euroa kyseisellä kaudella.

Oppimispalvelujen tulosalue

Yhtymähallitukseen nähden nettoinvestointien sitovuustaso oli 418 000 euroa. Nettoinvestointien toteutuma oli 277 208 euroa.

Tukipalvelujen tulosalue

Yhtymähallitukseen nähden nettoinvestointien sitovuustaso oli 2 644 100 euroa. Nettoinvestointien toteutuma oli 2 379 235 euroa.



2.3.4 Rahoituksen toteutuminen

Rahoitusosan toteutumisessa osoitetaan, miten kuntayhtymän menot on rahoitettu. Sen avulla kootaan tulo-rahoitus, investoinnit, anto- ja ottolainaus sekä muu rahoitustoiminta yhteen laskelmaan. Rahoitus-osa sisältää eriä, joiden toteutumista seurataan talousarvion tuloslaskelma- ja investointiosassa ja eriä, joiden toteutumista seurataan rahoitusosassa. Näitä eriä ovat muun muassa lainojen lisäykset ja vähennykset sekä oman pääoman muutokset.

RAHOITUSLASKELMAN TOTEUTUMISVERTAILU 31.12.2025, SAVON KOULUTUSKUNTAYHTYMÄ

	Talousarvio 2025	Talousarvio- muutos	Talousarvio 2025 muutoksen jälkeen	Tilinpäätös 2025	Poikkeama	Tilinpäätös 2024
Toiminnan rahavirta	4 782 577	0	4 782 577	9 899 421	5 116 845	8 629 611
Vuosikate	4 957 361	0	4 957 361	9 777 910	4 820 549	8 572 569
Satunnaiset erät	0	0	0	400 000	400 000	92 667
Tulorahoituksen korjauserät	-174 784	0	-174 784	-278 489	-103 705	-35 626
Investointien rahavirta	-2 881 516	0	-2 881 516	-2 372 664	508 852	-3 311 821
Investointimenot	-3 062 100	0	-3 062 100	-2 656 443	405 657	-4 125 751
Rahoitusosuudet investointimenoihin	0	0	0	0	0	770 000
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	180 584	0	180 584	283 779	103 195	43 930
Toiminnan ja investointien rahavirta	1 901 061	0	1 901 061	7 526 757	5 625 697	5 317 789
Rahoituksen rahavirta						
Antolainauksen muutokset				0	0	0
Antolainasaamisten lisäys				0	0	0
Antolainasaamisten vähennys				0	0	0
Lainakannan muutokset	-1 488 302	0	-1 488 302	-4 488 302	-3 000 000	-3 500 315
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	3 000 000	0	3 000 000	0	-3 000 000	0
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-4 488 302	0	-4 488 302	-4 488 302		-3 500 315
Lyhytaikaisten lainojen muutos				0	0	0
Oman pääoman muutokset	-5 800	0	-5 800	-5 290	510	-5 250
Muut maksuvalmiuden muutokset	-180 584	0	-180 584	-890 160	-709 576	-4 297 139
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	0	0	0	555	555	-3 550
Vaihto-omaisuuden muutos	0	0	0	-40 467	-40 467	55 450
Saamisten muutos	0	0	0	1 336 491	1 336 491	-613 454
Korottomien velkojen muutos	-180 584	0	-180 584	-2 186 739	-2 006 155	-3 735 584
Rahoituksen rahavirta	-1 674 686	0	-1 674 686	-5 383 753	-3 709 067	-7 802 704
Rahavarojen muutos	226 375	0	226 375	2 143 004	1 916 630	-2 484 915
Rahavarojen muutos						
31. 12.				4 295 432		2 152 427
1. 1.				2 152 427		4 637 342
Rahavarojen muutos				2 143 004		-2 484 915

Vuonna 2025 lainojen lyhennykset toteutettiin lainasuunnitelman mukaisesti, yhteensä 4,5 miljoonan euron osalta. Uusia lainoja ei nostettu tilikauden aikana. Kuntayhtymällä on käytössään 20 miljoonan euron kuntatodistusohjelma. Helmikuussa hankittiin yksi miljoonan euron kuntatodistus, joka maksettiin takaisin maaliskuussa. Tilinpäätöshetkellä kuntayhtymällä ei ollut liikkeessä olevia kuntatodistuksia. Omaan pääomaan sisältyvä stipendiraaston muutos oli -5,3 tuhatta euroa. Muut maksuvalmiuden muutokset olivat -0,9 miljoonaa euroa. Rahavarojen määrä kasvoi edellisvuoteen nähden 2,1 miljoonalla eurolla.

3 TILINPÄÄTÖSLASKELMAT

3.1 Tuloslaskelma

TULOSLASKELMA

Ulkoiset tulot ja menot		2025	2024
Toimintatuotot			
Myyntituotot	69 350 270,61	77 438 873,84	
Maksutuotot	63 414,26	87 276,33	
Tuet ja avustukset	2 622 102,75	4 766 827,79	
Muut toimintatuotot	656 983,43	529 468,32	
Toimintatuotot yhteensä	72 692 771,05	82 822 446,28	
Valmisteveraston muutos		0,00	0,00
Toimintakulut			
Henkilöstökulut	-42 704 406,76	-47 541 852,93	
Palkat ja palkkiot	-35 670 849,43	-39 784 549,44	
Henkilösivukulut	-7 033 557,33	-7 757 303,49	
Eläkekulut	-6 061 716,46	-6 527 404,13	
Muut henkilösivukulut	-971 840,87	-1 229 899,36	
Palvelujen ostot	-8 243 253,55	-13 633 360,98	
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-4 910 090,24	-5 375 863,23	
Avustukset	-164 781,32	-169 972,40	
Vuokrakulut	-4 901 721,86	-5 533 723,68	
Muut toimintakulut	-1 122 617,36	-1 010 512,13	
Toimintakulut yhteensä	-62 046 871,09	-73 265 285,35	
TOIMINTAKATE	10 645 899,96	9 557 160,93	
Rahoitustuotot ja -kulut		-867 990,00	-984 592,31
Korkotuotot	51 587,34	127 088,45	
Muut rahoitustuotot	53 097,10	205 371,20	
Korkokulut	-830 263,58	-1 174 084,59	
Muut rahoituskulut	-142 410,86	-142 967,37	
VUOSIKATE	9 777 909,96	8 572 568,62	
Poistot ja arvonalentumiset			
Suunnitelman mukaiset poistot	-6 460 713,29	-6 685 323,87	
Satunnaiset erät			
Satunnaiset tuotot	400 000,00	92 667,49	
TILIKAUDEN TULOS	3 717 196,67	1 979 912,24	
Poistoeron vähennys (+)	439 690,00	439 690,00	
Varausten vähennys (+)	0,00	0,00	
Rahastojen vähennys(+)	5 290,21	5 250,00	
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ	4 162 176,88	2 424 852,24	

3.2 Rahoituslaskelma

RAHOITUSLASKELMA

	2025	2024
Toiminnan rahavirta	9 899 421	8 629 611
Vuosikate	9 777 910	8 572 569
Satunnaiset erät	400 000	92 667
Tulorahoituksen korjauserät	-278 489	-35 626
Investointien rahavirta	-2 372 664	-3 311 821
Investointimenot	-2 656 443	-4 125 751
Rahoitusosuudet investointimenoihin	0	770 000
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	283 779	43 930
Toiminnan ja investointien rahavirta	7 526 757	5 317 789
Rahoituksen rahavirta	-5 383 753	-7 802 704
Antolainauksen muutokset	0	0
Antolainasaamisten lisäys	0	0
Antolainasaamisten vähennys	0	0
Lainakannan muutokset	-4 488 302	-3 500 315
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	0	0
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-4 488 302	-3 500 315
Lyhytaikaisten lainojen muutos	0	0
Oman pääoman muutokset	-5 290	-5 250
Muut maksuvalmiuden muutokset	-890 160	-4 297 139
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	555	-3 550
Vaihto-omaisuuden muutos	-40 467	55 450
Saamisten muutos	1 336 491	-613 454
Korottomien velkojen muutos	-2 186 739	-3 735 584
Rahoituksen rahavirta	-5 383 753	-7 802 704
Rahavarojen muutos	2 143 004	-2 484 915
Rahavarojen muutos		
Rahavarat 31.12	4 295 432	2 152 427
Rahavarat 01.01.	2 152 427	4 637 342
Rahavarojen muutos	2 143 004	-2 484 915

3.3 Tase

TASE

VASTAAVAA	2025	2024	VASTATTAVAA	2025	2024
PYSYVÄT VASTAAVAT	123 818 436,92	127 622 707,13	OMA PÄÄOMA	64 084 275,91	59 927 389,24
Aineettomat hyödykkeet	1 377 066,30	1 710 344,72	Peruspääoma	11 006 445,26	11 006 445,26
Aineettomat oikeudet	1 183 066,31	1 487 228,77	Muut omat rahastot	11 538 737,07	11 544 027,28
Muut pitkävaik menot	193 999,99	223 115,95	Ed.tilikausien ylijäämä	37 376 916,70	34 952 064,46
			Tilikauden yli-/alijäämä	4 162 176,88	2 424 852,24
Aineelliset hyödykkeet	117 911 636,80	121 382 628,59	POISTOERO JA VAPAAEHTOISET		
Maa- ja vesialueet	10 426 132,23	10 426 132,23	VARAUKSET	7 448 667,57	7 888 357,57
Rakennukset	84 016 701,52	83 281 699,83	Poistoero	7 448 667,57	7 888 357,57
Kiinteät rakenteet ja laitteet	18 798 524,27	19 330 746,34	Vapaaehtoiset varaukset		
Koneet ja kalusto	4 581 410,68	5 718 451,96			
Muut aineelliset hyödykkeet	51 480,82	51 480,82	PAKOLLISET VARAUKSET	0,00	0,00
Ennakkomaksut ja kesken- eräiset hankinnat	37 387,28	2 574 117,41	Muut pakolliset varaukset	0,00	0,00
Sijoitukset	4 529 733,82	4 529 733,82	TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	202 595,42	192 348,37
Osakkeet ja osuudet	2 575 765,29	2 575 765,29	Lahjoitusrahastojen pääomat	13 102,06	14 352,06
Joukkovelkakirjalainasaamiset	85 112,41	85 112,41	Muut toimeksiantojen pääomat	189 493,36	177 996,31
Muut saamiset	1 868 856,12	1 868 856,12			
TOIMEKSIANTOJEN VARAT	172 560,06	162 867,55	VIERAS PÄÄOMA	58 204 303,35	64 879 344,20
Lahjoitusrahastojen varat	13 102,06	14 352,06	Pitkäaikainen	46 125 139,00	50 401 327,00
Muut toimeksiantojen varat	159 458,00	148 515,49	Lainat rahoit.- ja vak.laitoksilta	46 125 139,00	50 401 327,00
VAIHTUVAT VASTAAVAT	5 948 845,27	5 101 864,70	Lyhytaikainen	12 079 164,35	14 478 017,20
Vaihto-omaisuus	191 002,19	150 535,42	Lainat rahoit.- ja vak.laitoksilta	4 276 188,00	4 488 302,00
Aineet ja tarvikkeet	191 002,19	150 535,42	Saadut ennakot	668 647,27	1 700 977,86
			Ostovelat	1 328 263,86	1 860 638,61
Saamiset	1 462 411,50	2 798 902,12	Muut velat	1 026 566,00	1 108 196,24
Lyhytaikaiset saamiset	1 462 411,50	2 798 902,12	Siirtovelat	4 779 499,22	5 319 902,49
Myyntisaamiset	284 858,47	523 727,40	VASTATTAVAA YHTEENSÄ	129 939 842,25	132 887 439,38
Muut saamiset	270 737,40	810 262,70			
Siirtosaamiset	906 815,63	1 464 912,02			
Rahat ja pankkisaamiset	4 295 431,58	2 152 427,16			
VASTAAVAA YHTEENSÄ	129 939 842,25	132 887 439,38			

3.4 Konsernituloslaskelma

KONSERNITULOSLASKELMA	2025	2024
Toimintatuotot	73 173 695,14	83 998 867,52
Toimintakulut	-62 559 757,78	-73 940 912,98
Toimintakate	10 613 937,36	10 057 954,54
Rahoitustuotot ja -kulut		
Korkotuotot	51 587,34	127 088,45
Muut rahoitustuotot	53 473,16	5 972,36
Korkokulut	-830 263,58	-1 174 084,59
Muut rahoituskulut	-142 410,86	-142 970,80
Vuosikate	9 746 323,42	8 873 959,96
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	-6 460 713,29	-6 685 323,87
Satunnaiset erät	400 000,00	92 667,49
Tilikauden tulos	3 685 610,13	2 281 303,58
Tilinpäätössirrot	5 290,21	5 250,00
Tilikauden verot	-1 251,20	-102 452,17
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	3 689 649,14	2 184 101,41

3.5 Konsernirahoituslaskelma

KONSERNIN RAHOITUSLASKELMA

	2025	2024
Toiminnan rahavirta	9 866 584	8 828 550
Vuosikate	9 746 323	8 873 960
Satunnaiset erät	400 000	92 667
Tilikauden verot	-1 251	-102 452
Tulorahoituksen korjauserät	-278 489	-35 626
Investointien rahavirta	-2 372 664	-3 311 821
Investointimenot	-2 656 443	-4 125 751
Rahoitusosuudet investointimenoihin	0	770 000
Pysyvien vastaavien hyödykk.luovutustulot	283 779	43 930
Toiminnan ja investointien rahavirta	7 493 919	5 516 728
Rahoituksen rahavirta		
Antolainauksen muutokset	0	0
Antolainasaamisten lisäys	0	0
Antolainasaamisten vähennys	0	0
Lainakannan muutokset	-4 488 302	-3 500 315
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	0	0
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-4 488 302	-3 500 315
Lyhytaikaisten lainojen muutos	0	0
Oman pääoman muutokset	-7 816	-5 250
Muut maksuvalmiuden muutokset	-889 044	-4 312 178
Toim.antojen varojen ja pääomien muutokset	555	-3 550
Vaihto-omaisuuden muutos	-40 467	55 450
Saamisten muutos	1 390 537	-639 878
Korottomien velkojen muutos	-2 239 668	-3 724 199
Rahoituksen rahavirta	-5 385 162	-7 817 743
Rahavarojen muutos	2 108 758	-2 301 014
Rahavarojen muutos		
Rahavarat 31.12	5 138 303	3 029 545
Rahavarat 1.1.	3 029 545	5 330 560
Rahavarojen muutos	2 108 758	-2 301 014

3.6 Konsernitase

KONSERNITASE

VASTAAVAA	2025	2024	VASTATTAVAA	2025	2024
PYSYVÄT VASTAAVAT	123 793 936,92	127 598 207,13	OMA PÄÄOMA	72 310 852,90	68 629 019,81
Aineettomat hyödykkeet	1 377 066,30	1 710 344,72	Peruspääoma	11 006 445,26	11 006 445,26
Aineettomat oikeudet	1 183 066,31	1 487 228,77	Muut omat rahastot	11 538 737,07	11 544 027,28
Muut pitkävaik menot	193 999,99	223 115,95	Ed.tilikausien ylijäämä	46 076 021,43	43 894 445,86
			Tilikauden yli-/alijäämä	3 689 649,14	2 184 101,41
Aineelliset hyödykkeet	117 911 636,80	121 382 628,59	PAKOLLISET VARAUKSET	0,00	0,00
Maa- ja vesialueet	10 426 132,23	10 426 132,23	Muut pakolliset varaukset	0,00	0,00
Rakennukset	84 016 701,52	83 281 699,83			
Kiinteät rakenteet ja laitteet	18 798 524,27	19 330 746,34	TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	202 595,42	192 348,37
Koneet ja kalusto	4 581 410,68	5 718 451,96	Lahjoitusrahastojen pääomat	13 102,06	14 352,06
Muut aineelliset hyödykkeet	51 480,82	51 480,82	Muut toimeksiantojen pääomat	189 493,36	177 996,31
Ennakkomaksut ja kesken- eräiset hankinnat	37 387,28	2 574 117,41			
			VIERAS PÄÄOMA	58 302 358,47	65 030 328,67
Sijoitukset	4 505 233,82	4 505 233,82	Pitkäaikainen	46 125 139,00	50 401 327,00
Osakkeet ja osuudet	2 551 265,29	2 551 265,29	Lainat rahoit. - ja vak.laitoksilta	46 125 139,00	50 401 327,00
Joukkovelkakirjalainasaamiset	85 112,41	85 112,41			
Muut saamiset	1 868 856,12	1 868 856,12	Lyhytaikainen	12 177 219,47	14 629 001,67
			Lainat rahoit. - ja vak.laitoksilta	4 276 188,00	4 488 302,00
TOIMEKSIANTOJEN VARAT	172 560,06	162 867,55	Saadut ennakot	668 647,27	1 700 977,86
Lahjoitusrahastojen varat	13 102,06	14 352,06	Ostovelat	1 354 201,53	1 885 039,55
Muut toimeksiantojen varat	159 458,00	148 515,49	Muut velat	1 052 664,17	1 161 164,66
			Siirtovelat	4 825 518,50	5 393 517,60
VAIHTUVAT VASTAAVAT	6 849 309,81	6 090 622,17			
Vaihto-omaisuus	191 002,19	150 535,42	VASTAAVAA YHTEENSÄ	130 815 806,79	133 851 696,85
Aineet ja tarvikkeet	191 002,19	150 535,42			
Keskeneräiset tuotteet					
Saamiset	1 520 004,71	2 910 541,47			
Lyhytaikaiset saamiset	1 520 004,71	2 910 541,47			
Myyntisaamiset	326 817,18	635 366,75			
Muut saamiset	286 371,90	810 262,70			
Siirtosaamiset	906 815,63	1 464 912,02			
Rahat ja pankkisaamiset	5 138 302,91	3 029 545,28			
VASTAAVAA YHTEENSÄ	130 815 806,79	133 851 696,85			

4 TILINPÄÄTÖKSEN LIITETIEDOT

SAVON KOULUTUSKUNTAYHTYMÄN LIITETIEDOT 31.12.2025

LIITETIETO 1

TILINPÄÄTÖSTÄ LAADITTAESSA NOUDATETUT ARVOSTUS- JA JAKSOTUSPERIAATTEET

Jaksotusperiaatteet

Tulot ja menot on merkitty tuloslaskelmaan suoriteperusteen mukaisesti. EU- ja muiden hankkeiden kirjaamisessa on huomioitu, että menoja vastaavat tulot on tuloutettu samalle vuodelle. Hankkeiden kirjaamisessa on otettu huomioon rahoituspäätösten vaatimukset.

Pysyvien vastaavien arvostus

Pysyvien vastaavien aineettomat ja aineelliset hyödykkeet on merkitty taseeseen hankintamenoon vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla ja investointimenoihin saaduilla rahoitusosuuksilla. Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu ennalta laaditun poistosuunnitelman mukaisesti taloudellinen pitoaika huomioiden.

Savon koulutuskuntayhtymässä noudatetaan 1.1.2022 päivitettyä poistosuunnitelmaa. Poistosuunnitelma on hyväksytty valtuustossa 7.12.2021/Pykälä 44 §.

Pysyvien vastaavien sijoitukset on merkitty taseessa hankintamenoon tai sitä alempaan arvoon.

Vaihto-omaisuuden arvostus

Vaihto-omaisuus on merkitty hankintamenoon.

LIITETIETO 2

TULOSLASKELMAN ESITTÄMISTAVAN MUUTOS

- ei tapahtumia

LIITETIETO 3

OIKAISUT EDELLISEN TILIKAUDEN TIETOIHIN

- ei tapahtumia

LIITETIETO 4

EDELLISEN TILIKAUDEN TIETOJEN VERTAILUKELPOISUUS

- ei muutosta edelliseen tilikauteen

LIITETIETO 5

AIKAISEMPIIN TILIKAUSIIN KOHDISTUVAT TUOTOT JA KULUT SEKÄ KÄSITTELY

- ei tapahtumia

LIITETIETO 6
ULKOISET TOIMINTATUOTOT

	2025	2024
Valtionosuusrahoitus, ammatillinen koulutus	64 491 158	68 333 301
Valtionosuusrahoitus, lukiokoulutus	1 974 953	1 907 637
Oppisopimuskoulutus korvaukset	880	540
Myyntituotot	2 458 024	6 128 572
Myyntituotot, osakeyhtiö	425 255	1 068 823
Maksutuotot	63 414	87 276
Tuet, avustukset ja työterveyshuollon korvaukset	2 622 103	4 766 828
Vuokratuotot	123 174	135 933
Pysyvien vastaavien luovutusvoitot	283 779	43 714
Kaluston myyntituotot	53 059	71 450
Muut toimintatuotot	196 971	278 371
Yhteensä	72 692 771	82 822 446

LIITETIETO 7
VEROTULOJEN ERITTELY
 -ei tapahtumia

LIITETIETO 8
VALTIONOSUUKSIEN ERITTELY
 -ei tapahtumia

LIITETIETO 9
PALVELUJEN OSTOJEN ERITTELY

	2025	2024
Muiden palvelujen ostot	8 243 254	13 633 361
Palvelujen ostot yhteensä	8 243 254	13 633 361

LIITETIETO 10
VALTUUSTORYHMILLE ANNETUT TUET
 - ei tapahtumia

LIITETIETO 11**SUUNNITELMAN MUKAISET POISTOT****SUUNNITELMAN MUKAISTEN POISTOJEN PERUSTEET**

Pysyvien vastaavien poistojen määrittämisessä noudatetaan Kirjanpitolautakunnan kuntajaoston yleisohjetta suunnitelman mukaisista poistoista.
Savon koulutuskuntayhtymässä noudatetaan 1.1.2022 päivitettyä poistosuunnitelmaa.
Poistosuunnitelma on hyväksytty valtuustossa 7.12.2021/Pykälä 44 §.

Suunnitelmapoistojen pohjana on pysyvien vastaavien hankintameno, mikä jaksotetaan poistona kuluksi taloudelliselle pitoajalle. Suunnitelmapoistojen poistopohja ja enimmäispoistoajat ovat seuraavat:

Aineettomat hyödykkeet	Tasapoisto
Aineettomat oikeudet	5 - 10 vuotta
Muut pitkävaikutteiset menot	
Atk-ohjelmat	3 vuotta
Muut	3 vuotta
Aineelliset hyödykkeet	
Maa- ja vesialueet	ei poistoaikaa
Rakennukset ja rakennelmat	
Hallinto- ja laitosrakennukset	25 - 35 vuotta
Tehdas- ja tuotantorakennukset	20 - 25 vuotta
Talousrakennukset	10 - 15 vuotta
Asuinrakennukset	25 - 30 vuotta
Kiinteät rakenteet ja laitteet	
Maarakenteet	15 - 25 vuotta
Muut kiinteät koneet, laitteet ja rakenteet	10 - 15 vuotta
Koneet ja kalusto	
Muut kuljetusvälineet	5 vuotta
Muut liikkuvat työkoneet	5 vuotta
Muut raskaat koneet	10 - 15 vuotta
Muut kevyet työkoneet	5 vuotta
Sairaala-,terveydenhuolto- yms.laitteet	5 - 10 vuotta
ICT-laitteet (ml. AV laitteet)	3 - 5 vuotta
Muut laitteet ja kalusteet	3 - 5 vuotta
Muut aineelliset hyödykkeet	
Luonnonvarat	käytön mukainen poisto
Arvo- ja taide-esineet	ei poistoaikaa
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	ei poistoaikaa
Pysyvien vastaavien sijoitukset	
Osakkeet ja osuudet	ei poistoaikaa

Pysyvien vastaavien hyödykkeiden peruserän hankintameno voidaan joko lisätä sen poistamattomaan hankintamenuun tai kirjata erilliseksi pysyvien vastaavien hyödykkeiden hankintamenuksi, jolle määritellään oma poistosuunnitelma.

EU-hankkeissa voidaan noudattaa rahoittajan ilmoittamia poistoaikoja.

Pienet käyttöomaisuushankinnat, joiden hankintameno on alle 15.000 euroa kirjataan vuosikuluksi.

LIITETIETO 12**SELVITYS TUOTTOIHIN JA KULUIHIN SISÄLTYVISTÄ VARAUSTEN MUUTOKSISTA**

-ei tapahtumia

LIITETIETO 13**PYSYVIEN VASTAAVIEN HYÖDYKKEIDEN LUOVUTUSVOITOT JA -TAPPIOT**

	2025	2024
Muut toimintatuotot		
Maa- ja vesialueiden luovutusvoitot	75 179,20	4 570,00
Rakennusten luovutusvoitot	0,00	2 000,00
Muut luovutusvoitot, kalusto	208 599,56	37 144,41
Luovutusvoitot yhteensä	283 778,76	43 714,41

	2025	2024
Muut toimintakulut		
Muut luovutustappiot	0,00	2 838,82
Luovutustappiot yhteensä	0,00	2 838,82

LIITETIETO 14**SATUNNAISIIN TUOTTOIHIN JA KULUIHIN SISÄLTYVÄT ERÄT**

	2025	2024
Satunnaiset tuotot		
Kiinteistöverojen palautukset aiemmat vuodet	0,00	92 667,49
Peruuntuneen tonttikaupan sopimussakko	400 000,00	0,00
Satunnaiset tuotot yhteensä	400 000,00	92 667,49

LIITETIETO 15**OSINKOTUOTTOJEN JA PERUSPÄÄOMAN KORKOTUOTTOJEN ERITTELY**

	2025	2024
Osinkotuotot saman konsernin yhteisöistä		
Savon Koulutus Oy	0,00	200 000,00
Osinkotuotot muista yhteisöistä		
Osuuskunta Kpy (osuuskorko)	38 067,84	0,00
Istekki Oy	1 016,00	0,00
Iisveden metsä	1 260,00	225,00
Sakupe Oy	9 523,56	0,00
Servica Oy	280,03	0,00
Osinkotuotot yhteensä	50 147,43	200 225,00

LIITETIETO 16**ERITTELY POISTOERON MUUTOKSISTA**

Poistoeron muutos on investointivaraukseen liittyvä kirjaus, eikä siihen sisälly verotussyytä

	Rakennukset ja kalusto 2025	Rakennukset ja kalusto 2024
Poistoero 1.1.2024	7 888 357,57	8 328 047,57
Lisäykset tilikaudella		
Vähennykset tilikaudella, vähennetty poistojen suhteessa	-439 690,00	-439 690,00
Poistoero 31.12.2025	7 448 667,57	7 888 357,57

Vuoden 2025 muutokset:

Vuoden 2025 aikana normaalien poistojen suhteessa poistoerojen tuloutukset kohdistuivat:

Kohde 108 Siilinjärvi	70 000,00
Kohde 235 Toivala, Haapamäentie 1	166 500,00
Kohde 265 Varkaus, Osmajoentie 75	203 190,00
Yhteensä	439 690,00

Vuoden 2024 muutokset:

Vuoden 2024 aikana normaalien poistojen suhteessa poistoerojen tuloutukset kohdistuivat:

Kohde 108 Siilinjärvi	70 000,00
Kohde 235 Toivala, Haapamäentie 1	166 500,00
Kohde 265 Varkaus, Osmajoentie 75	203 190,00
Yhteensä	439 690,00

LIITETIETO 17**Kuluksi kirjaamattomat menot ja pääoma-alennukset**

-ei tapahtumia

LIITETIETO 18**Arvonkorotukset**

-ei tapahtumia

LIITETIETO 19

PYSYVIEN VASTAAVIEN TASE-ERÄKOHTAISET LIITETIEDOT

PYSYVÄT VASTAAVAT

Aineelliset hyödykkeet

Maa- ja vesialueet

	Maa-alueet	Liittymismaksut	Yhteensä
Poistamaton hankintameno 1.1.	10 009 084,23	417 048,00	10 426 132,23
Lisäykset tilikauden aikana	0,00		0,00
Siirrot erien välillä	0,00		0,00
Siirto muihin saamisiin, pal.kelp.liittymät			
Vähennykset tilikauden aikana	0,00		0,00
Rahoitusosuudet tilikaudella			
Tilikauden myynnit/luovutukset			
Tilikauden poisto			
Tilikauden lisäpoisto			
Poistamaton hankintameno 31.12.2025	10 009 084,23	417 048,00	10 426 132,23
Kirjanpitoarvo 31.12.2025	10 009 084,23	417 048,00	10 426 132,23

LIITETIETO 19
PYSYVIEN VASTAAVIEN TASE-
ERÄKOHTAISET LIITETIEDOT

PYSYVÄT VASTAAVAT

	Aineettomat hyödykkeet			Aineelliset hyödykkeet							
	Aineettomat oikeudet	Muut pitkävaik. menot	Yhteensä	Maa-alueet	Rakennukset	Kiinteät rak. ja laitteet	Koneet ja kalusto	Muut ain. hyödykkeet	Ennakkomaksut ja keskenä.	Yhteensä	Käyttöomais. yhteensä
Poistamaton hankintameno 1.1.	1 487 228,77	223 115,95	1 710 344,72	10 426 132,23	83 281 699,83	19 330 746,34	5 718 451,96	51 480,82	2 574 117,41	121 382 628,59	123 092 973,31
Lisäykset tilikauden aikana	0,00		0,00	0,00	1 819 845,90	469 299,80	329 910,10	0,00	37 387,28	2 656 443,08	2 656 443,08
Siirrot erien välillä				0,00	2 196 296,00	36 989,57	340 831,84	0,00	-2 574 117,41	0,00	0,00
Siirto muihin saamisiin, pal.kelp. liittymät											
Rahoitusosuudet tilikaudella										0,00	0,00
Tilikauden myynnit/luovutukset										0,00	0,00
Tilikauden poisto	-304 162,46	-29 115,96	-333 278,42	0,00	-3 281 140,21	-1 038 511,44	-1 807 783,22	0,00	0,00	-6 127 434,87	-6 460 713,29
Tilikauden lisäpoisto											
Poistamaton hankintameno 31.12.2025	1 183 066,31	193 999,99	1 377 066,30	10 426 132,23	84 016 701,52	18 798 524,27	4 581 410,68	51 480,82	37 387,28	117 911 636,80	119 288 703,10
Kirjanpitoarvo 31.12.2025	1 183 066,31	193 999,99	1 377 066,30	10 426 132,23	84 016 701,52	18 798 524,27	4 581 410,68	51 480,82	37 387,28	117 911 636,80	119 288 703,10

PYSYVIEN VASTAAVIEN SIJOTUKSET

	Osakkeet ja osuudet			Jvk-, muut laina- ja muut saamiset				
	Osakkeet konserniyhtiöt	Muut osakkeet ja osuudet	Yhteensä	Jvk- lainasaamiset	Saamiset muut yhteisöt	Saamiset, palautuskelpo iset liittymät	Yhteensä	Sijoitukse yhteensä
Hankintameno 1.1.	100 000,00	2 475 765,29	2 575 765,29	85 112,41	1 458 935,79	409 920,33	1 953 968,53	4 529 733,82
Lisäykset			0,00				0,00	0,00
Vähennykset			0,00				0,00	0,00
Siirto maa-alueista, pal.kelp. liittymät			0,00				0,00	0,00
Siirrot erien välillä							0,00	0,00
Hankintameno 31.12	100 000,00	2 475 765,29	2 575 765,29	85 112,41	1 458 935,79	409 920,33	1 953 968,53	4 529 733,82
Arvonlennukset			0,00				0,00	0,00
Arvonkorotukset								0,00
Kirjanpitoarvo 31.12	100 000,00	2 475 765,29	2 575 765,29	85 112,41	1 458 935,79	409 920,33	1 953 968,53	4 529 733,82

Taseen ulkopuoliset osakkeet/osuudet

			kpl	á eur	Nimellisarvo eur
Iisveden Metsä Oy	Käypä arvo 5,00 eur, matemaattinen arvo 180,46 eur		90	5	450

Erittely lisäpoistoista**Esinetunnus Nimitys****Lisäpoisto Romutuspäivä**

Ei lisäpoistoja v. 2025

0,00

Yhteensä**0,00****VAIHTO-OMAISUUS**

	Tili (tase)	Kirjanpito 1.1.2025	Varaston muutos v. 2025	Kirjanpito 31.12.2025
Aineet ja tarvikkeet				
Kuluvarasto	1509	150 535,42	40 466,77	191 002,19
Vaihto-omaisuus yhteensä		150 535,42	40 466,77	191 002,19

LIITETIETO 20**OMISTUKSET TYTÄRYHTEISÖISTÄ, JOISSA KUNTAYHTYMÄLLÄ ON MÄÄRÄÄMISVALTA**

Nimi	Omistusosuus %
Savon Koulutus Oy	100

LIITETIETO 21**OMISTUKSET MUISSA KUNTAYHTYMISSÄ, JOISSA KUNTAYHTYMÄ JÄSENEÄ**

-ei tapahtumia

LIITETIETO 22**OMISTUKSET YHTEISÖISTÄ SEKÄ YHDEN VIIDESOSAN TAI SITÄ SUUREMMAN OMISTUSOSUUDEN KOHTEENA OLEVISTA YRITYKSISTÄ**

-ei tapahtumia

LIITETIEDOT 23 JA 24
LYHYTAIKAISET SAAMISET

Lyhytaikaiset saamiset, liitetieto 23 ja 24			
		2025	2024
Lyhytaikaiset saamiset			
Myyntisaamiset		284 858,47	523 727,40
Myyntisaamiset tytäryhteisöiltä		96 426,32	260 885,53
Muut myyntisaamiset		188 432,15	262 841,87
Muut saamiset		270 737,40	810 262,70
Arvonlisäverosaamiset		265 452,30	777 995,00
Valtionosuusaaamiset		-	-
Muut saamiset		5 285,10	32 267,70
Siirtosaamiset		906 815,63	1 464 912,02
Muut siirtosaamiset/hankkeet		556 812,42	1 190 999,40
Muut siirtosaamisen muilta		350 003,21	273 912,62
Kela, työterveys ja Keva		199 462,50	220 000,00
Tvr maksut		19 022,65	21 780,92
Verohallinto		607,02	-
Muut erät		130 911,04	32 131,70
Lyhytaikaiset saamiset yhteensä		1 462 411,50	2 798 902,12

LIITETIETO 25

OMAN PÄÄOMAN ERÄT

		2025	2024
Tili 2000	Peruspääoma		
	Peruspääoma 01.01.	11 006 445,26	11 006 445,26
	Peruspääoman lisäys/vähennys	0,00	0,00
Tili 2000	Peruspääoma 31.12.	11 006 445,26	11 006 445,26
Tili 2015	Oman pääoman rahasto		
	Oman pääoman rahasto 01.01.	11 506 334,17	11 506 334,17
	Oman pääoman rahasto lisäys/vähennys	0,00	0,00
Tili 2015	Oman pääoman rahasto 31.12.	11 506 334,17	11 506 334,17
Tili 2016	Stipendirahasto		
	Stipendirahasto 01.01.	37 693,11	42 943,11
	Stipendirahaston vähennys	-5 290,21	-5 250,00
	Stipendirahaston lisäys	0,00	0,00
Tili 2016	Stipendirahasto 31.12.	32 402,90	37 693,11
Tili 2040	Edellisten tilikausien yli-/alijäämä 1.1.	34 952 064,46	27 303 119,29
	Yli-/alijäämän siirto	2 424 852,24	7 648 945,17
Tili 2040	Edellisten tilikausien ylijäämä 31.12	37 376 916,70	34 952 064,46
Tili 2050	Tilikauden ylijäämä	4 162 176,88	2 424 852,24
OMA PÄÄOMA		64 084 275,91	59 927 389,24

Savon koulutuskuntayhtymän stipendit katettu stipendirahastosta.

PERUSPÄÄOMA JA OMAN PÄÄOMAN RAHASTO

	Peruspääoma yht.	osuus-%	Oman pääoman rahasto yht.	osuus-%
Jäsenkunnat	11 006 445,26		11 506 334,17	
Iisalmi	896 399,59	8,144315	933 821,20	8,115714
Kaavi	85 537,01	0,777154	89 456,87	0,777458
Keitele	45 972,78	0,417690	48 079,55	0,417853
Kiuruvesi	250 359,29	2,274661	260 991,54	2,268242
Kuopio	4 839 993,99	43,974179	5 061 794,04	43,991370
Lapinlahti	224 351,39	2,038364	234 632,63	2,039161
Leppävirta	131 763,40	1,197148	137 801,66	1,197616
Pielavesi	33 122,86	0,300941	34 640,76	0,301058
Rautalampi	139 910,07	1,271165	146 321,66	1,271662
Rautavaara	65 881,70	0,598574	68 900,83	0,598808
Siilinjärvi	243 871,49	2,215715	255 047,27	2,216581
Suonenjoki	247 057,56	2,244663	258 379,35	2,245540
Tervo	61 844,02	0,561889	64 678,12	0,562109
Tuusniemi	85 537,01	0,777154	89 456,87	0,777458
Varkaus	3 564 777,09	32,388087	3 728 138,39	32,400748
Vesanto	90 066,01	0,818302	94 193,43	0,818622
Yhteensä	11 006 445,26	100,00	11 506 334,17	100,00

22 512 779,43

LIITETIETO 26

ERITTELY POISTOEROSTA

	Rakennukset ja kalusto 2025	Rakennukset ja kalusto 2024
Poistoero 1.1. Lisäykset tilikaudella	7 888 357,57	8 328 047,57
Vähennykset tilikaudella, vähennetty poistojen suhteessa	-439 690,00	-439 690,00
Poistoero 31.12.	7 448 667,57	7 888 357,57

Poistoeron muutos eritelty liitetiedossa 16

LIITETIETO 27
PITKÄAIKAISET VELAT

	2025	2024
Vieras pääoma		
Pitkäaikaiset velat		
Lainat Kuntarahoitus Oy:ltä	29 868 899,00	33 932 959,00
Pitkäaikaiset velat yhteensä	29 868 899,00	33 932 959,00

LIITETIETO 28 JOUKKOVELKAKIRJALAINAT

- ei tapahtumia

LIITETIETO 29 ERITTELY PAKOLLISISTA VARAUKSISTA

- ei tapahtumia

LIITETIETO 30
LYHYTAIKAISET VELAT

LYHYTAIKAISET VELAT		
	2025	2024
Lyhytaikaiset velat		
Ostovelat yhteensä	1 328 263,86	1 860 638,61
Ostovelat tytäryhtiöiltä	6 006,65	2 933,56
Ostovelat muille	1 322 257,21	1 857 705,05
Saadut ennakot muilta	668 647,27	1 700 977,86
Kansainvälisyshankkeet	163 505,16	151 652,44
Muut hankkeet	451 980,55	1 002 443,61
Muut saadut ennakot	53 161,56	546 881,81
Muut velat	1 026 566,00	1 108 196,24
Lyhytaikaiset velat yhteensä	3 023 477,13	4 669 812,71

LIITETIETO 31
PANKKITILIN KÄYTETTÄVISSÄ OLEVA SEKKITILILIMIITTI
 - ei tapahtumia

LIITETIETO 32
MUIDEN VELKOJEN ERITTELY
 -ei tapahtumia

LIITETIETO 33**SIIRTOVELKOKIIN SISÄLTÄVÄT OLENNAISET ERÄT**

Siirtovelkoihin sisältyvät olennaiset erät		
	2025	2024
Lyhytaikaiset siirtovelat		
Korkojaksotukset	187 493,02	269 249,25
Lomapalkkajaksotus	3 736 065,40	3 850 150,22
Siirtovelat, hankkeet	0,00	2 450,00
Kuopion kaupunki, velvoitemaksut	0,00	0,00
Keva	715 066,74	788 635,72
Kiinteistövero	0,00	0,00
OKM	0,00	52 932,66
Pohjola Vakuutus	12,76	169 175,97
Työllisyysrahasto	115 476,58	173 569,12
Muut siirtovelat	25 384,72	13 739,55
Lyhytaikaiset siirtovelat yhteensä	4 779 499,22	5 319 902,49

LIITETIETO 34**VELAT, JOIDEN VAKUUDEKSI ANNETTU KIINNITYKSIÄ KIINTEISTÖIHIN JA OSAKKEISIIN**

- ei tapahtumia

LIITETIETO 35**VAKUUDET****TAKUUAJAN VAKUUS**

Savon koulutuskuntayhtymä on asettanut vakuuden valmisteveron suorittamiseksi. Vakuuden suuruus on 5 000 euroa ja vakuus on pantatulla tilillä. Pantinsaaja on Verohallinto. Vakuutta ei voida palauttaa ilman pantinsaajan suostumusta.

LIITETIETO 36**VAKUUDET, JOTKA KUNTAYHTYMÄ ON ANTANUT SEN KANSSA SAMAA KONSERNIIN KUULUVIEN YHTEISÖJEN PUOLESTA**

- ei tapahtumia

LIITETIETO 37**YHTEENLASKETTU ARVO KUNTAYHTYMÄN ANTAMISTA MUISTA KUIN EDELLÄ 34-36 KOHDISSA TARKOITETUISTA VAKUUKSISTA LAJEITTAIN ERITELTYNÄ**

- ei tapahtumia

LIITETIETO 38
VUOKRAVASTUUT

Vuokravastuut		
	2025	2024
Toimitilojen vuokravastuut	24 166 150,62	25 040 550,25
Koneiden ja laitteiden vuokravastuut	2 217 085,97	3 302 038,86
Maa-alueiden vuokravastuut	5 403 684,00	5 486 175,00
Muut vuokravastuut	126 171,79	158 692,75
Vuokravastuut yhteensä	31 913 092,38	33 987 456,86
- siitä seuraavalla tilikaudella maksettava osuus	4 008 427,98	4 482 820,76
- siitä PPP-hankkeet (public-private partnerships)		-
- siitä sopimukseen sisältyvät lunastusvelvoitteet		-
- siitä kuntakonsernin sisäiset vuokravastuut		-

Leasingvuokrasopimukseen ei sisälly olennaisia irtisanomis- ja lunastusehdon mukaisia vastuuta.

LIITETIETO 39
VASTUUSITOUMUKSET SAMAN KONSERNIIN KUULUVIEN YHTEISÖJEN PUOLESTA

- ei tapahtumia

LIITETIETO 40
MUUT ANNETUT VASTUUSITOUMUKSET

- ei tapahtumia

LIITETIETO 41

MUUT TALOUDELLISET VASTUUT

Arvonlisäveron palautusvastuu, kiinteistöinvestoinnit	31.12.2025	31.12.2024
v.2016 valmistuneet investoinnit, palautusvastuu päättyy v.2025	0,00	29 502,36
v.2017 valmistuneet investoinnit, palautusvastuu päättyy v.2026	164 036,47	328 072,95
v.2018 valmistuneet investoinnit, palautusvastuu päättyy v.2027	33 680,49	50 520,74
v.2019 valmistuneet investoinnit, palautusvastuu päättyy v.2028	50 017,29	66 689,72
v.2020 valmistuneet investoinnit, palautusvastuu päättyy v.2029	1 213 395,22	1 516 744,03
v.2021 valmistuneet investoinnit, palautusvastuu päättyy v.2030	603 504,56	724 205,47
v.2022 valmistuneet investoinnit, palautusvastuu päättyy v.2031	10 944 688,73	12 768 803,53
v.2023 valmistuneet investoinnit, palautusvastuu päättyy v.2032	192 416,41	219 904,46
v.2024 valmistuneet investoinnit, palautusvastuu päättyy v.2033	117 652,07	132 358,57
v.2025 valmistuneet investoinnit, palautusvastuu päättyy v.2034	1 020 777,05	0,00
	14 340 168,29	15 836 801,83
Hankkeiden omarahoitusosuudet	31.12.2025	31.12.2024
Hankkeiden omarahoitusosuudet		
-Kuntayhtymän hallinnoimat hankkeet	240 885,00	666 263,80
-Kuntayhtymä partnerina/osatoteuttajana hankkeet	498 953,95	559 613,59
Hankkeiden omarahoitusosuudet yhteensä	739 838,95	1 225 877,39

Kumppanuussopimuksia on vuonna 2025 yhteensä 151 kpl.

LIITETIETO 42
HENKILÖSTÖN LUKUMÄÄRÄ

Henkilöstön lukumäärä	2025	2024
Tulosalueittain		
Kuntayhtymän johto	8	9
Oppimispalvelut	536	612
Tukipalvelut	108	119
Yhteensä	652	740

LIITETIETO 43
TILIKAUDEN PALKAT, PALKKIOT, ELÄKEKULUT JA MUUT HENKILÖSIVUKULUT

Henkilöstökulut, euroa	2025	2024
Henkilöstökulut		
Palkat ja palkkiot	35 670 849,43	39 784 549,44
Henkilösivukulut		
Eläkekulut	6 061 716,46	6 527 404,13
Muut henkilösivukulut	971 840,87	1 229 899,36
Yhteensä	42 704 406,76	47 541 852,93
Henkilöstökuluja aktivoitu käyttöomaisuuteen	16 743,50	18 965,41
Henkilöstökulut yhteensä	42 721 150,26	47 560 818,34
Kustannuslaskennalliset erät		
-luontaisedut, menot (tili 9800)	-38 187,08	-42 365,93
-luontaisedut, tulot (tili 9900)	38 187,08	42 365,93

LIITETIETO 44**LUOTTAMUSHENKILÖN PALKKIOISTA PERITYT JA PUOLUEELLE TAI
PUOLUEYHDISTYKSELLE TILITETYT LUOTTAMUSHENKILÖMAKSUT**

Luottamushenkilön palkkioista perityt ja tilitetyt luottamushenkilömaksut	2025	2024
Savo-Karjalan Kokoomus ry	4 382,74	4 700,00
KD Koillis-Savon ry	35,00	0,00
Keskusta Pohjois-Savon piiri	7 903,32	7 684,00
Keskusta Tervon kuntayhdistys	52,50	45,00
Varkauden Sosiaalidemokraatit ry	338,26	0,00
Savo-Karjalan SDP ry	4 595,96	4 956,00
Kuopion Sos.dem.työväenyhdistys ry	35,00	0,00
Siilinjärven Sosiaalidemokraatit	54,40	0,00
Savo-Karjalan Vasemmisto ry	93,75	75,00
Savo-Karjalan Vihreät ry	770,54	975,00
Perussuomalaisten P-S piiri ry	1 599,46	1 878,75
Kaavin perussuomalaiset	0,00	15,00
<i>Tilitetyt luottamushenkilömaksut yhteensä</i>	<i>19 860,93</i>	<i>20 328,75</i>

LIITETIETO 45**TILINTARKASTAJAN PALKKIOT**

Tarkastusyhteisö	2025	2024
KPMG OY AB		
Lakisääteinen tarkastus	36 700,63	33 659,23
Tarkastuslautakunta työskentely	3 506,67	2 631,12
Tarkastuslautakunnan koulutus	0,00	4 420,00
Yhteensä	40 207,30	40 710,35

LIITETIETO 46**INTRESSITAHOTAPAHTUMAT**

Kuntayhtymä on myynyt Savon Koulutus Oy:lle (tytäryhteisö) tilikaudella koulutus-, talous- ja henkilöstöpalveluja 429 520,41 eurolla. Palvelujen myynnissä on käytetty 21 päivän maksuaikaa. Tilinpäätöshetkellä 31.12.2025 avoimia myyntisaamisia on yhteensä 96 426,32 euroa. Tilinpäätöshetkellä avoimia ostovelkoja 6 006,65 eurolla. Ostoja tilikaudella on ollut 71 266,42 euroa.

Kuntayhtymän johtajan kanssa on 16.6.2016 solmittu kuntalain mukainen johtajasopimus, jossa on sovittu erokorvauksesta seuraavaa, mikäli kuntayhtymän johtajan palvelusuhde päätetään purkaa yhteistyössä sopimalla, maksetaan kuntayhtymän johtajalle 15 kuukauden palkkaa vastaava erokorvaus edellyttäen, että hän itse irtisanoutuu tehtävästään.

Konsernin lähipiirin/intressipiirin kanssa ei ole ollut tavanomaisesta poikkeavia liiketoimia.

SAVON KOULUTUSKUNTAYHTYMÄN KONSERNIN LIITETIEDOT
31.12.2025

LIITETIETO 1

TILINPÄÄTÖSTÄ LAADITTAESSA NOUDATETUT LAADINTAPERIAATTEET

Konsernitilinpäätökseen on yhdistetty 8.12.2016 toimintansa aloittanut Savon Koulutus Oy, jonka Savon koulutuskuntayhtymä omistaa 100 prosenttisesti Savon Koulutus Oy:n (y-tunnus: 2798591-1), joka on koulutuskuntayhtymän ainoa tytäryhteisö.

Keskinäisen omistuksen ja liiketapahtumien eliminointi

Keskinäinen omistus on eliminoitu sijoitettua omaa pääomaa vastaan.

Savon koulutuskuntayhtymän ja Savon Koulutus Oy:n keskinäiset tuotot ja kulut sekä saamiset ja velat on eliminoitu konsernitilinpäätöksessä.

Pysyvät vastaavat/suunnitelmapoistojen oikaisu

Savon Koulutus Oy:llä ei ole omaisuutta, joten pysyvien vastaavien suunnitelmanmukaisia poistoja ei ole.

Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset

Konsernitaseessa vapaaehtoiset varaukset ja poistoero on jaettu vapaaseen omaan pääomaan ja tilikauden tulokseen.

Osakkuusyhteisöt

Savon Koulutus Oy omistaa 20 %:a Omnia Education Partnership Oy:stä (y-tunnus: 2747636-7). Osakkuusyhtiötä ei ole yhdistetty konsernitilinpäätökseen, sillä tämä ei ole tarpeen oikean ja riittävän kuvan kannalta.

LIITIEITO 2-5, katso kuntayhtymän liitetieto

KONSERNI
LIITETIETO 6
ULKOISET TOIMINTATUOTOT

	2025	2024
Valtionosuusrahoitus, ammatillinen koulutus	64 491 158	68 333 301
Valtionosuusrahoitus, lukiokoulutus	1 974 953	1 907 637
Oppisopimuskoulutuksen korvaukset	880	540
Myyntituotot	3 418 602	8 349 360
Muut myyntituotot	15 729	22 519
Maksutuotot	63 414	87 276
Tuet, avustukset ja työterveyshuollon kustannukset	2 623 242	4 768 766
Vuokratuotot	123 174	135 933
Pysyvien vastaavien myyntivoitot	283 779	43 714
Kaluston myyntituotot	53 059	71 450
Muut toimintatuotot	125 705	278 371
Yhteensä	73 173 695	83 998 867

LIITETIETO 7-8, katso kuntayhtymän liitetieto

LIITETIETO 9

PALVELUJEN OSTOJEN ERITTELY	2025	2024
Muiden palvelujen ostot	8 828 270	13 931 766
Palvelujen ostot yhteensä	8 828 270	13 931 766

LIITETIETO 10-12, katso kuntayhtymän liitetieto

KONSERNI**LIITETIETO 13****PYSYVIEN VASTAAVIEN HYÖDYKKEIDEN LUOVUTUSVOITOT JA -TAPPIOT**

	2025	2024
Muut toimintatuotot		
Maa- ja vesialueiden luovutusvoitot	75 179,20	4 570,00
Rakennusten luovutusvoitot	0,00	2 000,00
Muut luovutusvoitot, kalusto	208 599,56	37 144,41
Luovutusvoitot yhteensä	283 778,76	43 714,41
	2025	2024
Muut toimintakulut		
Muut luovutustappiot	0,00	2 838,82
Luovutustappiot yhteensä	0,00	2 838,82

LIITETIETO 14**SATUNNAISIIN TUOTTOIHIN JA KULUIHIN SISÄLTYVÄT ERÄT**

	2025	2024
Satunnaiset tuotot		
Kiinteistöverojen palautukset aiemmat vuodet	0,00	92 667,49
Peruuntuneen tonttikaupan sopimussakko	400 000,00	0,00
Satunnaiset tuotot yhteensä	400 000,00	92 667,49

LIITETIETO 15-18, katso kuntayhtymän liitetieto

KONSERNI
LIITETIETO 19
PYSYVIEN VASTAAVIEN SIOITUKSET

	Osakkeet ja osuudet			Jvk-, muut laina- ja muut saamiset				
	Osakkeet osakkuusyhtiöt *	Muut osakkeet ja osuudet	Yhteensä	Jvk-lainasaamiset	Saamiset muut yhteisöt	Saamiset, palautuskelpoiset liittymät	Yhteensä	Sijoitukset yhteensä
Hankintameno 1.1.	25 500,00	2 475 765,29	2 501 265,29	85 112,41	1 458 935,79	409 920,33	1 953 968,53	4 455 233,82
Lisäykset								
Vähennykset								
Siirto maa-alueista, pal.kelp. liittymät								
Siirrot erien välillä								
Hankintameno 31.12	25 500,00	2 475 765,29	2 501 265,29	85 112,41	1 458 935,79	409 920,33	1 953 968,53	4 455 233,82
Arvonlennukset								
Arvonkorotukset								
Kirjanpitoarvo 31.12	25 500,00	2 475 765,29	2 501 265,29	85 112,41	1 458 935,79	409 920,33	1 953 968,53	4 455 233,82

* Savon Koulutus Oy on sijoittanut V. 2017 Omnia Education Partnerships Oy:n vapaan oman pääoman rahastoon 50 000,00 eur (20 %) , joka sisältyy Savon Koulutus Oy:n pysyvien vastaavien sijoituksiin.

Taseen ulkopuoliset osakkeet/osuudet kpl á eur Nimellisarvo eur
 Iisveden Metsä Oy Käypä arvo 5,00 eur, matemaattinen arvo 180,46 eur 90 5 450

LIITETIETO 20-21, katso kuntayhtymän liitetieto

KONSERNI
LIITETIETO 22
OMISTUKSET YHTEISYHTEISÖISTÄ

Nimi Kotipaikka Omistusosuus % Osuus osakepääomasta Osuus tilikauden voitosta
 Omnia Education Partnerships Oy Espoo 20 25 500,00 194,15

KONSERNI
LIITETIEDOT 23 JA 24
LYHYTAIKAiset SAAMiset

Lyhytaikaiset saamiset	2025	2024
Myyntisaamiset	326 817,18	635 366,75
Muut saamiset	286 371,90	810 262,70
Valtionosuussaamiset	0,00	0,00
Arvonlisäverosaamiset	265 452,30	777 995,00
Muut saamiset	20 919,60	32 267,70
Siirtosaamiset	906 815,63	1 464 912,02
Muut siirtosaamiset/hankkeet	556 812,42	1 190 999,40
Muut siirtosaamiset muilta	350 003,21	273 912,62
Kela, työterveys ja Keva	199 462,50	220 000,00
Tvr maksut	19 022,65	21 780,92
Verohallinto	607,02	0,00
Muut erät	130 911,04	32 131,70
Lyhytaikaiset saamiset yhteensä	1 520 004,71	2 910 541,47

KONSERNI

LIITETIETO 25

OMAN PÄÄOMAN ERÄT

		2025	2024
Tili 2000	Peruspääoma		
	Peruspääoma 01.01.	11 006 445,26	11 006 445,26
	Peruspääoman vähennys/lisäys	0,00	0,00
Tili 2000	Peruspääoma 31.12.	11 006 445,26	11 006 445,26
Tili 2015	Oman pääoman rahasto		
	Oman pääoman rahasto 01.01.	11 506 334,17	11 506 334,17
	Oman pääoman rahasto vähennys/lisäys	0,00	0,00
Tili 2015	Oman pääoman rahasto 31.12.	11 506 334,17	11 506 334,17
Tili 2016	Stipendirahasto		
	Stipendirahasto 01.01.	37 693,11	42 943,11
	Stipendirahaston vähennys	-5 290,21	-5 250,00
	Stipendirahaston lisäys		
Tili 2016	Stipendirahasto 31.12.	32 402,90	37 693,11
Tili 2040	Edellisten tilikausien ylijäämä	46 076 021,43	43 894 445,86
	Kumulatiivinen korjaus edellisen vuoden tytäryhtiön tuloksesta	-2 525,84	
Tili 2050	Tilikauden yli-/alijäämä	3 689 649,14	2 184 101,41
OMA PÄÄOMA		72 310 852,90	68 629 019,81

Savon koulutuskuntayhtymän stipendit katettu stipendirahastosta

LIITETIETO 26-29, katso kuntayhtymän liitetieto

KONSERNI
LIITETIETO 30

LYHYTAIKAISET VELAT		
	2025	2024
Lyhytaikaiset velat		
Ostovelat muille	1 354 201,53	1 885 039,55
Saadut ennakot muilta	668 647,27	1 700 977,86
Kansainvälisyshankkeet	163 505,16	151 652,44
Muut hankkeet	451 980,55	1 002 443,61
Muut saadut ennakot	53 161,56	546 881,81
Muut velat	1 052 664,17	1 161 164,66
Lyhytaikaiset yhteensä	3 075 512,97	4 747 182,07

LIITETIETO 31-32, katso kuntayhtymän liitetieto

LIITETIETO 33
SIIRTOVELKOKIIN SISÄLTÄVÄT OLENNAISET ERÄT

	2025	2024
Lyhytaikaiset siirtovelat		
Korkojaksotukset	187 493,02	269 249,25
Lomapalkkajaksotus	3 736 065,40	3 850 150,22
Siirtovelat, hankkeet	0,00	2 450,00
Kuopion kaupunki, velvoitemaksut	0,00	0,00
Keva	715 066,74	788 635,72
Kiinteistövero	0,00	0,00
OKM	0,00	52 932,66
Pohjola Vakuutus	12,76	169 175,97
Työllisyysrahasto	115 476,58	173 569,12
Muut siirtovelat	71 404,00	87 354,66
Lyhytaikaiset siirtovelat yhteensä	4 825 518,50	5 393 517,60

LIITETIETO 34-41, katso kuntayhtymän liitetieto

KONSERNI
LIITETIETO 42
HENKILÖSTÖN LUKUMÄÄRÄ

Henkilöstön lukumäärä	2025	2024
Tulosalueittain		
Kuntayhtymän johto	8	9
Oppimispalvelut	536	612
Tukipalvelut	108	119
Savon Koulutus Oy:n henkilöstö	6	8
Yhteensä	658	748

KONSERNI
LIITETIETO 43
TILIKAUDEN PALKAT, PALKKIOT, ELÄKEKULUT JA MUUT HENKILÖSIVUKULUT

Henkilöstökulut, euroa	2025	2024
Henkilöstökulut		
Palkat ja palkkiot	36 275 716,97	40 457 218,28
Henkilösivukulut		
Eläkekulut	6 061 716,46	6 527 404,13
Muut henkilösivukulut	683 044,84	896 578,69
Yhteensä	43 020 478,27	47 881 201,10
Henkilöstökuluja aktivoitu käyttöomaisuuteen	16 743,50	18 965,41
Henkilöstökulut yhteensä	43 037 221,77	47 900 166,51
Kustannuslaskennalliset erät		
-luontaisedut, menot	-38 187,08	-42 365,93
-luontaisedut, tulot	38 187,08	42 365,93

LIITETIETO 44-46, katso kuntayhtymän liitetieto

5 MUUT ERIYTETYT LASKELMAT

TULOSLASKELMA, MAKSULLINEN PALVELUTOIMINTA, KOULUTUKSEN MYYNTI SAVON KOULUTUS OY:LLE

	2025
Liikevaihto	427 166,85
Liiketoiminnan muut tuotot	427 166,85
Tuet ja avustukset kunnalta/ kuntayhtymältä	0,00
Materiaalit ja palvelut	-67 226,21
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-32 984,10
Palvelujen ostot	-34 242,11
Henkilöstökulut	-265 605,52
Palkat ja palkkiot	-221 419,75
Henkilösivukulut	-44 185,77
<i>Eläkekulut</i>	<i>-37 207,19</i>
<i>Muut henkilösivukulut</i>	<i>-6 978,58</i>
Poistot ja arvonalentumiset	-2 633,36
Suunnitelman mukaiset poistot	-2 633,36
Liiketoiminnan muut kulut	-78 155,14
Liikeylijäämä (-alijäämä)	13 546,62
Rahoitustuotot ja -kulut	0,00
Muut rahoituskulut	0,00
Ylijäämä (alijäämä) ennen satunnaisia eriä	13 546,62
Ylijäämä (alijäämä) ennen varauksia	13 546,62
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	13 546,62

6 TILINPÄÄTÖKSEN JA TOIMINTAKERTOMUKSEN ALLEKIRJOITUS JA TILINPÄÄTÖSMERKINTÄ

Tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen 2025 allekirjoittaminen

Peurungalla 20. päivänä maaliskuuta 2026

Savon koulutuskuntayhtymän hallitus



Antti Koskinen
yhtymähallituksen puheenjohtaja



Taru Lindholm
yhtymähallituksen jäsen

Kaija Sääski
yhtymähallituksen varapuheenjohtaja

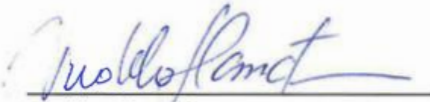
Aki Partanen
yhtymähallituksen jäsen



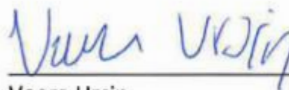
Panu Hiekkala
yhtymähallituksen jäsen



Markko Rothström
yhtymähallituksen jäsen



Vuokko Hämäläinen
yhtymähallituksen jäsen



Veera Ursin
yhtymähallituksen jäsen



Sanna Kauppinen
yhtymähallituksen jäsen



Heikki Helve
kuntayhtymän johtaja

Tilinpäätösmerkintä

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

Oulussa 21.5.2026

KPMG Oy Ab
Tilintarkastusyhteisö



Katri Hokkanen

JHT, KHT

7 LUETTELO KIRJANPITOKIRJOISTA JA TOSITELAJEISTA SEKÄ NIIDEN SÄILYTYSTAVAT

Luettelo käytetyistä kirjanpitokirjoista ja niiden säilytystavoista

Tasekirja	sidottu kirja
Päiväkirja	sähköinen arkisto
Pääkirja	sähköinen arkisto
Ceepos -kassajärjestelmä	sähköinen arkisto
Käyttöomaisuuskirjanpito	RD-osakirjanpito
Ostoreskontra	RD-osakirjanpito
Saatavareskontra	RD-osakirjanpito
Henkilöstöhallinto- ja palkkajärjestelmä	Populus

Luettelo käytetyistä tositelajeista

ALKUSA	Nimitys	Alkusaldot	
		Nro.sarja	1
BUD	Nimitys	Talousarvio	
		Nro.sarja	2
BUDL	Nimitys	Lisätalousarvio	
		Nro.sarja	3
IRTAIN	Nimitys	Irtaimisto	
		Nro.sarja	33
KASSA1	Nimitys	CPU kassatositteet	
		Nro.sarja	111
KLALKU	Nimitys	Konsernin alkusaldot	
		Nro.sarja	991
KLKIRJ	Nimitys	Konsernikirjaukset	
		Nro.sarja	993
KLYHT	Nimitys	Konsernin tytäryht./Kuntayht.	
		Nro.sarja	992
KOMMUI	Nimitys	Käyttöomaisuusmuistiot	
		Nro.sarja	39
KOMTOS	Nimitys	Käyttöomaisuustositt	
		Nro.sarja	34
MRP10	Nimitys	MRP Laskulaji 10	
		Nro.sarja	100

MRP12	Nimitys MRP Laskulaji 12	
	Nro.sarja	120
MRP13	Nimitys MRP Laskulaji 13	
	Nro.sarja	130
MRP16	Nimitys MRP Laskulaji 16	
	Nro.sarja	160
MRP17	Nimitys MRP Laskulaji 17	
	Nro.sarja	170
MRPHYV	Nimitys Hyvityslask.kuittaus	
	Nro.sarja	531
MRPK	Nimitys Tileistä poisto	
	Nro.sarja	541
MRPMAN	Nimitys MRP Manuaalisuorituk	
	Nro.sarja	511
MRPVII	Nimitys MRP Viitesuoritukset	
	Nro.sarja	521
MUIJAK	Nimitys Muistioiden jaksotus	
	Nro.sarja	30
MUIRO2	Nimitys Muistiotos2 Rondo	
	Nro.sarja	15
MUIRS2	Nimitys Muistiotos Sis2Rondo	
	Nro.sarja	25
MUISIS	Nimitys Muistio sisäinen	
	Nro.sarja	20
MUIST1	Nimitys Muistiotositteet 1	
	Nro.sarja	10

ORPMAK	Nimitys	ORP maksut	
		Nro.sarja	899
ORPRO	Nimitys	Ostolaskut	
		Nro.sarja	801
PALKAR	Nimitys	Palkkakohd. Reportron	
		Nro.sarja	80
PALKAT	Nimitys	Palkkatositteet	
		Nro.sarja	102
PANKKI	Nimitys	Pankkien tiliotteet	
		Nro.sarja	101
SISROP	Nimitys	Sislaskut2 Rondo	
		Nro.sarja	40
FBF	Nimitys	Budjetointitositteet	
		Nro.sarja	96

TILINPÄÄTÖS & TOIMINTAKERTOMUS 2025

LIITTEET

-LIITE 1-



SAVON
KOULUTUSKUNTAYHTYMÄ



SAVON KOULUTUSKUNTAYHTYMÄ
OPISKELIJAKERTOMUS
2025

SAK
KY.FI

KESTÄVÄN TULEVAISUUDEN TEKIJÄ

-LIITE 1-

Salkku - historia

Opiskelijayhdistys Salkku ry perustettiin Kuopiossa 29.3.2005. Vuosina 2017–2019 yhdistyksen toimintaa uudistettiin isosti: eri yksiköiden omat yhdistykset yhdistettiin, säännöt päivitettiin ja taloushallinto koottiin yhteen kokonaisuuteen. Salkku ry liittyi myös Sakki ry:n ja Osku ry:n opiskelijajäseneksi.

Elokuussa 2024 Salkun hallitus päätti purkaa yhdistyksen rekisteröinnin. Toiminta jatkui tämän jälkeen rekisteröimättömänä opiskelijakuntatoimintana Savon ammattiopiston alla. Samalla päivitettiin säännöt ja selkeytettiin toimintatapoja. Hallitus toimii jatkossakin opiskelijoiden äänitorvena kaikkien kampusten alueella, ja kampustiimit keskittyvät arjen viihtyvyyteen ja hyvinvointiin. Yhdistyksen varat siirrettiin Sakkyn hallinnoimalle tilille ja Sinebrychoffin juoma-automaattisopimus päätettiin. Salkku jatkaa edelleen Osku ry:n jäsenenä, mutta jäsenyys Sakki ry:ssä päättyi yhdistystoiminnan loppuessa. Yhteistyö ja kampuskiertueet jatkuvat normaalisti.

Varkauden lukion opiskelijat kuuluvat lukion omaan opiskelijakuntaan. Sen hallitus valitaan vuosittain helmikuun loppuun mennessä. Varkauden lukion opiskelijakunta kuuluu Lukiolaisten liittoon, ja sen jäsenet voivat halutessaan osallistua myös Salkun toimintaan.

Salkku - jäsenet ja hallinto

Salkun jäseniä ovat kaikki Savon ammattiopiston ja Varkauden lukion varsinaiset opiskelijat. Hallituksessa huomioidaan tasapuolisesti kaikki yksiköt. Kampustiimit toimivat yksiköiden omana ”paikallistoimintana”, jossa opiskelijat pääsevät kehittämään kampuksen yhteisöllisyyttä ja vaikuttamaan arjen asioihin.

Hallitukseen haetaan jäseniä avoimesti ympäri vuoden, ja kiinnostuneet voivat tulla kokeilemaan toimintaa matalalla kynnyksellä. Kampustiimitoiminnasta kiinnostuneet ohjataan oman kampuksen tiimin vetäjälle. Hallituksen puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja valitaan kevään kokouksessa vuoden kerrallaan.

Salkku - hallituksen tapaamiset ja tapahtumat

Kevät 2025

Hallituksen kokoukset järjestettiin hybridinä Savilahdessa ja Teamsissa, jotta kaikki pääsivät mukaan.

Keväällä hallitus osallistui johtoryhmän kanssa etiketti-illalliselle. Opiskelijakuntakoordinaattori vastasi AmisGaala 2025 ja SAKUstars 2025 -valmisteluista ja toteutuksesta. Joensuun SAKUstars-live-kisoihin osallistui 15 opiskelijaa.

-LIITE 1-

Huhtikuussa opiskelijakuntatoiminnan koordinaattori vaihtui, ja Miina Morko aloitti Mari Voutilaisen sijaisena. Kevään lopussa hallitus valitsi Aliisa Tuhkasen uudeksi puheenjohtajaksi elokuun loppuun asti. Lisäksi jaettiin stipendit aktiivisille hallitus- ja kampustiimitoimijoille.

Kesäkuussa koordinaattori tapasi STEP-koulutuksen edustajia yhteistyön suunnittelun merkeissä, esimerkiksi LoveZone-kiertueen osalta.

Syksy 2025

Syksy alkoi tilanteella, jossa hallituksen jäsenistö oli vaihtunut lähes kokonaan. Siksi panostimme erityisesti näkyvyyteen ja uusien jäsenten rekrytointiin.

HOKS-viikolla elokuussa Savilahden kampuksen esittelypisteellä vieraili yli 500 opiskelijaa ja huoltajaa. Kiinnostuneille kerättiin yhteystiedot, ja koordinaattori oli heihin yhteydessä tapahtuman jälkeen.

Ensimmäisessä kokouksessa 12.8. valittiin uudeksi puheenjohtajaksi Saara Rask. Sakki ry vieraili Savilahdessa 27.8., ja 29.8. osallistuttiin opiskelurauhan julistukseen sekä avattiin Savilahden terassi opiskelijoiden käyttöön. Paikan päällä pidettiin onnenpyörää ja rekrytointipistettä.

LoveZone-lukuvuoden avajaiset järjestettiin Kuopion torilla 4.9. Salkkua edusti Melinda Nissinen. Tapahtuma toteutettiin yhdessä Savonian, Itä-Suomen yliopiston, Savotan ja ISYY:n kanssa.

Salkun puheenjohtaja ja koordinaattori osallistuivat Kampuskarnevaaleille järjestäen mm. rintanappipisteen ja opiskelijoiden terveisistä kootun manifestin.

Toivalassa 10.9. ja Iisalmissa 28.11. järjestettiin opiskelijakunta-info ja rekrypäivä. Tarjolla oli onnenpyörää ja pieniä palkintoja.

Oppilaitosnuorisotyön kanssa järjestettiin Kuopio250-juhlavuoden tapahtuma, jossa opiskelijat etsivät kampukselle piilotettuja Puijon torni -kuvia.

Syksyn virkistyspäivä vietettiin 11.11. ulkona syömässä ja pakohuoneessa.

Joulukuussa toteutettiin Luolalle matalan kynnyksen höntsäliikuntavuoro yhteistyössä Kuopion etsivän nuorisotyön kanssa. Lisäksi koristelimme Huilin käytävän jouluiseksi ja järjestimme opiskelijoiden pikkujoulut.

Hallituksen jäsenmäärä nousi syksyn aikana kymmeneen. Kokouksia pidettiin kuukausittain.

-LIITE 1-



Vaikuttamistoiminta

Oona Lehti toimi SORA-toimielimen opiskelijaedustajana ja Saara Rask opiskeluhuollon ohjausryhmässä. Hallitus osallistui myös Turvis-kyselyyn ja antoi näkemyksiä opiskelijahuollon ja opiskelijafoorumin suunnitteluun.

Salkun hallituksen puheenjohtajalle myönnettiin läsnäolo- ja puheoikeus kuntayhtymävaltuuston kokouksiin. Puheenjohtaja toi siellä opiskelijoiden terveisiä 9.12. Hallituksen jäseniä osallistui myös kampusten hyvinvointiryhmiin.

Saara Rask ja opiskelijakuntakoordinaattori osallistuivat Kuopion kaupungin opiskelija-asioiden neuvottelukuntaan, jossa kehitetään kaupungin ja oppilaitosten yhteistyötä ja edistetään Kuopion vetovoimaa opiskelijakaupunkina.

Alajaostot eli kampustiimit

Kampustiimitoimintaa jatkettiin Toivalassa, Iisalmessa ja Varkaudessa. Savilahden ja Kolmisopen tiimien vetäjien puuttuessa toiminta oli tauolla. Tavoitteena on tuoda aktiivisia opiskelijoita yhteen ja lisätä kampuksilla yhteisöllisyyttä ja hyvää ilmapiiriä.

Kampustiimit kokoontuivat vähintään kahdesti lukukaudessa. Iisalmen vetäjänä toimi opettaja Ulla Laasanen, Toivalassa opinto-ohjaaja Anna-Loviisa Saari ja Varkaudessa ammatinohjaaja Kirsi Kinnunen.

-LIITE 1-

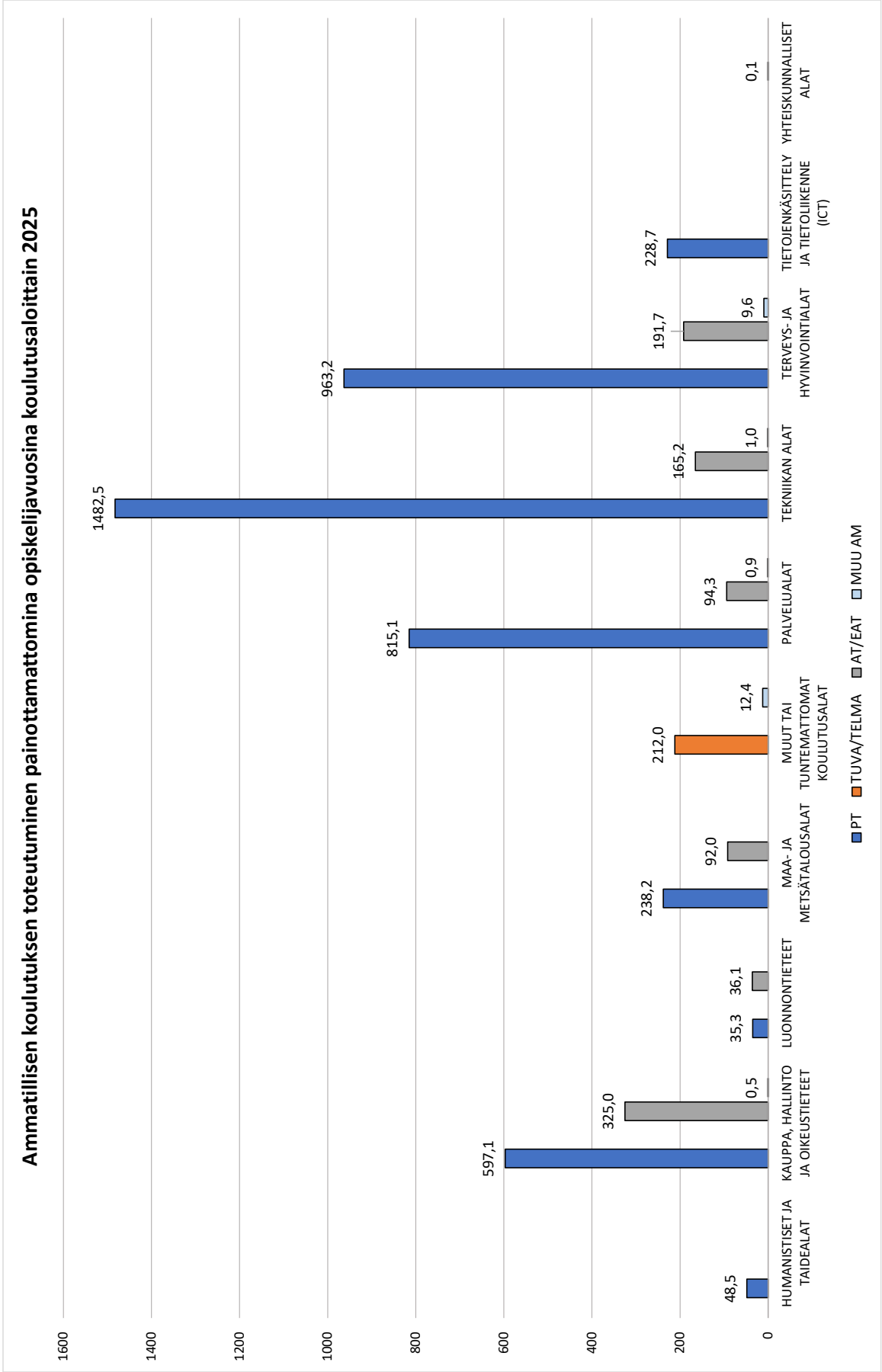
Tavoitteet ja niiden toteutuminen 2025

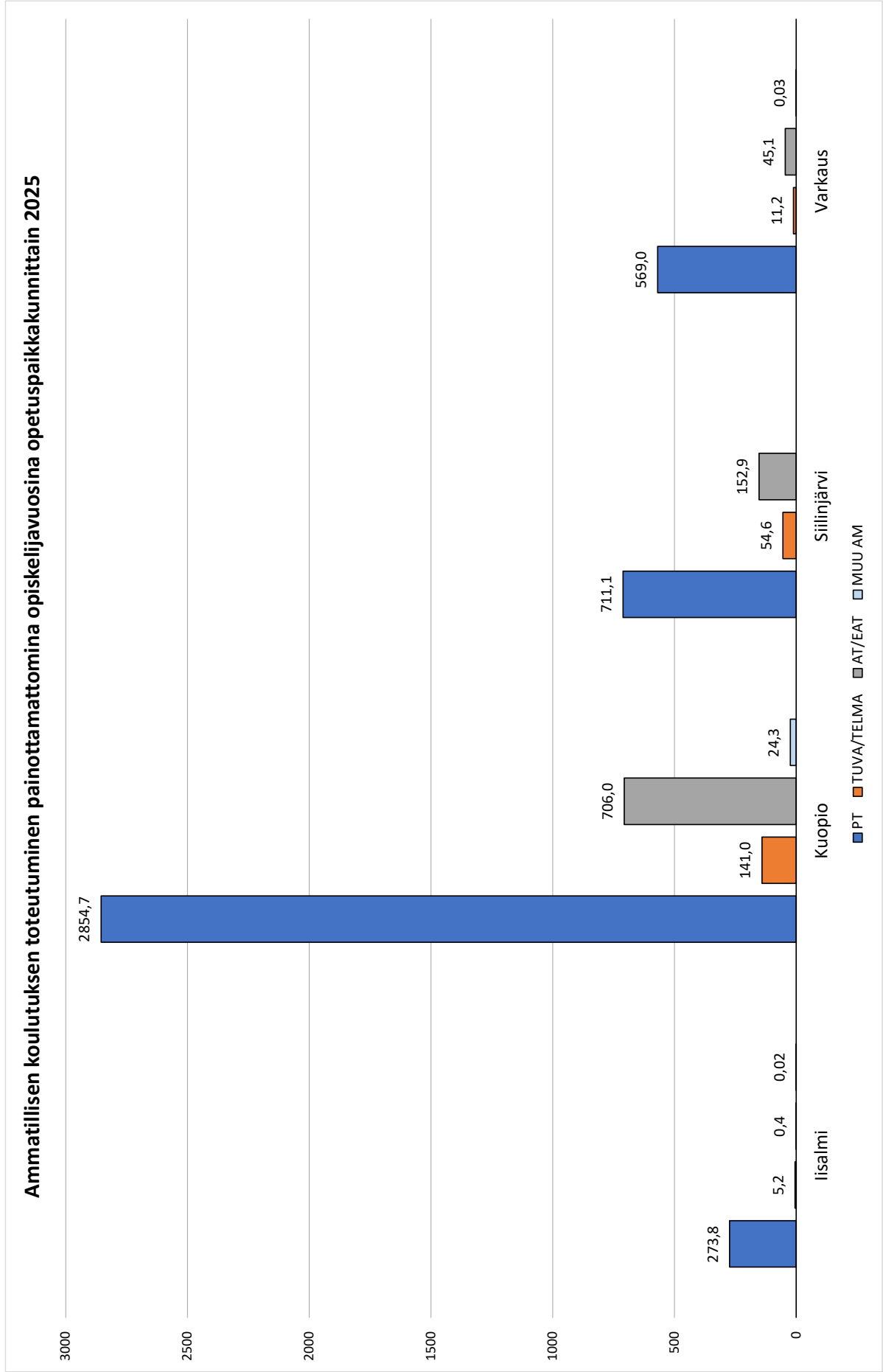
Salkun tavoitteena oli lisätä yhteisöllisyyttä ja korostaa turvallisen kouluympäristön merkitystä. Kampustiimien toimintaa kehitettiin ja opiskelijoita aktivoitiin vaikuttamaan oman kampuksensa arkeen.

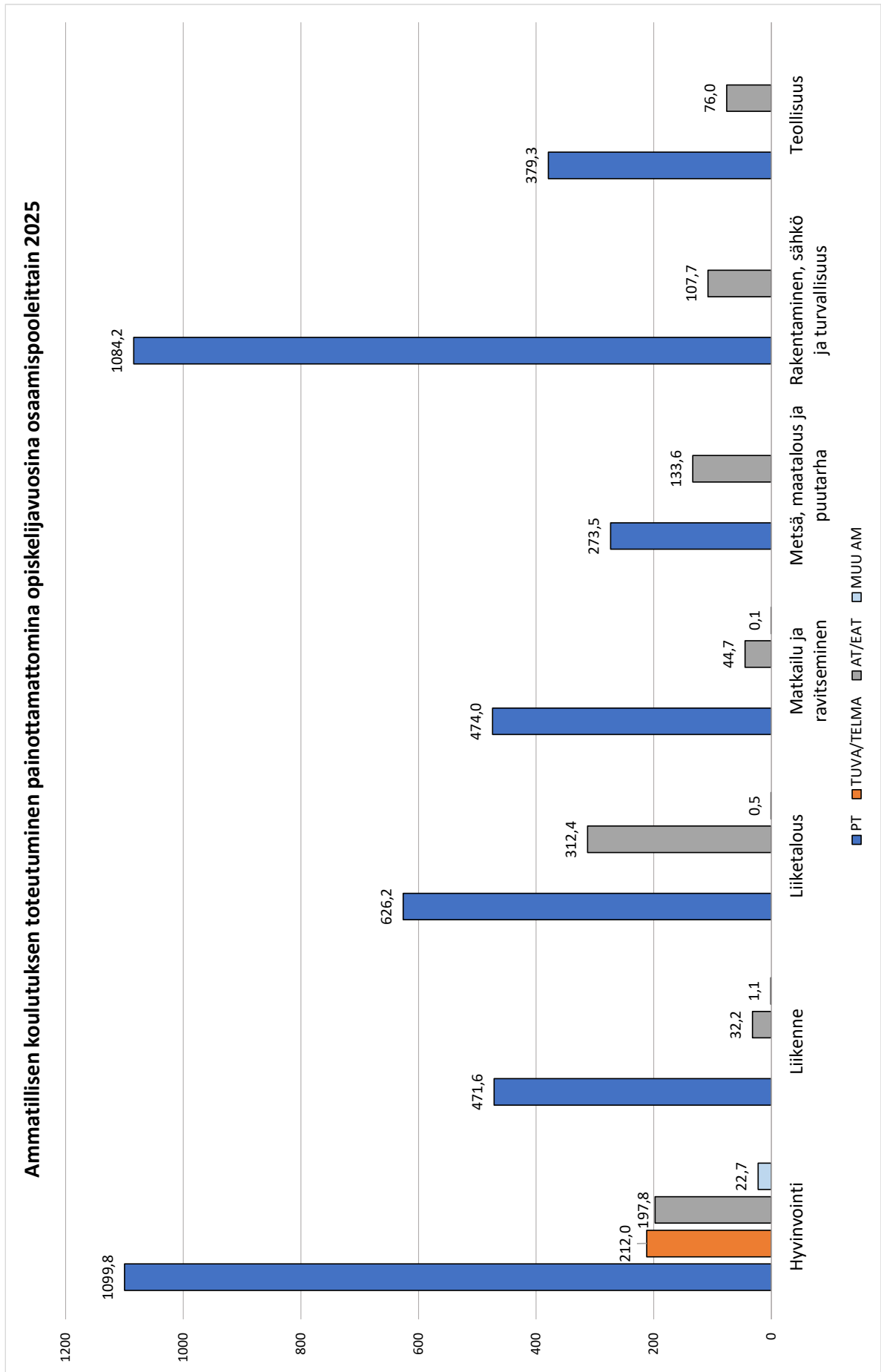
Markkinointia ja viestintää tehtiin monikanavaisesti, myös somessa. Hallitus päätti siirtää Salkun viestinnän vähitellen Sakkyn yhteisiin kanaviin. Viestintätiimi tuki muutosta ja aloimme rakentaa yhteistä some-suunnitelmaa.

Kampustiimit ja hallitus järjestivät tapahtumia eri kampuksilla ja tekivät yhteistyötä liiketalouden opiskelijoiden kanssa, jotta tapahtumien järjestäminen jakautuu jatkossa useammalle toimijalle. Vuosikellon kehittäminen on tärkeää tulevaa varten.

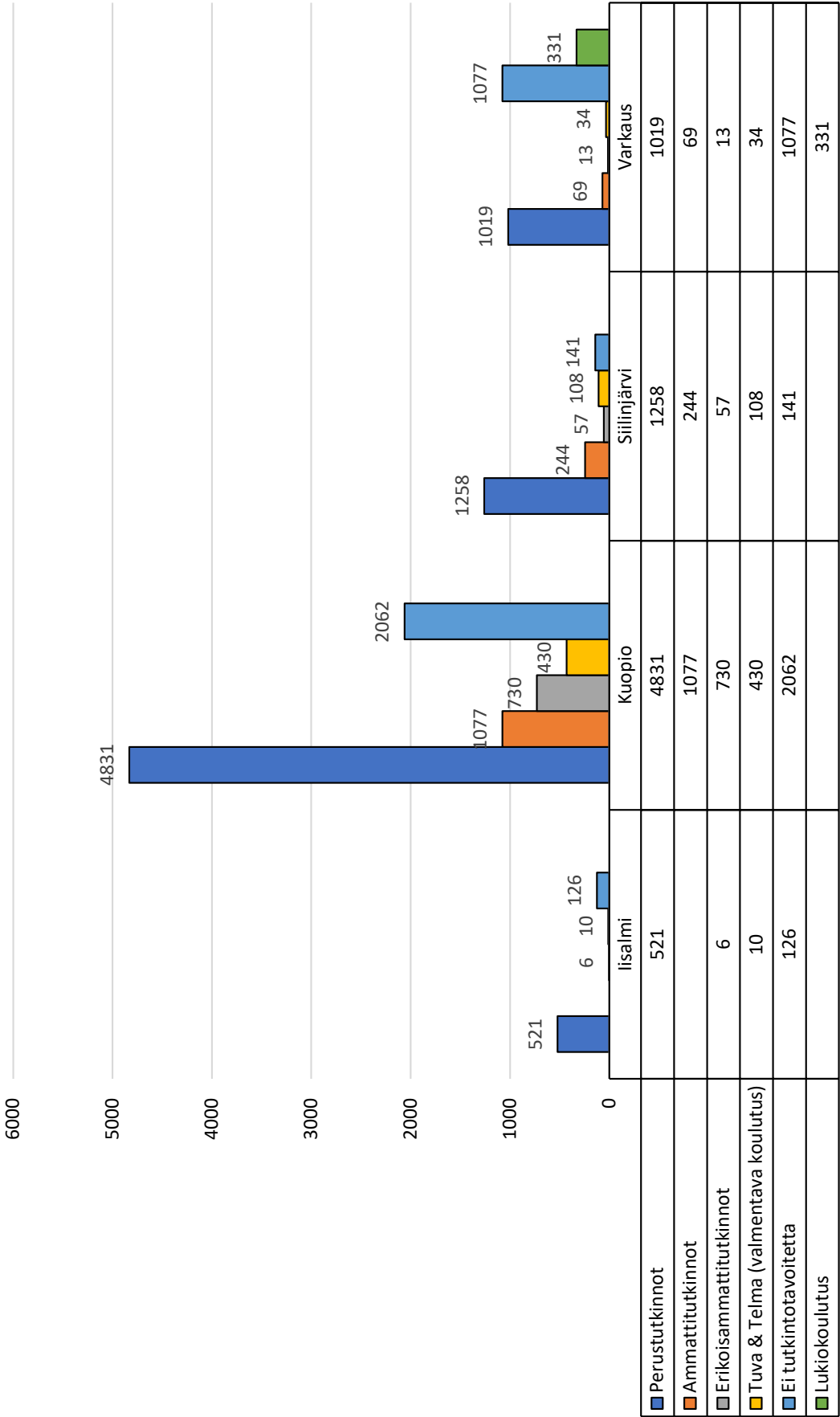




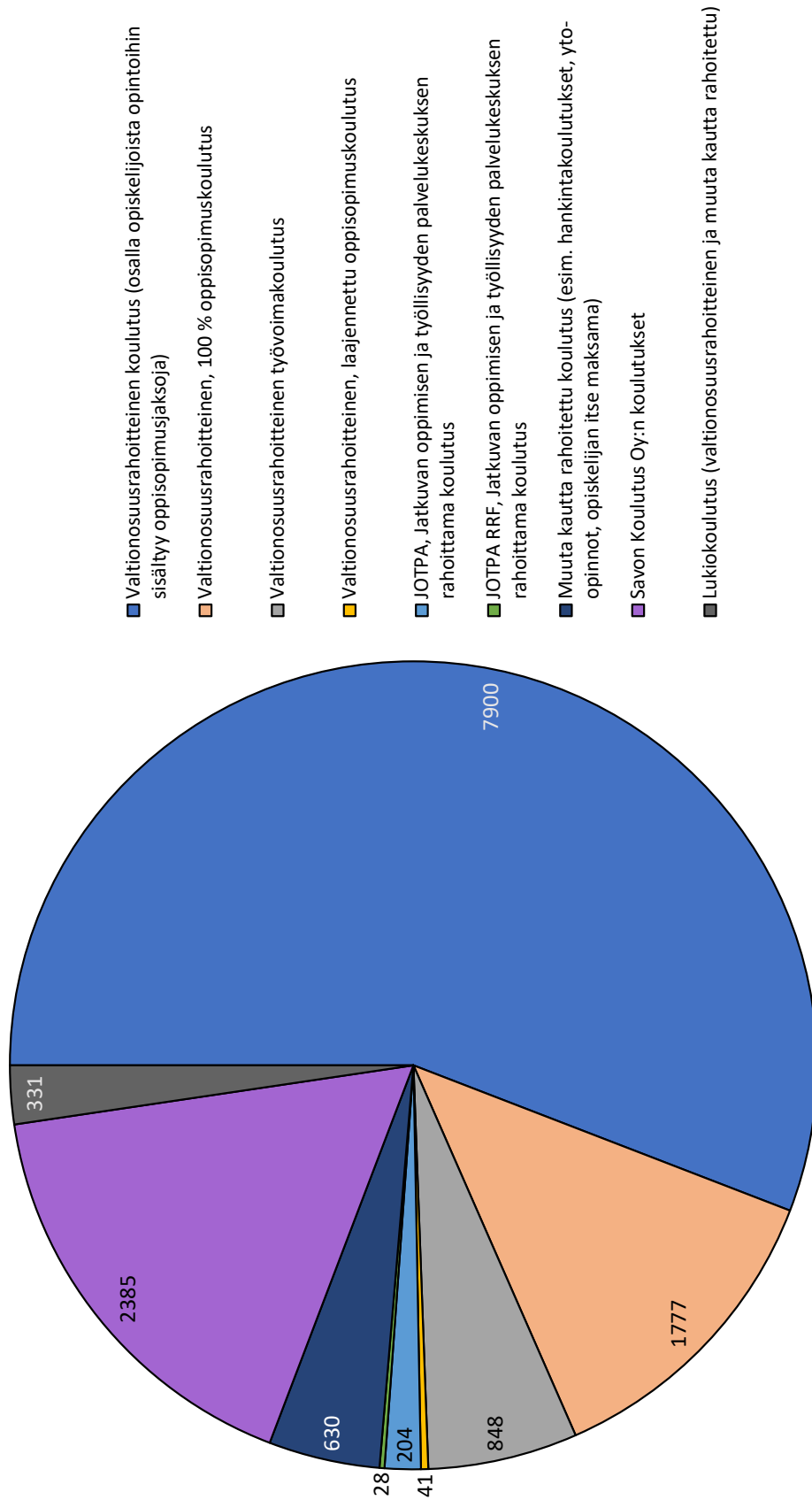




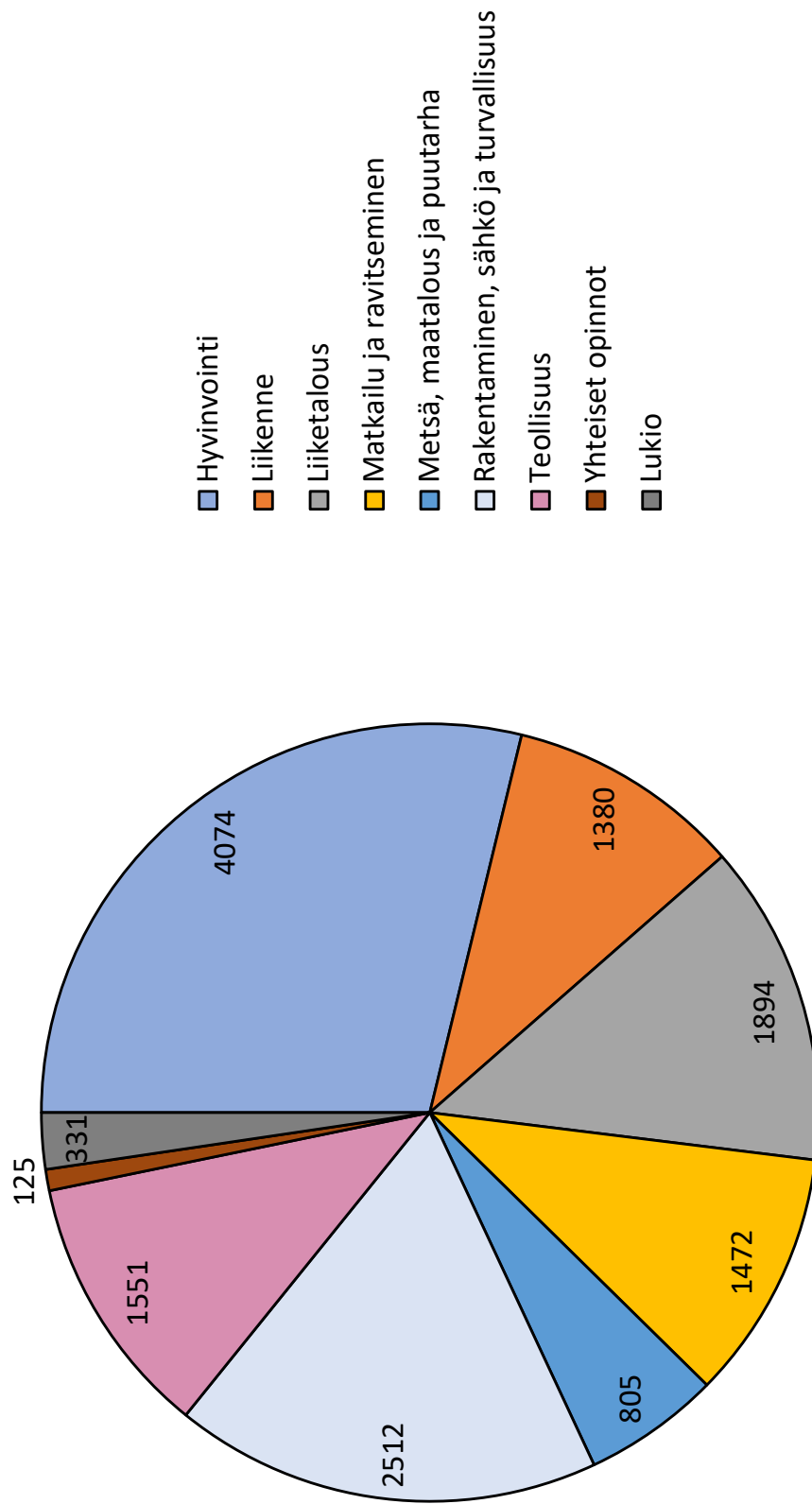
Opiskelijavirtauma opetuspaikkakunnittain 2025 (yhteensä 14 144)

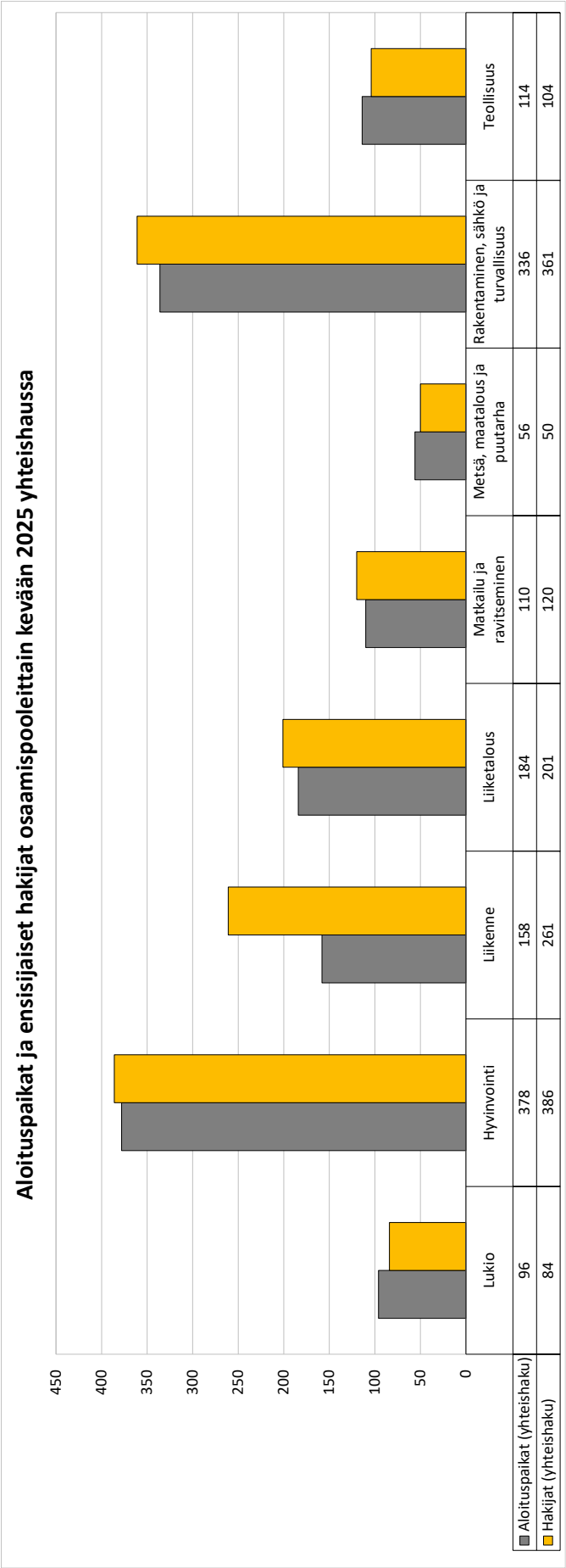


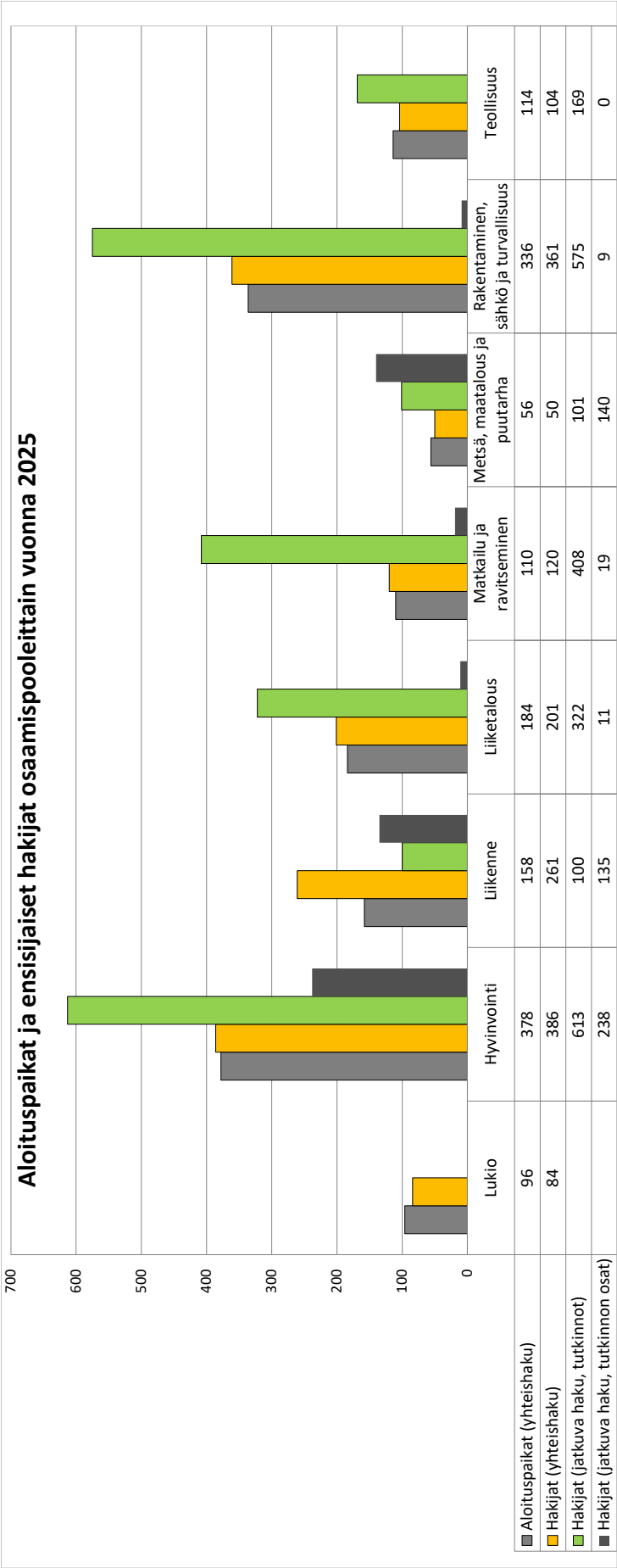
Opiskelijavirtauma rahoitusmuodoittain 2025 (yhteensä 14 144)



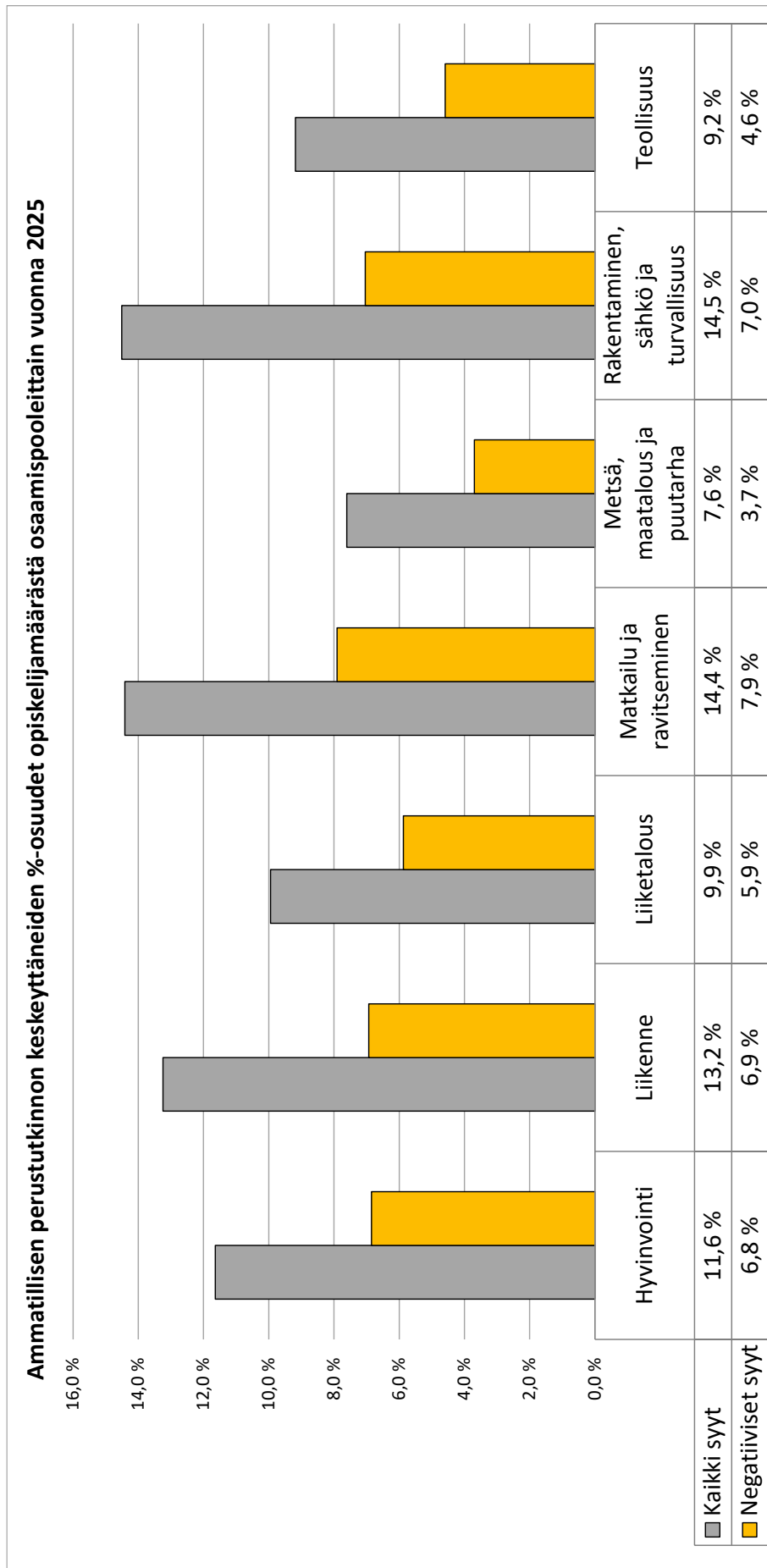
**Opiskelijavirtauma osaamispoleittain vuonna 2025
(yhteensä 14 144)**

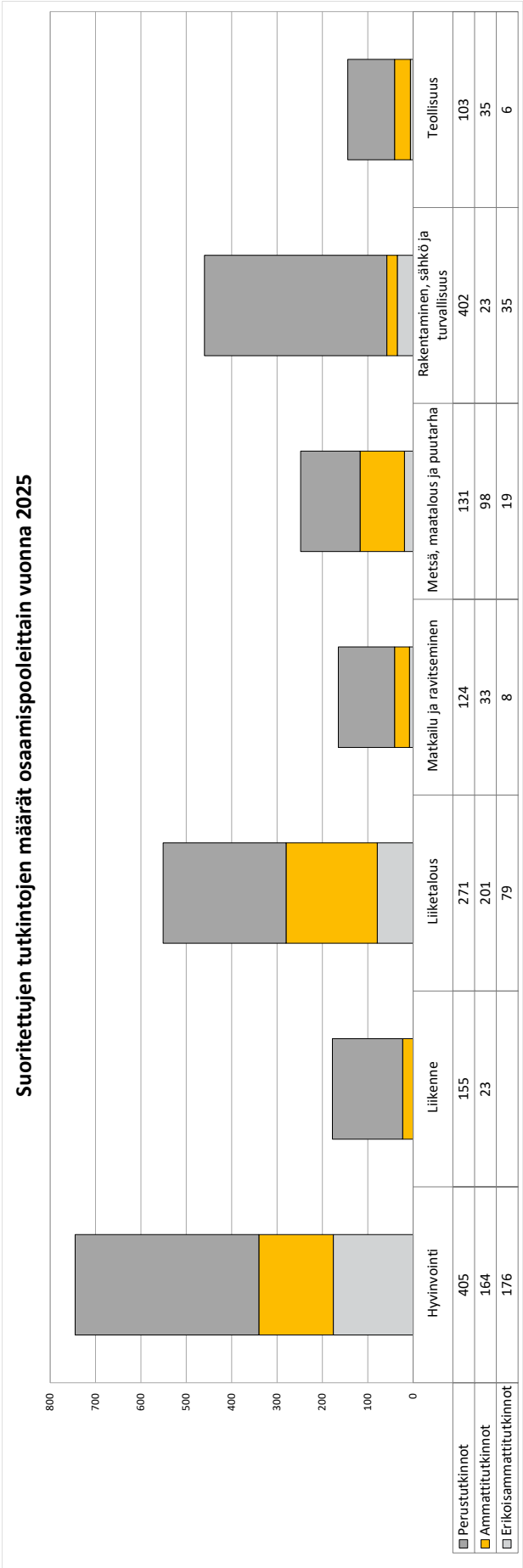






-LIITE 1-





-LIITE 1-

Suoritetut tutkinnot vuonna 2025

	Määrä
Perustutkinnot	1591
Ajoneuvoalan perustutkinto	46
Autoalan perustutkinto	7
Elintarvikealan perustutkinto	28
Hius- ja kauneudenhoitoalan perustutkinto	41
Kone- ja tuotantotekniikan perustutkinto	60
Laboratorioalan perustutkinto	13
Lentokoneasennuksen perustutkinto	18
Liiketoiminnan perustutkinto	262
Logistiikan perustutkinto	84
Luonto- ja ympäristöalan perustutkinto	24
Lääkealan perustutkinto	28
Maatalousalan perustutkinto	8
Matkailualan perustutkinto	12
Media-alan ja kuvallisen ilmaisun perustutkinto	9
Metsäalan perustutkinto	78
Pintakäsittelyalan perustutkinto	32
Prosessiteollisuuden perustutkinto	30
Puhtaus- ja kiinteistöpalvelualan perustutkinto	50
Puutarha-alan perustutkinto	21
Rakennusalan perustutkinto	74
Ravintola- ja catering-alan perustutkinto	34
Sosiaali- ja terveysalan perustutkinto	323
Sähkö- ja automaatioalan perustutkinto	74
Taideteollisuusalan perustutkinto	9
Talotekniikan perustutkinto	76
Teknisen suunnittelun perustutkinto	8
Tieto- ja viestintätekniikan perustutkinto	99
Turvallisuusalan perustutkinto	30
Välinehuoltoalan perustutkinto	13

-LIITE 1-

Ammattitutkinnot	577
Elintarvikejalostuksen ammattitutkinto	1
Energia-alan ammattitutkinto	11
Hieronnan ammattitutkinto	90
Isännöinnin ammattitutkinto	11
Kasvatus- ja ohjausalan ammattitutkinto	27
Kuljetusalan ammattitutkinto	12
Liiketoiminnan ammattitutkinto	34
Luontoalan ammattitutkinto	25
Lähiesihenkilötyön ammattitutkinto	144
Metsäalan ammattitutkinto	50
Mielenterveys- ja päihdetyön ammattitutkinto	1
Palvelulogistiikan ammattitutkinto	11
Prosessiteollisuuden ammattitutkinto	7
Puhtaus- ja kiinteistöpalvelualan ammattitutkinto	20
Puutarha-alan ammattitutkinto	18
Puuteollisuuden ammattitutkinto	23
Ravintolan asiakaspalvelun ammattitutkinto	11
Ruokapalvelujen ammattitutkinto	1
Sähkö- ja automaatioalan ammattitutkinto	9
Talonrakennusalan ammattitutkinto	2
Talotekniikan ammattitutkinto	3
Terveysalan ammattitutkinto	38
Tuotantotekniikan ammattitutkinto	3
Vammaisalan ammattitutkinto	8
Ympäristöalan ammattitutkinto	5
Yrittäjyyden ammattitutkinto	12

-LIITE 1-

Erikoisammattitutkinnot	323
Energia-alan erikoisammattitutkinto	9
Erityisruokavaliopelujen erikoisammattitutkinto	1
Hieronnan erikoisammattitutkinto	8
Hius- ja kauneudenhoitoalan erikoisammattitutkinto	13
Immobilisaatiohoidon erikoisammattitutkinto	5
Johtamisen ja yritysjohtamisen erikoisammattitutkinto	74
Kasvatus- ja ohjausalan erikoisammattitutkinto	21
Kuntoutus-, tuki- ja ohjauspalvelujen erikoisammattitutkinto	24
Liiketoiminnan erikoisammattitutkinto	5
Majoitus- ja ravitsemisalan esihenkilötyön erikoisammattitutkinto	5
Metsäalan erikoisammattitutkinto	19
Mielenterveys- ja päihdetyön erikoisammattitutkinto	60
Pintakäsittelyalan erikoisammattitutkinto	6
Prosessiteollisuuden erikoisammattitutkinto	3
Puhtaus- ja kiinteistöpalvelualan erikoisammattitutkinto	2
Sähkö- ja automaatioalan erikoisammattitutkinto	3
Tuotannon esihenkilötyön erikoisammattitutkinto	8
Turvallisuusalan erikoisammattitutkinto	12
Vanhustyön erikoisammattitutkinto	45
Yhteensä	2491
Lisäksi:	
Laajennettuna oppisopimuksena suoritettuja tutkintoja	17
Lukio (suoritettuja ylioppilastutkintoja)	73
Kaikki yhteensä:	2581

-LIITE 1-

Tuva- ja Telma -koulutuksista todistuksen saaneet opiskelijat vuonna 2025	
TUVA, Tutkintokoulutukseen valmentava koulutus	229
TUVA, Tutkintokoulutukseen valmentava koulutus, vaativa erityinen tuki	13
TELMA, Työhön ja itsenäiseen elämään valmentava koulutus	22
Yhteensä	264

Kansainvälinen liikkuvuus vuonna 2025

	Lähteneet opiskelijat	Lähtenyt henkilöstö ja asiantuntijat
Ammattiopisto	83	34
Varkauden lukio	23	2
yhteensä	106	36

	Saapuneet opiskelijat	Saapunut henkilöstö ja asiantuntijat
Ammattiopisto	86	31
Varkauden lukio		3
yhteensä	86	34

-LIITE 2-

KUNTAYHTYMÄN JA TULOSALUEIDEN TULOSKORTTIEN MITTARISELOSTE (2025)

Opiskelija – Innostamme opiskelijaa uralla ja elämässä eteenpäin

Keskeyttäminen (%)

- Mittari kertoo ammatillista perustutkintoa suorittavien opiskelijoiden koulutuksen keskeyttämisestä silloin, kun opiskelijalla ei ole selvää jatkosuunnitelmaa (=negatiivinen keskeyttäminen).
- Mittarin arvo muodostuu negatiivisesta syystä eronneiden prosenttiosuudesta niistä perustutkinto-opiskelijoista, joille on laadittu HOKS (vos-rahoitus).
- Mittarissa ei ole mukana Jotpa-koulutusta.

Opiskelijapalaute

- Mittari kertoo opiskelijoiden tyytyväisyydestä järjestämäämme koulutukseen
- Mittari lasketaan Opetushallituksen toteuttaman valtakunnallisen Amispalautteen päättökyselyn tuloksista ja lukiokoulutuksen päättökyselyn tuloksista.
 - Mittarin arvo muodostuu kaikille koulutuksen järjestäjille yhteisten väittämien keskiarvosta ja lukiokoulutuksen abipalautteen väittämien keskiarvosta.
 - Arviointiasteikko on 1 (heikoin)–5 (paras).

Työllistyminen valmistumisen jälkeen (%)

- Mittari kertoo kyvystämme tuottaa ammattitaitoa alueen työelämän tarpeisiin.
- Mittari lasketaan Opetushallituksen toteuttaman valtakunnallisen Amispalautteen päättökyselyn väittämästä ”Oma arviosi tulevasta tilanteestasi koulutuksen jälkeen”.
 - Mittarin arvo muodostuu väittämän vaihtoehdoista ”työssä toisen palveluksessa” ja ”yrittäjä tai itsenäinen ammatinharjoittaja”

Jatko-opintoihin siirtyminen (%)

- Mittari kertoo ammatillisen tutkinnon suorittaneiden siirtymisestä/sijoittumisesta jatko-opintoihin.
- Mittarin arvo muodostuu ammatillisen tutkinnon suorittaneiden **päätoimisina opiskelijoina toimivien %-osuudesta** uusimman OPH:n tilaston mukaan (Lähde: Vipunen.fi, vaihtoehdot: päätoiminen työllinen, työllinen opiskelija, työtön, varus-/siviilipalvelus, eläkeläinen, muu tai tuntematon ja muuttanut maasta).

-LIITE 2-

Yhteiskunta – Pelastamme yhteiskunnan

Tutkintojen määrä

- Mittari kertoo kyvystämme tuottaa opiskelijoillemme ammatillista osaamista sekä yleissivistävää osaamista.
- Mittariin lasketaan suoritettut ammatilliset perustutkinnot, ammattitutkinnot ja erikoisammattitutkinnot sekä ylioppilastutkinnot.
- Mittariin lasketaan myös laajennetulla oppisopimuksella suoritettut tutkinnot.

Tutkinnon osien määrä

- Mittari kertoo kyvystämme tuottaa opiskelijoillemme ammatillista osaamista.
- Mittariin lasketaan suoritettut ammatillisten perustutkintojen, ammattitutkintojen ja erikoisammattitutkintojen tutkinnon osien määrät.

Opiskelijan valmiudet toimia kestävän kehityksen mukaisesti

- Mittari kertoo opiskelijan valmiuksista toimia kestävän kehityksen mukaisesti.
- Mittari lasketaan Opetushallituksen toteuttaman valtakunnallisen Amisपालautteen päättökyselyn väittämän ”Sain valmiuksia toimia ammattialallani kestävän kehityksen mukaisesti” tuloksista ja lukiokoulutuksen tulo-, olo- ja lähtökyselyn väittämän ”Sain valmiuksia toimia kestävän kehityksen mukaisesti”.

Työelämäpalaute

- Mittari kertoo työ- ja elinkeinoelämän tyytyväisyydestä toimintaamme.
- Mittari lasketaan työ- ja elinkeinoelämälle suunnattujen palautekyselyjen tuloksista:
 - Opetushallituksen koordinoiman työpaikkakyselyn,
 - Opetushallituksen toteuttaman työpaikkaohjaajakyselyn,
 - Sakkyn toteuttaman yritysysteistyökyselyn tuloksista.
 - Mittarin arvo muodostuu määrämuotoisten väittämien keskiarvosta.
- Arviointiasteikko on 1 (heikoin)–5 (paras).

-LIITE 2-

Henkilöstö – Pidämme osaajistamme huolen

Työolobarometri

- Mittari kertoo, minkälaiseksi työyhteisö kokee työhyvinvointinsa mitatulla hetkellä.
- mittarin arvo muodostuu alkuvuodesta toteutettavan työolobarometrin indekseihin kuuluvien väittämien keskiarvosta.
- Indeksejä ovat ergonomia (2), esimiestyö (5), optimaalinen kuormitus (3), tiedonkulku ja vuorovai-
kut (10), työkyky (4) ja työn kehittävyys (5).
- Suluissa on väittämien lukumäärä kussakin indeksissä.
- Arviointiasteikko on 1 (heikoin)–5 (paras).

Asiakastyytyväisyys (sisäinen)

- Mittari kertoo henkilöstön tyytyväisyydestä Tukipalvelujen (osaamispoolit eriteltyinä) toimintaan.
- Mittarin arvo muodostuu sisäisen asiakastyytyväisyyskyselyn tuloksista ja tulosalueelle lasketaan vastausten keskiarvo kohdennetuista kysymyksistä.

Terveysprosentti

- Mittari kertoo sen henkilöstömäärän prosentteina, joilla ei ole ollut sairauspoissaoloja tarkastelu-
jakson (kuukauden) aikana.

Sairauspoissaolopäivät/Henkilö kalenteripäivinä

- Mittari kertoo henkilöstön sairauspoissaolopäivät/henkilö kalenteripäivinä joka kuukauden lo-
pussa.

Koulutuspäivät/Henkilö

- Mittari kertoo henkilöstön koulutuspäivät (6 h)/henkilö joka kuukauden lopussa.

-LIITE 2-

Talous

Toimintatuotot (kuntayhtymä) (M€, ulk.)

- Mittari kertoo toiminnan volyymista ja sen kehittymisestä.
- Mittariin lasketaan tuloslaskelman ulkoiset tulot.

Tulos (kuntayhtymä) (M€)

- Mittari kertoo toiminnan taloudellisesta tuloksesta.
- Mittariin lasketaan tuloslaskelman tulos.

Opiskelijavuodet

- Mittari kertoo opiskelijoiden halukkuudesta hakeutua alueen työelämätarpeiden perusteella suunniteltuihin koulutuksiin.
- Mittari ei sisällä hanketoiminnassa järjestettävää koulutusta.
- Mittarin arvo muodostuu ammatillisen perustutkintokoulutuksen, ammatillisen lisäkoulutuksen, työvoimakoulutuksen, oppisopimuskoulutuksen, valmentavan koulutuksen, henkilöstökoulutuksen ja muun täydennyskoulutuksen määrästä opiskelijavuosina.

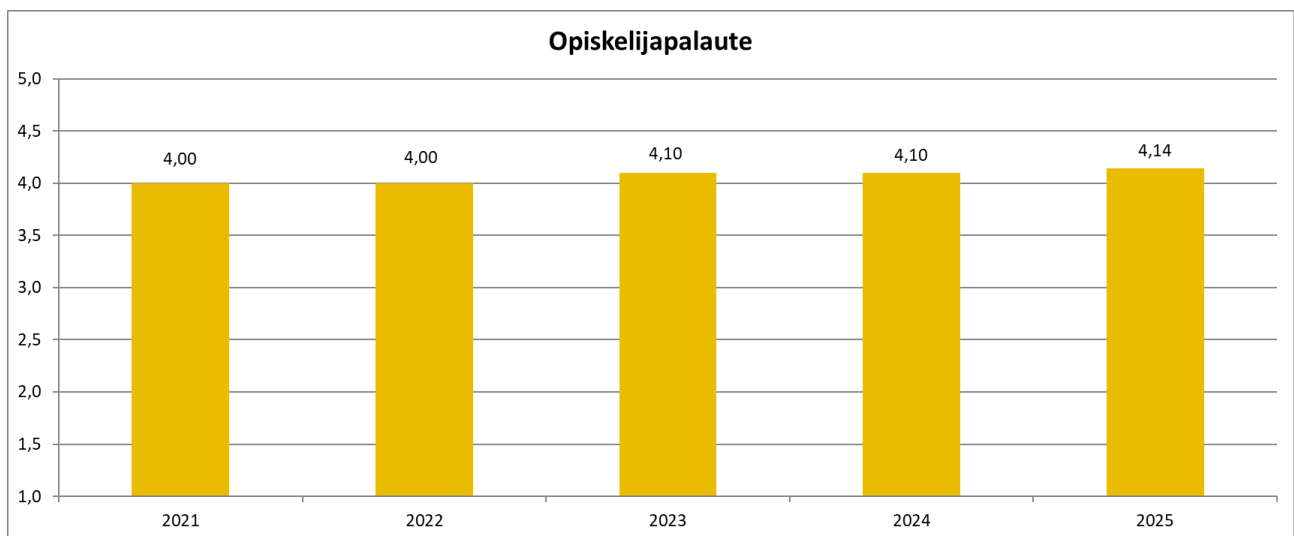
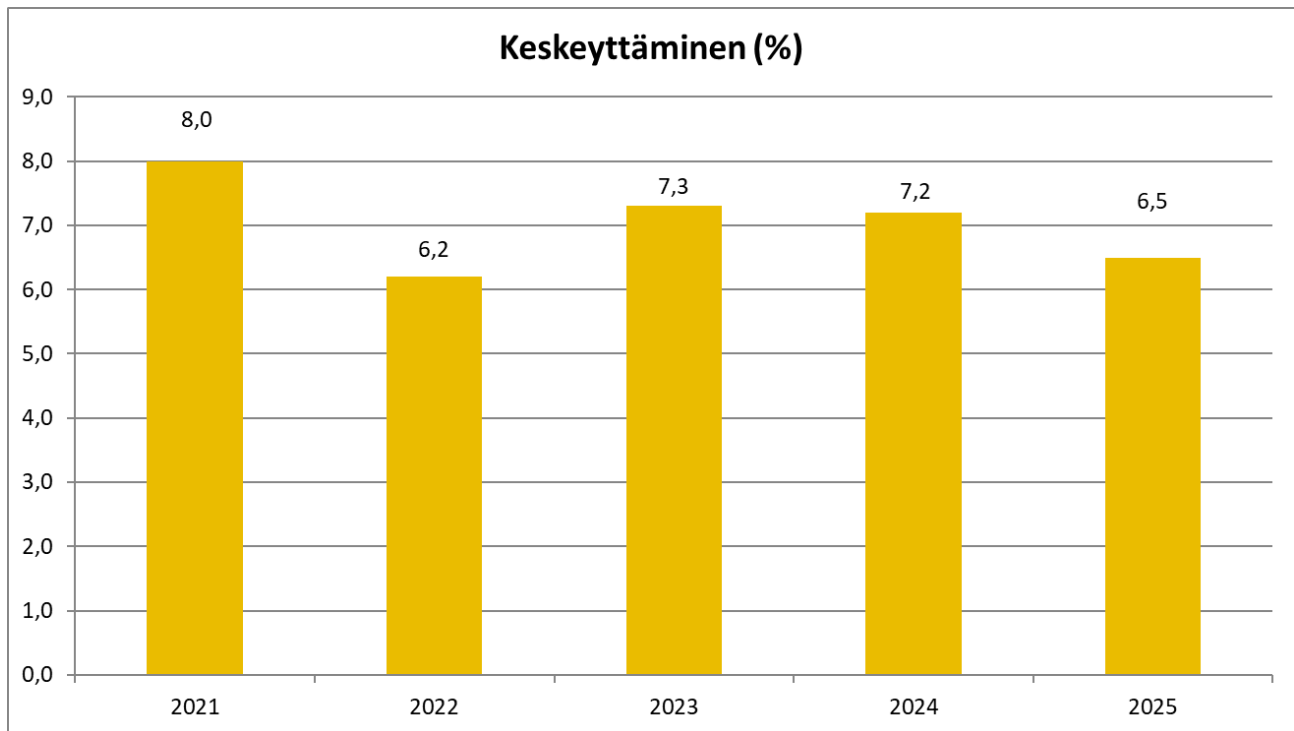
Tilakustannukset toimintatuotoista (%)

- Mittari kertoo, kuinka paljon ulkoisista toimintatuotoista kuluu tilakustannuksien kattamiseen.
- Mittarin arvo muodostuu tilakustannusten suhteesta kuntayhtymän toteutuneisiin ulkoisiin toimintatuottoihin. Toimintatuotoista on vähennetty pysyvien vastaavien myyntivoitot.

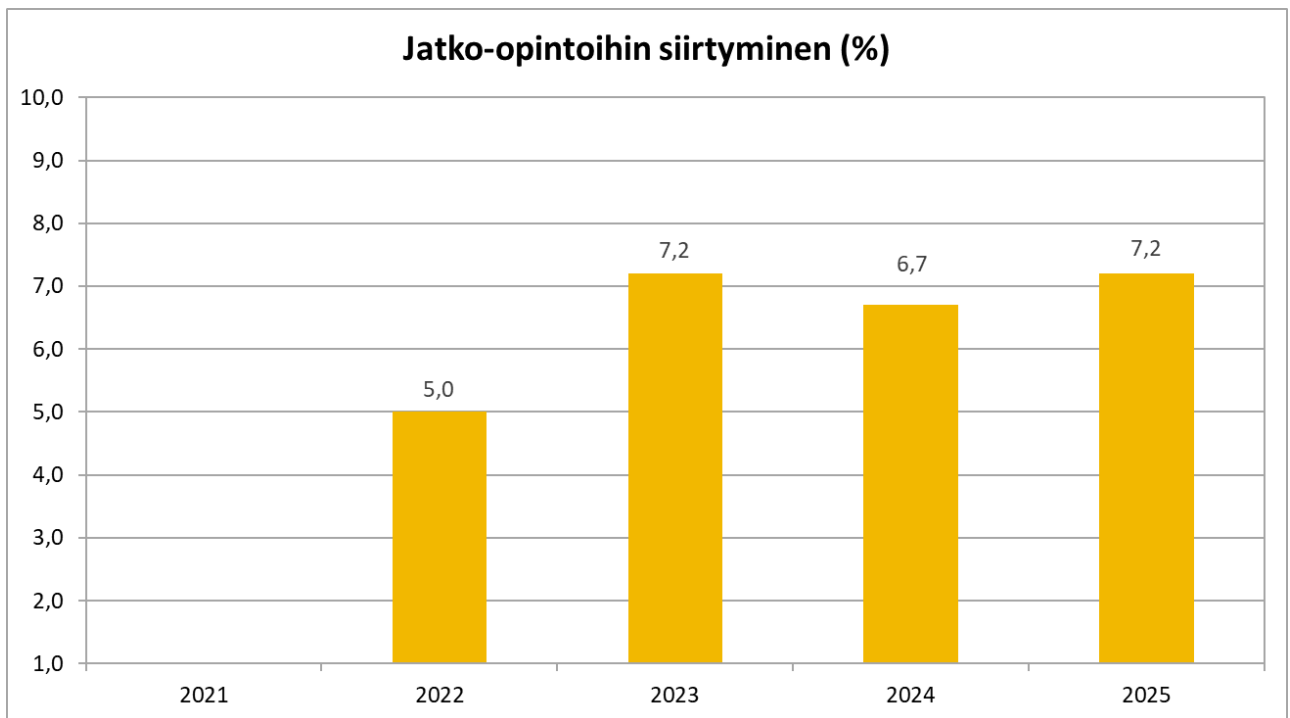
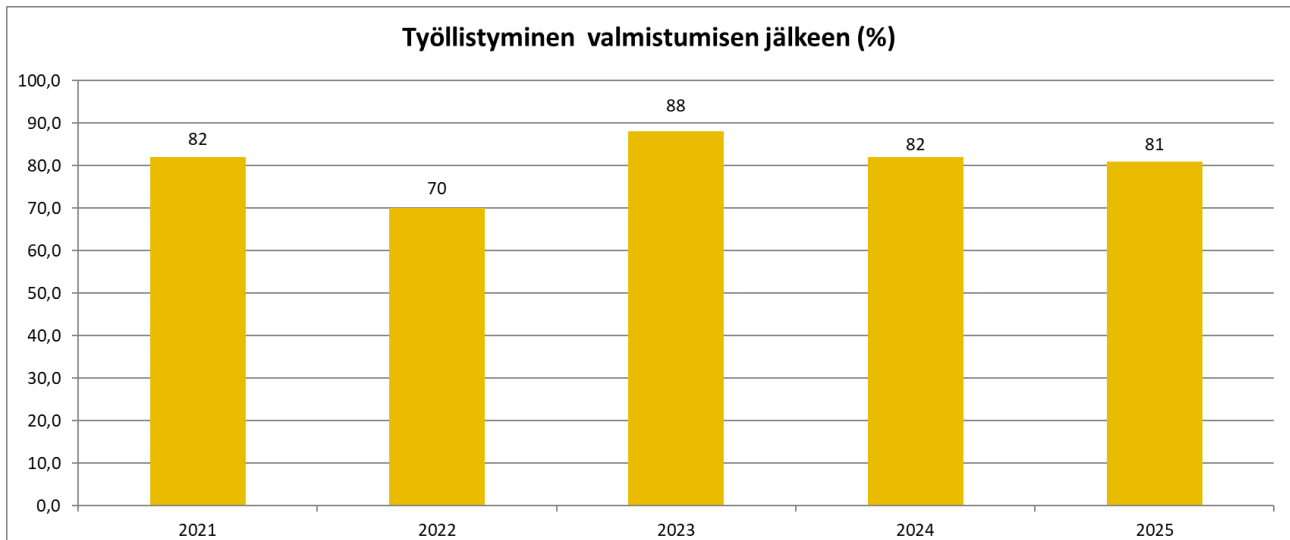
-LIITE 3-

KUNTAYHTYMÄN TULOSKORTIN MITTAREIDEN TRENDIT, TOTEUMAT VUOSINA 2021–2025

Opiskelija – Innostamme opiskelijaa uralla ja elämässä eteenpäin

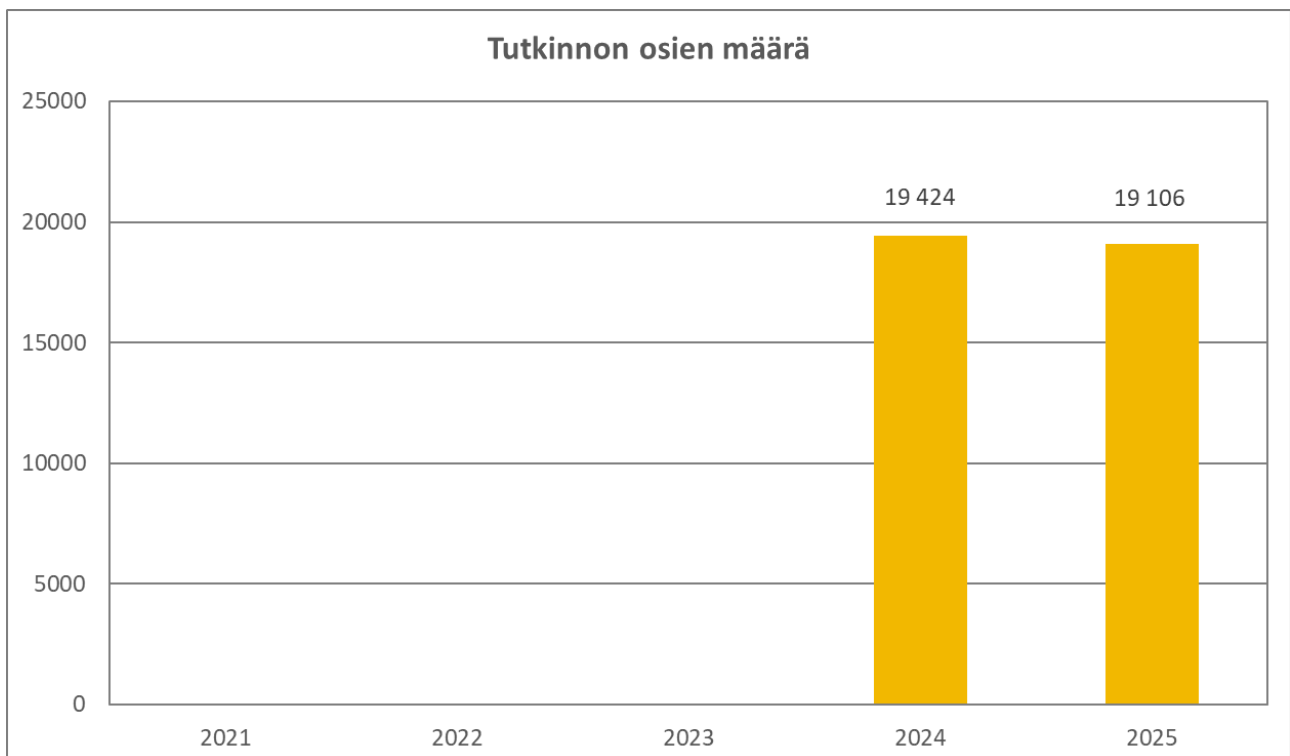
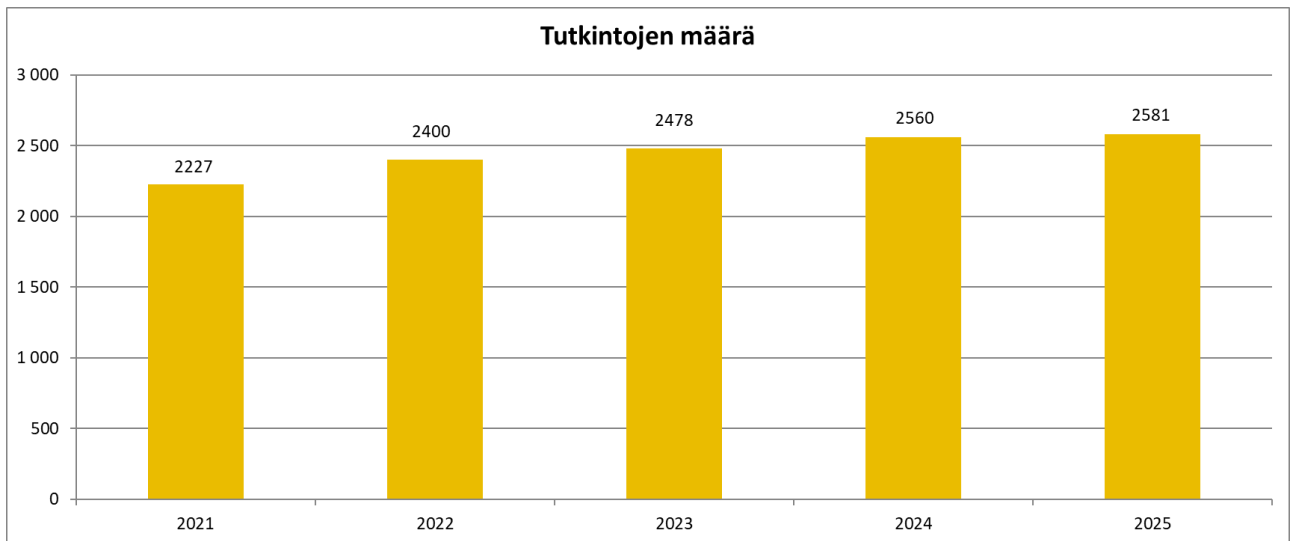


-LIITE 3-

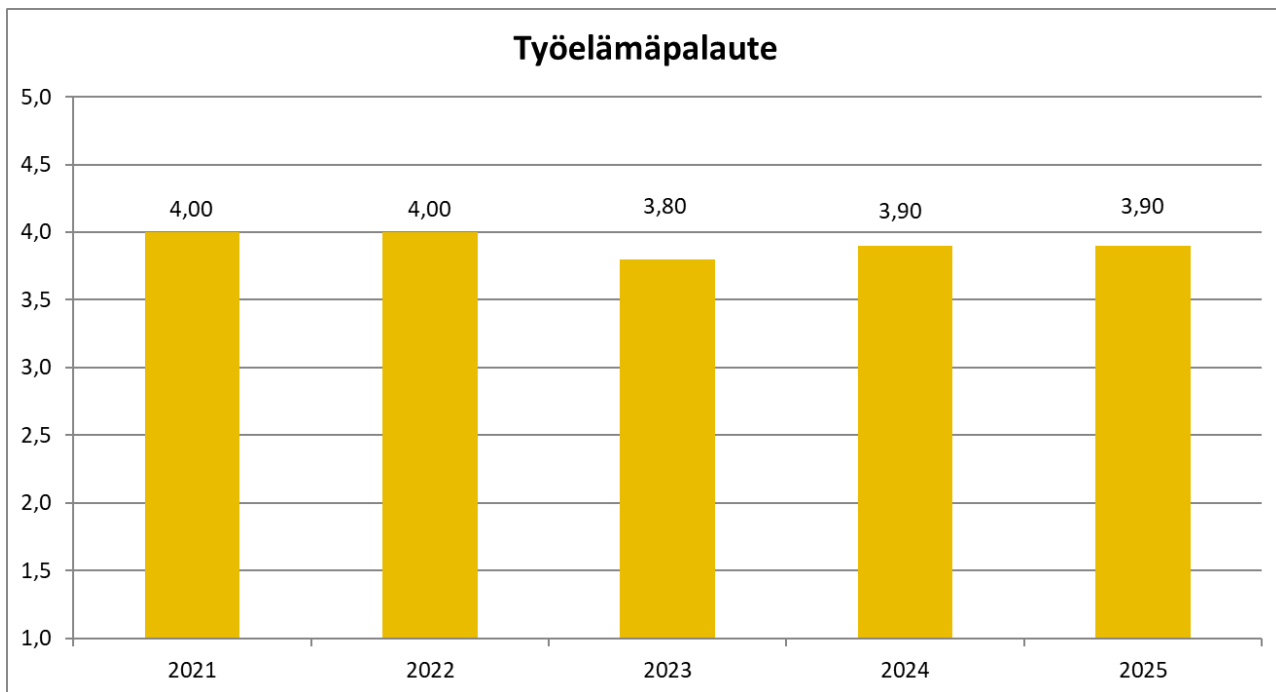


-LIITE 3-

Yhteiskunta – Pelastamme yhteiskunnan

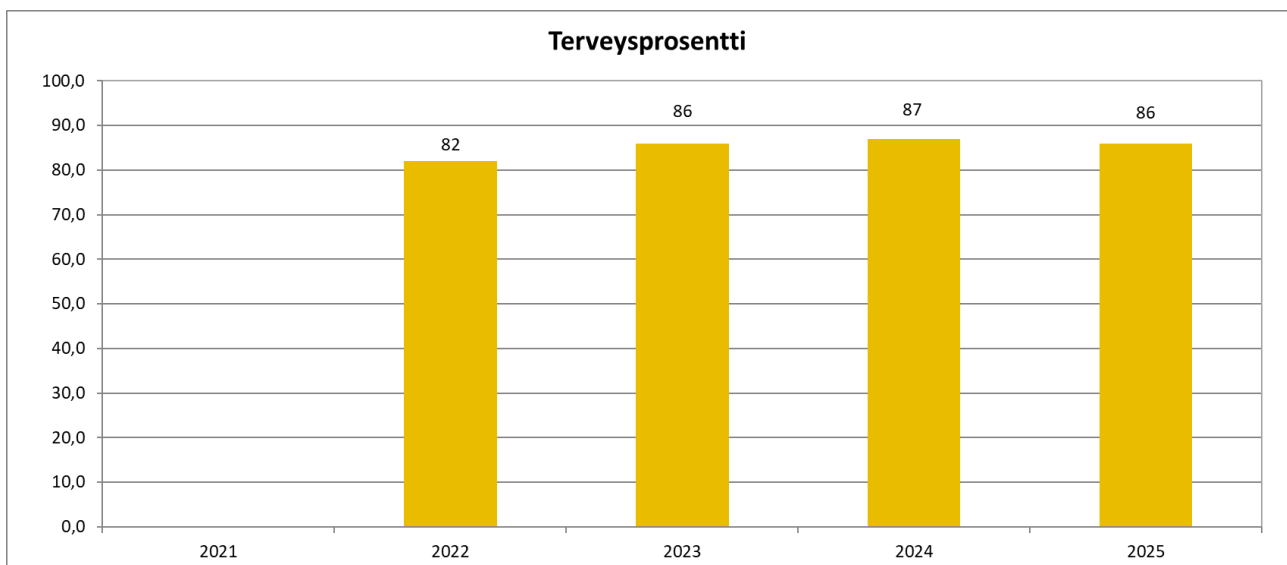
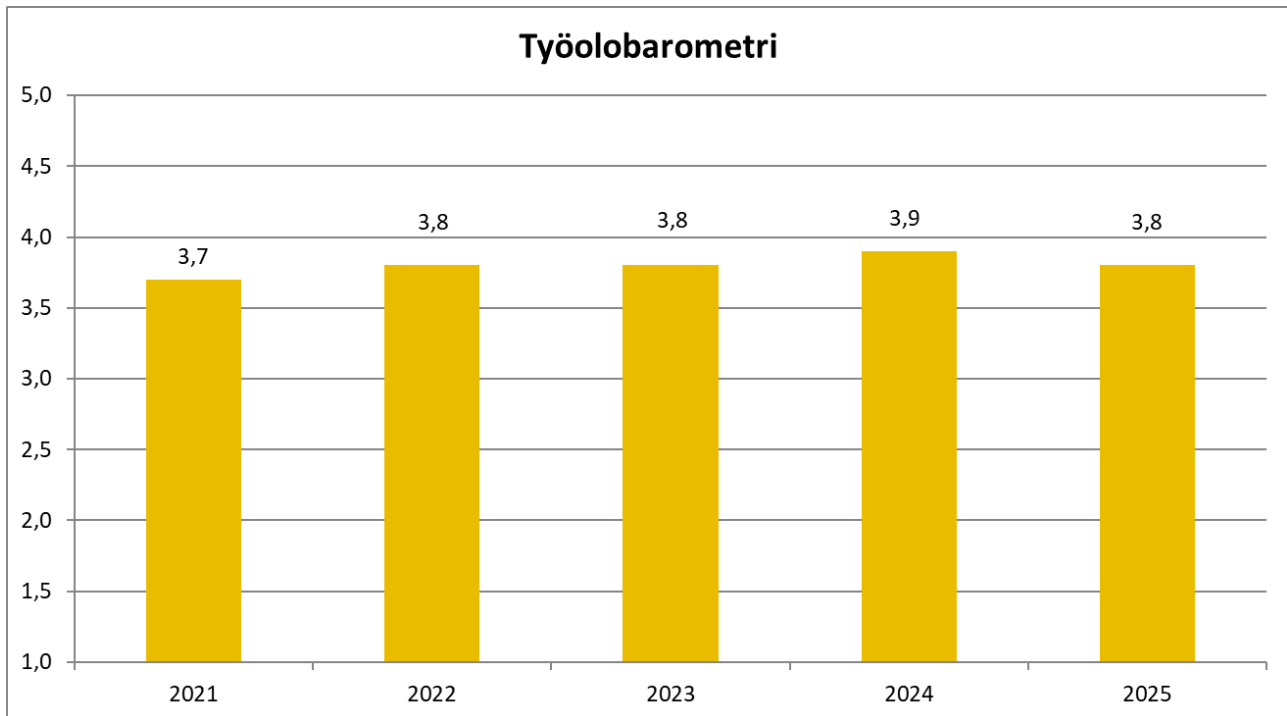


-LIITE 3-

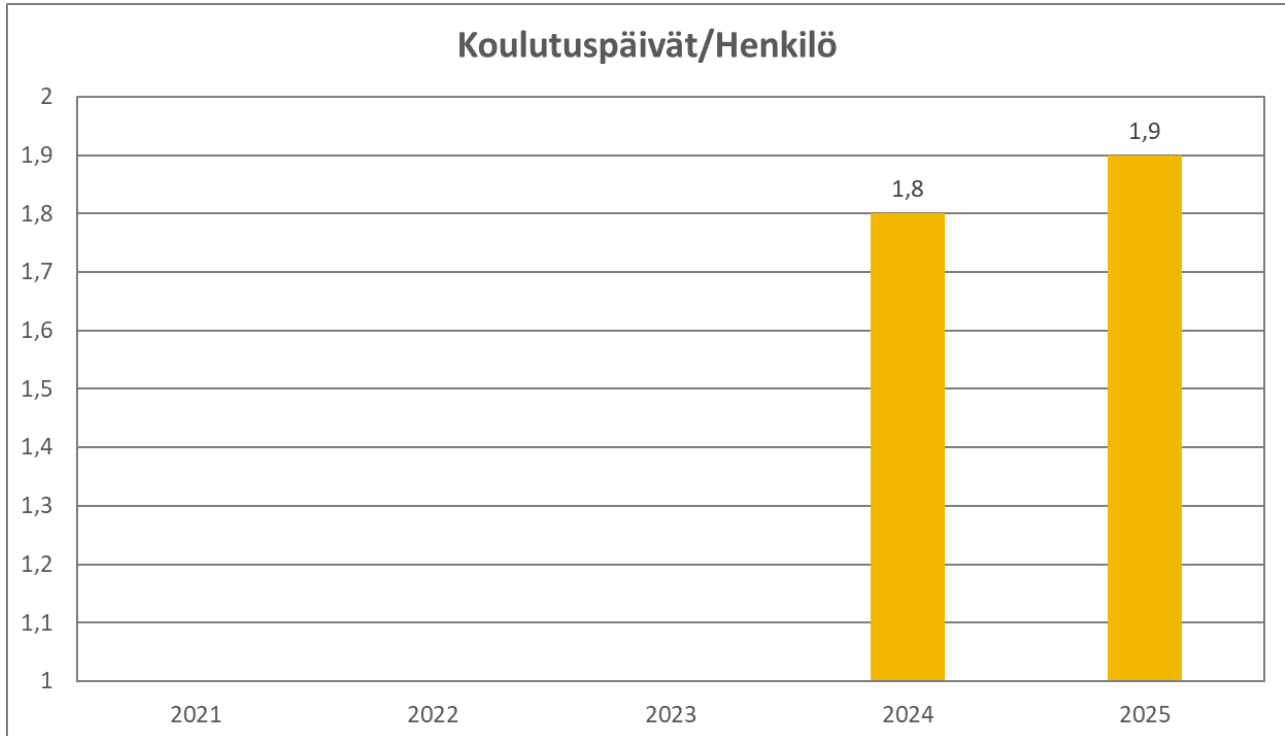
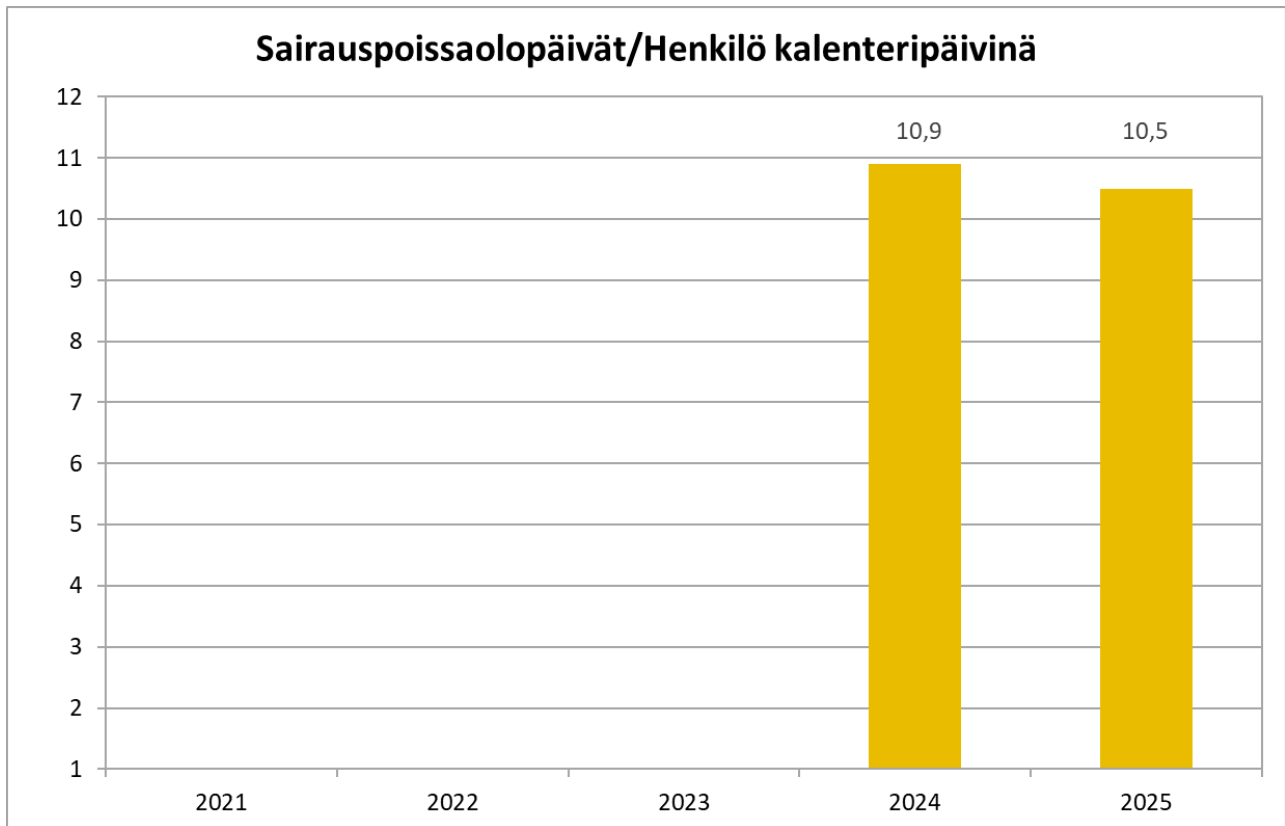


-LIITE 3-

Henkilöstö – Pidämme osaajistamme huolen

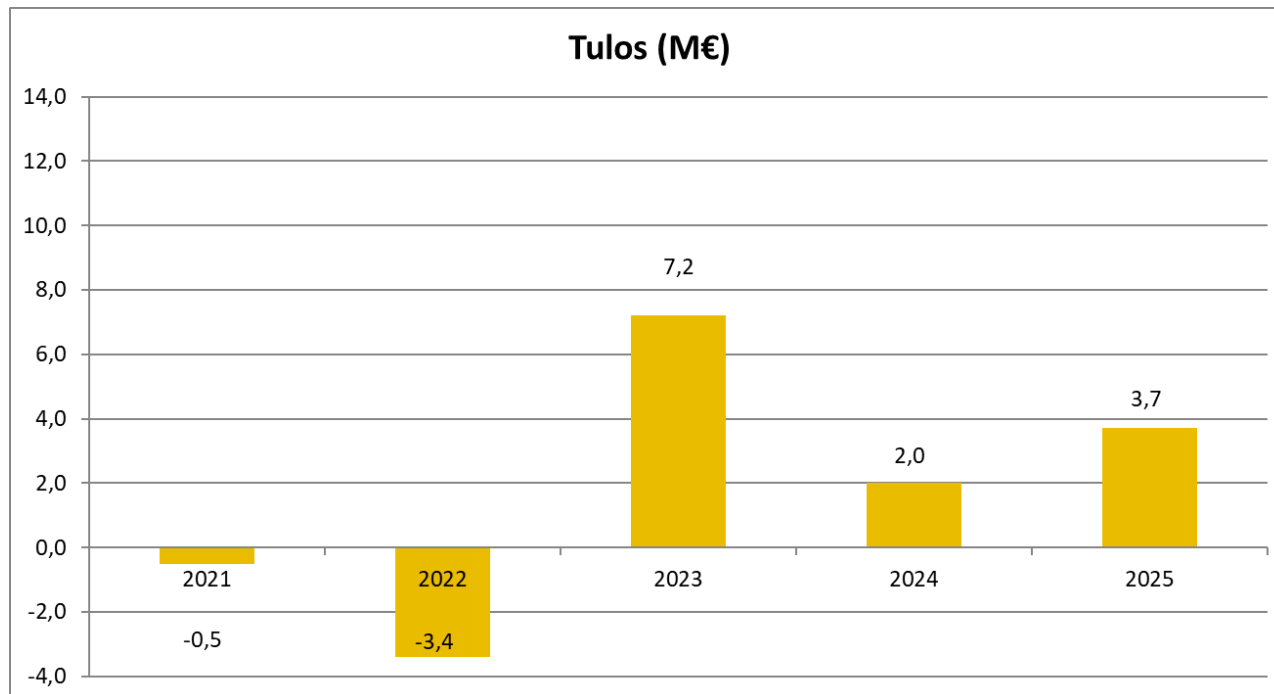
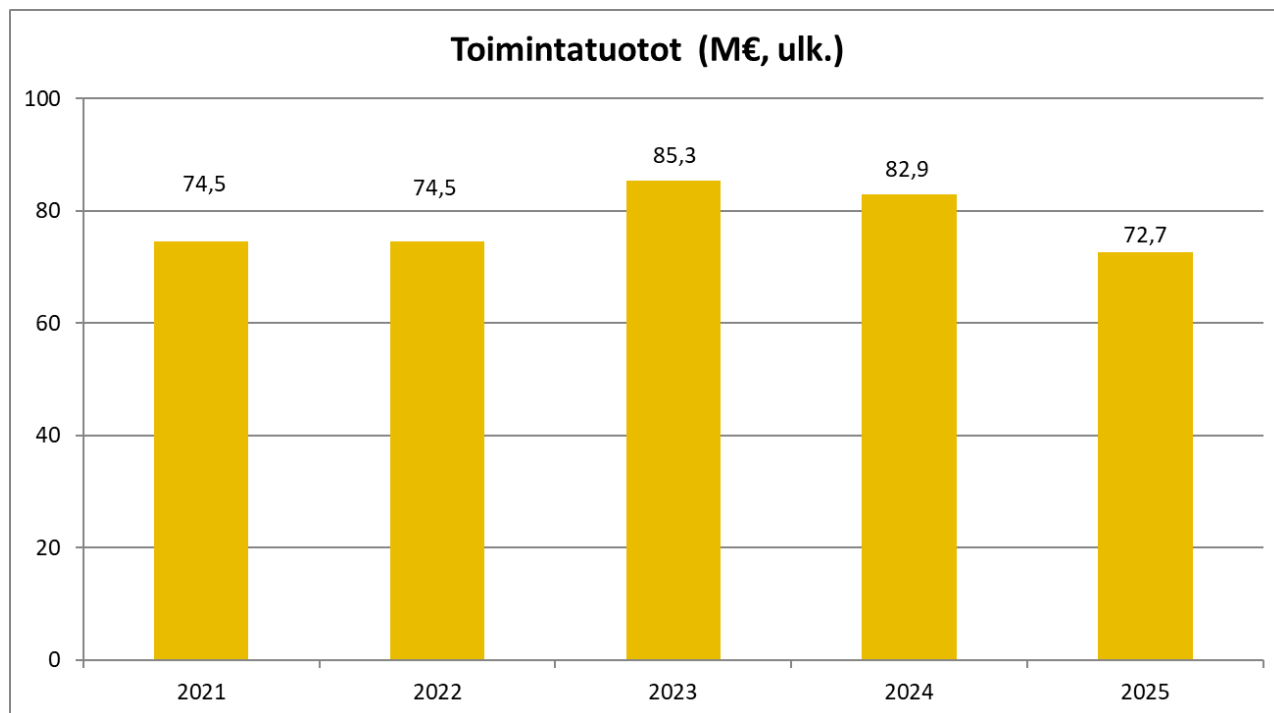


-LIITE 3-

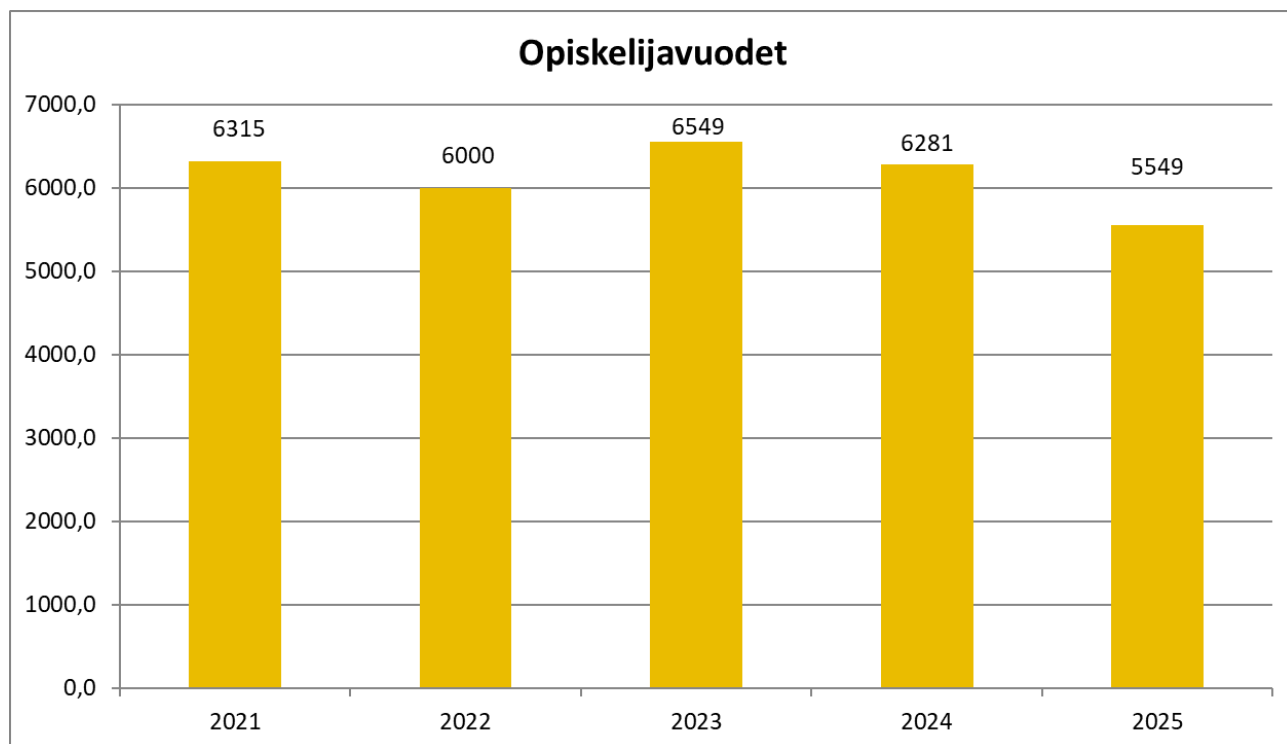


-LIITE 3-

Talous



-LIITE 3-



-LIITE 4-

KUNTAYHTYMÄN HANKEKANTA 2025

Ulkoisen rahoituksen hankkeet

Hankkeen nimi	Rahoitus- luokittelu	Alkanut	Päättynyt/ Päättyy	Kuntayhtymän budjetti	Oma rahoitus
Moniosaajia ja yksilöllisiä koulutuspolkuja-MOKKO	JOTPA	5.12.2022	31.8.2025	239 800,00	-
Kiertotalous- ja automaatio-osaamista konepajoille	JOTPA	16.12.2022	31.12.2025	132 800,00	-
Kohti vihreämpää logistiikkaa	JOTPA	16.12.2022	31.12.2025	110 000,00	-
ROKKA – Ravitsemisala osaa -kauhan kahvasta ammattiin	JOTPA	28.6.2023	30.6.2025	154 700,00	-
VakaX	JOTPA	28.6.2023	30.6.2025	105 700,00	-
SoteX -Maahanmuuttaneiden hoiva- avustajien koulutus	JOTPA	1.8.2023	28.2.2025	335 400,00	-
HoivaX 2	JOTPA	4.12.2023	30.6.2026	339 100,00	-
SoteX 2 - hoiva-avustajakoulutuksella joustavasti soteosaajaksi	JOTPA	16.12.2024	31.5.2026	318 900,00	-
KotitaitoPRO - Monipuolista taitoa kotipalveluihin ja hoivaan	JOTPA	1.5.2025	31.10.2026	118 200,00	-
Hyvinvoiva yhteisöllinen merkityksellinen yhteinen amis	OPH/OKM, ministeriöt	19.12.2022	30.6.2025	52 500,00	13 125,00
HYTTI23 - Hyvinvointi, turvallisuus ja tuki oppilaitoksessa	OPH/OKM, ministeriöt	9.6.2023	31.12.2025	105 114,00	10 511,40
SEED23-Social entrepreneurship and ecosystems development	OPH/OKM, ministeriöt	1.9.2023	28.2.2026	41 210,00	7 201,00
Oppimisen tuki sujuvasti opiskelijalle OTSO	OPH/OKM, ministeriöt	8.12.2023	31.12.2025	260 374,00	26 037,40
Yhteisöllisen opiskeluhuollon vahvistaminen	OPH/OKM, ministeriöt	1.1.2024	31.7.2025	193 185,00	57 955,00
DIGIKYVYKKYYS II	OPH/OKM, ministeriöt	1.12.2024	31.5.2027	29 604,00	-
VIERKO 2 - Vieraskielisen ja kielitietoisien koulutuksen ja ohjauksen kehittäminen, S2-kielten opiskelumahdollisuuksien parantaminen	OPH/OKM, ministeriöt	1.12.2024	31.5.2027	36 557,00	-
Strapetsi II - Strategisen ja pedagogisen toiminnan johtaminen	OPH/OKM, ministeriöt	1.1.2025	31.5.2027	33 700,00	-
Mielihyvin duunissa	OPH/OKM, ministeriöt	1.1.2025	31.12.2025	60 000,00	-
EMEU4CROSSOVERS	Rakennerahasto	1.2.2022	31.1.2025	39 580,00	-
Pohjois-Savon Energiaklusteri	Rakennerahasto	1.10.2022	30.6.2026	225 828,00	10 343,00
Erasmus+liikkuvuusrahoitus 2023-2024	Rakennerahasto	1.4.2023	31.5.2025	269 051,00	-
Maahanmuuttanut kotoa ammattilaiseksi	Rakennerahasto	1.8.2023	31.7.2026	658 375,00	164 594,00
Jatkuva oppiminen osaksi sote-alan arkea JOPPI	Rakennerahasto	1.8.2023	31.10.2025	167 426,00	33 486,00
Polkuja yhteisöohjautuvuuteen vanhustyössä	Rakennerahasto	1.8.2023	31.7.2025	288 437,00	57 688,00
Talent Hub Eastern Finland	Rakennerahasto	1.9.2023	31.8.2027	1 247 774,00	225 171,00
HitLeap-Hitsauksen tuottavuusloikka	Rakennerahasto	1.9.2023	28.2.2026	251 478,00	46 296,00
Uusi oppimisympäristö energiapuunkorjuuseen - ERPU1	Rakennerahasto	1.1.2024	31.3.2025	1 100 000,00	330 000,00

-LIITE 4-

Hankkeen nimi	Rahoitus- luokittelu	Alkanut	Päättynyt/ Päättyy	Kuntayhtymän budjetti	Oma rahoitus
INKLU Kohti inklusiivista ammatillista koulutusta	Rakennerahasto	1.3.2024	31.8.2026	95 046,00	19 009,00
WÖRTTI - polkuja yhdenvertaiseen osallisuuteen	Rakennerahasto	1.4.2024	31.12.2026	687 932,00	137 587,00
Lähituotteilla makua lautaselle	Rakennerahasto	1.4.2024	28.2.2026	117 250,49	23 450,10
Erasmus+liikkuvuusrahoitus 2024-2025	Rakennerahasto	1.6.2024	31.5.2026	295 506,00	-
Kasvitaito 2.0	Rakennerahasto	1.9.2024	31.12.2027	88 617,69	8 861,85
Osaavan työvoiman turvaaminen ja tuotantoketjun tehostaminen energiapuunkorjauksessa - ERPU2	Rakennerahasto	1.9.2024	31.12.2026	381 406,00	76 291,00
Elämys- ja ohjelmapalveluiden kehittäminen Pohjois-Savossa	Rakennerahasto	1.2.2025	31.1.2027	120 622,00	21 035,00
Erasmus+ liikkuvuushanke 2025-2026	Rakennerahasto	1.6.2025	31.8.2026	277 243,00	-
Yhteensä				8 978 416,18	1 268 641,74

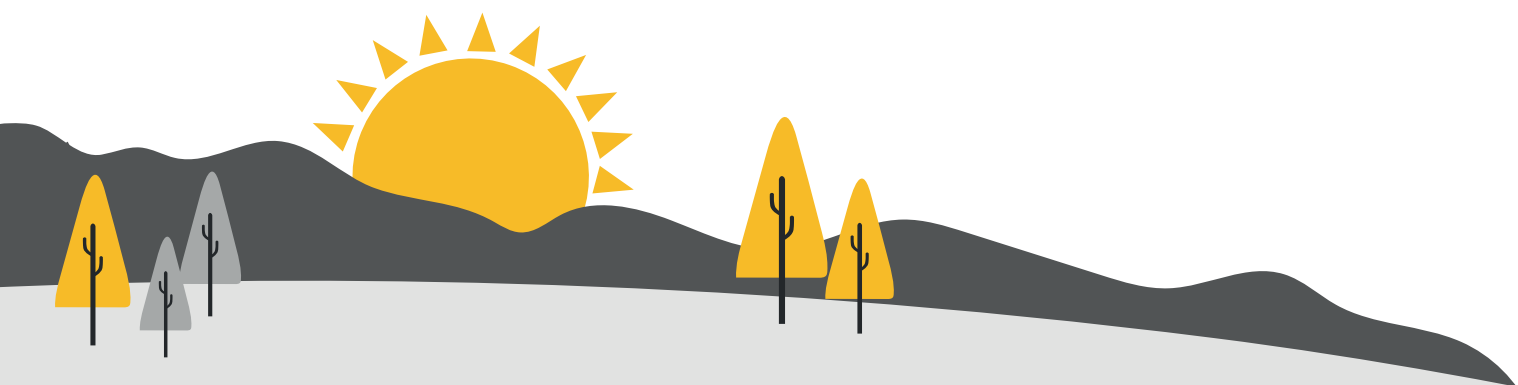
Sisäisellä kehittämisrahalla rahoitetut hankkeet

Hankkeen nimi	Rahoitus- luokittelu	Alkanut	Päättynyt	Kuntayhtymän budjetti	Kustannus- toteuma %
Reilu Sakky	Sisäinen	1.1.2023	31.12.2025	285 000,00	171 256,50
AI-helppari	Sisäinen	1.1.2025	31.12.2025	45 000,00	45 000,00
PEDAKE	Sisäinen	1.1.2025	31.12.2025	48 000,00	22 795,20
Sosiaali- ja terveysalan uudelleen organisoituminen ja tiimiytyminen	Sisäinen	1.1.2025	31.12.2025	41 850,00	31 856,22
VIRKE	Sisäinen	1.1.2025	31.12.2025	30 000,00	24 663,00
Yhteensä				449 850,00	295 570,92
Kaikki yhteensä				9 428 266,18	

-LIITE 4-

Hankkeet teemoittain

	Alueen työelämän kehittäminen	Digitalisaatio ja uudet teknologiat	Hyvinvointi, osallisuus, yhteisöllisyys	Kansainvälisyys	Maahanmuuttajille suunnatut palvelut	Oman toiminnan kehittäminen	Pedagoginen kehittäminen	Työllistymisen edistäminen ja yrittäjyys	Vihreä siirtymä
HA3:J44anke									
DIGIKYVYKYYYS II		x				x	x		
Elämys- ja ohjelmapalveluiden kehittäminen Pohjois-Savossa	x							x	
EMEU4CROSSOVERS				x		x			
Erasmus+ liikkuvuushanke 2025-2026				x					
Erasmus+liikkuvuusrahoitus 2023-2024				x		x			
Erasmus+liikkuvuusrahoitus 2024-2025				x					
HitLeap-Hitsauksen tuottavuusloikka	x	x							
HoivaX 2	x					x			
HYTTI23 - Hyvinvointi, turvallisuus ja tuki oppilaitoksessa			x			x			
Hyvinvoiva yhteisöllinen merkityksellinen yhteinen amis						x			x
INKLU Kohti inklusiivista ammatillista koulutusta						x	x		
Jatkuva oppiminen osaksi sote-alan arkea-Joppi	x								
Kasvitaito 2.0	x								x
Kiertotalous- ja automaatio-osaamista konepajoille		x							x
Kohti vihreämpää logistiikkaa									x
KotitaitoPRO - Monipuolista taitoa kotipalveluihin ja hoivaan	x						x	x	
Lähtuotteilla makua lautaselle									x
Maahanmuuttanut kotoa ammattilaiseksi	x		x		x				
Mielihyvin duunissa			x			x			
Moniosaajia ja yksilöllisiä koulutuspolkuja-MOKKO	x				x				
Oppimisen tuki sujuvasti opiskelijalle OTSO			x			x	x		
Osaavan työvoiman turvaaminen ja tuotantoketjun tehostaminen energiapuunkorjuussa - ERPU2	x								x
Pohjois-Savon Energiaklusteri	x								x
ROKKAA – Ravitsemisala osaa -kauhan kahvasta ammattiin	x				x			x	
SEED23-Social entrepreneurship and ecosystems development	x			x					x
Sotex 2 - hoiva-avustajakoulutuksella joustavasti soteosaajaksi	x				x				
Sotex -Maahanmuuttaneiden hoiva-avustajien koulutus	x			x	x	x			
Strapetsi II - Strategisen ja pedagogisen toiminnan johtaminen						x			
Talent Hub Eastern Finland	x			x	x			x	
Uusi oppimisympäristö energiapuunkorjuuseen - ERPU1	x					x			x
VIERKO 2 - Vieraskielisen ja kielitietoisuuden koulutuksen ja ohjauksen kehittäminen, S2-kielten opiskelumahdollisuuksien parantaminen					x	x			
WÖRTTI - polkuja yhdenvertaiseen osallisuuteen			x			x	x		
Yhteisöllisen opiskeluhoollon vahvistaminen			x			x			
VakaX	x								
Sisäiset kehittämishankkeet									
Reilu Sakky						x			x
AI-helppari		x				x			
PEDAKE						x	x		
Sosiaali- ja terveysalan uudelleen organisoituminen ja tiimityminen						x			



KESTÄVÄN TULEVAISUUDEN TEKIJÄ



**SAK
KY.FI**



SAVON
KOULUTUSKUNTAYHTYMÄ